

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 2/2552

วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมวารินชาราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันอังคารที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552
- 2.2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 2/2552 (วาระพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 โครงการจัดตั้งอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เครือข่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 3.2 ขอบิ่ดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2552

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- 4.1 แผนการใช้เงินค้ำเงินยืมกองทุนสำรองจ่ายของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข
- 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สิ้นไตรมาสที่ 4
- 4.3 การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษาที่เข้าศึกษาในโครงการพิเศษ

- 4.4 การพิจารณาเลือกคณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญา
กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตนโนบล ปี 2552
- 4.5 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2550
- 4.6 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- 4.7 แผนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2551
- 4.8 วิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2553

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

- 5.1 การพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในเขตภูมิภาค
กลุ่มน้ำโขง 4 แห่ง
(ผู้เสนอเรื่อง รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์)
- 5.2 รายงานประจำปี 2550 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 5.3 รายงานประจำปี 2550-2551 คณะเกษตรศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 2/2552

วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	อ.สุภชัย	หาทองคำ	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ	ผศ.มนูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.กังวาน	ธรรมแสง	กรรมการ
5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.ศิริพร	จิ่งสุทธิวงษ์	กรรมการ
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.น้องเล็ก	คุณวราดิศย์	กรรมการ
7. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.วัชรพงษ์	วัฒนกุล	กรรมการ
8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	รศ.นงนิตย์	ธีระวัฒนสุข	กรรมการ
9. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	อ.ฉัตรฤดี	ศิริลำควน	กรรมการ
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผศ.จันทร์เพ็ญ	อินทรประเสริฐ	กรรมการ
11. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.อินทิรา	ชาฮีร์	กรรมการ
12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รศ.สถาพร	โกศา	กรรมการ
13. (แทน)รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลป ประยุกต์และการออกแบบ	อ.แสน	ศรีสุโร	กรรมการ
14. รักษาการแทนคณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	กงจันทร์	กรรมการ
15. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รศ.ธงชัย	วงศ์ชัยสุวรรณ	กรรมการ
16. (แทน) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	อ.ฉวีวรรณ	ชัยวัฒนา	กรรมการ
17. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.บรรชา	บุคดาดี	กรรมการ
18. รก.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผศ.มนูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
19. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	อ.สุภชัย	หาทองคำ	กรรมการและ เลขานุการ
20. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ธนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
21. รักษาการหัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อธิการบดี	ศ.ประกอบ	วิโรจน์กฤษ	ติตราชการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา	รศ.ทวีคุณ	สวรรณรัตน์	ติตราชการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	ผศ.ภัทธยา	วิสัยจร	ติตราชการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	อ.ไท	แสงเทียน	ติตราชการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายสาธารณูปโภค	อ.นิธิศักดิ์	แก้วเสนา	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.จุฑามาส	จิตต์เจริญ	ประธานสภาอาจารย์
2. นายอุดม	คำจันทร์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย
3. ผศ.ชวลิต	ถิ่นวงศ์พิทักษ์	ผู้จัดการสำนักงานจัดการสิทธิเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
4. ผศ.กุลเชษฐ์	เพียรทอง	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
5. อ.นรินทร์	บุญพรหมณ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเกษตรศาสตร์
6. นางสาวรุ่งตะวัน	คุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งที่ประชุม เนื่องจากอธิการบดีติตราชการได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2551

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 โดยการแจ้งเวียนรับรองมติที่ประชุมและคณะกรรมการมีมติให้แก้ไขรายงานฯ ดังนี้

รายละเอียด	เดิม	แก้ไข
หน้าที่ 20 ระเบียบวาระที่ 6.2	6.2 ผู้สมัครทดสอบการศึกษาระดับชาติ (A-Net) ไม่ได้ไปชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด และได้ร้องเรียนไปยังนายกรัฐมนตรีและรัฐบาลเพื่อขอขยายการชำระเงินค่าสมัคร	6.2 การเปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นกรณีพิเศษ โดยไม่ต้องใช้ผลสอบ A-NET เพื่อสนองนโยบายรัฐบาลในกรณีผู้ไม่ได้สอบ A-NET
หน้าที่ 21 ระเบียบวาระที่ 6.2	มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เปิดรับสมัครนักเรียนเป็นกรณีพิเศษที่ไม่ต้องใช้ผลสอบ A-NET แต่ให้ใช้ผลสอบ O-NET เพียงอย่างเดียว และขอความร่วมมือคณะนำส่งรายละเอียดในสาขาวิชาที่ประสงค์จะเปิดรับเพิ่มเติม ซึ่งต้องไม่เกินจำนวนรับตามแผนของมหาวิทยาลัยให้กับรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศเพื่อรวบรวมและนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบโดยทั่วกัน	มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เปิดรับสมัครนักเรียนเป็นกรณีพิเศษที่ไม่ต้องใช้ผลสอบ A-NET และขอความร่วมมือคณะนำส่งรายละเอียดในสาขาวิชาที่ประสงค์จะเปิดรับเพิ่มเติม ซึ่งต้องไม่เกินจำนวนรับตามแผนของมหาวิทยาลัยให้กับรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศเพื่อรวบรวมและนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

2.2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 2/2552 (วาระพิเศษ) เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2552 (วาระพิเศษ) เมื่อวันอังคารที่ 20 มกราคม 2552 โดยการแจ้งเวียนรับรองมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 โครงการจัดตั้งอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เครือข่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2552 ในวันอังคารที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กองส่งเสริมการวิจัยฯ พิจารณาปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะ ภายหลังจากปรับแก้ไขแล้วให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในคราวต่อไป นั้น

โดยกองส่งเสริมการวิจัยฯ และคณะทำงานของโครงการได้แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงขอนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ดังนี้

รายละเอียด	ข้อเสนอแนะ	การแก้ไข
1. ข้อ 8 การบริหารงาน	- คณะกรรมการที่ปรึกษา ควรประกอบด้วย อธิการบดี ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (ซึ่งอาจจะหมายถึงคณบดีหรือบุคคลใดที่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง) และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก 3-5 คน	8.2.1 คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วยอธิการบดีเป็นประธาน และมีคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยบุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก อีก ไม่น้อยกว่า 3 คน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะนโยบายในการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	- คณะกรรมการบริหาร ควรพิจารณาให้มีบุคคลภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมร่วมเป็นคณะกรรมการร่วมกับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	8.2.2 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยบุคลากรจากคณะหรือหน่วยงานภายใน ไม่น้อยกว่า 3 คน และบุคคลภายนอกอีก 2 คน มีรองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินงาน จัดทำระเบียบแนวปฏิบัติ การให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินงาน ให้ความเห็นชอบ และอนุมัติกิจกรรมและงบประมาณ ของโครงการ ฯ ตลอดจนทำการประเมินผลการทำงานบุคลากรในอุทยานวิทยาศาสตร์ ฯ
2. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	- ควรนำผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ที่จะต้องรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) รายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป ในทุก 6 เดือน หรือ 1 ปี ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานจากคณะกรรมการ 1 ชุด ซึ่งอาจพิจารณาแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารของอุทยานวิทยาศาสตร์ ผู้แทนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และผู้แทนจากภายนอก	9.1.2 การรายงานผลการดำเนินการ (1) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอด้วยวาจาต่อสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในทุกๆ ไตรมาส โดยต้องให้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานที่เสนอไว้ (2) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอด้วยวาจาต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัย ในทุกๆ ครึ่งปี โดยต้องให้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานที่เสนอไว้ - ได้กำหนดการประเมินผลการดำเนินงานไว้แล้ว โดยแบ่งไว้ในรูปแบบการประเมินบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มเงินเดือนและค่าจ้างประจำปีของบุคลากร โดยมีรายละเอียดในเอกสารหน้า 6 ข้อ 9.2.2
3. ข้อ 9 รูปแบบการบริหารงาน	ข้อ 9.2 ในแผนงานการแสวงหารายได้จากการบริหารทรัพย์สินทางปัญญานั้น ควรทำรายละเอียด	(2) จากกิจกรรมการบริการวิชาการ ซึ่งหน่วยงานอาจสามารถดำเนินการในอนาคตเพื่อสร้างรายได้ในการดำเนินโครงการด้วยตนเองในอนาคต เช่น

รายละเอียด	ข้อเสนอแนะ	การแก้ไข
	เพิ่มเติมในวิธีการแสดงหารายได้ด้วยวิธีการใดและคาดการณ์จำนวนรายได้ที่ชัดเจน	- การเป็นที่ปรึกษาโครงการของรัฐและเอกชน - การให้บริการการอบรมในหลักสูตรต่างๆ - การให้บริการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ - การให้บริการด้านการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา - การให้บริการอื่นๆ (3) จากการสนับสนุนของภาคเอกชน ซึ่งสามารถให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการ ฯ โดยผ่านมหาวิทยาลัย
4. การจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ (เพิ่มเติม)	- รายละเอียดคำตอบแทนบุคลากร เช่น คณะกรรมการ/ผู้จัดการ/ลูกจ้าง ในโครงการ เป็นต้น - ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	เนื่องจาก สวทช. ได้กำหนดขอบเขตและวงเงินงบประมาณในการดำเนินงานตามประเภทของกิจกรรมค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่โครงการ ฯ ต้องส่งมอบงานให้กับ สวทช. ดังนั้น งบประมาณค่าใช้จ่าย วัสดุ ครุภัณฑ์และงบดำเนินการอื่น ๆ กำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามจริง โดยจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายของโครงการ ฯ โดยความเห็นชอบของอธิการบดี ส่วนเงินเดือนและค่าจ้าง กำหนดอัตราเงินเดือนอิงตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด + เงินสวัสดิการ และมีสิทธิได้รับค่าประสบการณ์เพิ่มเติม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายละเอียดในโครงการเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

1. หน้า 4
 - ข้อ 8.1 สถานะองค์กร ควรปรับข้อความ " การบริหารจัดการแบบไม่เป็นส่วนราชการ " แก้ไขเป็น " การบริหารจัดการแบบหน่วยงานในกำกับ "
 - ข้อ 8.2.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ควรปรับแก้ไข หน้าที่การอนุมัติและเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ควรเป็นผู้จัดการหรือผู้อำนวยการของโครงการ โดยอยู่ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้อาจระบุไว้ในข้อบังคับฯ ด้วยเช่นกัน
2. หน้า 6
 - ข้อ 9.2.1 ควรปรับข้อความโดยให้กองส่งเสริมการวิจัยฯ เป็นผู้พิจารณารวบรวมและเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารเพื่อเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และอธิการบดีตามลำดับต่อไป
3. หน้า 8 (ตารางที่ 2)
 - เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่ให้คำปรึกษาและกำหนดนโยบายของหน่วยงานเพื่อความเหมาะสมคณะกรรมการควรได้รับคำตอบแทนเป็นในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุมประจำเดือน
- 4.ให้นำเสนอรายละเอียดของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก สวทช. และการประเมินผลซึ่งมีการกำหนดไว้เป็น 2 ระยะ นำเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม
- 5.ให้นำเสนอแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำรองในปีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

6. ให้พิจารณาจัดทำร่างประกาศเพิ่มเติมในเรื่องของค่าตอบแทน ระเบียบทางการเงิน และให้จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตรวจสอบภายใน เช่น การแสดงงบประมาณรายจ่าย รายงานงานทางบัญชี เป็นต้น

7. หากเสร็จสิ้นการดำเนินงานในระยะที่ 1 หรือถึงกำหนดที่ต้องรายงานต่อสวทช. ให้กองส่งเสริมการวิจัยฯ นำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการความเป็นไปได้ในการดำเนินงานระยะต่อไป

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามรายละเอียดข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ให้กองส่งเสริมการวิจัยฯ พิจารณาจัดทำร่างข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยโครงการจัดตั้งอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เครือข่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยนำเสนอออกกฎหมายเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

3.2 ขอเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประจำปี

การศึกษา 2552

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1-2552 (วาระพิเศษ) ในวันอังคารที่ 20 มกราคม 2552 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะรัฐศาสตร์และงานบริหารบัณฑิตศึกษาดูแลตรวจสอบข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวต่อไป

คณบดีคณะรัฐศาสตร์ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2552 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปัจจุบันคณะรัฐศาสตร์ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท-เอก สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 6 คน และที่ตอบรับเป็นอาจารย์บัณฑิตประจำ อีก 25 ราย รวมทั้งสิ้น 31 คน มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรทั้ง ป.โท และ ป.เอก จำนวน 225 คน ได้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาไปแล้ว 32 ราย คงเหลืออีก 193 ราย ซึ่งในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาไปแล้ว 32 ราย คงเหลืออีก 193 ราย ซึ่งในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานั้น คณะรัฐศาสตร์กำหนดไว้ว่าจะแต่งตั้งได้เมื่อมีการสอบผ่านหัวข้อหรือหัวเรื่องแล้ว คณะฯ คาดว่าปี 2552 จะเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาอีก 29 ราย และคาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาปี 2552 ประมาณ 36 คน (วิทยานิพนธ์ 6 คน การค้นคว้าอิสระ 30 คน)

สรุปจากข้อมูลข้างต้นมีอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 32 คน นักศึกษา 225 คน โดยสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาค่อนักศึกษาต้องมีอาจารย์ประจำ 26 คน (32-26 = 6) คน คาดว่าจะสามารถรับนักศึกษาปีการศึกษา 2552 ได้อย่างต่ำ 30 คน (กรณีแผน ก ทั้งหมด)

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

1. ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อ 10 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 ข้อ 14 กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ให้ดูแลนักศึกษาได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักเรียน

ได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน ส่วนการค้นคว้าอิสระนั้น อาจารย์ประจำ 1 คนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ไม่เกิน 15 คน

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะรัฐศาสตร์ชะลอการรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2552 ทั้งนี้เพื่อให้คณะสามารถบริหารจัดการในด้านงบประมาณ บุคลากร และงานด้านหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของการประกันคุณภาพฯ โดยขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนด้านงบประมาณทดแทนการชะลอรับนักศึกษาเพิ่ม และเมื่อมีความพร้อมคณะสามารถพิจารณาเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2552 ของภาคการศึกษาที่ 2 ได้

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 แผนการใช้เงินคืนเงินยืมกองทุนสำรองจ่ายของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการใช้เงินคืนเงินยืมกองทุนสำรองจ่ายของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้อนุมัติให้โครงการจัดตั้งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ยืมเงินทุนสำรองเพื่อใช้ในการดำเนินงาน จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงิน 15,657,600 บาทดังนี้

มติที่ประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2548 จำนวน 7,282,200 บาท

มติที่ประชุมครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2548 จำนวน 7,001,800 บาท

มติที่ประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2550 จำนวน 1,373,600 บาท

บัดนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขขอส่งแผนการส่งใช้เงินคืนเงินยืมกองทุนสำรองจำนวน 15,657,600 บาท (สิบห้าล้านหกแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยขอให้นักศึกษาแพทย์ฯ รุ่นแรกจบการศึกษาในปี 2551 ก่อน จึงจะส่งใช้เงินยืมกองทุนสำรอง โดยมีแผนส่งใช้เงินยืมทุนสำรองระยะ 10 ปี แรก (พ.ศ. 2555 – 2564) ปีละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) เป็นเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท) และจะคืนเงินยืมกองทุนสำรอง ระยะ 5 ปี หลัง (พ.ศ. 2565- 2569) ปีละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,657,600 บาท (สิบห้าล้านหกแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาท) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และที่ประชุมยังได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกับวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการพิจารณาการใช้เงินยืมกองทุนสำรองให้กับมหาวิทยาลัยในรูปแบบอื่นๆ เพิ่มเติม คือการพิจารณาการชำระคืนเงินยืมโดยการโอนเงินเหลือจ่ายในแต่ละปี เพื่อชำระเป็นค่าสาธารณูปโภคให้กับมหาวิทยาลัย

4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สิ้นไตรมาสที่ 4

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2550 - 30 กันยายน 2551) ตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ) ในเกณฑ์มาตรฐาน ข้อที่ 5 ได้กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย นั้น

กองแผนงาน จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2550 - 30 กันยายน 2551) ของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ทั้งสิ้น 514 โครงการ โดยส่วนใหญ่ ดำเนินการแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 62.45 ซึ่งโครงการที่บรรลุเป้าหมายแล้วคิดเป็นร้อยละ 52.92 โครงการที่มีผลดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 9.53 และโครงการที่ไม่สามารถประเมินผลได้คิดเป็นร้อยละ 37.55 โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา

- เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบและประธานที่ประชุมขอความร่วมมือไปยังคณะหรือหน่วยงานเพื่อตรวจสอบโครงการที่ยังไม่ได้มีการดำเนินหรือดำเนินเสร็จสิ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รายงานขอให้นำส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับกองแผนงานเพื่อประเมินผลต่อไป

4.3 การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษาที่เข้าศึกษาในโครงการพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษาที่เข้าศึกษาในโครงการพิเศษ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับบุคคลเข้าศึกษาในโครงการพิเศษ นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 - 2551 โดยคัดเลือกตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่แต่ละคณะ/สาขากำหนด จำนวนรวมทั้งสิ้น 3,419 คน มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 731 คน คิดเป็นร้อยละ 21.38 พันสภาพนักงานศึกษา จำนวน 2,045 คน คิดเป็นร้อยละ 59.8 และกลับเข้ามาศึกษาใหม่ จำนวน 803 คน คิดเป็นร้อยละ 23.49 และเมื่อพิจารณาตามรายละเอียดและกลุ่มสถานภาพนักศึกษา สรุปดังนี้

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา พบว่า คณะที่มีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามากที่สุด ได้แก่ คณะเกษตรศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 36.62 รองลงมาได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และคณะนิติศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 28.11, 20.43, 17.38, 3.82 และ 1.50 ตามลำดับ

2. จำนวนนักศึกษาพ้นสภาพพบว่า คณะที่มีจำนวนนักศึกษาพ้นสภาพมากที่สุด ได้แก่ คณะศิลปประยุกต์ฯ คิดเป็นร้อยละ 88.89 รองลงมาได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และคณะเกษตรศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 70.28, 65.33, 64.18, 56.39, 52.55 และ 16.56 ตามลำดับ

3. จำนวนนักศึกษาที่กลับเข้ามาศึกษาใหม่ พบว่าคณะที่มีจำนวนนักศึกษาที่กลับเข้ามาศึกษาใหม่มากที่สุด ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 36.20 รองลงมาได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์ฯ และคณะเกษตรศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 25.69, 22.56, 20.96, 11.68, 11.11 และ 5.41 ตามลำดับ

จะเห็นได้ว่าสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาและการกลับเข้าศึกษาใหม่ของนักศึกษาจะมีสัดส่วนที่สูง และจะส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของอัตราการตกลอกของนักศึกษาซึ่งปัจจัยที่สำคัญจะส่งผลกระทบต่อผลการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของคณะนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและยังกลับเข้ามาศึกษาในปีการศึกษาต่อๆ มาจะทำให้จำนวนที่นั่งของนักศึกษาใหม่ต้องถูกจัดสรรให้นักศึกษาที่กลับเข้ามาศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษาและสูญเสียรายได้ที่ควรจะได้รับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา นอกจากนี้ยังเป็นการเพิ่มระยะเวลาในการศึกษาหลักสูตรสำเร็จการศึกษาล่าช้า สูญเสียค่าใช้จ่ายของตนเองและครอบครัว และสูญเสียโอกาสที่จะได้งานทำ ในท้ายที่สุดยังเป็นการเพิ่มภาระงานในการดำเนินการตรวจสอบสถานภาพ เทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาของกลุ่มสนับสนุนงานวิชาการ ทั้งคณะและกองบริการการศึกษา

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

1. ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่รับเข้าศึกษาในโครงการพิเศษ ที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมอย่างน้อย 2 ภาคการศึกษาปกติ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา สามารถเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติได้ ภายใต้เงื่อนไข ให้มีจำนวนหน่วยกิตสะสม (ที่มีการประมวลผลการเรียนแล้ว) ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

2. เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขข้างต้นในข้อ 1 ให้ดำเนินการยื่นคำร้องอย่างน้อย 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยดำเนินการและชำระเงินค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนสถานภาพตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติร่วมกันในการพิจารณาไม่เห็นชอบการปรับเปลี่ยนสถานภาพของนักศึกษาโครงการพิเศษ เนื่องจากเมื่อนักศึกษาในโครงการพิเศษสอบเข้ามหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาภาคปกติ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2547

4.4 การพิจารณาเลือกคณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และรางวัล รัตโนบล ปี 2552

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การพิจารณาเลือกคณะกรรมการ
เลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล ปี 2552 ตามประกาศมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล
ปี 2552 โดยการเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรร
ผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล ปี 2552 เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำ
คุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยฯ

ประเด็นเพื่อพิจารณา

1. ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอก
มหาวิทยาลัยฯ 4-7 คน เป็นกรรมการ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเสนอชื่อคณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และ
รางวัลรัตโนบล ปี 2552 ดังนี้

1. คณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับรางวัลรัตโนบล ปี 2552

ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
1. คุณนิกร วิสเพ็ญ	1. รศ.วรวงษ์ สุริยภัทร
2. คุณศรัววรรณ เกียรติสุรนนท์	2. อ.ไท แสงเทียน
3. คุณเชาวลิต องควานิช	

2. คณะกรรมการเลือกสรรผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ปี 2552

ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
1. ผศ.ววรรณวไล อธิวาสน์พงษ์	1. รศ.นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข
	2. ผศ.อินทิรา ซาฮีร์
	3. รศ.วัชรพงษ์ วัฒนกุล

4.5 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับ
ผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้คะแนน
ประเมิน 3.3215 คะแนน และกรมบัญชีกลางได้โอนเงินให้มหาวิทยาลัยแล้ว แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ตามเลขที่

เบิกจ่าย 3600001509 จำนวน 741,022.32 บาท และเลขที่เบิกจ่าย 3600002604 จำนวน 741,002.32 บาท ตามสัดส่วนการเบิกจ่าย 50 : 50 ดังนี้

ส่วนที่ 1 วงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร (ร้อยละ 50) จำนวน 741,002.32 บาท เพื่อจ่ายให้กับผู้บริหาร

ส่วนที่ 2 วงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร (ร้อยละ 50) จำนวน 741,002.32 บาท สมทบเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติ

2. หลักการ ตามมติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2550 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2551 ได้เห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษผู้บริหาร ประจำปี พ.ศ. 2550 กล่าวคือตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีหรือเทียบเท่า

1. ต้องเป็นตำแหน่งผู้บริหารของส่วนราชการภายในกรม เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการและเป็นตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีหรือเทียบเท่า

2. ต้องเป็นข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทต่างๆ

ตามผลการคำนวณจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เพื่อจ่ายให้กับผู้บริหาร (ผู้ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550) จำนวน 741,002.32 บาท ได้รับการจัดสรร ดังนี้

ผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงิน	เงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับจัดสรร (บาท)	หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย 30 %
อธิการบดี	135,708.52	94,995.96
รองอธิการบดี (ตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งจาก งบประมาณแผ่นดิน)	390,311.00 (5 อัตรา) ได้รับจัดสรรอัตราละ 78,062.20 บาท	273,217.70 ได้รับจัดสรรอัตราละ 54,643.54 บาท
คณบดี (คณะที่จัดตั้งตามพระราช กฤษฎีกา และเป็นข้าราชการ)	214,982.80 บาท	
1. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	44,892.00	31,424.40
2. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	44,892.00	31,424.40
3. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	44,892.00	31,424.40
4. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	44,892.00	31,424.40
5. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	35,414.80	24,790.36
รวม	741,002.32	518,701.62

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงได้ดำเนินการเสนอคำสั่งจัดสรรเงินรางวัลตามผลการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษผู้บริหาร ตามแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษผู้บริหาร ประจำปี พ.ศ. 2550 และผลการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าว

ประเด็นเพื่อพิจารณา

แนวทางที่ 1 เบิกจ่ายเงินรางวัลผู้บริหาร ตามการจัดสรรเงินรางวัล โดยหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย 30 % และเพิ่มจำนวนรองอธิการบดีตามคำสั่งแต่งตั้ง

แนวทางที่ 2 เบิกจ่ายเงินรางวัลผู้บริหาร ตามแนวทางในการเบิกจ่ายเงินรางวัลผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ 2549 ดังนี้

1. จัดสรรเงินรางวัลให้อธิการบดี โดยหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย 30 %
2. นำเงินรางวัลของรองอธิการบดีและคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักมารวมกัน เป็นเงินจำนวน 605,293.80 บาท หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย 30 % คงเหลือจำนวน 423,705.66 บาท นำไปจัดสรรให้รองอธิการบดี ตามคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง จำนวน 6 ท่าน และจัดสรรให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสำนักที่มีคำสั่งแต่งตั้งฯ ให้ได้รับจัดสรรในอัตราเท่ากันตามระยะเวลาดำรงตำแหน่ง

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามแนวทางที่ 2

4.6 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 นี้. เจ้าหน้าที่ ก.พร. ได้มอบหมายให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. นำทีมโดย ดร.อรพินท์ สพฤกษ์ชัย เข้าตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2552 ที่ผ่านมา ดังนั้น ขอเรียนเสนอประเด็นเพื่อทราบและเพื่อพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ประเด็นเพื่อทราบ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ด้วยวาจา)

ผลการดำเนินงานที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายงาน ณ เดือนตุลาคม 2551 ค่าคะแนน 2.76 คะแนน และจากการรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม ผลการดำเนินงาน ณ วันประเมิน ค่าคะแนน 3.15 คะแนน แต่จากการประเมินของคณะกรรมการผลการประเมินมีค่าคะแนน 3 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คะแนนเป็น N/A จำนวน 4 ตัวชี้วัด
2. ค่าคะแนนคงเดิม จำนวน 18 ตัวชี้วัด
3. ผลการดำเนินงานเปลี่ยนแต่คะแนนคงเดิม จำนวน 14 ตัวชี้วัด

4. ค่าคะแนนเพิ่มขึ้น จำนวน 14 ตัวชี้วัด
5. ค่าคะแนนลดลง จำนวน 8 ตัวชี้วัด
6. ค่าคะแนนที่ต่ำกว่า 3 คะแนน จำนวน 18 ตัวชี้วัด
7. ตัวชี้วัดที่ซ้ำกัน คณะตรวจประเมินฯ มีความเห็นให้ตัดออก จำนวน 3 ตัวชี้วัด

2. ประเด็นเพื่อพิจารณา ตัวชี้วัดที่ควรพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา ได้แก่ ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำกว่า 3 คะแนน จำนวน 18 ตัวชี้วัด โดยมีตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 4 ตัวชี้วัด ดังนั้นควรพิจารณาขอหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	ผลการดำเนินงาน		ค่าเป้าหมาย 2552	ผู้รับผิดชอบ
	ผลงาน	คะแนน		
ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี	79.5847	1	ร้อยละ 87	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน กองแผนงาน
ตัวชี้วัดที่ 4.1.3 ร้อยละเฉลี่ยของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพจากผู้เข้าสอบทั้งหมด	73.64	1.6434	ร้อยละ 75	คณะ (วิศวกรรม และ เกษตรฯ)
ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	48.25	1	ระดับ 3	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กองคลัง/คณะ/สำนัก
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	1	1	ระดับ 3	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน กองแผนงาน/กองคลัง/คณะ

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบให้งานประกันคุณภาพฯ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร ตามรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนที่ต้องปรับปรุง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี

- ให้งานประกันคุณภาพฯ ส่งข้อมูลของบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามโดยแยกเป็นคณะและนำส่งข้อมูลกลับไปยังคณะเพื่อประชาสัมพันธ์หรือหามาตรการ แนวปฏิบัติ ตลอดจนการพัฒนาเครื่องมือร่วมกับกองแผนงานเพื่อให้บัณฑิตกรอกแบบสอบถามให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ 12. ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

- ให้กองแผนงาน กองคลัง ประธาน คณะ/หน่วยงาน พิจารณาจัดทำรายละเอียดการกำหนดเกณฑ์ค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการคำนวณต้นทุนผลผลิต ให้สามารถกำหนดเป็นแนวปฏิบัติสำหรับคณะในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินในแต่ละรอบ รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.7 แผนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2551 สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ 6/2551 วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2551 เห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2551 ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามคู่มือกำหนดดังกล่าว ในกระบวนการดำเนินงานตามคู่มือได้กำหนดให้กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาระบบและกลไกที่กำหนดขึ้น

สำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การประเมินระดับคณะ/สำนักดำเนินการแล้วเสร็จภายในต้นเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2551 และการประเมินระดับมหาวิทยาลัยดำเนินการแล้วเสร็จภายในต้นเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2552 และการประเมินระดับมหาวิทยาลัยดำเนินการแล้วเสร็จภายในต้นเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2552 ทั้งนี้เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาในการศึกษา/ปีงบประมาณถัดไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา

- พิจารณาให้เห็นชอบแผนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2551

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

4.8 วิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2553

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา วิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2553 ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2551 เรื่อง แผนการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในช่วงปีการศึกษา 2552 -2555 ได้เห็นชอบการนำเสนอแผนการรับบุคคลเข้าศึกษา โดยมีสัดส่วนการรับนักศึกษาในช่วงปีการศึกษา 2552 - 2555 ระหว่างจำนวนนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รวมถึงนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ) ต่อจำนวนนักศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ดังนี้

ปีการศึกษา 2552	เท่ากับ	45 : 55
2553	เท่ากับ	47 : 53
2554	เท่ากับ	47 : 53
2555	เท่ากับ	47 : 53

เพื่อให้การดำเนินการรับบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่
นำเสนอวิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2553 ดังนี้

1. วิธีการรับเข้าศึกษา

การรับนักศึกษาเข้าศึกษามี 2 วิธี คือ วิธีรับผ่านส่วนกลาง (Admissions) และวิธีรับตรง โดยสัดส่วน
การรับวิธีรับตรงไม่น้อยกว่า 60 %

1.1 **วิธีการรับผ่านส่วนกลาง** จะดำเนินการโดย สกอ. โดยมหาวิทยาลัยฯ จะส่งข้อมูลเกี่ยวกับจำนวน
รับและน้ำหนักขององค์ประกอบในการคัดเลือกของแต่ละสาขาไปให้ตามกรอบที่ สกอ. กำหนด

1.2 **วิธีรับตรง** เป็นการรับนักศึกษาโดยตรงโดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามนโยบายและอัต
ลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ วิธีรับตรงมีหลายประเภท ดังนี้

1.2.1 **โควตาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** เพื่อกระจายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่อยู่ใน
ในภูมิภาคต่างๆ และที่อยู่นอกเขตอำเภอเมืองของจังหวัดต่างๆ ได้มีโอกาสเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ มากขึ้น
เพื่อจะได้ไม่ต้องอพยพย้ายภูมิลำเนามาศึกษาในเมืองหรือในกรุงเทพฯ แยกเป็นประเภทย่อย ๆ ดังนี้

(1) **โควตาพื้นที่บริการ** สำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บริการ
ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมี 10 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ
มุกดาหาร สกลนคร นครพนม บึงกาฬ สุรินทร์ ส่วนการกำหนดสัดส่วนสิทธิ์ของโรงเรียนที่อยู่นอกเขตอำเภอ
เมืองกับโรงเรียนที่อยู่ในเขตอำเภอเมือง ขึ้นกับคณะ/สาขาพิจารณา กำหนดจำนวนรับ

(2) **โควตาพื้นที่อีสาน** สำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่อีสาน
ทั้งหมด 19 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ มุกดาหาร สกลนคร
นครพนม บึงกาฬ สุรินทร์ นครราชสีมา อุรธานี เลย หนองบัวลำภู หนองคาย ขอนแก่น ชัยภูมิ กาฬสินธุ์ และ
จังหวัดมหาสารคาม และไม่แยกสัดส่วนของเขตอำเภอเมืองกับนอกเขตอำเภอเมือง

1.2.2 **โควตาภาคอื่น** สำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในทุกจังหวัดของประเทศไทย (ยกเว้น 19 จังหวัด
ในภาคอีสาน) เพื่อให้ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความหลากหลายในด้านวัฒนธรรมและการดำเนิน
ชีวิต จึงควรมีนักศึกษาจากภาคอื่นๆ เข้ามาศึกษาร่วมกับนักศึกษาจากภาคอีสานบ้าง โดยกำหนดจำนวนรับไว้
ประมาณ 5-10 % ของจำนวนการรับ โดยวิธีรับตรง

1.2.3 **โควตาพิเศษ** สำหรับรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติพิเศษ เพื่อสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย
และของประเทศ โควตาพิเศษมีหลายประเภท ดังนี้

(1) **โควตาผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านวิชาการ** ได้แก่

(1.1) **โควตาโอลิมปิกวิชาการ** การคัดเลือกนักเรียนที่มีภูมิลำเนาและที่ตั้งของโรงเรียนในจังหวัด
ต่างๆ ครอบคลุมทั่วประเทศ จะต้องผ่านการอบรมค่าย 1 และ ค่าย 2 ของค่ายโอลิมปิกวิชาการของศูนย์ สอวน.
ทั่วประเทศ โดยมีคุณสมบัติตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด

(1.2) **โควตาช่างเย็บ** การคัดเลือกนักเรียนที่มีภูมิลำเนาและที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในทุกจังหวัด
ทั่วประเทศ ที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนดและได้รับการสนับสนุน
ทุนการศึกษาและค่าใช้จ่ายในการเรียนตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณการรับทุนที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(1.3) **โควตาโครงการเรียนล่วงหน้า (Advance Program)** สำหรับนักเรียนที่เข้าเรียนโครงการเรียนล่วงหน้ากับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยจะต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(1.4) **โควตาทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์**

(2) **โควตาผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและศิลปวัฒนธรรม** ได้แก่

(2.1) **โควตากีฬา** การคัดเลือกนักเรียนที่มีภูมิลำเนาและที่ตั้งของโรงเรียนในจังหวัดต่างๆ ครอบคลุมทั่วประเทศ จะต้องเป็นผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาตามเกณฑ์ที่กำหนดและมีคุณสมบัติและเงื่อนไขการสมัครตามคณะ/สาขาวิชาที่กำหนด

(2.2) **โควตาศิลปวัฒนธรรม** การคัดเลือกนักเรียนที่มีภูมิลำเนาและที่ตั้งของโรงเรียนในจังหวัดต่างๆ ครอบคลุมทั่วประเทศ จะต้องเป็นผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์ที่กำหนดและมีคุณสมบัติและเงื่อนไขการสมัครตามคณะ/สาขาวิชาที่กำหนด

(3) **โควตาชายแดนภาคใต้** การคัดเลือกนักเรียนที่มีภูมิลำเนาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้ ในพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา 4 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ โดยความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อรับทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้จากรัฐบาลและมหาวิทยาลัย

1.2.4 **โควตาโครงการเฉพาะกิจ** เป็นการคัดเลือกนักเรียนตามโครงการของ แต่ละคณะ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่ร่วมโครงการ และวิธีการคัดเลือกที่แตกต่างจากโควตาอื่นๆ ตัวอย่างโครงการที่เคยดำเนินการ เช่น

(1) **โควตาโครงการรักษัเกษตร** หมายถึง โครงการที่ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ ซึ่งมุ่งที่จะเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้แก่ส่วนท้องถิ่นมากขึ้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เห็นควรให้การส่งเสริมนักเรียนมัธยมศึกษาในท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการฐานกิจกรรมการเรียนรู้ทางการเกษตร โครงการยุวเกษตร หรือเป็นบุตรหลานของเกษตรกรในพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน ได้เข้าศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ของคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2552 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพของผู้ผลิตทางการเกษตร ให้สามารถแข่งขันในระดับมหภาคได้

(2) **โควตาโครงการนักเรียนเรียนดีมีภาวะความเป็นผู้นำมีคุณธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคม** หมายถึง โครงการเพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีความตั้งใจและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชานิติศาสตร์พร้อมทั้งผลิตบัณฑิตทางนิติศาสตร์ ที่มีคุณธรรม และสามารถเป็นผู้นำในการบำเพ็ญประโยชน์และช่วยเหลือสังคมได้ ซึ่งจะสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1.2.5 **โควตาโครงการพิเศษ** หมายถึง โครงการจัดตั้งเพื่อตอบสนองนโยบายทางการศึกษา สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในระบบโควตาโดยตรงและรับผ่านส่วนกลาง (Admissions)

2. วิธีการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยวิธีรับตรง สำหรับแต่ละคณะ/สาขา และแต่ละประเภทโควตา โดยมีวิธีการและเกณฑ์ดังนี้

2.1 องค์ประกอบที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก

(1) คุณสมบัติของผู้สมัคร ประกอบด้วยคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะของ โควตาและคุณสมบัติเฉพาะของคณะ/สาขา

(2) คะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) 4 ภาคเรียน (ม.4 และ ม.5)

(3) คะแนนทดสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test หรือ GAT) และ/หรือความถนัดเฉพาะด้าน/วิชาการ (Professional Aptitude Test) ตามที่คณะ/สาขากำหนด

(4) ผลการสอบสัมภาษณ์

2.2 วิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือก

2.2.1 โควตาพื้นที่บริการ โควตาพื้นที่อีสานและโควตาภาคอื่น

กลุ่มที่ 1 คณะ/สาขาที่ไม่ใช้ผลการทดสอบคะแนนทดสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test หรือ GAT) และความถนัดเฉพาะด้าน/วิชาการ (Professional Aptitude Test)

(1) คัดเลือกผู้สมัครในแต่ละสาขา โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกตามที่คณะกำหนดและคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) 4 ภาคเรียนตามลำดับจากมากไปหาน้อย และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นต้น ให้เป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

(2) คณะกรรมการคัดเลือกทำการสอบสัมภาษณ์ (แบบมีคะแนนสอบสัมภาษณ์) และตัดสินใจคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไว้ตามจำนวนที่ประกาศรับ พร้อมตัวสำรอง (ถ้ามี)

กลุ่มที่ 2 คณะ/สาขาที่ใช้ผลการทดสอบคะแนนทดสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test หรือ GAT) และ/หรือความถนัดเฉพาะด้าน/วิชาการ (Professional Aptitude Test)

(1) ผู้สมัครทุกคนทดสอบความรู้ทางวิชาการตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด (ดำเนินการทดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.))

(2) คัดเลือกผู้เข้าทดสอบความรู้ทางวิชาการตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด (ตามน้ำหนัก/สัดส่วนที่คณะ/สาขากำหนด) และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกนี้เป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

(3) คณะกรรมการการคัดเลือกทำการสอบสัมภาษณ์ และตัดสินใจคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาได้ตามจำนวนที่ประกาศรับ โดยเรียงลำดับตัวสำรอง (ถ้ามี)

2.2.2 โควตาพิเศษ

(1) สำหรับวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโควตาผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านวิชาการ ได้แก่ โควตาโอลิมปิกวิชาการ โควตาเรียนล่วงหน้า โควตาทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์ และโควตาผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ โควตาศิลปินและโควตาศิลปวัฒนธรรม นั้น มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจากคณะและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องสำหรับแต่ละโควตาเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร โดยใช้คุณสมบัติเฉพาะที่เกี่ยวข้อง ผลการเรียน และการสอบสัมภาษณ์

(2) สำหรับโควตาช่างเผือก มีวิธีการคัดเลือก ดังนี้

(2.1) ผู้สมัครทุกคนต้องเข้าทดสอบความรู้ทางวิชาการตามที่ คณะ/สาขาวิชากำหนด

(2.2) คัดเลือกผู้เข้าทดสอบความรู้ทางวิชาการที่มีคะแนนสูงสุดตามลำดับไม่เกิน 3 เท่าของจำนวน

รับของแต่ละสาขาเพื่อเข้าสอบสัมภาษณ์

(2.3) คณะกรรมการคัดเลือกทำการสอบสัมภาษณ์และตัดสินใจคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาและรับทุนการศึกษาตามจำนวนที่ประกาศรับและ โดยเรียงลำดับตัวสำรอง (ถ้ามี)

2.2.4 โควตาชายแดนภาคใต้

วิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือก ผู้สมัครเป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางจาก สกอ.กำหนด ซึ่งกำหนดร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ร่วมมือกับโครงการ รายละเอียดตามประกาศของศูนย์อำนวยการคัดเลือกของสกอ.

2.2.5 โควตาโครงการเฉพาะกิจ

วิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้สมัครเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงการของคณะเจ้าของโครงการ

2.2.6 โควตาโครงการพิเศษ

คณะ/สาขาที่เปิดรับบุคคลเข้าศึกษาโดยโควตานี้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัคร โดยพิจารณาจากผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ผลการสอบ GAT และ/หรือ PAT (ถ้ามี) และการสอบสัมภาษณ์แล้วคัดเลือกไว้ตามจำนวนที่ประกาศรับสมัคร โดยเรียงลำดับตัวสำรอง (ถ้ามี)

3. จำนวนรับเข้าศึกษา

จำนวนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2553 ตามที่กำหนดในแผนการผลิตบัณฑิตปีการศึกษา 2552 – 2555

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีตามแผนการผลิตบัณฑิตปีการศึกษา 2552 – 2555 และขอให้งานรับเข้า กองบริการการศึกษา พิจารณาปรับแก้ไขรายละเอียดวิธีการรับให้มีวิธีการรับโดยแบ่งเป็น 3 วิธี ดังนี้

1. การรับผ่านส่วนกลาง (Admissions)
2. การรับตรง หรือโควตา (Quota)
3. วิธีการรับอื่นๆ

4.9 วิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552-2556

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา วิธีการรับบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 - 2556 ด้วยมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายด้านการควบคุมคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและโดยสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายวิชาการประสานกับคณะจัดทำแผนการรับและวิธีการรับนักศึกษาพร้อมแสดงสัดส่วนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

ทั้งนี้งานบริหารบัณฑิต กองบริการการศึกษา ได้ประสานงานคณะ/งานหลักสูตร/กองแผนงาน และจัดประชุมวิชาการด้านบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 มีมติเห็นชอบให้รวบรวมข้อมูลสรุปแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (แผน 5 ปี : ปีการศึกษา 2552 - 2556) และวิธีการ

คัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2552 นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาในขั้นต้นตามรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

ข้อมูลแผนการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 -2556

จำนวนรับ ระดับ	ปีการศึกษา																			
	พ.ศ. 2552				พ.ศ. 2553				พ.ศ. 2554				พ.ศ. 2555				พ.ศ. 2556			
	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม
หลักสูตร	0	32	15	47	1	32	15	48	0	35	16	51	1	35	16	52	0	35	16	51
นักศึกษา	0	597	68	647	50	594	70	714	0	570	76	646	50	565	81	696	0	653	81	734

สรุปข้อมูลวิธีการรับเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2552

1. วิธีการรับนักศึกษา

การรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการโดยตรงผ่านเฉพาะที่คณะที่เปิดรับนักศึกษาและมีวิธีดำเนินการเช่นเดียวกัน คือ คณะจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ในทุกภาคการศึกษาที่เปิดรับสมัคร (แต่ละหลักสูตรอาจมีการกำหนดการเปิดรับสมัครนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ต่างกัน และบางหลักสูตรเปิดรับนักศึกษาตลอดปีการศึกษา)

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

ประกอบด้วย

- 1) คุณสมบัติทั่วไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548
- 2) คุณสมบัติเฉพาะของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะวิชา เช่นมีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย 2 ปี (หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต) มีผลการสอบภาษาอังกฤษในระดับมาตรฐาน TOEFL 500, IELTS 5.0 (หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต) เป็นต้น

1. วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา

คณะจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา มีองค์ประกอบคือ อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และอาจมีบางคณะที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วย ในเบื้องต้นการคัดเลือกจะพิจารณาจากคุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิเข้าศึกษาซึ่งต้องมีคุณสมบัติโดยทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตามที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นจึงทำการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาโดยวิธีการต่างๆ ดังนี้

- 1) การสอบข้อเขียน และ/หรือ
- 2) การสอบสัมภาษณ์ (ทุกหลักสูตรใช้การสอบสัมภาษณ์ร่วมเป็นวิธีการคัดเลือกโดยหลักสูตรหรือสาขาวิชาใดที่ใช้การสอบข้อเขียนจะพิจารณาคะแนนการสอบข้อเขียนประกอบการสัมภาษณ์ ส่วนสาขาวิชาที่มีการสัมภาษณ์อย่างเดียวจะพิจารณาจากผลการเรียน ความรู้ทางวิชาการ ทักษะคดีเกี่ยวกับสาขาวิชา หัวข้อการวิจัยที่สนใจ เป็นต้น) และ/หรือ

3) การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (thesis proposal) โดยนักศึกษาต้องทำเอกสารร่างหัวข้อวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วย หัวข้อในการทำวิทยานิพนธ์พร้อมคำอธิบาย ซึ่งมีเนื้อหาคือปัญหาและวัตถุประสงค์ของการวิจัย ของเขตการวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้แก้ไขข้อมูลตามข้อสังเกตดังนี้

1. ขอให้ปรับเปลี่ยนข้อความในส่วนของวิธีการสอบคัดเลือกในหน้าที่ 2 จาก " สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ " เป็น " การเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่สนใจ "

2. การตรวจสอบจำนวนรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามแผนการรับ 5 ปี และ 10 ปี ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติและเป็นไปในแนวทางของเกณฑ์มาตรฐานของการประกันคุณภาพฯ

ทั้งนี้ขอให้งานบริหารบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษา พิจารณาตรวจสอบข้อมูลตามข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและขอให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

5.1 การพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในเขตภูมิภาค กลุ่มน้ำโขง 4 แห่ง

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในเขตภูมิภาค กลุ่มน้ำโขง 4 แห่ง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. Vietnam National University, University of Social Sciences and Humanities, HoChi Minh City, Vietnam

กิจกรรมประกอบด้วย

วันที่ 14-15 มกราคม 2552 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรียา วิสัยจร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรีรา ชาติศรี และอาจารย์หทัยรัตน์ หมั่นนาค อาจารย์ผู้สอนภาษาเวียดนาม พบ Mr. Bang An Tuan, Head of International Cooperation ; Director of Center for Foreign Languages และ Dr. Nguyen Van Hue, Dean of Faculty of Vietnamese Studies; Director of Service Center for International Studies เพื่อต่อ MOU และหารือเกี่ยวกับกิจกรรมความร่วมมือในสาขาภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม

ผลที่ได้รับ

1. การแลกเปลี่ยนบุคลากรภายใต้โครงการ GMS

มหาวิทยาลัยแห่งชาติเวียดนาม โฮจิมินห์ยินดีที่จะส่ง Dr. Nguyen Van Hue คณบดีคณะเวียดนามศึกษา มาทำการสอนภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม ณ คณะศิลปศาสตร์ และ ร่วมโครงการสัมมนาและวิจัย ใน ศูนย์วิจัยอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง และ สถาบันกลุ่มน้ำโขงศึกษา

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะส่งนักศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาภาษาและวรรณคดีเวียดนาม ไปศึกษาใน สาขาภาษาเวียดนามและวิชาเวียดนามศึกษา ณ Vietnam national University, Ho Chi Minh City--University of Social Sciences and Humanities, Ho Chi Minh City, Vietnam

2. จัดทำโปรแกรมภาษา และวัฒนธรรมเวียดนามภาคฤดูร้อน

จากการหารือได้มีการเสนอเรื่องการจัดคอร์สเรียนภาษาเวียดนามภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาวิชาเอกและ วิชาโทและผู้สนใจที่จะเข้าศึกษาภาษาเวียดนาม โดยมีการหารือเรื่องค่าใช้จ่ายและ โปรแกรมการศึกษาจำนวน 4 สัปดาห์

3. ต่อสัญญา MOU ระหว่างมหาวิทยาลัย

จากการหารือได้มีการทบทวนร่างสัญญาความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย และจะดำเนินการเพื่อต่อสัญญา ความร่วมมือด้านวิชาการของทั้งสองมหาวิทยาลัยต่อไป ขณะนี้อยู่ในขั้นดำเนินการ

2. University of Quang Nam, Vietnam

กิจกรรมประกอบด้วย

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และอาจารย์โท แสงเทียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา นำคณาจารย์จากคณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และงานวิเทศสัมพันธ์ ร่วมต้อนรับ Mr. Van Tuan Tran รองอธิการบดี และคณะผู้บริหารจากมหาวิทยาลัยควันนัม ประเทศเวียดนาม รวมทั้งสิ้น 14 ท่าน ที่มาเยี่ยมชม และหารือความเป็นไปได้ในการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยทั้งสอง

ผลที่ได้รับ

(อยู่ในขั้นตอนการรอผลการพิจารณาความร่วมมือในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จาก University of Quang Nam)

3. Harbin Institute of Technology, PR China

4. Heilongjiang University of Chinese Medicine, PR China

กิจกรรมประกอบด้วย

วันที่ 2-8 กุมภาพันธ์ 2552 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทริยาวิสัยจร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล , ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และรองศาสตราจารย์นงนิตย์ วีระวัฒนสุข คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ และคณาจารย์จาก คณะเภสัชศาสตร์ และเกษตรศาสตร์ เดินทางพบปะและหารือเกี่ยวกับการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับ Dr. Sun Heyi, Vice President, Harbin Institute of Technology (HIT) และ Professor Kuang Haixue, President, Heilongjiang University of Chinese Medicine (HUCM) ณ Harbin , PR China

ผลที่ได้รับ

1. การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) Harbin Institute of Technology, PR China ในด้านการแลกเปลี่ยนบุคลากรนักศึกษา และงานวิจัย เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2551

2. การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) Heilongjiang Chinese Traditional Medicine University, PR China ในด้านการแลกเปลี่ยนบุคลากรนักศึกษา และงานวิจัยทางด้านแพทย์แผนจีน เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2552

3. การวิจัยร่วมกัน waste products และ traditional medicine โดยจะเริ่มในปีการศึกษา 2552 ณ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์

4. การแลกเปลี่ยนนักศึกษาในสาขาภาษาจีน โดยจะเริ่มในปีการศึกษา 2552 ณ คณะศิลปศาสตร์

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ และขอให้คณะหรือหน่วยงานต่างๆ ที่จะจัดทำโครงการความร่วมมือ (MOU) กับต่างประเทศขอให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.2 รายงานประจำปี 2550 คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานประจำปี 2550 คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยในปี 2550 นี้ เป็นรายงานนโยบาย แผน การปฏิบัติงานและผลงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในช่วงปีที่ผ่านมา กิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาการศึกษา การวิจัย การบริหารวิชาการแก่ชุมชน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริหารและจัดการ การเงินและงบประมาณ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ กิจกรรมนักศึกษา และอื่นๆ โดยรอบเวลายางาน ถัดตามรอบปีงบประมาณ (ตุลาคม 2550 - กันยายน 2551) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

5.3 รายงานประจำปี 2550 - 2551 คณะเกษตรศาสตร์

อ.นรินทร์ บุญพรหมณ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานประจำปี 2550 - 2551 คณะเกษตรศาสตร์ ในปีงบประมาณ 2550 และปีงบประมาณ 2551 คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้รวมทั้งสิ้น 51,860,235 บาท และ 63,367,450 บาท ตามลำดับ ได้ดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศ ในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การเรียนการสอน จากปีการศึกษา 2550 และปีการศึกษา 2551 คณะเกษตรศาสตร์จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการ คือ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาประมง สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร

สาขาวิชาเกษตรผสมผสาน สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตรและพัฒนาชนบท มีนักศึกษาทั้งสิ้น 1,102 คน ในปีการศึกษา 2550 และจำนวน 1,191 คน ในปีการศึกษา 2551 และทำการผลิตบัณฑิตในสาขาต่างๆ จำนวน 176 คน มหาบัณฑิต 26 คน ในปีการศึกษา 2550 และจำนวน 171 คน มหาบัณฑิต 44 คน มหาบัณฑิต 26 คน ในปีการศึกษา 2551 และได้รับทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนนักศึกษารวมถึง 24 ทุน ในปีการศึกษา 2551

2. การวิจัย คณะเกษตรศาสตร์ได้รับงบประมาณในการวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอกในปีงบประมาณ 2550 จำนวนทั้งสิ้น 9,430,800 บาท 27 โครงการ และในปีงบประมาณ 2551 จำนวนทั้งสิ้น 20,718,982 บาท และ 45 โครงการ และสามารถผลิตผลงานทั้งที่เป็นในรูปของผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ รวม จำนวน 75 เรื่อง และมีผลงานที่มีลักษณะเป็นอุปกรณ์และเครื่องมือทางการเกษตรที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 4 เรื่อง

3. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นอกเหนือจากโครงการปกติด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทางการเกษตร จำนวน 5 โครงการ (1,863,700 บาท) ปีงบประมาณ 2550 และจำนวน 5 โครงการ (557,110 บาท) ในปีงบประมาณ 2551 ตามลำดับ ซึ่งคณะยังได้ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีที่ดั้งเดิมต่างๆ ของไทยอย่างต่อเนื่อง เช่นการไหว้ครู เข้าพรรษา ใส่ผ้าไทย

4. การบริการวิชาการแก่ชุมชน ในปีงบประมาณ 2550 คณะได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพร่วมกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการจัดงาน "วันเกษตรแห่งชาติ ปี 2550" ร่วมกับกิจกรรมการบริการวิชาการ จำนวน 13 โครงการ ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 16,834,385 บาท และมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จำนวนมากกว่า 300,000 คน และในปีงบประมาณ 2551 จำนวน 13 โครงการ งบประมาณสนับสนุนจำนวน 3,257,130 บาท นอกจากนี้ยังมีโครงการคลินิกเทคโนโลยี ซึ่งได้ให้บริการและให้คำปรึกษากลุ่มเกษตรกรและบุคคลทั่วไป เช่นการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตลำไยนอกฤดู ตามหลักการเกษตรดีที่เหมาะสมเพื่อการส่งออก การแปรรูปงา การผลิตชีวภัณฑ์ระดับครัวเรือน เป็นต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

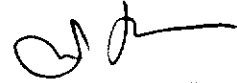
- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.



(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

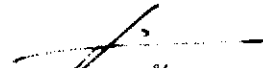
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (1)



(นางนลินี ชนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (2)



(นายสุภชัย หาทองคำ)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (3)

ผ่านการรับรองรายงานการประชุมแล้ว



(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์กุล)

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี