

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 7/2552

วันอังคารที่ 4 สิงหาคม 2552 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมวารินชาราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศ.ประกอบ	วิโรจน์กัญญา	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	ผศ.ภัทริยา	วิสัยจร	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ	ผศ.มณูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา	รศ.ทวีคุณ	สวรรณรัตน์	กรรมการ
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.น้องเล็ก	คุณวราดิศย์	กรรมการ
7. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.วัชรพงษ์	วัฒน์กุล	กรรมการ
8. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	กรรมการ
9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผศ.จันทร์เพ็ญ	อินทรประเสริฐ	กรรมการ
10. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.อินทรา	ชาฮีร์	กรรมการ
11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รศ.สถาพร	โกคา	กรรมการ
12. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	อ.ศิริรัตน์	เจนศิริศักดิ์	กรรมการ
13. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รศ.นพ.ป่วน	สุทธิพินิจธรรม	กรรมการ
14. (แทน)คณบดีคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ	อ.เสกสันต์	ศรีสันต์	กรรมการ
15. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	คงจันทร์	กรรมการ
16. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รศ.ธงชัย	วงศ์ชัยสุวรรณ	กรรมการ
17. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.บรรชา	บุคคาดี	กรรมการ
18. รก.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผศ.มณูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการ
19. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	อ.สุภชัย	หาทองคำ	กรรมการและ เลขานุการ
20. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ชนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
21. รักษาการหัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจ็อบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

- |    |   |              |               |           |
|----|---|--------------|---------------|-----------|
| 1. | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ     | ผศ.กั้ววาน   | ธรรมแสง       | ติตราชการ |
| 2. | รองอธิการบดีฝ่ายสาธารณูปโภค               | อ.นิธิศักดิ์ | แก้วเสนา      | ติตราชการ |
| 3. | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา            | อ.ไท         | แสงเทียน      | ติตราชการ |
| 4. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | ผศ.ศิริพร    | จิ่งสุทธิวงษ์ | ติตราชการ |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |    |                 |           |   |
|----|-----------------|-----------|---|
| 1. | นายอุดม         | คำจันทร์  | ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย              |
| 2. | นางรัชณี        | นิคมเขต   | รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง                |
| 3. | นายรัฐพล        | แมนธนู    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานประกันคุณภาพฯ |
| 3. | นางสาวรุ่งตะวัน | คุณสมบัติ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                |

**เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.**

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### **1.1 การลงนามความร่วมมือในการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท**

อธิการบดี แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีข้อตกลงเรื่องความร่วมมือในการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท โดยกำหนดหลักสำคัญคือ กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ จะร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบทเพิ่มขึ้น ตามโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามความต้องการของกระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. 2549 -2556) และโครงการพัฒนากำลังคนด้านการแพทย์และสาธารณสุข ในแผนการลงทุนเสริมสร้างโครงสร้างสาธารณสุข หรือแผนการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบทในระยะต่อไป ในรูปแบบของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท

กระทรวงสาธารณสุขและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีเจตจำนงแน่วแน่ที่จะร่วมมือกันในการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบทโดยให้เป็นตามข้อตกลงระหว่างกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุขโดยปลัดกระทรวงสาธารณสุข (นายแพทย์ปราชญ์ บุณยวงศ์วิโรจน์) ในฐานะผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยอธิการบดีและคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 ณ ห้องประชุมชัยนาทนเรนทร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้กำหนดข้อตกลงร่วมกัน ดังนี้

1. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และ โรงพยาบาลศรีสะเกษ ดำเนินการผลิตแพทย์ในรูปแบบของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท

2. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และโรงพยาบาลศรีสะเกษ ร่วมกันคัดเลือกนักศึกษา พัฒนาศึกษา พัฒนาหลักสูตร การประเมินผล กิจกรรมห้องสมุด โสตทัศนศึกษา และงานวิจัย

3. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะประสานปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาเพื่อปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต

4. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 1-3

5. ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์และโรงพยาบาลศรีสะเกษ รับผิดชอบจัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 4-6 ตามหลักสูตรของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะสนับสนุน กำกับดูแลและส่งเสริม การพัฒนาอาจารย์ การเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และโรงพยาบาลศรีสะเกษ และโรงพยาบาลสมทบ

6. กระทรวงสาธารณสุขดำเนินการพัฒนาโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ และโรงพยาบาลศรีสะเกษ และสถาบันสมทบที่เป็นเครือข่ายในการผลิตแพทย์ ให้มีศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาแพทยศาสตร์ ทุกๆ ด้าน ทั้งวัสดุครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ทรัพยากรบุคคล ระบบการบริหารจัดการระบบค่าตอบแทนและแรงจูงใจที่เหมาะสม

**มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

**2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2552  
เมื่อวันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2552**

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2552 โดยการแจ้งเวียนรับรองมติที่ประชุมและที่ประชุมได้มีมติให้แก้ไขดังนี้

	รายละเอียด (เดิม)	การแก้ไข
หน้า 15	ระเบียบวาระที่ 5.3 บรรทัดที่ 16 คอลัมน์ ที่ 4 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอก 11 คน	111 คน

**มติที่ประชุม : ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข**

### ระเบียบวาระที่ 3      เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 รูปแบบการบริหารคณะที่จัดตั้งโดยข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร      นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2552 ในอังคารที่ 7 เมษายน 2552 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ ให้ทั้ง 4 คณะ คือคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ/ คณะบริหารศาสตร์ / คณะรัฐศาสตร์ / คณะนิติศาสตร์ พิจารณาร่วมกันในรูปแบบการบริหารจัดการภายในคณะ โดยอาศัยกรอบพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี พ.ศ. 2533 และพระราชบัญญัติแบ่งส่วนงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 เพื่อให้เป็นไปใน แนวปฏิบัติเดียวกันและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

ในการนี้ ได้มีการประชุมหารือ ระหว่างรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คณบดีและผู้แทนทั้ง 4 คณะ ในเรื่องรูปแบบการบริหารคณะที่จัดตั้งโดยข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ และคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2552 และมีความเห็นร่วมกัน ดังนี้

1. คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ มีรูปแบบการบริหารโดยคณะกรรมการสอง ชุด คือ (ก) คณะกรรมการอำนวยการทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และ (ข) คณะกรรมการบริหารหรือชื่ออื่น ทำหน้าที่บริหารคณะตามกรอบนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอำนวยการ นั้น เหมาะสมแล้ว

ทั้งนี้ คณะบริหารศาสตร์ เสนอให้ปรับปรุงกรรมการอำนวยการในส่วนของผู้บริหารมหาวิทยาลัยเป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เช่นเดียวกับคณะอื่น

2. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มีคณะกรรมการอำนวยการเพียงชุดเดียว เหมาะสมดีแล้ว แต่ องค์ประกอบที่มาจากคณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปมีปัญหาในทางปฏิบัติ ควรให้มีการ ปรับปรุงในส่วนนี้

3. การกำกับมาตรฐานทางวิชาการได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การพิจารณาเกรด ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับต่างๆ เป็นหน้าที่ของกรรมการประจำคณะ (องค์ประกอบเป็นไปตาม พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) ซึ่งองค์ประกอบแตกต่างจากข้อบังคับการจัดตั้งคณะ ควรขอให้ อธิการบดีมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหรือชื่ออื่นทำหน้าที่แทนคณะกรรมการประจำคณะตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในเรื่องการบริหารวิชาการ

**มติที่ประชุม** : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประสานการจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแล การบริหารจัดการภายในของคณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน ทั้งนี้ให้มีคณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ กำกับนโยบายและมีคณะกรรมการบริหารคณะที่ทำหน้าที่ดูแลบริหารงานวิชาการ อาทิ การอนุมัติ แผนการ สอน อาจารย์ผู้สอนในรายวิชา การอนุมัติผลการเรียน เป็นต้น เช่นเดียวกับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด

### 3.2 การศึกษารูปแบบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การศึกษารูปแบบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2552 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2552 โดยที่ประชุมมีมติรับทราบรายงานผลการศึกษารูปแบบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และขอให้คณะกรรมการศึกษารูปแบบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการฯ พิจารณานำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายค่าที่พักของวิทยากร อาจารย์พิเศษ จากคณะ/สำนัก/หน่วยงาน ที่มาทำการสอน และบรรยายในการจัดสัมมนาต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย

2. ข้อมูลการจัดประชุมสัมมนาของคณะ/สำนัก/หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ขอให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

ในการนี้คณะกรรมการศึกษารูปแบบการบริหารจัดการอาคารปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงใคร่ขอเสนอข้อมูลดังนี้

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านที่พักของวิทยากร อาจารย์พิเศษ ของคณะที่มาปฏิบัติการสอนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

2. ข้อมูลการจัดโครงการประชุมสัมมนาของคณะ/สำนัก/หน่วยงานต่างๆ ภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในรูปแบบการบริหารจัดการที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำกับดูแลโดยมีการจัดตั้งให้เป็นองค์กรในกำกับของมหาวิทยาลัย และมอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเป็นผู้ประสาน คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย ในการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ให้นำเสนอผลการศึกษาต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

### 3.3 การกำหนดรูปแบบรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร และคณะ/สำนัก

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การกำหนดรูปแบบรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร และคณะ/สำนัก สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2552 โดยที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบให้มีการดำเนินการพัฒนาโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชีในลักษณะ 3 มิติ

