

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ 7/2548

วันพฤหัสบดีที่ 25 สิงหาคม 2548 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมอบล 2 ชั้น 4 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1.1 การจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2550 หรือ ประจำปีการศึกษา 2549
- 1.2 มหาวิทยาลัยลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ
- 1.3 มหาวิทยาลัยได้รับคัดเลือกเป็นศูนย์สอบ O-net และ A-net จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
- 1.4 การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2548 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 23 กรกฎาคม 2548

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 (งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2549)

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- 4.1 การขอปรับแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2549-2550

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

- 5.1 การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 4

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 7/2548

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 25 สิงหาคม 2548 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมอุบล 2 ชั้น 4 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--|---------------------------|------------------|
| 1. อธิการบดี | ศ.ดร.ประกอบ วิโรจนกูฏ | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | ผศ.ภัทริยา วิสัยจร | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | อ.รสสุคนธ์ เหล่าไพบุลย์ | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายสาธารณสุข | อ.นิธิตกดี แก้วเสนา | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน | ผศ.มัญญ ศรีวิรัตน์ | กรรมการ |
| 6. (แทน)รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | นายอนันต์ รักษาผล | กรรมการ |
| 7. (แทน)คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | ผศ.วัชรพงษ์ วัฒนกุล | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | ผศ.นนิตย์ ธีระวัฒนสุข | กรรมการ |
| 9. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | อ.นาดล พัฒนะศิษุบล | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ผศ.วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ | กรรมการ |
| 11. (แทน)คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | ผศ.อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์ | กรรมการ |
| 12. (แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | อ.สายสุนี ชัยมงคล | กรรมการ |
| 13. คณบดีผู้ก่อตั้งวิทยาลัยแพทยศาสตร์
และการสาธารณสุข | นพ.ประสิทธิ์ เฟิงสา | กรรมการ |
| 14. (แทน)คณบดีผู้ก่อตั้งคณะศิลปะประยุกต์
และการออกแบบ | อ.ศักดิ์ชาย ลีक्षा | กรรมการ |
| 15. (แทน)คณบดีผู้ก่อตั้งคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ | ผศ.จิรวัดน์ สุทธิแพทย์ | กรรมการ |
| 16. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | อ.สุภชัย หาทองคำ | กรรมการ |
| 17. รก.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผศ.มัญญ ศรีวิรัตน์ | กรรมการ |
| 18. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ผศ.ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ | กรรมการ |
| | | และเลขานุการ |
| 19. ผู้อำนวยการกองกลาง | นางนลินี ชนสันติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. หัวหน้างานสารบรรณ | นางสาวมณฑนา เจือบุญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--|-------------------|-----------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | ผศ.ประจัน มณีนิล | ติตราชการ |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายหลักสูตรและประกันคุณภาพ | อ.สุธิดา แจ่มใส | ติตราชการ |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | อ.น้องเล็ก บุญจุง | ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| 1. ผศ.จุฑามาส จิตต์เจริญ | ประธานสภาอาจารย์ |
| 2. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | หัวหน้ากองแผนงาน |
| 3. นางนิลนรา สำราญ | นักวิชาการศึกษา |
| 2. นางอุษา บุญชื่น | พนักงานธุรการ 4 ระดับ 4 |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ****1.1 การจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2550
หรือ ประจำปีการศึกษา 2549**

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบวิธีการจัดสรรงบประมาณของเงินงบประมาณที่ให้กับมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ 2550 หรือปีการศึกษา 2549 จะมี การเปลี่ยนแปลงหลักการในการจัดสรรงบประมาณ โดยมหาวิทยาลัยของ รัฐจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัย บริการวิชาการ ร่วมทั้ง งบประมาณด้านอาคารและครุภัณฑ์ในลักษณะเดิม ส่วนงบประมาณในการ ผลิตบัณฑิต 50% จะได้รับการจัดสรรเป็นแบบรายหัวให้กับ มหาวิทยาลัยโดยตรง ส่วนอีก 50 % นักศึกษาจะเป็นผู้จ่ายผ่าน ค่าธรรมเนียมบำรุงการศึกษาโดยนักศึกษามีสิทธิกู้ยืมจากกองทุน ICL การจัดสรรเงินงบประมาณจะมากหรือน้อยเพียงใดจะขึ้นอยู่กับจำนวนรับ นักศึกษา ดังนั้น จึงขอให้ทุกคนรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายจริงต่อหัว นักศึกษาจัดส่งให้กับกองแผนงานเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และ อธิการบดีจะนัดประชุมกับคณะ/สำนัก เพื่อเตรียมดำเนินการในเรื่อง ดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ**1.2 มหาวิทยาลัยลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานส่งเสริม
อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ**

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แจ้งที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานส่งเสริม อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)(Software Industry Promotion Agency: SIPA) เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2548 เพื่อจัด อบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้ประกอบการ SME และ จัดอบรมเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ขั้นสูงให้กับบุคลากรและนักศึกษา ซึ่งการ อบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้ประกอบการ SME มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจำนวน 4 รุ่น ๆ ละ 50 คน โดยรุ่นที่ 1 ได้ ดำเนินการจัดอบรมไปเรียบร้อยแล้ว (วันที่ 19-21 สิงหาคม 2548) ทั้งนี้

งบประมาณการดำเนินการได้รับการสนับสนุนจาก SIPA

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 มหาวิทยาลัยได้รับคัดเลือกเป็นศูนย์สอบ O-net และ A-net จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แจ้ที่ประชุมรับทราบ มหาวิทยาลัยได้รับคัดเลือกเป็นศูนย์สอบ O-net และ A-net จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (*National Institute of Education Testing Service: NIETS*) ซึ่งเป็นองค์กรของรัฐทำหน้าที่จัดระบบการทดสอบ พัฒนาแบบทดสอบเพื่อวัดและประเมินมาตรฐานการศึกษาด้านผู้เรียนบริการสอบวัดความรู้ ความสามารถ พัฒนาบุคลากรด้านการวัดและประเมินผล และเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ สำหรับการสอบ O-net จะดำเนินการระหว่างวันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2549 และ A-net ระหว่างวันที่ 28 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2549 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบ 4 จังหวัด คือ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร และอำนาจเจริญ ซึ่งคาดว่าจะมีนักเรียนเข้าสอบ O-net ทั้ง 4 จังหวัด ประมาณ 29,500 คน และจะใช้โรงเรียนเป็นสนามสอบประมาณ 21 โรงเรียน โดยขณะนี้ได้ดำเนินการขอข้อมูลโรงเรียน นักเรียน จากสำนักงานเขตการศึกษาต่าง ๆ ซึ่งคาดว่าจะได้รับข้อมูลตอบกลับภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2548 และจะจัดประชุมร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อชี้แจงรายละเอียดภายในเดือนกันยายน 2548

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน แจ้ที่ประชุมรับทราบ การเข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 (งบเงินอุดหนุนสำหรับโครงการวิจัย) ต่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณา งบประมาณฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างที่ปรึกษา การวิจัย

และถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ในวันที่เสาร์ที่ 6 สิงหาคม 2548 ณ อาคาร 2 ตึกรัฐสภา

ในการนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอไปปฏิบัติ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ดังนี้

- 1) ให้นำองค์ความรู้วิจัยพื้นฐานจากหน่วยงานอื่นมาใช้ในการวิจัยขั้นต่อไป เพื่อเป็นการวิจัยในลักษณะบูรณาการ ซึ่งจะเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการวิจัย
- 2) งานวิจัยควรจะสามารถนำไปพัฒนาเพื่อการแข่งขันกับประเทศอื่น ๆ ซึ่งงานวิจัยสามารถเป็นฐานเศรษฐกิจให้กับประเทศโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลกระทบจากการเปิดเสรีทางการค้า
- 3) ผลงานวิจัยควรเป็นผลงานที่สามารถจับต้องได้โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายของชาติ ไม่ใช่งานวิจัยที่ตามความสนใจของนักวิจัย
- 4) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาว่างานวิจัยใดเป็นงานที่เร่งด่วนจำเป็นต่อการพัฒนาของประเทศ
- 5) มหาวิทยาลัยควรศึกษาวิจัยถึงประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา
- 6) ติดตามสถานการณ์และการใช้เครื่องมือ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ของงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ หากเครื่องมือ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ดังกล่าวมิได้ถูกใช้งานแล้ว ขอให้พิจารณาบริจาคเครื่องมือ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ดังกล่าวต่อสถาบันการศึกษาอื่นที่สนใจ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว จักเป็นการจุดประกายความคิด หรือต่อยอดความรู้เพื่อพัฒนาเป็นนวัตกรรมชิ้นใหม่ต่อไป
- 7) มหาวิทยาลัยควรศึกษาวิจัยปัญหาของชุมชนท้องถิ่นพื้นที่ที่เป็นปัญหาของประชาชนที่มีผลกระทบด้านต่าง ๆ
- 8) มหาวิทยาลัยควรเป็นพี่เลี้ยงและนำผลการวิจัยของสถานการศึกษาในท้องถิ่น เช่น โรงเรียนมัธยมศึกษา วิทยาลัยเทคนิค เป็นต้น มาศึกษาวิจัยต่อยอดให้เกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น

- 9) มหาวิทยาลัยควรกำหนดงบประมาณค่าสาธารณูปโภคและด้านอื่น ๆ ที่ชัดเจนและให้ติดตามประเมินผลการวิจัยอย่างเข้มงวด รวมทั้งให้มหาวิทยาลัยปรับลดงบประมาณของแต่ละโครงการวิจัยให้มีมาตรฐานเดียวกันไม่ว่าจะเป็นค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์
- 10) มหาวิทยาลัยควรพัฒนานวัตกรรมที่ได้จากงานวิจัยซึ่งเป็นเครื่องต้นแบบนำไปต่อยอดเพื่อดำเนินการในเชิงธุรกิจ

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานขอให้ผู้บริหารนำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2548 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 28 กรกฎาคม
2548

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2548
เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 23 กรกฎาคม 2548

ที่ประชุมพิจารณาให้แก้ไข ดังนี้

เดิม	แก้ไข
3.1 การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ที่ประชุมมีมติ มอบกองแผนงาน ฯลฯ...	3.1 การจัดสรรงบประมาณ เงินรายได้ <u>ที่ประชุมมีมติมอบกองแผน งานและกองคลังให้นำเสนอ แนวคิดหรือวิธีการที่จะจัดแบ่ง เงินในครั้งต่อไป</u>

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549

(งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2549)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนช่วงระยะเวลางบประมาณเงินรายได้ในแต่ละปีเริ่มต้นตั้งแต่ 1 ตุลาคม - 30 กันยายน สำหรับปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยจะได้นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงบประมาณและบัญชี ตามเกณฑ์ฟังรับ-ฟังจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (มิติแผนงาน หน่วยงาน และกองทุน) มาใช้งาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (พ.ศ. 2550-2554) ในยุทธศาสตร์ที่ 9 ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารฯ ซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป

สำหรับงบประมาณเงินรายได้ปี พ.ศ. 2549 กองแผนงานได้ประมาณงบประมาณรายรับตามแผนการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2549 การประมาณการงบประมาณรายรับให้กับหน่วยงานคณะ/สำนักโดยใช้หลักเกณฑ์การจัดประมาณการรายจ่ายจ่ายต่อไป ทั้งนี้ ประมาณการรายรับดังกล่าว จะประมาณการจากจำนวนนักศึกษาซึ่ง **ต่ำกว่า** แผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ **ร้อยละ 20** เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการรับนักศึกษาไม่ได้ตามแผน อย่างไรก็ตาม งบประมาณเงินรายได้ปี พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยต้องใช้งบประมาณสำหรับสิ่งที่มีความสำคัญและความจำเป็น ต่าง ๆ เช่น

- 1) ด้านสาธารณูปโภค
- 2) ด้านปรับปรุงสถานที่บริการบุคลากร นักศึกษา และ ประชาชน เช่น สนามกีฬา สถานที่รับประทานอาหาร เป็นต้น
- 3) ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Front Office, e-service)
- 4) ด้านการส่งเสริมบุคลากร สวัสดิการลูกจ้าง
- 5) ด้านค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น การจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

- 1) ประมาณการรายรับงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2549 ตามแนวทางที่ 2.2 คือ การจัดสรรค่าหน่วยกิตภาคปกติให้กับคณะและสำนักงานอธิการบดี ในอัตรา 70 : 30 โดยในส่วนของคณะใหม่จัดสรรในอัตรา 100 : 0 และจัดสรรค่าหน่วยกิตภาคพิเศษให้กับคณะและสำนักงานอธิการบดี ในอัตรา 75 : 25
- 2) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนจะร่วมกับงานการเจ้าหน้าที่เพื่อปรึกษาหารือในการปรับลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานหรือจัดตั้งกองทุนสวัสดิการ และเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 การขอปรับแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2549-2550

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน เสนอในที่ประชุมพิจารณา การขอปรับแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2549-2550 ดังนี้

1) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอปรับแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2549-2550 โดยการปรับแผนการรับนักศึกษาดังกล่าวจะเป็นการปรับแผนในประเภทการรับ กล่าวคือ เดิม รับนักศึกษาในโครงการปกติ จำนวน 300 คน และภาคพิเศษ จำนวน 200 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 500 คน ขอปรับเป็น รับนักศึกษาในโครงการปกติ จำนวน 445 และภาคพิเศษ จำนวน 55 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 500 คน

2) คณะศิลปศาสตร์ ขอปรับแผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาต่าง ๆ ในปีการศึกษา 2549 ดังนี้

- ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร
- ท่องเที่ยว
- ประวัติศาสตร์
- พัฒนาสังคม
- ภาษาไทยและการสื่อสาร
- ภาษาจีน
- ภาษาและวรรณคดีเวียดนาม
- ภาษาญี่ปุ่น
- นิเทศศาสตร์ (ประชาสัมพันธ์)

- ศิลปะการแสดง

ที่ประชุมมีมติ ขอให้คณะต่าง ๆ รับผิดชอบการ เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อการรับสมัครนักศึกษา และการปรับแผนควรสิ้นสุดภายในเดือนสิงหาคม ทั้งนี้ ในส่วนของคณะศิลปศาสตร์ให้นำไปปรับตัวเลขและนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

5.1 การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 4

ประธาน แจ้งที่ประชุมพิจารณา ด้วย กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2547 และ 1/2548 มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษาเพิ่มเติมจำนวน 243 คน โดยจำแนกตามระดับการศึกษาได้ดังนี้

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1) ระดับอนุปริญญา | จำนวน 2 คน |
| 2) ระดับปริญญาตรี | จำนวน 230 คน |
| 3) ระดับปริญญาโท | จำนวน 9 คน |
| 4) ระดับปริญญาเอก | จำนวน 2 คน |

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

เลิกประชุมเวลา

12.30 น.

(นางอุษา บุญชื่น)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (1)

(นางนลินี ธนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (2)

(ผศ.ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์)

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (3)