

รายงานการประชุม
ผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ 5/2540

วันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2540 เวลา 11.00 น.
ณ ห้องประชุม 401 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 5/2540

วันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2540 เวลา 11.00 น.

ณ ห้องประชุม 401 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

1. นายสมจิตต์ ยอดเศรณี	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
2. นายโชติ จิตรังษี	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
3. นายมานัส ลอศิริกุล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
4. นางวรรณวไล อธิวาทน์พงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5. นายอภิชัย ศิวประภากร	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ	
6. นางนัยพรรณ วรรณศิริ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
7. นายภูมิศักดิ์ อินทนนท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	
8. นายธีระพล บันสิทธิ์	แทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
9. นายประกอบ วิโรจนกูฏ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
10. นายบรรทม สุระพร	แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
11. นางชุดินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
12. นายพจน์ ไชยเสนา	แทนผู้อำนวยการสถาบันภาษาและวัฒนธรรม	
13. นางกาญจนา บันสิทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
14. นายณรงค์ สามารถ	ประธานสภาอาจารย์	
15. นางนลินี ธนสันติ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากองกลาง	

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายวีระพันธ์ ศรีสม	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติตราชการ
-----------------------	--------------------------------	-----------

ผู้ร่วมประชุม

1. นางรัตนาพร เชื้อทอง เจ้าหน้าที่บุคคล 6 ระดับ 6 งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง
2. นางณัฐณี นวลสกุล นักวิชาการศึกษา 5 ระดับ 5 กองบริการการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1. การเข้าร่วมการประชุม ทปอ. ครั้งที่ 2/2540 ณ จังหวัดเชียงใหม่

นายสมจิตต์ ยอดเศรณี อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงการประชุม ทปอ. ซึ่งมีสาระที่สำคัญเกี่ยวกับระบบการสอบเอนทรานซ์แบบใหม่ที่หนังสือพิมพ์มติชนได้ลงตีพิมพ์เนื้อหาในเรื่องดังกล่าวคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง คือ ค่า GPA ตลอดหลักสูตรตั้งแต่ชั้น ม.4 ถึง ม.6 ให้ใช้ค่าเฉลี่ย 5% ส่วนคะแนนที่นอกเหนือจากนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ ทั้งนี้ ที่ประชุม ทปอ. มอบหมายให้ทบวงมหาวิทยาลัยจัดทำรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์แล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมความเห็นต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

2. ข้อคิดเห็นจากรัฐมนตรีทบวงมหาวิทยาลัย

นายสมจิตต์ ยอดเศรณี อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายมนตรี คำนไพบูลย์ รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย เสนอให้มีการปรับโครงสร้างของสภามหาวิทยาลัยทุกแห่ง ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นว่าเป็นเป้าหมายทางการเมืองที่จะเข้ามาควบคุมการทำงานของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 19 มิถุนายน 2540

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2540 กองบริการการศึกษาได้นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาบางรายการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคอื่นๆ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้กองบริการการศึกษาศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมแล้วนำเสนอที่ประชุมอีกครั้ง นั้น

นายโชติ จิตรังษี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ จึงนำเสนอข้อมูลค่าใช้จ่ายของนักศึกษา (ค่าน่วยกิตและวงเงินกู้ยืมสำหรับนักศึกษา) , ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษารหัส 41 เป็นต้นไป, ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2541

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบดังนี้

(1) ให้มหาวิทยาลัยปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยให้เรียกเก็บแบบเหมาจ่ายเป็นรายปี สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าน่วยกิต และค่ากิจกรรมต่างๆ ในมหาวิทยาลัยที่จะต้องจ่าย ดังนี้

- อัตรา 10,000.-บาทต่อ 1 ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาทั่วไป
- อัตรา 20,000.-บาทต่อ 1 ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์, คณะเกษตรศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- อัตรา 15,000.-บาทต่อ 1 ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ อนึ่ง คณะฯ มีแผนที่จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยว เนื่องจากนักศึกษาในสาขานี้จะต้องเรียนภาษาอังกฤษถึง 52 หน่วยกิต