ต่อไป เนื่องจากโปรแกรมดังกล่าว มีผลต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้เพื่อให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความสะดวกต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารต่อไป

กองปรกัษ กองคลังได้นำวาระเดียวกันนี้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2552 วาระที่ 2.4.7 สภามหาวิทยาลัยมีมติ ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบที่ชัดเจนและกำหนดระยะเวลาในการรายงานของระบบฯ ทุกๆ 1 เดือน, 3 เดือน, 6 เดือน หรือไตรมาส รวมไปถึงข้อมูลที่ระบบสามารถจัดทำรายงานสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย เป็นต้น ทั้งนี้ ขอให้สรุปรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขโปรแกรมระบบงบประมาณและบัญชี ในลักษณะ 3 มิติ เพื่อให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความสะดวกต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณารูปแบบการรายงานทางการเงินที่กองคลังนำเสนอ และพิจารณากำหนดรูปแบบการรายงาน เพื่อประกอบการปรับปรุงและแก้ไขโปรแกรมฯ โดยด่วนต่อไป

นอกจากนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบเพิ่มเติมในรายละเอียดรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร และคณะ/สำนักดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินรูปแบบที่ 1 ให้กองคลังดำเนินการจัดทำรายงานตามระเบียบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไปเป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำเสนอรายงานต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแล / หน่วยตรวจสอบภายใน / สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และนำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร (สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) เป็นรอบ 6 เดือน และสิ้นงวดบัญชี

2. รายงานทางการเงินรูปแบบที่ 2 ให้กองคลังจัดทำรายงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแล แจ้งเวียน คณะ / สำนัก / หน่วยงาน เพื่อตรวจสอบยอด / บริหารงบประมาณ / ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย และนำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร (สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) เป็นรายไตรมาส

3. รายงานทางการเงินรูปแบบที่ 3 ให้งานการเงินและบัญชีทุกคณะ / สำนัก จัดทำรายงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานต่อผู้บริหารของ คณะ / สำนัก เพื่อตรวจสอบยอด / บริหารงบประมาณ / ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย พร้อมทั้งควบคุมและตรวจสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลรายงานได้อย่างเป็นปัจจุบัน (Real Time)

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากผู้บริหารทุกคณะ/สำนัก ได้ช่วยกำกับดูแลการบันทึกข้อมูลในระบบ 3 มิติ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ รวมทั้งการควบคุมและตรวจสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

จึงจะส่งผลให้การใช้ข้อมูลรายงานตามรูปแบบที่ 3 เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจของฝ่ายบริหารและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้

สำหรับปัญหาและอุปสรรคในการบันทึกข้อมูลตามรายงานผลการประเมินการใช้โปรแกรมฯ จักได้หารือกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขโดยด่วนต่อไป

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอและให้เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

1. ให้กำหนดรูปแบบรายงานทางการเงินตามรูปแบบที่ 3 ให้สามารถรายงานในภาพรวมของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ต่อสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร ได้อย่างเป็นปัจจุบัน

2. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาทบทวน เพื่อปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความคล่องตัวและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน สามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

##### **4.1 การทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Technology, Sydney**

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Technology, Sydney ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ได้ร่วมเดินทางกับคณะของกองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยชั้นนำในเมือง ซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย ในเดือน มีนาคม 2552 ที่ผ่านมา สำหรับการเดินทางในครั้งนี้ ได้เข้าพบและร่วมพูดคุยกับ **Dr. Greg Heness** ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านวัสดุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย

หลังจากนั้น เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2552 **Dr. Greg Heness** ได้เดินทางมาบรรยายและร่วมพบปะคณาจารย์ นักศึกษา ในสาขาวิชาวัสดุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งการเดินทางมาครั้งนี้ นับเป็นโอกาสอันดีในการหารือความเป็นไปได้ในการสร้างความร่วมมือทางด้านวิชาการ การวิจัย และการแลกเปลี่ยนบุคลากร นักศึกษา ซึ่งเน้นไปที่นักศึกษาในระดับปริญญา โท-เอก เป็นสำคัญ

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ ขอเสนอ(ร่าง) MEMORANDUM OF UNDERSTANDING between UBON RAJATHANEE UNIVERSITY and UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, SYDNEY ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ทั้งนี้หากเห็นชอบ งานวิเทศสัมพันธ์จักได้ประสานในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ

## 4.2 รายงานผลการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานผลการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2551 ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดตามผล และประเมิน การดำเนินงานทั้งจากคณะ/ สำนัก/ หน่วยงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 ประกอบ กับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 2/2552 วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2552 เห็นชอบแผนการ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2551 ในช่วงระหว่างวันที่ 19 - 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2552 ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

### แนวทางการดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองทั้ง 9 องค์กรประกอบ ซึ่งประกอบด้วยรอง อธิการบดี รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้างานกอง/งาน/หน่วยที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่พิจารณาผลการ ดำเนินงานในรายองค์กรประกอบและร่วมวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนาในรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2551

2. คณะกรรมการแต่ละองค์กรประกอบทั้ง 9 องค์กรประกอบ จัดให้มีการประชุมพิจารณาผลการ ดำเนินงาน จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนาตามองค์กรประกอบ ระหว่างวันที่ 20 – 24 กรกฎาคม 2552

### หลักการ

1. การพิจารณาผลการดำเนินงาน จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนาพิจารณายึดผลการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยนำผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะมาพิจารณาร่วมด้วย

2. งานประกันคุณภาพฯ ปรับปรุงองค์กรประกอบและตัวบ่งชี้ส่งให้คณะกรรมการและหน่วยงานที่ รับผิดชอบตามองค์กรประกอบและตัวบ่งชี้ทั้ง 9 องค์กรประกอบพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

### ผลการดำเนินงาน

การประกันคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2551 มีทั้งหมด 9 องค์กรประกอบ 63 ตัว บ่งชี้ โดยแยกเป็นตัวบ่งชี้ของ สกอ. 41 ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ของ สมศ. 19 ตัวบ่งชี้ และตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยอีก 3 ตัวบ่งชี้ ดังนั้น จึงขอสรุปผลการดำเนินงานดังนี้

1. ตัวบ่งชี้ที่สามารถประเมินได้มี 61 ตัวบ่งชี้ จาก 63 ตัวบ่งชี้ เนื่องจากรอผลการดำเนินงานจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ 1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัว บ่งชี้ และ 2.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานฯ

2. ผลประเมินตนเองในภาพรวมการประกันคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ได้ค่าคะแนน 2.63 คะแนน (ยังไม่รวมผลการดำเนินอีก 2 ตัวบ่งชี้ที่รอผลการดำเนินงาน) หมายถึง มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงาน ในภาพรวมอยู่ในระดับที่ดีมาก

3. องค์กรประกอบที่อยู่ในระดับดีมาก ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา (3.00) และองค์กรประกอบที่ 9 การประกันคุณภาพภายใน (3.00) ส่วนองค์กรประกอบที่เหลือ ผลการดำเนินงานอยู่ใน ระดับดี



4. องค์ประกอบที่มีพัฒนาการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาเป็นอย่างมาก มี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญาและแผนการดำเนินงาน (2.40) องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา (3.00) องค์ประกอบที่ 7 การบริหารจัดการ (2.75) องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ (2.40) และองค์ประกอบที่ 9 การประกันคุณภาพ (3.00)

5. องค์ประกอบที่มีพัฒนาการลดลงจากปีที่ผ่านมา คือ องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย และ องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ลดเฉพาะตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น ส่วนตัวบ่งชี้ของ สกอ. ได้คะแนน 3.00)

6. ตัวบ่งชี้ที่มีพัฒนาการจาก 0-1 คะแนน เป็น 3 คะแนน มี 11 ตัวบ่งชี้ ได้แก่

1.1 การกำหนดปรัชญาฯ มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ฯ

1.3.1 จำนวนโครงการวิจัยใหม่ ประเภทการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ (อัตลักษณ์)

1.3.2 จำนวนโครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่แล้วเสร็จ (อัตลักษณ์)

1.3.3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อัตลักษณ์)

7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับฯ

7.3 มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้

7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย

7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงฯ

8.1 มีระบบและกลไกในการจัดสรรฯ การเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 มีระบบและกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ที่ไม่มีพัฒนาการ/ พัฒนาการเท่าเดิม คือ 1 คะแนน มี 7 ตัวบ่งชี้ ได้แก่

2.1 มีระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

2.5 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

2.6 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผศ. / รศ. และ ศ.

2.13 ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

4.3.2 ร้อยละอาจารย์ฯ ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

8.2.2 ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อจำนวนนักศึกษา

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

### ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

1. ผลการดำเนินงานตามรายองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในในภาพรวม ปีการศึกษา 2551

2. (ร่าง) จุดแข็ง และจุดที่ควรพัฒนาในภาพรวม

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมเห็นชอบ โดยเสนอแนะให้งานประกันคุณภาพฯ ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2551 ดังต่อไปนี้

1. ปรับแก้ไขข้อมูลในการนำเสนอผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาให้เป็นภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย
2. ตรวจสอบข้อมูลและผลการดำเนินงานเพิ่มเติมกับผู้รับผิดชอบ โดยเฉพาะในองค์ประกอบที่ได้ค่าคะแนนการประเมินอยู่ในระดับน้อยหรือใกล้เคียงกับค่าคะแนนมาตรฐาน (2 คะแนน) เพื่อหาเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมในการอ้างอิง
3. การกำหนดหน่วยงานให้คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปเยี่ยมชมคณะ/สำนัก โดยพิจารณาตามกลุ่มสาขาวิชา คือวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์กายภาพ และชีวภาพ และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพฯ จัดได้ประสานในกำหนดการต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

### 5.1 รายงานประจำปี 2551 คณะเภสัชศาสตร์

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2551 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามภารกิจและพันธกิจหลักของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2551 และปีการศึกษา 2551 ซึ่งประกอบด้วย

1. การผลิตบัณฑิต โดยในปีการศึกษา 2551 มีการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 4 หลักสูตร
2. การพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ โดยมีความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยในปีการศึกษา 2551 คณะเภสัชศาสตร์มีความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน 2 ฉบับ นอกจากนี้ ได้เข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ไทย-ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS) และมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศ จำนวน 4 ฉบับ
3. การพัฒนานักศึกษา ในปีงบประมาณ 2551 ได้สนับสนุนให้มีกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ด้านสังคม ปลูกฝังจริยธรรม ศีลธรรมอันดีงามและการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมให้แก่นักศึกษา จำนวน 37 กิจกรรม มีการประกาศเกียรติคุณยกย่องนักศึกษาและศิษย์เก่า โดยมีนักศึกษาและศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัล/ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 14 คน
4. การวิจัย ในปีงบประมาณ 2551 ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน วงเงินรวมทั้งสิ้น 5,331,700 บาท มีผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ จำนวน 42 บทความ
5. การบริการวิชาการแก่ชุมชน ในปีงบประมาณ 2551 มีการดำเนินงานบริการวิชาการแก่ชุมชน จำนวน 15 โครงการ วงเงินรวม 3,937,788 บาท

6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในปีงบประมาณ 2551 มีการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 12 กิจกรรม

7. การพัฒนาองค์กรและระบบบริหาร ในปีงบประมาณ 2551 มีกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาองค์กรและระบบบริหาร อาทิ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การสัมมนาเพื่อเตรียมการปรับปรุงหลักสูตรเวทีวิชาการของอาจารย์และบุคลากร การพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา การสัมมนาวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะนักวิจัย การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของผู้บริหาร การพัฒนาสถาบันสู่องค์กรการเรียนรู้ การบริหารความเสี่ยง

8. การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.2 แจ้งกำหนดการเสด็จพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2551

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการเสด็จพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2551 โดยสำนักราชเลขาธิการ พระบรมมหาราชวัง แจ้งเรื่อง ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ แทนพระองค์มาพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในระหว่างวันที่ 21 – 25 ธันวาคม 2552 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.3 การจัดทำแผนความร่วมมือทางวิชาการด้านการศึกษาระหว่างลาว-ไทย ณ นครเวียงจันทน์ สปป.ลาว

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การจัดทำแผนความร่วมมือทางวิชาการด้านการศึกษาระหว่างลาว - ไทย ณ นครเวียงจันทน์ ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2552 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ร่วมการประชุมจัดทำแผนความร่วมมือทางวิชาการด้านการศึกษา ลาว ไทย (Country Program) ในด้านการศึกษา การเกษตร และด้านการสาธารณสุข ณ นครเวียงจันทน์ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ เสนอโครงการร่วมพัฒนาด้านการเกษตรกับมหาวิทยาลัยจำปาสัก (2553-2555) โดยเฉพาะเขตพื้นที่ อำเภอบาเจียง แขวงจำปาสัก สปป. ลาว และโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาของ สปป ลาว (2553-2558) ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากที่ได้ดำเนินการมาแล้ว

โครงการนี้เป็นการพัฒนาแผนการดำเนินงานในระดับชาติ เพื่อให้เป็นภาพรวมเดียวกัน ดำเนินการโดยสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ กระทรวงต่างประเทศ โดยจัดให้มีการหารือระหว่างผู้แทนทั้งภาครัฐและเอกชนจากทั้งฝ่ายไทย และ สปป. ลาว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.4 โครงการ UBU-UH-HPU 2009 Project

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินโครงการ UBU-UH Project 2009 ระหว่างเดือน 1 มิถุนายน และ 31 กรกฎาคม 2552 เป็นเวลา 8 สัปดาห์ โครงการนี้เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างงานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Department of Second Languages Studies, University of Hawaii ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ให้กับนักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานด้านการศึกษานานาชาติ ของงานวิเทศสัมพันธ์ ทั้งนี้โดยมี Professor Richard R Day เป็น Director of Studies ในฝ่าย University of Hawaii และ ผศ.ดร.ภทริยา วิสัยจร เป็น Director of Studies ในฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในปีนี้มีนักศึกษาจาก University of Hawaii เข้าร่วมโครงการ 13 คน และจาก University of Hawaii Pacific เข้าร่วมโครงการ 6 คน ได้ทำการสอนภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท อาจารย์ และบุคลากร ในคณะต่างๆ คือ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และ คณะเภสัชศาสตร์ รวมทั้งสิ้น 162 คน

ทั้งนี้โครงการ UBU-UH Project ได้ดำเนินการมาก่อนหน้านี้แล้ว 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 UBU-UH Project 2007 ระหว่างเดือนมิถุนายน และ กรกฎาคม 2550 เป็นเวลา 8 สัปดาห์ โดยมีนักศึกษาจาก University of Hawaii เข้าร่วมโครงการ 11 คนสอนภาษาอังกฤษให้นักศึกษา BBA คณะบริหารศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 จำนวน 26 คน

ระยะที่ 2 UBU-UH Project 2008 ระหว่างเดือนมิถุนายน และ กรกฎาคม 2551 เป็นเวลา 8 สัปดาห์ โดยมีนักศึกษาจาก University of Hawaii เข้าร่วมโครงการ 9 คนสอนภาษาอังกฤษให้นักศึกษา BBA คณะบริหารศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 จำนวน 35 คน และชั้นปีที่ 2 และ 3 เป็นจำนวน 45 คน รวมทั้งสิ้น 80 คน

การดำเนินโครงการที่ผ่านมา ประสบความสำเร็จ และได้รับผลดีมาแก่ทั้งสองฝ่าย ทั้งในด้านการพัฒนาความสามารถด้านการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ ให้กับนักศึกษา จาก University of Hawaii และ ในด้านการพัฒนาความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ให้กับนักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบล และกิจกรรมต่างๆ นับเป็นสะพานเชื่อมทางวัฒนธรรม และ เป็นการสร้างสิ่งแวดล้อม และ บรรยากาศที่เกื้อหนุนการใช้ภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา บุคลากรอีกด้วย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.5 การทบทวนแผนงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การทบทวนแผนงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบเนื่องจากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2552 วันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552 ระเบียบวาระที่ 2.1.3 แผนงานวิจัย การบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่ประชุมขอให้นำร่างการจัดสรรงบประมาณในส่วนของโครงการวิจัย โครงการบริการวิชาการ และโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 กลับไปทบทวน และสำเนากรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2553 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบริการวิชาการตามเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เล่มที่ 8 (2) กระทรวงศึกษาธิการ (2) ของสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี หน้า 96 ซึ่งประกอบด้วย 1) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน 2) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติและการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ 3) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการมหาวิทยาลัยกับชุมชนเพื่อการบริการวิชาการและพัฒนาสังคมแบบยั่งยืน และ 4) เงินอุดหนุนบริการวิชาการด้านสุขภาพ

กองแผนงานจึงใคร่ขอแนะนำเรียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้จัดส่งหนังสือถึงโครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.6 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย (วาระพิเศษ)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552 ได้มีมติให้มีการทบทวนการดำเนินงานและงบประมาณ แผนงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และอนุมัติโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และสืบเนื่องจากท่านนายกสภามหาวิทยาลัย ได้เดินทางมาเข้าร่วมประชุมวิชาการ ม.อบ. วิจัย ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 27-28 กรกฎาคม 2552 ท่านได้กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยในวาระพิเศษ ในวันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2552 เพื่อพิจารณาระเบียบวาระการประชุม สืบเนื่อง ตามระเบียบวาระเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบวาระ การทบทวนการดำเนินงานและงบประมาณ แผนงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
2. ระเบียบวาระ แผนการดำเนินงานด้านงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์
3. ระเบียบวาระ ความก้าวหน้าของการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์
4. ระเบียบวาระ ความก้าวหน้าการจัดตั้งโครงการจัดตั้งโรงเรียนสวัสดิการ

ดังนั้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามสั่งการของท่านนายกสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการโครงการ จัดตั้งสภามหาวิทยาลัย จึงนำเรียนที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการโครงการฯ จักได้แจ้งหน่วยงาน/คณะบุคคล ที่เกี่ยวข้องับระเบียบวาระข้างต้นต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.7 กำหนดการประชุมร่วมระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยกับกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการประชุม ร่วมระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยกับกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2552 ท่านนายกสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งเพื่อทราบเกี่ยวกับการประชุมร่วมระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัยกับกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 13 – 14 สิงหาคม 2552 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ฝ่ายเลขานุการโครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงขอเรียนที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิและว่าที่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ตอบรับเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว จำนวน 10 ท่าน (รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.8 ขอแสดงความยินดีและร่วมรับฟังปาฐกถาแมกไซไซ “ เกสซ์กรยิปซี ”

ผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ เกสซ์กรหญิงกฤษณา ไกรสินธุ์ ผู้ทรงคุณวุฒิคณะเกษตรศาสตร์ ได้รับรางวัลแมกไซไซ สาขาบริการสาธารณะ ประจำปี 2552 ซึ่งบุคคลดังกล่าวได้สร้างคุณูปการแก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการให้ความรู้ประสบการณ์ต่อบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานความร่วมมือทางวิชาการกับ Harbin Institute of Technology (HIT) ประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีนและประเทศอื่นๆ อันนำมาซึ่งประโยชน์ต่อบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีและมวลมนุษยชาติ ดังนั้นเพื่อเป็นการแสดงความยินดีในโอกาสที่ เกสซ์กรหญิงกฤษณา ไกรสินธุ์ ได้รับรางวัลแมกไซไซ จึงขอเรียนเชิญร่วมรับฟังปาฐกถาแมกไซไซ “ เกสซ์กรยิปซี ” ในวันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2552 ณ โรงแรมลายทอง จังหวัดอุบลราชธานี (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.9 วารสารประชาสัมพันธ์ สาร มอบ.

ผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการและรับผิดชอบการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ (สาร มอบ.) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจน กิจกรรมต่างๆ ภาพรวมของทางมหาวิทยาลัยให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง ตามแนวทางนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะทำงานกองบรรณาธิการ และผู้แทนคณะ/สำนัก/หน่วยงานที่ประชุมหารือร่วมกัน โดยให้งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ประสานขอความอนุเคราะห์บทความจาก คณะผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากรทุกสายงานที่มีความประสงค์จะส่งบทความ ข้อมูล ข่าวสาร และภาพข่าวกิจกรรม เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในวารสารประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย จำนวน 2,000 ฉบับ โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่เผยแพร่ดังต่อไปนี้

1. โรงเรียนมัธยม 16 จังหวัดในภาคอีสาน	จำนวน 567 ฉบับ
2. สถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ	จำนวน 184 ฉบับ
3. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน 274 ฉบับ
4. องค์การบริหารส่วนตำบลต่างๆ ในจังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน 216 ฉบับ
5. คณะกรรมการสภาฯ/กรรมการส่งเสริมฯ/สื่อมวลชนทุกแขนง	จำนวน 156 ฉบับ
6. คณะกรรมการบริหารฯ/ผู้อำนวยการกองและหน่วยงานต่างๆ	จำนวน 603 ฉบับ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น จึงขอความอนุเคราะห์บทความ ข้อมูลข่าวสาร และภาพข่าวกิจกรรมต่างๆ ทั้งนี้คณะทำงานกองบรรณาธิการจักได้คัดเลือกเพื่อเผยแพร่ต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.10 แจ้งการปรับเปลี่ยนกระบวนการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การปรับเปลี่ยนกระบวนการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS สืบเนื่องจากกองคลังได้รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนกระบวนการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS จากให้คณะ/สำนัก บันทึกข้อมูลที่กองคลัง เป็น กองคลัง หน่วยงานส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการ

กองคลังจึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการปรับเปลี่ยนกระบวนการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS จากการฝึกอบรมสัมมนาผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ซึ่งเป็นผู้แทนของคณะ/สำนัก

จากนั้นจักได้เชิญผู้เกี่ยวข้องได้แก่ ผู้แทนจากกองคลัง กองแผนงาน คณะ/สำนัก ร่วมประชุมหารือแนวทาง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## 5.11 การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2553

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2553 ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2553 กองแผนงานใคร่ขอเรียนเพื่อทราบกรอบวงเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เล่มที่ 8 (2) กระทรวงศึกษาธิการ (2) ของสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งกรอบวงเงินงบประมาณดังกล่าว อาจจะมีการถูกปรับลดลงตามการพิจารณากลับกรองของคณะกรรมการฯ และรัฐสภา โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีกำหนดเข้าชี้แจงรายละเอียดงบประมาณในวันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2552 เวลา 09.00 – 22.00 น. อย่างไรก็ตาม กองแผนงานได้ดำเนินการประสานงานด้านต่างๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามพันธกิจอย่างเต็มที่และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

### 6.1 แจ้งเลื่อนการจัด “โครงการเปิดฟาร์มและห้องปฏิบัติการกลางในสัปดาห์วิทยาศาสตร์”

#### คณะเกษตรศาสตร์

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2552 งานบริการวิชาการแก่ชุมชน “โครงการเปิดฟาร์มและห้องปฏิบัติการกลางในสัปดาห์วิทยาศาสตร์” กำหนดจัดงานในวันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2552 และจากการประชุมคณะกรรมการจัดงานเมื่อวันจันทร์ที่ 3 สิงหาคม 2552 มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการจัดงานอันเนื่องมาจากสาเหตุการแพร่ระบาดของเชื้อไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ 2009 และคณะฯ อาจเตรียมการป้องกันไม่ทันในกรณีคนจำนวนมากเข้าเยี่ยมชมที่คณะ

ดังนั้น คณะเกษตรศาสตร์ จึงขอเสนอเรียนการเปลี่ยนแปลงโครงการเปิดฟาร์มและห้องปฏิบัติการกลางในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ จากวันที่ 17-18 สิงหาคม 2552 ประจำปีงบประมาณ 2552 เป็น “โครงการฐานกิจกรรมการเรียนรู้” และขยายเวลาดำเนินกิจกรรมไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ



## 6.1 รายงานการดำเนินงานตามมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหาการระบาดของไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ ชนิด เอ (เอช 1 เอ็น 1) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับการรายงานจำนวนนักศึกษาที่ได้รับเชื้อไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ ที่ได้รับการยืนยันจากแพทย์แล้ว จำนวน 8 ราย และมีรายงานของผู้ที่ป่วยเป็นไข้หวัดธรรมดา หรือไข้หวัดตามฤดูกาล พบว่ามีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างเร่งด่วนและทันกับสถานการณ์การระบาดของไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ 2009 วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบการดำเนินการตามมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหาการระบาดของไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ ชนิด เอ (เอช 1 เอ็น 1) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมหารือร่วมระหว่างรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์การระบาดของไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ ๆ กอปรกับมีข่าวลือต่างๆ ที่ส่งผลให้บุคลากร นักศึกษาและผู้ปกครองเกิดความหวั่นวิตกต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของตนเองและบุตรหลาน ดังนั้นเพื่อเป็นรับมือกับสถานการณ์การระบาดของไข้หวัดและเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่บุคลากรและนักศึกษา ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้ดำเนินการดังนี้

1. จัดตั้งศูนย์ Hot line หวัดใหญ่ 2009 ที่ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี (หลังเดิม) หมายเลขโทรศัพท์ 045-353012

2. การดูแลผู้ป่วยที่มีอาการหนัก เมื่อได้รับแจ้งและทำการคัดกรองเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งที่โรงพยาบาลศูนย์ที่เป็นเครือข่าย คือ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ โรงพยาบาลวารินชำราบ และโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ เพื่อให้ได้รับการรักษาโดยเร่งด่วน ซึ่งการคัดกรองผู้ป่วยที่มีอาการหนักโดยใช้เกณฑ์เป็นผู้ป่วยที่มีไข้สูงเกิน 2 วัน หรือผู้ป่วยที่มีโรคประจำตัว จะได้รับดูแลและนำส่งโรงพยาบาลโดยเร่งด่วน


3. สำหรับผู้ที่ยังไม่ใช่ผู้ป่วยอาการหนัก มหาวิทยาลัยได้มีการวางแผนคัดแยกนักศึกษาที่ป่วยออกจากนักศึกษาทั่วไป เพื่อลดการแพร่ระบาดของโรค โดยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ประสานไปยังหอพักต่างๆ เพื่อจัดห้องพักสำหรับแยกผู้ป่วยออกโดยไม่ให้อยู่รวมอยู่กับคนอื่นๆ

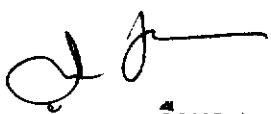
4. การประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อให้ได้บุคลากรและนักศึกษาได้รับทราบข้อเท็จจริง วิธีการดูแลสุขภาพ และการดูแลผู้ป่วยให้ถูกต้อง

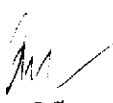
โดยหลักการแล้วการจะหยุดการระบาดของไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ ๆ คงเป็นไปได้ยาก เพราะมีการติดต่อได้ด้วยกร ไอ จาม น้ำมูก น้ำลาย และเสมหะต่างๆ แต่มหาวิทยาลัยก็ได้เพิ่มความพยายามในการลดการเจ็บป่วย ไม่ให้มีจำนวนผู้ป่วยมากจนเกินไป ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถรักษาและมีเวลาในการจัดเตรียมเวชภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ


**มติที่ประชุม :** ที่ประชุมรับทราบ

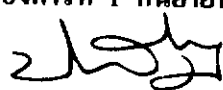
เลิกประชุมเวลา 13.30 น.

  
(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (1)

  
(นางนลินี ชนสันติ)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (2)

  
(นายสุภชัย หาทองคำ)  
เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (3)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว  
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 7/2552  
เมื่อวันอังคารที่ 1 กันยายน 2552  
  
(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์นง)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี