



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

วันอังคารที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม

๑.	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประธาน
๒.	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อินทิรา	ชาฮีร์	กรรมการ
๓.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผศ.ชนพรธณ	ธานี	กรรมการ
๔.	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	ผศ.จุฑามาส	จิตต์เจริญ	กรรมการ
๕.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๖.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	กรรมการ
๗.	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	นายตรีเนตร	สาระพงษ์	กรรมการ
๘.	(แทน)รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ	นางพนมศรี	เลิศศุภวิทย์นภา	กรรมการ
๙.	(แทน)ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นางพูนสุข	คำก้อน	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	นางจุฑามาส	หงษ์ทอง	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	นางสิรินทร์ทิพย์	บุญมี	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ	นายสหรัฐ	โนทะยะ	กรรมการ
๑๓.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.วัชรพงษ์	วัฒนกุล	กรรมการ
๑๔.	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
๑๕.	คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นายวิโรจน์	มโนพิโมกษ์	กรรมการ
๑๖.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผศ.จันทร์เพ็ญ	อินทรประเสริฐ	กรรมการ
๑๗.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.นท	แสงเทียน	กรรมการ
๑๘.	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.กนกวรรณ	มะโนรมย์	กรรมการ
๑๙.	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	รศ.นพ.ป่วน	สุทธิพินิจธรรม	กรรมการ
๒๐.	(แทน)คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	นางสาวปิยะนันท์	กรินทร์รักษ์	กรรมการ
๒๑.	คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	คงจันทร์	กรรมการ
๒๓.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รศ.ไชยันต์	รัชชกุล	กรรมการ
๒๔.	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์	ธรรมิกบวร	กรรมการ
๒๕.	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	กรรมการ

๒๖.	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.มงคล	บุษยตานนท์	กรรมการ
๒๗.	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร	รศ.มันทนา	สามารถ	กรรมการ
๒๘.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์	รศ.ธีระพล	บันสิทธิ์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๙.	ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ธนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐.	รก.หัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	ประธานสภาอาจารย์	รศ.สัมพันธ์	มุลสาร
๒.	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการ คณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.อดุลย์	จรรยาเลิศอดุลย์
๓.	นายพลชาติ หอมหวล	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง
๔.	นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เชิญพระราชกระแสทรงขอบใจที่น้อมเกล้าฯถวายพระพรชัยมงคล

อธิการบดี ประธานที่ประชุม แจ้งเพื่อทราบ สำนักเลขาธิการเชิญพระราชกระแสทรงขอบใจที่น้อมเกล้าฯ ถวายพระพรชัยมงคล ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษาและบัณฑิต มีหนังสือน้อมเกล้าฯน้อมกระหม่อมถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้ทรงหายจากพระอาการประชวรในเร็ววัน

สำนักเลขาธิการ ได้นำความกราบบังคมทูลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทราบฝ่าละอองพระบาทแล้ว ทรงขอบใจและทรงรู้สึกปลาบปลื้มปิติเป็นอย่างยิ่งในน้ำใจอันงาม และความปรารถนาดีของท่านตลอดจนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา และบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี น้ำใจห่วงใยและความปรารถนาดีของประชาชน เปรียบประหนึ่งพลังอันบริสุทธิ์ ที่จะช่วยอุดหนุนให้กำลังพระวรกาย และกำลังพระทัยฟื้นฟูโดยเร็ววัน เพื่อที่จะทรงสามารถปฏิบัติพระราชกรณียกิจจานุกิจ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของราษฎร

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- เชิญพระราชกระแสทรงขอบใจที่น้อมเกล้าฯถวายพระพรชัยมงคล

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๒ แนวนโยบายการบริหารจัดการเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา

อธิการบดี ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงศึกษาธิการ ได้ทำการศึกษาในประเด็นการบริหารเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๖๕ แห่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และได้เสนอรายงานผลการสอบทานการบริหารเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษาต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการต่อมา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้พิจารณารายงานผลการสอบทานดังกล่าวแล้ว เห็นว่า เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารจัดการเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา จึงได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารายงานผลการสอบทานข้างต้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารายงานผลการสอบทานการบริหารเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษาแล้ว พบว่า สถาบันอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีเงินรายได้เป็นของตนเอง และไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน มีหน้าที่ต้องรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินเสนอต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๑๗๐ ของรัฐธรรมนูญ แต่ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีสถาบันอุดมศึกษาบางแห่งไม่รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินตามบทบัญญัติดังกล่าว และบางแห่งมีการออกกฎระเบียบการใช้จ่ายเงินรายได้ ที่อาจขัดหรือแย้งกับกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดการศึกษาตามหลักสูตรพิเศษต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันอุดมศึกษาในประเด็นการใช้จ่ายเงินรายได้ สถาบันอุดมศึกษาควรที่จะกำหนดแนวนโยบายด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการข้อมูล และระบบการรายงานต่างๆ ดังนี้

๑. เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ต่อกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๑๗๐ ของรัฐธรรมนูญแล้ว สถาบันอุดมศึกษาควรรายงานการรับและการใช้จ่ายได้ดังกล่าวต่อกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแนะการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาในสังกัด ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ อันทำให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการทราบข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของรัฐสภา

๒. ในด้านการบริหารจัดการเงินรายได้ สถาบันอุดมศึกษาควรดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งช่วยลดปัญหาข้อร้องเรียน และลดปัญหาการตรวจสอบจากองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ รวมทั้งองค์กรอื่นๆ ด้วย

๓. ในกรณีที่เกิดปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินการ สถาบันอุดมศึกษาควรดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคนั้นโดยเร็ว และควรรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยด่วน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. แนวนโยบายการบริหารจัดการเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙.๖(๑.๗)/ว ๑๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖

๒. งานบริหารทั่วไป กองกลาง การดำเนินการแจ้ง กองคลัง สำนักงานอธิการบดี คณะ/สำนัก/หน่วยงานและถือปฏิบัติ (บันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๑/ว ๕๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ กระทรวงศึกษาธิการได้เห็นชอบให้มีความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กับกระทรวงศึกษาธิการ

อธิการบดี ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้เห็นชอบให้มีความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กับกระทรวงศึกษาธิการ ในการส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่และประสานการเสริมสร้างทัศนคติค่าความนิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และยกระดับให้กระทรวงศึกษาธิการไทยใสสะอาด ปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงใคร่ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ที่ ศธ ๐๓๐๕.๑/๔๑๔๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ให้สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทราบ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับสำนักงาน ป.ป.ช.เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดวันเวลา เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช.ในวันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมนนทบุรี ๑ สำนักงาน ป.ป.ช.(สนามบินน้ำ)

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- กระทรวงศึกษาธิการได้เห็นชอบให้มีความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กับกระทรวงศึกษาธิการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ โครงการสัมมนาผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดจัดโครงการสัมมนาผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วันที่ ๖-๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๖ ในห้วงเวลาดังกล่าว กรรมการสภามหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมได้ จึงขอเลื่อนโครงการสัมมนาผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จากเดิมเป็นระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ณ จังหวัดชลบุรี ซึ่งสถานที่ในการจัดสัมมนาได้รับความอนุเคราะห์จากธนาคารไทยพาณิชย์

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๕ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕ โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งเวียนให้คณะและหน่วยงานต่างๆ ได้ทราบแล้ว แต่มีบางหน่วยงานยังคงใช้ชื่อเดิมอยู่ ดังนั้นจึงขอความร่วมมือให้ใช้ชื่อใหม่ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการฉบับใหม่

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๒๐ บรรทัดที่ ๑๕ - ๒๐ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม :เห็นชอบให้คณะรัฐศาสตร์เสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบการเปิดรับสมัครบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖) ตามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับสถาบันการศึกษา รุ่นที่ ๕ เนื่องจากหลักสูตรกำลังอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงและเสนอคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖ ซึ่งจะได้เสนอขออนุมัติหลักสูตรปรับปรุงต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไปภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

หน้า ๒๑ บรรทัดที่ ๔ - ๑๓ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม:ให้มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์เบื้องต้น เกี่ยวกับศูนย์ความเชี่ยวชาญและส่งให้คณะพิจารณา เสนอขอตั้งศูนย์ความเชี่ยวชาญภายในคณะและของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานโดยเรียงลำดับความสำคัญ ทั้งนี้ในส่วนการดำเนินงานของศูนย์ฯ ที่โครงการจะเสร็จสิ้นก่อนเดือนมีนาคม ให้ขออนุมัติท่านอธิการบดี ในการดำเนินการต่อ โดยใช้เงินที่สะสมไว้ของศูนย์ฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสาม ระดับคณะและมหาวิทยาลัย (หลังการประเมินซักซ้อมเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก)

นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่๑/๒๕๕๖ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ เห็นชอบผลการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก

รอบสาม ระดับคณะและมหาวิทยาลัย และเห็นชอบแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ จัดให้มีการซ้อมรับการประเมินฯ เมื่อวันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ และนำเสนอผลการซ้อมรับการประเมินฯ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ของสมศ. รอบสาม โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามประกาศมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดา งามสุทธิ ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ร่วมกับคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายใน รวม ๑๖ ท่าน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ของสมศ.รอบสาม เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ - วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ โดยมีรูปแบบการดำเนินงาน ดังนี้

๑) คณะกรรมการฯ แบ่งความรับผิดชอบการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เป็น ๓ กลุ่ม คือ ๑) กลุ่มตัวบ่งชี้ที่ ๑-๗ ๒) กลุ่มตัวบ่งชี้ที่ ๘ - ๑๑ และ ๓) กลุ่มตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ - ๑๘

๒) คณะ/หน่วยงาน จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง พร้อมเอกสาร/หลักฐานประกอบการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้

๓) คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการดำเนินงาน เอกสาร/หลักฐานที่นำเสนอในเบื้องต้น และเปิดโอกาสให้บุคลากรที่รับผิดชอบผลการดำเนินงานในรายตัวบ่งชี้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม กรณีที่มีข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงาน คณะกรรมการแจ้งบุคลากรให้รับทราบทันที และกรณีที่หลักฐานไม่สมบูรณ์คณะกรรมการจะปรับเปลี่ยนค่าคะแนนให้สอดคล้องกับผลงานที่รายงานในครั้งนี้

๔) คณะกรรมการฯ พิจารณาสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ของสมศ. รอบสาม เป็นรายคณะ และมหาวิทยาลัย รวมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะทั้งในภาพรวม และรายงานคณะ

๕) คณะกรรมการฯ รายงานผลการประเมิน และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในรายตัวบ่งชี้ เพื่อให้ผลงาน เอกสาร/หลักฐานมีความสอดคล้องและตรงตามเกณฑ์การประเมินที่สมศ.กำหนด

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบสามระดับคณะและมหาวิทยาลัย (หลังการซ้อมการประเมินคุณภาพภายนอก วันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖) ดังนี้

๑) รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ของสมศ. รอบสาม โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖

๒) สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของ สมศ. (รอบสาม) ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖

ทั้งนี้ หลังการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ สมศ.รอบสาม สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ ได้แจ้งเวียนผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ของ สมศ.รอบสาม ระดับคณะและมหาวิทยาลัย ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๒/ว๑๒๑ วันที่ ๒๘ มกราคม

พ.ศ.๒๕๕๖ และขอรายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้สมศ.รอบสาม ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งนี้

๓) เสนอผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในระดับมหาวิทยาลัยและคณะ เพื่อพิจารณาดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในส่วนงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้จากการซ่อมประเมินตนเองโดยผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย พบว่าเอกสารหลักฐานและรายงานประเมินตนเอง ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ ขอรวบรวมรายงานประเมินตนเองของคณะและมหาวิทยาลัย โดยให้นำส่งมาที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อจักได้รายงานต่อที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน และเสนอต่อ สมศ.เพื่อรับการประเมินต่อไป รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามที่สำนักงานประกันคุณภาพนำเสนอ

๓.๒ การตั้งชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ซึ่งมีมติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการในการตั้งชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งกำหนดการตั้งชื่อถนนสายหลักโดยใช้กรอบแนวคิดจากชื่อต้นไม้ แม่น้ำหรือกำหนดเป็นชื่อถนนมหาวิทยาลัย ส่วนถนนสายรองสอดคล้องกับการกำหนดถนนสายหลัก ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสะดวกและการอ้างอิงในการเข้าถึงจุดต่างๆของนักศึกษาและผู้ปกครองและบุคลากร ทั้งภายในและภายนอกที่มาติดต่อราชการ และเพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน

เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการตั้งชื่อถนน ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นจากคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาในการตั้งชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การตั้งชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม :เห็นชอบการตั้งชื่อถนนสายหลักของมหาวิทยาลัย โดยใช้กรอบแนวคิดเป็นชื่อของแม่น้ำ ทั้งนี้เพื่อให้ง่ายต่อการเขียนชื่อเป็นภาษาอังกฤษเพื่อให้สามารถสื่อสารถึงประชาคมอาเซียน

๓.๓ (ร่าง)ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขนำกลับไปแก้ไขตามข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

-พิจารณา(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม :เห็นชอบให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำ(ร่าง)ประกาศเพื่อพิจารณาทบทวนในประเด็นของการเขียนวัตถุประสงค์ โดยอธิการบดีจะหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องในแนวทางการจัดทำประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งในข้อกฎหมาย

๓.๔ ขอแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๑

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอให้มีการพิจารณาทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๕๑ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯนำกลับไปแก้ไขและยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๑ นำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯได้ดำเนินการตามมติแล้ว และจัดทำร่างประกาศ ขอแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๕๑ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๑ ฉบับแก้ไข

มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๗)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้วยงานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๗) มีผู้ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๕ คน โดยคณะต้นสังกัดได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน

๑. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๔ คน
- ๒. คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
 - หลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๗) จำนวน ๕ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน

มติที่ประชุม :เห็นชอบการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ครั้งที่ ๗) จำนวน ๕ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน

๔.๒ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม การท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๕) ที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ๐๕๒๙.๙.๑/๗๓๐ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

หลักสูตรดังกล่าวมีแผนเปิดรับนักศึกษาในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยหลักสูตรได้วางแผนเกี่ยวกับ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประกอบด้วย ๑) ค่าหน่วยกิตละ ๑,๕๐๐ บาท ๒) ค่าธรรมเนียมพิเศษภาคการศึกษา ละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร ๑๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งในรายการค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่เสนอดังกล่าว ทางหลักสูตรมีความจำเป็นสำหรับค่าใช้จ่ายอาจารย์พิเศษ และวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ ทางด้านการท่องเที่ยว ที่จะต้องดำเนินการทุกภาคการศึกษาเพื่อก่อให้เกิดความสอดคล้องกับปรัชญาของ หลักสูตรในการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านนวัตกรรม การท่องเที่ยว

รายการค่าธรรมเนียมการศึกษา	ปริญญาโท	จัดสรรให้	ผู้กำหนด/เสนออัตรา
๑. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว	๑,๐๐๐.-	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยกำหนด
๒) ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บเป็นรายภาค	๒,๐๐๐.-	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยกำหนด
๒.๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	๕,๐๐๐.-	คณะ	
๒.๒) ค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาค			
๓)- ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนรายวิชา หน่วยกิตละ	๑,๕๐๐.-	คณะ	คณะเป็นผู้เสนอ
- ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ หน่วยกิตละ			

รายการค่าธรรมเนียมการศึกษา	ปริญญาโท	จัดสรรให้	ผู้กำหนด/เสนออัตรา
๒) ค่าธรรมเนียมพิเศษ	๑๐,๐๐๐.-	คณะ	คณะเป็นผู้เสนอ
๓) ค่าธรรมเนียม			
๓.๑) การสอบประมวลความรู้	๕๐๐.-	คณะ	คณะเป็นผู้เสนอ
๓.๒) การสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	๑,๐๐๐.-	คณะ	
๔) ค่าขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต/ดุษฎีบัณฑิต	๒,๐๐๐.-	มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของหลักสูตรบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕) โดยขอประกาศใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ซึ่งในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา มีระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ โดยมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมไว้ ๕ ประเภท คือ ๑) ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว ๒) ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บรายภาค ๓) ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนรายวิชาที่เรียกเก็บเป็นรายภาค ๔) ค่ารักษาสถานภาพการศึกษาเรียกเก็บรายภาค และ ๕) ค่าธรรมเนียมอื่นๆ

อนึ่งตามข้อ ๗ ในระเบียบนี้ การเก็บค่าธรรมเนียมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดอัตราเรียกเก็บเงิน โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประเด็นที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑) คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕)

๒) ขอประกาศใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบตามที่คณะศิลปศาสตร์นำเสนออัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๕)

๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่พิจารณากลับกรองหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการเปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร การปิดหลักสูตร การเปิดรายวิชาใหม่ และการพิจารณาแผนการเปิดและความพร้อมในการเปิดหลักสูตรของคณะต่างๆ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยและของประเทศ โดยวาระการปฏิบัติงานครั้งละ ๒ ปี นับจากวันประกาศการดำเนินงานของ

คณะกรรมการในปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘ และจะสิ้นสุดวาระคณะกรรมการชุดนี้ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหลักสูตรและรายวิชา จำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ครั้ง โดยได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จำนวน ๗๙ หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๓ หลักสูตร หลักสูตรระดับ ปริญญาโท จำนวน ๒๕ หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๑ หลักสูตร และหลักสูตรวิชาชีพทั่วไป ๑ หลักสูตร (ในจำนวน ๗๙ หลักสูตรนี้ สกอ.พิจารณารับทราบแล้ว ๒๘ หลักสูตร) ยังเหลือหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น นอกจากนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาให้การเห็นชอบการปิดหลักสูตร จำนวน ๑๙ หลักสูตร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การนี้ จึงเสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดเดิม และเลือกกรรมการแทนบางท่าน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ ศาสตราจารย์ (เกียรติคุณ)นายแพทย์วรารุช สุมาวงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย | ประธาน |
| ๑.๒ รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๑.๓ รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

- | | |
|--|---------|
| ๑.๔ ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๑.๕ ศาสตราจารย์ปริญญา จินดาประเสริฐ * คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น | กรรมการ |
| ๑.๖ รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ธรรมรัตน์วาลิก คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | กรรมการ |
| ๑.๗ นายสนธิ คชวัฒน์ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๑.๘ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการ |

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- | | |
|---|---------|
| ๑.๙ รองศาสตราจารย์ไพยม วงศ์ภูวรักษ์ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม | กรรมการ |
- วิทยาลัยแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กลุ่มมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์

- | | |
|--|---------|
| ๑.๑๑ รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ศาสตราจารย์กิตติคุณปิยนาด บุนนาค คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทจิรา เอี่ยมมยุรา* คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลปพร ศรีจันเพชร* คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี | กรรมการ |
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- | | |
|--|---------|
| ๑.๑๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการ |
|--|---------|

ฝ่ายประสานงานและเลขานุการ

๑๖. นางภูษณิศ นวลสกุล นักวิชาการศึกษา ๘ ชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๑๗. นางสาวทักษานต์ โลมรัตน์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางนาถรัตดา ยอดเอื้อ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุลำดับที่ ๑.๕ ศาสตราจารย์ปริญญา จินดาประเสริฐ ลำดับที่ ๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จันทจิรา เอี่ยมมยุรา และลำดับที่ ๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลปพร ศรีจันทเพชร ตีตราการสอน ไม่สามารถเป็นกรรมการได้

จึงขอให้พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิท่านอื่นแทนทั้ง ๓ ท่าน

๒. พิจารณาคณะกรรมการชุดใหม่ โดยขอให้ที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยตามกลุ่มสาขา ไม่เกิน ๓ ท่าน (ไม่รวมประธาน อธิการบดี เลขานุการ) และผู้ทรงคุณวุฒินอกตามกลุ่มสาขา ไม่น้อยกว่า ๔ ท่าน

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้คณะ/สำนัก เสนอรายชื่อกรรมการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาที่งานสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อรวบรวมและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๔.๔ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยในแต่ละภาคการศึกษา ที่นักศึกษาลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งประกอบด้วยค่าลงทะเบียนเรียน ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษ)จากการเก็บค่าลงทะเบียนเรียนแบบหน่วยกิตนั้นพบปัญหาในการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. นักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้อุปการะหรือผู้ให้ทุนการศึกษา ไม่ทราบค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถวางแผนการชำระเงินในแต่ละภาคการศึกษาได้ เพราะเป็นการจ่ายในภาคการศึกษาแต่ละครั้งไม่เท่ากัน ซึ่งขึ้นอยู่กับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน

๒. การจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษามีความล่าช้าและซับซ้อน เนื่องจากค่าธรรมเนียมการศึกษาแยกจ่ายเป็นรายการและหลายครั้ง ต้องโอนเงินผ่านธนาคารหรือไปรษณีย์หลายครั้ง (เพิ่มรายวิชาหลังจากชำระเงินแล้ว) และนอกจากนี้การขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาก็ไม่ได้จำนวนเงินขอกู้ที่แน่นอนเพราะต้องรอลงทะเบียนรายวิชาตามหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน

๓. ระบบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร คือมีขั้นตอนการทำงานมากขึ้น เช่น ต้องแยกรายการการเรียกเก็บ ต้องทำรายการเพิ่มหรือคืนเงินเมื่อมีการเพิ่ม-ถอน หรือเปลี่ยนแปลงรายการเกี่ยวกับการลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ เป็นต้น

๔. การจัดสรรเงินให้กับคณะต่างๆเข้าเนื่องจากต้องรอการลงทะเบียนเสร็จ จากปัญหาดังกล่าวฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัย จึงได้ศึกษาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่นๆ พบว่ามีมหาวิทยาลัยหลายแห่ง ได้มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายเพื่อความสะดวกต่อ

การบริหารจัดการ เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันฯ ลาดกระบัง เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษาและการบริหารงานในปัจจุบัน ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัย จึงได้พิจารณาดำเนินการปรับปรุงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากแบบหน่วยกิตเป็นเหมาจ่าย ในปี ๒๕๕๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การจัดเก็บค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย ประจำปี ๒๕๕๖

มติที่ประชุม: เห็นชอบมอบกองบริการการศึกษา เสนอการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๕ กรอบแนวทางการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ มาอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มีผลประเมินอยู่ที่ ๓.๖๙๖๓ คะแนน (เต็ม ๕ คะแนน) ส่วนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำลังอยู่ระหว่างรอผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. นั้น

ในการนี้สำนักงาน ก.พ.ร.แจ้งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ โดยกรอบการประเมินฯ มี ๔ มิติ เหมือนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยไม่มีการเจรจาเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละตัวชี้วัด ระหว่างมหาวิทยาลัยและสำนักงาน ก.พ.ร.แต่ปรับเปลี่ยนค่าน้ำหนักระหว่างมิติ และเพิ่มตัวชี้วัดจาก ๑๑ ตัวชี้วัด เป็น ๒๐ ตัวชี้วัด ซึ่งเพิ่มขึ้น ๙ ตัวชี้วัดได้แก่

ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ (สกอ. องค์ประกอบที่ ๑) การผลิตบัณฑิต (สกอ.องค์ประกอบที่ ๒)

๑. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา (สกอ. องค์ประกอบที่ ๓)

๒. การวิจัย (สกอ. องค์ประกอบที่ ๔)

๓. การบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.องค์ประกอบที่ ๕)

๔. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.องค์ประกอบที่ ๖)

๕. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการ(สกอ. องค์ประกอบที่ ๗)

๖. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เกี่ยวกับการเงินและงบประมาณ (สกอ. องค์ประกอบที่ ๘)

๗. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เกี่ยวกับการระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (สกอ. องค์ประกอบที่ ๙)

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำเอกสารรับรองการปฏิบัติราชการฯ โดยอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดส่ง สกอ. เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาฯ ขอเสนอแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำคำรับรองฯ และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด การดำเนินงานดังนี้

๑. **ตัวชี้วัดใหม่** มอบหมายผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒. **ตัวชี้วัดเดิม** มอบหมายตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- กรอบแนวทางและการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบกรอบแนวทางและการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๖ โครงการที่เสนอขอรับทุนจากสหภาพยุโรป

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เนื่องจากสหภาพยุโรป ได้ประกาศให้ทุนในการพัฒนาพื้นที่ โดยมีการทำงานร่วมระหว่างองค์กรภาคประชาชนกับภาคส่วนต่างๆ ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้พัฒนาโครงการ Empowering Small Scale Farmers in Climate Change Risk Reduction and Improve Food Security Through Promotion of Organic Farming in Ubon Ratchathani ร่วมกับมูลนิธิประชาสังคม จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อเสนอขอของบประมาณในการดำเนินงานกับสหภาพยุโรป เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ ยูโร ระยะเวลาการทำงาน ๔ ปี โดยเงินทุนดังกล่าวทาง สหภาพยุโรปจะให้การสนับสนุน ๙๐% ส่วนที่เหลือเป็นของผู้รับทุน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับทราบว่า โครงการดังกล่าวมีแนวโน้มจะได้รับการอนุมัติทุน และมีการปรับแก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ที่ผ่านมา จึงขอเสนอให้ที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้รับทราบการดำเนินงานและพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ในการร่วมทุน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การขออนุมัติเงินสมทบในโครงการที่เสนอขอทุนจากสหภาพยุโรป จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ ยูโร ในระยะเวลา ๔ ปี

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ มอบกองแผนงานพิจารณาจัดสรรเงินเพื่อสมทบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๗ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยกองคลัง สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และกองบริการการศึกษา ได้เสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพิ่มเติม จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๐๑๙,๗๘๙.- บาท ซึ่งสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๑. บันทึกข้อความกองคลัง ที่ ศธ ๐๕๒๙.๓.๑/๙๖๒๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อคืนค่าปรับให้แก่บริษัท เอื้ออารีวิสตู จำกัด (รายรับประเภทเงินผลประโยชน์มหาวิทยาลัย :ข้อ ๕.๑) จำนวน ๓๒,๑๓๒.-บาท

๒. บันทึกข้อความสำนักวิทยบริการ ที่ ศธ๐๕๒๙.๑๐.๑/๖๙๗๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ เรื่องขออนุมัติใช้จ่ายงบประมาณรายรับเงินรายได้ยอดยกมาปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างสำนักวิทยบริการ(รายรับประเภทรายได้อื่น:-ข้อ ๕.๔.๖) จำนวน ๒,๐๖๐,๐๐๐.-บาท

๓. บันทึกข้อความสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๑/๐๑๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติตั้งงบประมาณกลางปี พ.ศ.๒๕๕๖ (รายรับประเภทรายได้อื่น : ข้อ ๕.๔.๖) จำนวน ๓๕๓,๑๙๕.-บาท

๔. บันทึกข้อความสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๑/๐๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติตั้งงบประมาณกลางปี พ.ศ.๒๕๕๖ (รายรับประเภทเงินผลประโยชน์ มหาวิทยาลัย : ข้อ ๕.๑) จำนวน ๑,๗๗๖,๐๐๐.-บาท

๕. บันทึกข้อความสำนักงานส่งเสริมงานวิจัยฯ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๔/๑๗๖ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ เรื่อง ขอตังแผนงบประมาณรายจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการอนุญาตนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ “เครื่องทำความสะอาดและอบเมล็ดงา”รายรับประเภทรายได้อื่น: ข้อ ๕.๔.๖ จำนวน ๒๙,๐๐๐.-บาท

๖. บันทึกข้อความคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๑๗๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้หลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (รายรับประเภทรายได้อื่น : ข้อ ๕.๔.๖) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท

๗. บันทึกข้อความคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๓๗๖ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (รายรับประเภทค่าบริการทางวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๖,๘๒๐,๐๐๐.-บาท

๘. บันทึกข้อความคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๑๐ ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติปรับประมาณการรายรับจากเงินรายได้หลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (รายรับประเภทเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา : ข้อ ๕.๒) จำนวน ๙๑๐,๐๐๐.-บาท

๙. บันทึกข้อความคณะรัฐศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๙/๐๐๐๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (รายรับประเภทเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา : ข้อ ๕.๒) จำนวน ๕,๗๐๐,๐๐๐.-บาท

๑๐. บันทึกข้อความคณะบริหารศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๐๓๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณโครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ (NEC) เพิ่มเติม (รายรับประเภทค่าบริการทางวิชาการ : ข้อ ๕.๔.๓) จำนวน ๘๔๐,๐๐๐.-บาท

๑๑. บันทึกข้อความวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๖.๑.๗/๑๕๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่องขออนุมัติเงินคงเหลือประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) (รายรับประเภทรายได้อื่น: ข้อ ๕.๔.๖) จำนวน ๑๙,๕๘๓,๓๗๒.-บาท

๑๒. บันทึกข้อความกองบริการการศึกษา ที่ ศธ ๐๕๒๙.๔.๘/๑๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เพิ่มเติม(รายรับประเภทค่าธรรมเนียมการศึกษา :ข้อ ๕.๒) จำนวน ๔๑๖,๐๙๐.-บาท

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔ ในข้อที่๑๓ ระบุการดำเนินการกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายงบประมาณจากเงินข้อ๕.๑ ข้อ๕.๒ และข้อ๕.๔ โดยที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้อธิการบดีพิจารณาตั้งงบประมาณเพิ่มเติมแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นงบประมาณเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองคลัง สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และกองบริการการศึกษา เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว กองแผนงาน จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งแผนปฏิบัติการแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ของกองคลัง สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และกองบริการการศึกษา เพื่อจักได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

-พิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ของกองคลัง สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และกองบริการการศึกษา จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๑๙,๗๘๙.-บาท

มติที่ประชุม : เห็นชอบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๘ (ร่าง) รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒๕๕๕

- กองแผนงานแจ้งขอถอนเรื่อง -

๔.๙ การกำหนดเอกลักษณ์คณะวิศวกรรมศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

- กองแผนงานแจ้งขอถอนเรื่อง -

๔.๑๐ ขออนุมัติออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าบริการศูนย์บริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริการวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการให้บริการวิชาการ ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง “อัตราค่าบริการศูนย์บริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๖” เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์และประชาสัมพันธ์ต่อไป

ด้วยปัจจุบันคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ให้บริการวิชาการแก่สังคมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยใช้หลักทฤษฎีทางวิศวกรรมมาให้บริการด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการแนะนำหรือให้คำปรึกษาหรือการรับวิเคราะห์/ทดสอบเช่นการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ การทดสอบวัสดุและผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

จากการดำเนินงานดังกล่าวถือว่าเป็นสิ่งจำเป็น และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อชุมชนท้องถิ่นในบริเวณที่ใกล้กับมหาวิทยาลัยหรือในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และยังเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ดังนั้น จึงเห็นควรกำหนดอัตราค่าบริการศูนย์บริการวิชาการ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อถือปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกทราบโดยทั่วกัน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- ขออนุมัติออกประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าบริการศูนย์บริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๖

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการและขอให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๑๑ ขออนุมัติออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราการจัดสรรเงินรายได้จากการใช้ค่าบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณจากรายได้การให้บริการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง “อัตราการจัดสรรเงินรายได้

จากการใช้ค่าบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๖”เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานของ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ต่อไป

ปัจจุบันคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ให้บริการวิชาการแก่สังคมแก่หน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยโดยใช้หลักทฤษฎีทางวิศวกรรมให้บริการด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการแนะนำหรือให้คำปรึกษา หรือ การรับวิเคราะห์/ทดสอบ เช่น การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ การทดสอบวัสดุและผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

จากการดำเนินงานดังกล่าวถือว่าเป็นสิ่งจำเป็น และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อชุมชนท้องถิ่น ในบริเวณที่ใกล้กับมหาวิทยาลัยหรือในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และยังเป็นภารกิจหลัก อีกอย่างหนึ่งของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณส่วนดังกล่าวเกิดประโยชน์สูงสุด จึงเห็นควรกำหนด หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้จากการใช้ค่าบริการวิชาการ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อถือปฏิบัติ

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

(ร่าง)ขออนุมัติออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราการจัดสรรเงินรายได้จากการใช้ค่าบริการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๖

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการและขอให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๑๒ การจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่หน่วยงานต่างๆภายในสำนักงาน อธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยในปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีภาระหน้าที่ในการให้บริการด้านการเรียนการสอนการ ฝึกอบรมและการให้บริการแก่นักศึกษาทั่วไปเพิ่มมากขึ้นอันจะเห็นได้จากการที่คณะ/หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการจัด ฝึกอบรม ซึ่งส่งผลให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการจัดสรร ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงานอธิการบดี

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๓ แนวทาง ดังนี้

๑. ในกรณีมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้ใช้งาน สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายจะจัดสรร ให้แก่หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์

๒. ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดแต่สามารถซ่อมแซมได้ ขอให้หน่วยงานที่ขอรับการ จัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๓. สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขอหารือแนวทางที่ชัดเจนว่าสำนักคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายควรมีหน้าที่และขอบเขตเพียงใดในการดำเนินการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์และควรใช้งบประมาณใด ในการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม :เห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่ในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นของหน่วยงานที่มีความต้องการ โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานนั้น สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติในการจัดซื้อ(หากมีความต้องการจากหน่วยงานนั้น) และสำหรับหน้าที่ในการดูแลและซ่อมบำรุงในส่วนของสำนักงาน อธิการบดี สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีหน้าที่ซ่อมบำรุงและให้ความเห็นในการจัดซื้อวัสดุเพื่อซ่อม โดยหน่วยงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นเป็นผู้รับผิดชอบด้านค่าใช้จ่าย

๔.๑๓ พิจารณาการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา(เหมาจ่าย)หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการการตลาดแผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก

คณะบดีคณะบริหารศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะบริหารศาสตร์ มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ไปเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๕ (ระยะเวลาความร่วมมือ ๕ ปี) โดยมีกรอบและแนวทางความร่วมมือ ดังนี้

๑) บริษัทบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้กับนักศึกษาคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัย ในหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการการตลาดแผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน ๑๐๐ บาท/รุ่น

๒) บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการอื่นๆ ในช่วงที่นักศึกษาปฏิบัติงานในพื้นที่ที่บริษัทจัดทำให้

๓) บริษัทและมหาวิทยาลัยร่วมมือในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เน้นการเรียนรู้ด้วยการทำงานจริง โดยรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าฝึกงานหรือฝึกสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการของบริษัท

๔) บริษัทและมหาวิทยาลัยร่วมในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อสารการเรียนการสอนในสาขาที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๕) บริษัทและมหาวิทยาลัยร่วมกันพัฒนาบุคลากรของทั้งสองฝ่าย

๖) บริษัทและมหาวิทยาลัยร่วมกันดำเนินกิจกรรมหรือดำเนินโครงการที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

คณะบริหารศาสตร์ ดำเนินการร่างหลักสูตรและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรมีความแตกต่างจากหลักสูตรสำหรับนักศึกษาภาคปกติ คือ จัดในรูปแบบของการฝึกงานแบบเข้มข้น มีการฝึกงานในสถานประกอบการ 7-Eleven ในทุกภาคการศึกษาทำให้การเรียนการสอนของหลักสูตรจะต้องจัดกลุ่มเฉพาะ ไม่เรียนร่วมกับนักศึกษาหลักสูตรอื่นๆชัดเจน ดังนั้นจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเรียนการสอนมากกว่าหลักสูตรภาคปกติอื่นๆ ซึ่งหากเรียกเก็บค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษา เช่นเดียวกับหลักสูตรภาคปกติ จึงไม่เพียงพอต่อต้นทุนในการบริหารหลักสูตร ดังนั้น คณะบริหารศาสตร์ จึงได้คำนวณจุดคุ้มทุนในการบริหารหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

๑. เหม่าจ่าย ๑๙,๕๐๐ บาท	บาท/เทอม			
รายได้เหม่าจ่าย (บาท/เทอม)	๑๙,๕๐๐.๐๐	เข้าคณะ ๗๐%	๒๗,๓๐๐.๐๐	บาท/หัว/ปี
จุดคุ้มทุน			๒๒๑	บาท/คน/ปี
จุดคุ้มทุน			๕๕	คน/ชั้น/ปี
๒. เหม่าจ่าย ๑๘,๕๐๐ บาท	บาท/เทอม			
รายได้เหม่าจ่าย (บาท/เทอม)	๑๘,๕๐๐.๐๐	เข้าคณะ ๗๐	๒๕,๙๐๐.๐๐	บาท/หัว/ปี
จุดคุ้มทุน			๒๓๓	บาท/คน/ปี
จุดคุ้มทุน			๕๕	คน/ชั้น/ปี
๓. เหม่าจ่าย ๑๗,๕๐๐ บาท	บาท/เทอม			
รายได้เหม่าจ่าย (บาท/เทอม)	๑๗,๕๐๐.๐๐	เข้าคณะ ๗๐%	๒๔,๕๐๐.๐๐	บาท/หัว/ปี
จุดคุ้มทุน			๒๔๘	บาท/คน/ปี
จุดคุ้มทุน			๕๕	คน/ชั้น/ปี

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

-ขอความเห็นชอบค่าธรรมเนียมการศึกษา(เหม่าจ่าย) หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดแผนฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก ในอัตรา ๑๙,๕๐๐ บาท/ภาคการศึกษา/คน

มติที่ประชุม: เห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๓ หน่วยงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน เมื่ออธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งครบระยะเวลา ๒ ปี และ ๔ ปี นั้น หัวหน้าส่วนงานที่มีเวลาปฏิบัติงานครบตามระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในข้อบังคับดังกล่าว มีดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรลือ คงจันทร์ ตำแหน่งคณบดีคณะนิติศาสตร์ จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๔ ปี ในวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ จะปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๒ ปี ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖

ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วน จำนวน ๓ หน่วยงานข้างต้น ดังนี้

ลำดับ	หัวหน้าส่วนงาน	องค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน
๑	คณบดีคณะนิติศาสตร์	๑. อธิการบดี ประธานกรรมการ ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๓. นางอรวรรณ ชยางกูร กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เลขานุการ
๒	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	๑. อธิการบดี ประธานกรรมการ ๒. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วรารุช สุขมาวงศ์ กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๓. ศาสตราจารย์เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เลขานุการ
๓	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	๑. อธิการบดี ประธานกรรมการ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสพงษ์ กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๓. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ กรรมการ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เลขานุการ

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘)ระดับอุดมศึกษาตัวบ่งชี้ที่๑๓ และการประกันคุณภาพ

การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕.๒ ที่ ๑๓ และการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕.๒ กำหนดให้มีการประเมินผลตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารในการบริหารและการจัดการให้บรรลุผลสำเร็จ โดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งตั้งแต่ระยะเวลาการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๕ หน่วยงาน ได้แก่ คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายกับอีก ๑ หน่วยงาน คือหน่วยการเรียนการสอน จังหวัดมุกดาหาร ยังไม่ครบระยะเวลา ๒ ปี หรือ ๔ ปี ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอก และการประเมินคุณภาพภายใน เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทุกหน่วยงานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑) คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานทุกหน่วยงาน ได้แก่

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑) รองศาสตราจารย์ปัทมา วีรกาตี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒) รองศาสตราจารย์มันทนา สามารถ | กรรมการ |
| อดีตคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น | |
| ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหาร | |
| ๑.๓) รองศาสตราจารย์จินดา ขลิบทอง | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | |
| ๑.๔) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี | |

๒) คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของวิทยาเขตมุกดาหาร ได้แก่

- | | |
|---|---------------------|
| ๒.๑) รองศาสตราจารย์ปัทมา วีรกาตี | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒) รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | |
| ๒.๓) รองศาสตราจารย์จินดา ขลิบทอง | กรรมการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช | |
| ๒.๔) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี | |

๓) อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประเมิน ฯ

๓.๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหาร ในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๔ หรือรอบปีการศึกษา ๒๕๕๕

๓.๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

๓.๓) ประเมินสมรรถนะทางการบริหาร

๓.๔) รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓.๕) แจ้งผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนงานและหน่วยงาน เพื่อนำไปเป็นข้อมูล

ประกอบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการส่วนงานและหน่วยงานต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

**๕.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนราชการ
เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้วยสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งแต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยให้คณะกรรมการประเมินฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และบทบาทของ
ผู้บริหาร ในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๔ หรือรอบปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

๓) ประเมินสมรรถนะทางการบริหาร

๔) รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๕) แจ้งผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนงานและหน่วยงาน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบการ
พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการส่วนงานและหน่วยงานต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมทราบหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกและภายใน มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ นโยบายและแนวทางปฏิบัติของสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามบันทึก
ข้อความ สำนักงานสภาอาจารย์ที่ ๐๕๒๙.๑.๕/๑๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ สภาอาจารย์
สอบถามนโยบาย และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๑. นโยบายเกี่ยวกับการจัดรถบริการ (รถไฟฟ้า)

๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บขยะที่มีอันตราย

สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย
ดังนี้

๑. นโยบายเกี่ยวกับจัดรถบริการ(รถไฟฟ้า)มหาวิทยาลัยมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา
นักศึกษา เป็นประธานคณะทำงาน โดยมี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม และรองอธิการบดี
ฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. แนวทางปฏิบัติการจัดเก็บขยะที่มีอันตราย สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้มี
การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการขยะและน้ำเสีย ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อทำหน้าที่ศึกษา
สภาพปัจจุบันและปัญหาของระบบการจัดการขยะและน้ำเสียศึกษาและวางแผนการจัดการระบบการจัดเพื่อ
รองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัย ปรับปรุงระบบการจัดการขยะและน้ำเสียภายในมหาวิทยาลัยโดยปัจจุบัน
ได้พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเพื่อให้พิจารณาในเชิงนโยบายและการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. นโยบายเกี่ยวกับการจัดรถบริการ (รถไฟฟ้า)
๒. แนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บขยะที่มีอันตราย

มติที่ประชุม :รับทราบ

๕.๕ ขอแจ้งหน้าที่และรูปแบบการผลิตและการให้บริการโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบ ตามที่โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้จัดตั้งโรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๔ มีสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของ
มหาวิทยาลัย โดยมีหน้าที่ผลิตเอกสาร ตำรา หนังสือ เอกสารการเรียนการสอน ตลอดจนผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
เพื่อให้บริการผู้มาใช้บริการทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เสนอ
รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ให้แก่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ทราบ ทั้งนี้โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน
การดำเนินธุรกิจโรงพิมพ์ กำไรสุทธิ ๒๑,๐๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัย จึงมีมติให้โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอหน้าที่และรูปแบบการผลิตและการ
ให้บริการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อประชาสัมพันธ์ให้คณะ/หน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัย
ได้มาใช้บริการโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นหน่วยงาน
ในกำกับของมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่ให้บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีคุณภาพและคุ้มค่า พร้อมให้ความสะดวกและ
ประหยัดแก่ผู้มาใช้บริการทั้งหน่วยงานภายใน โดยเลือกรูปแบบการผลิตและให้บริการแบบครบวงจร

ตอบสนองความต้องการของลูกค้าตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องของการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ อาทิเช่น หนังสือ เอกสารการเรียนการสอน ตำรา สมุดฉีก โปสเตอร์ แผ่นพับ นามบัตร ไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ชนิดพิเศษ ป้ายนูน ป้ายทอง เคลือบมัน เคลือบด้าน และสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ทั่วไป เป็นต้น

อนึ่ง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เรื่องสิทธิพิเศษของโรงพิมพ์ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ใหม่ในการให้สิทธิพิเศษ กรณีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมาย บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีโรงพิมพ์ซึ่งมีฐานะเป็นส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือโรงพิมพ์ที่อยู่ในความควบคุมของหน่วยงานดังกล่าวข้างต้น ต้องจ้างพิมพ์จากโรงพิมพ์ ตนเองก่อน โดยวิธีกรณีพิเศษในราคาไม่เกินราคามาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้โรงพิมพ์ดังกล่าว เสนอราคามาตรฐานให้กระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนซึ่งราคามาตรฐานดังกล่าวนี้อาจ ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์อยู่เสมอได้

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

-ขอประชาสัมพันธ์และความร่วมมือใช้บริการโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ การศึกษาดูงานของสถาบันคลังสมองของชาติ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสถาบันคลังสมองของชาติจัดอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารงานวิชาการเพื่อรับใช้สังคม”ให้กับผู้บริหารงานวิจัยและงานวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๒ รุ่น เพื่อให้ผู้ร่วมอบรมได้รับความรู้ วิธีการ วิธีปฏิบัติที่ดี รวมทั้งได้ร่วมพัฒนาตัวชี้วัดของงานวิชาการเพื่อสังคมทั้งในระดับบุคคลและระดับสถาบัน โดยเนื้อหาหลักสูตรได้กำหนดให้มีการศึกษาดูงานในพื้นที่การวิจัยที่มีแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งสถาบันคลังสมองของชาติ ได้กำหนดพื้นที่การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดอุบลราชธานี โดย

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖ โดยมีการศึกษาดูงาน ใน ๒ พื้นที่ที่เป็นงานวิจัยของมหาวิทยาลัย คือ ๑) โครงการศึกษาวิจัยฟื้นฟูและอนุรักษ์ห้วยตองแหวด บ้านโพธิ์ตึก ตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภวารินชำราบ และ ๒) โครงการศึกษาวิจัยการอนุรักษ์ประเพณีการพ่อนกลองต๋ม บ้านหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ถึง ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖ โดยมีการศึกษาดูงาน ใน ๓ พื้นที่ ที่เป็นงานวิจัยของมหาวิทยาลัย คือ๑)โครงการศึกษาวิจัยฟื้นฟูและอนุรักษ์ห้วยตองแหวด บ้านโพธิ์ตึก ตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภวารินชำราบ ๒)โครงการศึกษาวิจัยการอนุรักษ์ประเพณีการพ่อนกลองต๋ม บ้านหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี และ ๓) โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตรบ้านบัวเทิง

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- กำหนดการศึกษาดูงานของสถาบันคลังสมองของชาติ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๗ การเข้าร่วมโครงการกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดสรรทุนโครงการวิจัย ประจำปี ๒๕๕๔ และ ๒๕๕๕ ให้กับมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ กำหนดให้มีการจัดประชุมใหญ่โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาครั้งที่ ๑ “The First Higher Education Research Promotion Congress (HERP CONGRESS I)” ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ส่วนทะเลแก้ว จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยได้รับพระกรุณาจากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาฯ เสด็จทรงเป็นประธานเปิดการประชุม

การประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้มหาวิทยาลัยที่อยู่ภายใต้ โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาได้นำเสนอความก้าวหน้าผลการดำเนินงานวิจัย รับการประเมินผลโดยผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนแนวทางการบริหารจัดการงานวิจัยให้มีผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ ซึ่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เข้าร่วมเสนอผลงานวิจัยและมีนักวิจัยเข้าร่วมนำเสนองานในการประชุมครั้งนี้

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

-เพื่อรับทราบการเข้าร่วมนำเสนองานวิจัยกับสำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๘ ประกาศผลการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและ

อาเซียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาไทยให้พร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในภูมิภาคอาเซียนและมีประสบการณ์ในต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมการค้าขายอินทนนท์กิตติกลับมาั้งสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด และเพื่อใช้การศึกษาเป็นตัวนำไปสู่การกระชับความสัมพันธ์และรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ มีนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๗ ราย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

-รายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๙ รายงานการสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะในรอบปีบัญชี และรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ภายใน ๙๐ วัน นับจากสิ้นปีบัญชีนั้น

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขได้พยายามที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแต่ติดข้อขัดข้องหลายประการ และเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลต่อที่ประชุมเพื่อทราบเพื่อจะได้ดำเนินการเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

-รายงานงบแสดงสถานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีสินทรัพย์ทั้งสิ้น ๒๗๘,๕๒๓,๘๓๕.๓๓ บาท มีหนี้สินและส่วนทุน ๒๗๘,๕๒๓,๘๓๕.๓๓ บาท

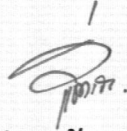
-รายงานงบรายได้ ค่าใช้จ่าย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีรายรับสุทธิ ๖๕,๑๑๒,๓๙๘.๖๕ บาท มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๗๕,๐๙๓,๒๙๖.๔๖ มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่าย ๙,๙๘๐,๘๙๗.๘๑ บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

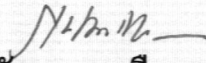
- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

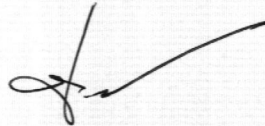
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางนลินี ธนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(รองศาสตราจารย์ธีระพล บันลิธิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี