

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 4/2552

วันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศ.ประกอบ	วิโรจน์บุญ	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ	ผศ.มนูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	ผศ.ภทริยา	วิสัยจร	กรรมการ
5. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.วัชรพงษ์	วัฒนกุล	กรรมการ
6. (แทน)คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูมิรักษา	กรรมการ
7. (แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	อ.พรธณิณี	รอดแรงบุญ	กรรมการ
8. (แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์	อ.ทรงพล	อินทเศียร	กรรมการ
9. คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	รศ.ธาดา	สุทธิธรรม	กรรมการ
10. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	คงจันทร์	กรรมการ
11. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รศ.ธงชัย	วงศ์ชัยสุวรรณ	กรรมการ
12. (แทน) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	ผศ.ปราณี	พัฒนพิพิธไพศาล	กรรมการ
13. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.บรรชา	บุคคาดี	กรรมการ
14. รก.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผศ.มนูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
15. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	อ.สุภชัย	หาทองคำ	กรรมการและ เลขานุการ
16. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ชนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
17. รักษาการหัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจ็อบบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา	รศ.ทวีคุณ	สวรรค์ทรานนท์	ติตราชการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	อ.ไท	แสงเทียน	ติตราชการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.กังวาน	ธรรมแสง	ติตราชการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายสาธารณสุขโลก	อ.นิธิตักดิ์	แก้วเสนา	ติตราชการ
5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.น้องเล็ก	คุณวราดิศัย	ติตราชการ

6.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ผศ.ศิริพร	จึงสุทธิวงษ์	ติตราชการ
7.	รักษาราชการแทนคณบดีคณะบริหารศาสตร์	ผศ.อินทิรา	ชาฮีร์	ติตราชการ
8.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รศ.สถาพร	โกภา	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายอุดม	คำจันทร์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย
2.	นางสาวรุ่งตะวัน	คุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (ไม่มี) -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 3/2552
เมื่อวันอังคารที่ 7 เมษายน 2552

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 3 / 2552 เมื่อวันอังคารที่ 7 เมษายน 2552 โดยการแจ้งเวียนรับรองมติที่ประชุมและคณะกรรมการมีมติให้แก้ไขรายงานฯ ดังนี้

	รายละเอียด (เดิม)	การแก้ไข
หน้า 11	<p>ระเบียบวาระที่ 4.7</p> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้การดำเนินงานเป็น 2 ประเด็นดังนี้</p> <p>1. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์ประกอบที่ 4 การวิจัย (4.3,4.4,4.5) เห็นชอบให้เก็บข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานเป็นรอบปีงบประมาณ 2551 (ต.ค. 51 – ก.ย. 52)</p> <p>2. องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม ตัวอย่างที่ 5.4 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยเห็นชอบตามแนวทางที่ 1 คณะ/สำนักสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย โดยสำนักงาน ก.พร.</p>	<p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้การดำเนินงานเป็น 2 ประเด็นดังนี้</p> <p>1. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์ประกอบที่ 4 การวิจัย (4.3,4.4,4.5) เห็นชอบให้เก็บข้อมูลและ รายงานผลการดำเนินงานเป็นรอบปีงบประมาณ 2551 (ต.ค. 51 – ก.ย. 52)</p> <p>2. องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม ตัวอย่างที่ 5.4 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยเห็นชอบตามแนวทางที่ 1 คณะ/สำนักสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย โดยสำนักงาน ก.พร</p>

	รายละเอียด (เดิม)	การแก้ไข
	กล่าวคือ ผลการสำรวจฯ ระดับมหาวิทยาลัยถือเป็นผลการสำรวจฯ ระดับคณะ/สำนักด้วย	กล่าวคือ ผลการสำรวจฯ ระดับมหาวิทยาลัยถือเป็นผลการสำรวจฯ ระดับคณะ/สำนักด้วย 3. กองส่งเสริมการวิจัยฯ เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะ/หน่วยงาน โดยงานประกันคุณภาพใช้ข้อมูลจากกองส่งเสริมการวิจัยฯ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ ณ ศูนย์บริการทะเบียนและการศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ ณ ศูนย์บริการทะเบียนและการศึกษา สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2552 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการและแนวทางการดำเนินการให้บริการทะเบียนและการศึกษา และให้พิจารณาตรวจสอบการกำหนดค่าบริการต่างๆ รวมทั้งการตรวจสอบภาระงานในความรับผิดชอบในการนำมากำหนดเป็นค่าบริการต่างๆ ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับการบริการตามปกติที่ให้บริการอยู่แล้วและให้พิจารณาแก้ไขรายละเอียด เรื่องการตั้งชื่อภาษาอังกฤษของจุดบริการ การพิจารณารวมกันของค่าของเอกสารกับค่าเอกสารเป็นค่าจัดส่งเอกสาร ฉบับละ 30 บาท และแนวทางการจัดเก็บรายได้ให้เป็นเงินรับฝากของงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล นั้น

ในการนี้ งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา จึงขอเสนอรายละเอียดการแก้ไขชื่อภาษาอังกฤษ จุดให้บริการ จาก Registration and Educational Service Center เป็น **Registration and Educational Service Center** และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ 9 รายการ โดยตรวจสอบแล้วไม่พบความซ้ำซ้อนกับการบริการปกติที่ให้บริการอยู่แล้ว

ประเด็นเพื่อพิจารณา

1. ขอแก้ไขชื่อภาษาอังกฤษของจุดบริการเป็น Registration and Educational Service Center R&E
2. ขอกำหนดอัตราค่าบริการต่างๆ ที่ไม่ซ้ำกับที่ให้บริการอยู่ ดังนี้
 1. ค่าสำเนาเอกสารหลักฐานทางการศึกษา แผ่นละ 2 บาท
 2. ค่าหนังสือรับรองอื่นๆ ฉบับละ 20 บาท
 3. ค่าใบรับรองลำดับผลการเรียน (Class Rank) ฉบับละ 50 บาท
 4. ค่าใบแทนปริญญาบัตร ฉบับละ 200 บาท

5. ค่าใบแปลปริญญาบัตร	ฉบับละ 200 บาท
6. ค่าใบตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา	ชุดละ 10 บาท
7. ค่าธรรมเนียมจัดส่งหลักฐานการศึกษาภายในประเทศทางไปรษณีย์	ครั้งละ 50 บาท
8. ค่าธรรมเนียมจัดส่งหลักฐานการศึกษาต่างประเทศทางไปรษณีย์	ครั้งละ 200 บาท
9. ค่าตรวจบริการตรวจกระดาษคำตอบ ด้วยเครื่อง OMR	แผ่นละ 1 บาท

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ ณ ศูนย์บริการทะเบียนและการศึกษา โดยขอให้แก้ไข ดังนี้

1. ในข้อ 5 ค่าใบแปลปริญญาบัตร แก้ไข เป็น ค่าใบปริญญาบัตรฉบับภาษาอังกฤษ
2. ขอให้ตัด ข้อ 8 ค่าธรรมเนียมจัดส่งหลักฐานการศึกษาต่างประเทศทางไปรษณีย์

โดยขอให้กำหนดตามอัตราค่าใช้จ่ายจริง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2551 ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 นั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มอบหมายให้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. นำทีมโดย ดร.อรพินท์ สพอโชคชัย เข้าตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2552 ที่ผ่านมา บัดนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการและผลการสำรวจความพึงพอใจต่อบัณฑิต และความพึงพอใจต่อบทบาทของสถาบันอุดมศึกษาที่มีต่อสังคมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นขอเรียนเสนอประเด็นเพื่อพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 12 เดือน มีค่าคะแนน 2.76 คะแนน และรายงานผลการประเมินโดยคณะกรรมการการประเมินเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2552 ได้นำเสนอผลการดำเนินงานด้วยวาจา มีค่าคะแนน 3.00 คะแนน ซึ่ง ยังมีตัวชี้วัดที่เป็น N/A จำนวน 4 ตัวชี้วัด

บัดนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ค่าคะแนน 3.5899 คะแนน จากค่าคะแนนเต็ม 5 คะแนน ทั้งนี้ได้รวมตัวชี้วัดที่เป็น N/A จำนวน 4 ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตและบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 18 ระดับความสำเร็จของระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาด้านนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร การเงิน และภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต

โดยแยกเป็นมิติ ได้ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| - มิติด้านประสิทธิผล ค่าคะแนนเป็น | 4.0261 คะแนน |
| - มิติด้านคุณภาพ ค่าคะแนนเป็น | 4.4583 คะแนน |
| - มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ ค่าคะแนนเป็น | 2.4500 คะแนน |
| - มิติด้านการพัฒนาสถาบัน ค่าคะแนนเป็น | 2.6034 คะแนน |

2. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งกรอบวงเงินรางวัลที่คำนวณจากคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งเบื้องต้นมหาวิทยาลัยมีกรอบวงเงินสูงสุดสำหรับเป็นเงินรางวัล จำนวน 1,950,789.36 บาท เมื่อคำนวณจากค่าคะแนนที่ได้ ซึ่งมีค่าคะแนนที่ 3.5899 คะแนน ดังนั้น มหาวิทยาลัยจะมียอดเงินรางวัลประมาณ 1,400,628 บาท ดังนั้น ขอให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการ และลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีล่วงหน้า เพื่อให้สำนักงาน ก.พ.ร. คำนวณและแจ้งผลการจัดสรรเงินรางวัลตามผลการประเมินจริงที่ครบทุกตัวบ่งชี้ โดยให้เสร็จภายในเดือนเมษายน 2552 นี้

ประเด็นเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

1. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

2. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานชุดเดิม ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 509/2550 ในการดำเนินงานเป็นคณะทำงานจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ 2551

4.2 แผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร คณะเกษตรศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร คณะเกษตรศาสตร์ ด้วยแผนการรับเดิมของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ได้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2552 และผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2552 แล้ว ซึ่งปรากฏว่าข้อมูลแผนการรับนักศึกษาไม่ตรงตามความต้องการของหลักสูตร ดังนั้น คณะเกษตรศาสตร์ โดยหลักสูตรสาขาเทคโนโลยีการอาหาร จึงแจ้งยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการรับในหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2552 ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการพิจารณาตามข้อคิดเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการแล้ว ในเรื่องจำนวนรับนักศึกษา สัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตร และจุดคุ้มทุนในการเปิดหลักสูตร เรียบร้อยแล้ว จึงขอยืนยันตามแผนการรับนักศึกษาดังตารางต่อไปนี้

ปริญญาเอก

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา					รวม
	2553	2554	2555	2556	2557	
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในชั้นปีที่ 1	2	2	3	3	5	15
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในชั้นปีที่ 2	-	2	2	3	3	10
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในชั้นปีที่ 3	-	-	2	2	3	7
รวม	2	4	7	8	11	32

ปริญญาโท

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา						รวม
	2552	2553	2554	2555	2556	2557	
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในชั้นปีที่ 1	5	5	5	10	10	10	45
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	10	10	35
รวม	5	10	10	15	20	20	80

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปการประเมินผลการใช้งานและการดำเนินโครงการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชีในลักษณะ 3 มิติ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปการประเมินผลการใช้งานและการดำเนินโครงการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชีในลักษณะ 3 มิติ สืบเนื่องจากทบวงมหาวิทยาลัย (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในปัจจุบัน) มีนโยบายให้มหาวิทยาลัย/สถาบันของรัฐปรับระบบบัญชีราชการที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเป็นระบบบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ในลักษณะ 3 มิติ ที่ขยายสู่ระบบบัญชีต้นทุนเพื่อให้รายงานค่าใช้จ่ายต่อหน่วยผลผลิตตามกิจกรรมและแสดงผลการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถตรวจสอบได้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2543 เป็นต้นมา

เดือนกันยายน 2544 ทบวงมหาวิทยาลัยอนุมัติสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 506,000 (ห้าแสนหกพันบาทถ้วน) ให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเงินงบประมาณเบิกแทนกัน หมวดเงินอุดหนุน – เงินอุดหนุนทั่วไป – เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายส่งเสริมการพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นเงินงบประมาณสำหรับโครงการศึกษาวิจัยเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบงบประมาณ พัสดู การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน เพื่อจ้างทำโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี 1 ชุด เป็นเงิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยสมทบ 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณในการจัดจ้าง เป็นเงิน 4,950,000 บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ใช้ระยะเวลาในการจัดหาผู้รับจ้างและพัฒนาโปรแกรมตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2546 – ส่งมอบระบบโปรแกรมวันที่ 5 ตุลาคม 2547 (รวมระยะเวลา 1 ปี 7 เดือน)

เริ่มทดสอบระบบครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 3-18 กุมภาพันธ์ 2548 พบว่าบางระบบยังไม่มีคุณสมบัติเพียงพอตามวัตถุประสงค์การใช้งาน จึงแจ้งผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไข

ทดสอบระบบครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 – 30 มิถุนายน 2548 ซึ่งยังพบว่าระบบยังคงไม่มีความสมบูรณ์ คณะกรรมการตรวจรับฯ จึงได้กำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2548

ทดลองใช้จริงระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม 2548 พร้อมจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระหว่างวันที่ 5 -14 กรกฎาคม 2548 (โดยใช้สำเนาเอกสารนำเข้าข้อมูลสำหรับเอกสารฉบับจริงดำเนินการเบิกจ่ายตามระบบเดิมไปพลางก่อน) จากนั้นให้ทุกคณะ/สำนัก ทดลองใช้โปรแกรมต่อไปเพื่อสร้างความคุ้นเคยและเริ่มใช้งานในระบบจริงตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นมาเป็นเวลา 2 ปี 7 เดือน (1 ตุลาคม 2549 - 30 เมษายน 2552)

เนื่องจากการใช้งานระบบโปรแกรมที่ผ่านมาพบว่า การนำเข้าข้อมูลยังไม่มีครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายบริหารไม่สามารถใช้รายงานที่ได้จากระบบเพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้ และมหาวิทยาลัยได้ติดตามผลการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ เป็นระยะแต่ยังพบว่าสภาพปัญหายังคงมีอยู่เช่นเดิม ดังนั้น ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2551 จึงได้มีการเฝ้าระวังระมัดระวังติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถได้รับภาพรวมของฐานข้อมูลกลางด้าน

งบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของมหาวิทยาลัยมีความครบถ้วนสมบูรณ์ และสามารถนำรายงานที่ได้จากระบบไปใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลคุ้มค่ากับการลงทุนของมหาวิทยาลัยทั้งในด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และเวลา

ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยจึงมีมติในคราวประชุมครั้งที่ 8/2551 วันที่ 20 กันยายน 2551 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย และรายงานผลต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. แต่งตั้งคณะทำงานติดตาม ประเมินผล และบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

2. ดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการเพื่อติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการนำเข้าข้อมูลในระบบโปรแกรม จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

2.1 โครงการติดตาม ประเมินผล และบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชีในลักษณะ 3 มิติ ประจำปีงบประมาณ 2552

กิจกรรม คือมีการประเมินผลการใช้งานระบบโปรแกรมในด้านต่างๆ รวมทั้งความพึงพอใจและประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโปรแกรมฯ อีกทั้งมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาแต่ละระบบงานเพื่อเฝ้าอำนวยความสะดวกต่อการนำเข้าข้อมูลของผู้ใช้งานทุกระบบ เพื่อให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม และแนะนำการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดจากการใช้งานอย่างทันที่ ไม่เกิดความล่าช้าและเกิดผลเสียต่อการดำเนินงาน

2.2 โครงการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ ประจำปีงบประมาณ 2552 ทุกระบบงานให้กับผู้ใช้งาน

กิจกรรม คือ เป็นการจัดอบรมการใช้งานระบบโปรแกรม ทุกระบบงาน ซึ่งได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี และระบบงานพัสดุ โดยมีการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม การประเมินเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม และการประเมินผลความพึงพอใจในภาพรวมของการฝึกอบรม นอกจากนี้วิทยากรผู้บรรยาย ได้จัดทำขั้นตอนการใช้งานทุกระบบ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของกองคลัง เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินงาน และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสายงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

ประเด็นในการพิจารณา

1. พิจารณาผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ เพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการกำหนดทิศทางการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางด้านงบประมาณ การเงิน และบัญชี ตามเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายในลักษณะ 3 มิติ ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2551 ต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบให้มีการดำเนินการพัฒนาโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชีในลักษณะ 3 มิติ ต่อไป เนื่องจากโปรแกรมหังกล่าว มีผลต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้เพื่อให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความสะดวกต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารต่อไป

4.4 รายงานผลวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานผลวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ด้วยสำนักงบประมาณได้ปรับปรุงชุดคำถาม PART (Performance Assessment Rating Tool) เพื่อการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และแจ้งมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ (PART) ตามหนังสือที่ นร 0717/ว 37 ลงวันที่ 30 มกราคม 2552 เพื่อประกอบการขอรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ในการนี้กองแผนงาน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ฯ (PART) โดยจำแนกตามผลผลิต/โครงการของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับความร่วมมือจากคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีในการให้ข้อมูลประกอบการจัดทำ กองแผนงาน จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

ประเด็นเพื่อพิจารณา

- ให้ข้อมูลเพิ่มเติม หรือให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน PART

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบ

4.5 สรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย งวดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย งวดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ตามที่กองแผนงานได้ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งระดับส่วนงานย่อย และระดับมหาวิทยาลัย งวดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งสิ้น 18 หน่วยงาน พบว่าหน่วยงานที่จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ แล้ว ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2552 จำนวน 13 หน่วยงาน และหน่วยงานที่ยัง

ไม่ได้จัดส่งรายงานฯ จำนวน 5 หน่วยงาน โดยอยู่ระหว่างการติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 4 หน่วยงาน และไม่ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงฯ ตั้งแต่ต้นปี จำนวน 1 หน่วยงาน ทั้งนี้ จากการพิจารณา สถานการณ์ดำเนินงานตามแผนฯ พบว่าส่วนใหญ่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผน โดยมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และมีบางความเสี่ยงที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ส่วน ความเสี่ยงที่ยังไม่ได้ดำเนินการนั้น พบว่าหน่วยงานที่รับผิดชอบได้กำหนดแผนที่จะดำเนินการแล้ว นอกจากนี้ยังมี ความเสี่ยงบางประเด็นที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งคณะ/หน่วยงานต่างๆ ได้เสนอให้ระดับ มหาวิทยาลัย พิจารณากำหนดวิธีการจัดการ ดังนั้น กองแผนงานจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารประกอบการประชุม)

ประเด็นเพื่อพิจารณา

- ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อควบคุม/จัดการความเสี่ยง และส่งผลให้ การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบ

4.6 การทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การทำข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช โครงการศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เริ่ม ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2550 โดยได้เชิญ Mr.Leslie Richards ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ การเรียนรู้จากประเทศแคนาดา มาเป็นที่ปรึกษา และให้ทำแบบจำลอง T5 Model มาปรับใช้กับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ให้กับคณาจารย์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พร้อมทั้งพัฒนาโปรแกรม D4L-P สนับสนุนการใช้ T5 Model ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ทางมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ซึ่งมีความเข้มแข็ง ในด้านการพัฒนาสื่อ ตำรา การใช้เทคโนโลยีสื่อสาร และโทรคมนาคมในการจัดการเรียนการสอนมีความ สนใจในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางของ T5 Model และได้ขอคำแนะนำจาก Mr.Leslie Richards ในการพัฒนาดังกล่าว ซึ่งเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ต่อการศึกษาของนักศึกษาและประชาชนในภูมิภาค ต่างๆ โดยเฉพาะในเขตอีสานใต้และอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง การพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้ โดยอาศัย เทคโนโลยี การสื่อสาร โทรคมนาคมรวมทั้งสื่อและตำราต่างๆ จึงเสนอให้ทั้งสองมหาวิทยาลัยทำข้อตกลง ความร่วมมือทางวิชาการในเรื่องดังกล่าว เป็นระยะเวลา 3 ปี ในช่วงเริ่มต้น

ประเด็นในการพิจารณา

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการในการทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยความร่วมมือ

ในด้านการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการออกแบบการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผสมผสานกับการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนของทั้งมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

4.7 การกำหนดค่าธรรมเนียมอื่นๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การกำหนดค่าธรรมเนียมอื่นๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552

หลักการ เรื่อง การกำหนดค่าธรรมเนียมอื่นๆ โดยในการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ในรอบปีที่ผ่านมา งานพัฒนาหลักสูตรได้จัดพิมพ์คู่มือการศึกษาและหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาใหม่ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา หลักสูตรและวางแผนการศึกษา โดยเรียกเก็บเล่มละ 150 บาท โดยบันทึกในระบบลงทะเบียนเป็นรหัส (2007) ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา แต่ระบบดังกล่าวยังไม่เป็นมาตรฐานในการบันทึกทะเบียน ประกอบกับการเรียกเก็บในอัตราดังกล่าวถือเป็นอัตราที่สูงเมื่อเทียบกับจำนวนที่พิมพ์

เหตุผล เพื่อให้การขึ้นทะเบียนของนักศึกษาถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการที่ได้รับ อนุมัติและให้นักศึกษามีคู่มือการศึกษาและหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อใช้ประกอบในการศึกษาเป็นหลักในการลงทะเบียนในรายวิชาต่างๆ ตลอดระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร มหาวิทยาลัยจึงจัดพิมพ์คู่มือการศึกษา และหลักสูตรให้แก่นักศึกษาเพื่อดำเนินการดังกล่าว โดยคิดค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหากจากการขึ้นทะเบียนนักศึกษา โดยหลีกเลี่ยงผลกระทบและภาวะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้ปกครองให้มากที่สุด จึงนำเสนอเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบเพื่อออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

4.8 การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประจำปี การศึกษา 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประจำปีการศึกษา 2551 ด้วยงานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2551 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขการสำเร็จ การศึกษา จำนวน 981 คน โดยจำแนกตามระดับได้ดังนี้

1. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 972 คน โดยจำแนกประเด็นการพิจารณา ได้ดังนี้

ประเด็นที่ 1 การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 972 คน โดยจำแนกตามคณะ ดังนี้

1.1 คณะวิทยาศาสตร์	จำนวน 81 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา จุลชีววิทยา		จำนวน 37 คน
- สาขาวิชา ฟิสิกส์		จำนวน 28 คน
- สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์		จำนวน 16 คน
1.2 คณะเกษตรศาสตร์	จำนวน 102 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา พืชไร่		จำนวน 13 คน
- สาขาวิชา พืชสวน		จำนวน 1 คน
- สาขาวิชา สัตวศาสตร์		จำนวน 59 คน
- สาขาวิชา ประมง		จำนวน 15 คน
- สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร		จำนวน 14 คน
1.3 คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน 112 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล		จำนวน 47 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ		จำนวน 45 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ		จำนวน 14 คน
- สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า		จำนวน 6 คน
1.4 คณะศิลปศาสตร์	จำนวน 114 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร		จำนวน 32 คน
- สาขาวิชา การท่องเที่ยว		จำนวน 5 คน
- สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร		จำนวน 15 คน
- สาขาวิชา ภาษาและวรรณคดีเวียดนาม		จำนวน 6 คน
- สาขาวิชา ภาษาจีน		จำนวน 24 คน
- สาขาวิชา ประวัติศาสตร์		จำนวน 31 คน
- สาขาวิชา พัฒนาสังคม		จำนวน 31 คน
1.5 คณะเภสัชศาสตร์	จำนวน 100 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา เภสัชศาสตร์		จำนวน 100 คน
1.2 คณะบริหารศาสตร์	จำนวน 317 คน	จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- สาขาวิชา การจัดการทั่วไป		จำนวน 58 คน
- สาขาวิชา การจัดการการตลาด		จำนวน 55 คน
- สาขาวิชา การเงินการธนาคาร		จำนวน 57 คน
- สาขาวิชา การจัดการธุรกิจบริการ		จำนวน 40 คน
- สาขาวิชา การบัญชี		จำนวน 70 คน
- สาขาวิชา ระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ		จำนวน 37 คน

1.7 คณะนิติศาสตร์ จำนวน 25 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน 25 คน

1.8 คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 91 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 44 คน

วิชาเอก การบริหารองค์การ

- สาขาวิชา การปกครอง จำนวน 47 คน

ประเด็นที่ 2 การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 6 คน

ตามข้อบังคับฯ กรณีนักศึกษาเทียบโอนรายวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อปริญญาเกียรตินิยมยกเว้น สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ หลักสูตรเกศศาสตร์บัณฑิต มีการรับนักศึกษาสาขาเกศศาสตร์ ระบบรับเข้าศึกษาโครงการพิเศษ และในเบื้องต้นคณะได้พิจารณาเทียบโอนรายวิชาแรกเข้า จำนวนไม่เกิน 48 หน่วยกิต ในการนี้ งานทะเบียนฯ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อพิจารณาปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ให้ดังรายชื่อต่อไปนี้

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	เกรดสะสม	หมวดบังคับ	เกียรตินิยม	วันที่สำเร็จฯ	หมายเหตุ
1	47151057	นางสาวพรทิพย์ คำจันทร์	3.73	3.77	อันดับ 1	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต
2	47151325	นายวันชัย พันศรี	3.63	3.66	อันดับ 1	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต
3	47151169	นางสาวเบญจมาศ เจริญศรี	3.44	3.44	อันดับ 2	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต
4	47151103	นายวิรัช สันทอง	3.43	3.45	อันดับ 2	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต
5	47150931	นางรัชณี สกุลวรรณรักษ์	3.35	3.32	อันดับ 2	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต
6	47151026	นางสาวดวงรัตน์ วรรณทอง	3.30	3.32	อันดับ 2	12 มี.ค. 52	โอนรายวิชา 35 หน่วยกิต

2. การพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประจำปีการศึกษา 2551 (ครั้งที่ 1) จำนวน 9 คนโดยจำแนกตามคณะได้ดังนี้

2.1 คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 9 คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 9 คน

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการอนุมัติ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประจำปีการศึกษา 2551 จำนวน 981 คน ในวันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2552 และมีมติเห็นชอบให้นักศึกษาคณะเกศศาสตร์ในระบบการรับเข้าศึกษาโครงการพิเศษที่มีการเทียบโอนรายวิชา ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 6 คน

4.9 สรุปผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2552 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม – มีนาคม 2552)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม – มีนาคม 2552)

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลและดำเนินการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ความละเอียดครบถ้วนแล้ว

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2551 – 31 มี.ค. 2552 ดังนั้น จึงใคร่ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (รอบ 6 เดือน)

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งสิ้น 30 ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดหลัก 18 ตัวชี้วัด และแยกเป็นตัวชี้วัดย่อย 17 ตัวชี้วัด โดยผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน มีค่าคะแนน 1.666 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) ดังนั้น จึงใคร่ขอรายงานสภาพการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (ตุลาคม – มีนาคม 2552) ดังต่อไปนี้

1. ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน มีจำนวน 11 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 37) โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย มีจำนวน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ผู้รับผิดชอบหลัก
ตัวชี้วัดที่ 7.2 ระดับคุณภาพของสถาบันจากผลการประเมินของสมศ.	ระดับ 3	ระดับ 4.7 / 4.7 คะแนน	งานประกันคุณภาพฯ
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับคุณภาพของการกำกับดูแลฯ ของสภามหาวิทยาลัย และการถ่ายทอดเป้าหมายจากสภามหาวิทยาลัยสู่สถาบันอุดมศึกษา	ระดับ 3	ระดับ 5 / 5 คะแนน	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	ระดับ 3	ระดับ 4 / 4 คะแนน	งานกิจการนักศึกษา

2. ตัวชี้วัดที่ไม่มีผลการดำเนินงาน หรือไม่รายงานผลการดำเนินงาน มีจำนวน 14 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 47)

3. ตัวชี้วัดที่ผลการดำเนินงานขึ้นกับหน่วยงานต้นสังกัด และรอผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอก มีจำนวน 4 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 13.33)

4. ตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่างพิจารณาอบหมายผู้รับผิดชอบ มีจำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 3.33) ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 18 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่า

ในการนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้จัดให้มีการประชุมผู้รับผิดชอบหลักการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป โดยประเด็นการพิจารณาดังนี้

ประเด็นที่ 1 กรณีที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ขอให้จัดส่งข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อตรวจประเมิน

ประเด็นที่ 2 กรณีที่ผลการดำเนินงานยังไม่บรรลุเป้าหมายหรือไม่มีผลการดำเนินงาน ให้ผู้รับผิดชอบหลักรายงานแผนการดำเนินงาน หรือความคืบหน้าการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน

ประเด็นที่ 3 กรณีที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน จะได้หารือที่ประชุมพิจารณาขอบหมายและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบ

4.10 โครงการความร่วมมือด้านงานวิจัยระหว่าง คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา โครงการความร่วมมือด้านงานวิจัยระหว่าง คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. โครงการวิจัยเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือโดยวิธีการให้น้ำ 3 ระบบ

2. หลักการและเหตุผล

ปาล์มน้ำมันเป็นพืชน้ำมันที่มีศักยภาพในการแข่งขันสูงกว่าน้ำมันพืชชนิดอื่น ทั้งทางด้านการผลิตและการตลาด เนื่องจากมีต้นทุนการผลิตและราคาต่ำกว่าน้ำมันพืชชนิดอื่น อีกทั้งน้ำมันปาล์มยังเป็นน้ำมันพืชที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างหลากหลายทั้งในสินค้าอุปโภคและบริโภค ดังนั้นส่วนแบ่งการผลิตน้ำมันปาล์มต่อน้ำมันพืชโลกจึงสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว จาก 9.97 % ในปี 2503 เป็น 20.9 % ในปี 2533 และปัจจุบันน้ำมันปาล์มจะมีส่วนแบ่งการผลิตน้ำมันพืชโลกเป็น 33.28 % ในปี 2549 (ซึ่งเป็นอันดับที่ 1 ของโลก) โดยมีประเทศไทยมาเลเซีย และอินโดนีเซีย เป็นผู้ผลิตรายใหญ่ ซึ่งทั้ง 2 ประเทศผลิตน้ำมันปาล์มรวมกันเท่ากับ 86.4 % ของผลผลิตโลก

ตั้งแต่ปี 2542 รัฐบาลส่งเสริมให้ขยายพื้นที่ปลูกและสนับสนุนให้ปลูกปาล์มน้ำมันพันธุ์ดีเพื่อทดแทนต้นปาล์มพันธุ์ไม่ดีที่มีอายุมากกว่า 20 ปี ประกอบกับราคาผลปาล์มน้ำมันอยู่ในเกณฑ์สูง จึงขอให้เกษตรกรดูแลรักษา ส่งผลให้ภาพรวมผลผลิตปาล์มน้ำมันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันรัฐบาลมียุทธศาสตร์อุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันปี 2547-2572 เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ผลิตและส่งออกน้ำมันปาล์มเคียงคู่ผู้นำในระดับโลกอย่างมาเลเซียและอินโดนีเซีย รวมทั้งนโยบายกำหนดให้ปาล์มน้ำมันเป็นแหล่งพลังงานทดแทนของประเทศ ตั้งเป้าขยายพื้นที่ปลูกปาล์มน้ำมันให้ได้ 10 ล้านไร่ในปี 2572 โดยจะปลูกเพิ่มปีละ 400,000 ไร่ แบ่งระยะเวลาดำเนินการเป็น 5 ระยะๆละ 5 ปี ในช่วง 5 ปีแรกตั้งเป้าขยายพื้นที่ปลูกปาล์มน้ำมันทั่วประเทศจาก 2.04 ล้านไร่ในปี 2547 เป็น 3.67 ล้านไร่ ในปี 2552 คาดการณ์

ผลปาล์มสดเพิ่มขึ้นเป็น 6.54 ล้านตัน หรือคิดเป็นน้ำมันปาล์มดิบ 1.18 ล้านตัน โดยจะดำเนินการส่งเสริมการปลูก ปาล์มน้ำมันพันธุ์ดีในเขตนาร้าง 0.888 ล้านไร่ ไร่ร้าง 0.156 ล้านตัน และปลูกปาล์มน้ำมันแทนยางพาราในเขตที่ไม่ เหมาะสมในการปลูกยางพารา 0.462 ล้านไร่ และจะเร่งรัดพัฒนาสวนปาล์มน้ำมันเดิมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม มีแนวคิดเกี่ยวกับนโยบายส่งเสริมปลูกปาล์มน้ำมันทั่วประเทศ เนื่องจากยังไม่มีการศึกษาวิจัย หรือทดสอบว่าจะสามารถปลูกปาล์มน้ำมันได้หรือไม่ ยกเว้นในเขตจังหวัดภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งกรม วิชาการเกษตรได้ศึกษาทดสอบแล้วว่าสามารถปลูกปาล์มน้ำมันได้เหมาะสมทั้งในด้านพื้นที่ ลักษณะของดินและ ปริมาณน้ำฝนที่เพียงพอ ดังนั้นหากจะขยายการปลูกปาล์มน้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาค ตะวันตก และภาคเหนือ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาวิจัยถึงความเหมาะสมของพื้นที่สภาพดินฟ้าอากาศ โดยเฉพาะ ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝน

ทั้งนี้ปาล์มน้ำมันเหมาะสมกับการปลูกในเขตที่มีฝนตกชุกซึ่งถ้าหากนำไปปลูกในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่มีช่วงแล้งยาวนาน ทำให้มีความเสี่ยงต่อสภาพต้นปาล์มโตช้าและให้ผลผลิตต่ำ ซึ่งเคยมีการศึกษาปาล์มน้ำมันใน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือสรุปว่าการปลูกปาล์มน้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะให้น้ำมันปาล์มเพียงร้อยละ 10-12 ต่อκιโลกรัม ซึ่งถือว่าอยู่ในอัตราที่ต่ำ เมื่อเทียบกับการปลูกในภาคใต้และภาคตะวันออกที่ให้น้ำมันประมาณร้อยละ 19-20 ต่อκιโลกรัม เท่ากับว่าความคุ้มทุนแตกต่างกันมาก รวมทั้งหากสนับสนุนให้ปลูกกันมากในพื้นที่ที่ไม่ เหมาะสมจะส่งผลให้ผลผลิตปาล์มน้ำมันที่ได้จากพื้นที่เหล่านี้มีต้นทุนสูงขึ้นอีก

ดังนั้น คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งอยู่ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเฉพาะ จังหวัดอุบลราชธานีที่มีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการปลูกปาล์มน้ำมัน และบริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด ที่เป็น ผู้ผลิตและมีโรงงานแปรรูปปาล์มน้ำมัน จึงจะจัด โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเสริมประสิทธิภาพปาล์ม น้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยศึกษาเปรียบเทียบการให้น้ำในระบบต่างๆ ขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลทางด้าน วิชาการ การศึกษาฝึกงานของนักศึกษา และโดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเป็นประ โยชน์กับเกษตรกรที่มีการปลูกปาล์ม น้ำมันและที่กำลังตัดสินใจจะปลูกปาล์มน้ำมันให้เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ในการนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปลูกสร้างสวนปาล์มน้ำมันต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมันให้มีปริมาณและคุณภาพ ให้เหมาะสมกับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 2) เพื่อลดต้นทุนการผลิตปาล์มน้ำมันเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกร
- 3) เพื่อเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ให้กับ อาจารย์ นักวิชาการ นักศึกษา ตลอดจนผู้คนที่สนใจ การการผลิตปาล์มน้ำมัน

4. เป้าหมาย

- 1) อาจารย์ นักวิชาการ
- 2) เกษตรกรที่ปลูกปาล์มน้ำมันแล้วในจังหวัดอุบลราชธานีและใกล้เคียง
- 3) เกษตรกรผู้สนใจจะปลูกปาล์มน้ำมัน
- 4) โรงงานผลิตน้ำมันปาล์มที่ต้องการทราบผลผลิตปาล์ม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ เมษายน 2552 ถึง ธันวาคม 2557

6. งบประมาณทั้งสิ้น 874,000 บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

(ในส่วนของงบประมาณของมหาวิทยาลัย อยู่ในระหว่างการขออนุมัติจากหน่วยงานที่ให้ทุน)

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ บริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักวิจัยที่เข้าร่วมวิจัย มีผลงานตีพิมพ์เพื่อเผยแพร่ความรู้
- 2) เกษตรกรได้รับการพัฒนาการผลิตปาล์มน้ำมัน และสามารถผลิตปาล์มน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมันในพื้นที่แหล่งผลิตภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้ใกล้เคียงกับแหล่งผลิตเดิม โดยมีผลผลิตเฉลี่ย 2.6 ตัน/ไร่
- 4) เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้การผลิตปาล์มน้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้

9. ปัจจัยความสำเร็จของโครงการ

โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมันในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จะสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างดีเงื่อนไข ดังนี้

- 1) เมื่อเกษตรกรนำไปปฏิบัติสามารถเพิ่มผลผลิตปาล์มน้ำมันได้จริง
- 2) โรงงานปาล์มน้ำมันสามารถวางแผนการเปิดจุดรับซื้อปาล์มน้ำมันได้เมื่อเกษตรกรสามารถผลิตปาล์มน้ำมันได้ตามเป้าหมาย
- 3) เป็นข้อมูลพื้นฐานและแหล่งศึกษาเรียนรู้การปลูกปาล์มน้ำมันได้

10. ข้อตกลงเบื้องต้นระหว่าง คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับ บริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด

1. ก่อนที่ปาล์มน้ำมันในแปลงทดลองจะให้ผลผลิตจะไม่มีการเผยแพร่ข้อมูลใดๆทั้งสิ้น
2. ถ้าหาก บริษัทอีสเทอร์นปาล์มออยส์ จำกัด ต้องการนำข้อมูลใดๆในแปลงสาธิตการปลูกปาล์มน้ำมันไปเผยแพร่ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อน

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

นอกจากนี้ คณะคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ได้ขอหารือที่ประชุมในกรณีการขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยสำหรับทดสอบยางพาราของกรมวิชาการ ซึ่งได้มีการลงนามความร่วมมือระหว่างคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับกรมวิชาการไว้แล้วนั้น ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกรณีการขอใช้พื้นที่ ขอให้คณะเกษตรศาสตร์ตรวจสอบข้อมูลหากไม่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงเดิม ขอให้คณะเกษตรศาสตร์นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอและขอให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

5.1 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ณ สิ้นไตรมาส 2 (31 มีนาคม 2552)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ณ สิ้นไตรมาส 2 (31 มีนาคม 2552) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 704,666,800.00 บาท และได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เป็นเงิน 704,666,800.00 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของงบประมาณที่ได้รับ

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2552 มีการเบิกจ่ายไปแล้วทั้งสิ้น เป็นเงิน 286,470,912.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.65 ของงบประมาณที่ได้รับ หรือคิดเป็นร้อยละ 40.65 ของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด

เมื่อเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้ พบว่าการเบิกจ่าย ต่ำกว่า แผนที่กำหนด กล่าวคือ แผนการเบิกจ่าย ณ 31 มีนาคม 2552 จะเท่ากับ 298,647,010.00 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 42.38 ของงบประมาณที่ได้รับและ ต่ำกว่า เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณที่รัฐบาลได้กำหนดไว้ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ที่กำหนดให้ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ในอัตราร้อยละ 46.00 อีกทั้ง ต่ำกว่า ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของงบประมาณ พ.ศ. 2551 ในช่วงเวลาเดียวกันอยู่ร้อยละ 3.16 (ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ 43.81 ของงบประมาณที่ได้รับ)

สำหรับงบประมาณที่กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีของงบประมาณ 2550 มีการกันเงิน 33,494,606.00 บาท เบิกจ่ายแล้ว 15,157,450.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.25 ของงบประมาณที่กันเงินไว้ เบิกจ่ายเหลือมปีคงเหลือที่ต้องเบิกจ่าย จำนวน 18,337,156.00 บาท และงบประมาณที่กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีของงบประมาณ 2551 มียอดการกันเงินทั้งสิ้น 134,083,396.00 บาท เบิกจ่ายแล้ว 52,814,051.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.39 ของงบประมาณที่กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปี คงเหลือที่ต้องเบิกจ่าย 81,268,345.00 บาท (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

5.2 แนวทางการวางระบบประเมินผลและการจัดสรรงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ แนวทางการวางระบบประเมินผลและการจัดสรรงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีวันอังคารที่ 28 เมษายน 2552 ได้เห็นชอบแนวทางการวางระบบประเมินผลและการจัดสรรงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ โดยที่จะต้องเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในอนาคต มีประเด็นดังต่อไปนี้

(1) ให้สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐเลือกประเภทหรือกลุ่มสถาบันที่เหมาะสมกับสภาพของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มได้แก่กลุ่ม ก วิทยาลัยชุมชน กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี กลุ่ม ค สถาบันเฉพาะทาง และกลุ่ม ง สถาบันที่เน้นการวิจัยขั้นสูงและผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะระดับปริญญาเอก

(2) แนวทางสำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นส่วนราชการ (67 แห่ง) แบ่งการดำเนินการเป็น 2 ระยะดังนี้

1. ระยะสั้น (เตรียมการ) ให้ สกป. พิจารณาแนวทางการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมแก่สถาบันอุดมศึกษาตามประเภทหรือกลุ่มสถาบันที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและให้สถาบันอุดมศึกษาเลือกประเภทหรือกลุ่มสถาบันที่เหมาะสมกับสภาพของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ

2. ระยะยาว แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวข้างต้น
(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

5.3 วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ วงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีวันอังคารที่ 21 เมษายน 2552 ได้เห็นชอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2553 โดยมีสาระสำคัญของโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เมื่อเปรียบเทียบกับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ซึ่งรวมงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 แล้วกำหนดไว้ดังนี้

งบประมาณรายจ่าย จำนวน 1,700,000 ล้านบาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 251,700 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.9

1. รายจ่ายประจำ จำนวน 1,330,235.1 ล้านบาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 81,147.3 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.7 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 78.2 ของวงเงินงบประมาณรวม

2. รายจ่ายลงทุน จำนวน 307,000 ล้านบาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 122,961.8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28.6 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.1 ของวงเงินงบประมาณรวม

3. รายจ่ายชำระคืนต้นเงินกู้ จำนวน 62,764.9 ล้านบาท ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จำนวน 911.2 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.4 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.7 ของวงเงินงบประมาณรวม

4. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 คาดว่าจะยังไม่มีรายการที่ต้องเสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

5.4 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2551 จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2552 โดยที่ประชุม เห็นชอบแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2551 โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การประเมินระดับคณะ/สำนัก ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2552 และการประเมินระดับมหาวิทยาลัยดำเนินการแล้วเสร็จภายในต้นเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2552 ทั้งนี้เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาในปีการศึกษา/ปีงบประมาณถัดไป แนวทางการดำเนินงาน มีดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในดังนี้

ระดับภาควิชา เป็นผู้ประเมินจากภายในสถาบัน

ระดับคณะ เป็นผู้ประเมินจากภายในสถาบัน 3 – 5 คน และภายนอกสถาบันอย่างน้อย 1 คน

ระดับมหาวิทยาลัย เป็นผู้ประเมินจากภายนอกสถาบันอย่างน้อยร้อยละ 50

2. งบประมาณสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน แนวทางการดำเนินงานขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย 20,000 บาท ต่อคณะ/สำนัก เท่ากับทุกปีที่ผ่านมา ทั้งนี้หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมให้คณะ/สำนักสมทบ

ประเด็นเพื่อทราบ

- กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในพร้อมรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/สำนัก ประจำปีการศึกษา 2551 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

5.5 สรุปการเดินทางพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ จำนวน 9 แห่ง

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สรุปการเดินทางพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ จำนวน 9 แห่ง

สรุปการเดินทางพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ 9 แห่ง จาก 2 ประเทศ คือ ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และสาธารณรัฐประชาชนจีน ดังนี้

1. Hue University's College of Education, Vietnam

2. Hue University's College of Foreign Language, Vietnam

3. College of Foreign Languages, University of Danang, Vietnam
4. Duytan University, Vietnam
5. Kunming University of Science and Technology, PR China
6. Kunming Medical University, PR China
7. Yunnan Nationalities University, PR China
8. Yunnan University, PR China
9. Yunnan Agricultural University, PR China

8-12 มีนาคม 2552 ผศ.ดร.ภัทริยา วิสัยจร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และ คณาจารย์คณะศิลปศาสตร์ ผศ.ดร.อินทรีรา ซาฮีร์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ และ ผศ.ดร.เสาวดี กงเพชร รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ เดินทางไป มหาวิทยาลัยในจังหวัดเถียนเหว้ (Thua Thien Hue) และดานัง (Danang) ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เพื่อเยี่ยมชม และหารือกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย เกี่ยวกับ การพัฒนากิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ เกี่ยวกับ ภาษา และเวียดนามศึกษา

สถาบัน	ประเด็นการหารือ	ผลการหารือ
1. Hue University's College of Education	<ol style="list-style-type: none"> 1) แนวทางการเรียนการสอนภาษาไทย และ ภาษาเวียดนาม 2) แนวทางการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร 3) แนวทางการพัฒนาหลักสูตรร่วม 	<ol style="list-style-type: none"> 1) คณะศิลปศาสตร์ จะส่งอาจารย์ไปสอนภาษาไทยที่มหาวิทยาลัย Hue University's College of Education เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนเวียดนามก่อนการเข้าศึกษา มหาวิทยาลัย และ/หรือ มหาวิทยาลัย Hue University's College of Education ส่งอาจารย์ไปเรียนภาษาที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อกลับมาสอนภาษาไทย 2) มหาวิทยาลัย Hue University's College of Education เสนอให้คณะศิลปศาสตร์ส่งนักศึกษาที่เรียนภาษาเวียดนาม มาเรียนภาษาเวียดนามที่มหาวิทยาลัย โดยจะส่งรายละเอียดค่าใช้จ่ายมายังคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง 3) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างกันซึ่งจะทำให้ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายทั้งสองฝ่าย ซึ่งคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและค่าเล่าเรียนทั้งสองฝ่ายจะมีการประสานงานกันทาง e-mail ต่อไป 4) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและสามารถได้รับปริญญาเอกทั้งสองฝ่าย จะมีการพิจารณาในรายละเอียดต่อไป
2. Hue University's College of Foreign Language		<ol style="list-style-type: none"> 1) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาโดยงดเว้นค่าเล่าเรียนทั้งสองฝ่าย ในระหว่างเดือน ก.ย.-ธ.ค. ก.พ.-พ.ค. และ มิ.ย.-ส.ค. เนื่องจากเป็นช่วงที่ Hue University's College of Foreign Language ปิดภาคและคณะศิลปศาสตร์เริ่มเปิดภาคการศึกษา 2) การแลกเปลี่ยนอาจารย์สอนภาษาไทยที่มหาวิทยาลัย Hue University's College of Foreign Language ในลักษณะการมาศึกษา ระดับปริญญาโทโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพราะเงินเดือนที่จ่ายให้กับค่าเรียนจะสมดุลกัน

สถาบัน	ประเด็นการหารือ	ผลการหารือ
		3) การแลกเปลี่ยนข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรการเรียนการสอน 4) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อมาฝึกงานและการทำงาน โดยเฉพาะในสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
<p>3. College of Foreign Languages, University of Danang</p>		1) College of Foreign Languages, University of Danang สนใจความร่วมมือด้านภาษาเวียดนาม ภาษาไทย และการท่องเที่ยว 2) การแลกเปลี่ยนนักศึกษา College of Foreign Languages, University of Danang ในสาขาวิชาภาษาไทยมาเรียนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และนักศึกษาที่เรียนภาษาเวียดนามในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก็สามารถมาเรียนที่ College of Foreign Languages, University of Danang โดยนักศึกษาทั้งสองฝ่ายจะสอนจะสอนภาษาไทยและภาษาเวียดนามแลกเปลี่ยนกันด้วย ทั้งนี้อาจมีการแลกเปลี่ยนในลักษณะ 3:1 คือเรียนที่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเรียนในประเทศจำนวน 3 ปี แล้วเดินทางมาเรียนที่ College of Foreign Languages จำนวน 1 ปี หรืออาจจะเป็นลักษณะ 2:2 ก็ได้ 3) การแลกเปลี่ยนตามข้อ 2 จะใช้ระยะเวลาประมาณ 6-12 เดือน 4) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาดังประเทศอื่นๆ สาขาวิชาการท่องเที่ยว ของทั้งสองมหาวิทยาลัยเพื่อเรียนรู้วัฒนธรรมประมาณ 2-5 วันหรือ 1 สัปดาห์ โดยเฉพาะช่วงปิดภาคฤดูร้อน 5) การแลกเปลี่ยนอาจารย์ ทั้งอาจารย์ที่จะมาสอนภาษาไทย และส่งอาจารย์ภาษาเวียดนามไปสอนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยใช้ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน 6) การประสานงานต่อไปให้ติดต่อกันระหว่าง ผศ. ดร.เสาวดี กงเพชร และกับ Nguyen Thi Phuong 7) รองอธิการฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กล่าวสรุปภาพรวมว่าทั้งสองมหาวิทยาลัยน่าจะมีความร่วมมือในประเด็นต่างๆ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร - การสนับสนุนให้นักศึกษาทั้งสองมหาวิทยาลัยสมัครทุน GMS ซึ่งทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์จะพัฒนาบุคลากร ในกลุ่มประเทศ GMS ทั้งในด้านการสอนหรือการทำวิจัยและการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถนำหน่วยกิตมาเทียบโอนได้ - การทำ Enrichment Program ของงานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อันจะนำไปสู่ Study Abroad Program ในส่วนงานวิจัยจะได้มีการหารือในรายละเอียดต่อไป

สถาบัน	ประเด็นการหารือ	ผลการหารือ
		- การเจรจาในครั้งนี้จะเป็นการเสนอกรอบความร่วมมืออย่างกว้าง ส่วนรายละเอียดปลีกย่อยจะมีเพิ่มเติมภายหลัง
4. Duytan University		1) การแลกเปลี่ยนนักวิจัยและการวิจัยเกี่ยวกับภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง และการท่องเที่ยว 2) การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชาการท่องเที่ยว 3) ทาง Duytan University จะส่ง MOU ไปให้ทางมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีลงนาม

สิ่งที่จะดำเนินการต่อไปและประเด็นความสนใจร่วมกัน

- 1) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยในเวียดนาม-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - 1.1 การแลกเปลี่ยนด้านภาษาและวัฒนธรรมระยะสั้น
 - 1.2 การแลกเปลี่ยนการเรียนในรายวิชาภาษาไทย-ภาษาเวียดนาม (ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
- 2) การสอนภาษาไทยเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ักศึกษาเวียดนามเพื่อมาเรียนหลักสูตรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 3) การแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่างมหาวิทยาลัยในเวียดนาม-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในลักษณะการแลกเปลี่ยนการสอน
- 4) การพัฒนาหลักสูตรร่วมกันเพื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน
- 5) การพัฒนางานวิจัยร่วมกัน (Duytan University)
- 6) การพัฒนากิจกรรมนักศึกษาด้านวัฒนธรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศเวียดนาม

แนวทางการพัฒนาสู่ความร่วมมือ

- 1) การแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยในเวียดนาม-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - 1.1 การแลกเปลี่ยนด้านภาษาและวัฒนธรรมระยะสั้น
(ผู้รับผิดชอบ: สาขาวิชาการท่องเที่ยวเสนอ Package เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้)
 - 1.2 การแลกเปลี่ยนการเรียนในรายวิชาภาษาไทย-เวียดนาม (ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา)
(ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรภาษาไทยและภาษาเวียดนามเพื่อพิจารณารายวิชาในหลักสูตรที่สามารถนำไปสู่การแลกเปลี่ยน นศ.)
- 2) การสอนภาษาไทยเพื่อเตรียมความพร้อม นศ.เวียดนามเพื่อมาเรียนหลักสูตรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
(ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรภาษาไทยเพื่อทำ Short Courses Training สำหรับเตรียมความพร้อมให้ นศ. ต่างชาติที่จะมาเรียนในม.อุบลราชธานี)
- 3) การแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่างเวียดนาม-อุบล ในลักษณะการแลกเปลี่ยนการสอน
(ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และประธานหลักสูตรต่างๆ)
- 4) การพัฒนาหลักสูตรร่วมกันเพื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจาก 2 แห่ง

(ผู้รับผิดชอบ: คณบดีเพื่อศึกษาข้อมูลสำหรับนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้
ดำเนินการ)

5) การพัฒนางานวิจัยร่วมกัน (Duytan University)

(ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรการท่องเที่ยว เนื่องจากเป็นความสนใจของมหาวิทยาลัยที่เวียดนาม)

6) การพัฒนากิจกรรม นศ. ด้านวัฒนธรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศเวียดนาม

(ผู้รับผิดชอบ: งานกิจการนักศึกษา)

สิ่งที่ต้องดำเนินการภายใน 2 ปี

1. สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาผ่านทุน GMS และ Enrichment Program
2. พัฒนา Package Cultural Route ในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทางภาษา/สังคม/และ/หรือ วัฒนธรรมในประเทศเวียดนาม โดยการประสานหัวข้อความร่วมมือในการอบรมกับมหาวิทยาลัยในเวียดนาม
3. แลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่างมหาวิทยาลัยในเวียดนาม-มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในลักษณะการแลกเปลี่ยนการสอน (ระยะ 1 – 1.5 เดือน) โดยการสนับสนุนของคณะฯ ด้านที่พักอาศัย (เริ่มประมาณ ค.ศ. 2552 โดยประสานกับมหาวิทยาลัยที่ Danang)
4. พัฒนา Short Course Training สำหรับเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาต่างชาติ
5. การแลกเปลี่ยนการเรียนในรายวิชาภาษาไทย-เวียดนาม (ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา) กับ Hue University's College of Foreign Languages (รวมถึงการปรับรายวิชาในลักษณะการเทียบโอนหน่วยกิตแบบ 3+1)
6. ทำเรื่องเสนอสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการอนุมัติปริญญาร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับมหาวิทยาลัยในเวียดนาม
7. เชิญมหาวิทยาลัยในเวียดนามเข้าร่วมประชุมนำเสนอผลงานทางวิชาการที่คณะฯ จัด
8. การจัด Trip ระยะสั้นเพื่อทำกิจกรรมด้านวัฒนธรรมร่วมกับนักศึกษาในประเทศเวียดนาม

19-24 เมษายน 2552 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภทริยา วิสัยจร นำคณะผู้แทน จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เดินทาง ไปพัฒนาความร่วมมือ ซึ่งมีอยู่เดิม และ สร้างความร่วมมือใหม่ กับสถาบันการศึกษา ณ เมืองคุนหมิง มณฑลยูนนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวนทั้งสิ้น 5 แห่ง คือ Kunming University of Science and Technology, Kunming Medical University, Yunnan Nationalities University, Yunnan Agricultural University และ Yunnan University นอกจากนี้ยังได้เยี่ยมชมวาระ เพื่อขอแนวทางในการพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ใน ประเทศจีน จากท่านกงสุลใหญ่ประจำเมืองคุนหมิง อีกด้วย

สถาบัน	ประเด็นการหารือ	ผลการหารือ
1. Kunming University of Science and Technology (KUST)	1) การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ 2) หารือความเป็นไปได้ในการจัดหลักสูตรร่วมกันในอนาคต	1) ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ โดยสัญญาเมื่ออายุ 5 ปี 2) มีการวางแผนการจัดหลักสูตรร่วมในอนาคต 3) KUST เชิญอาจารย์จาก ม อุบล ไปสอนภาษาไทยที่ KUST 4) เตรียมเปิด สถาบันขงจื้อ ร่วมกัน

สถาบัน	ประเด็นการหารือ	ผลการหารือ
	3) หารือความเป็นไปได้ในการทำวิจัยร่วมกันระหว่างบุคคลของทั้งสองสถาบัน	5. มีความเป็นไปได้ในการทำวิจัยร่วมกันระหว่างบุคลากรของทั้งสองสถาบัน
2. Kunming Medical University	1) หารือความเป็นไปได้ในการทำวิจัยร่วมกันระหว่างบุคคลของทั้งสองสถาบัน 2) หารือความเป็นไปได้ในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร 3) หารือความเป็นไปได้ในการนำนักศึกษาแพทย์มาร่วมฝึกปฏิบัติงานร่วมกัน	1) มีความเป็นไปได้ในการทำวิจัยร่วมในสาขาวิชา Food Science และ Psychology 2) มีความเป็นไปได้ในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา โดยจัดรูปแบบเป็นโครงการระยะยาว 3) มีความเป็นไปได้ในการนำนักศึกษาแพทย์ปีสุดท้ายมาร่วมฝึกปฏิบัติงานร่วมกัน
3. Yunnan Nationalities University	1) การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ 2) หารือการจัดให้มีหลักสูตรร่วม	1) ได้ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยสัญญาเมื่ออายุ 5 ปี 2) เริ่มการจัดหลักสูตรรวมในสาขาภาษาจีน
4. Yunnan University	1) หารือความเป็นไปได้ในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา 2) หารือความเป็นไปได้ในการทำงานวิจัยร่วมกัน	1) มีความเป็นไปได้ในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในระดับปริญญาโท 2) มีการริเริ่มงานวิจัยร่วมกัน ผ่านทุนวิจัยของ Asian Development Bank (ADB) ซึ่งมีเงื่อนไขการรับทุนว่าจะต้องเกิดจากการร่วมทุนกันระหว่าง 2-3 มหาวิทยาลัย โดยหัวข้อที่ประเทศจีนสนใจจะทำวิจัยคือ เรื่องแรงงานลาว, การเงินในแถบ GMS ในขณะที่ทีม อุบลฯ ให้ความสนใจในเรื่องการค้าชายแดน
5. Yunnan Agricultural University	1) การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ 2) หารือความเป็นไปได้ในการลดค่าใช้จ่ายแก่นักศึกษาไทยที่เดินทางไปศึกษาต่อ	1) ได้ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ 2) ทาง Yunnan Agricultural University จะเสนอขอทุนรัฐบาลจีนเพื่อลดค่าเล่าเรียน 50% แก่นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่มีความประสงค์จะเดินทางไปศึกษาต่อ 3) มีการแลกเปลี่ยนบุคลากรผ่านโครงการ gms

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบ

5.6 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การตามมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2551 เรื่อง การรายงานผลความก้าวหน้าความร่วมมือทางวิชาการ โรงเรียนสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นั้น

เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานตามมติสภามหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ในฐานะผู้ประสานงานเบื้องต้น ขอนำเสนอสรุปรายชื่อบุคคลที่คณะ/หน่วยงานเสนอเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จักได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับทราบและขอแก้ไขและเสนอรายชื่อคณะทำงานเพิ่มเติมดังนี้

1. ขอแก้ไขรายชื่อผู้บริหารคณะเภสัชศาสตร์ จากเดิม ผศ.ดร.จารุวรรณ ธนวิรุฬห์ เป็น ผศ.ดร.แสง วัชรธนกิจ รองคณบดีฝ่ายแผนและวิจัย
2. เพิ่มเติมรายชื่อ
 1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
 - รศ.นพ.ป่วน สุทธิพิณธรรม คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
 - ผศ.ดร. ปราณี พัฒนพิพิธไพศาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 2. คณะเกษตรศาสตร์
 - อ.นรินทร์ บุญพรหมณ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ผศ.ดร.ภัทริยา วิสัยจร

ในส่วนของคณะ/สำนักที่ยังมิได้เสนอรายชื่อสามารถแจ้งรายชื่อเพิ่มเติมให้โครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2552 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

5.7 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.17/085.1 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2552 เรื่องการเสนอรายชื่อคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามมติสภามหาวิทยาลัย ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะ/สำนัก พร้อมนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อทราบตามการตอบรับของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยสรุปดังนี้

ผู้ได้รับการเสนอชื่อ	จำนวน	20	ราย
ผู้ตอบรับการทาบทาม	จำนวน	15	ราย
ผู้ไม่สะดวกเป็นคณะกรรมการ	จำนวน	4	ราย
ผู้ไม่ติดต่อกลับ	จำนวน	1	ราย

เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยตามมติสภามหาวิทยาลัยเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอนำเสนอสรุปรายชื่อบุคคลที่คณะ/หน่วยงานเสนอเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบ และฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จักได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบและขอให้นำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ประมวลการจำนวนรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2552

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ประมวลการจำนวนนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2552 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

จำนวนนักศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุมัติ รวมทั้งสิ้น 4,870 คน

ปรับยกเลิกการดำเนินการรับบุคคลเข้าศึกษา กลุ่มหลักสูตร (ต่อเนื่อง) จำนวน 5 หลักสูตร

1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข สาธารณสุขศาสตร์ (หลักสูตรต่อเนื่อง) 50 คน
2. คณะบริหารศาสตร์ บัญชี (หลักสูตรต่อเนื่อง) 120 คน
3. วิทยาเขตมุกดาหาร บัญชี (หลักสูตรต่อเนื่อง) 50 คน
4. วิทยาเขตมุกดาหาร เทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรต่อเนื่อง) 50 คน
5. วิทยาเขตมุกดาหาร การปกครอง (หลักสูตรต่อเนื่อง) 50 คน

รวมการปรับยกเลิก 320 คน

จำนวนรับ (ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ) รวมทั้งสิ้นคงเหลือ 4,550 คน

1. โควตารับตรง (ดำเนินการแล้ว+รอดตรวจสอบขอรับเพิ่มเติม) 2,582 คน
2. โครงการพิเศษ (อยู่ระหว่างดำเนินการ สิ้นสุด ณ วันที่ 20 พ.ค. 52) 95 คน
3. Admissions (อยู่ระหว่างการดำเนินการ) 2,297 คน

ประมวลการจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2552

แนวทางที่ 1	ประมวลการจากร้อยละที่รับได้ในปีการศึกษา 2551	1,679 คน
	ประมวลการจำนวนรับเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2552 ทั้งสิ้น	4,356 คน
	จากจำนวนรับที่ประชาชน (ขั้นต่ำ) จะต่ำกว่าจำนวนรับ	194 คน
	(ที่สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ)ต่ำกว่าแผนการรับ คิดเป็นร้อยละ	4.26 คน

แนวทางที่ 2	ทั้งนี้ หากสามารถดำเนินการรับนักศึกษา ในระบบ Admissions ได้ 75%	1,723 คน
	ประมาณการจำนวนรับเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2552 ทั้งสิ้น	4,400 คน
	จากจำนวนรับที่ประมาณการ 75 % จะต่ำกว่าจำนวนรับ	150 คน
	(ที่สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ) ต่ำกว่าแผนการรับ คิดเป็นร้อยละ	3.30 คน
แนวทางที่ 3	ทั้งนี้ หากสามารถดำเนินการรับนักศึกษา ในระบบ Admissions ได้ 80 %	1,838 คน
	ประมาณการจำนวนรับเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2552 ทั้งสิ้น	4,515 คน
	จากจำนวนรับที่ประมาณการ 80 % จะต่ำกว่าจำนวนรับ	35 คน
	(ที่สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ) ต่ำกว่าแผนการรับ คิดเป็นร้อยละ	0.78 คน
แนวทางที่ 4	ทั้งนี้ หากสามารถดำเนินการรับนักศึกษา ในระบบ Admissions ได้ 90 %	2,067 คน
	ประมาณการจำนวนรับเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2552 ทั้งสิ้น	4,744 คน
	จากจำนวนรับที่ประมาณการ 75 % จะต่ำกว่าจำนวนรับ	194 คน
	(ที่สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ)มากกว่าแผนการรับ คิดเป็นร้อยละ	4.27 คน

มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ทุกคณะพิจารณาปรับรับนักศึกษาใหม่เพิ่มเติมได้ โดยจะต้องปฏิบัติตาม
มติของสภามหาวิทยาลัยที่ได้ให้ความเห็นชอบอนุมัติไปแล้ว คือ จำนวนนักศึกษาที่รับใหม่จะต้องไม่เกิน
จำนวน ที่กำหนดไว้ในแผนการรับนักศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติ ทั้งนี้หลักเกณฑ์ คุณสมบัติและวิธี
การคัดเลือกนั้นขอให้คณะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสมของสาขาวิชานั้นๆและเป็นไปตามที่สภา
มหาวิทยาลัยเคยเห็นชอบไว้

6.2 การโอนย้ายสิทธิการรักษาพยาบาลของนักศึกษาตามโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า

ผศ.ปราณี พัฒนพิพิธไพศาล รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ นำเสนอ
ที่ประชุมเพื่อพิจารณาการโอนย้ายสิทธิการรักษาพยาบาลของนักศึกษา ตามโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วน
หน้า ตามที่ศูนย์สุขภาพฯ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับการมอบหมายในการให้บริการ
ด้านสุขภาพแก่บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยในปัจจุบันศูนย์สุขภาพฯมีสถานะเป็น
สถานพยาบาลปฐมภูมิ มีโรงพยาบาลวารินชำราบ เป็นแม่ข่ายและให้ การสนับสนุนเป็นเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในการ
รักษาพยาบาลเฉพาะนักศึกษาที่มีสิทธิโครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าขึ้นกับทางศูนย์สุขภาพ แต่สำหรับ
นักศึกษาที่ไม่ได้โอนย้ายสิทธิการรักษาดังกล่าวมาขึ้นทะเบียนกับศูนย์สุขภาพฯ นักศึกษาจะได้รับการ
รักษาพยาบาลจากโรงพยาบาลคู่สัญญาประกันสุขภาพที่มหาวิทยาลัยจัดหาให้ คือโรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิ
ประสงค์แต่เพียงแห่งเดียว ซึ่งทางศูนย์สุขภาพเห็นว่า การให้บริการดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมถึงเรื่องการดูแล