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าประกันของเสียหายตามความจำเป็นของการเข้าไปใช้สถานที่ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยต่อไป และในการบริหารเงินเหมาจ่ายเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ นั้น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป

นอกจากนี้ นางวรรณวไล อธิวาทน์พงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือ เปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาดังกล่าว

(2) ให้กองบริการการศึกษา ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ และริบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทันใช้กับนักศึกษาใหม่ แล้วนำเสนอในการประชุมคราวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.2 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าบริการการใช้
ห้องประชุม สำหรับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2540 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2540 ได้พิจารณาเห็นชอบในร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าบริการการใช้ห้องประชุม สำหรับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้กองกลาง เพิ่มเติมร่างประกาศดังกล่าวเพื่อให้เกิดความชัดเจนขึ้น นั้น

นางนลินี ชนสันติ รักษาการในตำแหน่งกองกลาง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าบริการการใช้ห้องประชุม สำหรับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในร่างประกาศดังกล่าว ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติม ห้องประชุมสำนักวิทยบริการ (แอร์) จำนวนคนจุได้ประมาณ 40 คน ราคา 1,500.-บาท /วัน (อุปกรณ์และเครื่องเสียงครบทุกอย่าง) แล้วให้ประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2539

สำนักราชเลขาธิการ แจ้งว่า ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สเด็จฯ แทนพระองค์ไปในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2539 จำนวน 150 คน ในวันจันทร์ที่ 15 ธันวาคม 2540 ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยติดต่อเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง และเจ้าหน้าที่หน่วยแยกรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ ประจำปีกรมราชองครักษ์ เพื่อร่วมกันพิจารณาจัดทำกำหนดการ และให้รีบจัดส่งสำเนาคำกราบบังคมทูลและร่างพระราชโองบาท ไปยังสำนักราชเลขาธิการ ภายในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2540

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ จักได้จัดให้มีการประชุมเพื่อแบ่งหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.2 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษลาออกจากตำแหน่ง

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.3 รายงานรายรับ-รายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน 2540

นายอภิชัย ศิวประภากร แจ้งต่อที่ประชุมถึงรายงานรายรับ - รายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม 2540 - เดือนมิถุนายน 2540

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในการนำเสนอข้อมูลในคราวต่อไป ที่ประชุมเห็นชอบให้กองคลัง นำเสนอสรุปรายรับ - รายจ่ายให้ชัดเจนขึ้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การพิจารณากำหนดรูปแบบวุฒิบัตรของมหาวิทยาลัย

เนื่องด้วยในปัจจุบัน หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้ออกแบบและใช้วุฒิบัตรในรูปแบบที่แตกต่างกัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน กองกลาง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดรูปแบบวุฒิบัตรของมหาวิทยาลัย โดยนำเสนอตัวอย่างประกาศนียบัตรและวุฒิบัตรของหน่วยงานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ ดังนี้

- กรณีที่ 1 คณะ/สถาบัน/สำนัก เป็นผู้จัดอบรม
ให้ คณะบดี/ผู้อำนวยการ เป็นผู้เซ็นชื่อในวุฒิบัตร
- กรณีที่ 2 หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้จัดอบรม
ให้ อธิการบดี เป็นผู้เซ็นชื่อในวุฒิบัตร
- กรณีที่ 3 มหาวิทยาลัยร่วมจัดอบรมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
ให้ อธิการบดีกับหัวหน้าหน่วยงานที่ร่วมจัดอบรม เซ็นชื่อร่วมกันในวุฒิบัตร

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.2 ข้อตั้งเกิดจากคณะกรรมการพิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังฯ เกี่ยวกับ

การดำเนินการเสนอขอกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลัง ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2540 กองแผนงานได้แจ้งข้อมูลจำนวนกรอบอัตรากำลังที่มหาวิทยาลัยจะได้รับในปีงบประมาณ 2541 และปีงบประมาณ 2542 ต่อที่ประชุม ซึ่งปรากฏว่าบางหน่วยงานได้รับกรอบอัตรากำลังมากกว่าหน่วยงานอื่นๆ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลัง จึงพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอข้อสังเกตดังต่อไปนี้เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย คือ

1. ก่อนการเสนอขอกรอบอัตรากำลัง กองแผนงานได้ดำเนินการอย่างไรและมีหลักเกณฑ์อะไรในการพิจารณาและกำหนดกรอบอัตรากำลังที่จะเสนอขอให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งนี้ กองแผนงานได้แจ้งให้หน่วยงานทราบถึงเกณฑ์ต่างๆ เหล่านี้หรือไม่อย่างไร

2. เพราะเหตุใดบางหน่วยงานจึงได้รับอัตรามากกว่าหน่วยงานอื่นๆ เป็นจำนวนมาก

นางวรรณไวธ อธิวาสนพงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้ชี้แจงต่ออธิการบดีว่า ในการดำเนินการขอกรอบอัตรากำลังต่อทบวงมหาวิทยาลัย ได้นำเสนอกรอบจากที่หน่วยงานร้องขอโดยไม่ได้ตัดคำขอของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งออกทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในการวินิจฉัยของทบวงฯ ได้ใช้เกณฑ์ค่า FTES (Full Time Equivalent Student) คือ อาจารย์ 1 คน ต่อ นักศึกษา 18 คน ซึ่งมีบางหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามมาตรฐานที่ ก.ม.กำหนด และโดยข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นหลายหน่วยงานเอาภาระงานของวิชาเลือกมาคำนวณแทนวิชาบังคับ ซึ่งในปัญหานี้ มหาวิทยาลัยควรจะมีนโยบายจัดสอนวิชาพื้นฐานที่ชัดเจน เนื่องจากในการเสนอขอกรอบอัตรากำลัง จะพิจารณาจากภาระงานอย่างเดียวไม่ได้

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

6.3 ขอให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางในการประสานการระดมทุนสร้าง

พระวิหารพระเจ้าใหญ่อินทร์แปลง

ด้วย พระราชกิตติรังษี เจ้าอาวาสวัดมหาธาตุ พระอารามหลวง ได้มีหนังสือขอให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขอให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางในการประสานการระดมทุนสร้างพระวิหารพระเจ้าใหญ่อินทร์แปลง

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ นายสมจิตต์ ยอดเศรณี อธิการบดี จักได้รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดเพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนเงินรายได้จากการ
ชดใช้เงินของผู้มีคดียุติธรรมเพื่อศึกษาวิชาเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2540

นางชุติพันธ์ ประสิทธิ์ภูริปริชา รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะเกษตรศาสตร์ เสนอที่ประชุม
พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนเงินรายได้จากการชดใช้เงินของผู้มี
คดียุติธรรมเพื่อศึกษาวิชาเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2540

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบโดยไม่มีข้อแก้ไข ทั้งนี้ ให้นิติกรนำเสนอร่างข้อบังคับดังกล่าวต่อ
ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในวันที่ 30 สิงหาคม 2540

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.2 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางในการจัดทำโครงสร้าง
การแบ่งส่วนราชการในระดับต่ำกว่างาน และการกำหนดตำแหน่งของ
ข้าราชการสาย ข - ค ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นางวรรณวไล อธิวสน์พงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมว่า
ตามที่ได้มีการพิจารณาเรื่อง การปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัยในที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย
มาโดยลำดับ นั้น ในขณะนี้มหาวิทยาลัยยังมิได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
เนื่องจากมีปัญหาในคณะกรรมการเกลี่ยอัตรากำลังเกี่ยวกับเกณฑ์การเกลี่ยอัตรากำลัง ประกอบกับ
ในเดือนเมษายน 2541 มหาวิทยาลัยจะได้รับอัตราตั้งใหม่สาย ข/ค จำนวนประมาณ 40 อัตรา
จึงได้ชะลอการจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย โดยจะให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
วิเคราะห์งานและตำแหน่งโดยละเอียดก่อน และในระหว่างนี้ยังมีเวลาเตรียมการพอเพียงก่อนที่จะ
เปิดสอบแข่งขัน อ.ก.ม.สำหรับอัตราตั้งใหม่ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม นางวรรณวไล อธิวสน์พงศ์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาโครงการ
สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางในการจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ในระดับต่ำกว่างาน
และการกำหนดตำแหน่งข้าราชการสาย ข - ค ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

(1) การแบ่งกลุ่มงาน แบ่งออกเป็น 10 กลุ่ม คือ
- งานสารบรรณ/ธุรการ, งานตรวจสอบภายใน/นิติการ, งานการเงินและพัสดุ,
งานบุคคล, งานวิชาการศึกษา/งานกิจการนักศึกษา, งานประเภทวิทยบริการ, งานบริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ, งานวิเทศสัมพันธ์และงานวิจัย/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, งานวิเคราะห์
นโยบายและแผน และงานสวน/งานช่าง/งานอาคาร/งานรักษาความปลอดภัย

(2) ลักษณะการประชุม

(3) วัน-เวลาในการประชุม เริ่มตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2540 ถึงประมาณวันที่ 3
กันยายน 2540

(4) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม

(5) ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1 จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อแสดงความคิดเห็น, สะท้อนภาระงาน และจัดทำ
งบประมาณ คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณสิ้นเดือนกันยายน 2540

ขั้นตอนที่ 2 -เผยแพร่และทำประชาพิจารณ์ ประมาณวันที่ 10 ตุลาคม 2540
-เชิญกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและผู้
บริหารจากหน่วยงานอื่นๆ ร่วมในการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อคิดเห็น ทั้งนี้ จะมี ศ.ดร.ไพฑูรย์
อิงศุวรรณ เป็นบุคคลหลัก

-นำข้อสรุปทั้งหมดเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประมาณวัน
ที่ 10 พฤศจิกายน 2540

ขั้นตอนที่ 3 นำข้อสรุปเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในวันที่ 15
ธันวาคม 2540 เป็นอย่างช้า

ซึ่งหากว่าการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ เป็นไปตามกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยก็จะ
สามารถเปิดสอบแข่งขัน อ.ก.ม. ในอัตราใหม่สาย ข/ค จำนวน 40 อัตราที่ปรับให้เข้ากับโครงสร้าง
ใหม่แล้ว ในเดือนเมษายน 2541

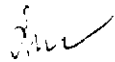
ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบและให้ดำเนินการตามเสนอ

อนึ่ง นางวรรณไว อธิวาสน์พงศ์ ได้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี และการประชุมสัมมนาในระดับมหาวิทยาลัยทุกประเภท ซึ่งที่ประชุมได้
พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. ในที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ให้รวมผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และ
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ในการประชุมดังกล่าวด้วย เนื่องจากลักษณะงานของหน่วยงานทั้งสอง
เป็นการให้บริการแก่ส่วนรวมของมหาวิทยาลัย

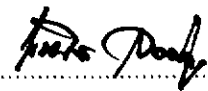
2. -ให้คณะ/หน่วยงานบรรจุเรื่องการประชุม/สัมมนาในแผนปฏิบัติการประจำปีให้ชัดเจน
-ให้คณะ/หน่วยงานนำเสนอโครงการการประชุม/สัมมนาที่ได้รับการบรรจุในแผนปฏิบัติการแล้วต่อที่ประชุมผู้บริหารในขั้นที่จะปฏิบัติได้จริง ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้บริหารจะพิจารณา กำหนดจำนวนและกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนาว่าจะให้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยกำหนดรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา หรือจะให้เข้าร่วมการประชุม/สัมมนาตามความสมัครใจ ทั้งนี้ หากคณะ/หน่วยงานแจ้งชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา หรือ มีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ข้าราชการผู้ใดเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาแล้วข้าราชการผู้นั้นไม่เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา ให้คณะ/หน่วยงานชี้แจงต่ออธิการบดีและให้คณะ/หน่วยงานนั้นๆ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นด้วย

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.



(นางนันทินี ธนสันติ)

ผู้จกรายงานการประชุม



(นายมานัส ลอศิริกุล)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม