



## รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

### ผู้มาประชุม

๑.	(แทน)อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	ประธานกรรมการ
๒.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	กรรมการ
๓.	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	รศ.ชวลิต	ถิ่นวงศ์พิทักษ์	กรรมการ
๔.	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาวจรรยาพร	แสนทวีสุข	กรรมการ
๕.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	นายอรรถพงษ์	กาวาฬ	กรรมการ
๖.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.กฤษณ์	ศรีวรมาศ	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นายณภดล	พัฒนาศิษุบอล	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และศึกษานานาชาติ	ผศ.เฉลิมชัย	วงศ์รักษ์	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	นายปิยณัฐ	สร้อยคำ	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย	ผศ.ปรีชา	บุญจุง	กรรมการ
๑๑.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายนรินทร์	บุญพรหมณ์	กรรมการ
๑๒.	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	นายศักดิ์สิทธิ์	ศรีภา	กรรมการ
๑๓.	คณบดีคณะบริหารศาสตร์	รศ.รุ่งรัมย์	บุญดาว	กรรมการ
๑๔.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผศ.ชริดา	ปกहुต	กรรมการ
๑๕.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.มงคล	บุษยตานนท์	กรรมการ
๑๖.	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.สุรศักดิ์	คำคง	กรรมการ
๑๗.	(แทน) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	นพ.วีระวัฒน์	พันธ์ครุฑ	กรรมการ
๑๘.	คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	ผศ.กัญญา	จึงวิมุติพันธ์	กรรมการ
๑๙.	คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายชรรค์เพชร	ชายทวีป	กรรมการ
๒๐.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายฐิติพล	ภักดีวานิช	กรรมการ
๒๑.	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผศ.สงวน	ธานี	กรรมการ
๒๒.	(แทน)รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นายองอาจ	เทียบเกาะ	กรรมการ

๒๓. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.อธิพงศ์	สุรียา	กรรมการ
๒๔. (แทน)รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหาร ทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	นายวศิน	โกมุต	กรรมการ
๒๕. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผศ.อดุลย์	จรรยาเลิศอดุลย์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๖. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ธนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. อธิการบดี	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิภูมิปริษา	ติตราชการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	นายฐิติเดช	ลือตระกูล	ติตราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเพลิน วิชัยวงศ์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์
๒. นางนิตยา ศรีใส	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวเต็มศิริ ชิดดี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นางสาววิริญา ชูราศรี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. นางสาวสิรินทรา พุฒจันทร์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๖. นางสาวทัศนีย์ สาคะริชานนท์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นายรัฐพล แม่นธนู	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวเนตรนภา สายบุญ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๙. นายจักริน สงวนศักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ การมอบหมายเป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุม ด้วย อธิการบดี ติตราชการในการเข้าชี้แจงต่อ  
คณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
สภาผู้แทนราษฎรระหว่างวันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงมอบ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานในการ  
ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิงหาคม ๒๕๖๓

ผู้อำนวยการกองกลาง เสนอที่ประชุมตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเป็นการกำกับติดตามและให้รายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำบันทึกแจ้งเวียนให้คณะ/สำนัก/หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการรวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของคณะ/สำนัก/หน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอรายงานผลการติดตามการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จำแนกตามครั้งที่ประชุม

ครั้งที่	จำนวนวาระ (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่รายงานผล (เรื่อง)
๑/๒๕๖๓	๑๔	๑๔	-	-
๒/๒๕๖๓	๑๙	๑๘	๑	-
๓/๒๕๖๓	๑๘	๑๔	๔	-
๔/๒๕๖๓ วาระพิเศษ	๑๒	๙	๓	-
๕/๒๕๖๓ วาระพิเศษ	๒	๒	-	-
๖/๒๕๖๓	๑๑	๙	๒	-
๗/๒๕๖๓ วาระพิเศษ	๕	๔	๑	-
๘/๒๕๖๓	๑๗	๑๖	๑	-
๙/๒๕๖๓	๑๖	๑๒	๓	๑
๑๐/๒๕๖๓ วาระพิเศษ	๓	๓	-	-
๑๑/๒๕๖๓	๑๕	-	๑	๑๔
รวม	๑๓๒	๑๐๑	๑๖	๑๕

**๒. จำแนกตามหน่วยงานเจ้าของเรื่อง**

หน่วยงาน	จำนวนวาระ (เรื่อง)	ดำเนินการ แล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ รายงานผล (เรื่อง)
กองกลาง	๑	๑	-	-
กองการเจ้าหน้าที่	๘	๗	-	๑
กองคลัง	๘	๖	๑	๑
กองบริการการศึกษา	๒๓	๑๖	๕	๒
กองแผนงาน	๒๕	๒๑	๓	๑
คณะนิติศาสตร์	๒	๒	-	-
คณะบริหารศาสตร์	๑	๑	-	-
คณะพยาบาลศาสตร์	๑	๑	-	-
คณะวิทยาศาสตร์	๓	๒	๑	-
คณะศิลปศาสตร์	๒	๒	-	-
สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๑	๑	-	-
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๓	๓	-	-
สำนักงานตรวจสอบภายใน	๒	๒	-	-
สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา	๖	๒	๓	๑
สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและ สารสนเทศ	๒	๒	-	-
สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๒	๓	๒	๗
สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๙	๖	๑	๒
สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	๑๔	๑๔	-	-
สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยบริการ วิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๖	๖	-	-
สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	๒	๒	-	-
สำนักวิทยบริการ	๑	๑	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๓๒</b>	<b>๑๐๑</b>	<b>๑๖</b>	<b>๑๕</b>

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบรายงานผลการติดตามการดำเนินการตาม  
ข้อเสนอแนะและมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
(ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓)

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ติดตามให้คณะ/สำนัก/หน่วยงาน  
พิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติที่ประชุมต่อไป

๓.๒ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ดังนั้น กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๐,๓๘๕,๗๐๐.๐๐-บาท ( สามร้อยยี่สิบสามแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน ) จำแนกเป็น

	สิ้นสุด ณ ๓๐ ก.ย.๖๒	วันที่ ๑ ต.ค.๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๖๓	รวมทั้งสิ้น
รายได้ค่าธรรมเนียมรวม	๓๐,๖๒๗,๒๑๙.๓๕	๔๒๗,๓๕๑,๕๘๕.๐๐	๔๕๗,๙๗๘,๘๐๔.๓๕
การจัดสรร			
หัก เงินจัดสรรฯ	๓๐,๒๘๐,๒๔๐.๐๐	๒๙๐,๑๐๕,๕๖๐.๐๐	๓๒๐,๓๘๕,๗๐๐.๐๐
คงเหลือรอการจัดสรรฯ	๓๔๖,๙๗๙.๓๕	๑๓๗,๒๔๖,๐๒๕.๐๐	๑๓๗,๕๙๓,๑๐๔.๓๕

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ

มติที่ประชุม : รับทราบ ดังนี้

๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ

๓.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ....

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมตามที่ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ..... และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้กำหนดรูปแบบ ภาระงานการทำงานให้ชัดเจน และเพิ่มภาระหน้าที่ของหน่วยจัดการ เช่น ให้หน่วยบริหารจัดการเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด

๒. ปรับเพิ่มค่านิยมของการบริหารให้ครอบคลุมภารกิจการจัดอบรมระยะสั้น

๓. ให้ทบทวนการจัดสรรค่าสาธารณูปโภค และการจัดสรรเงินเหลือจ่าย โดยหารือและประชุมคณบดีคณะต่าง ๆ ก่อนการจัดทำข้อบังคับและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาอีกครั้ง

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นร่วมกับคณบดีทุกคณะ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ และนำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงแก้ไข

๒. เสนอ ร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ..... ที่ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณบดีแล้ว ให้สำนักงานกฎหมายและนิติการ พิจารณา

๓. สำนักงานกฎหมายและนิติการ ได้แจ้งผลการตรวจร่าง ข้อบังคับฯ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๗๕๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ.....

#### ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการจัดกิจกรรมทางวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๘

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการใช้จ่าย การเบิก การเก็บรักษา และการนำเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นส่งกองคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก พ.ศ.....

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้ปรับข้อบังคับให้ครอบคลุมการบริการวิชาการในการบูรณาการระหว่างคณะ และแยกข้อบังคับออกเป็น ๒ ฉบับ คือ การบริหารจัดการโครงการวิจัย และ ด้านการบริการวิชาการ

๒. ให้ใช้บังคับกับโครงการบริการวิชาการที่มีการทำงานร่วมกันมากกว่า ๑ คณะ

๓. ปรับสัดส่วนการจัดสรรผลประโยชน์ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะ เพื่อให้มหาวิทยาลัยและคณะมีรายได้เพิ่มขึ้น

๔. กำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะทำงาน โดยไม่ต้องอ้างอิงกับอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับมอบอำนาจในการบริหารจัดการโครงการ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม ตามที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สรุปการนำเสนอรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ขอบเขตและข้อจำกัดในการจัดทำงบการเงิน

๑. ข้อมูลรายงานการเงิน เงินงบประมาณแผ่นดินมาจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้) มาจากระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMIS)

๒. ข้อมูลที่นำเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ การนำเสนอ งบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- บทสรุปและการวิเคราะห์รายงานการเงิน
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบแสดงผลการดำเนินงาน (รายได้ – ค่าใช้จ่าย)
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- งบกระแสเงินสด
- สรุปรายได้และค่าใช้จ่าย รายคณะ/สำนัก (จากระบบ UBUFMIS)

จากการวิเคราะห์งบการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ดังนี้ ฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๕๕๗.๗๓ ล้านบาท แยกเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๖๗.๖๔ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๕ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๙๐.๐๘ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๒๕ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น หนี้สินและส่วนของทุนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๕๕๗.๗๓ ล้านบาท ประกอบด้วย หนี้สินทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๑.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็น

ร้อยละ ๔.๔๑ ของหนี้สินและส่วนกองทุน และมีส่วนกองทุนทั้งสิ้น จำนวน ๔,๓๕๖.๕๕ ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๕๙ ของหนี้สินและส่วนกองทุน

ผลการดำเนินงานในระยะเวลา ๙ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่า มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี มีรายได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๒๐.๙๑ ล้านบาท เป็นรายได้จากรัฐบาล จำนวน ๖๑๒.๐๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๐ ของรายได้ทั้งสิ้น รายได้จากแหล่งอื่น จำนวน ๕๐๘.๘๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๐ ของรายได้ทั้งสิ้น เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับปีก่อนในช่วงระยะเวลาเดียวกัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีรายได้จากการดำเนินงานทั้งสิ้นลดลงจากปีก่อน จำนวน ๑๘.๐๕ ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากรายได้จากการอุดหนุน และบริจาค เพิ่มขึ้น จำนวน ๒๓.๖๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๗.๐๖ รายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ จำนวน ๔๔.๓๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๖ รายได้อื่น จำนวน ๙.๓๐ ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๕ และจากการลดลงของรายได้จากรัฐบาล จำนวน ๘๔.๖๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๑๕

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน ๘๘๐.๖๑ ล้านบาท เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับปีก่อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลงจากปีก่อน จำนวน ๘๓.๔๘ ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น จากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวน ๑๘๖.๘๓ ล้านบาท ค่าบำเหน็จบำนาญ จำนวน ๖.๖๗ ล้านบาท ค่าตอบแทน จำนวน ๖.๒๐ ล้านบาท ค่าใช้สอย จำนวน ๒.๖๗ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๖ ล้านบาท หรือคิดเป็น อัตราร้อยละ ๕๖.๑๐ , ๓๑.๙๕ , ๒๖.๗๙, ๓.๖๑ และ ๒.๑๐ ตามลำดับ และค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากปีก่อน คือ ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค ลดลงจำนวน ๒๗๐.๖๙ ล้านบาท ค่าวัสดุ ลดลงจำนวน ๗.๙๖ ล้านบาท และค่าสาธารณูปโภค ลดลงจำนวน ๗.๒๖ ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราร้อยละ ๖๓.๕๑ , ๒๑.๘๒ และ ๑๕.๔๒ ตามลำดับ จึงส่งผลให้มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๒๔๐.๓๐ ล้านบาท

#### **ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้นำหน่วยงานของรัฐ จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งกระทรวงการคลัง ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๕๐ วรรค ๓ ให้กองคลัง จัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยและของส่วนราชการ เป็นรายไตรมาสเปรียบเทียบกับไตรมาสก่อน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๑ ให้กองคลังและส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปีของมหาวิทยาลัยและของส่วนราชการ เสนออธิการบดีภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นงบประมาณ

๓. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักการและนโยบายบัญชีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. บทสรุปและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓



๒. งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ งบแสดงฐานะการเงิน

๒.๒ งบแสดงผลการดำเนินงาน

๒.๓ หมายเหตุประกอบงบการเงิน

๒.๔ รายงานรายได้แผ่นดิน

๒.๕ งบกระแสเงินสด

๓. สรุปรายได้ค่าใช้จ่ายสำหรับ คณะ / สำนัก สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ (UBUFMIS)

**ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้**

**๑. มอบ กองคลัง เร่งรัดการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้คณะรับรู้การจัดสรรภายในปีงบประมาณ**

**๒. ให้ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายงานสถานะรายได้และแสดงผลการดำเนินการทางการเงิน**

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองคลังดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป**

**๔.๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC) ระหว่างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ด้วย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรียนเชิญมหาวิทยาลัยร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยอธิการบดีได้มอบหมายสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามขั้นตอนการขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ สำนักงานกฎหมายและนิติการ ตรวจสอบแล้วแจ้งว่าเนื้อความในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไม่ได้มีเนื้อหาที่ขัดแย้งต่อกฎหมายหรือทำให้มหาวิทยาลัยต้องเสียเปรียบหรือรับภาระเกินสมควร แต่ในข้อ ๓ ค่าใช้จ่ายที่สำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอปรับปรุงนั้น ควรแก้ไขเนื้อความ จาก "และเมื่อหารือแล้วให้กำหนดรายละเอียดงบประมาณ รายได้ ความเป็นเจ้าของและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเป็นสัญญา ก่อนการดำเนินการ" เป็น "และเมื่อหารือแล้วให้กำหนดรายละเอียดงบประมาณ รายได้ ความเป็นเจ้าของและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการดำเนินการ"

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

## ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๓๐

โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๙๐๙๐

## สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. **ลักษณะ** เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเทคโนโลยีเกษตร การประดิษฐ์นวัตกรรม รวมทั้งเครื่องจักรกลเกษตร

๒.๓ เพื่อเป็นศูนย์อบรมบ่มเพาะเกษตรกร ผู้นำสถาบันเกษตรกร Smart Farmer, Young Smart Farmer, STARTUP เกษตร และ SME เกษตร ภายในจังหวัด

๒.๔ เพื่อผลักดันงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านการวิจัย การพัฒนา การลงทุน การแปรรูป และการบริหารจัดการเชิงพาณิชย์

### ๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ กระทรวงและมหาวิทยาลัย จัดให้มีที่ตั้งศูนย์ AIC ในบริเวณมหาวิทยาลัย ให้เป็นสถานที่ ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งอบรมบ่มเพาะเทคโนโลยีทางการเกษตร ภูมิปัญญาด้านการเกษตร และนวัตกรรมทางการเกษตร และเป็นศูนย์กลางในการให้บริการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเชื่อมโยงความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางด้านการเกษตรจากภาครัฐ ภาควิชาการ ภาคเอกชน และเกษตรกร

๓.๒ กระทรวงและมหาวิทยาลัย จะมีการแต่งตั้งผู้ประสานงานของทั้งสองฝ่ายเพื่อดำเนินการกำหนดวิธีการปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์ AIC เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของความร่วมมือฉบับนี้

### ๔. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๕. **ผู้ลงนามของอีกฝ่าย** คือ นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน ตำแหน่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๖. **ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี** คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขอความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ระหว่าง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้ปรับแก้ไขวันที่ลงนาม และปรับรูปแบบผู้ที่มีอำนาจในการลงนาม และพยายามให้เป็นกลุ่มงานเดียวกันตามลำดับ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

#### ๔.๓ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเรียนเชิญเข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยอธิการบดีได้มอบหมายสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ประสานและดำเนินการตามขั้นตอนการขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ ตรวจสอบแล้วมีความเห็นเบื้องต้นเห็นควรแก้ไขเนื้อความในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามในหนังสือเพื่อนำส่งผลการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ประสานติดตามภายหลังได้ความว่าอยู่ระหว่างการรวบรวมผลการพิจารณาจากสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่นด้วย ต่อมา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้ส่งหนังสือแจ้งมายังมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้ทราบการปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จากเดิมวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในกรณีนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งได้ดำเนินการปรับแก้ตามการพิจารณาและข้อเสนอแนะของสำนักงานกฎหมายและนิติการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

#### ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๙๐

อีเมล pcscenter@gmail.com

#### สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๔. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### ๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกันในการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงให้กับกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และการบริการทางด้านวิชาการให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากร ของ กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การวิจัย การประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรม ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรมของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและโรงเรียนอื่น ๆ

ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. เพื่อเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย และโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามความเหมาะสม

## ๖. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ทั้งสองฝ่ายต่างตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง โดยตกลงความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีทักษะและความพร้อมในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาเพื่อเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้นและนวัตกรรมในอนาคต

๒. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนให้สามารถจัดการศึกษา จัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์และด้านอื่น ๆ ในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นต้นแบบในการขยายผลไปยังโรงเรียนในพื้นที่บริการต่อไปได้

๓. การสนับสนุนการฝึกทักษะการวิจัยและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๔. การสนับสนุนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ วิทยากรและแหล่งเรียนรู้

๕. การสนับสนุนความร่วมมืออื่น ๆ ที่ช่วยเพิ่มศักยภาพของโรงเรียนและนักเรียน อาทิ การศึกษาวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญตามบริบทพื้นที่ เป็นต้น

๖. การเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของนักเรียนและการจัดโปรแกรม โครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program)

๗. การสรรหาและคัดเลือกนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เข้าศึกษาต่อในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

๘. สนับสนุนการจัดโปรแกรมการเรียนเฉพาะทาง (Honors Program) และ โครงการเรียนล่วงหน้า (Advanced Placement Program) ในมหาวิทยาลัย

๙. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๑๐. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายอำนาจ วิชาญวดี ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะ

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ขอความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้ปรับแก้ไขวันที่ลงนาม**

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป**

**๔.๔ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขอความเห็นชอบ ครั้งที่ ๑๐)**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมด้วยสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา และงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ขอความเห็นชอบ ครั้งที่ ๑๐) จำแนกตามระดับและสังกัด ดังนี้

#### **๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๖ คน ดังนี้**

##### **๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน**

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- |                              |             |
|------------------------------|-------------|
| - สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๔ คน  |
| - สาขาวิชา ฟิสิกส์           | จำนวน ๑ คน  |
| - สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ชีวภาพ | จำนวน ๑ คน  |
| - สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา  | จำนวน ๑๐ คน |

##### **๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน**

(๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- |                              |            |
|------------------------------|------------|
| - สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า     | จำนวน ๑ คน |
| - สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ | จำนวน ๑ คน |

##### **๑.๓ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ คน**

(๑) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- |   |            |
|---|------------|
| - สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษ                   | จำนวน ๑ คน |
| - สาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ | จำนวน ๒ คน |
| - สาขาวิชา นวัตกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ  | จำนวน ๑ คน |

๑.๔ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา - จำนวน ๒ คน

๑.๕ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา ชีวเวชศาสตร์ จำนวน ๒ คน

**๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน ดังนี้**

๒.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้  
- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๒ คน  
- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๑ คน

### **ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด และข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา

### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๒๖ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๓ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๒๙ คน (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๑๐) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ และมอบกองบริการการศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาต่อไป**

**๔.๕ ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร คณะ สำนัก และมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และแผนการดำเนินงาน**

นางสาวทัศนีย์ สาคะริขานนท์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้แทนจากสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาฯ สังกัดกองแผนงาน เสนอที่ประชุม ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดแนวทางการประกันคุณภาพภายใน ดังต่อไปนี้

๑. ระดับหลักสูตรดำเนินการตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรใช้เกณฑ์ประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
๓. ระดับมหาวิทยาลัยและทุกคณะใช้ระบบ EdPEX สำหรับระดับสำนัก ดำเนินใช้ระบบ TQA
๔. ให้ยกเว้นการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)แต่ให้ทุกคณะรายงานข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set บนระบบ CHE QA Online

## ๑. ระดับหลักสูตร (รอบการประเมิน - ปีการศึกษา ๒๕๖๓)

รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร แบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑. ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) : ๖ องค์ประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้

๑.๑ หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนทั้งที่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือชะลอการรับนักศึกษาและ มีนักศึกษาศึกษาอยู่ในหลักสูตร

- เมื่อสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรที่มีการเปิดรับนักศึกษาหรือชะลอการรับนักศึกษา จะต้องรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) และข้อมูลพื้นฐานในระบบ CHE QA Online ของสกอ. และมีการประเมินคุณภาพ ภายในโดยคณะกรรมการประเมินฯ

๑.๒ หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยมีมติในปิดหลักสูตรแต่ยังคงมีนักศึกษาค้างในหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๓

- เมื่อสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. ๗) ตามระบบของ สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานของ หลักสูตรดังกล่าว สำนักงานประกันคุณภาพฯ จะไม่ประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตร

๒. ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ มี ทั้งสิ้น ๓ หลักสูตร ได้แก่

๒.๑ หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต คณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งสภาเภสัชกรรมรับรองหลักสูตรตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ถึง ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามหนังสือจากสภาเภสัชกรรม ที่ สภ.๐๑/๐๑/ว๑๑๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

- เมื่อสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรต้องรายงานผลการดำเนินการด้านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ ๑) และข้อมูลพื้นฐานผ่านระบบ CHE QA Online ของสกอ. เป็นประจำทุกปี

๒.๒ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งสภาการพยาบาลรับรองหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓ รายละเอียดตามหนังสือด่วนที่สุด จากสภาการพยาบาล ที่ สภ.พ.๐๑/๐๕/๐๒๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง การพิจารณาการขอรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุง ครรภ์

- เมื่อสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรต้องรายงานผลการดำเนินการด้านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ ๑) และข้อมูลพื้นฐานผ่านระบบ CHE QA Online ของสกอ. เป็นประจำทุกปี

๒.๓ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งใช้ระบบรับรอง รับรองคุณภาพ WFME ซึ่งเป็นเกณฑ์ของสากลที่กลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท.) รายละเอียด ตามหนังสือที่ ศธ๐๕๐๖(๓)/๔๓๔๐ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับ หลักสูตร ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- เมื่อสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรต้องรายงานผลการดำเนินการด้านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ ๑) รายงานการประเมินคุณภาพภายในตามรูปแบบตามรายงานของระบบการรับรองคุณภาพของ WFME ในรูปแบบ pdf.File และข้อมูลพื้นฐานผ่านระบบ CHE QA Online ของสกอ. เป็นประจำทุกปี

**๒. ระดับคณะ และสถาบัน (รอบการประเมิน : ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)**

เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศฉบับปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หรือ ฉบับปรับปรุงของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

**๓. ระดับสำนัก (รอบการประเมิน : ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)**

เกณฑ์การประกันคุณภาพตาม คู่มือ TQA รางวัลคุณภาพแห่งชาติ

**(ร่าง) กรอบแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓	มิถุนายน ๒๕๖๓ – พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. ติดตามข้อมูลพื้นฐาน ( ๖ ๙ ๑๒ เดือน)	ตุลาคม มกราคม พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. กิจกรรมสร้างความเข้าใจและอบรมเชิงปฏิบัติการ	ตลอดปีงบประมาณ
- <b>ระดับหลักสูตร</b> โครงการแนวทางการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานการอุดมศึกษา	
- โครงการ AUN QA /TQR	
- โครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร	
- ระดับคณะ สำนัก มหาวิทยาลัย โดยเน้นการสร้าง ความเข้าใจรายหมวด และอบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย หมวด ๓ หมวด ๖	
๔. การประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร	พฤษภาคม ๒๕๖๔
๕. การประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ สำนัก โดยกำหนดให้ทุกคณะจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามแนวทาง EdPEX และรายงานข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set บนระบบ CHE QA Online ระดับสำนัก ประเมินตาม TQA หากหน่วยงานมี ความประสงค์จะประเมินในรูปแบบอื่นให้ดำเนินการแจ้งมหาวิทยาลัย	ตุลาคม ๒๕๖๔
๖. การประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามแนวทาง EdPEX และรายงานข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set บนระบบ CHE QA Online	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๗. การจัดทำแผนพัฒนาองค์กร	ภายในพฤศจิกายน ๒๕๖๔

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. มาตรา ๕๙ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ (สกอ.)



## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. กรอบแนวทางและแผนการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร คณะ สำนัก  
ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. ให้ข้อเสนอแนะอื่นๆ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ กรอบแนวทางและแผนการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน ระดับ  
หลักสูตร คณะ สำนัก ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และมอบกองบริการการศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

### ๔.๖ รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จระดับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

นางสาวเต็มศิริ ชิตดี เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้แทนจากสำนักงานประกันคุณภาพ  
ฯ สังกัดกองแผนงาน เสนอที่ประชุมตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มี  
จุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน และตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้  
ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม  
สถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามกรอบระยะเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของ  
แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ซึ่ง กองแผนงาน ได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด  
รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

#### ๑. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน  
๒๕๖๒ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) เพื่อเป็นกรอบในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย โดยเริ่มประกาศใช้ในงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ –๒๕๖๗) มีจำนวนทั้งสิ้น  
๙ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยน่าอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ


ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๑ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน จำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๕ ตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน/ยังไม่มีผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๐๔ ดังแสดงผลในตารางและมีรายละเอียดจำแนกตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ดังนี้

การประเมินตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
✓ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๔	๑๔.๘๑
✗ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	๑๓	๔๘.๑๕
⚠ ตัวชี้วัด ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน/ยังไม่มีผลการดำเนินงาน	๑๐	๓๗.๐๔
<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>




รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ มีรายละเอียดผลการดำเนินงานตามลำดับดังนี้

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต




ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา * สิ้นสุดการดำเนินงาน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๗๘.๑๒ คิดเป็นร้อยละ: ๙๑.๙๑ การบรรลุเป้าหมาย: ✗	
๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามทักษะ ๕ ด้าน * สิ้นสุดการดำเนินงาน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๘๔.๘๐ คิดเป็นร้อยละ: ๙๙.๗๖ การบรรลุเป้าหมาย: ✗	
๓. ร้อยละของบัณฑิตทุกระดับที่มีผลงานนวัตกรรมหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๔. ร้อยละของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา * สิ้นสุดการดำเนินงาน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๒๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๑๓.๓๐ คิดเป็นร้อยละ: ๖๖.๕๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✗ * เป็นตัวชี้วัดใหม่ (มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานผู้ที่ดำเนินธุรกิจอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการ)	 เริ่มกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๕. ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินความรู้และสมรรถนะภายหลังการอบรมหลักสูตรระยะสั้น/ออนไลน์สำหรับคนทุกช่วงวัย ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย**

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ	ค่าเป้าหมาย: จำนวน ๑๒ ผลงาน ผลการดำเนินงาน: ๓ ผลงาน คิดเป็นร้อยละ: ๒๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. สัดส่วนจำนวนบทความทางวิชาการในฐานานานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๐.๐๓ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: 	
๓. รายได้จากผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: บาท ๓,๐๐๐,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๔๘๙,๗๑๗ คิดเป็นร้อยละ: ๑๖.๓๒ การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ**

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้ร่วมโครงการหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น	ค่าเป้าหมาย: บาท ๕,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ร้อยละประชาชนของชุมชนที่ได้รับบริการมีสุขภาวะที่ดีขึ้น	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๓. จำนวนชุมชนที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๕ ผลการดำเนินงาน: ๒ การบรรลุเป้าหมาย: 	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการดำเนินงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนแหล่ง/ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จัก ยอมรับหรือมีชื่อเสียงในระดับชาติ	ค่าเป้าหมาย: จำนวน ๔ แหล่ง/ศูนย์ ผลการดำเนินงาน: ๓ ศูนย์ คิดเป็นร้อยละ: ๗๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✖	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างขึ้นจากภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าเป้าหมาย: บาท ๒,๐๐๐,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้ใช้ต่อคุณภาพของเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๗๑.๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๘๘.๗๕ การบรรลุเป้าหมาย: ✖	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ร้อยละของความเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๖๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๘๕.๗๑ การบรรลุเป้าหมาย: ✖	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๓. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๖๐.๘๘ คิดเป็นร้อยละ: ๘๖.๘๗ การบรรลุเป้าหมาย: ✖	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๔. ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ UI Green Metric	ค่าเป้าหมาย: คะแนน ๔,๐๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๓,๘๘๔ คิดเป็นร้อยละ: ๙๗.๑๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✖	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๒. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔.๓๐ ผลการดำเนินงาน: ๔.๓๔ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✓	<p>๒๕๖๐ ๒๕๖๑ ๒๕๖๒ ๒๕๖๓</p>
๓. ร้อยละการลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑๐ ผลการดำเนินงาน: ร้อยละ ๔๐ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✓	

**ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อยุทธศาสตร์)	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๘๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓
๒. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ผศ. รศ. ศ.)	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๔๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๔๑.๗๖ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✓	
๓. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะที่สูงขึ้นต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๐.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนกันยายน ๒๕๖๓
๔. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๗๒.๐๐ ผลการดำเนินงาน: - การบรรลุเป้าหมาย: ⚠	อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

**ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน**

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. ร้อยละของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายต่อรายได้รวม	ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ ๑๕.๐๐ ผลการดำเนินงาน: ๓๔.๒๕ คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๐.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: ✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	แนวโน้มการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓)
๑. จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEX/TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป	ค่าเป้าหมาย: ๓ หน่วยงาน ผลการดำเนินงาน: ๒ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ: ๖๖.๖๖ การบรรลุเป้าหมาย: <b>×</b>	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล
๒. ผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ THE	ค่าเป้าหมาย: อันดับ ๓๐๐+ ผลการดำเนินงาน: ๔๐๐-๖๐๐ คิดเป็นร้อยละ: ๗๕.๐๐ การบรรลุเป้าหมาย: <b>×</b>	* ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่มีผลการดำเนินงานย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล

๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๓ ตัวชี้วัด สามารถสรุปผลการประเมินและมีรายละเอียดการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามลำดับดังนี้

การประเมินตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
✓ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๒๗	๓๖.๙๙
✗ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	๓๐	๔๑.๑๐
⚠ ตัวชี้วัด ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน/ยังไม่มีผลการดำเนินงาน	๑๖	๒๑.๙๒
<b>รวม</b>	<b>๗๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

หมายเหตุ: ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๗๓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑: ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนากำลังคนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

๑. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๑,๙๐๐	๑,๔๙๘ <b>×</b>	๗๘.๘๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๔๐๒ คน)
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๑,๔๐๐	๖๔๓ <b>×</b>	๔๕.๙๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗๕๗ คน)

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๗,๒๐๐	๖,๔๕๘ ✗	๘๙.๖๙ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗๔๒ คน)
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน หลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษา ตามมาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๔๗.๔๔ ✗	๔๙.๙๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๗.๕๖)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ล้านบาท	๓๔.๓๗๖๗	๒๐.๖๙๓๓ ✗	๖๐.๒๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๓.๖๘๓๔ ล้านบาท)

๒. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๓๘๐	๓๗๓ ✗	๙๘.๑๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗ คน)
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๒๖๐	๒๖๔ ✓	๑๐๐.๐๐
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๑,๓๙๐	๑,๕๑๑ ✓	๑๐๐.๐๐
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน หลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตาม มาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๗๖.๖๙ ✗	๘๐.๗๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๘.๓๑)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ล้านบาท	๑๕.๔๘๒๖	๑๒.๒๓๕๑ ✗	๗๙.๐๒ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓.๒๔๗๕ ล้านบาท)

๓. ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

โครงการหลัก: โครงการผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	คน	๒,๐๐๐	๒,๑๘๘ ✓	๑๐๐.๐๐
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	๑,๖๐๐	๙๙๓ ✗	๖๒.๐๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๐๗ คน)
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	คน	๗,๘๐๐	๘,๓๖๖ ✓	๑๐๐.๐๐

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน หลักสูตร	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตาม มาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๘๐.๙๘ ✗	๘๕.๒๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๔.๐๒)
๖. ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ล้านบาท	๑๕.๕๒๙๔	๑๓.๓๑๘๕ ✗	๘๕.๗๖ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒.๒๑๐๙ ล้านบาท)

#### ๔. ผลผลิต: โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม

##### โครงการหลัก: โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักศึกษาคงอยู่ สาขาแพทยศาสตร์	คน	๑๖	๑๖ ✓	๑๐๐

\* เป็นโครงการผลิตแพทย์เพิ่มตามแผนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาออกเหนือจากกระทรวงสาธารณสุข

#### ๕. ผลผลิต: โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม

##### โครงการหลัก: โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา สาขาพยาบาล ศาสตร์	คน	๔๐	๔๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๒. จำนวนนักศึกษาคงอยู่ สาขาพยาบาลศาสตร์	คน	๔๐	๘๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๓. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน หลักสูตร สาขาพยาบาลศาสตร์	ร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตาม มาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด สาขา พยาบาลศาสตร์	ร้อยละ	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒: สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้องถิ่น และพัฒนาสู่ระดับสากล**

#### ๖. ผลผลิต: ผลงานวิจัย

##### โครงการหลัก: โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๐	๑๖ ✓	๑๐๐.๐๐



ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๒. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด *	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. ร้อยละของผลงานที่พร้อมใช้งานในเชิง พาณิชย์ *	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐.๐๐)

หมายเหตุ: \* โครงการที่ได้รับงบประมาณปี ๒๕๖๓ ยังไม่มีโครงการวิจัยที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ

**โครงการหลัก: โครงการการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๒	๑๗ ✓	๑๐๐.๐๐
๒. จำนวนผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จพร้อมยื่นตีพิมพ์ ระดับชาติและนานาชาติ *	ผลงาน	๑๒	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๒ ผลงาน)
๓. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด *	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๔. ร้อยละของผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐.๐๐)
๕. จำนวนผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สิน ทางปัญญา	ผลงาน	๑	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑ ผลงาน)

หมายเหตุ: \* โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

**โครงการหลัก: โครงการวิจัยจากแหล่งทุนในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๕	๓๗ ✓	๑๐๐.๐๐
๒. ร้อยละโครงการที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๒๒.๗๑๒๙	๒๑.๘๑๕๒ ✗	๙๖.๐๕ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๘๙๗๗ ล้านบาท)

**โครงการหลัก: โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกอื่น**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	โครงการ	๑๕	๕๑ ✓	๑๐๐.๐๐

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๒. ร้อยละโครงการที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕.๐๐)
๓. จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกอื่น	ล้านบาท	๙.๑๕๓๕	๓๑.๓๓๙๙ ✓	๑๐๐.๐๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและยกระดับเศรษฐกิจของอีสานใต้ จากฐาน BCG

๗. ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ

โครงการหลัก: โครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ	โครงการ	๖๕	๓๒ ✗	๔๙.๒๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓๓ โครงการ)
๒. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๓. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐
๔. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	๘๐,๐๐๐	๓๐๐,๖๗๒ ✓	๑๐๐.๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๑๘.๙๑๕๗	๑๘.๖๙๔๐ ✗	๙๘.๘๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๒๒๑๗ ล้านบาท)

โครงการหลัก: โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ	คน	๙๐	๗๔ ✗	๗๔ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๖ คน)
๒. ร้อยละของผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับบริการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐

โครงการหลัก: โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้ป่วยนอก	คน/ปี	๔๖,๗๒๐	๒๖,๕๙๕ ✗	๕๖.๙๒ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๐,๑๒๕ คน/ปี)
๒. จำนวนผู้ป่วยใน	คน/ปี	๒,๙๒๐	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒,๙๒๐ คน/ปี)

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ ที่ได้รับการ	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๘๘.๙๔ ✓	๑๐๐.๐๐

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ครูอนามัย/ครูพยาบาล/ครูชั้นประถมศึกษา/ นักเรียน อายุ ๕-๑๔ ปี มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ	คน	๑,๓๔๐	๑๖๑ ✗	๑๒.๐๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๑๗๙ คน)
๒. มีการส่งเสริมการเรียนรู้ และทักษะการ ดำรงชีวิตสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักเรียนในระดับ อายุ ๕-๒๑ ปี	คน	๑,๔๐๐	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑,๔๐๐ คน/ปี)

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. สามารถยกระดับ สร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ของ SMEs	รายการ	๖๐	๕๑ ✗	๘๕.๐๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๙ รายการ)

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงการเรียนรู้

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมของ โครงการ *	คน	๓,๐๐๐	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓,๐๐๐ คน)
๒. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนักเรียนที่เข้าร่วม โครงการมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละ วิชาผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป *	ร้อยละ	๓.๐๐	๐ ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓.๐๐)

หมายเหตุ: \* โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบกลไกการคุ้มครองทางสังคม นวัตกรรมและเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพ  
ของผู้สูงอายุ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	๑๕๐	๘๖ ✗	๕๗.๓๓ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๔ คน)
๒. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ	ชุมชน	๓	๓ ✓	๑๐๐.๐๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔: ยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าให้แก่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๘. ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	๑๐,๐๐๐	๓,๘๕๘ ✗	๓๘.๕๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖,๑๔๒ คน)
๒. จำนวนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	๔๐	๓๕ ✗	๘๗.๕๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๕ โครงการ)
๓. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๑.๖๐ ✗	๑.๖๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๓.๔๐)
๔. ร้อยละของโครงการที่แล้วเสร็จตามระยะเวลา	ร้อยละ	๙๕.๐๐	๑.๖๐ ✗	๑.๖๘ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๓.๔๐)
๕. ค่าใช้จ่ายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ล้านบาท	๗.๒๗๕๕	๖.๙๙๙๗ ✗	๙๖.๒๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๐.๒๗๕๘ ล้านบาท)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕: พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

โครงการหลัก: โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้ใช้ต่อคุณภาพของเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๘๐.๐๐	๗๑.๐๐ ✗	๘๘.๗๕ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙.๐๐)
๒. ร้อยละของความเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	ร้อยละ	๗๐.๐๐	๖๐.๐๐ ✗	๘๕.๗๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐.๐๐)

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ ๒๑

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์	ร้อยละ	๗๐.๐๐	๖๐.๘๘ ✗	๘๖.๙๗ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙.๑๒)

โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัลและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด *	ร้อยละ	๔๐.๐๐	- ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๐.๐๐)

หมายเหตุ: \* อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖: มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยน่าอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการหลัก: โครงการการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ UI Green Metric	คะแนน	๔,๐๐๐	๓,๘๘๔ ✘	๙๗.๑๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๑๖ คะแนน)

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ระดับ	๔.๓๐	๔.๓๔ ✓	๑๐๐.๐๐

โครงการหลัก: โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละการลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐ ✓	๑๐๐.๐๐ (สามารถลดการเกิดอาชญากรรมและอุบัติเหตุได้ ร้อยละ ๔๐)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗: บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต: การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

โครงการหลัก: โครงการทบทวนและจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับภารกิจ/บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อยุทธศาสตร์)	ร้อยละ	๘๐.๐๐	- ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐.๐๐)

หมายเหตุ: \* อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ผศ. รศ. ศ.)	ร้อยละ	๔๐.๐๐	๔๑.๗๖ ✓	๑๐๐.๐๐

โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าตามตำแหน่งเพื่อให้ได้ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะที่สูงขึ้นต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	ร้อยละ	๗๐.๐๐	- ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐.๐๐)

หมายเหตุ: \* อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนกันยายน ๒๕๖๓

โครงการหลัก: โครงการปลูกฝังค่านิยม UBU-IMPACTS แก่บุคลากรทุกระดับ

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๒.๐๐	- ⚠	- (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๒.๐๐)

หมายเหตุ: \* อยู่ระหว่างดำเนินการและจะรายงานผลเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘: มหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพทางการเงินเพื่อการจัดการศึกษาสู่ความยั่งยืน

โครงการหลัก: โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงบประมาณและทางการเงิน

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยที่วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายต่อรายได้อรวม	ร้อยละ	๑๕.๐๐	๓๔.๒๕ ✓	๑๐๐.๐๐

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๙: บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ**

**โครงการหลัก: โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์ EdPEx/TQA**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพ การบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEx/TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป	หน่วยงาน	๓	๒ <b>X</b>	๖๖.๖๖ ๑) คณะเภสัชศาสตร์ ๒) คณะเกษตรศาสตร์

**โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนสู่การจัดอันดับของ THE**

ชื่อตัวชี้วัด	หน่วย ที่วัด	ค่า เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ Times Higher Education (THE)	อันดับที่	๓๐๐+	๔๐๐-๖๐๐ <b>X</b>	๗๕.๐๐ (ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๕.๐๐)

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

แนวทางการดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน และตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จระดับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปประกอบการวางแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้ กองแผนงาน เพิ่มการรายงานที่ห้วงเวลาที่มีผลต่อผลลัพธ์ของตัวชี้วัด โดยการบันทึกหมายเหตุที่เป็นข้อความเพื่ออธิบายเหตุผลแทนการใช้สัญลักษณ์เครื่องหมาย X

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองแผนงาน ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

**๔.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (OKRs) ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓)**

นางสาวเต็มศิริ ชิตดี เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้แทนจากสำนักงานประกันคุณภาพฯ สังกัดกองแผนงาน เสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อให้มีสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย โดยกองแผนงาน ได้ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดในระดับมหาวิทยาลัยจากแผนยุทธศาสตร์สู่คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยหลักวิธีการบริหารผลงานสู่ความเป็นเลิศด้วย OKRs (Driving Performance with OKRs) และได้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนด ณ สิ้นไตรมาส ๓ โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

**สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นไตรมาส ๓**

จากการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจากผู้รับผิดชอบตามการรับรองการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นไตรมาส ๓ พบว่ามีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน ๒๘ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด (คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓) และตัวชี้วัดเฉพาะหน่วยงานเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย (สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและสำนักวิทยบริการ) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด (คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗) โดยเป็นตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๗๑ และตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน/ยังไม่มีผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๒๙ โดยมีรายละเอียดสามารถสรุปได้ดังตารางที่ ๑.๑

**ตารางที่ ๑.๑ ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นไตรมาส ๓**

ประเภทตัวชี้วัด	จำนวน	ร้อยละ
✓ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๗	๒๕.๐๐
✗ ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดและยังไม่สิ้นสุดการดำเนินงาน	๑๐	๓๕.๗๑
⚠ ตัวชี้วัด ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน/ยังไม่มีผลการดำเนินงาน	๑๑	๓๙.๒๙
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๒๘</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นไตรมาส ๓ สามารถจำแนกรายละเอียดผลการดำเนินงานได้ดังตารางที่ ๒.๒

**ตารางที่ ๑.๒ ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นไตรมาส ๓ จำแนกรายละเอียด**

ตัวชี้วัด (Key Result: KR)	หน่วยนับ (Unit)	เป้าหมาย (Goal)	ผลการดำเนินงาน (Result)	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
<b>๐๑ ยุกระดับคุณภาพทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียน (vision) (ยุทธศาสตร์ที่ ๑)</b>				
KR ๑.๑ เพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษาในหลักสูตร (นับจำนวนนักศึกษาแรกเข้าทุกระดับ)	คน	๒๐	๑๔ ✗	๖๕.๐๐
KR ๑.๒ เพิ่มจำนวนนวัตกรรมของนักศึกษาทุกระดับ (ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา)	ผลงาน	๓๕	๒๗ ✗	๗๗.๑๔
KR ๑.๓ เพิ่มจำนวนบทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ระดับนานาชาติในระดับ Q๑-Q๒ ในฐานข้อมูล Scopus (ปีตีพิมพ์ ๒๕๖๓)	บทความ	๒๒	๒๘ ✓	๑๐๐.๐๐
<b>๐๒ สร้างเสถียรภาพและความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย (ยุทธศาสตร์ที่ ๘)</b>				
KR ๒.๑ เพิ่มจำนวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนของคณะ (ระดับปริญญาตรี) *	คน	๔,๒๕๒	๔,๑๖๔ ✗	๙๗.๙๓



ตัวชี้วัด (Key Result: KR)	หน่วยนับ (Unit)	เป้าหมาย (Goal)	ผลการ ดำเนินงาน (Result)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเป้าหมาย
		(ร้อยละ ๘๐ ของ แผนรับ)		
KR ๒.๒ เพิ่มรายได้จากหลักสูตร Non-degree (credit/non-credit) หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรออนไลน์ หรือหลักสูตรสะสมหน่วยกิต (รวมความถึงการบริการวิชาการที่เก็บค่าลงทะเบียน) * (ไม่หักค่าใช้จ่าย)	บาท	๑๘,๗๐๐,๐๐๐	๒๙,๖๖๕,๔๘๐ ✓	๑๐๐.๐๐
KR ๒.๓ เพิ่มรายได้จากการบริการวิชาการ (งานวิเคราะห์ ทดสอบ ที่ปรึกษา) (ไม่หักค่าใช้จ่าย)	บาท	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๙๕๒,๓๑๗ ✗	๒๕.๙๐
KR ๒.๔ เพิ่มรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	บาท	๔๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๓,๙๒๐,๖๙๙ ✗	๕๙.๘๐
KR ๒.๕ ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน (เงินรายได้) น้อยกว่าแผนประมาณการรายจ่าย (เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๒)	ร้อยละ	๓๕	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๒.๖ เพิ่มรายได้จากผลงานวิจัย (การให้สิทธิ์ผลงานวิจัย)	บาท	๑,๐๐๐,๐๐๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
<b>O๓ การวิจัยและการบริการวิชาการเพื่อการแก้ปัญหาชุมชน (ตอบโจทย์ อว.) (ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓)</b>				
KR ๓.๑ รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้ร่วมโครงการ หรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น	บาท	๕,๐๐๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๓.๒ ร้อยละประชาชนของชุมชนที่ได้รับบริการมีสุขภาวะที่ดีขึ้น	ร้อยละ	๘๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๓.๓ จำนวนชุมชนที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน	จำนวน	๕	๒ ✗	๔๐.๐๐
KR ๓.๔ จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ	จำนวน	๑๒	๑๐ ✗	๘๓.๓๓
<b>O๔ มหาวิทยาลัยน่าอยู่และคนมีความสุข และความผูกพัน</b>				
KR ๔.๑ เพิ่มคะแนนการประเมินด้าน Green University	คะแนน	๔,๐๐๐	๓,๘๘๔ ✗	๙๗.๑๐
KR ๔.๒ ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๒.๐๐	- ⚠	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจะ

ตัวชี้วัด (Key Result: KR)	หน่วยนับ (Unit)	เป้าหมาย (Goal)	ผลการ ดำเนินงาน (Result)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเป้าหมาย
				รายงานผลเดือน สิงหาคม
KR ๔.๓ ความพึงพอใจของบุคลากรและ นักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก สาธารณูปโภค	ร้อยละ	๘๖ (๔.๓๐ คะแนน)	๘๖.๘๐ (๔.๓๔ คะแนน) ✓	๑๐๐.๐๐
KR ๔.๔ การลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุ ในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๑๐	๔๐ ✓	๑๐๐.๐๐
<b>๐๕ การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ๗ ๙</b>				
KR ๕.๑ เพิ่มหน่วยงานที่ผ่าน EdPEX ๒๐๐ *	หน่วยงาน	๒	๒ ✓	๑๐๐.๐๐
KR ๕.๒ เพิ่มจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการ สอนด้วยระบบ UBU LMS แบบสมบูรณ์ (คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะ บริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์)	ร้อยละ	๗๐	๘๐.๙๕ ✓	๑๐๐.๐๐
KR ๕.๓ เพิ่มจำนวนอาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุนที่มีระดับสมรรถนะที่สูงขึ้น	ร้อยละ	๗๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล

**OKRs เฉพาะหน่วยงาน ๒ หน่วยงาน**

ตัวชี้วัด (Key Result: KR)	หน่วยนับ (Unit)	เป้าหมาย (Goal)	ผลการ ดำเนินงาน (Result)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเป้าหมาย
<b>๐๑ พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย)</b>				
KR ๑.๑ เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตในพื้นที่ การศึกษา (พื้นที่สำนักงาน ห้องเรียน หอพัก โรง อาหาร ห้องสมุด)	Mbps	๘๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๑.๒ เพิ่มความครอบคลุมของระบบเครือข่าย (ของพื้นที่ที่กำหนด)	ร้อยละ	๘๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๑.๓ เพิ่มเสถียรภาพของระบบเครือข่าย (อินเทอร์เน็ตไม่หลุดภายใน ๓๐ นาที)	ร้อยละ	๘๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๑.๔ เพิ่มจำนวนจำนวนการใช้งานระบบ จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ UBU LMS แบบ สมบูรณ์ (ระบบ UBULMS รองรับจำนวนผู้ใช้งาน)	User	๑๒,๐๐๐	- ⚠	อยู่ระหว่างการ รายงานผล
KR ๑.๕ เพิ่มการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ และการเรียนการสอนออนไลน์ (ระบบ UBU	จำนวน ระบบ	๕	-	อยู่ระหว่างการ รายงานผล

ตัวชี้วัด (Key Result: KR)	หน่วยนับ (Unit)	เป้าหมาย (Goal)	ผลการ ดำเนินงาน (Result)	ผลการ ดำเนินงานเทียบ กับเป้าหมาย
LMS ระบบการประเมิน ระบบการลาออนไลน์ ระบบคุมสอบออนไลน์ UBApp)			⚠	
<b>0๑ เป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนที่ทันสมัยสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (สำนักวิทยบริการ)</b>				
KR ๑.๑ เพิ่มหรือปรับปรุงจำนวนพื้นที่การเรียนรู้ และทำงานร่วมกันที่ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ (๑) ห้องสมุดในสวน (๒) อาคารข้อมูลท้องถิ่นและอาคารสารสนเทศให้เป็น Edutainment	โซน	๒	๒ ✓	๑๐๐.๐๐
KR ๑.๒ พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์หรือการให้บริการที่ทันสมัย (ระบบการรับข้อร้องเรียน ระบบรับ-คืนหนังสือ)	ระบบ	๒	๑ ✗	๕๐.๐๐
KR ๑.๓ เพิ่มจำนวนนักศึกษาที่ Walk-in เข้าใช้บริการที่สำนักวิทยบริการ (เทียบจากปีที่ผ่านมา)	ร้อยละ	๑๐	-๔๘.๗๖ ✗	๐.๐๐

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (OKRs) ณ สิ้นไตรมาส ๓ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ มอบกองแผนงาน ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุมให้มีความสอดคล้องกับใบสรุปเรื่องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย**

**มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (OKRs) ณ สิ้นไตรมาส ๓ (๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓) มอบกองแผนงานปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย**

**๔.๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)**

นางสาวสิรินทรา พุดจันทร์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และปฏิทินการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/หน่วยงาน และกองแผนงานได้แจ้งเวียนแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งปฏิทินการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการ

ปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานฯ ที่กำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานมายังกองแผนงาน ภายใน ๕ วันทำการหลังสิ้นไตรมาส และระดับคณะ/หน่วยงาน ให้รายงานผลการดำเนินงานมายังกองแผนงาน ภายใน ๕ วันทำการก่อนสิ้นไตรมาส นั้น

กองแผนงาน ได้ดำเนินการติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

**๑. ระดับคณะ/หน่วยงาน** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) ทั้้นระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๘ หน่วยงาน จาก ๑๗ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๖ รายละเอียดดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	รายงานตามแผนบริหารความเสี่ยง			รายงานแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน		
	จำนวนประเด็น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนประเด็น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
คณะเกษตรศาสตร์	๔	๓	๑	๘	๘	๐
คณะวิทยาศาสตร์	๒	๒	๐	๑	๑	๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓	๐	๓	๑	๐	๑
คณะศิลปศาสตร์	๑	๐	๑	๑	๑	๐
คณะเภสัชศาสตร์	๒	๒	๐	๖	๖	๐
คณะบริหารศาสตร์	๔	๒	๒	๓	๓	๐
คณะศิลปประยุกต์ฯ	๗	๗	๐	๖	๕	๑
คณะนิติศาสตร์	๒	๒	๐	๒	๒	๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๗	๒	๕	๑	๑	๐
คณะรัฐศาสตร์	๖	๖	๐	๓	๓	๐
คณะพยาบาลศาสตร์	๒	๑	๑	๔	๒	๒
สำนักวิทยบริการ	๒	๒	๐	๓	๑	๒
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๓	๓	๐	๔	๔	๐
สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๑	๑	๐	๓	๒	๑
สำนักงานอธิการบดี	๒	๒	๐	๒	๒	๐
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยฯ	๑	๑	๐	๒	๑	๑
สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	๒	๒	๐	๑	๑	๐

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓)

**ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขในประเด็นความเสี่ยงและการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับคณะ/หน่วยงาน**

คณะ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	แนวทางการแก้ไข
คณะเภสัชศาสตร์	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้มีการยกเลิกการจัดกิจกรรมในบางกิจกรรม เช่น การยกเลิกการจัดกิจกรรมซ้อมอพยพ กรณีเกิดเหตุ อัคคีภัย ควบคู่ไปกับการอบรมความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการ เป็นต้น และในด้านการจัดอบรมเพื่อหารายได้ ก็จะต้องชะลอการจัดกิจกรรมอบรมหลายกิจกรรม	- เตรียมวางแผนจัดกิจกรรมที่มีการยกเลิกในช่วงต่อไป - สำหรับการจัดอบรมเพื่อหารายได้ เตรียมพิจารณาทบทวนรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นลักษณะออนไลน์
สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนด	ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันวางแผนการดำเนินงานให้ผ่านช่วงสถานการณ์โรคระบาดที่กำลังเกิดขึ้น
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีปัญหาเรื่องกรอบอัตรากำลังในการรับบุคลากรสายสนับสนุน และปัญหาเรื่องโครงสร้างของอาคาร ที่ต้องได้รับการซ่อมแซมอยู่เป็นประจำ	อยู่ระหว่างดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน
โรงพิมพ์	เนื่องจากอาคารหลักชำรุด ทำให้ห้องปฏิบัติงานโรงพิมพ์ฯ ชำรุด เมื่อถึงฤดูฝนทำให้น้ำฝนรั่วซึมลงบริเวณห้องต่างๆ ส่งผลกระทบต่อวัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือและเครื่องจักรของโรงพิมพ์	- อยู่ระหว่างดำเนินการตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในของหน่วยงาน - ภายหลังจากสำนักงานบริหารกายภาพฯ ซ่อมแซมอาคารกิจกรรมนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว โรงพิมพ์จะดำเนินการซ่อมแซมห้องปฏิบัติงานโรงพิมพ์ในระยะถัดไป
	บทบาทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของโรงพิมพ์	หน่วยงานจะดำเนินการเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ และจัดทำแผนการตลาดเชิงรุกเพื่อให้ผลประกอบการไม่ขาดทุน หรือมีกำไรเพิ่มขึ้น

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้บางกิจกรรม/โครงการไม่สามารถจัดกิจกรรม/โครงการได้ ทำให้ส่งผลกระทบกับการดำเนินการตามวิธีการจัดการความเสี่ยง และอาจส่งผลให้ยังไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนั้น คณะ/หน่วยงานอาจพิจารณาในการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อบรรจุใน (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มหาวิทยาลัยจะเริ่มดำเนินการในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ต่อไป

**๒. ระดับมหาวิทยาลัย** เพื่อเป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน กองแผนงานจึงได้ดำเนินการติดตามรวบรวม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและ แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) สรุปได้ดังนี้

**๒.๑ การรายงานผลการดำเนินงาน** คณะ/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๖ หน่วยงานจาก ๑๗ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๙ โดยคณะ/หน่วยงานที่ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานฯ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน

**๒๕๖๓) จำนวน ๑ หน่วยงาน คือ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓) และผู้รับผิดชอบหลักระดับมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ประเด็นความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๑ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓**

**๒.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) จำนวนประเด็นความเสี่ยง ๑ ประเด็นความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงด้านรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษามีแนวโน้มลดลง**

**ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง : ร้อยละของรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อเทียบกับรายได้ทั้งหมด**

**ค่าเป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐**

ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน ๒๕๖๓	
	ร้อยละ	จำนวนเงิน
รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	๖๐	๕๔๑,๖๘๔,๕๐๐
รายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	๔๐	๓๖๑,๑๒๓,๐๐๐

**ผู้รับผิดชอบหลัก : กองแผนงาน**

**ผลการดำเนินงาน :**

**ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ วิธีการจัดการความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ รายละเอียดดังนี้**

วิธีการจัดการความเสี่ยง	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๑. วิเคราะห์สภาพปัญหาทั้งภายในและภายนอก เพื่อค้นหาปัจจัยความเสี่ยง และวิเคราะห์โอกาส เพื่อสำรวจทรัพยากรและทรัพย์สินที่มหาวิทยาลัยมี พร้อมทั้งกำหนดแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอย่างเหมาะสม เพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด	ดำเนินการแล้วเสร็จ	พิจารณาจากผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๔ พบว่า ผลการดำเนินงานหารายได้ รวมทั้งสิ้น ๙๑๒.๓๙ ล้านบาท เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวนเงินรายรับจริง จำนวน ๕๖๑.๕๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๕๕ ของรายได้ทั้งหมด (บรรลุผลการดำเนินงาน) และผลการดำเนินงานสิ้นไตรมาส ๔ สูงกว่าประมาณการรายรับ (ประมาณการรายรับเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๕๑๘.๒๘ ล้านบาท) และผลการดำเนินงานหารายได้จากแหล่งอื่น มีรายรับจริงจำนวน ๓๕๐.๘๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๕ ของรายได้ทั้งหมด (ผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย) และมีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๘ ของประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น และคิดเป็นร้อยละการบรรลุค่าเป้าหมาย ๙๓.๘๗ รายละเอียดตามสรุปผลการดำเนินงานที่นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ <b>การวิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน</b> ๑. การกำหนดสัดส่วนของรายได้จากแหล่งอื่นต่อรายได้รวมทั้งหมด อาจเป็นข้อจำกัดบางคณะที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามสัดส่วนที่กำหนดได้ ด้วยภารกิจด้านการเรียนการสอนที่เกินภาระ

วิธีการจัดการความเสี่ยง	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		<p>งานตามมาตรฐานค่อนข้างมาก เช่น คณะที่มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ที่เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งจะเห็นได้จากคณะวิชาด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือสำนัก/หน่วยงาน ที่ไม่ได้มีบริบทในการจัดหารายได้ เป็นต้น <u>เห็นควรพิจารณากำหนดสัดส่วนระดับคณะ/สำนัก ให้เหมาะสมตามบริบทและภารกิจของแต่ละหน่วยงาน</u></p> <p>๒. การกำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๒ ซึ่งเป็นการคิดอัตราส่วนของรายได้จากเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายได้จากแหล่งอื่น ซึ่งมีผลต่อการประเมินทั้งสองตัวชี้วัดมีความสัมพันธ์กัน คือ หากตัวชี้วัดใดมีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายแล้ว ตัวชี้วัดอีกตัวหนึ่งจะมีผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ทำให้การบรรลุเป้าหมายในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์เพียงร้อยละ ๕๐ <u>จึงเห็นควรพิจารณาหาวิธีประเมินตัวชี้วัดที่ไม่มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน</u></p> <p>๓. จากผลการดำเนินการหารายได้จากแหล่งอื่น กรณีหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีเพียงคณะเภสัชศาสตร์เพียงคณะเดียวที่มีรายได้จากแหล่งดังกล่าว จึงเห็นควรพิจารณาให้มีการกระตุ้นให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย มีการเพิ่มรายวิชา หรือหลักสูตรระยะสั้น ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งการจัดโครงการบริการวิชาการในรูปแบบการฝึกอบรมระยะสั้น ในหัวข้อที่เป็นที่น่าสนใจสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการอบรมในปัจจุบัน</p> <p>๔. การมอบหมายการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย เห็นควรพิจารณาให้มีการมอบหมายและถ่ายทอดตัวชี้วัดพร้อมค่าเป้าหมายในการหารายได้จากแหล่งอื่น ลงสู่ระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ตามบริบทและภารกิจของแต่ละหน่วยงาน</p>
<p>๒. สร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้อาจารย์และบุคลากรตระหนักรู้ร่วมกัน และกำหนดแนวทางในการหารายได้เพิ่ม และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ และกำหนดปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>๑. กองแผนงานติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินงานที่ได้แจ้งเวียนตามบันทึกข้อความที่ ศษ ๐๕๒๙.๕/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งสรุปตัวชี้วัดคำอธิบายและเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) ซึ่งในเอกสารดังกล่าวประกอบด้วยสรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในการดำเนินงานคำอธิบาย และเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด รวมถึงปฏิทินในการดำเนินงาน/การรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. กองแผนงานใช้ข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา และประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ที่คณะ/วิทยาลัย/สำนัก เสนอมายังกองแผนงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่คณะกรรมการสภา</p>

วิธีการจัดการความเสี่ยง	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินงานตามปฏิทิน/แผนการดำเนินงานการกำกับติดตามเพื่อหารายได้เพิ่มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะ/วิทยาลัย/สำนัก มีการดำเนินงานตามปฏิทิน/แผนการดำเนินงานเพื่อหารายได้เพิ่มตามที่กำหนดร่วมกับมหาวิทยาลัย และอยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ กำหนดให้ส่งรายงานผลมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๔. คณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายงานผลการดำเนินงานตามปฏิทินการกำกับติดตามการดำเนินการหารายได้	อยู่ระหว่างดำเนินการ	<p>๑. การรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ ไม่มีการติดตามผลการดำเนินงาน เนื่องจากการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๑ จะยังไม่มีผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. การรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ กองแผนงานแจ้งคณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๔๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยกองแผนงานแจ้งให้รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายงานผลการดำเนินงานมายังกองแผนงานครบถ้วน และกองแผนงานรวบรวมผลการดำเนินงานและสรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในภาพรวมมหาวิทยาลัย โดยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายได้จากแหล่งอื่น นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน <u>๑๖๒,๖๕๕,๗๐๙.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๐ ของรายได้ทั้งหมด ๔๓๑,๔๕๕,๕๑๙.๐๓ บาท</u></p> <p>๓. กองแผนงานอยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓ จากคณะ/วิทยาลัย/สำนัก รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๑๐๗๗ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้ส่งกลับมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p>
๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงานฯ ณ สิ้นไตรมาส ๒ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและให้กองแผนงานเร่งรัด ติดตามให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินการจัดหารายได้จากแหล่งอื่นให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานฯ ณ สิ้นไตรมาส ๓ อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามผลจากคณะ/วิทยาลัย/สำนัก และจะ</p>



วิธีการจัดการความเสี่ยง	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		ดำเนินการรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ต่อไป
๖. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

**สรุปผลการประเมิน :**

๑. ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ ร้อยละของรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อเทียบกับรายได้ทั้งหมด โดยมีรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๑๖๒,๖๕๕,๗๐๙.๐๓ บาท จากรายได้ทั้งหมด ๔๓๑,๔๕๕,๕๑๙.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๐

๒. ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓ ร้อยละของรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อเทียบกับรายได้ทั้งหมด โดยมีรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๒๓๕,๐๐๑,๙๙๙ บาท จากรายได้ทั้งหมด ๗๗๑,๓๒๒,๘๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๗

ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน ๒๕๖๓		ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๒		ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓	
	ร้อยละ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	๖๐	๕๔๑,๖๘๔,๕๐๐	๒๖๘,๗๙๙,๘๑๐.๐๐	๖๒.๓๐	๕๓๖,๓๒๐,๘๙๐.๐๐	๖๙.๕๓
รายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่น้อยกว่า	๔๐	๓๖๑,๑๒๓,๐๐๐	๑๖๒,๖๕๕,๗๐๙.๐๓	๓๗.๗๐	๒๓๕,๐๐๑,๙๙๙.๐๐	๓๐.๔๗
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๐๒,๘๐๗,๕๐๐</b>	<b>๔๓๑,๔๕๕,๕๑๙.๐๓</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๗๗๑,๓๒๒,๘๘๙</b>	<b>๑๐๐</b>

สรุปผลการดำเนินงานรายได้จากแหล่งอื่น จำแนกตาม ๘ แหล่งรายได้ (ตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย) ณ สิ้นไตรมาส ๓ รายละเอียดดังนี้

รายได้จากแหล่งอื่น	แผน	ผล	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ (หน่วย : ล้านบาท)																
๑. รายได้การบริหารจัดการหลักสูตร Non Degree หรือหลักสูตรรูปแบบใหม่	๗,๙๗๙,๙๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๑	คณะเภสัชศาสตร์ ๔๐๐,๐๐๐ บาท																
๒. รายได้จากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัย	๓,๐๔๒,๐๐๐	๒๒๗,๕๐๔	๗.๔๘	คณะเภสัชศาสตร์ ๒๒๗,๕๐๔ บาท																
๓. รายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอก	๓๙,๖๖๓,๑๐๐	๑๖,๖๒๒,๖๔๘	๔๑.๙๑	<table border="1"> <caption>ข้อมูลรายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอก (ล้านบาท)</caption> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>รายได้ (ล้านบาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คณะพยาบาลศาสตร์</td> <td>2,465.5</td> </tr> <tr> <td>คณะเภสัชศาสตร์</td> <td>2,197.6</td> </tr> <tr> <td>วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีนครินทร์</td> <td>1,700.7</td> </tr> <tr> <td>วิทยาลัยการพยาบาล</td> <td>1,679.3</td> </tr> <tr> <td>วิทยาลัยการสาธารณสุข</td> <td>1,185.8</td> </tr> <tr> <td>พยาบาลศาสตร์</td> <td>0.3700</td> </tr> <tr> <td>สำนักงานบริการนิต</td> <td>7,023.8</td> </tr> </tbody> </table>	หน่วยงาน	รายได้ (ล้านบาท)	คณะพยาบาลศาสตร์	2,465.5	คณะเภสัชศาสตร์	2,197.6	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีนครินทร์	1,700.7	วิทยาลัยการพยาบาล	1,679.3	วิทยาลัยการสาธารณสุข	1,185.8	พยาบาลศาสตร์	0.3700	สำนักงานบริการนิต	7,023.8
หน่วยงาน	รายได้ (ล้านบาท)																			
คณะพยาบาลศาสตร์	2,465.5																			
คณะเภสัชศาสตร์	2,197.6																			
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีนครินทร์	1,700.7																			
วิทยาลัยการพยาบาล	1,679.3																			
วิทยาลัยการสาธารณสุข	1,185.8																			
พยาบาลศาสตร์	0.3700																			
สำนักงานบริการนิต	7,023.8																			

รายได้จากแหล่งอื่น	แผน	ผล	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ (หน่วย : ล้านบาท)																																				
๔. รายได้จากบริการวิชาการ	๑๑๒,๔๒๘,๑๐๐	๖๓,๑๑๔,๓๘๔	๕๖.๑๔	<table border="1"> <caption>รายได้จากบริการวิชาการ (ล้านบาท)</caption> <tr><th>แผน</th><th>ผล</th></tr> <tr><td>เกษตรศาสตร์</td><td>4.4609</td></tr> <tr><td>วิศวกรรมศาสตร์</td><td>5.5835</td></tr> <tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>20.1059</td></tr> <tr><td>ศิลปประยุกต์ฯ</td><td>-</td></tr> <tr><td>เภสัชศาสตร์</td><td>0.1929</td></tr> <tr><td>วิทยาลัย...</td><td>0.1887</td></tr> <tr><td>พยาบาลศาสตร์</td><td>0.0903</td></tr> <tr><td>ศิลปศาสตร์</td><td>5.7312</td></tr> <tr><td>บริหารศาสตร์</td><td>3.6632</td></tr> <tr><td>นิติศาสตร์</td><td>1.0829</td></tr> <tr><td>รัฐศาสตร์</td><td>-</td></tr> <tr><td>สำนักคอมพิวเตอร์ฯ</td><td>-</td></tr> <tr><td>สำนักวิทยบริการ</td><td>0.01623</td></tr> <tr><td>สำนักงานอธิการบดี</td><td>21.7466</td></tr> <tr><td>สำนักบริหาร...</td><td>-</td></tr> </table>	แผน	ผล	เกษตรศาสตร์	4.4609	วิศวกรรมศาสตร์	5.5835	วิทยาศาสตร์	20.1059	ศิลปประยุกต์ฯ	-	เภสัชศาสตร์	0.1929	วิทยาลัย...	0.1887	พยาบาลศาสตร์	0.0903	ศิลปศาสตร์	5.7312	บริหารศาสตร์	3.6632	นิติศาสตร์	1.0829	รัฐศาสตร์	-	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-	สำนักวิทยบริการ	0.01623	สำนักงานอธิการบดี	21.7466	สำนักบริหาร...	-				
แผน	ผล																																							
เกษตรศาสตร์	4.4609																																							
วิศวกรรมศาสตร์	5.5835																																							
วิทยาศาสตร์	20.1059																																							
ศิลปประยุกต์ฯ	-																																							
เภสัชศาสตร์	0.1929																																							
วิทยาลัย...	0.1887																																							
พยาบาลศาสตร์	0.0903																																							
ศิลปศาสตร์	5.7312																																							
บริหารศาสตร์	3.6632																																							
นิติศาสตร์	1.0829																																							
รัฐศาสตร์	-																																							
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-																																							
สำนักวิทยบริการ	0.01623																																							
สำนักงานอธิการบดี	21.7466																																							
สำนักบริหาร...	-																																							
๕. รายได้จากศูนย์ทดสอบและศูนย์เครื่องมือต่างๆ	๗,๙๓๖,๐๐๐	๒,๗๒๔,๖๗๓	๓๔.๓๓	คณะเภสัชศาสตร์ ๙๘๒,๑๘๐ บาท ศูนย์เครื่องมือกลาง สำนักงานอธิการบดี ๑,๗๔๒,๔๙๓ บาท																																				
๖. รายได้จากโรงพยาบาล	๒๓,๕๑๙,๑๐๐	๑๗,๕๐๔,๙๘๑	๗๔.๔๓	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ๑๖,๑๑๑,๕๘๑.๔๘ บาท สำนักงานอธิการบดี ๑,๓๙๓,๔๐๐ บาท																																				
๗. รายได้จากจากการบริหารทรัพยากร และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย	๗๖,๗๗๓,๒๐๐	๗๕,๕๒๐,๕๑๐	๙๘.๓๗	<table border="1"> <caption>รายได้จากการบริหารทรัพยากร (ล้านบาท)</caption> <tr><th>แผน</th><th>ผล</th></tr> <tr><td>เกษตรศาสตร์</td><td>4.6242</td></tr> <tr><td>วิศวกรรมศาสตร์</td><td>0.0531</td></tr> <tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>1.3468</td></tr> <tr><td>ศิลปประยุกต์ฯ</td><td>0.0707</td></tr> <tr><td>เภสัชศาสตร์</td><td>0.0112</td></tr> <tr><td>วิทยาลัย...</td><td>1.4741</td></tr> <tr><td>พยาบาลศาสตร์</td><td>0.0559</td></tr> <tr><td>ศิลปศาสตร์</td><td>0.3993</td></tr> <tr><td>บริหารศาสตร์</td><td>0.7722</td></tr> <tr><td>นิติศาสตร์</td><td>0.1284</td></tr> <tr><td>รัฐศาสตร์</td><td>0.1671</td></tr> <tr><td>สำนักคอมพิวเตอร์ฯ</td><td>0.1001</td></tr> <tr><td>สำนักวิทยบริการ</td><td>0.1307</td></tr> <tr><td>สำนักงานอธิการบดี</td><td>33.5989</td></tr> <tr><td>สำนักบริหาร...</td><td>23.4214</td></tr> <tr><td>โรงพิมพ์ ม.</td><td>3.7048</td></tr> <tr><td>โรงแรม ม.</td><td>5.4608</td></tr> </table>	แผน	ผล	เกษตรศาสตร์	4.6242	วิศวกรรมศาสตร์	0.0531	วิทยาศาสตร์	1.3468	ศิลปประยุกต์ฯ	0.0707	เภสัชศาสตร์	0.0112	วิทยาลัย...	1.4741	พยาบาลศาสตร์	0.0559	ศิลปศาสตร์	0.3993	บริหารศาสตร์	0.7722	นิติศาสตร์	0.1284	รัฐศาสตร์	0.1671	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	0.1001	สำนักวิทยบริการ	0.1307	สำนักงานอธิการบดี	33.5989	สำนักบริหาร...	23.4214	โรงพิมพ์ ม.	3.7048	โรงแรม ม.	5.4608
แผน	ผล																																							
เกษตรศาสตร์	4.6242																																							
วิศวกรรมศาสตร์	0.0531																																							
วิทยาศาสตร์	1.3468																																							
ศิลปประยุกต์ฯ	0.0707																																							
เภสัชศาสตร์	0.0112																																							
วิทยาลัย...	1.4741																																							
พยาบาลศาสตร์	0.0559																																							
ศิลปศาสตร์	0.3993																																							
บริหารศาสตร์	0.7722																																							
นิติศาสตร์	0.1284																																							
รัฐศาสตร์	0.1671																																							
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	0.1001																																							
สำนักวิทยบริการ	0.1307																																							
สำนักงานอธิการบดี	33.5989																																							
สำนักบริหาร...	23.4214																																							
โรงพิมพ์ ม.	3.7048																																							
โรงแรม ม.	5.4608																																							
๘. รายได้จากบริการรับบริจาคและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้	๗๙,๓๑๙,๒๐๐	๕๘,๘๘๗,๓๐๐	๗๔.๒๔	<table border="1"> <caption>รายได้จากการรับบริจาค (ล้านบาท)</caption> <tr><th>แผน</th><th>ผล</th></tr> <tr><td>เกษตรศาสตร์</td><td>2.763</td></tr> <tr><td>วิศวกรรมศาสตร์</td><td>0.443</td></tr> <tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>2.146</td></tr> <tr><td>ศิลปประยุกต์ฯ</td><td>1.407</td></tr> <tr><td>เภสัชศาสตร์</td><td>0.04</td></tr> <tr><td>วิทยาลัย...</td><td>45.059</td></tr> <tr><td>พยาบาลศาสตร์</td><td>0.12</td></tr> <tr><td>ศิลปศาสตร์</td><td>0.055</td></tr> <tr><td>บริหารศาสตร์</td><td>0.094</td></tr> <tr><td>นิติศาสตร์</td><td>0.0005</td></tr> <tr><td>รัฐศาสตร์</td><td>-</td></tr> <tr><td>สำนักคอมพิวเตอร์ฯ</td><td>-</td></tr> <tr><td>สำนักวิทยบริการ</td><td>3.612</td></tr> <tr><td>สำนักงานอธิการบดี</td><td>0.311</td></tr> <tr><td>สำนักบริหาร...</td><td>-</td></tr> <tr><td>โรงพิมพ์ ม.</td><td>-</td></tr> <tr><td>โรงแรม ม.</td><td>-</td></tr> </table>	แผน	ผล	เกษตรศาสตร์	2.763	วิศวกรรมศาสตร์	0.443	วิทยาศาสตร์	2.146	ศิลปประยุกต์ฯ	1.407	เภสัชศาสตร์	0.04	วิทยาลัย...	45.059	พยาบาลศาสตร์	0.12	ศิลปศาสตร์	0.055	บริหารศาสตร์	0.094	นิติศาสตร์	0.0005	รัฐศาสตร์	-	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-	สำนักวิทยบริการ	3.612	สำนักงานอธิการบดี	0.311	สำนักบริหาร...	-	โรงพิมพ์ ม.	-	โรงแรม ม.	-
แผน	ผล																																							
เกษตรศาสตร์	2.763																																							
วิศวกรรมศาสตร์	0.443																																							
วิทยาศาสตร์	2.146																																							
ศิลปประยุกต์ฯ	1.407																																							
เภสัชศาสตร์	0.04																																							
วิทยาลัย...	45.059																																							
พยาบาลศาสตร์	0.12																																							
ศิลปศาสตร์	0.055																																							
บริหารศาสตร์	0.094																																							
นิติศาสตร์	0.0005																																							
รัฐศาสตร์	-																																							
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-																																							
สำนักวิทยบริการ	3.612																																							
สำนักงานอธิการบดี	0.311																																							
สำนักบริหาร...	-																																							
โรงพิมพ์ ม.	-																																							
โรงแรม ม.	-																																							
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๓๕๐,๖๖๐,๖๐๐</b>	<b>๒๓๕,๐๐๑,๙๙๙</b>	<b>๖๗.๐๒</b>	(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓)																																				

๓. ผู้รับผิดชอบหลักอยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงานและจะรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ต่อไป

๔. ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ  
**ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงานเพื่อหารายได้จากแหล่งอื่น**

๑. การหารายได้จากแหล่งอื่น อาจเป็นข้อจำกัดของบางคณะที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดได้ อาทิเช่น ๑) กรณีคณะที่มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาหรือเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ ที่เกินกว่าเกณฑ์

มาตรฐาน เช่น คณะบริหารศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ หรือ ๒) กรณีคณะที่มีรายวิชาศึกษาทั่วไปจำนวนมาก ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งทั้ง ๒ กรณีดังกล่าว ทำให้มีการจัดการเรียนการสอนมีจำนวน ชั่วโมงสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์) ส่งผลต่อการดำเนินงานในภารกิจหลักอื่นด้วย เช่น การวิจัย หรือแม้กระทั่ง ภารกิจบริการหารายได้จากแหล่งอื่น

๒. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้มีการยกเลิก/ชะลอ การจัดกิจกรรม หรือโครงการอบรมเพื่อหารายได้ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนหารายได้ที่กำหนด

**ข้อเสนอเพิ่มเติมของคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย แผนงานและงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓** คือ มอบคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการทบทวนค่าเป้าหมายรายได้จากแหล่งอื่น ประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้คำนึงถึงศักยภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน

**๒.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) จำนวนประเด็นความเสี่ยง ๒ประเด็น ความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้**

**๑) ความเสี่ยงที่ ๑ : ความเสี่ยงด้านผลงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด**

**ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง :** ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยสะสม ช่วงปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

**ค่าเป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ปีงบประมาณ	โครงการคงเหลือสะสม พ.ศ. ๒๕๖๓
๒๕๖๐	๒๒
๒๕๖๑	๒๔
๒๕๖๒	๑๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๗</b>

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

**ผู้รับผิดชอบหลัก :** สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

**ผลการดำเนินงาน :**

ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ วิธีการจัดการความเสี่ยง จาก ๘ วิธีการจัดการความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ เมื่อเทียบกับแผนการดำเนินงาน และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๒๕ รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๑. คณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ กำหนด มาตรการเพื่อเร่งรัดการดำเนินงานและส่ง รายงานผลการวิจัย เพื่อให้มีประสิทธิภาพ สูงสุด	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	คณะกรรมการบริหารงานวิจัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา วาระที่ ๓.๔ การ ติดตามรายงานการวิจัย โครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน และ เงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีมติที่ประชุมให้สำนักงาน ส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จัดทำบันทึกข้อความแจ้งติดตาม โครงการที่ค้างส่งรายงานวิจัย โดยมีแนวทางให้หัวหน้า โครงการวิจัยดำเนินการ ดังนี้ <u>แนวทางที่ ๑</u> ให้ส่งรายงานการวิจัยเพื่อปิดโครงการ

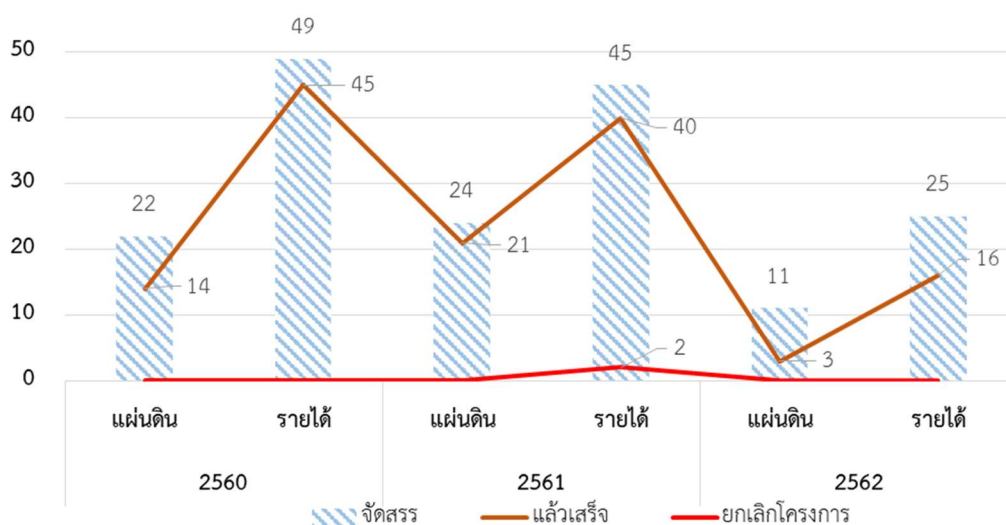
การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		<p><u>แนวทางที่ ๒</u> โครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จให้ยุติการทำงาน และให้ส่งรายงานในส่วนที่ดำเนินการไปแล้ว ส่งใช้ใบสำคัญรับเงินพร้อมคืนเงินที่เหลือ</p> <p><u>แนวทางที่ ๓</u> โครงการที่ไม่สามารถส่งรายงานได้ ให้ส่งคืนเงินทั้งหมด โดยให้รายงานภายในสิ้นเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดจะสรุปโครงการที่ยังค้างส่งเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>
<p>๒. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ติดตามการส่งรายงานผลการดำเนินงาน โดยส่งบันทึกแจ้งคณะ/หน่วยงาน ที่นักวิจัยได้รับงบประมาณ ให้จัดส่งรายงานผลการวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางที่ ๑ ให้ส่งร่างรายงานการวิจัย จำนวน ๓ ฉบับ เพื่อปิดโครงการ</li> <li>- แนวทางที่ ๒ โครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จให้ยุติการทำงาน และให้ส่งรายงานในส่วนที่ดำเนินการไปแล้ว ส่งใช้ใบสำคัญรับเงินพร้อมคืนเงินที่เหลือ</li> <li>- แนวทางที่ ๓ โครงการที่ไม่สามารถส่งรายงานได้ ให้ส่งคืนเงินทั้งหมด</li> </ul>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จัดทำบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๔/ว๕๑๔๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ที่ค้างส่งรายงาน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ๓ แนวทางตามที่คณะกรรมการบริหารงานวิจัย กำหนด และให้นักวิจัยส่งรายงานภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓</p>
<p>๓. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ และคณะร่วมดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินงานด้านการวิจัย และปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ผลงานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด และสถิติระยะเวลาการทำวิจัย จำแนกตามสาขาวิชา</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. รวบรวมข้อมูลจากสัญญารับทุนโครงการวิจัย ผลการส่งรายงานของโครงการที่ได้รับการอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ มหาวิทยาลัยระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ พบว่ามีโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจำนวน ๑๗๖ โครงการ ข้อมูล ณ ไตรมาส ๓ มีการส่งรายงาน ๑๓๖ โครงการ ยังดำเนินงานไม่แล้วเสร็จ ๓๘ โครงการ ขอยกเลิก ๒ โครงการ การดำเนินงานแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗</p> <p>๒. โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณระหว่างปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ค้างส่งรายงานจำนวน ๕๗ โครงการ พบว่า ณ ไตรมาส ๓ มีการส่งรายงาน จำนวน ๓๘ โครงการ ยังไม่ส่งรายงาน ๑๙ โครงการ การดำเนินงานที่แล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗</p> <p>๓. จัดทำแบบสอบถามการศึกษาปัจจัยความสำเร็จและปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงานของนักวิจัย <a href="https://bit.ly/๓a๕dVoK">https://bit.ly/๓a๕dVoK</a></p> <p>๔. อยู่ระหว่างสรุปข้อมูลและจัดทำรายงาน</p>
<p>๔. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สรุปโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ที่ไม่ดำเนินการตามมาตรการเพื่อเร่งรัดการดำเนินงานและส่งรายงานผลการวิจัย เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งการ</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>๑. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สรุปผลการติดตามโครงการวิจัยที่ค้างส่งรายงาน ตามข้อ ๒ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ เพื่อทราบ</p> <p>๒. จัดทำบันทึกสรุปการติดตามฯ เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณา โดยเสนอแนวทาง ๓ ข้อ</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		<p>๓. อธิการบดีเห็นชอบการดำเนินงานตามแนวทางข้อ ๑ - ๒ ในส่วนข้อ ๓ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ หรือร่วมกับกองคลัง และสำนักงานกฎหมายและนิติการ เพื่อหารายละเอียดแนวทางการดำเนินงานเพิ่มเติม และเสนออธิการบดีพิจารณาอีกครั้ง</p> <p>สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ประชุมร่วมกับหัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ จึงได้เสนอแนวทางต่ออธิการบดี และได้เห็นชอบแนวทางดังนี้</p> <p>๓.๑ ให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ติดตามโครงการวิจัยที่นักวิจัยไม่ส่งรายงาน ย้ายสังกัด เกษียณอายุราชการ และโครงการที่มีการชี้แจงกรณีการเปลี่ยนหัวหน้าโครงการ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเงินทุนเป็นชื่อบุคคลใหม่ ให้ติดตามกับผู้ตั้งนามในสัญญา</p> <p>๓.๒ การติดตามการให้ส่งบันทึกข้อความ/หนังสือ โดยระบุชื่อผู้ตั้งนามในสัญญาเงินทุน</p> <p>๓.๓ ดำเนินการติดตามจำนวน ๒ ครั้ง ระบุวันที่ให้ส่งงานให้ชัดเจน</p> <p>๔. หากครบกำหนดการติดตาม ๒ ครั้งแล้วยังไม่ส่งรายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สรุปรายชื่อพร้อมสัญญาเงินทุนนำส่งสำนักงานกฎหมายและนิติการเพื่อดำเนินการต่อไป</p>
<p>๕. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ พิจารณาโครงการวิจัยที่ไม่แล้วเสร็จ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จัดทีมวิจัยที่เลี้ยงที่สอดคล้องกับหัวข้อวิจัย ในการให้คำแนะนำปรึกษาโครงการวิจัย</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จัดทำข้อมูลรายชื่อนักวิจัยที่เลี้ยงสำหรับโครงการที่ดำเนินงานไม่แล้วเสร็จและยังไม่ส่งรายงาน</p> <p>๒. ได้กำหนดจัดประชุมนักวิจัยที่ค้างส่งรายงานเพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคในการทำงานวิจัย และพบนักวิจัยที่เลี้ยงเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกที่ อว ๐๖๐๔.๑.๔/ ๖๐๕๕๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่เนื่องจากการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ จึงมีการยกเลิกประชุมและแจ้งให้นักวิจัยรายงานข้อมูลในแบบสอบถามออนไลน์แทน ตามตามบันทึกที่ อว ๐๖๐๔.๑.๔/ ๖๑๐๑๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. จัดทำสรุปจำนวนโครงการวิจัยและวันที่ที่สามารถจัดส่งรายงานได้</p>
<p>๖. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จัดเวทีรายงานผลการดำเนินงานวิจัยงวดสุดท้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>๑. สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จัดประชุมนักวิจัยที่ได้รับงบประมาณเพื่อการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นำเสนอผลการดำเนินงานวิจัยด้วยวาจา เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานวิจัย ปัญหาอุปสรรคในการทำวิจัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานร่วมกับนักวิจัยที่เลี้ยงและผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมบุณทริก ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		๒. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ เป็นผู้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน ๓. สรุปลงข้อเสนอแนะแก่นักวิจัยทราบ
๗. กำกับติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๑๑, ๑๒ เดือน และรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ เพื่อติดตามการดำเนินงานของนักวิจัย	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ
๘. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ ในการกำหนดมาตรการการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

**สรุปผลการประเมิน :**

๑. ผลการส่งรายงานของโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ พบว่ามีโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจำนวน ๑๗๖ โครงการ ข้อมูล ณ ไตรมาส ๓ มีการส่งรายงาน ๑๓๖ โครงการ ยังดำเนินงานไม่แล้วเสร็จ ๓๘ โครงการ ขอยกเลิก ๒ โครงการ การดำเนินงานแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗



๒. ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยสะสม (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ช่วงปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ จำนวน ๓๘ โครงการ จากโครงการทั้งหมดจำนวน ๕๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ	โครงการคงเหลือสะสม พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ พ.ศ. ๒๕๖๓	โครงการที่แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการคงเหลือ
๒๕๖๐	๒๒	๑๔	๖๓.๖๔	๘
๒๕๖๑	๒๔	๒๑	๘๗.๕๐	๓
๒๕๖๒	๑๑	๓	๒๗.๒๗	๘

ปีงบประมาณ	โครงการคงเหลือสะสม พ.ศ. ๒๕๖๓	จำนวนโครงการที่ แล้วเสร็จ พ.ศ. ๒๕๖๓	โครงการที่แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ คงเหลือ
ผลรวมทั้งหมด	๕๗	๓๘	๖๖.๖๗	๑๙

ผลการดำเนินงานของโครงการวิจัยสะสม (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ช่วงปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ จำแนกรายคณะ ในมิติการส่งรายงานการเงิน (กองคลัง) และการส่งรายงานวิจัย (สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ) รายละเอียดดังนี้

คณะ	โครงการ คงเหลือสะสม	โครงการที่ส่งรายงานการเงินแล้วเสร็จ		โครงการที่ส่งรายงานวิจัยแล้วเสร็จ	
		จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
คณะพยาบาลศาสตร์	๑	๑	๑๐๐.๐๐	๑	๑๐๐.๐๐
คณะศิลปประยุกต์ฯ	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๓	๑๐๐.๐๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๗	๗	๑๐๐.๐๐	๗	๑๐๐.๐๐
คณะบริหารศาสตร์	๕	๔	๘๐.๐๐	๔	๘๐.๐๐
คณะเกษตรศาสตร์	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐	๘	๗๒.๗๓
คณะเภสัชศาสตร์	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๒	๕๐.๐๐
คณะวิทยาศาสตร์	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๔	๑๒	๘๕.๗๑	๗	๕๐.๐๐
ผลรวมทั้งหมด	๕๗	๕๔	๙๔.๗๔	๓๘*	๖๖.๖๗

(หมายเหตุ : ข้อมูลการส่งรายงานการเงิน จากกองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ตรวจสอบข้อมูล ครั้งที่ ๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓)

จากตารางข้อมูล พบว่า ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยสะสม (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ช่วงปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกรายคณะ รายละเอียดดังนี้

๑. การรายงานผลการดำเนินงาน ในมิติการส่งรายงานการเงิน ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕๔โครงการ จากโครงการทั้งหมดจำนวน ๕๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบข้อมูลจากกองคลัง จำนวน ๑ โครงการ

๒. การรายงานผลการดำเนินงาน ในมิติการส่งรายงานวิจัย ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓๘โครงการ จากโครงการทั้งหมด ๕๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ โดยคณะที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวน ๔ คณะ คือ คณะเกษตรศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์

๓. สำหรับรายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการวิจัยสะสม (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ช่วงปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๙ โครงการ นั้น สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระหว่างดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานฯ เพื่อให้โครงการวิจัยแล้วเสร็จ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

**ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน : ไม่มี**

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :**

๑. เนื่องจากข้อจำกัดของการจัดเก็บข้อมูลด้านการส่งรายงานแล้วเสร็จของโครงการวิจัย จัดเก็บโดยสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการส่งรายงานการเงินของโครงการวิจัย ซึ่งจัดเก็บโดยกองคลัง ทำให้ไม่มีศูนย์กลางการจัดเก็บฐานข้อมูลของโครงการวิจัยที่แล้ว

เสร็จในทั้ง ๒ มิติ ซึ่งการพิจารณาการดำเนินโครงการแล้วเสร็จ  
การจัดส่งรายงานวิจัยแล้วเสร็จและการส่งรายงานการเงิน

ควรพิจารณาในทั้ง ๒ มิติ ทั้งด้าน

๒. เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบหลัก พิจารณาการจัดทำฐานข้อมูลกลางเพื่อการบริหาร  
โครงการวิจัย เพื่อช่วยให้สามารถดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานของโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตาม  
ระยะเวลาที่กำหนด

**๒) ความเสี่ยงที่ ๒ : ความเสี่ยงด้านการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน  
อาจส่งผลให้ถูกปรับลดงบประมาณในปีถัดไป**

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง : ร้อยละการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย  
ภาครัฐ

**ค่าเป้าหมาย :**

ประเภทรายจ่าย	ไตรมาส ๑	สะสม ไตรมาส ๒	สะสม ไตรมาส ๓	สะสม ไตรมาส ๔
รายจ่ายประจำ	๒๘	๕๘	๘๐	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๘	๔๐	๖๕	๑๐๐
ภาพรวม (ร้อยละ)	๒๓	๕๔	๗๗	๑๐๐

หมายเหตุ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๕/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องมาตรการเร่งรัด  
การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตามที่ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้แล้ว และนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบมาตรการ  
เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓

**ผู้รับผิดชอบหลัก : กองแผนงาน**

**ผลการดำเนินงาน :**

๑. ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง จาก ๕ วิธีการจัดการ  
ความเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๔๐ เมื่อเทียบกับแผนการดำเนินงาน และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ วิธีการจัดการความ  
เสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๔๐ รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับ แผน	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้กับคณะ/หน่วยงาน	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้คณะ สำนัก และหน่วยงานต่างๆ ทราบ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและแผนการเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม บันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๓๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ และนำเผยแพร่ที่ เว็บไซต์ กองแผนงาน ที่ <a href="http://www.ubu.ac.th/web/planning">www.ubu.ac.th/web/planning</a> เลือกรุ่นงานงบประมาณ ในหัวข้อ "แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓"
๓. ติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นรายเดือน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	๑. ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๓๓๑,๐๓๕,๗๑๖.๕๔ บาท จากงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ



การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		<p>๔๐.๘๘ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๓.๑๒ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๔)</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยแจ้งให้คณะ/หน่วยงาน เร่งรัดการเบิกจ่ายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๗๒๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. มหาวิทยาลัยเร่งรัดการเบิกจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>๔. ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๕๒๐,๓๙๓,๗๗๒.๖๖ บาท จากงบประมาณทั้งสิ้น ๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๖ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๑.๔๔ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗๗) โดยมหาวิทยาลัยถูกปรับลดงบประมาณเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖,๐๒๖,๕๐๐ บาท</p>
<p>๔. รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ทุกไตรมาส</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. กองแผนงานนำเสนอผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๑) ขอให้สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม เร่งรัดการก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ คือ การก่อสร้างรั้วรอบมหาวิทยาลัย และโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบจราจรสำนักงานอธิการบดี</p> <p>๒) สำหรับรายจ่ายลงทุน คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างช้ากว่าแผนที่กำหนดเนื่องจากไม่มีความพร้อมในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างและการก่อหนี้ผูกพันล่าช้า ส่งผลให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เร่งให้คณะ/หน่วยงาน ลงนามในสัญญาภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ครบทุกรายการเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด</p> <p>๓) ให้คณะ/สำนัก รวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดจากโรคติดเชื้อ โควิด ๑๙ เพื่อนำมาปรับลดงบประมาณ</p> <p>๒. กองแผนงานนำเสนอผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป คือ มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการเร่งรัดเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
		๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่รัฐบาลกำหนด ๓. กองแผนงานนำเสนอผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๕. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

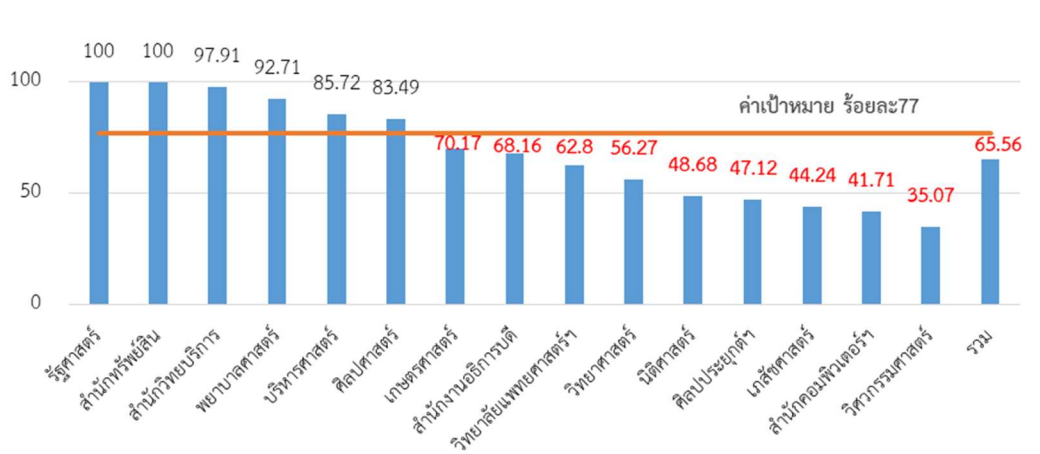
๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน :

๒.๑ ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๕๒๐,๓๙๓,๗๗๒.๖๖ บาท จากงบประมาณ ๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๖ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๑.๔๔ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗๗.๐๐) โดยจำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

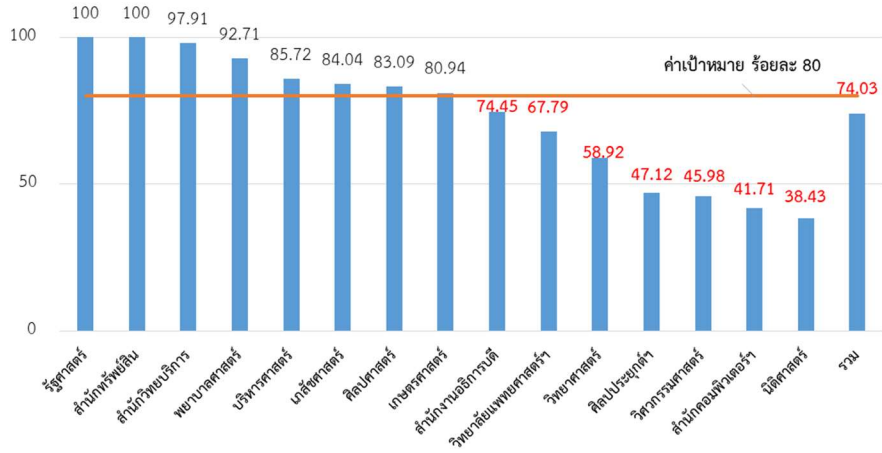
รายจ่าย	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือหลังโอนเข้าพรบ.โอน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย	ร้อยละเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย
ก. รายจ่ายประจำ	๖๗๑,๑๔๓,๖๐๐	๖๖๖,๖๓๑,๓๐๐	๔๙๓,๔๙๔,๖๗๐.๖๖	๑๗๓,๑๓๖,๖๒๙.๓๔	๗๔.๐๓	๘๐.๐๐	↓ ๕.๙๗
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๓๘,๖๖๔,๖๐๐	๑๒๗,๑๕๐,๔๐๐	๒๖,๘๙๙,๑๐๒.๐๐	๑๐๐,๒๕๑,๒๙๘.๐๐	๒๑.๑๖	๖๕.๐๐	↓ ๔๓.๘๔
รวม	๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐	๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐	๕๒๐,๓๙๓,๗๗๒.๖๖	๒๗๓,๓๘๗,๙๒๗.๓๔	๖๕.๕๖	๗๗.๐๐	↓ ๑๑.๔๔

รายจ่ายลงทุนงบประมาณคงเหลือหลังโอนเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒๗,๑๕๐,๔๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๑๑๖,๗๕๑,๖๔๒ บาท ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒,๙๐๕,๐๐๐ บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๗,๔๙๓,๗๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๙ โดยมีผลการเบิกจ่ายรายจ่ายต่าง ๆ แยกตามคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

**รายจ่ายภาพรวม** เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๗๗ คณะที่มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าร้อยละ ๗๗ จำนวน ๖ หน่วยงาน และคณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๗๗ จำนวน ๙ หน่วยงาน ดังนี้

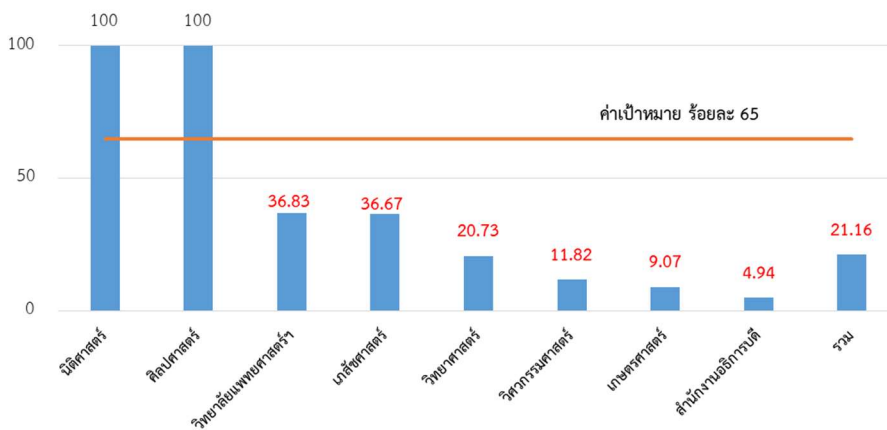


**รายจ่ายประจำ** มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๗๑,๑๔๓,๖๐๐ บาท ถูกปรับลดงบประมาณเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๕๑๒,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๖๖๖,๖๓๑,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย ๔๙๓,๔๙๔,๖๗๐.๖๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๓ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕.๙๗ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๘๐) คณะที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวน ๘ หน่วยงาน และคณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวน ๗ หน่วยงาน ดังนี้



หน่วยงานที่เบิกค่าวัสดุการศึกษาภายใต้สำนักงานอธิการบดี มี ๖ หน่วยงาน และมี ๒ หน่วยงาน มีผลการเบิกจ่ายค่อนข้างต่ำโดยเบิกจ่ายไม่ถึงร้อยละ ๘๐ คือ คณะบริหารศาสตร์ ร้อยละ ๕๖.๑๕ และ คณะศิลปประยุกต์ฯ ร้อยละ ๔๐.๖๕ ดังนั้น จึงขอให้เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยด่วน

**รายจ่ายลงทุน** มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๓๘,๖๖๔,๖๐๐ บาท ถูกปรับลดงบประมาณเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑,๕๑๔,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒๗,๑๕๐,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๖,๘๙๙,๑๐๒.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๖ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔๓.๘๔ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๖๕.๐๐) คณะที่เบิกจ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนดมี ๒ หน่วยงาน คือ คณะนิติศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์ และคณะที่มีผลการเบิกจ่าย ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จำนวน ๖ หน่วยงาน ดังนี้

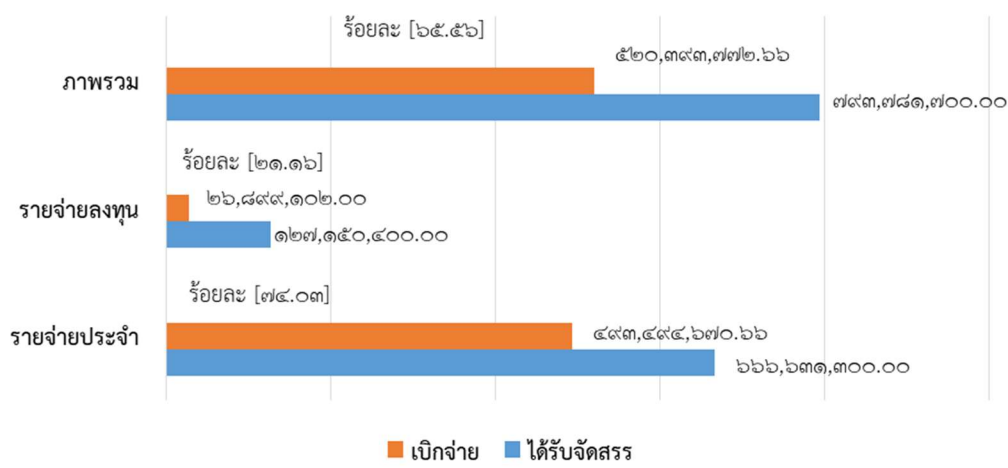


มหาวิทยาลัยคงเหลือรายการงบลงทุนที่ยังไม่ลงนามในสัญญา จำนวน ๕ รายการ วงเงิน ๒,๙๐๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นรายการครุภัณฑ์ของโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ โดยปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

ที่	รายการ	วงเงิน	ปัญหาและอุปสรรค	คาดว่าจะลงนามในสัญญา
๑	เตาอบสตรีมเมอร์	๑,๔๒๐,๐๐๐	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่มีผู้มายื่นข้อเสนอ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีผู้เสนอรายเดียวและไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอทบทวนชื่อและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ TOR ซึ่งจะประชุมในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒	เครื่องหั่นเนื้อ เป็นเตา (MEAT DICER) ๙๐๐* ๖๐๐*๒๓๐ มม.	๖๕,๐๐๐	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วไม่มีผู้มาเสนอราคา และได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด พบว่ามีชื่อรายการตามมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรม และราคาสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอทบทวนชื่อและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน และได้เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย และขณะนี้อยู่ระหว่างการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ TOR ซึ่งจะประชุมในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๖๓	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๓	ห้องแช่เย็น -๒๐ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๕๕๐* ๓๑๒๕*๒๖๐๐ มม.	๕๒๐,๐๐๐	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว มีผู้มาเสนอราคาจำนวน ๒ ราย แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอทบทวนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๔	ห้องแช่เย็น +๔ องศาเซลเซียส (ผนังห้อง CB/CB) CONDENSING UNIT ขนาด ๓๕๕๐* ๔๖๗๕*๒๗๐๐ มม.	๖๔๐,๐๐๐	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว มีผู้มาเสนอราคาจำนวน ๒ ราย แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอทบทวนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๕	เครื่องนวดสุญญากาศ	๒๖๐,๐๐๐	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วไม่มีผู้มาเสนอราคา และได้ทำการสืบราคาจากท้องตลาด พบว่ามีชื่อรายการตามมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรม และราคาสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอทบทวนชื่อและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน และได้เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ขณะนี้อยู่ระหว่างส่งเรื่องมายังงานพัสดุเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รวม		๒,๙๐๕,๐๐๐		

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีเงินกันเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๘๔๗,๐๐๐ บาท คือ โครงการก่อสร้างรั้วรอบมหาวิทยาลัย ระยะที่ ๒ เนื่องจาก ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้ตามสัญญา มหาวิทยาลัยจึงยกเลิกสัญญา และขณะนี้อยู่ระหว่างกำหนดค่าความเสียหาย และกำหนดแบบรูป

**โดยสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓**



**สรุปผลการประเมิน :**

- ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๕๒๐,๓๙๓,๗๗๒.๖๖ บาท จากงบประมาณ ๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๖ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๑๑.๔๔ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗๗.๐๐)
- ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

**ปัญหาที่ทำให้ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด**

- บางรายการมหาวิทยาลัยได้ดำเนินจัดซื้อจัดจ้างมากกว่า ๑ ครั้ง เนื่องจากไม่มีผู้มายื่นข้อเสนอ หรือมายื่นข้อเสนอแต่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ทำให้มหาวิทยาลัยต้องทบทวนชื่อและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน ส่งผลให้การลงนามในสัญญาล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด
- บางรายการไม่มีผู้มายื่นข้อเสนอเนื่องจากสืบราคาจากท้องตลาดแล้วพบว่าราคาสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร มหาวิทยาลัยต้องทบทวนชื่อและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ส่งผลให้การลงนามในสัญญามีความล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดในสัญญา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยคาดว่าจะลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

ขอให้ผู้รับผิดชอบหลักเร่งดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายกับคณะ/หน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม มอบกองแผนงาน ดำเนินการดังนี้

๑. เร่งรัดให้คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อรายงาน ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. มอบ กองแผนงาน ตรวจสอบข้อมูลตัวเลขกับคณะ/สำนัก

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๔.๙ กรอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก

นางนิตยา ศรีใส เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบกรอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก โดยจัดสรรแนวทางการจัดสรรค่าวัสดุการศึกษา (ตามแนวทางการจัดสรรฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณ ในหมวดค่าวัสดุการศึกษาให้กับหน่วยงานสนับสนุนทั้ง ๓ หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในอัตราร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณค่าวัสดุการศึกษาที่ได้รับการจัดสรร (ตามมติที่ประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖)

๒. งบประมาณค่าวัสดุการศึกษาที่เหลือหลังจากจัดสรรให้แก่หน่วยงานสนับสนุนทั้ง ๓ หน่วยงาน ในแต่ละผลผลิต มาแบ่งเป็น ๒ ส่วน ในอัตราส่วนของจำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ในอัตราส่วนเท่ากับ ๕๐ : ๕๐

๓. จัดสรรค่าวัสดุการศึกษาให้ คณะ/วิทยาลัย ตามสัดส่วนจำนวนนักศึกษาหัวจริง และนักศึกษาเต็มเวลา ของแต่ละคณะ/วิทยาลัย

คณะที่เป็นส่วนราชการ : ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายไว้ที่คณะ/สำนักและกันเงินจัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ การขอใช้งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง จะพิจารณาจากผลการใช้จ่ายสูงกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเงินที่จัดสรรไว้ที่คณะ/สำนัก ครั้นเมื่อคณะ/สำนัก ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสูงกว่าร้อยละ ๘๐ แล้ว มหาวิทยาลัยจะอนุมัติเงินประจำงวดในส่วนที่เหลือที่จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ให้กับคณะ/สำนัก ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่คณะ/สำนักเสนอต่อไป การเบิกจ่ายงบประมาณจะเบิกจ่ายที่คณะ/สำนัก พร้อมทั้งสรุปกิจกรรม/โครงการ ที่เบิกจ่ายค่าวัสดุการศึกษาตามจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา รวมทั้งสิ้น ๓๕,๒๔๐,๘๐๐ บาท ดังนั้น กองแผนงาน จึงขอเสนอ (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. **นำมาจัดสรรให้หน่วยงานสนับสนุนทั้ง ๓ หน่วยงาน** : ตามมติที่ประชุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ ในอัตราร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณในหมวดค่าวัสดุ แล้วนำมาจัดสรรให้กับทั้งสามสำนักตามอัตราส่วนของงบประมาณที่แต่ละสำนักได้รับจัดสรรในปีงบประมาณที่ผ่านมา รายละเอียดตามตารางที่ ๑

**ตารางที่ ๑ (ร่าง) การจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ ๓ สำนัก**

รายการ	วิทยาศาสตร์สุขภาพ	สังคมศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รวม
สำนักงานอธิการบดี	๒๕๒,๘๐๐	๔๑๕,๒๐๐	๗๒,๑๐๐	๗๔๐,๑๐๐
สำนักวิทยบริการ	๘๙๙,๑๐๐	๔๗๘,๙๐๐	๒,๗๖๓,๒๐๐	๔,๑๔๑,๒๐๐
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	-	-	๔๐๔,๗๐๐	๔๐๔,๗๐๐
รวม	๑,๑๕๑,๙๐๐	๘๙๔,๑๐๐	๓,๒๔๐,๐๐๐	๕,๒๘๖,๐๐๐

**๒. การจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ปี ๒๕๖๔ ให้กับคณะวิชาภายใต้ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

นำงบประมาณคงเหลือในผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ มาแบ่งเป็น ๒ ส่วน ในอัตราส่วนของจำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ในอัตราส่วน เท่ากับ ๕๐ : ๕๐ คิดเป็นเงินจากอัตราส่วนดังกล่าว จะเท่ากับ ๓,๒๖๔,๑๐๐ : ๓,๒๖๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๕๒๘,๑๐๐ บาท

กรณี คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งเป็นส่วนงานภายใน งบประมาณการงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเบื้องต้นจะยังไม่พิจารณาการจัดสรร โดยคงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลาง จำนวน ๓,๖๗๘,๓๐๐ บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายไว้ที่ คณะ/สำนัก และกันเงินจัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง ทั้งนี้ การขอใช้งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง จะพิจารณาจากผลการเบิกจ่ายสูงกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเงินที่จัดสรรไว้ที่ คณะ/สำนัก ครั้นเมื่อ คณะ/สำนัก ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสูงกว่าร้อยละ ๘๐ แล้วมหาวิทยาลัยจะอนุมัติเงินประจำงวดในส่วนที่เหลือที่จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ให้กับ คณะ/สำนัก ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ คณะ/สำนัก เสนอต่อไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณในหมวดค่าวัสดุให้กับ คณะ/สำนัก ในเบื้องต้นตามรายจ่ายจริงของงบประมาณในหมวดดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

สำหรับคณะเภสัชศาสตร์ มีรายจ่ายจริงงบประมาณวัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) เท่ากับ ๒,๗๑๙,๑๒๖ บาท ดังนั้น ในเบื้องต้นจึงเห็นควรจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้กับคณะเภสัชศาสตร์ เป็นเงิน ๒,๗๑๙,๒๐๐ บาท สำหรับงบประมาณในส่วนที่เหลือ จำนวน ๑๓๐,๖๐๐ บาท นั้น ให้คงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลางก่อน

**๓. การจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ปี ๒๕๖๔ ให้กับคณะวิชาภายใต้ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์**

นำงบประมาณคงเหลือในผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ มาแบ่งเป็น ๒ ส่วน ในอัตราส่วนของจำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ในอัตราส่วน เท่ากับ ๕๐ : ๕๐ คิดเป็นเงินจากอัตราส่วนดังกล่าว จะเท่ากับ ๒,๕๓๓,๔๐๐ : ๒,๕๓๓,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๖๖,๗๐๐ บาท

**กรณี คณะนิติศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์** ซึ่งเป็นส่วนงานภายใน งบประมาณการงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเบื้องต้นจะยังไม่พิจารณาการจัดสรร โดยคงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลาง จำนวน ๓,๐๖๖,๐๐๐ บาท

สำหรับคณะ/สำนัก ที่เป็นส่วนราชการ นั้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายไว้ที่ คณะ/สำนัก และกันเงินจัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง ทั้งนี้ การขอใช้งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง จะพิจารณาจากผลการเบิกจ่ายสูงกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเงินที่จัดสรรไว้ที่ คณะ/สำนัก ครั้นเมื่อ คณะ/สำนัก ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสูงกว่าร้อยละ ๘๐ แล้ว มหาวิทยาลัย จะอนุมัติเงินประจำงวดในส่วนที่เหลือที่จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ให้กับ คณะ/สำนัก ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ คณะ/สำนัก เสนอต่อไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณในหมวดค่าวัสดุให้กับ คณะ/สำนัก ในเบื้องต้นตามรายจ่ายจริงของงบประมาณในหมวดดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

**สำหรับคณะศิลปศาสตร์** มีรายจ่ายจริงงบประมาณวัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) เท่ากับ ๑,๒๘๕,๒๙๑ บาท ดังนั้น ในเบื้องต้นจึงเห็นควรจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับคณะศิลปศาสตร์ เป็นเงิน ๑,๒๘๕,๓๐๐ บาท สำหรับงบประมาณในส่วนที่เหลือ จำนวน ๗๑๕,๔๐๐ บาท บาท นั้น ให้คงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลางก่อน

**๔. การจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ปี ๒๕๖๔ ให้กับคณะวิชาภายใต้ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

นำงบประมาณคงเหลือในผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาแบ่งเป็น ๒ ส่วน ในอัตราส่วนของจำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา ในอัตราส่วน เท่ากับ ๕๐ : ๕๐ คิดเป็นเงินจากอัตราส่วนดังกล่าว จะเท่ากับ ๙,๑๘๐,๔๐๐ : ๙,๑๘๐,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๓๖๐,๐๐๐ บาท

**กรณี คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์** ซึ่งเป็นส่วนงานภายใน งบประมาณการงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘๖๘,๙๐๐ บาท

สำหรับ คณะ/สำนัก ที่เป็นส่วนราชการ นั้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายไว้ที่ คณะ/สำนัก และกันเงินจัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง ทั้งนี้ การขอใช้งบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรค่าวัสดุไว้ที่ส่วนกลาง จะพิจารณาจากผลการเบิกจ่ายสูงกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเงินที่จัดสรรไว้ที่ คณะ/สำนัก ครั้นเมื่อ คณะ/สำนัก ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสูงกว่าร้อยละ ๘๐ แล้ว มหาวิทยาลัย จะอนุมัติเงินประจำงวดในส่วนที่เหลือที่จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ให้กับ คณะ/สำนัก ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ คณะ/สำนัก เสนอต่อไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณในหมวดค่าวัสดุให้กับ คณะ/สำนัก ในเบื้องต้นตามรายจ่ายจริงของงบประมาณในหมวดดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)



สำหรับคณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีรายจ่ายจริงงบประมาณวัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ (ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) ดังนี้

- ๑.) คณะเกษตรศาสตร์ เป็นเงิน ๑,๙๑๐,๔๑๙ บาท
- ๒.) คณะวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน ๔,๓๙๖,๖๙๑ บาท
- ๓.) คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นเงิน ๓,๙๑๐,๑๒๘ บาท

ดังนั้น ในเบื้องต้นจึงเห็นควรจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับคณะทั้งสาม ดังนี้

- ๑.) คณะเกษตรศาสตร์ เป็นเงิน ๑,๙๑๐,๕๐๐ บาท
- ๒.) คณะวิทยาศาสตร์ เป็นเงิน ๔,๓๙๖,๗๐๐ บาท
- ๓.) คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นเงิน ๓,๙๑๐,๒๐๐ บาท

สำหรับงบประมาณในส่วนที่เหลือของคณะทั้งสาม จำนวน ๗,๒๗๓,๗๐๐ บาท นั้น ให้คงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลางก่อน

รวมเป็นงบประมาณค่าวัสดุการศึกษาที่จะคงยอดงบประมาณไว้ที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๕,๗๓๒,๙๐๐ บาท

#### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ กรอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าวัสดุการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก**

#### **๔.๑๐ รายงานผลการสอบบัญชีและรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินคณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

**คณบดีคณะรัฐศาสตร์** เสนอที่ประชุม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดว่าให้คณะกรรมการและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงาน ส่วนที่สำคัญที่สมุดบัญชีลงรายการรับจ่ายเงิน สินทรัพย์ และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ และให้มีการการตรวจสอบบัญชีรับรองทั่วไป และข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะทุกรอบปีบัญชี และข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำการรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเก้าสิบวันนับวันสิ้นปีบัญชีและระเบียบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ข้อ ๕๑ เมื่อถึงงวดการบัญชีให้ส่วนราชการ จัดทำรายงานการเงินประจำปีเสนออธิการบดีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นงบประมาณ ประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานและหมายเหตุประกอบงบ นั้น

เพื่อการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบการเงินดังกล่าว อธิการบดีแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชีคณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๕๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีคณะรัฐศาสตร์ และรายงานผลการสอบบัญชี

เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และคณะทำการวิเคราะห์งบการเงิน รวมทั้งสำนักงานตรวจสอบภายในรายงานการสอบทานงบการเงิน คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้คณะรัฐศาสตร์ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๓/๒๑๖ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยสรุปดังนี้

**๑. งบรายได้ - ค่าใช้จ่าย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒**

รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากเงินงบประมาณ	๖,๗๐๑,๙๙๓.๘๗	บาท
รายได้จากการจัดการศึกษา-ปกติ	๒๓,๑๖๖,๘๐๒.๕๐	บาท
รายได้จากการจัดการศึกษา-ทุนสำรอง	๙,๑๓๑,๐๒๒.๕๐	บาท
รายได้ดอกเบี้ยรับ	๘๐,๘๓๐.๒๓	บาท
รายได้ค่าบริการฝึกอบรม	๑๑๖,๕๐๐.๐๐	บาท
รายได้ค่าบริการที่ปรึกษา/วิจัย	๑,๖๗๓,๕๒๘.๔๑	บาท
รายได้ค่าบริการวิชาการ	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
รายได้ค่าธรรมเนียมสาธารณูปโภค	๑๓๗,๖๘๓.๗๕	บาท
รายได้อื่น ๆ	๓๕,๙๒๐.๐๐	บาท
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	๔๑,๗๖๔,๒๘๑.๒๖	บาท
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๖,๐๓๔,๒๘๗.๑๑	บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ภายในประเทศ	๑๑๒,๔๔๒.๓๔	บาท
ค่าใช้จ่ายเดินทาง ภายในประเทศ	๒๘,๔๖๕.๕๐	บาท
ค่าตอบแทน	๒๙๓,๖๙๐.๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	๑,๙๐๑,๘๕๕.๒๒	บาท
ค่าวัสดุ	๒๒๖,๔๒๒.๓๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๓๒๘,๒๗๓.๙๙	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการ	๑,๗๒๔,๔๒๙.๔๙	บาท
ค่าเสื่อมราคา	๒,๘๔๑,๐๐๒.๐๘	บาท
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๒๙,๗๑๑,๐๖๒.๒๑	บาท
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย	๑๒,๐๕๓,๒๑๙.๐๕	บาท
<b>๒. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	๔๒,๕๙๒,๐๐๒.๐๔	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๔๖,๕๗๒,๑๒๑.๑๖	บาท
รวมสินทรัพย์	๘๙,๑๖๔,๑๒๓.๒๐	บาท
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>๔๐๓,๐๑๒.๕๗</b>	<b>บาท</b>
ส่วนทุน	๘๘,๗๖๑,๑๑๐.๖๓	บาท
รวมหนี้สินและทุน	๘๙,๑๖๔,๑๒๓.๒๐	บาท

๓. ผลการตรวจสอบรายงานทางการเงิน กับ ข้อมูล สรุปรีบ - จำย ของคณะรัฐศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีข้อแตกต่าง ดังนี้

ลำดับ	รายการ	คณะ	กองคลัง	ผลต่าง	คำอธิบาย
๑	รายรับ	๔๑,๗๖๔,๒๘๑.๒๖	๔๑,๖๘๓,๔๕๑.๐๓	๘๐,๘๓๐.๒๓	เป็นรายได้ออกเบื้อรับ บัญชีเงินฝากของคณะรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นยอดเงินคงเหลือที่รวมดอกเบื้อดังกล่าว และบัญชีเหล่านี้เป็นบัญชีที่กองคลังรับทราบว้าคณะมีบัญชีที่คณะแจ้งกองคลังเป็นรายไตรมาส (รายละเอียดแนบ ๑)
๒	รายจ่าย	๙,๗๑๑,๐๖๒.๒๑	๒๘,๗๒๕,๘๒๖.๗๔	๙๘๕,๒๓๕.๔๗	ผลต่างจากการบันทึกบัญชีระหว่างคณะและกองคลัง (รายละเอียดแนบ ๒)

๔. รายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินของคณะรัฐศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑ การวิเคราะห์จากฐานะทางการเงิน

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์มีสินทรัพย์รวม จำนวน ๘๙,๑๖๔,๑๒๓.๒๐ บาท เพิ่มขึ้น ๑๑,๙๔๔,๕๖๖.๗๔ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๗ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากเงินฝากส่วนกลาง - กองคลัง ที่ดิน อาคารและสิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์ ตามลำดับ

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีหนี้สินรวมจำนวน ๔๐๓,๐๑๒.๕๗ บาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ ๐.๔๕ ของหนี้สินและส่วนทุน ลดลง ๕๕๒,๐๑๑.๐๕ บาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๐ เมื่อเทียบกับปีก่อน หนี้สินส่วนใหญ่มาจาก ใบสำคัญค้ำจ่าย และค่าไฟฟ้าค้ำจ่าย

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีส่วนทุนรวม จำนวน ๘๘,๗๑๑,๑๑๐.๖๓ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๙๙.๕๕ ของหนี้สินและส่วนทุน เพิ่มขึ้น ๑๒,๔๙๖,๕๗๗.๗๙ บาท หรือ คิดเป็นร้อยละ๑๖.๓๙ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจาก คณะฯ มีรายได้สูง (ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่าย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

๔.๒ การวิเคราะห์จากผลการดำเนินงาน

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑๒,๐๕๓,๒๑๙.๐๕ บาท เพิ่มขึ้น ๙,๓๑๖,๖๐๐.๔๙ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๔๐.๔๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากมีรายได้จากการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีรายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๔๑,๗๖๔,๒๘๑.๒๖ บาท เพิ่มขึ้น ๒๐,๐๙๗,๐๑๘.๑๑ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจาก รายได้จากการจัดการศึกษา รายได้จากงบประมาณ และรายได้ค่าบริการที่ปรึกษา/วิจัย ตามลำดับ

- ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะรัฐศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานสุทธิ จำนวน ๒๙,๗๑๑,๐๖๒.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๔ ของรายได้จากการดำเนินงานรวม เพิ่มขึ้น ๑๐,๗๘๐,๔๑๗.๖๒ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๖.๙๕ เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าเสื่อมราคา เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานวิชาการ ตามลำดับ

#### ๔.๓ การวิเคราะห์จากอัตราส่วนทางการเงิน

##### ๔.๓.๑ การวิเคราะห์อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน

- อัตราส่วนหมุนเวียนเป็น ๑๐๕.๖๘ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน๗๘.๙๕ เท่าแสดงว่าคณะฯ มีความคล่องตัวทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

- อัตราส่วนหมุนเวียนเร็วเป็น ๑๐๕.๕๕ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๗๘.๙๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีความคล่องตัวที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดเพิ่มขึ้นจากปีก่อน หรือมีความคล่องตัวในการเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดให้ได้เร็ว เนื่องจากมีอัตราที่มากกว่า ๑ เนื่องจากคณะฯ มีเงินฝากส่วนกลาง-กองคลังเพิ่มขึ้นและหนี้สินลดลง

##### ๔.๓.๒ การวิเคราะห์อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม คณะรัฐศาสตร์ มีการใช้สินทรัพย์รวมก่อให้เกิดรายได้ ๐.๔๗ เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๐.๑๙ เท่า แสดงว่าคณะฯ สามารถใช้สินทรัพย์รวมที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น

- อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้และระยะเวลาเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ ๑๑๑.๔๑ รอบ แต่ละรอบใช้เวลาในการเก็บหนี้ ๓.๒๘ วัน ถือว่ามีประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์รวม เมื่อเทียบกับปีก่อนมีอัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้เงินยืม ๕๔.๘๒ รอบ และแต่ละรอบใช้เวลาในการเก็บหนี้ ๖.๖๖ วัน ซึ่งมีอัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้เงินยืมเพิ่มขึ้น และใช้ระยะเวลาในการเก็บหนี้ลดลง แสดงว่าคณะฯ มีความสามารถในการบริหารลูกหนี้เพิ่มขึ้น ซึ่งทำให้แปลงสภาพเป็นเงินสดได้เร็วขึ้น

##### ๔.๓.๓ อัตราส่วนวัดภาระหนี้สิน

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ๐.๐๐ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีความเสี่ยงในการก่อหนี้ลดลง

- อัตราส่วนหนี้รวมต่อสินทรัพย์รวม ๐.๐๐ เท่า ลดลงจากปีก่อน ๐.๐๑ เท่า แสดงว่าคณะฯ มีภาระในการชำระคืนหนี้สินน้อยมาก

##### ๔.๓.๔ ความสามารถในการหากำไร

- อัตรากำไรต่อรายได้ ๒๘.๘๖% เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๑๖.๒๓% แสดงว่าคณะฯ มีผลตอบแทนในการทำกำไรเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

- อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ รวม ๑๓.๕๒ % เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๙.๙๗% แสดงว่าคณะฯ มีประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์รวมที่มีอยู่ก่อให้เกิดผลตอบแทนในรูปกำไรเพิ่มขึ้น

#### ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐

๒ ระเบียบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๑

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน คณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินคณะรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มอบคณะรัฐศาสตร์ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

#### ๔.๑๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ตามที่ คณะนิติศาสตร์ ได้เสนอบันทึกต่ออธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง และอธิการบดีมีคำสั่งการมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์เป็นต้นเรื่องในการประสานงานและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและได้มอบสำนักงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบร่างบันทึกข้อตกลงให้เป็นตามรูปแบบที่สภากำหนด โดยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (อ้างอิงประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) นั้น

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวสำนักงานกฎหมายและนิติการได้ดำเนินการปรับแก้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

#### สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๗. **ลักษณะ** เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง

#### ๘. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและสนับสนุนการพัฒนาในด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาของ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ การส่งเสริมด้านการวิจัยและการบริการ วิชาการของมหาวิทยาลัย การส่งเสริมด้านการอำนวยความสะดวกทางปกครอง การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ของประชาชนของศาลปกครอง

๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของทั้งสองหน่วยงาน และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

#### ๙. **ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย**

(๑) ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนทางการศึกษา และการพัฒนาโครงการ ศึกษา และพัฒนาทางวิชาการของหน่วยงานทั้งสอง ตามที่จะพิจารณาร่วมกัน

(๒) ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน โครงการฝึกอบรม/สัมมนา ตลอดจนการแลกเปลี่ยนนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลคำวินิจฉัย ตำรา หนังสือ และเอกสารวิชาการต่าง ๆ เพื่อ สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติของทั้งสองหน่วยงาน

(๓) ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม/โครงการอื่นๆ ที่หน่วยงานทั้งสองเห็นสมควร

(๔) ทั้งสองฝ่ายจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายมหาชน ให้แก่นักศึกษา ดังต่อไปนี้

(๔.๑) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะจัดสรรอัตราจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งอัตราต่อโครงการสำหรับ บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจากสำนักงานศาลปกครอง เพื่อให้สิทธิในการเข้ารับการอบรมโครงการทางวิชาการ ของคณะนิติศาสตร์ที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทและเป็นโครงการที่มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย

(๔.๒) สำนักงานศาลปกครอง จะให้การสนับสนุนในการศึกษาดูงานและฝึกงานของนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๐. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๑๑. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายอดิโชค ผลดี ตำแหน่ง เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

๑๒. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### แผนการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ

แผนการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสำนักงานศาลปกครอง กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘

#### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง

มติที่ประชุม : เห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานศาลปกครอง และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบต่อไป

#### ๔.๑๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ตามที่ คณะนิติศาสตร์ ได้เสนอบันทึกต่ออธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์ และอธิการบดีมีคำสั่งการมอบ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์เป็นต้นเรื่องในการประสานงานและเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้มอบสำนักงานกฎหมายและนิติการตรวจสอบร่างบันทึกข้อตกลงให้เป็นตามรูปแบบที่สภากำหนด โดย เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (อ้างอิงประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑) นั้น

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงใคร่ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวซึ่งสำนักงานกฎหมายและนิติการได้ปรับแก้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

## สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑๐. ลักษณะ เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

### ๑๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อประสานความร่วมมือ ด้านการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ
- ๒) เพื่อผลิตบัณฑิตให้ได้เรียนรู้กระบวนการปฏิบัติงานและทักษะด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และสากล
- ๓) เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

### ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

- ๑) ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนด้านวิชาการ โดยมีความร่วมมือกันเพื่อพัฒนาทางการศึกษา ได้แก่ การฝึกอบรม การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมทางการศึกษา และการศึกษาดูงาน
- ๒) ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการพัฒนาและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิชาการทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ๓) ทั้งสองฝ่ายจะให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดทำ พัฒนา และปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- ๔) อื่น ๆ ที่แต่ละฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๑๓. กำหนดวันที่จะลงนาม ไม่ได้กำหนดไว้

๑๔. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ถวัลย์ รุยาพร ตำแหน่ง นายกษัตริย์ราชความ

๑๕. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริษา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์

มติที่ประชุม : เห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์ และมอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔.๑๓ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ....

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อเทียบกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ พบว่ามีอัตราที่ใกล้เคียงและสูงกว่า และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ปรับ ค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายในอัตราที่ลดลง และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารายหน่วยกิต ให้มีอัตราที่เท่ากันทุก หลักสูตร เพื่อดึงดูดให้ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดสรรอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสอดคล้องกับการ ปรับเปลี่ยนอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาปัจจุบัน สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... และมอบ สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรร ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.... และมอบสำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๔ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓

- กองแผนงาน แจ้งถอนเรื่องเพื่อนำไปปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนและจะนำเสนอใน การประชุมครั้งถัดไป -

#### ๔.๑๕ หารือข้อนโยบายและมาตรการสถานศึกษาปลอดบุหรี่

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วยกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดแนวนโยบายและมาตรการดำเนินงานสถานศึกษาปลอด บุหรี่ โดยขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดบุหรี่ ดังนี้

๑. ดำเนินงานตาม ๗ มาตรการ เพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ การกำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดบุหรี่” ของสถานศึกษา

๑.๒ การบริหารจัดการในสถานศึกษาปลอดบุหรี่

๑.๓ การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “สถานศึกษาปลอดบุหรี่”



- ๑.๔ การสอดแทรกเรื่องบุญหรือในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร
- ๑.๕ การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษาในการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่
- ๑.๖ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาไม่ให้สูบบุหรี่
- ๑.๗ การมีกิจกรรมร่วม ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๒. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสั่งการหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามข้อกฎหมาย

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๓๕๗/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดบุหรี่ ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เอกสารแนบ ๔) เพื่อดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการดำเนินงานจึงขอหารือข้อนโยบายและมาตรการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### **ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภทหรือชื่อของสถานที่สาธารณะ สถานที่ทำงาน และยานพาหนะ ให้ส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของสถานที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่ หรือเขตสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

#### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการสถานศึกษาปลอดบุหรี่

#### **มติที่ประชุม : เห็นชอบ ดังนี้**

๑. ดำเนินงานตาม ๗ มาตรการ เพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.๑ การกำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดบุหรี่” ของสถานศึกษา
- ๑.๒ การบริหารจัดการในสถานศึกษาปลอดบุหรี่
- ๑.๓ การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “สถานศึกษาปลอดบุหรี่”
- ๑.๔ การสอดแทรกเรื่องบุญหรือในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร
- ๑.๕ การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษาในการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่
- ๑.๖ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาไม่ให้สูบบุหรี่
- ๑.๗ การมีกิจกรรมร่วม ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๒. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว

#### **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

๕.๑ การเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดประชุมวิชาการ มอว.วิจัย ครั้งที่ ๑๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการดำเนินโครงการ ประชุม

วิชาการระดับชาติ มอบ. วิจัย ครั้งที่ ๑๔ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินโครงการตามที่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เสนอ นั้น

เนื่องจากเกิดเหตุการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในช่วงเดือนมีนาคมเป็นต้นมา ทำให้รัฐบาลได้ออกมาตรการเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการงดจัดกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก ซึ่งสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เกรงว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้รัฐบาลยังคงมาตรการควบคุม ซึ่งอาจส่งผลให้ไม่สามารถจัดการประชุมวิชาการ มอบ.วิจัย ในห้วงเวลาที่กำหนดคือวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อหารือถึงแนวทางการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยที่ประชุมเห็นชอบให้เลื่อนกำหนดการดำเนินงานจากเดิมวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๓ และหารือร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อปรับรูปแบบการนำเสนอผลงานเป็นการนำเสนอแบบออนไลน์

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบการเลื่อนกำหนดการจัดงานและการปรับรูปแบบการนำเสนอผลงาน ในการประชุมวิชาการ มอบ.วิจัย ครั้งที่ ๑๔ **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๑. การเลื่อนกำหนดการจัดงานประชุมวิชาการระดับชาติ มอบ. วิจัย ครั้งที่ ๑๔ จากเดิมวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารเทพรัตนสิริปภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นวันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒ .ปรับรูปแบบการนำเสนอผลงานจากเดิมเป็นการนำเสนอแบบออนไลน์

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

#### **๕.๒ การลงนามรับรองบันทึกการประชุมหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต**

**คณบดีคณะศิลปศาสตร์** แจ้งที่ประชุม เพื่อทราบ การลงนามรับรองบันทึกหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรบูรณาการ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ มีทั้งหมด ๑๐ วิชาเอก ดังนี้ ๑.ชีววิทยา ๒.เคมี ๓.ฟิสิกส์ ๔.คณิตศาสตร์ ๕.เทคโนโลยี ๖.ภาษาไทย ๗.ภาษาอังกฤษ ๘.ดนตรีศึกษา ๙. พลศึกษา ๑๐. สังคมศึกษา โดยวิชาเอกที่ ๑-๕ จัดให้มีอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร และวิชาเอกที่ ๖ - ๑๐ จัดอาจารย์คณะศิลปศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรจำนวน ๒๗๗ คน จากแผนการรับจำนวน ๓๐๐ คน

เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญทริก สำนักงานอธิการบดี โดยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และคณบดีวิทยาศาสตร์ ได้เชิญรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ให้เกียรติเป็นประธานจัดการประชุมหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต โดยมีประเด็นในการทบทวนการจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารหลักสูตรให้มีความชัดเจนระหว่างทั้งสองคณะ โดยพิจารณาจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาภาคเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่งมีข้อสรุปจากที่ประชุม ดังนี้

๑) จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ๔,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา

๒) ส่วนที่เหลือจาก ๑) จัดสรรเป็นทุนสำรองของคณะเจ้าของวิชาเอก ร้อยละ ๑๐

๓) ส่วนที่เหลือจาก ๒) จัดสรรให้คณะเจ้าของวิชาเอก ร้อยละ ๘๐

๔) จาก ๓) จัดสรรให้คณะที่สอนวิชาบริการของหลักสูตร ในอัตราวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ ๑๕๐ บาท และวิชาปฏิบัติการ หน่วยกิตละ ๓๐๐ บาท

๕) สำหรับรายวิชาซีพครุและฝึกประสบการณ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต ให้ทั้งสองคณะร่วมกันบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอในการจัดกิจกรรมในและนอกหลักสูตร เพื่อให้มีความเป็นเอกภาพและมีอัตลักษณ์ของหลักสูตร

#### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การลงนามรับรองบันทึกการประชุมหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต

#### **มติที่ประชุม : รับทราบ**

#### **๕.๓ ประกาศผลการพิจารณา โครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗**

นางสาวทัศนีย์ สาคริขานนท์ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้แทนจากสำนักงานประกันคุณภาพฯ สังกัดกองแผนงาน แจ้งที่ประชุมตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ : EdPEX๒๐๐ รุ่นที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่มีศักยภาพและความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศให้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพขององค์การทางการศึกษาและกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษามีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืนและสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและนานาชาติซึ่งมีหน่วยงานระดับคณะวิชา/สถาบันให้ความสนใจยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ โดยจัดส่งโครงร่างองค์การ (OP) ไม่เกิน ๕ หน้า ผลลัพธ์ในหัวข้อ ๗.๑ - ๗.๕ ไม่เกิน ๕ หน้า และ หัวข้อ ๒.๒ และ หัวข้อ ๔.๑ รวมไม่เกิน ๑๐ หน้า เพื่อประกอบการพิจารณาจำนวนทั้งสิ้น ๓๐ สถาบัน ๘๗ หน่วยงาน จำแนกเป็นหน่วยงานระดับสถาบัน ๔ หน่วยงาน หน่วยงานระดับคณะวิชา ๘๓ หน่วยงาน โดยมีหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น (screening) จำนวน ๒๕ หน่วยงาน นั้น

คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยเกณฑ์ EdPEX ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหน่วยงานที่ผ่านการประเมินระดับ ๒๐๐ คะแนนให้เข้าร่วมโครงการ EdPEX๒๐๐ รุ่นที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๓. คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๔. คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

#### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการพิจารณา โครงการ EdPEX ๒๐๐ รุ่นที่ ๗

#### **มติที่ประชุม : รับทราบ**

**๕.๔ กรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ได้รับการจัดสรรในเบื้องต้น**  
นางนิตยา ศรีใส เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบตามที่คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติรับทราบ กรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับจัดสรรในเบื้องต้น ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับพิจารณาจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๙๙,๙๓๔,๕๐๐ บาท และสำนักงบประมาณแจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยสำนักงบประมาณพิจารณาปรับลดเฉพาะรายจ่ายลงทุนในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพัน (รายการปีเดียว) ที่เป็นครุภัณฑ์ทดแทนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปรับลดในอัตราร้อยละ ๕๐ เป็นเงิน ๖,๔๕๕,๐๐๐ บาท และครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปรับลดในอัตราร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณที่ปรับลดตามแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทั้งสิ้น ๖,๗๐๕,๐๐๐ บาท ดังนั้น งบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๗๙๓,๒๓๐,๕๐๐ บาท ซึ่งได้รับพิจารณาจัดสรรลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕๕๑,๒๐๐ บาท (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับจัดสรรงบประมาณรวมจำนวน ๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐ บาท และปรับลดตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖,๐๒๖,๕๐๐ บาท) ดังนั้น งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คงเหลือจำนวน ๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐ บาท) คิดเป็นลดลงร้อยละ ๐.๐๗ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

**ตารางที่ ๑** สรุปเปรียบเทียบงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ปี ๒๕๖๔

รายละเอียด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลต่าง (เพิ่ม/ลด)	ร้อยละการ ลดลง
งบประมาณในเบื้องต้น	๘๐๙,๘๐๘,๒๐๐	๗๙๙,๙๓๔,๕๐๐	- ๙,๘๗๓,๗๐๐	- ๑.๒๒
ปรับลดตามมติครม. เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓	๑๖,๐๒๖,๕๐๐	๖,๗๐๕,๐๐๐		
งบประมาณแผ่นดินคงเหลือ (หลังปรับลด)	๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐	๗๙๓,๒๓๐,๕๐๐	- ๕๕๑,๒๐๐	- ๐.๐๗

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้รับพิจารณาจัดสรรงบประมาณ (ก่อนการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ) จำนวน ๗๙๓,๒๓๐,๕๐๐ บาท เป็นแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๕๓๔,๘๗๓,๐๐๐ บาท **สูงกว่า**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗,๒๗๕,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๘ **แผนงานพื้นฐาน** จำนวน ๑๓๙,๗๙๐,๔๐๐ บาท **ต่ำกว่า**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๗,๑๗๐,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๒๗ **แผนงานยุทธศาสตร์** จำนวน ๙๖,๒๑๑,๖๐๐ บาท **สูงกว่า**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๖๕,๖๐๘,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑๔.๓๙ และ**แผนงานบูรณาการ**

จำนวน ๒๒,๓๕๕,๕๐๐ ต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔๖,๒๖๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๒ รายละเอียดดังตารางที่ ๔

**ตารางที่ ๒** สรุปเปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๕๒๗,๕๙๗,๑๐๐	๕๓๔,๘๗๓,๐๐๐	๗,๒๗๕,๙๐๐	๑.๓๘
แผนงานพื้นฐาน	๑๖๖,๙๖๑,๒๐๐	๑๓๙,๗๙๐,๔๐๐	- ๒๗,๑๗๐,๘๐๐	- ๑๖.๒๗
แผนงานยุทธศาสตร์	๓๐,๖๐๒,๙๐๐	๙๖,๒๑๑,๖๐๐	๖๕,๖๐๘,๗๐๐	๒๑๔.๓๙
แผนงานบูรณาการ	๖๘,๖๒๐,๕๐๐	๒๒,๓๕๕,๕๐๐	- ๔๖,๒๖๕,๐๐๐	- ๖๗.๔๒
<b>รวม</b>	<b>๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐</b>	<b>๗๙๓,๒๓๐,๕๐๐</b>	<b>- ๕๕๑,๒๐๐</b>	<b>- ๐.๐๗</b>

พิจารณารายละเอียดงบประมาณตามงบรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้รับพิจารณาจัดสรรงบประมาณสูงสุด ในหมวดงบเงินอุดหนุน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๒,๕๑๕,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ลำดับที่ ๒ หมวดงบบุคลากร รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๑ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ลำดับที่ ๓ หมวดงบลงทุน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘๐,๕๓๐,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗๖ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ลำดับที่ ๔ หมวดงบดำเนินงาน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๐๑๔,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๙ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น และได้รับพิจารณาหมวดงบรายจ่ายอื่นไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

**ตารางที่ ๓** สรุปเปรียบเทียบงบประมาณตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบรายจ่าย	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔		เพิ่ม-ลด	ร้อยละ
		จำนวน	ร้อยละ		
๑. งบบุคลากร	๒๔๗,๖๗๐,๐๐๐	๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐	๓๑.๔๑	๑,๕๐๐,๒๐๐	๐.๖๑
๒. งบดำเนินงาน	๑๕,๘๑๒,๒๐๐	๑๑,๐๑๔,๘๐๐	๑.๓๙	- ๔,๗๙๗,๔๐๐	- ๓๐.๓๔
๓. งบลงทุน	๑๒๗,๑๕๐,๔๐๐	๑๘๐,๕๓๐,๔๐๐	๒๒.๗๖	๕๓,๓๘๐,๐๐๐	๔๑.๙๘
๔. งบเงินอุดหนุน	๔๐๓,๑๔๙,๑๐๐	๓๕๒,๕๑๕,๑๐๐	๔๔.๔๔	- ๕๐,๖๓๔,๐๐๐	- ๑๒.๕๖
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐</b>	<b>๗๙๓,๒๓๐,๕๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>- ๕๕๑,๒๐๐</b>	<b>- ๐.๐๗</b>

การปรับลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๗๐๔,๐๐๐ บาท นั้น เป็นการปรับลดงบประมาณในหมวดงบลงทุน ดังนั้น สรุปรายการงบลงทุนคงเหลือหลังจากปรับลดตามแนวทางฯ จำนวน ๘๒,๘๒๖,๐๐๐ บาท เพื่อที่คณะ/หน่วยงาน จะได้เตรียมการดำเนินงานกระบวนการทางพัสดุ เพื่อจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ในเบื้องต้นกองแผนงานได้แจ้ง

รายการที่ได้รับจัดสรรในเบื้องต้นไปยังคณะ/หน่วยงานแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๑๐๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๔ สรุปรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังปรับลดตามแนวทางฯ

แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/คณะ-หน่วยงาน	งบประมาณ
<b>ก. แผนงานพื้นฐาน</b>	๘๒,๘๒๖,๐๐๐
<b>ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>	๒๑,๕๘๑,๔๐๐
<b>งบลงทุน</b>	๒๑,๕๘๑,๔๐๐
<b>๑. ค่าครุภัณฑ์</b>	๗,๕๘๑,๔๐๐
<b>๑.๑ ครุภัณฑ์การศึกษา</b>	๗,๕๘๑,๔๐๐
<b>คณะวิทยาศาสตร์</b>	๑,๙๓๕,๒๐๐
๑. เครื่องตัดชิ้นเนื้อแบบมือหมุน (โรตารีไมโครทอม) ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๔๕๐,๐๐๐
๒. เครื่องระเหยสารแบบหมุน (rotary evaporator) ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๕ เครื่อง	๑,๔๘๕,๒๐๐
<b>คณะเกษตรศาสตร์</b>	๓,๘๔๖,๒๐๐
๑. ชุดเครื่องมือพื้นฐานฟาร์มสัตว์เคี้ยวเอื้อง ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๙๒,๙๐๐
๒. ชุดเครื่องมือพื้นฐานโภชนศาสตร์ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๑,๔๐๒,๐๐๐
๓. ชุดเครื่องมือพื้นฐานด้านการแปรรูปอาหาร ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๒,๓๕๑,๓๐๐
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>	๑,๘๐๐,๐๐๐
๑. ชุดปฏิบัติการออกแบบสมองกลฝังตัวและอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๑,๘๐๐,๐๐๐
<b>ส่วนกลาง (สำนักงานอธิการบดี)</b>	๑๔,๐๐๐,๐๐๐
<b>๑.๑.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	๑๔,๐๐๐,๐๐๐
<b>๑.๑.๒.๑ ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ</b>	๗,๐๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท รวม ๕ รายการ	๗,๐๐๐,๐๐๐
(๑.๑) ปรับปรุงกลุ่มอาคารกิจกรรมนักศึกษาและสนามกีฬา ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๒,๐๐๐,๐๐๐
(๑.๒) ปรับปรุงอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๕,๐๐๐,๐๐๐

**ตารางที่ ๔** สรุปรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังปรับลดตามแนวทางฯ (ต่อ)

แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/คณะ-หน่วยงาน	งบประมาณ
๑.๑.๒.๒ ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ	๒,๕๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท รวม ๑ รายการ	๒,๕๐๐,๐๐๐
(๑.๑) ปรับปรุงอาคารส่วนกลาง และอาคารส่วนบริการ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ ★	๒,๕๐๐,๐๐๐
๑.๑.๒.๓ ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	๒,๐๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท รวม ๑ รายการ	๒,๐๐๐,๐๐๐
(๑.๑) ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและระบบจราจร ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๒,๐๐๐,๐๐๐
๑.๑.๒.๔ ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค	๒,๕๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท รวม ๑ รายการ	๒,๕๐๐,๐๐๐
(๑.๑) ก่อสร้างขยายแนวสายสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๒,๕๐๐,๐๐๐
<b>ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ</b>	<b>๖๑,๒๔๔,๖๐๐</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>๖๑,๒๔๔,๖๐๐</b>
<b>คณะเภสัชศาสตร์</b>	<b>๕๘,๒๔๔,๖๐๐</b>
๑.๑.๑ ค่าครุภัณฑ์	๑,๑๒๒,๕๐๐
๑.๑.๑.๑ ครุภัณฑ์การศึกษา	๑,๑๒๒,๕๐๐
(๑) ครุภัณฑ์การศึกษาที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท รวม ๓ รายการ (รวม ๓ หน่วย)	๑,๑๒๒,๕๐๐
๑. เครื่องทำน้ำแข็งสำหรับงานปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ตัว	๑๔๘,๐๐๐
๒. ชุดเครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอนแบบควบคุมอุณหภูมิ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๖๐๐,๐๐๐
๓. เตาเผาพร้อมอุปกรณ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ตัว	๓๗๔,๕๐๐
๑.๑.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖๐,๑๒๒,๑๐๐
๑.๑.๒.๑ ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ	๕๗,๑๒๒,๑๐๐
(๑) อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๕๗,๑๒๒,๑๐๐
<b>ส่วนกลาง (สำนักงานอธิการบดี)</b>	<b>๓,๐๐๐,๐๐๐</b>
๑.๑.๒.๒ ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ	๓,๐๐๐,๐๐๐
(๑) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท รวม ๑ รายการ ★★	๓,๐๐๐,๐๐๐
๑. ปรับปรุงกลุ่มอาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๓,๐๐๐,๐๐๐

★ รายการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการปรับปรุงอาคารส่วนกลาง และอาคารส่วนบริการ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น จัดสรรเพื่อเป็นการปรับปรุงอาคารสถานปฏิบัติการโรงแรมทั้งจำนวน

★★ รายการปรับปรุงกลุ่มอาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขอให้สำนักงานบริหารกายภาพเน้นการปรับปรุงอาคารเรียนรวม หลังที่

ตารางที่ ๔ สรุปรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังปรับลดตามแนวทางฯ (ต่อ)

แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/คณะ-หน่วยงาน	งบประมาณ
<b>ค. แผนงานยุทธศาสตร์</b>	<b>๗๗,๙๔๘,๙๐๐</b>
<b>วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข</b>	<b>๗๗,๙๔๘,๙๐๐</b>
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้าง ให้คนมีความสุขภาวะที่ดี	๗๗,๙๔๘,๙๐๐
โครงการ : โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	๗๗,๙๔๘,๙๐๐
<b>๑. งบลงทุน</b>	<b>๗๕,๓๔๘,๙๐๐</b>
<b>๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>๗๕,๓๔๘,๙๐๐</b>
<b>๑.๑.๑ ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>๕๙,๕๖๕,๐๐๐</b>
<b>๑.๑.๑.๑ ครุภัณฑ์การแพทย์</b>	<b>๕๙,๕๖๕,๐๐๐</b>
<b>(๑) ครุภัณฑ์การแพทย์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท รวม ๑๔ รายการ (รวม ๒๑ หน่วย)</b>	<b>๖,๗๒๓,๐๐๐</b>
๑.๑ เครื่องกระตุ้นกล้ามเนื้อด้วยไฟฟ้า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓๒๐,๐๐๐
๑.๒ เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตรและความดัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑	๖๐๐,๐๐๐
๑.๓ เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและวัดสัญญาณชีพ ๔ function มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัด	๖๐๐,๐๐๐
๑.๔ เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและวัดสัญญาณชีพ ๖ function มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัด	๙๐๐,๐๐๐
๑.๕ เครื่องมืออุปกรณ์ผ่าตัดต่อกระดูก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๔ ชุด	๑,๑๗๐,๔๐๐
๑.๖ เครื่องรัดห้ามเลือดระบบไฟฟ้า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓๘๐,๐๐๐
๑.๗ เครื่องให้การรักษาศัลยกรรมกระดูก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๙๐๐,๐๐๐
๑.๘ เครื่องอบอุณหภูมิกายผู้ป่วยด้วยแรงลมร้อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๒ เครื่อง	๑๙๒,๖๐๐
๑.๙ คอมพิวเตอร์เคลื่อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชิ้น	๑๖๐,๐๐๐
๑.๑๐ ชุดประเมินการทรงตัวและการลงน้ำหนักของร่างกาย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑	๙๕๐,๐๐๐
๑.๑๑ เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยแบบไฮดรอลิก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๒ คัน	๓๔๐,๐๐๐
๑.๑๒ รถเข็นอุปกรณ์วิสัญญีแพทย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ คัน	๖๐,๐๐๐
๑.๑๓ อุปกรณ์สำหรับตรวจเจาะชิ้นเนื้อ (automatic biopsy instrument) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัด	๑๓๕,๐๐๐
๑.๑๔ เครื่องซังสารแบบดิจิตอล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐
๒. เครื่องดมยาสลบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๒,๐๐๐,๐๐๐
๓. เครื่องตรวจวิเคราะห์สารในเลือดทางอิมมูโนวิทยาแบบอัตโนมัติ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัด	๔,๗๐๐,๐๐๐
๔. เครื่องรักษาโรคจอประสาทตาด้วยลำแสงเลเซอร์ชนิดลำแสงเขียว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัด	๔,๐๐๐,๐๐๐
๕. เครื่องรักษาโรคตาด้วยแสงเลเซอร์ชนิดแอกซ์เลเซอร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๑,๖๐๐,๐๐๐
๖. เครื่องวัดลานสายตาแบบดิจิตอล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓,๕๐๐,๐๐๐
๗. เครื่องสลายต่อกระดูกด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓,๐๑๐,๐๐๐
๘. เครื่องเอกซเรย์ฟันนอกช่องปาก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๑,๖๔๘,๐๐๐
๙. ชุดเสื้อผ้าตัดกระดุกโบหน้าและขากรรไกร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๑,๖๔๗,๑๐๐
๑๐. เตียงผ่าตัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๒ เตียง	๔,๐๐๐,๐๐๐
๑๑. คอมพิวเตอร์ตัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๒ ชุด	๓,๐๐๐,๐๐๐
๑๒. ระบบเครื่องกำเนิดไอน้ำ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ระบบ	๑๔,๘๓๔,๕๐๐



**ตารางที่ ๔** สรุปรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังปรับลดตามแนวทางฯ (ต่อ)

แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/คณะ-หน่วยงาน	งบประมาณ
๑๓. ระบบบริหารจัดการสารสนเทศทางห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๕,๐๐๐,๐๐๐
๑๔. ระบบแสดงผลทางการแพทย์แผนกผ่าตัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ระบบ	๑,๙๕๑,๒๐๐
๑๕. ระบบแสดงผลทางการแพทย์ผู้ป่วยพิเศษ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ระบบ	๑,๙๕๑,๒๐๐
<b>๑.๑.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>๑๕,๗๘๓,๙๐๐</b>
<b>๑.๑.๒.๑ ค่าก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ</b>	<b>๑๕,๗๘๓,๙๐๐</b>
(๑) อาคารโภชนาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ	๑๕,๗๘๓,๙๐๐
<b>ง. แผนงานบูรณาการ</b>	<b>๒๒,๓๕๕,๕๐๐</b>
<b>อุทยานวิทยาศาสตร์</b>	<b>๒๒,๓๕๕,๕๐๐</b>
ง.๑ แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านที่ระดับภาค	๒๒,๓๕๕,๕๐๐
ง.๑.๑ โครงการ : โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	๒๒,๓๕๕,๕๐๐
<b>๑. งบลงทุน</b>	<b>๒๒,๓๕๕,๕๐๐</b>
<b>๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>๒๒,๓๕๕,๕๐๐</b>
<b>๑.๑.๑ ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>๒๒,๓๕๕,๕๐๐</b>
<b>๑.๑.๑.๑ ครุภัณฑ์การศึกษา</b>	<b>๕,๒๓๙,๕๐๐</b>
(๑) ครุภัณฑ์การศึกษาที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท รวม ๑๖ รายการ (รวม ๑๖ หน่วย)	๕,๒๓๙,๕๐๐
๑. โต๊ะแสดงแลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ตัว	๒๕,๑๐๐
๒. เต้าแก๊ส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓๖,๐๐๐
๓. เทอร์โมคัปเปอร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ตัว	๕๐,๐๐๐
๔. เครื่องตรวจสอบตะเข็บกระป๋อง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๖๐,๐๐๐
๕. อุปกรณ์เจาะกระป๋องและถุงพោช มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ตัว	๖๐,๐๐๐
๖. อ่างล้างเครื่องมืออุปกรณ์และวัสดุดิบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ ชุด	๗๐,๐๐๐
๗. เครื่องบด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๒๐๐,๕๐๐
๘. เครื่องทำแห้งแบบต้อบลมร้อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๒๑๖,๐๐๐
๙. เครื่องบั่นที่กูดหมก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓๐๐,๐๐๐
๑๐. เครื่องแช่แข็งแบบลมเย็น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓๕๔,๔๐๐
๑๑. เครื่องแช่แข็งแบบไอคิวออฟ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๔๐๘,๙๐๐
๑๒. เครื่องทำแห้งแบบพ่นฝอย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๔๕๐,๐๐๐
๑๓. เครื่องทำแห้งแบบบีบลมร้อน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๖๘๖,๒๐๐
๑๔. เครื่องทำแห้งแบบลูกกลิ้ง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๗๐๕,๐๐๐
๑๕. เครื่องบรรจุสุญญากาศและเติมแก๊ส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๗๓๓,๘๐๐
๑๖. เครื่องบดแบบบดอ่อนห่วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๘๘๓,๖๐๐
<b>๑.๑.๑.๒ ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล</b>	<b>๑๗,๑๑๖,๐๐๐</b>
๑. เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๙,๔๘๑,๐๐๐
๒. เครื่องทำแห้งแบบแช่แข็งระเหิด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๔,๕๓๕,๐๐๐
๓. เครื่องทำแห้งแบบฟูดโค้ดเบต มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ เครื่อง	๓,๑๐๐,๐๐๐

ทั้งนี้ รายการงบประมาณต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้นขอให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ เติริยมการดำเนินงานทางพัสดต่อไป

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับจัดสรร ในเบื้องต้น

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**๕.๕ การปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนงานโครงสร้างภายในของสำนักงานพัฒนานักศึกษา**

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสำนักงาน พัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนงานโครงสร้างภายในของสำนักงานพัฒนา นักศึกษา ออกเป็น ๔ ส่วนงาน คือ งานบริหารทั่วไป งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานพัฒนาทักษะ นักศึกษา และงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย ด้านการพัฒนานักศึกษา สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานพัฒนานักศึกษา การบริหารงานเกิดความคล่องตัว และการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด สถานการณ์ปัจจุบัน

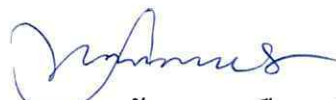
สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงแจ้งการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนงานโครงสร้างภายในของ สำนักงานพัฒนานักศึกษา เพื่อให้คณะ สำนัก หน่วยงาน ติดต่อประสานงาน ตามส่วนงานที่ปรับเปลี่ยน ทั้งนี้การแบ่งส่วนงานโครงสร้างภายในของสำนักงานพัฒนานักศึกษา จะนำเข้าไปประชุมกรรมการพลิกโฉม มหาวิทยาลัยและประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไป

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนงาน โครงสร้างภายในของสำนักงานพัฒนานักศึกษา

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางนลินี ธนสันติ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว  
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย