



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม

| | | | | |
|-----|---|-----------------|--------------------|------------------|
| ๑. | อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | รศ.นงนิตย์ | ธีระวัฒน์สุข | ประธาน |
| ๒. | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา | ผศ.จุฑามาส | จิตต์เจริญ | กรรมการ |
| ๓. | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | ผศ.ชนพรธณ | ธานี | กรรมการ |
| ๔. | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ผศ.อุทิศ | อินทร์ประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๕. | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | นายนรินทร์ | บุญพราหมณ์ | กรรมการ |
| ๖. | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม | ผศ.เกรียงศักดิ์ | แก้วกุลชัย | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม | ผศ.สิทธิธา | เจนศิริศักดิ์ | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | นางจุฑามาส | หงษ์ทอง | กรรมการ |
| ๙. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ | นายสหัสรัฐ | โนทะยะ | กรรมการ |
| ๑๐. | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | รศ.วัชรพงษ์ | วัฒนกุล | กรรมการ |
| ๑๑. | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | ผศ.ชุตินันท์ | ประสิทธิ์ภูริปรีชา | กรรมการ |
| ๑๒. | คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | นายวิโรจน์ | มโนพิโมกษ์ | กรรมการ |
| ๑๓. | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ผศ.จันทร์เพ็ญ | อินทรประเสริฐ | กรรมการ |
| ๑๔. | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | ผศ.อินทรา | ชาฮีร์ | กรรมการ |
| ๑๕. | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | รศ.นพ.ป่วน | สุทธิพิณีธรรม | กรรมการ |
| ๑๖. | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ | ผศ.วรรณวไล | อธิวาสน์พงศ์ | กรรมการ |
| ๑๗. | คณบดีคณะนิติศาสตร์ | ผศ.บรรลือ | คงจันทร์ | กรรมการ |
| ๑๘. | คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | นายฐิติพล | ภักดีวานิช | กรรมการ |
| ๑๙. | รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | นางสุรีย์ | ธรรมิกบวร | กรรมการ |
| ๒๐. | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | ผศ.อริยาภรณ์ | พงษ์รัตน์ | กรรมการ |
| ๒๑. | รก.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผศ.มงคล | ปุชยตานนท์ | กรรมการ |
| ๒๒. | ผู้อำนวยการกองกลาง | นางนลินี | ชนสันติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. | รก.หัวหน้างานสารบรรณ | นางสาวมณฑนา | เจือบุญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | | |
|---|------------------|-----------|-----------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ | ผศ.มนูญ | ศรวิรัตน์ | ติตราชการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน | นางฉวีวรรณ | ชัยวัฒนา | ติตราชการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | นางสิรินทร์ทิพย์ | บุญมี | ติตราชการ |
| ๔. รักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | รศ.สถาพร | โกคา | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | |
|---|----------------------------|-----------|
| ๑. ประธานสภาอาจารย์ | รศ.สัมพันธ์ | มูลสาร |
| ๒. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ | นายตรีเนตร | สาระพงษ์ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | นายรัชชนนท์ | แกะมา |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ | นางสาวปิยะนันท์ | กรินรัชช์ |
| ๕. หัวหน้างานบริหารบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษา | นางสาวสิริพัฒน์ | ลามจิตร |
| ๖. นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๓

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ โดยฝ่ายประสานงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ได้รายงานเกี่ยวกับกำหนดการในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร กำหนดการรายงานตัวและฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ณ อาคารกีฬาอเนกประสงค์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ และภายหลังพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯเสด็จพระราชดำเนินไปประทับรถยนต์พระที่นั่งไปอาคารเทพรัตนสิริปภา เพื่อพระราชทานรางวัลรัตนโอบล ดังนั้นจึงขอให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องซักซ้อมและเตรียมการให้เรียบร้อยและเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปอย่างสมพระเกียรติ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๒/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๒ /๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๒ ผู้ไม่มาประชุม เพิ่มเติม ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

หน้า ๑๓ บรรทัดที่ ๙ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ยุติโครงการพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น เนื่องจากโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และมอบโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่และ
โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย เพื่อพิจารณาหลักการในการยุติการจ้างรวมทั้งการช่วยเหลือในเรื่องวิเคราะห์
อัตราการจ้างต่อไป

**๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔**

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓ /๒๕๕๔ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๒ ผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ ๒ รองคณบดีฝ่ายศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์
แพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นพ.ประวิทย์ วิริยสิทธิ์วัฒน์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ แผนกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักงานรับรอง
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา กำหนดให้มหาวิทยาลัยต้องกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นอัตลักษณ์และ
เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการสะท้อนถึงความสำเร็จในผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของ
มหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว กองแผนงานจึงได้
ดำเนินการจัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และการกำหนดอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและให้
คณะ/สำนัก ที่ประชุมได้มีมติให้คณะ/สำนัก เสนอประเด็นที่จะกำหนดเป็นอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัย เมื่อคณะ/สำนัก ได้ส่งข้อมูลยังกองแผนงานแล้วกองแผนงานจึงได้สรุป และนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะทำงานจัดทำระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งในที่ประชุมได้มีการ
ร่วมกันอภิปราย และเสนอแนะประเด็นที่ควรกำหนดในอัตลักษณ์เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ที่ประชุม
ยังได้มีมติให้งานกิจการนักศึกษาเสนอประเด็นที่บรรจุในอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยโดยการมีส่วนร่วมของ
นักศึกษา เมื่อได้รับข้อมูลจากงานกิจการนักศึกษาแล้ว กองแผนงาน จึงได้สรุปและนำเสนอประเด็นที่จะ
กำหนดเป็นอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีคุณลักษณะ “สร้างสรรค์ สามัคคี สำนักดีต่อสังคม” และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยคือ “ภูมิปัญญาแห่งภูมิภาคลุ่มน้ำโขง” เพื่อให้การพัฒนาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบรรลุตามอัตลักษณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้คณะ/สำนัก มีส่วนร่วมกองแผนงานจึงกำหนดจัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผลตามอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ที่กำหนด เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์เพื่อให้การพัฒนาบัณฑิตเป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนแนวทางการพัฒนาอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้คณะ/สำนัก ใช้เป็นแนวทางในการเสนอโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้คณะ/สำนัก นำข้อเสนอแนะไปปรับแผนกลยุทธ์เพื่อให้มีโครงการกิจกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ที่กำหนด และส่งให้กองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๒ แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- กองแผนงานแจ้งถอนเรื่อง -

๓.๓ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และบริษัท ทีไอที จำกัด มหาชน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ วาระที่ ๓.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และบริษัท ทีไอที จำกัด มหาชน มติที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ ทั้งนี้มอบคณะทำงานร่วมกับกองกฎหมายพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลงให้ครอบคลุมถึงประโยชน์ และรวมถึงค่าใช้จ่ายบริการต่างๆ นำเสนอให้อธิการบดีพิจารณาในรายละเอียดและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนกำหนดตกลงร่วมลงนามต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- (ร่าง)บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานระหว่างองค์กรของรัฐ ว่าด้วย การปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบบูรณาการ (MOU เลขที่ TOT ๑๓-๕-๒๕๕๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : ทั้งนี้เพื่อความรอบคอบในการพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าว เห็นควรให้กองกฎหมายพิจารณาทบทวนปรับปรุงแบบบันทึกข้อตกลงตามข้อสังเกตของ คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย เพิ่มเติม คือ

๑. หน้า ๖ ข้อ ๗ การบอกเลิกข้อตกลง

ข้อ ๘ การรักษาข้อมูล

หน้า ๘ บรรทัดหนึ่ง “หากข้อความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ขัดหรือแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ และให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายร่วมกันหาหรือเพื่อหาข้อยุติข้อขัดแย้งนั้นๆ” ควรปรับแก้ไขข้อความหรือตัดออก เนื่องจากเป็นการเขียนในลักษณะสัญญา ไม่ใช่ข้อตกลง

๒. ควรตัดข้อความในข้อ ๖ เหตุสุดวิสัย เนื่องจากหากเกิดมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น ผู้ให้บริการควรรับผิดชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (รับรวมที่ส่วนกลาง)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (รับรวมที่ส่วนกลาง) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ , ๕/๒๕๕๓ และ ๗/๒๕๕๔ ได้เห็นชอบที่จะให้มีการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษารวม ที่ส่วนกลาง ทั้งนี้มอบให้คณะไปพิจารณา ค่าสมัคร การจัดสรรเงินค่าสมัคร จำนวนครั้งของการรับสมัคร ช่วงเวลาการรับสมัครที่เหมาะสม เป็นต้น

และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ เห็นชอบให้มีการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมกันด้วย เหตุผลเนื่องจากจำนวนการรับเข้าศึกษาที่ลดลงจากแผนและลดลงอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นมา ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๔ มีนักศึกษาใหม่ที่มีรายงานตัวเข้าศึกษาเพียง ๑๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๗ ของแผนการรับ (๕๖๓ คน) ประกอบกับผู้สมัครไม่สะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างคณะกับ หน่วยงาน จึงเห็นควรปรับวิธีการต่างๆ ดังนั้น การปรับวิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาแบบรับรวมที่ส่วนกลาง จึงเป็นวิธีหนึ่งที่จะใช้การเพิ่มจำนวนนักศึกษา โดยมอบหมายโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ประสานงาน และดำเนินการรับสมัคร โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกในภาพรวมของมหาวิทยาลัย นักศึกษา จะได้ทราบว่ามีสมัครในช่วงใดและสามารถสมัครได้ในที่เดียวสะดวกต่อการประสานงาน และเป็นไปในแนวทาง เดียวกัน ทั้งนี้เสนอให้มีการรับสมัครปีละ ๒ ครั้ง (ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒) กำหนดค่าสมัครสอบ ๕๐๐ บาท/ครั้ง/หลักสูตร เมื่อปีรับสมัครแล้วให้ส่วนกลางส่งข้อมูลให้คณะเพื่อดำเนินการจัดสอบและแจ้ง รายชื่อ เพื่อให้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดทำประกาศผลการสอบ

ทั้งนี้ในเบื้องต้น โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยได้ประสานงานกับผู้พัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษาในการทำระบบโปรแกรมการรับสมัครแล้ว โดยจะใช้ฐานจากระบบทะเบียนนักศึกษา reg. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำหรับการพัฒนาระบบการรับสมัคร ในการนี้ โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย จึงได้ (ร่าง) ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา และแผนการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับสมัครภาคต้น/ภาคปลายปีการศึกษา ๒๕๕๕ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ มติที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา และแผนการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับสมัครภาคต้น/ภาคปลายปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒. แผนการรับสมัครนักศึกษาและวิธีการรับสมัครระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างๆ

๓. การจัดสรรค่าสมัครสอบ ๕๐๐ บาท/หลักสูตร

๓.๑ แนวทางที่ ๑ จัดสรรให้คณะ ๔๐๐ บาท มหาวิทยาลัย ๑๐๐ บาท

๓.๒ แนวทางที่ ๒ จัดสรรให้คณะ ๔๕๐ บาท มหาวิทยาลัย ๕๐ บาท

๔. การจัดสรรค่าใบสมัคร

๔.๑ แนวทางที่ ๑ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ๑๕๐ บาท

๔.๒ แนวทางที่ ๒ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ๑๐๐ บาท จัดสรรให้คณะ ๕๐ บาท

มติที่ประชุม : เห็นชอบในประเด็นต่อไปนี้

๑. มอบงานบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษา พิจารณาตรวจสอบช่วงเวลาการยืนยันสิทธิ์และปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้สอดคล้องกับ ช่วงเวลาการรับสมัคร

๒. ให้พิจารณาระบุหลักสูตร ในกรณีที่เป็นแผน ก ๑ หรือ ก ๒ ควรให้ชัดเจนว่าหลักสูตรใดที่เป็นวิทยานิพนธ์ทั้งหมด ก็สามารถเปิดรับได้ทั้งสองภาคการศึกษา ส่วนกรณีที่เป็น แผน ก ๒ ซึ่งมีการจัดให้ลงเรียนรายวิชา ขอให้คณะระบุให้ชัดเจนในการรับสมัคร ภาคต้นหรือภาคปลาย

๓. การจัดสรรค่าสมัครสอบ จัดสรรให้คณะ ๕๐๐ บาท

๔. การจัดสรรค่าใบสมัครและคู่มือ จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ๑๕๐ บาท

๔.๒ เกณฑ์/ปฏิทินทุนสนับสนุนงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ปีการศึกษา ๒๕๕๔

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เกณฑ์/ปฏิทินทุนสนับสนุนงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาและวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา และเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพศึกษา สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (ปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕) มหาวิทยาลัยฯได้จัดสรร

ทุนส่วนหนึ่งจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ โดยให้ทุนนำเสนอผลงานหรือตีพิมพ์เผยแพร่งาน โดยมีหลักการและแนวคิดประกอบดังนี้

ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์ของสมศ.ได้ระบุการตีพิมพ์เผยแพร่งานของระดับปริญญาโท และปริญญาเอก โดยมีการเกณฑ์การประเมินดังนี้

ปริญญาโท

เกณฑ์ของสมศ.ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
เกณฑ์การประเมิน :

| ค่าน้ำหนัก | ระดับคุณภาพงานวิจัย |
|------------|---|
| ๐.๒๕ | มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง |
| ๐.๕๐ | มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ(proceeding) ที่ได้รับการยอมรับในสาขา |
| ๐.๗๕ | มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา |
| ๑.๐๐ | มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขา หรือในระดับสากล เช่น ISI หรือ Scopus |

ปริญญาเอก

เกณฑ์ สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
เกณฑ์การประเมิน :

| ค่าน้ำหนัก | ระดับคุณภาพงานวิจัย |
|------------|---|
| ๐.๑๒๕ | มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ |
| ๐.๒๕ | มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI |
| ๐.๕๐ | การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. |
| ๐.๗๕ | มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอลิตี้ที่ ๓ หรือ ๔ (Q๓ หรือ Q๔) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในประกาศ สมศ. |
| ๑.๐๐ | ที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอลิตี้ที่ ๑ หรือ ๒ (Q๑ หรือ Q๒) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI |

ในเบื้องต้น โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย ได้ (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาทุนการตีพิมพ์หรือเผยแพร่งานระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนทุน จำนวนเงินทุนแต่ละประเภท การจัดสรรทุน ผู้มีสิทธิ์ขอทุน เพื่อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา และมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาทุนการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑.เงื่อนไขการตีพิมพ์

| ประเภททุน | เงื่อนไขการตีพิมพ์ | ค่าน้ำหนัก | จำนวนเงินทุน | รวมเงินที่ได้รับจัดสรร |
|---|--|------------|-------------------|--|
| ปริญญาโท | มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขา | ๐.๗๕ | ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท | จำนวนวงเงินไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท |
| | มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขา หรือในระดับสากลเช่น ISI หรือ Scopus | ๑.๐ | ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท | |
| ปริญญาเอก | มีการตีพิมพ์ในวารสารใช้เกณฑ์ของ สมศ.มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล การจัดอันดับวารสาร SJR หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศ สมศ. | ๐.๗๕ | ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท | จำนวนวงเงินไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท |
| | มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล การจัดอันดับวารสาร SJR หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI | ๑.๐ | ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท | |
| ทุนนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ (Proceeding) | ๑.นำเสนอผลงานระดับชาติ | | ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท | จำนวนที่จะสนับสนุนแบ่งการจัดสรรวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| | ๒.นำเสนอผลงานระดับนานาชาติจัดในประเทศ | | ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท | |
| | ๓.นำเสนอผลงานระดับนานาชาติจัดในต่างประเทศ | | ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท | |

๒) ผู้มีสิทธิ์เสนอขอรับการสนับสนุน

๒.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท/ปริญญาเอกที่กำลังศึกษา

๒.๒ สอบเข้าโครงการวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สอบผ่านวัดคุณสมบัติแล้ว

๒.๓ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว

๓) ช่วงเวลาการตีพิมพ์/นำเสนอผลงาน

- กรณีระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. (ร่าง) เกณฑ์การให้ทุนตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษา/จำนวนทุนที่จัดสรร
๒. จำนวนทุนและเงินทุนตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานระดับบัณฑิตศึกษาแต่ละประเภท
 - ๒.๑ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ จำนวน.....ทุน วงเงินไม่เกิน บาท
 - ๒.๒ ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน..... ทุน วงเงินไม่เกิน บาท
๓. การจัดสรรทุนให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ – ๒๕๕๓
 - ๓.๑ จัดสรรทุนให้ตามสัดส่วนจำนวนนักศึกษาของคณะ
 - ๓.๒ จัดสรรทุนให้กับนักศึกษาโดยรวม
 - ๓.๓ แนวทางอื่นๆ
๔. ผู้มีสิทธิขอทุน

มติที่ประชุม : มอบงานบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษา พิจารณาปรับแก้ไข โดยเน้นการตีพิมพ์ ตามเงื่อนไขของสมศ.กำหนด และควรกำหนดกรอบวงเงินที่จัดสรรไว้ในเบื้องต้น ทั้งนี้หากมีผู้ได้รับทุนเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ ขอให้นำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมต่อไป

๔.๓. ประกาศหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญา

โท

- ที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป -

๔.๔ ประกาศหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญา

เอก

- ที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป -

๔.๕ การส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษาล่าช้าไม่เป็นไปตามข้อบังคับและ
ปฏิทินการศึกษากำหนด

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษาล่าช้าไม่เป็นไปตามข้อบังคับและปฏิทินการศึกษา กำหนด ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติมอบหมายให้คณะเร่งรัดการส่งผลการเรียนที่ยังคงค้าง ภายในสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔ เพื่อยังประโยชน์ให้กับนักศึกษา สามารถวางแผนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไปได้ และวางแผนให้สำเร็จการศึกษาได้ตามเกณฑ์ข้อบังคับกำหนดต่อไป

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๗ การวัดผลการประเมินผลการศึกษา ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ จัดให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และปฏิทินการศึกษากำหนดให้คณะส่งผลการเรียน ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ส่วนกลาง (งานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา) เพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น ประมวลผลการศึกษา ประกาศผลการศึกษา ประกาศสถานภาพการเป็นนักศึกษา ตรวจสอบการขออนุมัติสำเร็จการศึกษา จากการตรวจสอบข้อมูลและติดตามผล พบว่ายังมีรายวิชา จำนวนหนึ่งที่มีได้ส่งผลการเรียน และผลการแก้ไขสัญลักษณ์ I ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา กำหนด ทำให้งานทะเบียนนักศึกษา ไม่สามารถประมวลผลและรายงานผลการเรียน หรือประกาศสถานภาพนักศึกษาได้ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

การตรวจสอบผลการเรียน : โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลในระบบทะเบียนนักศึกษา Reg. ในปัจจุบัน ผลปรากฏว่ายังมีรายวิชาที่คณะยังมีได้ส่งผลการเรียนให้กับส่วนกลาง (งานทะเบียนนักศึกษา) ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ ๑ /๒๕๕๐ - ๓ /๒๕๕๓ (รวม ๑๒ ภาคการศึกษา) จำนวน ๑๖๓ วิชา ๖๕๙ รายการ

การตรวจสอบการแก้ไขผลการเรียนที่ได้สัญลักษณ์ I : โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลจากระบบทะเบียน Reg. ในปัจจุบัน ผลปรากฏว่ายังมีรายวิชาที่คณะยังมีได้ส่งแก้ไขผลการเรียนที่ดีได้สัญลักษณ์ I ให้กับส่วนกลาง (งานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา) ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๐ - ๓/๒๕๕๓ (รวม ๑๒ ภาคการศึกษา) จำนวน ๒๐ วิชา ๒๖ รายการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/ ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ เห็นว่า เนื่องจากมีผลกระทบต่อนักศึกษาในการวางแผนการศึกษา จึงมีมติให้คณะ/หลักสูตร ส่งผลคะแนนภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๔ หากดำเนินการไม่ทันขอให้ส่งผลการเรียนภายในภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๕๔ หากพ้นกำหนดดังกล่าว กรณีที่เป็นรายวิชานั้นให้งานทะเบียนนักศึกษา ดำเนินการปรับเป็น F (สัญลักษณ์ F) ในรายวิชาที่มีการให้เกรด ส่วนรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะปรับเป็น U (สัญลักษณ์ U) ส่วนรายวิชาที่ยังไม่ส่งแก้ไขผลการเรียนที่ได้สัญลักษณ์ I ที่ค้างส่งเป็นระยะเวลาานาน จำนวน ๖๓ วิชา เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อนักศึกษาในการวางแผนการศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย จึงมีมติให้ คณะ/หลักสูตรส่งผลคะแนนภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๔ หากดำเนินการไม่ทันขอให้ส่งผลภายในภาค การศึกษาที่ ๑/๒๕๕๔ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้งานทะเบียนนักศึกษา ดำเนินการเปลี่ยนรายวิชาที่ได้รับ I เป็น F (ปรับสัญลักษณ์ เป็น F) ส่วนรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะปรับเป็น U (สัญลักษณ์ U) จากการตรวจสอบ ข้อมูลพบว่ามีรายวิชาจำนวนหนึ่งที่มีได้ส่งผลการเรียน และผลการแก้ไขสัญลักษณ์ I ดังนั้นจึงขอหารือที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

หลักการแนวคิด

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๗ การวัดประเมินผลการศึกษา ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ จัดให้มีการประเมินผล การศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ หมวดที่ ๗

การวัดผลประเมินการศึกษา ข้อ ๒๖.๒ สัญลักษณ์ I ให้ใช้กับนักศึกษาที่ยังปฏิบัติงานไม่ครบตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนดหรือ นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ต้องมีเหตุผลและหลักฐานโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยนักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไข ภายใน ๖๐ วัน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้อำนาจคณบดีอนุมัติโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในการขยายเวลาแก้ไข ภายในภาคการศึกษาถัดไป เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่แล้วเสร็จให้เปลี่ยน I เป็น F ทั้งนี้ผลการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ใช้สัญลักษณ์ S กับ U และระบุหน่วยกิตที่ได้ จะไม่ใช้สัญลักษณ์ I ในการให้คะแนน

๓. ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะส่งผลการเรียน ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมายังงานทะเบียนนักศึกษาส่วนกลาง เพื่อดำเนินการก่อนเปิดภาคเรียน เนื่องจากต้องประมวลคะแนนให้กับนักศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. การส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตล่าช้าไม่เป็นไปตามข้อบังคับและปฏิทินการศึกษากำหนด

มติที่ประชุม : ให้คณะจัดส่งผลการเรียนของรายวิชาที่ยังไม่รายงานผลการเรียนรายวิชาที่ยังไม่รายงานผลการเรียนรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ I รายวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ มาที่โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕ หากพ้นกำหนดดังกล่าวโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย จะปรับผลการเรียนให้เป็น F สำหรับรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ I ส่วนรายวิชาที่ยังไม่รายงานผลการเรียน รวมทั้ง รายวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย จะปรับสถานะของรายวิชาดังกล่าวเป็นสัญลักษณ์ N คือ อาจารย์ไม่ส่งผลการเรียนและจะสรุปรายงานแจ้งต่อคณบดีเพื่อให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ การตอบรับเข้าร่วมเป็นสมาชิกและสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี ได้ดำเนินงานมาตั้งแต่ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๔๓-๒๕๔๘) และระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๙-๒๕๕๔) และได้รับการสนับสนุนจากสมาชิกภาคีมหาวิทยาลัยและกลุ่มวิจัย ทั้งในรูปแบบ In-kind และ In-cash ขณะนี้ศูนย์ฯ อยู่ระหว่างการขออนุมัติการดำเนินงานในระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) โดยมีนโยบายให้ปรับโครงสร้างระบบบริหารจัดการศูนย์ฯ และจำนวนภาคีสมาชิก

สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) ได้ประเมินผลภาพรวมและการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี ตลอดจนระบบบริหารจัดการของสำนักพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สบว.) และให้มีการปรับการบริหารให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นที่คุณภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน การมีส่วนร่วมของภาคีสมาชิกมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนด้านทรัพยากรในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบ In-kind (เช่น ค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา) และในรูปแบบ In-cash (เช่น สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ

ของบุคลากรและนักศึกษา ครูภัณฑ์) เนื่องด้วยคณาจารย์ที่เป็นสมาชิกศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี อยู่ในคณะของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้นศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี จึงขอความอนุเคราะห์ในการสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับผู้ช่วยวิจัยศูนย์

ในเบื้องต้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ตอบรับเข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางเคมี(Center of Excellence for Innovation Chemistry ; PERCH-CIC) โดยคณะวิทยาศาสตร์แจ้งยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุน และมหาวิทยาลัยฯ ยินดีสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนในส่วนของมหาวิทยาลัย ดังนี้

| ผู้สนับสนุนทุน | ทุนสำหรับ | จำนวนเงินทุน | หมายเหตุ |
|----------------|--------------------------|---|--|
| คณะวิทยาศาสตร์ | นักศึกษาปริญญาโท | ตลอดหลักสูตร ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อคน | -คณะวิทยาศาสตร์ให้เงินสนับสนุนค่าวัสดุสารเคมี และการนำเสนอผลงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับหลักสูตรที่ทำวิทยานิพนธ์ โดยใช้เงินกองทุน |
| | นักศึกษาปริญญาเอก | ตลอดหลักสูตร ๕๐,๐๐๐ บาทต่อคน | |
| มหาวิทยาลัยฯ | นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา | คนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา ตลอดระยะเวลาการรับทุน | -สนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคในส่วนของมหาวิทยาลัย ตลอดระยะเวลาการรับทุน โดยไม่เกินโครงสร้างหลักสูตรกำหนด |

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- มหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาค (๒,๐๐๐บาท) ตลอดระยะเวลาการรับทุน

มติที่ประชุม : อนุมัติ

๔.๗ ขออนุมัติการสำเร็จการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ครั้งที่ ๖) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๑ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท ๑๕ คน และระดับปริญญาเอก ๖ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕ คน

- | | | |
|---------------------------------|------------|---------------------------|
| ๑. คณะวิทยาศาสตร์ | จำนวน ๗ คน | จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้ |
| - สาขาวิชา เคมี | | จำนวน ๓ คน |
| - สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ | | จำนวน ๒ คน |
| - สาขาวิชา เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม | | จำนวน ๒ คน |

หลักการ

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการก่อสร้างหอพระพุทธรูป
โกลีซครุไวฑูรยประภาตถาคต เพื่อเป็นสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา สำหรับคณาจารย์ บุคลากร
นักศึกษา พุทธศาสนิกชน ทั่วไป ได้เคารพสักการบูชา

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำหรับก่อสร้างหอพระพุทธรูป
โกลีซครุไวฑูรยประภาตถาคต ณ บริเวณด้านหลังอาคารคณะเภสัชศาสตร์

๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและเสนอความเห็นในส่วน
พื้นที่ก่อสร้างที่คณะเภสัชศาสตร์เสนอขออนุมัติใช้พื้นที่ฯ เห็นควรอนุมัติได้เนื่องจากมีขนาดเล็กและไม่กระทบ
ใช้พื้นที่ส่วนกลางในผังแม่บท

มติที่ประชุม : อนุมัติ

๔.๙ การปรับโครงสร้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่แจ้งขอลอนเรื่อง -

๔.๑๐ กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปี ๒๕๕๕

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประจำปี ๒๕๕๕
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถจัดเตรียมเอกสารเพื่อส่งวาระการประชุมให้ทัน
ตามกำหนดและเพื่อให้สอดคล้องกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งกำหนดเป็นสัปดาห์สุดท้าย
ของเดือน และการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดเป็นสัปดาห์ที่สามของเดือน ฝ่ายเลขานุการฯ
จึงขอเสนอกำหนดการประชุมเป็นวันอังคารสัปดาห์แรกของเดือน ตาม(ร่าง)ปฏิทินดังนี้

กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๕

| ครั้งที่ / พ.ศ. | กำหนดการประชุม วันอังคารสัปดาห์แรกของเดือน | กำหนดการส่งวาระการประชุม |
|-----------------|---|----------------------------|
| ๑/๒๕๕๕ | วันที่ ๑๐ มกราคม | วันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม |
| ๒/๒๕๕๕ | วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ | วันจันทร์ที่ ๒๓ มกราคม |
| ๓/๒๕๕๕ | วันที่ ๖ มีนาคม | วันจันทร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ |
| ๔/๒๕๕๕ | วันที่ ๓ เมษายน | วันจันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม |
| ๕/๒๕๕๕ | วันที่ ๑ พฤษภาคม | วันจันทร์ที่ ๒๓ เมษายน |

| ครั้งที่ / พ.ศ. | กำหนดการประชุม วันอังคารสัปดาห์แรกของเดือน | กำหนดการส่งวาระการประชุม |
|-----------------|---|---------------------------|
| ๖/๒๕๕๕ | วันที่ ๕ มิถุนายน | วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม |
| ๗/๒๕๕๕ | วันที่ ๓ กรกฎาคม | วันจันทร์ที่ ๑๘ มิถุนายน |
| ๘/๒๕๕๕ | วันที่ ๗ สิงหาคม | วันจันทร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม |
| ๙/๒๕๕๕ | วันที่ ๔ กันยายน | วันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม |
| ๑๐/๒๕๕๕ | วันที่ ๒ ตุลาคม | วันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน |
| ๑๑/๒๕๕๕ | วันที่ ๖ พฤศจิกายน | วันจันทร์ที่ ๒๒ ตุลาคม |
| ๑๒/๒๕๕๕ | วันที่ ๔ ธันวาคม | วันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน |

(กำหนดการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

มติที่ประชุม : เห็นชอบกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๕ เป็นทุกวันอังคารที่ ๒ ของทุกเดือน

๔.๑๑ การประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมทั้ง แนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยกรอบการประเมินฯ มี ๔ มิติ เหมือนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่ปรับเปลี่ยนค่าน้ำหนักระหว่างมิติ และปรับลดตัวชี้วัด จาก ๒๐ ตัวชี้วัด เหลือ ๘ ตัวชี้วัด โดยมีมติที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถาบัน มีค่าน้ำหนักสูงสุด คือ น้ำหนัก ๕๐ (เต็ม ๑๐๐) และมีเพียง ๑ ตัวชี้วัด คือ “ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันศึกษา ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔” โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ปรับขั้นตอนการดำเนินงาน คือไม่มีการเจรจาเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละตัวชี้วัด ระหว่างมหาวิทยาลัยและสำนักงาน ก.พ.ร.

นอกจากนี้ กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ โดยอธิการบดี และนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม แล้วเสร็จภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๕๕ ดังนั้น งานประกันคุณภาพฯ ขอเสนอแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำคำรับรองฯ และผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. แนวทางการดำเนินงานในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานประจำปี ๒๕๕๓ คณะนิติศาสตร์

คณบดีคณะนิติศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องด้วยคณะนิติศาสตร์ ได้จัดทำรายงานประจำปี พ.ศ.๒๕๕๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเผยแพร่การดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ผ่านมา รวมถึงให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและระบบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย โดยให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน และในโอกาสที่คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาครบ ๖ ปี ได้มีการเปลี่ยนแปลงด้านการเรียนการสอน การทุ่มเทพยายามทุกด้านเพื่อผลิตบุคลากรด้านกฎหมายให้มีความสามารถและคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงได้ดำเนินการงานด้านวิจัย การบริการวิชาการแก่ประชาชน ส่งเสริมงานต้นทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

โดยผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๓ ตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเท่ากับ ๓.๖๔ และตามเกณฑ์ สมศ.เท่ากับ ๑.๖๖ โดยมีจุดแข็งที่มีการเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน มีกลุ่มองค์กรนักศึกษาที่เข้มแข็ง และมีอาจารย์ที่มีศักยภาพในการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

- คณะนิติศาสตร์ ได้ต้อนรับคณาจารย์และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่เข้าศึกษาดูงานการบริหารจัดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓
- บัณฑิตคณะนิติศาสตร์ ได้สอบผ่านความรู้เนติบัณฑิต ภาคหนึ่ง (กลุ่มกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และกฎหมายอาญา) สมัยที่ ๖๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ได้ลำดับที่ ๑ จากกลุ่มผู้เข้าสอบทั้งหมด จำนวน ๑๓,๐๐๐ คน
- นักศึกษา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ในการแข่งขันตอบปัญหาทางกฎหมายแรงงาน ซึ่งจัดโดยศาลแรงงานกลาง กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การศึกษา(บยศ.)ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

ผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาที่ ๙ ได้ส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป ๗๘๒/๒๕๕๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การศึกษา ระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทำหน้าที่ในการขับเคลื่อน เชื่อมโยง นโยบายและยุทธศาสตร์ ของ กระทรวงศึกษาธิการ จากส่วนกลางไปสู่การปฏิบัติในระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

โดยในคำสั่งฯ ๑. คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การศึกษา ระดับกลุ่มจังหวัด (บยศ.กจ.) ประกอบด้วย ในลำดับที่ ๑๘) ผู้แทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรรมการ
ผู้ประสานงานหลักกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒

อำนาจหน้าที่

๑. อำนาจการและกำหนดแนวทางการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การศึกษาแบบบูรณาการในกลุ่มจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการการศึกษาประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๓. กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษากลุ่มจังหวัด
๔. ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์การศึกษาแบบบูรณาการในกลุ่มจังหวัด
๕. สนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
๖. ส่งเสริม ประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาการศึกษา
๗. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่มอบหมาย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (กบยศ.ศธ.) มอบหมาย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- ในคำสั่งที่ สป ๗๘๒/๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การศึกษา ระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กระทรวงศึกษาธิการ อธิการบดีมอบหมาย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ รายงานความก้าวหน้าในการใช้โปรแกรมสามมิติ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ ๓ มิติและระบบบัญชีต้นทุนกิจกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายรัชชนนท์ แกะมา ผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานความก้าวหน้าในการใช้โปรแกรมสามมิติ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ ๓ มิติและระบบบัญชีต้นทุนกิจกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสรุปประเด็นได้ดังนี้

๑. ความก้าวหน้าในการใช้โปรแกรม ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ พบว่ามีหน่วยงานเข้าใช้งานในโปรแกรม UBUFMIS ครบทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ปัญหาอุปสรรค ซึ่งเป็นข้อขัดข้องทำให้รายงานสถานะทางการเงินไม่สมบูรณ์ คือ

๒.๑ ประเด็นเงินกองทุนฯ คณะฯ ควรรวมไว้ที่ส่วนกลางทุกกองทุน โดยกองคลังจะกำหนดรหัสรับเงิน/รหัสจ่ายเงินกองทุน และให้คณะฯทำเรื่องเบิกจ่ายเงินกองทุนผ่านโปรแกรม UBUFMIS ทุกรายการ โดยอำนาจในการอนุมัติยังคงเป็นผู้บริหารคณะฯเหมือนเดิม จึงสรุปและเสนอข้อดีข้อเสียไว้ดังนี้

ก. ข้อดีของการรวมกองทุน

๑) คณะลดภาระงาน โดยกองคลังจะเป็นผู้จ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่แทนคณะฯ ทุกรายการ โดยเน้นวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่คณะฯ

๒) ลดอัตราค่าจ้าง คือ นักบัญชี จะรวมที่ส่วนกลาง เพราะรายงานทางบัญชีสามารถพิมพ์จากโปรแกรมฯ ได้

๓) รายงานสถานะการเงิน งบดุล ถูกต้อง ทันเวลา ตรงตามหลักธรรมาภิบาล

๔) อำนาจในการต่อรองระดับมหาวิทยาลัยมีสูง อันนำไปสู่การเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย สูงกว่าวิธีการกระจายเงินกองทุนตามคณะฯ

ข. ข้อเสียของการรวมกองทุน คือ ผู้บริหารคณะฯ มีความกังวลอันเนื่องมาจากนำข้อมูล สถานะทางการเงินในอดีตมาเป็นตัวตัดสินใจเชิงบริหาร ซึ่งระบบการรวมกองทุนดังกล่าวอาจเกิดความไม่คล่องตัวและความโปร่งใส ในด้านสถานะและการรายงานด้านการเงินที่จะก่อให้เกิดความไว้วางใจต่อระบบของมหาวิทยาลัย

ค. นโยบายแก้ไขข้อกังวลของผู้บริหารคณะฯ ดังนี้

๑) นโยบายเงินกองทุนคณะฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ควรรวมศูนย์ไว้ที่ส่วนกลางทุกกองทุน โดยอำนาจการอนุมัติให้จ่ายเงิน เป็นอำนาจผู้บริหารคณะฯ เหมือนเดิม โดยมหาวิทยาลัยฯ จะทำหน้าที่เพียงเป็นผู้จ่ายเงินแทนคณะฯ เท่านั้น

๒) มหาวิทยาลัยฯ จะจัดสรรเงินเข้ากองทุนให้กับคณะฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไว้ส่วนกลางในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ หากคณะฯ มีรายจ่ายสามารถเบิกเงินกองทุนได้ทุกรายการ

๓) เงินกองทุนที่มีอยู่เดิม มหาวิทยาลัยฯ จะยกยอดเฉพาะตัวเลขยอดเงินคงเหลือเข้าไว้ในโปรแกรม UBUFMIS โดยจะยังไม่นำเงินสดมาไว้ที่ส่วนกลางเพื่อลดข้อกังวล ฉะนั้น จึงขอความร่วมมือให้คณะฯ ส่งรายชื่อบัญชีเงินกองทุนฯ และแจ้งยอดเงินคงเหลือให้กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อจะได้กำหนดรหัสรายจ่ายและรายรับ

๒.๒ ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

นโยบาย คือ รวมศูนย์ไว้ที่ส่วนกลางเบิกจ่ายผ่านโปรแกรม UBUFMIS

ความจำเป็นในการรวมเงินทุกประเภทไว้ที่ส่วนกลาง อันเนื่องมาจากมหาวิทยาลัยฯ ต้องการรายงานทางบัญชี ถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี โดยปัจจุบันมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไม่สามารถรายงานทางบัญชีให้ตรงตามมาตรฐานทางบัญชีได้ อันเนื่องจากกระจายเงินกองทุนไว้ที่คณะฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ ไม่รับรู้สถานะทางการเงินที่แท้จริงได้

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- รายงานความก้าวหน้าในการใช้โปรแกรมสามมิติ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์ฟังรับ-ฟังจ่าย ลักษณะ ๓ มิติและระบบบัญชีต้นทุนกิจกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ โดยที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการรายงานความก้าวหน้า ครั้งต่อไป กองคลังควรเสนอประเด็นเพื่อพิจารณาที่ชัดเจน ทั้งนี้เพื่อการปรับปรุงระบบที่กำลังดำเนินการ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านการบริการทางการแพทย์ และการสาธารณสุข ด้านการศึกษา และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ด้านการประกอบอาชีพหรือฝึกอาชีพที่เหมาะสม

ผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ส่งหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๘/ว ๑๓๓๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านการบริการทางการแพทย์ และการสาธารณสุข ด้านการศึกษา และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ด้านการประกอบอาชีพหรือฝึกอาชีพที่เหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการในประเด็นต่างๆที่หน่วยงานมีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และเมื่อดำเนินการได้ผลเป็นประการใดขอให้รายงาน ให้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ เพื่อจะได้รายงานต่อสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติต่อไป

“ ข้อ ๓ จัดให้มีการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านการบริการทางการแพทย์ และการสาธารณสุข ด้านการศึกษา และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ด้านการประกอบอาชีพหรือฝึกอาชีพที่เหมาะสม ดังนี้

(๑) จัดให้มีบริการทางการแพทย์และการสาธารณสุข ที่ให้ความสะดวก และรวดเร็วเป็นกรณีพิเศษสำหรับผู้สูงอายุ ในหน่วยงานที่ให้บริการทางการแพทย์และการสาธารณสุข

(๒) จัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตให้แก่ผู้สูงอายุ

(๓) จัดบริการการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่ผู้สูงอายุ

(๔) จัดให้มีการพัฒนาความรู้ด้านผู้สูงอายุในหลักสูตรต่างๆตามความเหมาะสม

(๕) จัดให้มีการยกเว้นค่าชมสถานที่ของรัฐ

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำ และเผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุผ่านสื่อต่างๆ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิตงานวิจัยเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุ

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดมุมความรู้ ที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้สูงอายุที่ศูนย์การเรียนรู้ในชุมชนระดับตำบล

(๙) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬา และนันทนาการ เพื่อผู้สูงอายุ

(๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ลดหย่อนค่าใช้จ่ายในการใช้บริการแหล่งความรู้ต่างๆที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ดำเนินการ ”

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้นำเรียนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข / คณบดีคณะเภสัชศาสตร์/รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการตาม ข้อ ๒,๔,๖,๗,๘

๒. มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ รวบรวมการดำเนินการในประเด็นต่างๆ เพื่อรายงานให้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๒ การปรับเปลี่ยนกำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การปรับเปลี่ยนกำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียน สืบเนื่องจากการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งที่ประชุมได้มีการหารือเรื่องการปรับเปลี่ยนกำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับสถาบันการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน โดยที่ประชุมเห็นว่าแต่ละมหาวิทยาลัยควรนำมาหารือกันเป็นการภายในก่อน และจะได้นำข้อมูลมาพิจารณาร่วมกันในการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ในการประชุมครั้งต่อไป

ดังนั้น ทปอ.จึงขอทราบความคิดเห็นในการพิจารณาประเด็นเรื่องการปรับเปลี่ยนเวลาในการเปิด-ปิดภาคเรียนของแต่ละมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้รวบรวมจัดทำข้อมูลในการประชุม ทปอ.ครั้งที่๖/๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในภาพรวมของ ทปอ.ต่อไป และทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ก็ได้สอบถามเพื่อทราบการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยและทปอ.ในเรื่องดังกล่าว

ในการนี้อธิการบดี มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อดำเนินการสอบถามข้อมูล และความคิดเห็นต่อการปรับเปลี่ยนกำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียน จากคณะ/สำนัก ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๔/ ว ๑๔๖๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เพื่อสรุปความเห็นเสนอต่อ ทปอ. ดังนี้

| ภาคเรียน | กำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียนระบบทวิภาค(เดิม) | กำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียนของสากล รวมทั้งอาเซียน |
|---------------------------|--|--|
| ภาคต้น (ภาคเรียนที่ ๑) | มิถุนายน - ตุลาคม | สิงหาคม - ธันวาคม |
| ภาคปลาย (ภาคเรียน ที่ ๒) | พฤศจิกายน - มีนาคม | มกราคม - พฤษภาคม |
| ภาคฤดูร้อน (ถ้ามี) | เมษายน - พฤษภาคม | มิถุนายน - กรกฎาคม |

ผลสรุปจากการหารือและขอความคิดเห็นจากผู้บริหาร คณบดี /ผู้อำนวยการสำนัก

๑. ประเด็นเห็นด้วย มี ๒ คณะ คือคณะนิติศาสตร์ และ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คือ เห็นด้วยและให้ศึกษาเตรียมการอย่างน้อย ๒ ปี เพื่อให้เกิดในการจัดบริหารจัดการ

๒.เสนอข้อคิดเห็นเพื่อการตัดสินใจ

๒.๑ การเชื่อมต่อระหว่างการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา กับ อุดมศึกษาซึ่งอาจต้องคำนึงวิถีชีวิตและการประกอบอาชีพของผู้ปกครองของนักเรียนด้วย

๒.๒ ในภาคเรียนที่ ๒ ช่วงเดือนเมษายน และ เดือนพฤษภาคม อากาศมีอุณหภูมิสูงและมีวันหยุดตามเทศกาลต่างๆ จำนวนมาก มีผลต่อการจัดการเรียนการสอน และการใช้ไฟฟ้าในปริมาณสูง

๒.๓ การเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับหรือแก้ปัญหาต่างๆ

๒.๓.๑ การจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรซึ่งอาจจะเข้าไป ๒ - ๓ เดือน

๒.๓.๒ ระบบงานทะเบียน กฎ ข้อบังคับ ประกาศ ต่างๆที่เกี่ยวข้องต้องใช้เวลาในการปรับปรุง

๒.๓.๓ วัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องจัดเตรียมสำหรับการจัดการเรียนการสอน เช่น การปลูกพืชทดลอง เพื่อใช้ในการเรียนการสอนต้องเตรียมการล่วงหน้า เป็นต้น

๒.๔ ระบบและกำหนดเวลาการรับนักศึกษาใหม่ ทั้งระบบรับตรงและระบบรับผ่านส่วนกลาง

๒.๕ ช่วงเวลาเปลี่ยนถ่ายของนักศึกษาระบบเดิม และระบบใหม่(ถ้าปรับระบบ) มหาวิทยาลัยจะบริหารจัดการเรียนการสอนและอื่นๆค่อนข้างยุ่งยาก

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รวบรวมและสรุปความคิดเห็นและจัดทำเป็นข้อสรุปของมหาวิทยาลัยและนำเสนอที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๓ รายงานการเข้าร่วมประชุมหารือเพื่อวางแผนฟื้นฟูภาคสังคม เรื่อง อุดมศึกษาร่วมฟื้นฟูและพัฒนาประเทศไทย

- ที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป -

๖.๔ รายงานการเข้าร่วมประชุมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

- ที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป -

๖.๕ รายงานความก้าวหน้าโครงการ ERASMUS MUNDUS Program Action 2 Partnership : Euro-Asian Partnership to promote Engineering Technology Education and Research Exchanges (TECHNO Project)

- ที่ประชุมเห็นชอบให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป -

๖.๖ โครงสร้างคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา โครงสร้างคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔ นั้น คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ โดยคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ(วาระพิเศษ) ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ เห็นชอบ การแบ่งส่วนงานภายในคณะฯ ดังนี้

โครงสร้างคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

๑. คณะกรรมการประจำคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

- สำนักงานเลขานุการ
- กลุ่มวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- กลุ่มวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์
- กลุ่มวิชาการออกแบบสิ่งทอและแฟชั่น
- กลุ่มวิชาออกแบบเซรามิก

๒. สำนักงานเลขานุการ

๒.๑ คณบดี

- ๒.๑.๑ งานสื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๑.๒ งานแผน/การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ๒.๑.๓ งานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

- ๒.๒.๑ งานการเรียนการสอน
- ๒.๒.๒ งานกิจการนักศึกษา
- ๒.๒.๓ งานประกันคุณภาพ

๒.๓ รองคณบดีฝ่ายบริหาร

- ๒.๓.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๒.๓.๒ งานบุคคล
- ๒.๓.๓ งานพัสดุ
- ๒.๓.๔ งานการเงิน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- โครงสร้างคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ และมอบโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาในภาพรวมในการปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัย

๖.๗ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๕

นายตรีเนตร สารพงษ์ รักษาการนำตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ปัจจุบันการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุญาตให้ธนาคารกรุงไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาโดยผูกโยงไว้กับบัตร ATM ของทางธนาคาร ทำให้รูปแบบของบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความแตกต่างกัน โดยที่ ทั้ง ๒ ธนาคารไม่ได้ให้สิทธิประโยชน์ใดๆ เกี่ยวกับบัตรนักศึกษากับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

โครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา อันเป็นสิ่งที่แสดงออกถึงเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีควรจะได้รับ

๑.๒ หลักการ/หลักแนวคิด

๑. บัตรประจำตัวนักศึกษา เป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงควรมีรูปแบบที่ สวยงาม เป็นเอกลักษณ์ และเป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ควรจะได้รับสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับบัตรนักศึกษา หากมีการผูกโยงไว้กับบัตรฯ ของหน่วยงานอื่น

ประเด็นที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จะพิจารณาอนุญาตผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดเพียงรายเดียวเท่านั้น (คัดเลือกโดย “คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับอนุญาตให้จัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕”)

มติที่ประชุม : เห็นชอบการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ทั้งนี้ มอบรักษาการผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์พิจารณาเจรจาร่วมกับธนาคารต่างๆ ในรูปแบบบัตรและสิทธิประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

๖.๘ รายงานการตรวจเยี่ยมคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ของสภาการพยาบาล

รักษาราชการคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานการตรวจเยี่ยมคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ของสภาการพยาบาล เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ นั้น มีผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจเยี่ยม ๓ ท่าน คือ

- | | |
|---|---------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี รุจกรกานต์ | ประธานคณะผู้ตรวจเยี่ยม |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทราวดี เจริญพิเชฐ | ผู้ตรวจเยี่ยม |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทวรรณ เกาจีน | ผู้ตรวจเยี่ยมและเลขานุการ |

โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ ศรีวิรัตน์ ,ดร.นรินทร์ บุญพรหมณ์,รองศาสตราจารย์นพ.ป่วน สุทธิพินิจธรรม ,แพทย์หญิงชลดา บุษยรัตน์ พร้อมด้วยคณาจารย์และบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ ร่วมต้อนรับคณะกรรมการ

ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

๑. การรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๕ รับนักศึกษาได้ ๓๖ คน ทั้งนี้ เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลาทั้งหมด ๑๙ คน แต่เมื่อนับเป็นอาจารย์ประจำโดยใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพมีจำนวน ๑๖ คน ซึ่งในปัจจุบันมีนักศึกษา ๒ ชั้นปี จำนวน ๙๒ คน (เกณฑ์ของสภาการพยาบาลสัดส่วนของอาจารย์ : นักศึกษา คือ ๑:๘)

๒. ห้องฝึกปฏิบัติการทางการพยาบาลมีไม่เพียงพอ ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ควรมีอย่างน้อย ๒ ห้อง เพื่อให้ศึกษามีสถานที่เพียงพอในการฝึกปฏิบัติการพยาบาลให้พร้อมก่อนที่จะปฏิบัติกับผู้ป่วยจริง

๓. การทวนสอบ ๒๔% ของรายวิชา หมายถึง รายวิชาทั้งหมด รวมถึงวิชาการการศึกษาทั่วไป ซึ่งทางคณะต้องประสานกับคณะที่สอนในรายวิชาการศึกษาทั่วไปให้มีการทวนสอบและจัดทำ มคอ.๕ ด้วย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- เพื่อทราบและขอความร่วมมือให้คณะ/สำนักให้ความร่วมมือตามที่สภาการพยาบาลแจ้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๙ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

รักษาราชการคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ – ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ จำนวน ๓๖ คน แยกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑. วิธีรับตรงตามความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน จำนวน ๒๖ คน แยกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑.๑ การรับตรงตามความร่วมมือระหว่างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี กับคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษาหลักสูตร เพื่อผลิตพยาบาลชุมชนให้กับสถานพยาบาล/โรงพยาบาล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ขั้นตอนการคัดเลือกและหลักเกณฑ์การตัดสินตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนด จำนวน ๒๑ คน

๑.๒ การรับตรงตามความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นการรับนักศึกษาตามความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่มพื้นที่ ๔ จังหวัด ได้แก่ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ยโสธร และศรีสะเกษ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสุขภาพชุมชนในระดับพื้นที่ จำนวน ๕ คน

๒. วิธีรับตรงทั่วไป จำนวน ๑๐ คน

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๐ รายงานผลการร่วมจัดประชุมวิชาการนานาชาติ APEC-Ubon Ratchathani International Symposium 2001 – Innovation on Problem Solving Based Mathematics Textbooks and E-textbooks

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้เป็นเจ้าภาพร่วมกับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดประชุมวิชาการนานาชาติ “APEC-Ubon Ratchathani International Symposium 2001 – Innovation on Problem Solving Based Mathematics Textbooks and E-textbooks ” เมื่อวันที่ ๒-๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ณ อาคารเทพรัตนสิริปภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสร็จสิ้นไปแล้วนั้น

ปรากฏว่ามีตัวแทนจากประเทศสมาชิก APEC เข้าร่วม ๑๘ คน (จาก ๑๐ ประเทศ) คณาจารย์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม ๓๗๒ คน และนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาเข้าร่วม ๑๐๐ คน กิจกรรมที่สำคัญประกอบด้วย การบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ การนำเสนอผลงานของผู้เชี่ยวชาญ จากประเทศสมาชิก APEC การเปิดชั้นเรียน และการจัดนิทรรศการ

การประชุมได้ผลตามวัตถุประสงค์ คือได้แลกเปลี่ยนแนวคิดและแนวทางในการพัฒนาการแก้ปัญหาโดยอาศัยหนังสือเรียน และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์วิชาคณิตศาสตร์เป็นฐาน และได้สร้างความสัมพันธ์ และร่วมมือกันในกลุ่มประเทศ APEC เพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนตามแนวทาง “การศึกษาชั้นเรียน” (Lesson Study) โดยเน้นการพัฒนาด้านการแก้ปัญหาโดยอาศัยหนังสือเรียนและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์วิชาคณิตศาสตร์เป็นฐาน ในการนำเข้าไปใช้ในโรงเรียน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- การประชุมวิชาการนานาชาติ “APEC-Ubon Ratchathani International Symposium 2001 – Innovation on Problem Solving Based Mathematics Textbooks and E-textbooks ” เมื่อวันที่ ๒-๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ณ อาคารเทพรัตนสิริปภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๑ ผลการประชุมหารือเพื่อวางแผนการจัดการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากภาวะวิกฤตอุทกภัย ในหลายภูมิภาคของประเทศทำให้เกิดความเสียหายทางกายภาพแก่สถาบันอุดมศึกษาจำนวนมากทั้งด้าน อาคารสถานที่และครุภัณฑ์ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เชิญสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน จำนวน ๗๑ แห่ง ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในเขต ๒๓ จังหวัดที่ได้รับผลกระทบระดับมากตามมติคณะรัฐมนตรีมาร่วม

ประชุมหารือเพื่อวางแผนการจัดการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔
สรุปมติที่ประชุม ดังนี้

๑. ความเสียหายจากอุทกภัยของสถาบันอุดมศึกษามีความแตกต่างกันเป็น ๓ กลุ่ม
คือกลุ่มที่เสียหายมาก กลุ่มที่เสียหายไม่มาก กลุ่มที่ยังไม่ได้รับความเสียหาย ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษาจึงไม่ควรมีนโยบายระบุวันเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๔ ให้ชัดเจน เพราะความเสียหายและความ
พร้อมของสถาบันฯ แต่ละแห่งไม่เท่ากัน

๒. แนวปฏิบัติการกำหนดวันเปิดภาคเรียน ๒/๒๕๕๔ ขอให้ขึ้นอยู่กับความพร้อมของ
สถาบันฯ แต่ละแห่ง โดยยึดตามความสามารถในการฟื้นฟูสภาพทางกายภาพของสถาบันฯ โดยให้นักศึกษา
ติดตามจากเว็บไซต์ของสถาบันอุดมศึกษาของตนอย่างใกล้ชิด และให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ช่วยประสานการประชาสัมพันธ์ข้อมูลอีกทางหนึ่ง

๓. กรอบเวลาในการฟื้นฟูสถานที่หรือ Cleaning Day ของสถาบันอุดมศึกษาคาดว่าจะใช้
เวลาประมาณ ๗ - ๑๕ วัน ยกเว้นหากมีโศกตัทศานุการณ์เสียหายอาจต้องใช้เวลามากกว่านี้

๔. สถาบันอุดมศึกษาต้องปรับเปลี่ยนแผนการรับสมัครแบบสอบตรง (นักศึกษาใหม่ปี ๑)
ให้สอดคล้องกับตารางการจัดการสอบ GAT / PAT / O-Net ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

๕. การจัดระบบเปิดเทอม ๑ เป็นเดือนสิงหาคมของทุกปีการศึกษาให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุม
อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๔ กลุ่ม

๖. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับภารกิจประสานกับองค์กรวิชาชีพ ๑๓
แห่ง ที่จะจัดตารางเวลาสอบใบประกอบวิชาชีพแก่บัณฑิตใหม่ให้เหมาะสมกับช่วงเวลาจบการศึกษาของ
นักศึกษาปีที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมิน คุณภาพภายในและภายนอก

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัย
จัดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
วัตถุประสงค์ของโครงการ ๑) เพื่อสร้างความเข้าใจในตัวบ่งชี้และวิธีการประเมินคุณภาพทั้งภายในและ
ภายนอก ๒) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันถึงแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในและ
ภายนอก ในการนี้ได้เรียนเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้รอง
ศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข ปัจจุบันเป็นผู้ประเมินคุณภาพของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน
คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) และทีมสำนักงานประกันคุณภาพฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในระหว่าง
วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีเมืองใหม่ สำนักงาน
อธิการบดี สรุปผลการดำเนินโครงการกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน ดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้าร่วม จำนวน ๒๐๕ ประกอบด้วย รองอธิการบดีและผู้ช่วยรองอธิการบดี ผู้บริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบตามองค์ประกอบ ระดับมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า งบประมาณ ในการดำเนินงาน ๙๖,๓๘๐ บาท

๒. สรุปผลโครงการในภาพรวมพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการความพึงพอใจในภาพรวมของการจัด โครงการระดับมาก ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในประเด็นการพัฒนาการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

- ควรให้มีการจัดกิจกรรมแบบนี้สม่ำเสมอและต่อเนื่องเพื่อเป็นการสร้างความ เข้าใจในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ

- ควรมีการจัดอบรมความรู้ด้านการประกันคุณภาพ ฯ สำหรับผู้บริหารในระดับคณะ และมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- สรุปโครงการอบรมปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน และภายนอก

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๓ การประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓) นั้น สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เท่ากับ ๒.๙๔๙๖ คะแนน (คะแนน เต็ม ๕) ส่งผลให้มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ต้องได้ ๓ คะแนน ขึ้นไปจึงจะได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ๑) สำหรับผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่มีค่าคะแนนต่ำกว่า ๓ คะแนน มีดังนี้ ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่มีค่าคะแนนต่ำกว่า ๓ คะแนน

| ตัวชี้วัด | ผลงาน | ค่าคะแนน |
|--|--------------|------------|
| ด้านการผลิตบัณฑิต | | |
| ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา | ๑.๒๒ ระดับ | ๑.๒๒ คะแนน |
| ๔.๑.๑ บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ | ร้อยละ ๗๖.๘๗ | ๑ คะแนน |
| ๔.๑.๒ บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำตรงสาขา | ร้อยละ ๘๑.๗๙ | ๑ คะแนน |
| ๔.๑.๓ บทความวิทยานิพนธ์ปริญญาโทหรือเอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ฯ | ร้อยละ ๙.๓๓ | ๑ คะแนน |
| ๑๗ ประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ระดับ ๒ | ๒ คะแนน |
| ๑๘ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการที่ สร้างคุณค่า | ระดับ ๑ | ๑ คะแนน |

| ตัวชี้วัด | ผลงาน | ค่าคะแนน |
|--|--------------|------------|
| ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ | | |
| ๓.๑ บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) | ร้อยละ ๒๑.๑๕ | ๒.๔๒ คะแนน |
| ๓.๒ จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร | ๒ ผลงาน | ๑ คะแนน |
| ๓.๓ ระดับผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ | ระดับ ๒ | ๒ คะแนน |
| ๔.๒.๒ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน | ร้อยละ ๑๕.๕๓ | ๑ คะแนน |
| ด้านการบริหารจัดการ | | |
| ๕. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถาบันสู่ระดับสากล | ระดับ ๑ | ๑ คะแนน |
| ๘.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน | ร้อยละ ๓๑.๙๐ | ๑ คะแนน |
| ๘.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม | ร้อยละ ๘๓.๗๑ | ๑ คะแนน |
| ๘.๓ การเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง | ระดับ ๑.๗๕ | ๑.๗๕ คะแนน |
| ๑๓ ระดับความสำเร็จในการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ | ระดับ ๒.๑ | ๒.๑ คะแนน |
| ๑๕.๑ ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร | ระดับ ๒ | ๒ คะแนน |
| ๑๖ ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ | ระดับ ๑ | ๑ คะแนน |

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ การประเมินตนเองตามคำรับรองฯ มีคะแนน ๓.๗๑ คะแนน (คะแนนเต็ม ๕) โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยผ่านระบบ CHE – QA – Online ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และจะได้แจ้งค่าคะแนนผลการประเมินฯ ให้มหาวิทยาลัยทราบตามลำดับไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ๒)

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. ผลคะแนนการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. การประเมินตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๕๓ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๔)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๔ สรุปรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐประเมินผลการควบคุมภายใน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน ๙๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณนั้นๆ กองแผนงานจึงได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในในระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมบุญทริก ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่ เพื่อเสนอพิจารณาแล้วนั้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้ทันเวลา กองแผนงานจึงขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เพื่อที่จะได้ดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบให้กองแผนงานประสานกับกองคลัง ปรับวิธีการใช้ภาษา ในการเสนอประเด็นการควบคุมภายในและความเสี่ยง เช่นระบบการควบคุมด้านการเงิน และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารงานบุคคล มอบให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ปรับแก้ไข และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๖.๑๕ ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขและคณะเภสัชศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาปรับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เพิ่มเติม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีแผนการดำเนินการตามภารกิจสำคัญในการผลิตแพทย์เพิ่มตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข และการบริหารและจัดการศูนย์สุขภาพ เพื่อสร้างเสริมภาวะและบริการแก่ชุมชน ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีเงินเหลือจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งในส่วนโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม จำนวน ๘,๐๓๗,๕๑๐ บาท และจากการ

ดำเนินงานของศูนย์สุขภาพ จำนวน ๓,๕๒๖,๒๒๔ บาท รวมทั้งมีเงินอุดหนุนโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ยอดประมาณการที่ได้รับอุดหนุนจากกระทรวงสาธารณสุข) จำนวน ๒๑,๑๖๘,๐๐๐ บาท

คณะเภสัชศาสตร์ มีแผนการดำเนินงานที่จำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาคณะเพื่อรับรองการดำเนินงานภารกิจในด้านการผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งด้านการบริหารและจัดการ ด้านการพัฒนาอาจารย์ และพัฒนาระบบบริหารของคณะ และมีแผนการดำเนินโครงการก่อสร้างหอพระโกสัชนิเวศวิหารอุทยานพระโกสัชนิเวศวิหารประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ คณะเภสัชศาสตร์มีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตบัณฑิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑,๕๖๙,๐๐๐ บาท และมีเงินรายได้จากการบริจาคจำนวน ๑,๙๕๖,๐๐๐ บาท

หลักการ/หลักแนวคิด

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการตามแผนที่กำหนด จึงได้เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม ดังรายละเอียดดังนี้

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม (สบพช.) กระทรวงสาธารณสุข และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินเหลือจ่ายจากโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๘,๐๓๗,๕๑๐ บาท และใช้เงินอุดหนุนเพื่อผลิตแพทย์เพิ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๒๑,๑๖๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๙,๒๐๕,๕๑๐ บาท

๒) ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนโครงการเสริมสร้างสุขภาพและบริการแก่ชุมชน (PCU) โดยขอใช้เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานของศูนย์สุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓,๕๒๖,๒๒๔ บาท

คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการกองทุนเพื่อภารกิจการพัฒนาคณะเภสัชศาสตร์ ที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินเหลือจ่ายจากเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตบัณฑิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑,๕๖๙,๐๐๐ บาท

๒) ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการโครงการก่อสร้างหอพระโกสัชนิเวศวิหารประจวบคีรีขันธ์ และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการโดยขอใช้เงินรายได้จากการบริจาค จำนวน ๑,๙๕๖,๐๐๐ บาท

ประเด็นนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะเภสัชศาสตร์

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้กองแผนงาน นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๖.๑๖ แผนการผลิตบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๗

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ ได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในด้านการผลิตของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี ดังกล่าวข้างต้น กองแผนงาน จึงได้ประสานขอความอนุเคราะห์แผนการรับนักศึกษา และประมาณการข้อมูลจำนวนนักศึกษาทั้งหมดและผู้สำเร็จการศึกษา ในช่วงแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี จากคณะวิชาต่างๆ เพื่อจักได้นำข้อมูลดังกล่าวประกอบการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ฉบับสมบูรณ์ต่อไป

จากการสรุปรวบรวมข้อมูลแผนการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตของคณะวิชาต่างๆ สามารถสรุปตามด้านต่างๆ ได้ดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษาใหม่ (ทั้งหมดในช่วง ๕ ปี) ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑.๑ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาใหม่ จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้านสังคมศาสตร์ มีสัดส่วน ๔๙.๕๑

(เป้าหมายเชิงปริมาณในส่วนของการรับนักศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑- ๒๕๖๔) ต้องการปรับสัดส่วนผู้เข้าอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากเดิม ๒๘: ๗๒ เป็น ๔๒:๕๘)

๑.๒ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาใหม่ จำแนกตามระดับการศึกษาในระดับปริญญาตรี : ประกาศนียบัตรบัณฑิตและปริญญาโท : ระดับปริญญาเอก มีสัดส่วนเท่ากับ ๘๕:๑๓:๒

๒. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ณ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (สิ้นแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี) ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๒.๑ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาทั้งหมด จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี :ด้านสังคมศาสตร์ มีสัดส่วนเท่ากับ ๔๘:๕๒ (ซึ่ง ณ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ มีสัดส่วนเท่ากับ ๕๑: ๔๙)

(เป้าหมายเชิงปริมาณในส่วนของการรับนักศึกษารวมทั้งหมดตามเป้าหมายการพัฒนาอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑- ๒๕๖๔) ต้องการปรับสัดส่วนผู้เข้าอุดมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากเดิม ๒๕: ๗๕ เป็น ๓๕:๖๕)

๒.๒ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาทั้งหมด จำแนกตามระดับการศึกษา ในระดับปริญญาตรี : ประกาศนียบัตรบัณฑิตและปริญญาโท : ระดับปริญญาเอก มีสัดส่วนเท่ากับ ๙๑ : ๗ : ๒

๓. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ทั้งหมดในช่วง ๕ ปี) ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๓.๑ สัดส่วนจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : ด้านสังคมศาสตร์ มีสัดส่วน ๕๒ : ๔๘

๓.๒ สัดส่วนจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามระดับการศึกษา ในระดับปริญญาตรี : ประกาศนียบัตรและปริญญาโท : ระดับปริญญาเอก มีสัดส่วนเท่ากับ ๘๘ : ๑๑: ๑

จากข้อมูลดังกล่าวจะมีการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนา
อุดมศึกษาที่สอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕)

๔. ด้านการเปิดสาขาวิชาใหม่ จากสาขาวิชาที่เปิดทำการเรียนการสอนในปีการศึกษา
๒๕๕๔ จำนวน ๘๑ สาขาวิชา จำแนกเป็นสาขาวิชาระดับปริญญาตรี ๔๐ สาขาวิชา สาขาวิชาระดับ
ประกาศนียบัตรบัณฑิต ๑ สาขาวิชา ปริญญาโท ๒๖ สาขาวิชา และสาขาวิชาระดับปริญญาเอก ๑๔
สาขาวิชา ในช่วงแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) จะมีจำนวนสาขาวิชาเปิดใหม่
จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ สาขาวิชา จำแนกเป็นสาขาวิชาระดับต่างๆ ได้ดังนี้

๔.๑ ระดับปริญญาตรี ๗ สาขาวิชา ประกอบด้วย

- สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๕
โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยรับ
นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา
๒๕๕๖ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมภูมิภาคลุ่มน้ำโขง คณะศิลปศาสตร์ (ดำเนินการใน
ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตมุกดาหาร (ดำเนินการในปีการศึกษา
๒๕๕๖ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสารพัฒนาลุ่มน้ำโขง วิทยาเขตมุกดาหาร (ดำเนินการใน
ปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ วิทยาเขตมุกดาหาร (ดำเนินการใน
ปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน)

๔.๒ ระดับปริญญาโท ๓ สาขาวิชา ประกอบด้วย

- สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๕
โดยรับนักศึกษา จำนวน ๒๐ คน)

- สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและการจัดการ คณะศิลปศาสตร์ (ดำเนินการใน
ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยรับนักศึกษา จำนวน ๒๐ คน)

- สาขาวิชาชีวภาพทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
(ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๕ คน และเพิ่มเป็น ๑๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘)

๔.๓ ระดับปริญญาเอก ๓ สาขาวิชา ประกอบด้วย

- สาขาวิชาชีวภาพทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
(ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๕ คน และเพิ่มเป็น ๑๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘)

- สาขาวิชาภูมิภาคลุ่มน้ำโขงศึกษา คณะศิลปศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา
๒๕๕๖ จำนวน ๕ คน และเพิ่มเป็น ๑๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘)

- สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและการจัดการ คณะศิลปศาสตร์ (ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๑๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๘)

ทั้งนี้ จากแผนการรับนักศึกษาที่คณะ/วิทยาลัยเสนอนั้น มีบางสาขาวิชาที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ชะลอการรับนักศึกษา คือ สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ในระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป (ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔) ดังนั้น หากจะดำเนินการตามแผนการรับคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ต้องขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยก่อนที่จะรับนักศึกษา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้กองแผนงานประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ให้วิทยาเขตมุกดาหาร ดำเนินการวิเคราะห์และศึกษาความเป็นไปได้ ตลอดจนโอกาสในการขอเปิดหลักสูตรต่างๆ

๒. สำหรับแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา งานบริหารบัณฑิต กองบริการการศึกษา ต้องดำเนินการวิเคราะห์สัดส่วนระหว่างอาจารย์และนักศึกษา เพื่อประกอบการจัดทำแผนการรับต่อไป

๓. ขอให้คณะตรวจสอบข้อมูลแผนการรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ถูกต้อง ทั้งนี้กองแผนงานควรตรวจสอบมติสภาควบคู่กับการเพิ่มรายละเอียดการนำเสนอข้อมูลสำหรับคณะในกำกับที่ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอเปิดหลักสูตร

๖.๑๗ การเสนอการปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่าย-งบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

รักษาราชการคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเสนอการปรับเปลี่ยนแผนงบประมาณรายจ่าย-งบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ เนื่องด้วยคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แล้วนั้น เนื่องด้วยในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๕ คณะได้ดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานและปรับปรุงยอดประมาณการรายรับใหม่ ซึ่งจากเดิมยอดประมาณการรายได้ ๕,๒๔๒,๓๖๓ บาท (ห้าล้านสองแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) ทั้งนี้เนื่องจากรัฐบาลได้มีการปรับเปลี่ยนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์แห่งชาติ คณะฯจึงได้มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ชาติ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงประมาณการรายรับตามข้อมูลจำนวนนักศึกษาและรายวิชาที่คณะจะได้ดำเนินการจริงในปีการศึกษานี้ เป็นรายรับใหม่จำนวน ๕,๗๕๘,๖๖๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นแปดพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน) และประมาณการรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๗,๕๔๖,๘๘๗ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) เกินกว่าประมาณการรายรับ

อยู่จำนวน ๑,๗๘๘,๒๒๗ บาท(หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งคณะไม่สามารถดำเนินการให้รายรับกับรายจ่ายเป็นงบประมาณแบบสมดุลได้

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- เสนอแนะแนวทางที่จะจัดงบประมาณให้สมดุล

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๖.๑๘ รายงานประจำปี คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๓

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ผลิตบัณฑิตรับใช้ประเทศจนถึงปัจจุบันจำนวน ๑๒ รุ่น ทำให้มีการกระจายตัวของเภสัชกรในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพิ่มขึ้นอย่างเด่นชัด นอกจากนี้ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ คณะที่หลักสูตรบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท ๓ หลักสูตร ระดับปริญญาเอก ๑ หลักสูตร และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ๑ หลักสูตร ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง และได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกเป็นประจำทุกปี ทั้งในรูปแบบชุดโครงการวิจัย โครงการวิจัยเดี่ยว โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ และคณะมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติจำนวน ๙ เรื่อง และระดับนานาชาติ จำนวน ๑๖ เรื่อง

สำหรับพันธกิจด้านการบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะได้ดำเนินการจัดอบรม สัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป รวมทั้งได้จัดตั้งสถานปฏิบัติการเภสัชชุมชน หน่วยวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและน้ำแข็ง หน่วยข้อมูลยาและสุขภาพ และหน่วยผลิตยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อเป็นหน่วยงานให้บริการทางวิชาการที่เป็นประโยชน์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนทางด้านสุขภาพทำนุบำรุงและส่งเสริมภูมิปัญญาไทย

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๙ รายงานการก่อสร้างอาคาร ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณการก่อสร้างอาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยในแต่ละปีงบประมาณ รายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการก่อสร้างอาคาร ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสรุปรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราช ๑ หลัง

๑.๑ ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน ปฏิบัติงานตามสัญญาคิดเป็นร้อยละ ๒.๑๖ ความล่าช้าในการดำเนินงานคิดเป็นจำนวนวันทั้งสิ้น ๓๖๑ วัน

๑.๒ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน มีดังต่อไปนี้

ปีงบประมาณ รายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการก่อสร้างอาคาร ภายในมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี โดยสรุปรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราช ๑ หลัง

๑.๑ ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน ปฏิบัติงานตามสัญญาคิดเป็นร้อยละ ๒.๑๖ ความล่าช้าใน
การดำเนินงานคิดเป็นจำนวนวันทั้งสิ้น ๓๖๑ วัน

๑.๒ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน มีดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ ตามแบบรูปเดิมไม่สามารถก่อสร้างงานฐานรากได้ จึงมีการเปลี่ยนแปลงงาน
โครงสร้างฐานรากเพื่อมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย

๑.๒.๒ ผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมในการดำเนินงาน เช่น ด้านบุคลากรระดับบริหารช่าง
เทคนิคควบคุมงาน ช่างเทคนิคเขียนแบบ แรงงานในการดำเนินงาน วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการ
ดำเนินงาน

๑.๓ แนวทางการแก้ไข

๑.๓.๑ แก้ไขสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้วสำหรับงานโครงสร้างฐานรากพร้อมแก้ไขงวด
งานเพื่อให้สามารถดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายเงินได้

๑.๓.๒ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้างเมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔
เห็นควรจัดทำหนังสือเร่งรัดการทำงานและให้ผู้รับจ้างยืนยันการทำงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามกำหนดสัญญา
จ้าง หากผู้รับจ้างไม่มีหนังสือยืนยันตอบกลับมาภายใน ๓ วันทำการ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการประชุม
พร้อมเสนอความเห็นต่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้างต่อไป

๑.๓.๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙/๐๕๒๖ ลงวันที่ ๘
พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ขออนุญาตรายงานเกี่ยวกับงบประมาณ
สำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เพื่อประกอบการพิจารณาการสนับสนุน
งบประมาณ

๒. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ

๒.๑ ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน ปฏิบัติงานตามสัญญาคิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒๔ ความล่าช้าใน
การดำเนินงานคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๒๔ วัน สิ้นสุดสัญญาจ้างแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔

๒.๒ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน มีดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานก่อสร้าง

๒.๓ แนวทางการแก้ไข

๒.๓.๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างแล้ว ตั้งแต่วันที่สิ้นสุด
สัญญาความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙/๗๘๗๘ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔

๒.๓.๒ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดราคากลางใหม่ และหาผู้รับจ้างรายใหม่
คาดว่าจะสามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕

๓. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๘๐
พรรษา

๓.๓ แนวทางแก้ไข

๓.๓.๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙/๔๔๒๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๓.๓.๒ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดราคากลางใหม่ และหาผู้รับจ้างรายใหม่
เข้าดำเนินการ

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจ้งเหตุผลความจำเป็นในการบอกเลิกสัญญาจ้างโครงการ
ก่อสร้างทั้ง ๓ รายการ

๒. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อยู่ในขั้นตอนการกำหนดราคากลางใหม่ การประเมินความ
เสียหาย และจะดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้าดำเนินการแทนผู้รับจ้างรายเดิมต่อจนแล้วเสร็จโครงการ

มติที่ประชุม : รับทราบ ทั้งนี้ มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม
พิจารณาจัดทำเอกสารเพิ่มเติมในรายละเอียดการติดตามการก่อสร้างและข้อมูลการดำเนินงานของทั้ง ๓
โครงการ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.



(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)

ผู้จกรายงานการประชุม



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(นางนลินี ธนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ติตราชการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ ศรีวิรัตน์)
เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕
เมื่อวันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒน์สุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี