



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑.	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูริปริชา	ประธานกรรมการ
๒.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	กรรมการ
๓.	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	รศ.ชวลิต	ถิ่นวงศ์พิทักษ์	กรรมการ
๔.	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร	นายฐิติเดช	สถิตระกูล	กรรมการ
๕.	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาวจรรยาพร	แสนทวีสุข	กรรมการ
๖.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	นายอรรถพงษ์	กาวาฬ	กรรมการ
๗.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.กฤษณ์	ศรีวรมาศ	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นายนภดล	พัฒนาศิขอุบล	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และศึกษานานาชาติ	ผศ.เฉลิมชัย	วงศ์รักษ์	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	นายปิยณัฐ	สร้อยคำ	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย	ผศ.ปรีชา	บุญจง	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.ณัฐ	ดิษเจริญ	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและภูมิทัศน์	ผศ.ณัฏกกิจ	ชาวีรัตน์	กรรมการ
๑๔.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายนรินทร์	บุญพรหมณ์	กรรมการ
๑๕.	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	นายศักดิ์สิทธิ์	ศรีภา	กรรมการ
๑๖.	คณบดีคณะบริหารศาสตร์	รศ.รุ่งรัมย์	บุญดาว	กรรมการ
๑๗.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ศ.ศิริพร	จิ่งสุทธิวงษ์	กรรมการ
๑๘.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.มงคล	บุษยตานนท์	กรรมการ
๑๙.	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รศ.สุรศักดิ์	คำคง	กรรมการ
๒๐.	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	นพ.ประวี	อำพันธ์	กรรมการ
๒๑.	(แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	นางสาววดียา	เนตรพระ	กรรมการ
๒๒.	คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายชรรค์เพชร	ชายทวีป	กรรมการ
๒๓.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายฐิติพล	ภักดีวานิช	กรรมการ

๒๔. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผศ.สงวน	ธานี	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นายภาคภูมิ	สีบุญการณ์	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.อิพิงค์	สุริยา	กรรมการ
๒๗. (แทน)ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	นายวศิน	โกมุท	กรรมการ
๒๘. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผศ.อดุลย์	จรรยาเลิศอดุลย์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๙. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ.ฤกษ์ชัย ศรีวรรมาศ ประธานสภาอาจารย์
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๓. นายเพลิน วิชัยวงศ์ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์
๔. นายจักริน สงวนศักดิ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุมด้วย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการ ลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่าง ๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่าง ๆ ในรูปแบบของ วิดีทัศน์รายงานผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๑ (University Ranking ๒๐๒๑) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย Time Higher Education (THE) และ SCIMAGO

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่จะเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและนวัตกรรม (Leading University in ASEAN Focusing on Transforming Life Quality and Innovations)” มหาวิทยาลัยจึงขับเคลื่อนองค์กรสู่วิสัยทัศน์ ผ่านแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๙: บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยมีตัวชี้วัดวิสัยทัศน์เป็นผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก: University Impact Rankings ของ Time Higher Education (THE) ที่มีเป้าหมายว่า ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยจะอยู่ในลำดับที่ ๑๐๑ - ๒๐๐ นั้น

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๑ โดย Time Higher Education (THE) ในปี ๒๐๒๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สมัครเข้ารับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทเพื่อสังคม (World University Impact Ranking) เป็นปีที่ ๒ ผ่านทางเว็บไซต์ของ Time Higher Education (THE) ซึ่งเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ระดับนานาชาติที่มีชื่อเสียงด้านการจัดอันดับมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก การจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทเพื่อสังคมนั้น THE พิจารณาจากพันธกิจเพื่อสังคมและชุมชน ทั้งผลงานด้านวิจัย โครงการและกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations’ Sustainable Development Goals: SDGs) ๑๗ ด้าน ประกอบด้วย

เป้าหมายที่ ๑ (SDG ๑): ขจัดความยากจน (No poverty)

เป้าหมายที่ ๒ (SDG ๒): ขจัดความหิวโหย (Zero hunger)

เป้าหมายที่ ๓ (SDG ๓): การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good health and well-being)

เป้าหมายที่ ๔ (SDG ๔): การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality education)

เป้าหมายที่ ๕ (SDG ๕): ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender equality)

เป้าหมายที่ ๖ (SDG ๖): การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean water and sanitation)

เป้าหมายที่ ๗ (SDG ๗): พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and clean energy)

เป้าหมายที่ ๘ (SDG ๘): การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and economic growth)

เป้าหมายที่ ๙ (SDG ๙): อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, innovation and infrastructure)

เป้าหมายที่ ๑๐ (SDG ๑๐): ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced inequalities)

เป้าหมายที่ ๑๑ (SDG ๑๑): เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable cities and communities)

เป้าหมายที่ ๑๒ (SDG ๑๒): แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible consumption and production)

เป้าหมายที่ ๑๓ (SDG ๑๓): การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate action)

เป้าหมายที่ ๑๔ (SDG ๑๔): การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life below water)

เป้าหมายที่ ๑๕ (SDG ๑๕): การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on land)

เป้าหมายที่ ๑๖ (SDG ๑๖): สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace, justice and strong institutions)

เป้าหมายที่ ๑๗ (SDG ๑๗): ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the goals)

เกณฑ์การจัดอันดับพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายต่างๆ (SDGs) ของมหาวิทยาลัย โดย THE จะคัดเลือกเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยทำคะแนนได้ดีที่สุด ๓ อันดับแรก เพื่อนำมาคิดค่าคะแนนร่วมกับเป้าหมายภาคบังคับ คือเป้าหมายที่ ๑๗ ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อจัดลำดับต่อไป

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้คะแนนภาพรวม ๖๑.๑ คะแนน จัดอยู่ในลำดับที่ ๒ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๙ ของประเทศไทย และอยู่ในลำดับที่ ๔๐๑-๖๐๐ ของโลก และเมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในเป้าหมายที่ SDG ๑๑ ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities) ได้คะแนนสูงเป็นอันดับที่ ๑ ของประเทศไทย อันดับที่ ๔ ของอาเซียน อันดับที่ ๕ ของเอเชีย และอันดับ ๗๙ ของโลก ประจำปี ๒๐๒๐

ในปี ๒๐๒๑ นี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับการจัดอันดับในลำดับที่ดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา โดยได้คะแนนภาพรวม ๗๑.๘ คะแนน จัดอยู่ในลำดับที่ ๑ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลำดับที่ ๖ ของประเทศไทย ลำดับที่ ๑๗ ของอาเซียน และอยู่ในลำดับที่ ๒๐๑-๓๐๐ ของโลก และเมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในเป้าหมายที่ SDG ๑๑ ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities) ได้คะแนนสูงเป็นอันดับที่ ๑ ของประเทศไทย อันดับที่ ๑ ของอาเซียน อันดับที่ ๒ ของเอเชีย และอันดับ ๓๔ ของโลก

ทั้งนี้ในเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๑๑ ด้านเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน มหาวิทยาลัยได้ส่งผลงานเชิงพื้นที่ที่มีความสำคัญทางศิลปวัฒนธรรมซึ่งเปิดโอกาสให้สาธารณชนเข้ามาดำเนินกิจกรรมหรือศึกษาหาความรู้ ได้แก่ อุทยานศิลปวัฒนธรรมอีสานและลุ่มน้ำโขง หรือเฮือนกำนัน ที่จัดตั้งขึ้นเพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของชุมชนในแถบภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ป่าอนุรักษ์ต้นน้ำร่องก่อ ซึ่งมีพื้นที่ ๑๗๕ ไร่ และพันธุ์ไม้ท้องถิ่นมากกว่า ๒๘ สายพันธุ์ จำนวนกว่า ๓๐,๐๐๐ ต้น และพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาประมง ที่มีพื้นที่เก็บรักษา อนุรักษ์ และจัดแสดงตัวอย่างสัตว์น้ำและเครื่องมือประมงในพื้นที่อีสานตอนล่างและลุ่มน้ำโขง

ในด้านการให้บริการสาธารณะ มหาวิทยาลัยมีสำนักวิทยบริการ เป็นหอสมุดที่เปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามาใช้บริการ และมีฐานข้อมูลที่เอื้อให้บุคคลภายนอกมาใช้บริการ จำนวน ๒๖ ฐาน นอกจากนี้ยังมีพื้นที่จัดนิทรรศการด้านศิลปวัฒนธรรม ที่สาธารณชนสามารถเข้าชมเพื่อศึกษาองค์ความรู้ได้ เช่น อาคารข้อมูลท้องถิ่นและจดหมายเหตุ ที่จัดแสดงและบริการข้อมูลวิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พิพิธภัณฑ์สมุนไพรรวบรวมข้อมูลสมุนไพรรวบรวมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภูมิปัญญาท้องถิ่นทางการแพทย์ และพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการศิลปวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างที่อยู่ภายในสำนักงานอธิการบดี อีกทั้ง ยังมีพื้นที่เปิดโล่งหรือพื้นที่สีเขียวที่ให้บริการแก่สาธารณชน ได้แก่ สวนสาธารณะหนองอีเจม พื้นที่โดยรอบมหาวิทยาลัย สวนสาธารณะ สนามกีฬา และป่าอนุรักษ์ต้นน้ำร่องก่อ ที่เปิดให้โรงเรียน หรือหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามาขอใช้พื้นที่จัดกิจกรรมได้

ในด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยร่วมกับจังหวัดอุบลราชธานีจัดการแสดงร่วมในขบวนพิธีต่าง ๆ การแสดงดนตรีไทยเดิม และผลงานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นในงานประเพณีประจำปีของจังหวัดอุบลราชธานี ได้แก่ งานประเพณีพิธีบวงสรวงและสดุดีพระปฐมวราชสุริยวงศ์ (ท้าวคำผง) เจ้าเมืองคนแรก ของจังหวัดอุบลราชธานี งานเชิดชูเกียรติและรำลึกหม่อมเจียงคำ ชุมพล ณ อยุธยา ผู้บริจาคที่ดินเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์แก่จังหวัดอุบลราชธานี และงานจุลกฐิน “ทอฝ้ายเป็นสายบุญจุลกฐิน ถิ่นคนมีธรรม” ประจำปี ๒๕๖๓

ในด้านการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีสร้างผลงานการวิจัยในระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูง และมีโครงการที่รวบรวม อนุรักษ์ เผยแพร่ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการต่อยอดตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) ซึ่งก่อให้เกิดความยั่งยืน ได้แก่ โครงการการพัฒนาเศรษฐกิจฐานวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี” (พื้นใจเมืองเขมราฐ

ระยะที่สอง) ดำเนินการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนพื้นฐานทางวัฒนธรรมในพื้นที่อำเภอเขมราฐ โครงการอนุรักษ์ อนุรักษ์ และสืบสานโบราณ เป็นโครงการที่ดำเนินการสำรวจ รวบรวม ศึกษา จัดทำข้อมูลและอนุรักษ์ เพื่อการอนุรักษ์และเผยแพร่เนื้อหาในโบราณ และโครงการศึกษาร่องรอยอารยธรรมเขมรในจังหวัดอุบลราชธานี เป็นโครงการที่มุ่งศึกษารวบรวม และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับศิลปะเขมร ซึ่งเคยเป็นอารยธรรมดั้งเดิมในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ชุดโครงการวิจัยหนุนเสริมการสร้างระบบกลไกและพื้นที่รูปธรรมรองรับสังคมผู้สูงวัย ดำเนินการเตรียมความพร้อมชุมชนรองรับสังคมผู้สูงวัย ในพื้นที่ตำบลโนนโพน ตำบลบึงหวาย และตำบลแสนสุข อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี และพัฒนาระบบและกลไกเพื่อเตรียมความพร้อมผู้สูงวัยอำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี และการจัดอบรมพนักงานเสงอาทิตย์ ร่วมกับโรงเรียนศรีเสงธรรมและเครือข่าย

นอกจากด้านการพัฒนาเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานียังมีผลงานรายตัวชี้วัด เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติที่ดีประกอบไปด้วย SDG ๑ การแก้ไขปัญหาความยากจน (No Poverty) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดอยู่ในอันดับที่ ๓ ประเทศไทย อันดับที่ ๙ ของอาเซียน และอันดับที่ ๕๙ ของโลก และ SDG ๒ การขจัดความหิวโหย (Zero Hunger) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดอยู่ในอันดับที่ ๗ ประเทศไทย อันดับที่ ๑๓ ของอาเซียน และอันดับที่ ๘๘ ของโลก

ตารางที่ ๑ : ตารางเปรียบเทียบผลคะแนนและการจัดอันดับในระดับประเทศและระดับโลก ปี ๒๐๒๐-๒๐๒๑

SDGs	การจัดอันดับปี ๒๐๒๐			การจัดอันดับปี ๒๐๒๑		
	คะแนน	ไทย	โลก	คะแนน	ไทย	โลก
SDG ๑ การแก้ไขปัญหาความยากจน	NA	NA	NA	๖๙.๐	๓	๕๙
SDG ๒ การขจัดความหิวโหย	๕๔.๕	๔*	๑๐๑-๒๐๐	๖๑.๔	๗	๘๘
SDG ๓ การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	๔๘.๕	๘*	๔๐๑-๖๐๐	๕๓.๖	๗*	๔๐๑-๖๐๐
SDG ๑๑ เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน	๗๕.๐	๑	๗๙	๘๓.๖	๑	๓๔
SDG ๑๗ ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๕๙.๓	๗*	๓๐๑-๔๐๐	๕๑.๖	๑๑*	๔๐๑-๖๐๐
ภาพรวม	๖๑.๑	๙	๔๐๑-๖๐๐	๗๑.๘	๖*	๒๐๑-๓๐๐

ที่มา: <https://www.timeshighereducation.com/rankings/impact/๒๐๒๑/overall>

*อันดับร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ

ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ๒๐๒๑ โดย SCIMAGO

SCIMAGO ได้เผยแพร่ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีความโดดเด่นด้านการวิจัย นวัตกรรม และบทบาทต่อสังคม ประจำปี ๒๐๒๑ เมื่อเดือนเมษายน ๒๕๖๔ โดยพิจารณาจากมหาวิทยาลัยที่มีผลงานการตีพิมพ์บทความทางวิชาการอย่างน้อย ๑๐๐ บทความในฐาน SCOPUS และการเป็นที่ยอมรับในประชาคมวิชาการ และการรับรู้ของสังคม

SCIMAGO institution Rankings เป็นการจัดอันดับสถาบันการศึกษาและวิจัยระดับนานาชาติที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ เนื่องจากใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ปรากฏต่อสายตาสาธารณชน (ไม่ต้องสมัครเพื่อส่งข้อมูล) โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติที่ต้องมีจำนวนมาก มีความร่วมมือระดับนานาชาติ มีค่า Impact factor และมีคุณภาพของผลงานตีพิมพ์สูง นอกจากนี้เกณฑ์การพิจารณาด้านนวัตกรรม ยังให้ความสำคัญกับการจดสิทธิบัตร องค์กรความรู้เชิงนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอีกด้วย

ในปี ๒๐๒๐ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการจัดอันดับในภาพรวม เป็นอันดับที่ ๑๒ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๗๖๔ ของโลก ผลผลิตด้านนวัตกรรม เป็นอันดับที่ ๔ ของประเทศไทย (รองจากมหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยศิลปากร) และเป็นอันดับที่ ๔๖๔ ของโลก ผลผลิตด้านงานวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นอันดับที่ ๒๐ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๔๗๑ ของโลก

ด้านผลผลิตด้านบทบาทต่อสังคม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอันดับที่ ๑๔ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๒๓๕ ของโลก

อนึ่ง ในปี ๒๐๒๑ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผลการจัดอันดับในภาพรวม เป็นอันดับที่ ๗ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๗๕๑ ของโลก ผลผลิตด้านนวัตกรรม เป็นอันดับที่ ๒ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๔๔๑ ของโลก ผลผลิตด้านงานวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นอันดับที่ ๒๓ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๔๖๔ ของโลก ด้านผลผลิตด้านบทบาทต่อสังคม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอันดับที่ ๑๖ ของประเทศไทย และเป็นอันดับที่ ๒๔๙ ของโลก

ตารางที่ ๒ : ผลการจัดอันดับในระดับประเทศและระดับโลก โดย SCIMAGO

ที่	ผลผลิต	ผลการจัดอันดับ ๒๐๒๐		ผลการจัดอันดับ ๒๐๒๑	
		อันดับไทย	อันดับโลก	อันดับไทย	อันดับโลก
๑	ภาพรวม	๑๒	๗๖๔	๗	๗๕๑
๒	ด้านนวัตกรรม	๔	๔๖๔	๒	๔๔๑
๓	ด้านงานวิจัย	๒๐	๔๗๑	๒๓	๔๖๔
๔	ด้านบทบาทต่อสังคม	๑๔*	๒๓๕	๑๖	๒๔๙

ที่มา : <https://www.scimagoir.com/rankings.php?sector=Higher%๒๐educ.&country=THA>

*อันดับร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ

นอกจากนี้เมื่อพิจารณาจากสาขาวิชาที่มีความโดดเด่น ในปี ๒๐๒๑ นี้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดอันดับใน ๒ สาขาวิชา ประกอบไปด้วย ด้านเคมี ได้ลำดับที่ ๑ ของประเทศไทย และลำดับที่ ๙ ของอาเซียนด้านเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ได้ลำดับที่ ๕ ของประเทศไทย (ที่มา <https://www.scimagoir.com/institution.php?idp=๑๒๓๔๖>)

นับเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในโอกาสครบรอบ ๓๑ ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัย ที่ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกที่มีบทบาทต่อสังคมของ Time Higher Education (THE) ประจำปี ๒๐๒๑ และได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ที่มีความโดดเด่นด้านการวิจัย นวัตกรรม และบทบาทต่อสังคม ประจำปี ๒๐๒๑ ของ SCIMAGO institution มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามพันธกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อเป้าหมายที่สำคัญ คือ การเป็น “มหาวิทยาลัยในดวงใจของชุมชน” และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่จะเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและนวัตกรรม”

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับที่ ๕ เรื่องมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-๑๙ ระลอกใหม่ ฉบับที่ ๕

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุม ตามที่นายกรัฐมนตรี ได้ตราข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๒) ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-19) เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีมติยกระดับมาตรการควบคุมโรคตามระดับของพื้นที่สถานการณ์ที่ราชอาณาจักร และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ฉบับที่ ๑๒) ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงาน

ภายในกระทรวง วางมาตรการด้านการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การปฏิบัติงานและการเดินทางของบุคลากร ในสังกัด

ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงกำหนดให้นักศึกษา และบุคลากร ยังคงถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวัง การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป และกำหนดมาตรการเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผลในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้จัดในรูปแบบออนไลน์ (Online)

ข้อ ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้บุคลากรปฏิบัติงานแบบผสมผสาน ระหว่าง การปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งตามปกติและนอกที่ตั้ง (Work From Home) ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งนั้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย โดยมอบอำนาจให้รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการปฏิบัติงาน นอกที่ตั้ง ทั้งนี้บุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ต้องจัดช่องทางให้สามารถติดต่อสื่อสาร และสามารถ กลับเข้ามาปฏิบัติงานในที่ตั้งปกติได้

ให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะ วิทยาลัย สำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงาน ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี หรือเทียบเท่า มาปฏิบัติงานในที่ตั้งตามปกติ หากมีเหตุขัดข้องที่ทำให้ ไม่สามารถ เดินทางมาปฏิบัติงานในที่ตั้งได้ ต้องจัดช่องทางให้สามารถติดต่อสื่อสาร เรียกประชุมออนไลน์ หรือสิ่งการใด ๆ ได้ตลอดเวลา

ข้อ ๓ ให้นักศึกษาและบุคลากรงดการเดินทางไปในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และหลีกเลี่ยง การเดินทางไปในพื้นที่ควบคุมสูงสุด ตามที่ศูนย์อำนวยการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกาศกำหนด

ข้อ ๔ บุคลากรที่จะเดินทางออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ให้ขออนุญาตเดินทาง ต่ออธิการบดี ทั้งนี้ หากบุคลากรต้องถูกกักตัวตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรค อันเนื่องมาจากการเดินทาง ข้ามเขตจังหวัด ให้ถือว่าวันที่ถูกกักตัวเป็นวันลาพักผ่อนตัว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เลขานุการประชุมฯ เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น และฝ่ายเลขานุการได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ให้เพิ่มข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในระเบียบวาระที่ ๔.๘ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ เครือข่ายเชิงประเด็น(C) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ดังนี้

“ทั้งนี้ ที่ประชุมมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง และมีความเห็นว่า บันทึกข้อตกลงดังกล่าวมีลักษณะเป็นการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณแทนกัน หรือเป็นสัญญาจ้างทำของ ไม่ใช่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรหารือกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนหากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะต้องทำความร่วมมือในลักษณะดังกล่าวต่อไป”

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เลขานุการประชุมฯ เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น และฝ่ายเลขานุการได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ (ร่าง) กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการ การศึกษา ได้เสนอระเบียบวาระการประชุม เรื่อง (ร่าง) กำหนดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เสนอจัดนิทรรศการในหัวข้อ เอกสารโบราณ/คัมภีร์โบราณในภาคอีสาน โดยมอบสำนักงาน ส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและรวบรวม ข้อมูล และนำเสนอผลงานดังกล่าว

๒. มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนด หัวข้อนิทรรศการโดยให้มีความเชื่อมโยงผลงานวิจัยของคณะต่าง ๆ ในสามารถร้อยเรียงเป็นเรื่องที่ต่อเนื่องกัน โดย ขอให้เน้นประเด็นการสร้างนวัตกรรมเป็นหลัก

๓. ปรับกำหนดการภายหลังจากเสวยพระกระยาหารกลางวัน ดังนี้

- เสด็จฯ พระราชดำเนินทรงเป็นประธานในพิธีเปิดอาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะเภสัชศาสตร์

- เสด็จฯ ทอดพระเนตรนิทรรศการ “.....”

การนี้ งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยดังกล่าวกับคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ อว ๐๖๐๔.๔.๖/ว ๓๖๐ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา เพื่อจะขอพระราชทานพระมหากรุณาและจะได้ส่งหนังสือถึงสำนักพระราชวังภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ต่อไป

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ร่างกำหนดการ

๒. ร่างกำหนดการกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ในส่วนของ

- ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จฯ ไปทอดพระเนตรนิทรรศการ “.....” (ถ้ามี)

- ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จฯ พระราชดำเนินทรงเป็นประธานในพิธีเปิด

อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีการอภิปรายและเสนอข้อคิดเห็น เพิ่มเติม ดังนี้

๑. การจัดนิทรรศการในหัวข้อ “เอกสารโบราณ/คัมภีร์โบราณในภาคอีสาน” โดยจัดตั้งคณะทำงานจากคณะศิลปศาสตร์ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๒. คณะนิติศาสตร์ เสนอเพิ่มเติมข้อมูลการจัดนิทรรศการ ในหัวข้อ “กฎหมายโบราณ คณะนิติศาสตร์ ”

๓. การจัดนิทรรศการผลงานวิจัยและนวัตกรรม กำหนดจัดนิทรรศการในหัวข้อ “นวัตกรรมสมุนไพรและพืชท้องถิ่น” โดยมีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมุนไพรและพืชท้องถิ่น เช่น บัวบก ด้วง แก่นตะวัน โดยสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จะได้ประสานนักวิจัยในการจัดเตรียมข้อมูลนิทรรศการต่อไป

๔. ที่ประชุมมีการเสนอชื่อการจัดนิทรรศการ

- ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรม

- ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมสร้างสรรค์

- คัมภีร์โบราณและภูมิปัญญาอีสาน เพิ่มคุณค่าสู่นวัตกรรม

มติที่ประชุม : เห็นชอบ (ร่าง) กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัย และ มอบกองบริการการศึกษา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๒ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด
ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน แจ้งที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ดังนั้น กองคลังจึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นยอดจัดสรรจำนวน ๒๙๔,๒๕๗,๘๓๕.๐๐ บาท
(สองร้อยเก้าสิบสี่ล้านสองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) และมียอดรอการจัดสรรจำนวน
๙๕,๔๙๒,๔๓๔.๗๓ บาท (เก้าสิบล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันสี่ร้อยสามสิบบาทเจ็ดสิบสามสตางค์)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่
จัดเก็บจากนักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด
ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด
ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ

๓. รายงานค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างชำระ สิ้นภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด
ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปี งบประมาณ สิ้นสุด
ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ

๓. รายงานค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างชำระ สิ้นภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จำแนกตามภาคการศึกษาและปีงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สรุปการนำเสนอรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ สำหรับรอบระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ขอบเขตและข้อจำกัดในการจัดทำงบการเงิน

๑. ข้อมูลรายงานการเงิน งบประมาณแผ่นดินมาจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) มาจากระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMIS)

๒. ข้อมูลที่นำเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ การนำเสนอ งบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- บทสรุปและการวิเคราะห์รายงานการเงิน
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบแสดงผลการดำเนินงาน (รายได้ - ค่าใช้จ่าย)
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- งบกระแสเงินสด
- สรุปรายได้และค่าใช้จ่าย รายคณะ/สำนัก (จากระบบ UBUFMS)

จากการวิเคราะห์รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

พบว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๔,๘๕๑.๑๐ ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน ๓๕๗.๐๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๗.๙๔ จากปีก่อน สินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๒,๕๗๒.๖๔ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๓ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๗๘.๔๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๗ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น เมื่อเปรียบเทียบโครงสร้างสินทรัพย์ทั้งสิ้น ระหว่างปี ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ จะเห็นได้ว่าสินทรัพย์หมุนเวียนมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจำนวน ๓๒๙.๕๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๙ จากปีก่อน สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของรายการเทียบเท่าเงินสด เนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีนโยบายให้คณะ/สำนัก นำเงินเหลือจ่ายสะสมนำส่งส่วนกลาง และนำเงินเหลือจ่ายของเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรมารวมในงบการเงินรวมเพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.วินัยการเงินการคลังภาครัฐ ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๒๗.๕๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๒๒ จากปีก่อน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ มีหนี้สินและส่วนของทุนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๘๕๑.๑๐ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๓๕๗.๐๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๗.๙๔ จากปีก่อน หนี้สินทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๗.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓.๒๔ ของส่วนของหนี้สินและส่วนของทุน ส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๔,๖๙๓.๙๑ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๖ ของส่วนของหนี้สินและส่วนของทุน ส่วนประกอบที่สำคัญของหนี้สินหมุนเวียน ได้แก่ เจ้าหนี้ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รอการรับรู้ และเงินรับฝาก (เงินประกันสัญญา หลักประกันสัญญา ประกันของเสียหาย และประกันอื่น)

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๔,๖๙๓.๙๑ ล้านบาท ส่วนประกอบที่สำคัญของส่วนของทุน ได้แก่ ทุนสะสม จำนวน ๓,๔๑๙.๐๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๐.๔๘ ของส่วนของหนี้สินและทุน

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม จำนวน ๑,๒๗๔.๘๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๘ ของส่วนของหนี้สินและทุน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ พบว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๓,๒๗๘.๖๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๒.๙๘ ของส่วนของหนี้สินและทุน รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม จำนวน ๑,๐๔๑.๓๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๗ ของส่วนของหนี้สินและทุน

รายได้ทั้งสิ้นของมหาวิทยาลัยได้แก่ รายได้จากเงินงบประมาณ จำนวน ๔๖๙.๗๑ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๕ ของรายได้ทั้งสิ้น รายได้เงินนอกงบประมาณจากการดำเนินงาน จำนวน ๔๒๗.๕๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๗.๖๕ ของรายได้ทั้งสิ้น เมื่อเทียบกับปีก่อน มีรายได้จากเงินงบประมาณ จำนวน ๓๙๘.๕๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๙.๘๕ ของรายได้ทั้งสิ้น โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๗๑.๑๘ ล้านบาท หรือเทียบเป็นร้อยละ ๑๗.๘๖ และรายได้เงินนอกงบประมาณจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวนทั้งสิ้น ๒๖.๖๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖.๖๖

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน ๕๘๙.๑๗ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๒๗.๓๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๖ จากปีก่อน ส่วนประกอบที่สำคัญของค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวน ๓๕๒.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๙.๒๕ ของค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน จำนวน ๙๕.๕๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๕ ของค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน นอกจากนั้นเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งกระทรวงการคลังได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๗๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕๐ วรรค ๓ ให้กองคลังจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยและของส่วนราชการ เป็นรายไตรมาสเปรียบเทียบกับไตรมาสก่อน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๑ ให้กองคลังและส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปีของมหาวิทยาลัยและของส่วนราชการ เสนออธิการบดีภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นงบประมาณ

๓. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักการและนโยบายบัญชีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. บทสรุปและการวิเคราะห์งบการเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับรอบระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ งบแสดงฐานะการเงิน

๒.๒ งบแสดงผลการดำเนินงาน

๒.๓ หมายเหตุประกอบงบการเงิน

๒.๔ รายงานรายได้แผ่นดิน

๒.๕ งบกระแสเงินสด

๓. สรุปรายได้ค่าใช้จ่ายสำหรับ คณะ/สำนัก สำหรับรอบระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (UBUFMIS)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ รายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วย งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลกองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไข การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๕/๒๕๖๔) จำแนกตามระดับการศึกษาและสังกัดคณะที่ศึกษา ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ภาคพิเศษ) จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน

๑.๒ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑.๒.๑ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร จำนวน ๑ คน

๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน ดังนี้

๒.๑ สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๒.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา จำนวน ๒ คน

๒.๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

และข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีการสำเร็จการศึกษา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำแนกเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๕/๒๕๖๔) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาต่อไป

๔.๓ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลกองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๒๙๙ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑.๑ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ คน

๒. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ คน ดังนี้

๒.๑ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑ คน

๓. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คน ดังนี้

๓.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

๓.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน จำนวน ๑ คน

๓.๓ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การพัฒนาสังคม จำนวน ๑ คน

๓.๔ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ จำนวน ๑ คน

๔. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๒๙๓ คน ดังนี้

๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๙ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา จุลชีววิทยา จำนวน ๓ คน

(๒) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๙ คน

(๓) สาขาวิชา ฟิสิกส์ จำนวน ๒ คน

(๔) สาขาวิชา ฟิสิกส์อุตสาหกรรม	จำนวน	๑ คน
(๕) สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒ คน
(๖) สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	จำนวน	๒ คน
๔.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑๐๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชไร่	จำนวน	๒๑ คน
(๒) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน	จำนวน	๑๒ คน
(๓) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกสัตวศาสตร์	จำนวน	๕๕ คน
(๔) สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน	๑๒ คน
(๕) สาขาวิชา ประมง	จำนวน	๕ คน
๔.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๗๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๓ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน	๔๔ คน
(๓) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๙ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน	๔ คน
(๕) สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๕ คน
(๖) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน	๙ คน
๔.๔ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา การท่องเที่ยว	จำนวน	๙ คน
(๒) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน	๑ คน
(๓) สาขาวิชา ประวัติศาสตร์	จำนวน	๒ คน
(๔) สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน	๓ คน
(๕) สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน	๒ คน
(๖) สาขาวิชา ภาษาและวัฒนธรรมภูมิภาคลุ่มน้ำโขง วิชาเอกภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม	จำนวน	๑ คน
(๗) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร	จำนวน	๘ คน
๔.๕ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑๐๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา เภสัชศาสตร์	จำนวน	๑๐๗ คน
๔.๖ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๕๐๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้		
(๑) สาขาวิชา -	จำนวน	๑๔๑ คน
(๒) สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร	จำนวน	๑๕๔ คน
(๓) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม	จำนวน	๕ คน
(๔) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	จำนวน	๖๔ คน
(๕) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	จำนวน	๗ คน
(๖) สาขาวิชา การตลาด	จำนวน	๑๐๕ คน

(๗) สาขาวิชา การบัญชี	จำนวน	๙ คน
(๘) สาขาวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	จำนวน	๑๘ คน

๔.๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา แพทยศาสตร์	จำนวน	๒ คน
(๒) สาขาวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์	จำนวน	๑ คน
(๓) สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	จำนวน	๗ คน
(๔) สาขาวิชา อนามัยสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑ คน

๔.๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาเอกการออกแบบนิเทศศิลป์	จำนวน	๑ คน
(๒) สาขาวิชา การออกแบบอุตสาหกรรม วิชาเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์	จำนวน	๔ คน

๔.๙ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๑๗๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา นิติศาสตร์	จำนวน	๑๗๖ คน
-------------------------	-------	--------

๔.๑๐ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๒๐๔ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา การปกครอง	จำนวน	๑๐๑ คน
(๒) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น	จำนวน	๕๕ คน
(๓) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ	จำนวน	๔๕ คน
(๔) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการปกครองท้องถิ่น	จำนวน	๓ คน

๔.๑๑ คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๖๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์	จำนวน	๖๓ คน
---------------------------	-------	-------

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ และข้อ ๖๓

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๑๓ ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔ คน และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๒๙๓ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๑,๒๙๙ คน เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาต่อไป

๔.๔ ขอรายงานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจาก คณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว แต่ปัจจุบันยังคงมีหนี้ค้างชำระ และขอความเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญา หากผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีติดต่อชำระหนี้สินเรียบร้อยแล้ว

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาและการได้รับเกียรตินิยมของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓

ข้อ ๕๒ และข้อ ๕๖ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ และข้อ ๖๖ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว แต่ปัจจุบันผู้สำเร็จการศึกษายังคงมีหนี้สินค้างชำระกับทางมหาวิทยาลัย จำนวน ๘๘ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.) จำแนกตามระดับ และปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. ระดับอนุปริญญา จำนวน ๑ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้
 - ๑.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ คน
๒. ระดับปริญญาตรี จำนวน ๘๗ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้
 - ๒.๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑ คน
 - ๒.๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๕ คน
 - ๒.๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๔ คน
 - ๒.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔ คน
 - ๒.๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ คน
 - ๒.๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๖๓ คน

รายละเอียดตามรายงานรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาที่ผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจาก คณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันมีหนี้สินค้างชำระ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.) พร้อมทั้งใคร่ขอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑) สำหรับผู้ขอสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา จำนวน ๑ คือ นายเกรียงศักดิ์ เผ่าสิงห์ รหัสประจำตัว ๕๒๒๓๔๓๐๕๐๙ ได้ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๘ ในภาคเรียน ๑/๒๕๕๗ ตามที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ ข้อที่ ๕๐.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ (การเรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้หมายความถึงการลงทะเบียนเรียนและผ่านการประเมินผลได้ระดับค่าคะแนนแล้ว) โดยได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเท่ากับ ๒.๐๔ แต่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เนื่องจากไม่ผ่านการประเมินรายวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักสูตรกำหนด จำนวน ๑ วิชา คือ รายวิชา ๑๑๐๔๑๔๑ สถิติเบื้องต้น (Elementary Statistics) หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖) โดยได้รับการประเมินผลรายวิชาเป็น F (ตก) และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙ ซึ่งนับเป็นชั้นปีการศึกษาที่ ๘ สำหรับนายเกรียงศักดิ์ เผ่าสิงห์ รหัสประจำตัว ๕๒๒๓๔๓๐๕๐ ได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ตามเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๒ ข้อที่ ๕๐.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) สำหรับผู้ขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวปริยาภรณ์ ไพบูรณ์ รหัสประจำตัว ๕๐๒๑๓๐๒๓ สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติมอบคณะนิติศาสตร์ตรวจสอบ และทบทวนรายชื่อที่เสนออนุมัติ นั้น ทั้งนี้ คณะนิติศาสตร์ได้พิจารณาทบทวนเรียบร้อยแล้วโดยคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ

ให้นางสาวปรียาภรณ์ ไพบูรณ์ รหัสประจำตัว ๕๐๒๑๓๐๒๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยถือวันที่สำเร็จการศึกษาตามที่คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์เคยมีมติพิจารณารับรองไปเรียบร้อยแล้วคือ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๒, ๕๔ และข้อ ๕๖
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑, ๖๓ และข้อ ๖๖
๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๐

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. ขอรายงานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้วแต่ปัจจุบันยังคงมีหนี้ค้างชำระ จำนวน ๘๘ คน
๒. ขอความเห็นชอบให้นำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา หากผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีติดต่อชำระหนี้สินเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม : เห็นชอบ นำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา หากผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ติดต่อชำระหนี้สินเรียบร้อยแล้ว

๔.๕ ขอความเห็นชอบการขอขยายเวลาสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษา เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วยนักศึกษายื่นคำร้องเพื่อขอขยายเวลาเรียน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งส่งผลกระทบต่อที่ไม่สามารถศึกษา รายวิชาและหรือดำเนินงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัยในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้นั้น ทั้งนี้ งานทะเบียนนักศึกษา และประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้วใคร่ขอเสนอโดยจำแนกตาม คณะสังกัดนักศึกษาและระดับการศึกษา รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ คน

(๑) นางสาวอริยา ทิพชัย รหัสนักศึกษา ๕๘๑๖๐๐๔๓๒ ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก แบบ ก ๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (๓/๒๕๕๘) และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๓ (ภาคพิเศษ) ซึ่งรวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา (ภาคพิเศษ)

- ข้อมูลการศึกษา คือ ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านทุกรายวิชาตามหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ เผยแพร่/ตีพิมพ์บทความวิจัย สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๒) นางสาวปริญวรรณ สุนทรักษ์ รหัสนักศึกษา ๕๘๑๖๐๐๔๐๓ ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก แบบ ก ๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (๓/๒๕๕๘) และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๓ ซึ่งรวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา (ภาคพิเศษ)

- ข้อมูลการศึกษา คือ ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านทุกรายวิชาตามหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ เผยแพร่/ตีพิมพ์บทความวิจัย สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๓) นางสาวจันทิมา หงษ์คงคา รหัสนักศึกษา ๕๘๑๖๐๐๓๖๒ ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ข โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (๓/๒๕๕๘) และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๓ ซึ่งรวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา (ภาคพิเศษ)

- ข้อมูลการศึกษา คือ ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านทุกรายวิชาตามหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบประมวลความรู้ สอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ สอบป้องกันการค้นคว้าอิสระ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๑.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) นางสาวเบญจวรรณ แก่นจันทร์ รหัสนักศึกษา ๕๙๑๔๒๑๖๐๐๒๘ ศึกษาสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ แผน ข โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๔

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งรวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา

- ข้อมูลการศึกษา คือ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ ลงทะเบียนรายวิชาค้นคว้าอิสระเพื่อให้ครบตามหลักสูตรกำหนดจำนวน ๑ หน่วยกิต สอบป้องกันการค้นคว้าอิสระ ส่งตรวจรูปเล่มการค้นคว้าอิสระ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๒. ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน ดังนี้

๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) นายสุริยา ดิ่งทอง รหัสนักศึกษา ๕๘๑๑๘๐๐๐๒๙ ศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ แบบ ๑.๑ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งรวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา

- ข้อมูลการศึกษา คือ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ ลงทะเบียนรายวิชา
วิทยานิพนธ์เพื่อให้ครบตามหลักสูตรกำหนดจำนวน ๑ หน่วยกิต สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ส่งตรวจรูปแบบ
วิทยานิพนธ์ เผยแพร่และตีพิมพ์บทความวิจัย และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๒.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) นายช่วงชัย ชูปวรา รหัสนักศึกษา ๕๘๑๓๘๐๐๐๑๔ ศึกษาสาขาวิชา
วิศวกรรมเครื่องกล แบบ ๑.๑ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ และในปีการศึกษา
๒๕๖๒ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕

- ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งรวม
ระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา

- ข้อมูลการศึกษา คือ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ ลงทะเบียนรายวิชา
วิทยานิพนธ์เพื่อให้ครบตามหลักสูตรกำหนดจำนวน ๑ หน่วยกิต สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ส่งตรวจรูปแบบ
วิทยานิพนธ์ ตีพิมพ์บทความในวารสาร จำนวน ๑ เรื่อง และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

จากรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น นักศึกษาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งเป็นไปตามหลักการขอขยายเวลาการศึกษา โดยมีข้อกฎหมายหรือมติ
ที่ประชุมที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่
อว ๐๒๒๔.๑/ว ๔๘๐ เรื่องขอความร่วมมือในการพิจารณาขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาทุกระดับ
การศึกษา อันเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับ
การศึกษานับเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยให้นักศึกษาที่มีความประสงค์
ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษา โดยระบุประเภทการขยายระยะเวลาการศึกษา ว่าเป็นประเภท
การขยายภาคการศึกษาหรือประเภทการขอขยายระยะเวลาการศึกษาของภาคการศึกษา ทั้งนี้
จะต้องเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว ๑๑๐๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิต
นักศึกษานับเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยอ้างมติที่ประชุม
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของนิสิตนักศึกษาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว
มีมติเห็นชอบในหลักการให้ขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษานับเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ
ของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ออกไปอีกครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา สำหรับ
นิสิตนักศึกษาที่อยู่ในช่วงชั้นปีต่าง ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ดังนี้

- (๑) ปริญญาตรี ๔ ปี เฉพาะที่กำลังศึกษา อยู่ในชั้นปีที่ ๗ และชั้นปีที่ ๘ (รหัส ๕๖ และ ๕๕)
- (๒) ปริญญาตรี ๕ ปี เฉพาะที่กำลังศึกษา อยู่ในชั้นปีที่ ๙ และชั้นปีที่ ๑๐ (รหัส ๕๔ และ ๕๓)
- (๓) ปริญญาตรี ๖ ปี เฉพาะที่กำลังศึกษา อยู่ในชั้นปีที่ ๑๑ และชั้นปีที่ ๑๒ (รหัส ๕๒ และ ๕๑)
- (๔) ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เฉพาะที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๓ และชั้นปีที่ ๔ (รหัส ๖๐ และ ๕๙)
- (๕) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เฉพาะที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปี

ที่ ๒ และ ชั้นปีที่ ๓

- (๖) ปริญญาโท เฉพาะที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ (รหัส ๕๙ และ ๕๘)

(๗) ปริญญาเอก (สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี) เฉพาะที่กำลังศึกษา อยู่ในชั้นปีที่ ๗ และชั้นปีที่ ๘ (แบบ ๑.๒ และแบบ ๒.๒ : รหัส ๕๖ และ ๕๕)

(๘) ปริญญาเอก (สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท) เฉพาะที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕ และชั้นปีที่ ๖ (แบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ : รหัส ๕๘ และ ๕๗)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว ๔๘๐ เรื่องขอความร่วมมือในการพิจารณาขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาทุกระดับการศึกษา อันเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับการศึกษาอันเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยให้นักศึกษาที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษา โดยระบุประเภทการขยายระยะเวลาการศึกษา ว่าเป็นประเภทการขอขยายภาคการศึกษา หรือประเภทการขอขยายระยะเวลาการศึกษาของภาคการศึกษา ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของนิสิตนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงมีมติเห็นชอบในหลักการให้ขยายเวลาการศึกษาสำเร็จการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ออกไปอีกครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีในเบื้องต้น และหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอขยายเวลาการศึกษาสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษาเนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระดับปริญญาโท ๔ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ การขอขยายเวลาสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษา เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และมอบกองบริการการศึกษารายงานสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๖ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้จัดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามความทราบแล้วนั้น

ใน พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ บังคับใช้กับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

อุปราชธานี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบ ดังกล่าว จึงที่เป็นการสมควร ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยอุปราชธานีว่าด้วยการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. โดยมีการปรับปรุง ดังนี้

ระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เดิม)	(ร่าง) ระเบียบ พ.ศ. (ปรับปรุง)
“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุปราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอุปราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
	“ค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาค” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษาในภาคการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยไม่รวมถึงการศึกษาในภาคฤดูร้อน
	“ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษาในภาคการศึกษาในภาคฤดูร้อน
(๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาคการศึกษาปกติ ค่าธรรมเนียมการศึกษภาคการศึกษาฤดูร้อน ค่าธรรมเนียมการศึกษาคุศลภายนอก ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาเกินระยะเวลาหลักสูตรกำหนด ให้จัดสรร ดังนี้	(๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาค ค่าธรรมเนียมการศึกษภาคการศึกษาฤดูร้อน ค่าธรรมเนียมการศึกษากินระยะเวลาหลักสูตรกำหนด ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาคุศลภายนอก ให้จัดสรรดังนี้
(๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยที่ได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาศาครศึกษาปกติ ค่าธรรมเนียมการศึกษาคุศลภายนอก ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษากินระยะเวลาหลักสูตรกำหนดจัดสรร ดังนี้	(๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยที่ได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาค

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุปราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุปราชธานีว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุปราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุปราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ....

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษานำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๗ ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และดำเนินการจัดตั้งชมรม สังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อย ซึ่งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาและชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เสนอโครงการกิจกรรมนักศึกษา เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ครอบคลุมกิจกรรมทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้ กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษามีอัตลักษณ์ (สร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม) ตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนักศึกษาตาม Smart ทั้ง ๑๑ ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษา และคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงได้กำหนดปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ และที่ประชุมองค์การนักศึกษา ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

๒. ที่ประชุมองค์การนักศึกษา ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. กำหนดให้จัดกิจกรรมออนไลน์ทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ช่วงเช้าเป็นกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และคณะดำเนินการในช่วงบ่าย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษา ปรับวิธีและดำเนินการจัดกิจกรรมตาม ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๘ (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะ/สำนัก และสำนักงานอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามมติสภามหาวิทยาลัยได้ มอบหมายให้กองแผนงาน เป็นหน่วยงานในการประสานข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และติดตามให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีของหน่วยงาน เป็นประจำ ทุกสิ้นปีงบประมาณภายใน ๙๐ วัน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ คณะ/หน่วยงาน/สำนัก เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกต่อไป

กองแผนงานขอเสนอ (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และสำนักงานอธิการบดี เอกสารรายงานดังกล่าว ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) และแผนกลยุทธ์ของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) และการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสารสนเทศของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก เช่น จำนวนนักศึกษาใหม่ นักศึกษาทั้งหมด ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนบุคลากร งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้จากการตรวจสอบเอกสารข้อมูลรายงานประจำปีของคณะ/วิทยาลัย พบว่ามีข้อมูลบางประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อมูลของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น ข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตภายใน ๑ ปี ซึ่งมหาวิทยาลัยโดยกองแผนงานใช้ข้อมูลกลางที่ดำเนินการติดตามบัณฑิตประจำปี ทั้งนี้คณะ/วิทยาลัยควรใช้ข้อมูลกลางจากกองแผนงานที่ดำเนินการติดตามข้อมูลเพื่อใช้ประกอบในรายงานประจำปีของคณะ/วิทยาลัย เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ที่ระบุในหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาตรา ๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙)

ผลการพิจารณาหรือความเห็นชอบของคณะกรรมการ/หน่วยงานหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือที่เกี่ยวข้อง

๑. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะเกษตรศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๒. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

๓. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

๔. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๕. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะเภสัชศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

๗. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

๘. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะศิลปศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

๙. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะบริหารศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

๑๐. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะนิติศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

๑๑. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ คณะรัฐศาสตร์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑๒. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑๓. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

๑๔. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑๕. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ สำนักงานอธิการบดี ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะ/สำนัก และสำนักงานอธิการบดี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขอให้กองแผนงาน ประสานคณะ/สำนัก เพื่อตรวจสอบข้อมูลในรายละเอียดของ (ร่าง) รายงานฯ อีกครั้ง ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย เช่น ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตของแต่ละคณะ โดยให้ใช้ข้อมูลกลางจากการเก็บข้อมูลของกองแผนงานเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เพิ่มหัวข้อ ปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และข้อเสนอแนะของแต่ละคณะ/สำนัก

๓. การเสนอผลงานการดำเนินการ เช่น การรายงานผลด้านการบริการวิชาการ ควรมีการเพิ่มบทสรุปของรายงานผลการดำเนินงานประกอบการรายงานจำนวนเงินที่ได้รับ

๔. ให้ตรวจสอบ การรายงานของคณะศิลปศาสตร์ มีการสลับข้อมูล ในหน้าที่ ๑๒ ข้อมูลการสลับจำนวนนักศึกษาทั้งหมด และนักศึกษาที่เข้าใหม่ แต่มีการรายงานข้อมูลหลักสูตรปริญญาเอก

๕. คณะ ควรมีการรายงานหลักสูตร non-degree ว่ามีการพัฒนาการอย่างไร

๖. ให้สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ตรวจสอบการรายงานข้อมูลจำนวนตัวเลขในการหารายได้ หรือการใช้พื้นที่โดยรวม

๗. ให้เพิ่มเติม การเสนอบทบาทหน้าที่และบริบทของสำนัก ให้มีความชัดเจน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการ มอบกองแผนงาน ประสานคณะ/สำนัก เพื่อปรับแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม สำนักงบประมาณเห็นชอบ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท โดยได้รับเงินประจำงวด จำนวน ๖๓๖,๔๕๗,๑๐๐ บาท คงเหลือที่จะจัดสรรไว้ใน ไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	เงินจัดสรรกำหนดให้ แล้ว	คงเหลือที่จะจัดสรร ให้ในไตรมาสที่ ๔	ร้อยละการ จัดสรร
ก. รายจ่ายประจำ	๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๔๕๙,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐
งบบุคลากร	๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐.๐๐	๑๘๗,๕๓๙,๕๐๐.๐๐	๖๑,๖๓๐,๗๐๐.๐๐	๗๕.๒๗
งบดำเนินงาน	๑๑,๐๑๔,๘๐๐.๐๐	๘,๒๖๑,๑๐๐.๐๐	๒,๗๕๓,๗๐๐.๐๐	๗๕.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓๕๒,๕๑๕,๑๐๐.๐๐	๒๖๓,๗๒๔,๔๐๐.๐๐	๘๘,๗๙๐,๗๐๐.๐๐	๗๔.๘๑
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
รวม	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๖๓๖,๔๕๗,๑๐๐.๐๐	๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐.๐๐	๘๐.๖๐

มหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ มีผลการเบิกจ่าย ๓๙๑,๖๒๖,๐๔๒.๙๓ บาท จากงบประมาณได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๐ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาล กำหนด ร้อยละ ๔.๔๐ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๔.๐๐) โดยจำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรร งบประมาณ	งบประมาณหลังโอน เปลี่ยนแปลง	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	ร้อยละ เป้าหมาย ที่กำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๖๑๕,๕๖๕,๐๒๗.๐๐	๓๐๕,๙๗๒,๘๘๑.๙๓	๓๐๙,๕๙๒,๑๔๕.๐๗	๔๙.๗๑	๕๗.๐๐
งบบุคลากร	๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐.๐๐	๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐.๐๐	๑๒๘,๐๖๑,๐๒๙.๘๓	๑๒๑,๑๐๙,๑๗๐.๑๗	๕๑.๔๐	
งบดำเนินงาน	๑๑,๐๑๔,๘๐๐.๐๐	๑๑,๐๑๔,๘๐๐.๐๐	๒,๔๐๘,๓๒๔.๐๖	๘,๖๐๖,๔๗๕.๗๔	๒๑.๘๖	
งบเงินอุดหนุน	๓๕๒,๕๑๕,๑๐๐.๐๐	๓๕๕,๓๘๐,๐๒๗.๐๐	๑๗๕,๕๐๓,๕๒๘.๐๔	๑๗๙,๘๗๖,๔๙๘.๙๖	๔๙.๓๘	
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๔,๐๖๗,๑๗๓.๐๐	๘๕,๖๕๓,๑๖๑.๐๐	๘๘,๔๑๔,๐๑๒.๐๐	๔๙.๒๑	๕๕.๐๐
รวม	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๓๙๑,๖๒๖,๐๔๒.๙๓	๓๙๘,๐๐๖,๑๕๗.๐๗	๔๙.๖๐	๕๔.๐๐

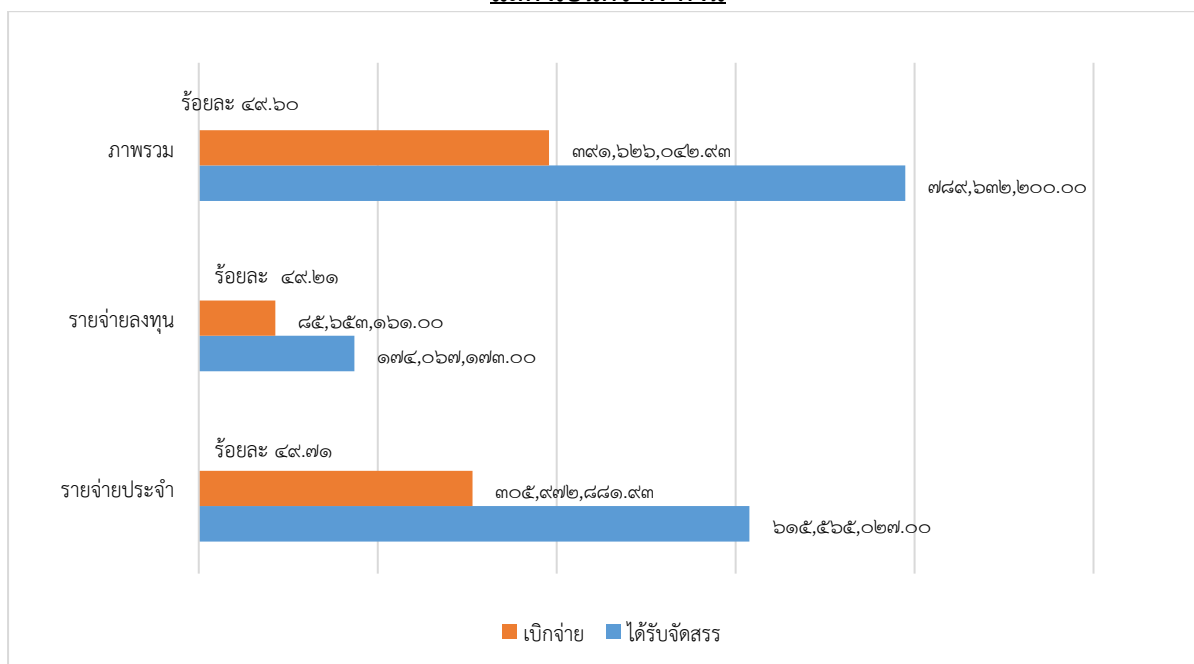
- รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๐๕,๙๗๒,๘๘๑.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๑ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗.๒๙ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๗)

- รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย ๘๕,๖๕๓,๑๖๑.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๑ เกินกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔.๒๑ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๕.๐๐) เป็นผลมาจากการเบิกจ่ายอาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งได้ดำเนินการ ก่อสร้างและดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด

ทั้งนี้ ณ ไตรมาสที่ ๒ มหาวิทยาลัยก่อนนี้ผูกพันงบลงทุนได้ ๖๑ รายการ จาก ๖๒ รายการ คงเหลือ ๑ รายการ คือ เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง (อุทยานวิทยาศาสตร์) วงเงิน ๙,๔๘๑,๐๐๐ บาท และได้ลงนามแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดให้ลงนามภายในไตรมาสที่ ๑ ทุกรายการ แต่อย่างไรก็ตามการดำเนินการดังกล่าวยังเป็นไปตามแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรร

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สำนักงบประมาณกำหนด คือให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จ สิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

โดยสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ แสดงเป็นกราฟ ดังนี้



โดยผลการเบิกจ่ายแยกคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

รายจ่ายประจำ เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๗ คณะที่มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าร้อยละ ๕๗ มี ๓ หน่วยงาน และคณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๕๗ มี ๗ หน่วยงาน ดังนี้

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑	คณะเกษตรศาสตร์	๖๘.๐๑
๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๖๗.๑๑
๓	สำนักวิทยบริการ	๖๓.๖๐
๔	คณะเภสัชศาสตร์	๕๓.๙๙
๕	คณะศิลปศาสตร์	๕๑.๑๒
๖	คณะพยาบาลศาสตร์	๕๐.๐๐
๗	สำนักงานอธิการบดี	๔๙.๗๓
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๔๘.๗๒
๙	คณะวิทยาศาสตร์	๔๓.๘๒
๑๐	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๙.๐๖
รวม		๔๙.๗๑

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๗

เนื่องจากสำนักงบประมาณอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของเงินงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงาน ดังนั้น ทำให้งบประมาณในส่วนของค่าวัสดุการศึกษาไม่เพียงพอ ที่จะจัดให้คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ตามกรอบวงเงินที่คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ได้รับการจัดสรรทั้งจำนวน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อมาตรการ และแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนของเงินงบประมาณแผ่นดิน ที่กำหนดไว้ว่า “ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วน of ค่าวัสดุการศึกษา ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ หากหน่วยงานใดเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ จะถือว่าหน่วยงานนั้น ไม่มีความจำเป็นที่จะใช้งบประมาณ และมหาวิทยาลัยจะโอนเงินงบประมาณคืนจากหน่วยงานนั้น และจะจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานอื่นที่มีความจำเป็น ต่อไป” ดังนั้น

จึงขอปรับมาตรการให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรรจากสำนักงบประมาณ โดยกำหนดให้คณะ/สำนัก/วิทยาลัย เบิกจ่ายค่าวัสดุการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ และให้มีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทั้งนี้ จากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยมอบกองแผนงานแจ้งคณะ/หน่วยงาน จัดทำแผนการใช้จ่ายค่าวัสดุการศึกษาในไตรมาสที่ ๓ เพื่อจกได้บริหารงบดำเนินงานโดยจัดสรรงบประมาณให้กับคณะ/หน่วยงาน ที่มีความพร้อมในการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๓ ให้สามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานได้เพิ่มขึ้น)

รายจ่ายลงทุน เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๔๕ คณะที่มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าร้อยละ ๔๕ มี ๒ หน่วยงาน และคณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๔๕ มี ๔ หน่วยงาน ดังนี้

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑	คณะเภสัชศาสตร์	๑๐๐
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๖๙.๓๑
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๓๘.๘๖
๔	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๒๙.๙๔
๕	สำนักงานอธิการบดี	๙.๒๙
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์*	๐
รวม		๔๙.๒๑

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๕

หมายเหตุ *รายการครุภัณฑ์คณะวิศวกรรมศาสตร์มี ๑ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่าย ทั้งนี้ งบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน จะมีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงที่เหลือของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคาดว่าจะกันเงินเบิกจ่ายเหลือในปี ดังนี้

รายจ่ายลงทุน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณก่อหนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย ณ ไตรมาสที่ 2	แผนการเบิกจ่าย		กันเงินเบิกจ่ายเหลือปี	
				ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	15,113,100.00	13,715,839.00	8,091,923.00	3,442,127.00	2,181,789.00		
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป	71,913,000.00	70,286,476.93	17,394,138.00	22,129,340.00	6,967,998.93	9,350,000.00	14,445,000.00
สิ่งก่อสร้างราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท	17,000,000.00	14,665,600.00	3,045,000.00	10,968,100.00	652,500.00		
สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาท ขึ้นไป	72,906,000.00	72,906,000.00	57,122,100.00	5,556,600.00	10,227,300.00		
รวมทั้งสิ้น	176,932,100.00	171,573,915.93	85,653,161.00	42,096,167.00	20,029,587.93	9,350,000.00	14,445,000.00

จากตารางแผนการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน มหาวิทยาลัยจะมีการกันเงินเบิกจ่ายเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๗๙๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๔๕ จากงบประมาณรายจ่ายลงทุน และคิดเป็นร้อยละ ๓.๐๑ จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ประกอบด้วย

๑) ระบบเครื่องกำเนิดไอน้ำ ๑ ชุด วงเงิน ๑๔,๔๔๕,๐๐๐ บาท (วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข) เนื่องจากซื้อในเอกสารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีความคาดเคลื่อนไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการใช้งาน (ซื้อในเอกสารที่ได้รับจัดสรร คือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าพร้อมระบบ) และเป็นรายการที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ขึ้นไป ดังนั้น กองแผนงานจึงต้องขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปยังสำนักงบประมาณ และได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ทำให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ประกอบกับเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ (ประเทศสหรัฐอเมริกา) ใช้เวลาในการสั่งซื้อนานพอสมควร อีกทั้งรายการดังกล่าวได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ให้มีการก่อสร้างสถานที่เพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ ทั้งนี้ มีระยะเวลาในสัญญา จำนวน ๓๐๐ วัน เริ่มสัญญาวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง วงเงิน ๙,๓๕๐,๐๐๐ บาท (อุทยานวิทยาศาสตร์) เป็นครุภัณฑ์ที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ (ประเทศเนเธอร์แลนด์) และใช้เวลาในการขนส่ง และเป็นรายการ

ครุภัณฑ์ที่ติดตั้งในอาคารโรงงานต้นแบบ Pilot Plant (หลังที่ ๒) ซึ่งอาคารดังกล่าวอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ดังนั้น หากการก่อสร้างแล้วเสร็จจะเร่งอุทยานวิทยาศาสตร์จกได้ให้ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ ต่อไป ทั้งนี้ มีระยะเวลาในสัญญา จำนวน ๑๘๐ วัน เริ่มสัญญาวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ภาพรวมทุกงบรายจ่าย เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๔ คณะที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๕๔ มี ๓ หน่วยงาน คณะที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๕๔ มี ๗ หน่วยงาน ดังนี้

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ
๑	คณะเภสัชศาสตร์	๙๗.๘๔
๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๖๗.๑๑
๓	สำนักวิทยบริการ	๖๓.๖๐
๔	คณะศิลปศาสตร์	๕๑.๑๒
๕	คณะเกษตรศาสตร์	๕๐.๕๙
๖	คณะพยาบาลศาสตร์	๕๐.๐๐
๗	สำนักงานอธิการบดี	๔๗.๒๕
๘	คณะวิทยาศาสตร์	๔๖.๘๔
๙	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๓๑.๗๕
๑๐	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓๑.๑๖
รวม		๔๙.๖๐

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๔

จากผลการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น รายจ่ายประจำ มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนที่กำหนด จึงขอให้คณะ/หน่วยงาน เร่งดำเนินการโครงการ/กิจกรรม และเร่งดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในไตรมาสที่ ๓ คือ ร้อยละ ๗๗

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีเงินกันเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ยังเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๒ รายการ วงเงิน ๗,๘๘๕,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้ขยายการเบิกจ่ายได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

หน่วยงาน	รายการ	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
สำนักงานอธิการบดี	๑. อาคารโรงงานต้นแบบ Pilot plant (คงเหลืองวดที่ ๙-๑๐)	๗,๑๒๐,๐๐๐	สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๔ คาดว่าจะเบิกจ่ายงวดที่ ๙-๑๐ ภายในเดือนมิ.ย. ๒๕๖๔
	๓. โครงการก่อสร้างลานและอาคารอเนกประสงค์ (คงเหลืองวดที่ ๖ งวดสุดท้าย)	๗๖๕,๐๐๐	สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๓ คาดว่าจะเบิกจ่ายงวดที่ ๖ ภายในเดือนพ.ค. ๒๕๖๔

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดเป้าหมายในการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส ดังนี้

ประเภท รายจ่าย	ไตรมาส ๑	สะสม ณ ไตรมาส ๒	สะสม ณ ไตรมาส ๓	สะสม ณ ไตรมาส ๔
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
ภาพรวม	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. งบรายจ่ายประจำ ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในส่วนของค่าวัสดุ ที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนที่กำหนด ให้คณะ/สำนัก เร่งดำเนินการให้มีการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. งบลงทุนที่มีการผูกพันไปแล้วให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๓

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และมอบกองแผนงาน ดำเนินการตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิทินการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานฯ การรายงานผลการดำเนินงาน ระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ/หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานมายังกองแผนงาน ภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส นั้น

กองแผนงานได้ดำเนินการติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (สำหรับไตรมาส ๒ กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เนื่องจากติดวันหยุดนักขัตฤกษ์ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔) และดำเนินการติดตามฯ ครั้งที่ ๑ กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

๑. ระดับคณะ/หน่วยงาน โดยคณะ/หน่วยงานที่จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานได้ทันระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๑๐ หน่วยงาน จากทั้งหมด ๑๗ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.) รายละเอียดดังนี้

คณะ/หน่วยงาน	๑. ด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ)		๒. ด้านกฎหมาย ระเบียบฯ/การ ป้องกันการทุจริต		๓. ด้านการบริหารจัดการ (ด้านยุทธศาสตร์/การบริหารหลักสูตร/ วิจัย/บริการวิชาการ/บุคลากร/การ ให้บริการ/ฐานข้อมูลและระบบ สารสนเทศ)		๔. ด้านความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน		รวมประเด็น ความเสี่ยง ทั้งสิ้น
	ความเสี่ยง	ควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง	ควบคุม ภายใน	ความเสี่ยง	ควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	ควบคุม ภายใน	
คณะเกษตรศาสตร์	☀☀	☀	-	-	☀☀	-	-	-	๕
คณะวิทยาศาสตร์	☀	☀	-	-	☀	-	-	-	๓
คณะวิศวกรรมศาสตร์	☀☀	☀	-	-	☀	☀☀	-	-	๖
คณะเภสัชศาสตร์	☀		-	☀	☀	☀☀	☀	-	๖
คณะพยาบาลศาสตร์		☀	-	☀	☀☀	☀	-	☀	๖
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	☀	☀	-	-	☀	-	-	-	๓
คณะศิลปศาสตร์	☀		-	-	-	☀	-	-	๒
คณะนิติศาสตร์	☀	☀	-	-	☀	-	-	-	๓
คณะรัฐศาสตร์	☀	☀	-	-	-	☀	☀	-	๔
คณะศิลปประยุกต์ฯ	☀☀ ☀☀		-	☀☀ ✓✓	☀☀☀	☀☀☀☀ ✓✓	☀☀	-	๒๐
คณะบริหารศาสตร์	☀☀	☀	-	-	☀☀	☀☀☀ ☀☀	-	☀☀	๑๒
สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-	☀	-	☀☀	☀	☀	☀	☀	๗
สำนักวิทยบริการ	-	☀☀	-	☀	-	-	☀☀	☀	๖
สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	☀	-	-	☀	-	-	-	-	๒
สำนักงานอธิการบดี	-	☀	-	-	☀	☀	-	☀	๔
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย	☀	-	-	☀☀	-	-	☀	-	๔
สถานปฏิบัติการโรงแรม	-	-	-	-	☀☀	☀	-	-	๓
✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	-	-	๒	-	๓	-	-	๕
☀ อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๘	๑๒	-	๑๐	๑๘	๑๙	๘	๖	๙๑
รวมประเด็นทั้งสิ้น	๑๘	๑๒	-	๑๒	๑๘	๒๒	๘	๖	๙๖

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอให้คณะ/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน ตามวิธีการจัดการความเสี่ยง และตัวบ่งชี้ความเสี่ยงตามแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ และขอให้รายงานผลการดำเนินงานให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด คือ ภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด ให้รายงานปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ยังกองแผนงานด้วย

๒. ระดับมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุง ควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ จำนวนประเด็นความเสี่ยง ๑ ประเด็นความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงด้านรายได้จาก ค่าธรรมเนียมการศึกษามีแนวโน้มลดลง

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงและค่าเป้าหมาย : จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ย่อย ดังนี้

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง	ค่าเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ ๑ ร้อยละของรายรับจริงรายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อเทียบกับแผนการหารายได้จากแหล่งอื่น นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	ร้อยละ ๘๕

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง	ค่าเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ ๒ ร้อยละของรายรับจริงจากค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อเทียบกับประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา	ร้อยละ ๙๐

ผู้รับผิดชอบหลัก : กองแผนงาน

ผลการดำเนินงาน :

ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง และยังไม่ได้ดำเนินการ ๓ วิธีการจัดการความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๑. กองแผนงาน ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน การหารายได้ของปีที่ผ่านมา แนวทางแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อในกรณีที่ค่าธรรมเนียมการศึกษาน้อยลงอันเป็นผลเนื่องมาจากจำนวนมีแนวโน้มลดลง และสรุปแนวทางในการหารายได้จากแหล่งอื่น	ต.ค. ๖๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ	<p>๑. กองแผนงาน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการหารายได้ของปีที่ผ่านมา แนวทางแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ซึ่งเมื่อวิเคราะห์แนวโน้มรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา พบว่า ปี ๒๕๖๓ ยังคงมีแนวโน้มคงที่ และกองแผนงาน ได้มีการพิจารณาทบทวนตัวชี้วัดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p>๒. เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ ทำให้กองแผนงานได้พิจารณาทบทวนสถานะการรับนักศึกษาในปีถัดไปนั้น คาดว่าจะรับนักศึกษาได้น้อยลง และจะมีผลกระทบต่อรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ประกอบกับกองแผนงาน ได้จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นไตรมาส ๔ เพื่อรับทราบปัญหา/อุปสรรคและแนวทางในการดำเนินงานสำหรับตัวชี้วัดที่มีสถานะการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย</p> <p>ดังนั้น กองแผนงาน จึงได้ดำเนินการแจ้งให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก พิจารณาทบทวนประมาณรายได้จากแหล่งอื่น ตามบันทึกข้อความที่ อว๐๖๐๔.๕/ว๒๖๓ ลว. ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อบรรณการรับสถานการณ์ความเสี่ยงดังกล่าวในอนาคต และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. กองแผนงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำนโยบายและกำหนดแนวทางการหารายได้จากแหล่งอื่น</p>	<p>ต.ค. ๖๓</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	<p>กองแผนงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำนโยบายและกำหนดแนวทางการหารายได้จากแหล่งอื่น โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ และเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยได้รับความเห็นชอบในการปรับปรุงตัวชี้วัด และปรับแผนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น สรุปได้ดังนี้</p> <p>๑) <u>ปรับปรุงประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นรวมทั้งสิ้น ๔๓๕,๙๑๕,๒๐๐ บาท (เพิ่มขึ้น ๒๐,๑๒๙,๓๐๐ บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ ๔.๘๔)</u></p> <p>๒) ปรับปรุงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของการจัดสรรงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๕ สัดส่วนของร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการในส่วนเงินรายได้ (ประสิทธิผล) เทียบกับ ร้อยละเฉลี่ยของการเบิกจ่ายเงินโครงการที่ดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการเงินรายได้ (ประสิทธิภาพ)</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๗ สัดส่วนของงบบุคลากร ต่อเงินรายรับทั้งหมด ลดลง</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๘ สัดส่วนของค่ากระแสไฟฟ้า ต่อเงินรายรับทั้งหมด ลดลง</p>
<p>๓. กองแผนงานสร้างความรู้ความเข้าใจกับคณะ/หน่วยงาน และถ่ายทอดค่าเป้าหมายโดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>	<p>ม.ค. ๖๔</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>กองแผนงานอยู่ระหว่างดำเนินการแจ้งเวียนแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน ถือปฏิบัติร่วมกัน และกองแผนงานอยู่ระหว่างดำเนินการประชุมร่วมกับคณะ/หน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดค่าเป้าหมาย โดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับคณะ/หน่วยงานต่างๆ</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๔. คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นให้เป็นไปตามที่กำหนด และดำเนินการรับนักศึกษา เพื่อให้ได้รายรับจริงให้เป็นไปตามประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนด	มี.ค. ๖๔ มิ.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะ/หน่วยงานอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นให้เป็นไปตามที่กำหนด และเร่งดำเนินการเชิงรุกในการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้ตามเป้าหมาย ซึ่งส่งผลต่อรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา
๕. กองแผนงานติดตามผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน ตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นและประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	มี.ค. ๖๔ มิ.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กองแผนงาน จะดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน ตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นและประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ สิ้นไตรมาส ๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๖. กองแผนงาน สรุป วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย	เม.ย. ๖๔ ก.ค. ๖๔ ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กองแผนงาน จะติดตามผลการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน ตามแผนการหารายได้จากแหล่งอื่นและประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ สิ้นไตรมาส ๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
๗. กองแผนงาน นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป	ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

สรุปผลการประเมิน :

๑. อยู่ในระหว่างดำเนินการแจ้งเวียนแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจะดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ต่อไป

๒. ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค : การดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน เนื่องจากมีการดำเนินการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ ทั้งนี้ แผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการแจ้งเวียนแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : ขอให้ผู้รับผิดชอบหลัก เร่งดำเนินการตามวิธีการจัดการความเสี่ยงข้อที่ ๓ - ๕ คือ การถ่ายทอดค่าเป้าหมายโดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำกับติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ จำนวนประเด็นความเสี่ยง ๓ ประเด็นความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

๑) ความเสี่ยงที่ ๑ : ความเสี่ยงด้านการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน อาจส่งผลให้ถูกปรับลดงบประมาณในปีถัดไป

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงและค่าเป้าหมาย : จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ย่อย ดังนี้

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง	ค่าเป้าหมาย																				
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ ๑ การก่อกวนนี้ผูกพันครบทุกรายการ	ก่อกวนนี้ผูกพันครบทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๑																				
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ ๒ การเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรฐานการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ*	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเภทรายจ่าย</th> <th>ไตรมาส ๑</th> <th>สะสม ไตรมาส ๒</th> <th>สะสม ไตรมาส ๓</th> <th>สะสม ไตรมาส ๔</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รายจ่ายประจำ</td> <td>๓๖</td> <td>๕๗</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> <tr> <td>รายจ่ายลงทุน</td> <td>๒๐</td> <td>๔๕</td> <td>๖๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> <tr> <td>ภาพรวม (ร้อยละ)</td> <td>๓๒</td> <td>๕๔</td> <td>๗๗</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภทรายจ่าย	ไตรมาส ๑	สะสม ไตรมาส ๒	สะสม ไตรมาส ๓	สะสม ไตรมาส ๔	รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐	รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐	ภาพรวม (ร้อยละ)	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐
ประเภทรายจ่าย	ไตรมาส ๑	สะสม ไตรมาส ๒	สะสม ไตรมาส ๓	สะสม ไตรมาส ๔																	
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐																	
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐																	
ภาพรวม (ร้อยละ)	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐																	

หมายเหตุ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบหลัก : กองแผนงาน

ผลการดำเนินงาน :

๑. ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ วิธีการจัดการความเสี่ยง อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ วิธีการจัดการความเสี่ยง และยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๑. กองแผนงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๑ กองแผนงาน/คณะ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในงบรายจ่ายลงทุน ร่วมกันจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการเบิกจ่าย ๑.๒ กองแผนงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในงบรายจ่ายประจำตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่รัฐบาลกำหนด	ก.ย.-ต.ค. ๖๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑. กองแผนงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. กองแผนงานจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ
๒. กองแผนงานแจ้งเวียนแผนจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับคณะ/หน่วยงาน	ก.ย. ๖๓, พ.ย. ๖๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑. กองแผนงานดำเนินการแจ้งเวียนแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๑๔๖๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ๒. กองแผนงานดำเนินการแจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๕/๘๖๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
๓. กองแผนงาน จัดทำมาตรการ และแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ก.ย. ๖๓	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กองแผนงานดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๑๙๒๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. กองแผนงานติดตามการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๔.๑ กองแผนงานติดตามการก่องหนี้ผูกพันกับคณะ/หน่วยงาน ตามแผนที่กำหนด หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด จะดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยต่อไป</p>	<p>ม.ค. ๖๔</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. <u>ณ สิ้นไตรมาส ๑</u> มหาวิทยาลัยดำเนินการลงนามได้ ๔๐ รายการ และไม่สามารถลงนามได้ภายในไตรมาส ๑ จำนวน ๒๒ รายการ (จากทั้งสิ้น ๖๒ รายการ) และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติมอบกองแผนงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. <u>ณ สิ้นไตรมาส ๒</u> มหาวิทยาลัยดำเนินการก่องหนี้ผูกพันได้ จำนวน ๒๑ รายการ คงเหลืออีก ๑ รายการ และได้ลงนามแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔</p>
<p>๔.๒ กองแผนงานติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับคณะ/หน่วยงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด โดยติดตามผลการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดจะดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย ต่อไป</p>	<p>ม.ค. ๖๔, เม.ย. ๖๔, ก.ค. ๖๔, ต.ค. ๖๔</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) และเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด) ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๕/ว ๒๓๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>
<p>๕. กองแผนงานรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นไตรมาส</p>	<p>ม.ค.๖๔, เม.ย.๖๔, ก.ค. ๖๔, ต.ค. ๖๔</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p><u>ณ สิ้นไตรมาส ๑</u></p> <p>๑. รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๑.๑ รายงานประจำปี ในส่วนของค่าวัสดุการศึกษา ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน เร่งดำเนินการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในไตรมาสที่ ๒</p> <p>๑.๒ รายงานจ่ายลงทุน ขอให้คณะ/หน่วยงาน เร่งดำเนินการเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในไตรมาสที่ ๒</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๒.๑ มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามความก้าวหน้าของการก่อสร้างรายการก่อสร้าง</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
			<p>ต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการเบิกจ่ายค่าจ้างงานและการบริหารสัญญา รวมทั้งเพื่อไม่ให้เกิดข้อโต้แย้งกันในภายหลัง หากรายการก่อสร้างต่างๆ ไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๒ มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นตัวชี้วัดหนึ่งในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก และนำผลการดำเนินงานมาประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด</p> <p><u>ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒</u></p> <p>เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ และอยู่ระหว่างเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ต่อไป</p>
๖. กองแผนงานนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และปรับปรุงมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป	ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

สำนักงบประมาณเห็นชอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท โดยได้รับเงินประจำงวด จำนวน ๖๓๖,๔๕๗,๑๐๐ บาท คงเหลือที่จะจัดสรรให้ในไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	เงินจัดสรรกำหนดให้แล้ว	คงเหลือที่จะจัดสรรให้ในไตรมาส ๔	ร้อยละการจัดสรร
ก. รายจ่ายประจำ	๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๔๕๙,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐
งบบุคลากร	๒๔๙,๑๗๐,๒๐๐.๐๐	๑๘๗,๕๓๙,๕๐๐.๐๐	๖๑,๖๓๐,๗๐๐.๐๐	๗๕.๒๗
งบดำเนินงาน	๑๑,๐๑๔,๘๐๐.๐๐	๘,๒๖๑,๑๐๐.๐๐	๒,๗๕๓,๗๐๐.๐๐	๗๕.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓๕๒,๕๑๕,๑๐๐.๐๐	๒๖๓,๗๒๔,๔๐๐.๐๐	๘๘,๗๙๐,๗๐๐.๐๐	๗๔.๘๑
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
รวม	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๖๓๖,๔๕๗,๑๐๐.๐๐	๑๕๓,๑๗๕,๑๐๐.๐๐	๘๐.๖๐

๒. ผลการดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพัน

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๑ มหาวิทยาลัยดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันได้จำนวน ๔๐ รายการ จากทั้งสิ้น ๖๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๑ โดยไม่สามารถลงนามได้ภายใน ไตรมาส ๑ จำนวน ๒๒ รายการ (ค่าเป้าหมาย : ก่อนนี้ผู้ผูกพันครบทุกรายการภายในไตรมาส ๑)

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยดำเนินการก่อกำหนดนี้ผูกพันได้จำนวน ๖๑ รายการ จากทั้งสิ้น ๖๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๘ คงเหลืออีก ๑ รายการ คือ เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง วงเงิน ๙,๔๘๑,๐๐๐ บาท และได้ดำเนินการลงนามแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน :

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๓๙๑,๖๒๖,๐๔๒.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๐ ต่ำกว่า เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔.๔๐ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๔.๐๐) โดยจำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย	ร้อยละเป้าหมายที่กำหนด
ก. รายจ่ายประจำ	๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐.๐๐	๖๑๕,๕๖๕,๐๒๗.๐๐	๓๐๕,๙๗๒,๘๘๑.๙๓	๓๐๙,๕๕๒,๑๔๕.๐๗	๔๙.๗๑	๕๗.๐๐
ข. รายจ่ายลงทุน	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๔,๐๖๗,๑๗๓.๐๐	๘๕,๖๕๓,๑๖๑.๐๐	๘๘,๔๑๔,๐๑๒.๐๐	๔๙.๒๑	๔๕.๐๐
รวม	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๓๙๑,๖๒๖,๐๔๒.๙๓	๓๙๘,๐๐๖,๑๕๗.๐๗	๔๙.๖๐	๕๔.๐๐

- รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๓๐๕,๙๗๒,๘๘๑.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๗๑ ต่ำกว่า เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗.๒๙ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๗.๐๐)

- รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๘๕,๖๕๓,๑๖๑.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๑ เกินกว่า เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔.๒๑ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔๕.๐๐) เป็นผลมาจากการเบิกจ่ายอาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งได้ดำเนินการก่อสร้างและดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ ณ ไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยก่อกำหนดนี้ผูกพันงบลงทุนได้ ๖๑ รายการ จาก ๖๒ รายการ คงเหลือ ๑ รายการ คือ เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง (อุทยานวิทยาศาสตร์) วงเงิน ๙,๔๘๑,๐๐๐ บาท และได้ลงนามแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ งบลงทุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และได้ดำเนินการก่อกำหนดนี้ผูกพัน จะมีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงที่เหลือของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคาดว่าจะกันเงินเบิกจ่ายเหลือในปี ดังนี้

รายจ่ายลงทุน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณก่อกำหนดนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย ณ ไตรมาสที่ ๒	แผนการเบิกจ่าย		กันเงินเบิกจ่ายเหลือปี	
				ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท	๑๕,๑๑๓,๑๐๐.๐๐	๑๓,๗๑๕,๘๘๓.๐๐	๘,๐๙๑,๗๒๓.๐๐	๓,๔๔๒,๑๒๗.๐๐	๒,๑๘๑,๗๘๙.๐๐		
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ขึ้นไป	๗๑,๙๑๙,๐๐๐.๐๐	๗๐,๒๘๖,๔๑๖.๙๓	๑๗,๕๖๑,๔๓๘.๐๐	๒๒,๑๒๙,๓๔๐.๐๐	๖,๙๖๗,๙๔๘.๙๓	๙,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๔๔๕,๐๐๐.๐๐
สิ่งก่อสร้างราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๖๖๕,๖๐๐.๐๐	๓,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๙๖๘,๑๐๐.๐๐	๖๕๒,๕๐๐.๐๐		
สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาท ขึ้นไป	๗๒,๙๑๖,๐๐๐.๐๐	๗๒,๙๐๖,๐๐๐.๐๐	๕๗,๑๒๒,๑๐๐.๐๐	๕,๕๕๖,๖๐๐.๐๐	๑๐,๒๒๗,๓๐๐.๐๐		
รวมทั้งสิ้น	๑๗๖,๙๓๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๑,๕๗๓,๙๔๙.๙๓	๘๕,๖๕๓,๑๖๑.๐๐	๔๒,๐๙๖,๑๖๗.๐๐	๒๐,๐๒๙,๕๘๗.๙๓	๙,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๔๔๕,๐๐๐.๐๐

จากตารางแผนการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน มหาวิทยาลัยจะมีการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๗๙๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๔๕ จากงบประมาณรายจ่ายลงทุน และคิดเป็นร้อยละ ๓.๐๑ จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ประกอบด้วย

๑) ระบบเครื่องกำเนิดไอน้ำ ๑ ชุด วงเงิน ๑๔,๔๔๕,๐๐๐ บาท (วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข) เนื่องจากข้อในเอกสารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีความคาดเคลื่อนไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการใช้งาน (ข้อในเอกสารที่ได้รับจัดสรร คือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าพร้อมระบบ) และเป็นรายการที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ขึ้นไป ดังนั้น กองแผนงานจึงต้องขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงไปยังสำนักงบประมาณ และได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ทำให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ประกอบกับเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ (ประเทศสหรัฐอเมริกา) ใช้เวลาในการสั่งซื้อนานพอสมควร อีกทั้งรายการดังกล่าวได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ให้มีการก่อสร้างสถานที่เพื่อติดตั้งครุภัณฑ์ ทั้งนี้ มีระยะเวลาในสัญญา จำนวน ๓๐๐ วัน เริ่มสัญญาวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง วงเงิน ๙,๓๕๐,๐๐๐ บาท (อุทยานวิทยาศาสตร์)

เป็นครุภัณฑ์ที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ (ประเทศเนเธอร์แลนด์) และใช้เวลาในการขนส่ง และเป็นรายการครุภัณฑ์ที่ติดตั้งในอาคารโรงงานต้นแบบ Pilot Plant (หลังที่ ๒) ซึ่งอาคารดังกล่าวอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ดังนั้น หากการก่อสร้างแล้วเสร็จจะเร่งอุทยานวิทยาศาสตร์จักได้ให้ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ ต่อไป ทั้งนี้ มีระยะเวลาในสัญญา จำนวน ๑๘๐ วัน เริ่มสัญญาวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปผลการประเมิน :

๑. ผลการดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ณ สิ้นไตรมาส ๑ สามารถก่อนนี้ผูกพันได้จำนวน ๔๐ รายการ จาก ๖๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๑ และ ณ สิ้นไตรมาส ๒ สามารถก่อนนี้ผูกพันได้จำนวน ๖๑ รายการ จากทั้งสิ้น ๖๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๘ คงเหลืออีก ๑ รายการ คือ เครื่องบรรจุแบบปลอดเชื้อ ๑ เครื่อง วงเงิน ๙,๔๘๑,๐๐๐ บาท และได้ดำเนินการลงนามแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทุกรายการในไตรมาส ๑ จำนวน ๒๒ รายการ (ค่าเป้าหมาย : ก่อนนี้ผูกพันครบทุกรายการภายในไตรมาส ๑)

๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๓๙๑,๖๒๖,๐๔๒.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๐ ต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๔.๔๐ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๕๔.๐๐)

๓. ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : ขอให้คณะ/หน่วยงาน เร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามมาตรฐานการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ไตรมาสที่ ๓ คือ ร้อยละ ๗๗

๒) ความเสี่ยงที่ ๒ : ความเสี่ยงด้านการถ่ายทอดและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติและแนวปฏิบัติที่ดี

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง : ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติและแนวปฏิบัติที่ดี

ค่าเป้าหมาย : ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ๖ ระดับ ดังนี้

- ๑) มีความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดและกิจกรรม/โครงการหลัก
- ๒) มีคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
- ๓) มีข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)
- ๔) มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
- ๕) มีระบบการติดตามผลการดำเนินงาน
- ๖) แผนปฏิบัติราชการประจำปีที่มีความเชื่อมโยงของกิจกรรม/โครงการในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน

๕) มีระบบการติดตามผลการดำเนินงาน

๖) แผนปฏิบัติราชการประจำปีที่มีความเชื่อมโยงของกิจกรรม/โครงการในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน

ผู้รับผิดชอบหลัก : กองแผนงาน

ผลการดำเนินงาน :

ผู้รับผิดชอบหลัก อยู่ระหว่างดำเนินการ ๕ วิธีการจัดการความเสี่ยง และยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๒ วิธีการจัดการความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. กองแผนงานจัดทำความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดและกิจกรรม/โครงการหลัก</p>	<p>ต.ค. – พ.ย. ๖๓</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. จากผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในปีที่ผ่านมา มีตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด จึงกำหนดให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณา ทบทวนตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>ทั้งนี้ อยู่ระหว่างจัดทำความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ และกิจกรรม/โครงการหลักที่จะขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. กองแผนงานอยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ และกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p>๒. กองแผนงานจัดทำคำอธิบายตัวชี้วัดร่วมกับผู้รับผิดชอบหลัก ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน พร้อมทั้งประชุมสร้างความชัดเจนของคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และปฏิทินการดำเนินงาน</p>	<p>ต.ค. – พ.ย. ๖๓</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>กองแผนงานอยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำอธิบายตัวชี้วัด ระดับมหาวิทยาลัย ร่วมกับผู้รับผิดชอบหลัก ระดับมหาวิทยาลัย และจะสามารถเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ต่อไป</p>
<p>๓. ผู้รับผิดชอบหลัก ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงานพิจารณา ทบทวนค่าเป้าหมายของคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕</p>	<p>ธ.ค. ๖๓</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>๑. กองแผนงาน ประชุมร่วมกับอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อนำมาประกอบการกำหนดเป็นตัวชี้วัดและค่า</p>

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
			เป้าหมายของผู้บริหารในคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ต่อไป ๒. กองแผนงาน จะดำเนินการประชุมร่วมกับผู้บริหารของคณะ/สำนัก เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. ผู้บริหารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ม.ค. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองแผนงาน กำหนดให้ผู้บริหารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดส่งมายังกองแผนงาน ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการต่อไป
๕. ติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ๓ และ ๔ เสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. ๖๔ มิ.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองแผนงาน จะดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ต่อไป
๖. ผู้บริหารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (OKRs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะ/หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีความเชื่อมโยงของกิจกรรม/โครงการในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ก.ค. ๖๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ
๗. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องไปปรับปรุงแผนการดำเนินงานและการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณถัดไป	ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

สรุปผลการประเมิน : ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค : การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตัวชี้วัดตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จะเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และจะนำมาประกอบการพิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งจะสามารถเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : ขอให้ผู้รับผิดชอบหลัก เร่งดำเนินการตามวิธีการจัดการความเสี่ยงที่ ๑ - ๕ ให้แล้วเสร็จเป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากมีกำหนดแล้วเสร็จ คือตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ และเร่งดำเนินการตามวิธีการจัดการความเสี่ยงข้ออื่นๆ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๓) ความเสี่ยงที่ ๓ : ความเสี่ยงด้านการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เป็นไปตามรอบการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง : ร้อยละของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ดำเนินการจัดสรร

ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๙๐

ผู้รับผิดชอบหลัก : กองคลังและกองบริการการศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

๑. ผู้รับผิดชอบหลัก อยู่ระหว่างดำเนินการ ๕ วิธีการจัดการความเสี่ยง และยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๑ วิธีการจัดการความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
๑. กองคลัง และกองบริการการศึกษา ร่วมกันดำเนินการจัดทำข้อตกลงการดำเนินงานร่วมกันและศึกษาแนวทางการเชื่อมโยงระบบของกองคลังและกองบริการการศึกษา	ต.ค.๖๓ มิ.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เนื่องจากเป็นข้อจำกัดของโปรแกรมซึ่งต้องมีการพัฒนาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลการจัดสรรฯ ร่วมกันระหว่างกองคลัง และ กองบริการการศึกษา ดังนั้นปัจจุบันจึงยังคงให้งานทะเบียนเรียกข้อมูลการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาส่งมาให้กองคลัง ตามปฏิทินการดำเนินจัดสรรไปก่อน เพื่อให้ได้ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๐ ของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา
๒. กองคลัง และกองบริการการศึกษาร่วมกันจัดทำปฏิทินการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนให้กับคณะ/หน่วยงานเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน	ต.ค. ๖๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองคลังอยู่ระหว่างรอการยืนยันข้อมูลกับกองบริการการศึกษา ทั้งนี้ จะดำเนินการแจ้งเวียนให้กับคณะ/หน่วยงานเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. กองบริการการศึกษา และกองคลังดำเนินการตามปฏิทินการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางร่วมกัน	ต.ค.๖๓ – ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองคลังอยู่ระหว่างรอการยืนยันข้อมูลกับกองบริการการศึกษา ทั้งนี้ จะดำเนินการแจ้งเวียนให้กับคณะ/หน่วยงานเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. กองคลังแจ้งเวียนคณะ/หน่วยงานเพื่อสอบทานข้อมูลการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยกำหนดให้คณะ/หน่วยงาน ยืนยันข้อมูลหากพ้นจากระยะเวลาที่กำหนด (๑๐ วันทำการ) แล้ว กองคลังจะได้ดำเนินการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา	ต.ค.๖๓ – ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะ/หน่วยงานมีการสอบทานและแจ้งผลการยืนยันข้อมูลการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นประจำทุกสิ้นเดือน โดยให้ยืนยันภายใน ๑๐ วันทำการ หากพ้นกำหนดถือว่าข้อมูลถูกต้อง
๕. กองคลังรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบการดำเนินการจัดสรร และข้อมูลการค้างชำระในแต่ละกรณี (กรณีรอดต่อยอดเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. และ กรอ.) /กรณีได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา) เป็นรายไตรมาส	ธ.ค. ๖๓ มี.ค. ๖๔ มิ.ย. ๖๔ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ มติที่ประชุมมีข้อเสนอแนะมอบกองบริการการศึกษา รายงานค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างชำระทุกสิ้นภาคการศึกษา ดังนั้น กองคลังจึงดำเนินการรายงานค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกสิ้นภาคการศึกษา ๒. กองคลังรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม

การปรับปรุงควบคุมภายใน	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะเทียบกับแผน	ผลการดำเนินงาน
			<p>- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๓,๑๙๖,๔๐๕.๐๐ บาท จากรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดสรร จำนวน ๒๓๓,๕๕๒,๙๘๖.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๘๖ คงเหลือรอการจัดสรรฯ ๗๐,๓๕๖,๕๘๑.๒๓ บาท</p> <p>๓. กองคลัง อยู่ระหว่างรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๔,๒๕๗,๘๓๕ บาท จากรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดสรร จำนวนเงิน ๓๘๙,๗๕๐,๒๖๙.๗๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๔๙ คงเหลือรอการจัดสรรฯ ๙๕,๔๙๒,๔๓๔.๗๓ บาท</p>
๖. กองคลัง และกองบริการการศึกษานำข้อเสนอแนะมาจัดทำแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป	ก.ย. ๖๔	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

๒. จากข้อเสนอเพิ่มเติมของคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย แผนงานและงบประมาณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ คือ ให้ผู้รับผิดชอบหลักเพิ่มเติมรายละเอียดของค่าธรรมเนียมการศึกษาที่รอการจัดสรร ว่าประกอบด้วยรายการใดบ้างที่รอการจัดสรร และเงื่อนไขของการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งกองแผนงานได้ประสานไปยังกองคลังแล้ว และกองคลังดำเนินการจัดทำรายละเอียดของค่าธรรมเนียมการศึกษาที่รอการจัดสรรเพิ่มเติมตามข้อเสนอเพิ่มเติมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๓. ผลการรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๓,๑๙๖,๔๐๕.๐๐ บาท จากรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดสรร จำนวน ๒๓๓,๕๕๒,๙๘๖.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๘๖ คงเหลือรอการจัดสรรฯ ๗๐,๓๕๖,๕๘๑.๒๓ บาท ประกอบไปด้วย

๓.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา(ค่ายืนยันสิทธิ์) ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ เริ่มรับเงินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งจังกจัดสรรฯ ได้เมื่อนักศึกษาขึ้นทะเบียนนักศึกษา และมีรหัสนักศึกษาแล้วในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๓,๒๐๘,๑๐๐.-บาท

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาจัดสรรฯในไตรมาสที่ ๒ จากการรับเงินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๗,๒๙๕,๖๗๐.-บาท

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นเงิน ๓๙,๘๕๒,๘๑๑.๒๓ บาทมีสาเหตุ

๑) นักศึกษาไม่มาขึ้นทะเบียนนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่ได้รับแจ้งจากงานรับเข้าซึ่งจกติดตามเป็นหนังสือ และกรณีนักศึกษารหัส ๖๔ ไม่ยื่นขอคืนเงินส่วนลด ๑๐%

๒) นักศึกษาชำระเงินไม่ครบตามอัตราค่าธรรมเนียมฯ ซึ่งต้องรอรับชำระเงินให้ครบตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาจึงสามารถจัดสรรฯได้ เช่น

- นักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับเงินกู้ไม่เต็มจำนวนและต้องรอนักศึกษามาชำระส่วนเกิน

- นักศึกษาภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ให้แบ่งจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็น ๒ ครั้งชำระเพียง ๑ ครั้ง และยังมีหนี้ค้างชำระ

๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคการศึกษาก่อนภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ ซึ่งทยอยเรียกข้อมูลเพื่อทำการจัดสรรฯ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และบันทึกบัญชีเป็นทุน(สูง/ต่ำ)

๔. ผลการดำเนินการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๔,๒๕๗,๘๓๕ บาท จากรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดสรร จำนวน ๓๘๙,๗๕๐,๒๖๙.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๔๙ **ต่ำกว่า**ค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๔.๕๑ (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ดำเนินการจัดสรร ร้อยละ ๙๐) คงเหลือรอการจัดสรรฯ ๙๕,๔๙๒,๔๓๔.๗๓ บาท ประกอบไปด้วย

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา(ค่ายืนยันสิทธิ์) ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ เริ่มรับเงินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งจกจัดสรรฯ ได้เมื่อนักศึกษาขึ้นทะเบียนนักศึกษาและมีรหัสนักศึกษาแล้วในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๔๒,๖๒๖,๓๕๐.-บาท

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาจัดสรรฯ ในไตรมาส ๓ จากการรับเงินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๒,๙๘๓,๕๐๐.-บาท

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นเงิน ๓๙,๘๘๒,๕๘๑.๗๓ บาท มีสาเหตุ

๑) นักศึกษาไม่มาขึ้นทะเบียนนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังไม่ได้รับแจ้งจากงานรับเข้าซึ่งจกติดตามเป็นหนังสือ และกรณีนักศึกษารหัส ๖๔ ไม่ยื่นขอคืนเงินส่วนลด ๑๐%

๒) นักศึกษาชำระเงินไม่ครบตามอัตราค่าธรรมเนียมฯ ซึ่งต้องรอรับชำระเงินให้ครบตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาจึงสามารถจัดสรรฯได้ เช่น

- นักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้รับเงินกู้ไม่เต็มจำนวนและต้องรอนักศึกษามาชำระส่วนเกิน

- นักศึกษาภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ ให้แบ่งจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็น ๒ ครั้ง ชำระเพียง ๑ ครั้ง และยังมีหนี้ค้างชำระ

๓) ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคการศึกษาก่อนภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๓ ซึ่งทยอยเรียกข้อมูลเพื่อทำการจัดสรรฯ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และบันทึกบัญชีเป็นทุน (สูง/ต่ำ)

สรุปผลการประเมิน :

๑. ผลการดำเนินการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๔,๒๕๗,๘๓๕ บาท จากรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดสรร จำนวน ๓๘๙,๗๕๐,๒๖๙.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๔๙ **ต่ำกว่า**ค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๔.๕๑ คงเหลือรอการจัดสรรฯ ๙๕,๔๙๒,๔๓๔.๗๓ บาท (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ดำเนินการจัดสรร ร้อยละ ๙๐)

๒. ยังไม่สามารถสรุปได้ เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : ขอให้ผู้รับผิดชอบหลัก เร่งดำเนินการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนให้กับคณะ/หน่วยงานเพื่อถือเป็นแนว

ปฏิบัติร่วมกันให้แล้วเสร็จเป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากมีกำหนดแล้วเสร็จ คือตุลาคม ๒๕๖๓ และเร่งดำเนินการตามวิธีการจัดการความเสี่ยงข้ออื่นๆ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมต่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้คณะ/สำนัก/หน่วยงาน เร่งดำเนินการในส่วนที่ยังไม่ ปิดความเสี่ยง

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๔.๑๑ การดำเนินการตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ด้วยกฎกระทรวงการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ ได้มีผลบังคับใช้เป็นกฎหมายโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแลและจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาความเป็นเลิศสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะ ทางตามความต้องการของประเทศ รวมทั้งการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริง

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) จึงขอให้ สถาบันการศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงดังกล่าว ดำเนินการดังนี้

๑. เสนอให้สภาสถาบันอุดมศึกษา พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามความในข้อ ๑๓ ของกฎกระทรวงฯ เพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และทำการประเมินตนเอง ตามตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร และตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนด (เดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔)

๒. เตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิต กำลังระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น ตามในข้อ ๑๓ ของกฎกระทรวงฯ (เดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔) และเสนอต่อ สป.อว (เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔)

๓. เตรียมความพร้อมในการจัดทำโครงการตามแผนการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบัน อุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนอื่น เพื่อขอรับการจัดสรร

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อเสนอแนะและให้ความเห็นชอบตามความในข้อ ๒๘ ของกฎกระทรวงฯ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔)

ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการเรื่องที่สำคัญ ๒ เรื่องดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการจัดทำ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ซึ่งอยู่ในระหว่างการกำหนด ตัวชี้วัด เพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว

๒. มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) กำลังจะสิ้นสุดลงในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ และโดยแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ เป็นเสมือนก้าวที่ ๒ ของการวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาวตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมีสาระของกรอบแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ คือ มีเป้าหมาย เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน ซึ่งจะได้เริ่มประกาศใช้ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ (๑) กฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ (๒) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และ (๓) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ นั้น กองแผนงาน ขอเสนอสรุปกรอบการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

ช่วงเวลา	การดำเนินงาน	นโยบาย/แผน
เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	สภามหาวิทยาลัย จัดทำ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	-
๙ และ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔	ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อประเมินความสำเร็จของ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางการประเมินตามการจัดกลุ่มสถาบัน อุดมศึกษา (โดยเน้นกลุ่มที่ ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม)	๑. การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ ๒.(ร่าง)แผนยุทธศาสตร์ ม.อบ. พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	แนวทางการดำเนินงานตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
๕-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔	การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน ๑. (ร่าง) คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และทำการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด (ประธาน: อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี) ๒. (ร่าง) คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ประธาน: รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ และผู้แทนกลุ่มสาขา) ๓. (ร่าง) คณะทำงานจัดทำแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ (ประธาน: รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้แทนกลุ่มสาขา) ๔. (ร่าง) คณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กองแผนงาน สรุปสาระสำคัญ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อประเมินความสำเร็จของ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	(ร่าง) นโยบายสภาม.อบ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

ช่วงเวลา	การดำเนินงาน	นโยบาย/แผน
๕ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑. กองแผนงาน ดำเนินการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องดังนี้ ๑.๑ ศึกษาเกณฑ์และแนวทางการจัดกลุ่มตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนด ๑.๒ ข้อมูลพื้นฐาน สำหรับการประเมินตนเองในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๑) ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลการดำเนินงาน และ ๒) ตัวชี้วัดเพื่อศักยภาพของมหาวิทยาลัยทั้ง ๔ กลุ่มตามที่ คณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนด ๒. ประชุม คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี จัดประชุมย่อยเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ ๓. ประชุม คณะทำงานจัดทำแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตาม ความต้องการของประเทศ จัดประชุมย่อยเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ	การจัดกลุ่มสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔	ประเด็นเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณา ๑. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ใน (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ๒. (ร่าง) คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และทำการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่ คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ๓. ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่ คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด	๑. (ร่าง) นโยบาย สภา ม.อบ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ๒. การจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	จัดการประชุม คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฯ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญ ดังนี้ ๑. พิจารณาข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่ คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด (กองแผนงาน) ๒. พิจารณากรอบ หรือประเด็นสำคัญของ (ร่าง) แผนพัฒนาความเป็นเลิศของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะทำงานแผนความเป็นเลิศฯ) ๓. พิจารณากรอบ หรือประเด็นสำคัญของ (ร่าง) แผนการผลิตกำลังคน ระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ (คณะทำงานแผนผลิต กำลังคนฯ)	การจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
๑๖-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	รายงานผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (เสนอวาระพิเศษ)	-
๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	รายงานผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ต่อ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	-
๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	จัดการประชุม คณะกรรมการเพื่อการประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฯ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ ๑. ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด (กองแผนงาน) ๒. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะทำงานแผน ความเป็นเลิศฯ) ๓. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ (คณะทำงานแผนผลิตกำลังคนฯ)	การจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	รายงานผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (เสนอวาระพิเศษ)	-

ช่วงเวลา	การดำเนินงาน	นโยบาย/แผน
๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประเด็นเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบดังนี้ ๑. ผลการประเมินตนเองเพื่อการจัดกลุ่มตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ๒. แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๓. แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ	การจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๔	กองแผนงาน ส่งข้อมูลไปยัง สป.อว โดยมีการดำเนินงานตามลำดับดังนี้ ๑. สป.อว พิจารณากลับกรองให้ความเห็น ๒. คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาให้ความเห็นต่อผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยดังนี้ ๒.๑ ผลการประเมินและแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒.๒ แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒.๓ แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ ๓. รัฐมนตรี ประกาศกำหนดให้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สังกัดกลุ่มสถาบันการศึกษา ต่อไป	การจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๔	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕	กระบวนการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	(ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ ม.อบ. พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐
๔ เมษายน ๒๕๖๕	ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาครั้งที่ ๑ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	
เมษายน ๒๕๖๕	ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาครั้งที่ ๑ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	
๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาครั้งที่ ๒ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	
พฤษภาคม ๒๕๖๕	ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาครั้งที่ ๒ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ราชกิจจานุเบกษา กฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๒๑ก หน้า ๑-๑๑ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. การดำเนินงานตามกฎหมายการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. พิจารณานุเคราะห์เพื่อเป็นผู้แทนกลุ่มสาขา เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนฯ
 - ๒.๑ (ร่าง) คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - ๒.๒ (ร่าง) คณะทำงานจัดทำแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ

มติที่ประชุม: เห็นชอบ การพิจารณานุเคราะห์เพื่อเป็นผู้แทนกลุ่มสาขา เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการการจัดทำแผนฯ ดังนี้

๑. (ร่าง)คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 - ๑.๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ฯ ประธาน
 - ๑.๒) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๑.๓) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ๑.๔) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๑.๕) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนางาน
- ๑.๖) ผู้อำนวยการกองแผนงาน คณะทำงานและเลขานุการ
- ๑.๗) ผู้แทนกองการเจ้าหน้าที่
- ๑.๘) ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ

๒. (ร่าง) คณะทำงานจัดทำแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ

- ๒.๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประธาน
- ๒.๒) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒.๓) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒.๔) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- ๒.๕) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- ๒.๖) คณบดีคณะบริหารศาสตร์ ผู้แทนกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๒.๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์
- ๒.๘) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนางาน
- ๒.๙) ผู้อำนวยการกองแผนงาน คณะทำงานและเลขานุการ

๓. ให้ ประธานของคณะทำงาน สามารถพิจารณาบุคคลเข้าร่วมเป็นคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๔.๑๒ การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ระลอกใหม่ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประกาศมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน นั้น ทั้งนี้ เพื่อการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรการดังกล่าวข้างต้น กองบริการการศึกษาจึงใคร่ขอเสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนสำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ระลอกใหม่ และที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

วันที่	กิจกรรม
กิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ฯ ๒๕๖๔	
๒๖ เม.ย. - ๒๐ พ.ค. ๖๔	กิจกรรมเตรียมความพร้อม ฯ ช่วงที่ ๑ แบบ Online by UBULMS
๓๐ พ.ค. - ๘ มิ.ย. ๖๔	กิจกรรมเตรียมความพร้อม ฯ ช่วงที่ ๒ แบบ Online (Live)
การจัดการเรียนการสอนสำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔	
๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๔	นักศึกษาชั้นปี ๑ ต้องไม่ไปพื้นที่เสี่ยงและกักตัวเอง ณ ที่พักอาศัย (Self-Quarantine at Home)
๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	นักศึกษาชั้นปี ๑ รายงานตัวเพื่อเข้าพื้นที่ผ่านแอปพลิเคชัน (Web app) “ฮักม.อุบลฯ” (HUG UBU)
๑ - ๑๖ มิ.ย. ๖๔	นักศึกษาชั้นปี ๒ ขึ้นไป ต้องไม่ไปพื้นที่เสี่ยงและกักตัวเอง ณ ที่พักอาศัย (Self-Quarantine at Home)
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔
๑๔ มิ.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๔	นักศึกษาทุกชั้นปี เรียนแบบออนไลน์ (Online)
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	นักศึกษาชั้นปี ๒ ขึ้นไป รายงานตัวเพื่อเข้าพื้นที่ผ่านแอปพลิเคชัน (Web app) “ฮักม.อุบลฯ” (HUG UBU)
๑ ก.ค. - ๓๐ ต.ค. ๖๔	นักศึกษาทุกชั้นปีเรียนแบบ (Hybrid: Online & Onsite) และกรณีที่นักศึกษาเกิน ๕๐ คน/ห้องเรียนให้แบ่งครึ่งเข้าเรียนแบบผสมผสาน โดยให้ผู้สอนเป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอนสำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ระลอกใหม่

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ไม่เลื่อนกำหนดการเปิดเทอม
๒. กำหนดให้จัดการเรียนการสอนออนไลน์เต็มรูปแบบตลอดเดือนมิถุนายน (วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)
๓. กำหนดรูปแบบการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสถานการณ์ของประเทศ ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ เห็นด้วยในการจัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบผสมผสานในช่วงหลังวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. ขอความร่วมมือนักศึกษาไม่เดินทางในพื้นที่เสี่ยงและกักตัวที่บ้านเป็นเวลา ๑๔ วัน ก่อนเดินทางเข้าพื้นที่มหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีเอกสารรับรอง
๕. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าพื้นที่มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้มีการประชาสัมพันธ์และแจ้งนักศึกษาต้องกักตัวที่บ้านก่อนเข้าพื้นที่เป็นเวลา ๑๔ วัน โดยกำหนดให้มีเอกสารรับรอง

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษา เสนอแผนดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อแจ้งแนวปฏิบัติให้นักศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย แจ้งที่ประชุม ตามที่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามพันธกิจด้านการวิจัยการบริการวิชาการแก่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นั้น สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ การบริหารงานวิจัย

๑. งบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑.๑ การเสนอของงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Fundamental Fund ๒๕๖๕)

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเสนอของงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเภท Fundamental Fund ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๕๒ โครงการ วงเงินรวม ๗๓,๐๔๒,๐๐๐ บาท และได้รับแจ้งวงเงินขึ้นกัณฑ์ของงบประมาณ โดย คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ใน วงเงิน ๒๑,๒๑๔,๐๐๐ บาท ซึ่งจัดสรรได้จำนวนทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้แจ้งวงเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ กองทุน ววน. จาก ครม. และ กสว. ได้เห็นชอบต่อการปรับงบประมาณ แล้ว โดยมหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจัดสรรเบื้องต้น ในวงเงิน ๑๔,๐๔๐,๐๐๐ บาท แยกตามกรอบการวิจัย ตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Fundamental Fund ๒๕๖๕)

กรอบการวิจัย	จำนวนโครงการ	วงเงินที่จัดสรร (บาท)	วงเงินที่จัดสรร รอบ ๒ (บาท)
๑. BIO-HUB และความหลากหลายทางชีวภาพ	๑๒	๖,๙๖๕,๐๐๐	๕,๗๑๓,๐๐๐
๒. Material Technology	๓	๓,๖๔๗,๐๐๐	๒,๘๓๓,๐๐๐
๓. เมืองน่าอยู่ทันสมัย	๒	๓,๗๓๓,๐๐๐	๑,๗๕๓,๐๐๐
๔. คุณภาพชีวิต	๔	๖,๔๗๙,๐๐๐	๓,๓๗๐,๐๐๐
๕. การท่องเที่ยวในพื้นที่ลุ่มน้ำโขง	๑	๓๙๐,๐๐๐	๓๗๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๒	๒๑,๒๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๔๐,๐๐๐

๑.๒ การเสนอขอทุนวิจัย ในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยมีการเสนอขอทุนวิจัยจากหน่วยงานบริหารจัดการโปรแกรม (Program Management Unit : PMU) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ในไตรมาสที่ ๒ (เฉพาะข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม แห่งชาติ หรือ NRIIS) ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปการเสนอขอทุนวิจัย ในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕

งบประมาณ/ประเภททุน	โครงการย่อย ภายใต้แผนงานวิจัย		โครงการวิจัย		แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๘	๑๘,๐๗๘,๓๙๙.๗๓	๕๒	๑๐๗,๓๗๓,๐๙๓.๑๐	๗	๒๖,๕๑๗,๒๑๙.๗๓	๗๗	๑๕๑,๙๖๘,๗๑๒.๕๖
กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย (กบง.)	-	-	๑๒	๑๖,๐๔๖,๒๐๔.๐๐	-	-	๑๒	๑๖,๐๔๖,๒๐๔.๐๐
ทุนโครงการ ป.เอกกาญจนาภิเษก (คปก.)	-	-	๑	-	-	-	๑	-
ทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง	-	-	๗	๑๐,๐๔๖,๒๐๔.๐๐	-	-	๗	๑๐,๐๔๖,๒๐๔.๐๐
ทุนอัจฉริยภาพนักวิจัยรุ่นกลาง	-	-	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ทุนอัจฉริยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่	-	-	๓	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๓	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	๓	๑,๔๔๙,๗๐๐.๐๐	๙	๒๖,๕๒๙,๗๔๘.๐๐	๑	๑,๕๕๗,๙๖๐.๐๐	๑๓	๒๙,๕๓๗,๔๐๘.๐๐
งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓	๑,๔๔๙,๗๐๐.๐๐	๙	๒๖,๕๒๙,๗๔๘.๐๐	๑	๑,๕๕๗,๙๖๐.๐๐	๑๓	๒๙,๕๓๗,๔๐๘.๐๐
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	-	-	๖	๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖	๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-	-	๖	๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๖	๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนา	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๔๗,๙๙๐,๑๔๑.๐๐	-	-	๒๒	๕๐,๔๙๐,๑๔๑.๐๐

งบประมาณ/ประเภททุน	โครงการย่อย ภายใต้แผนงานวิจัย		โครงการวิจัย		แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)	จำนวน	งบเสนอขอ (บาท)
สถาบันอุดมศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรม								
การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับนักวิจัยนานาชาติ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ระดับ Network	-	-	๑	๙,๒๙๑,๐๐๓.๐๐	-	-	๑	๙,๒๙๑,๐๐๓.๐๐
งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๓๘,๖๙๙,๑๓๘.๐๐	-	-	๒๑	๔๑,๑๙๙,๑๓๘.๐๐
หน่วยบริหารและจัดการทุน ด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๑๑	๙,๑๒๘,๖๙๙.๗๓	-	-	๕	๑๔,๙๕๙,๒๕๙.๗๓	๑๖	๒๔,๐๘๗,๙๕๙.๔๖
งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑๑	๙,๑๒๘,๖๙๙.๗๓	-	-	๕	๑๔,๙๕๙,๒๕๙.๗๓	๑๖	๒๔,๐๘๗,๙๕๙.๔๖
หน่วยบริหารและจัดการทุน ด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๓,๒๐๗,๐๐๐.๑๐	๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒๘,๒๐๗,๐๐๐.๑๐
งบประมาณด้าน ววน. Full Proposal ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๓	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๓,๒๐๗,๐๐๐.๑๐	๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘	๒๘,๒๐๗,๐๐๐.๑๐
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑	๑,๒๕๑,๐๐๐.๐๐	๓	๒,๔๖๔,๖๘๖.๐๐	๑	๒๕,๕๗๒,๑๖๓.๓๘	๕	๒๙,๒๘๗,๘๔๙.๓๘
สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)	๑	๑,๒๕๑,๐๐๐.๐๐	๑	๗๗๒,๘๕๖.๐๐			๒	๒,๐๒๓,๘๕๖.๐๐
งบประมาณด้านการวิจัย และ นวัตกรรมประเภท Strategic Fund ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (วิจัยจีโนมิกส์ประเทศไทย)	๑	๑,๒๕๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑	๑,๒๕๑,๐๐๐.๐๐
งบประมาณด้านการวิจัย และ นวัตกรรมประเภท Strategic Fund ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (วิจัยระบบยาและเวชภัณฑ์)	-	-	๑	๗๗๒,๘๕๖.๐๐	-	-	๑	๗๗๒,๘๕๖.๐๐
สำนักงานพัฒนาการวิจัย การเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)	-	-	๒	๑,๖๙๑,๘๓๐.๐๐	๑	๒๕,๕๗๒,๑๖๓.๓๘	๓	๒๗,๒๖๓,๙๙๓.๓๘
งบประมาณด้านวิจัยและ นวัตกรรม ประเภท Strategic Fund ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-	-	๒	๑,๖๙๑,๘๓๐.๐๐	๑	๒๕,๕๗๒,๑๖๓.๓๘	๓	๒๗,๒๖๓,๙๙๓.๓๘
รวมทั้งสิ้น	๑๙	๑๙,๓๒๙,๓๙๙.๗๓	๕๕	๑๐๙,๘๓๗,๗๗๙.๑๐	๘	๕๒,๐๘๙,๓๘๓.๑๑	๘๒	๑๘๑,๒๕๖,๕๖๑.๙๔

๑.๓ ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ไตรมาส ๒ มีผลงานนวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

จำนวน ๑๘ ผลงาน เป็น สิทธิบัตรจำนวน ๓ ผลงาน และอนุสิทธิบัตร จำนวน ๑๕ ผลงาน ดังแสดงในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ผลงานนวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	หน่วยงาน	สิทธิบัตร	อนุสิทธิบัตร	รวม
๑	คณะเกษตรศาสตร์	-	๔	๔

ลำดับ	หน่วยงาน	สิทธิบัตร	อนสิทธิบัตร	รวม
๒	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑	๑	๒
๓	คณะวิทยาศาสตร์	-	๗	๗
๔	คณะเภสัชศาสตร์	๒	๓	๕
	ผลรวมทั้งหมด	๓	๑๕	๑๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังไม่มีผลงานนวัตกรรมที่ได้รับประกาศการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

๑.๔ งานด้านมาตรฐานการวิจัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑) มาตรฐานด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ผลการดำเนินงาน มีข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอการรับรองจริยธรรมในมนุษย์ จำแนกตามประเภทการพิจารณาจากคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

ตารางที่ ๔ สรุปจำนวนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอการรับรองจริยธรรมในมนุษย์

ประเภทการพิจารณา	จำนวนที่ยื่น	อยู่ระหว่างพิจารณา	ผ่านการรับรอง	ไม่ผ่านการรับรอง
Exemption review	๒๗	๔	๒๓	-
Expedite review	๑๑	๗	๔	-
Full Board Review	๒	-	๒	-
รวม	๔๐	๑๑	๒๙	-

๒) มาตรฐานด้านการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผลการดำเนินงานมีข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขออนุญาตใช้สัตว์เพื่อการวิจัย จำแนกตามประเภทการพิจารณาจากคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

ตารางที่ ๕ สรุปจำนวนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขออนุญาตใช้สัตว์เพื่อการวิจัย

ประเภทการพิจารณา	จำนวนที่ยื่น	อยู่ระหว่างพิจารณา	ผ่านการรับรอง	ไม่ผ่านการรับรอง
Expedite review	๔	-	๔	-
Full Board Review	๒	๑	๑	-
รวม	๖	๑	๕	-

๓) มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ผลการดำเนินงานมีข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับรองงานมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ดังนี้

ตารางที่ ๖ สรุปข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับรองงานมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ

ประเภทโครงการ	กระบวนการพิจารณาอนุมัติดำเนินการวิจัยทางชีวภาพ			
	จำนวนที่ยื่นเสนอ	อยู่ระหว่างการพิจารณา	ผ่านการรับรอง	ขอถอนเรื่อง
ประเภทที่ ๑	-	-	-	-
ประเภทที่ ๒	-	-	-	-
ประเภทที่ ๓	-	-	-	-
เชือกกลุ่มเสี่ยงที่ ๑ และ ๒ / พิษจากสัตว์กลุ่มที่ ๑	๒	-	๒	-
เชือกกลุ่มเสี่ยงที่ ๓ / พิษจากสัตว์กลุ่มที่ ๒	-	-	-	-
เชือกกลุ่มเสี่ยงที่ ๔ / พิษจากสัตว์กลุ่มที่ ๓	-	-	-	-
รวม	๒	-	๒	-

๑.๔ กิจกรรมด้านการส่งเสริมและสนับสนุนวิจัย

๑) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ มอว. วิจัย ครั้งที่ ๑๕ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หัวข้อ “Future Trends of Research and Innovation” ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการรับผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการเพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการดังกล่าว โดยเปิดรับบทความถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านเว็บไซต์โครงการที่ <http://www.ubu.ac.th/~sme/ubrc/>

๒) สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ฯ จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย ไตรมาส ๑-๒ จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่

- การประชุมปฏิบัติการ
- การอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการดำเนินโครงการ Talent Mobility
- การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรความปลอดภัยทางชีวภาพและรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ



จากการอบรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจาก ๑๖ หน่วยงาน รวมจำนวน ๑๓๔ คน โดยเป็นบุคลากรภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑๒๙ คน บุคลากรจากหน่วยงานภายนอก ๕ คน ทั้งนี้ไม่รวมรายชื่อวิทยากรและ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยคณะที่บุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมกิจกรรมมากที่สุด ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓๙ คน รองลงมาได้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๑๘ คน และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑๖ คน และสัดส่วนบุคลากรสายวิชาการที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักวิจัยคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๒๔ (บุคลากรสายวิชาการ ๖๒๘ คน) ดังแสดงในภาพที่ ๑

หมายเหตุ: ข้อมูลจำนวนบุคลากรสายวิชาการ ๖๒๘ คน จากกองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวและ ลาศึกษาต่อ

๑.๕ วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ฯ ได้จัดทำวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่ วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งวารสารทั้งสองเล่ม ได้รับการ ประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒ มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑.๕.๑ วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตารางที่ ๗ สรุปจำนวนบทความที่เสนอขอรับการพิจารณาก่อนการตีพิมพ์ในวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไตรมาสที่ ๒

รายการ	จำนวน (เรื่อง)
๑. บทความที่เสนอขอรับตีพิมพ์	๑๓
๒. บก. ตรวจสอบบทความเข้าสู่กระบวนการ	๑๐

รายการ	จำนวน (เรื่อง)
- ผ่าน	-
- ไม่ผ่าน*	-
- อยู่ระหว่างการพิจารณาของ บก.	๓
- ส่งกลับผู้เขียนแก้ไข**	-
- ยกเลิกบทความ	-
๓. ส่งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา	๑๐
- ได้รับการตีพิมพ์	๑
- ไม่ได้รับการตีพิมพ์	-
- รอผลการพิจารณา	๙
๔. ตีพิมพ์เผยแพร่	-

หมายเหตุ

*ไม่ผ่าน หมายถึง บก.พิจารณาแล้วบทความไม่อยู่ในขอบเขตที่วารสารรับตีพิมพ์/บทความไม่มีคุณภาพ

** ส่งกลับผู้เขียนแก้ไข หมายถึง บก.ให้ส่งกลับผู้เขียนปรับปรุงบทความตามรูปแบบที่กำหนด/ปรับปรุง เพิ่มเติมเนื้อหาให้ครบถ้วนก่อนพิจารณาบทความ

๑.๕.๒ วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตารางที่ ๘ สรุปจำนวนบทความที่เสนอขอรับการพิจารณาก่อนการตีพิมพ์ในวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไตรมาสที่ ๒

รายการ	จำนวน (เรื่อง)
๑. บทความที่เสนอขอรับตีพิมพ์	๘
๒. บก. ตรวจสอบบทความเข้าสู่กระบวนการ	๘
- ผ่าน	๕
- ไม่ผ่าน*	๑
- อยู่ระหว่างการพิจารณาของ บก.	-
- ส่งกลับผู้เขียนแก้ไข**	๒
- ยกเลิกบทความ	-
๓. ส่งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา	๕
- ได้รับการตีพิมพ์	-
- ไม่ได้รับการตีพิมพ์	-
- รอผลการพิจารณา	๕
๔. ตีพิมพ์เผยแพร่	-

หมายเหตุ

* ไม่ผ่าน หมายถึง บก.พิจารณาแล้วบทความไม่อยู่ในขอบเขตที่วารสารรับตีพิมพ์/บทความไม่มีคุณภาพ

** ส่งกลับผู้เขียนแก้ไข หมายถึง บก.ให้ส่งกลับผู้เขียนปรับปรุงบทความตามรูปแบบที่กำหนด/ปรับปรุง เพิ่มเติมเนื้อหาให้ครบถ้วนก่อนพิจารณาบทความ

ส่วนที่ ๒ การบริหารงานบริการวิชาการแก่ชุมชน

๒.๑ การกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน ๖๗๘,๕๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นแปดพัน

ห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้จัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เพื่อดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

จากการติดตามการดำเนินงานของโครงการดังกล่าว ณ สิ้นไตรมาส ๒ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการ พบว่า โครงการดังกล่าวยังไม่เริ่มดำเนินการตามแผนงาน โดยเลื่อนการจัดอบรมจากเดิมเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ไปเป็น เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด ๒๐๑๙ ระลอกที่ ๒

๒.๒ โครงการคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โครงการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี ได้รับงบประมาณจากสำนักส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๒๓๗,๕๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นตัวกลางและประสานการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยี ร่วมกันระหว่างเครือข่าย ซึ่งโครงการดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ทั้งนี้ได้มีการจัดกิจกรรมคลินิกเกษตรสัญจร ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรอินทรีย์เมืองศรีโค ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี เป็นผู้บริการให้บริการให้คำปรึกษา เรื่อง IOT กับการให้น้ำง่าย ๆ ด้วยปลายนิ้ว และการวางระบบน้ำในโรงเรือนระบบปิด แก่กลุ่มเกษตรอินทรีย์เมืองศรีโค และเครือข่ายเกษตรกรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๕ คน

๒.๓ การดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย)

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับอนุมัติจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้ร่วมดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็น System Integrator เกิดการจ้างงานประชาชนทั่วไป บัณฑิตจบใหม่ และนักศึกษา ให้มีงาน ทำและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ที่มีความครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ ตามปัญหา และความ ต้องการของชุมชน รับผิดชอบดำเนินโครงการในพื้นที่ ๓ อำเภอ ๑๕ ตำบล ของจังหวัดอุบลราชธานี ได้แก่

อำเภวารินชำราบ ๖ ตำบล คือ ตำบลเมืองศรีโค ตำบลธาตุ ตำบลคำขวาง ตำบลโพธิ์ใหญ่ ตำบลสระสมิง ตำบลคูเมือง

อำเภอเขมราฐ ๘ ตำบล คือ ตำบลเขมราฐ ตำบลเจียด ตำบลขามป้อม ตำบลหนองผือ ตำบลหนองสิม ตำบลหนองนกทา ตำบลนาแวง ตำบลแก้งเหนือ

อำเภอสรินธร ๑ ตำบล คือ ตำบลช่องเม็ก

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ สรุปดังนี้

๑. การจ้างงานประชาชนทั่วไป บัณฑิตจบใหม่ และนักศึกษา รวม จากเป้าหมาย ๓๐๐ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๐.๓๓ โดยจำนวนการรับสมัครและการจ้างงานตามประเภท มีดังนี้

ประเภทการจ้างงาน	แผนการรับ	จำนวนการจ้างจริง	จำนวนคงเหลือ
ประชาชน	๗๕	๗๕	-
นักศึกษา	๗๕	๔๖	๒๙
บัณฑิตจบใหม่	๑๕๐	๑๕๐	-
รวม	๓๐๐	๒๗๑	๒๙

๒. รายงานการวิเคราะห์สถานภาพตำบล (Tambon Profile) คณะทำงานร่วมกับผู้ได้รับการจ้างงาน เข้าพื้นที่ตำบลเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของตำบลเพื่อทำการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพด้านต่าง ๆ

ของตำบล โดยยึดตามกรอบการพัฒนา ๑๖ เป้าหมายที่ สป.อว. กำหนด รวมถึงได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล สถานการณ์การป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสถานที่ต่าง ๆ ได้แก่ ในครัวเรือน ตลาดชุมชน สถานศึกษาและศาสนสถาน โดยได้จัดส่งรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ภาพตำบลให้กับ สป.อว. เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๓ การบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ การกำกับติดตามการดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๓,๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยได้จัดสรรงบประมาณให้คณะ หน่วยงานดำเนินการรวม ๑๑ โครงการ ซึ่งจากการติดตามการดำเนินงาน ในไตรมาสที่ ๒ พบว่า โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๑๐ โครงการ และยังไม่ได้เริ่มดำเนินโครงการ ๑ โครงการ มีจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๗๘๗ คน ดังมีรายละเอียดตามตารางที่ ๙

ตารางที่ ๙ ผลการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๒

ที่	คณะ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	สถานะการรายงานความก้าวหน้าโครงการ		สถานะการดำเนินโครงการ			จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
				ไม่รายงานความก้าวหน้า	ไม่รายงานความก้าวหน้า	ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๒๑๐,๐๐๐	๒	๒	-	-	๒	-	๑๑
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๔๕๓,๐๐๐	๔	๔	-	-	๔	-	๕๖
๓	คณะศิลปศาสตร์	๒๓๐,๐๐๐	๑	๑	-	-	๑	-	
๔	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ	๒,๑๐๗,๐๐๐	๔	๔	-	๑	๓	-	๗๒๐
รวม (จำนวน)		๓,๐๐๐,๐๐๐	๑๑	๑๑	-	๑	๑๐	-	๗๘๗

๓.๒ โครงการศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๘๘๕,๘๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) โดย โครงการดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการจ้างเหมาจัดทำนุทรรศการพิพิธภัณฑ์กล้วยไม้ จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งจะจัด แสดง ณ อาคารศูนย์ข้อมูลท้องถิ่น ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การดำเนินงานของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีการ ดำเนินการ ๒ ส่วนดังนี้

๑. ส่วนจัดฝึกอบรม

ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการดำเนินการจัดการฝึกอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รายละเอียดดังตารางที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๐ การดำเนินงานฝึกอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรอบไตรมาสที่ ๑

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑๕/๐๒/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ที่ว่าการอำเภอโขงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๑๖ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๖ คน
๒๒/๐๒/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ที่ว่าการอำเภอบุณฑริก อำเภอบุณฑริก จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๒๔ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๔๗ คน
๐๘/๐๓/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ที่ว่าการอำเภอน้ำขุ่น อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๓๘ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๔๔ คน
๐๙/๐๓/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา อำเภอเดชอุดม จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๒๘ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๕๕ คน
๑๕/๐๓/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น วิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ อำเภอเขมราฐ จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๑๘ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๓๖ คน
๒๒/๐๓/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โรงเรียนศรีเมืองวิทยาคาร อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๑๙ หน่วยงาน จำนวนผู้เข้าร่วม ๔๑ คน
๒๓/๐๓/๒๕๖๔	การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวน พฤษศาสตร์ โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น โรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคาร อำเภอโพธิ์ไทร จังหวัด อุบลราชธานี	หน่วยงานที่เข้าร่วม ๒๑

จากการลงพื้นที่จัดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียนและงานฐานทรัพยากร ท้องถิ่น ได้รับข้อเสนอแนะจากทางองค์การส่วนปกครองท้องถิ่นและโรงเรียนสมาชิกงานสวนพฤษศาสตร์ โรงเรียน คือ อยากรู้ทาง อพ.สธ.-มอบ. ลงพื้นที่อย่างใกล้ชิดเพื่อชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการทำงานที่เป็นรูปเป็นร่าง ได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ และได้เห็นตัวอย่างของหน่วยงานที่ผ่านการประเมินในระดับต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานได้ เพราะหลาย ๆ แห่งได้สมัครเป็นสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นและงานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียนแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินงานต่อได้เนื่องจากขาดความรู้เข้าใจในแนวทางการดำเนินงาน

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ สถานะหลักสูตรที่อยู่ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุม จากข้อมูลของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้แจ้งข้อมูลในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล DSL ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ ๑ ตารางที่ ๑ แสดงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เปิดสอนแยกตามลักษณะการกู้ยืม ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประเภท	คุณสมบัติ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔
		คณะ/สาขาวิชา
ลักษณะที่ ๑	<ul style="list-style-type: none">- อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์- ศึกษาในระดับปริญญาตรี- มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท/ปี- เป็นผู้ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะโดยไม่จำกัดชั่วโมง	<ol style="list-style-type: none">๑. ศิลปศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาภาษาเวียดนาม- หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี)- สาขาวิชาการพัฒนาสังคม- สาขาวิชานิติศาสตร์๒. คณะบริหารศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ- สาขาวิชาการตลาด- สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ๓. คณะรัฐศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาการปกครอง- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์๔. คณะนิติศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชานิติศาสตร์
ลักษณะที่ ๒	<ul style="list-style-type: none">- อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์- ศึกษาในระดับปริญญาตรี- เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ- มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท/ปี- เป็นผู้ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะโดยไม่จำกัดชั่วโมง	<p>ทั่วไป</p> <ol style="list-style-type: none">๑. บริหารศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาการบัญชี- สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)๒. ศิลปศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมภูมิภาคลุ่มน้ำโขง- สาขาวิชาภาษาเวียดนามและการสื่อสาร- สาขาวิชาภาษาไทยและการสื่อสาร- สาขาวิชาภาษาอังกฤษและการสื่อสาร- สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร- สาขาวิชาภาษาจีนและการสื่อสาร- สาขาวิชาการท่องเที่ยว๓. ศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาวิชาการออกแบบ- สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์๔. วิทยาศาสตร์<ul style="list-style-type: none">- สาขาจุลชีววิทยา- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม- สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย- สาขาวิชาชีววิทยา- สาขาวิชาเคมี- สาขาวิชาฟิสิกส์- สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ประเภท	คุณสมบัติ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔
		คณะ/สาขาวิชา
		- สาขาวิชาคณิตศาสตร์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕. วิศวกรรมศาสตร์ - สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ๖. เกษตรศาสตร์ - สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร - สาขาวิชาประมง - สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ๗. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข - สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ - หลักสูตรแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม ๘. คณะพยาบาลศาสตร์ - หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ๙. คณะเภสัชศาสตร์ - สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) จบปริญญาตรี ลดเงินต้น ๓๐% ลดดอกเบี้ย ๐.๕% ๑. วิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยีการยางและพอลิเมอร์ ๒. วิศวกรรมศาสตร์ - สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล - สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ - สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา - สาขาวิชาวิศวกรรมเคมีและชีวภัณฑ์ - สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
ลักษณะที่ ๓	- อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ - ศึกษาในระดับปริญญาตรี - เป็นผู้ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่ขาดแคลนหรือสาขาวิชาที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ - เป็นผู้ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะโดยไม่จำกัดชั่วโมง - มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท/ปี	๑. ศิลปศาสตร์ - ประวัติศาสตร์ (ปิดหลักสูตร)
ลักษณะที่ ๔	- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ - เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าโดยมีเกรดเฉลี่ยในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ - เป็นผู้ปฏิบัติงานหรือรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในลักษณะเต็มเวลาหรือไม่ก็ได้ - เป็นผู้ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะโดยไม่จำกัดชั่วโมง - มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท/ปี	๑. เภสัชศาสตร์ - เภสัชกรรมคลินิก (ปิดหลักสูตร)

หมายเหตุ :

๑. โครงการส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน ผ่าน กยศ. สิทธิพิเศษเฉพาะผู้กู้ยืม ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ เท่านั้น

๒. ข้อมูลการบันทึกค่าใช้จ่ายหลักสูตรในระบบ DSL ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

และมีบางหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เปิดสอนแยกตามลักษณะการกู้ยืมที่ยังไม่ได้ นำเข้าระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล DSL รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ ๒ ตารางที่ ๒ แสดงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เปิดสอนแยกตามลักษณะการกู้ยืมยังไม่ได้ นำเข้าระบบ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล DSL ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับ	ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะ/สาขาวิชา	หมายเหตุ
๑	ศิลปศาสตร์ - สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน (หลักสูตรใหม่) - สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรใหม่)	รอประกาศเพิ่มเติมเพื่อนำเข้าระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล DSL
๒	วิทยาศาสตร์ - สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรม - สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ (หลักสูตรใหม่) - สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและนวัตกรรมซอฟต์แวร์ (หลักสูตรใหม่) - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (หลักสูตรใหม่)	
๓	บริหารศาสตร์ - สาขาการเงินและการลงทุน	

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบสถานะหลักสูตรที่อยู่ในระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ กรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรรในเบื้องต้น

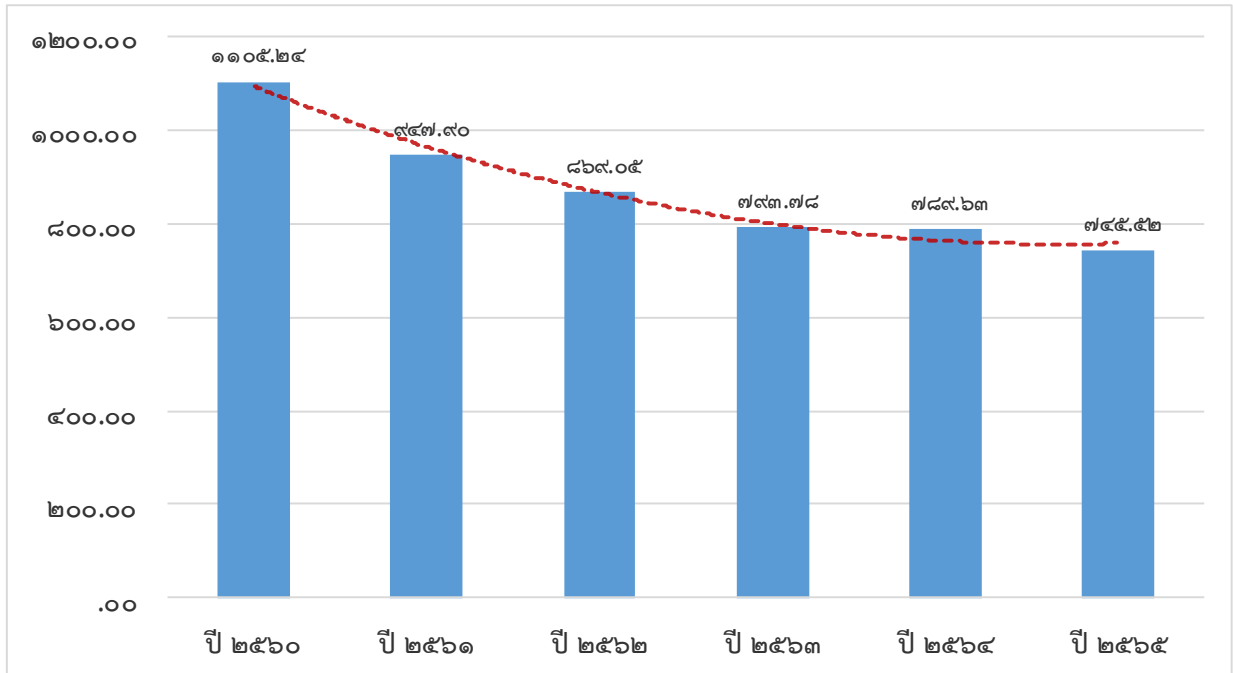
ผู้อำนวยการกองแผนงาน แจ้งประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ส่งรายละเอียดคำขอ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๒,๙๒๕,๒๗๑,๘๐๐ บาท และในเบื้องต้นได้รับ พิจารณาจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในเบื้องต้น จำนวน ๗๔๕,๕๒๔,๕๐๐ บาท ซึ่งได้รับพิจารณาจัดสรรลดลงจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๔,๑๐๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๕.๕๙

กองแผนงานได้สรุปข้อมูลงบประมาณรายจ่าย ๕ ปีย้อนหลัง (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๕) พบว่า มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลดลง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑,๑๐๕,๒๓๖,๔๐๐ บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้รับงบประมาณ รายจ่าย จำนวน ๙๔๗,๙๐๔,๘๐๐ บาท ได้รับลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๕๗,๓๓๑,๖๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๑๔.๒๔ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๘๖๙,๐๔๙,๓๐๐ บาท ได้รับลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๗๘,๘๕๕,๕๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๘.๓๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐ บาท ได้รับลดลงจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๗๕,๒๖๗,๖๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๘.๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท ได้รับลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๑๔๙,๕๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๐.๕๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๗๔๕,๕๒๔,๕๐๐ บาท ได้รับลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๔,๑๐๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นลดลงร้อยละ ๕.๕๙ รายละเอียดตามตารางที่ ๑ และแผนภูมิที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปเปรียบเทียบงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ปี ๒๕๖๕

งบประมาณ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
จำนวนเงิน	๑,๑๐๕,๒๓๖,๔๐๐	๙๔๗,๙๐๔,๘๐๐	๘๖๙,๐๔๙,๓๐๐	๗๙๓,๗๘๑,๗๐๐	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐	๗๔๕,๕๒๔,๕๐๐
เพิ่ม/ลด		-๑๕๗,๓๓๑,๖๐๐	-๗๘,๘๕๕,๕๐๐	-๗๕,๒๖๗,๖๐๐	-๔,๑๔๙,๕๐๐	-๔๔,๑๐๗,๗๐๐
ร้อยละ		(๑๔.๒๔)	(๘.๓๒)	(๘.๖๖)	(๐.๕๒)	(๕.๕๙)

หมายเหตุ : ร้อยละการเพิ่มขึ้น หรือลดลงของงบประมาณ เทียบกับปีที่ผ่านมา



แผนภูมิที่ ๑ เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยได้รับพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (ก่อนการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญฯ) จำนวน ๗๔๕,๕๒๔,๕๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๑. แผนบุคลากรภาครัฐ	๕๓๔,๘๗๓,๐๐๐.๐๐	๕๓๗,๓๖๗,๓๐๐.๐๐	๒,๔๙๔,๓๐๐	๐.๔๗	- ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้ง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว (ประเภทผู้ มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ และลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง) และพนักงานมหาวิทยาลัย รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวกับบุคลากร เช่น เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงิน ประจำตำแหน่งบริหาร ค่าเช่าบ้าน และ ค่าตอบแทนต่างๆ
๒. แผนงานพื้นฐาน	๑๓๙,๗๙๐,๔๐๐.๐๐	๙๑,๒๐๓,๖๐๐.๐๐	(๔๘,๕๘๖,๘๐๐)	(๓๔.๗๖)	
๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้าน การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๓๙,๗๙๐,๔๐๐.๐๐	๙๑,๒๐๓,๖๐๐.๐๐	(๔๘,๕๘๖,๘๐๐)	(๓๔.๗๖)	

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๑) ผลผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๕๒,๓๖๐,๒๐๐.๐๐	๖๒,๖๔๒,๙๐๐.๐๐	๑๐,๒๘๒,๗๐๐	๑๙.๖๔	- ได้รับจัดสรรเพิ่มในส่วนของงบลงทุน และเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายพัฒนากำลังคน ด้านวิทยาศาสตร์ - ได้รับจัดสรรลดลงในส่วนของงบ ดำเนินงาน (ค่าวัสดุการศึกษา ลดลงร้อยละ ๕๐ และค่าสาธารณูปโภค ลดลงร้อยละ ๕)
๒) ผลผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ	๗๐,๑๒๑,๓๐๐.๐๐	๑๔,๙๘๔,๐๐๐.๐๐	(๕๕,๑๓๗,๓๐๐)	(๗๘.๖๓)	- ได้รับจัดสรรลดลงในส่วนของงบลงทุน รายการก่อสร้างผูกพัน ซึ่งมีการดำเนิน โครงการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และงบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ การศึกษา ลดลงร้อยละ ๕๐ และค่า สาธารณูปโภค ลดลงร้อยละ ๕)
๓) ผลผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๑๓,๖๓๐,๔๐๐.๐๐	๑๐,๒๖๖,๑๐๐.๐๐	(๓,๓๖๔,๓๐๐)	(๒๔.๖๘)	- ได้รับจัดสรรลดลงในส่วนของงบ ดำเนินงาน (ค่าวัสดุการศึกษา ลดลงร้อยละ ๕๐ และค่าสาธารณูปโภค ลดลงร้อยละ ๕)

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๔) ผลผลิตผลงานการ ให้บริการวิชาการ	๖๗๘,๕๐๐.๐๐	๖๑๐,๖๐๐.๐๐	(๖๗,๙๐๐)	(๑๐.๐๑)	- ได้รับจัดสรรลดลง
๕) ผลผลิตผลงานทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	(๓๐๐,๐๐๐)	(๑๐.๐๐)	- ได้รับจัดสรรลดลง
๓. แผนงานยุทธศาสตร์	๑๑๔,๙๖๘,๘๐๐.๐๐	๑๑๖,๙๕๓,๖๐๐.๐๐	๑,๙๘๔,๘๐๐	๑.๗๓	
๓.๑ แผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่ อัจฉริยะ	๒๒,๓๕๕,๕๐๐.๐๐	๒๙,๙๔๗,๐๐๐.๐๐	๗,๕๙๑,๕๐๐	๓๓.๙๖	
๑) โครงการพัฒนาส่งเสริม อุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อ การส่งออกสู่ประเทศเพื่อน บ้าน	๒๒,๓๕๕,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	(๑๙,๘๕๕,๕๐๐)	(๘๘.๘๒)	- ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

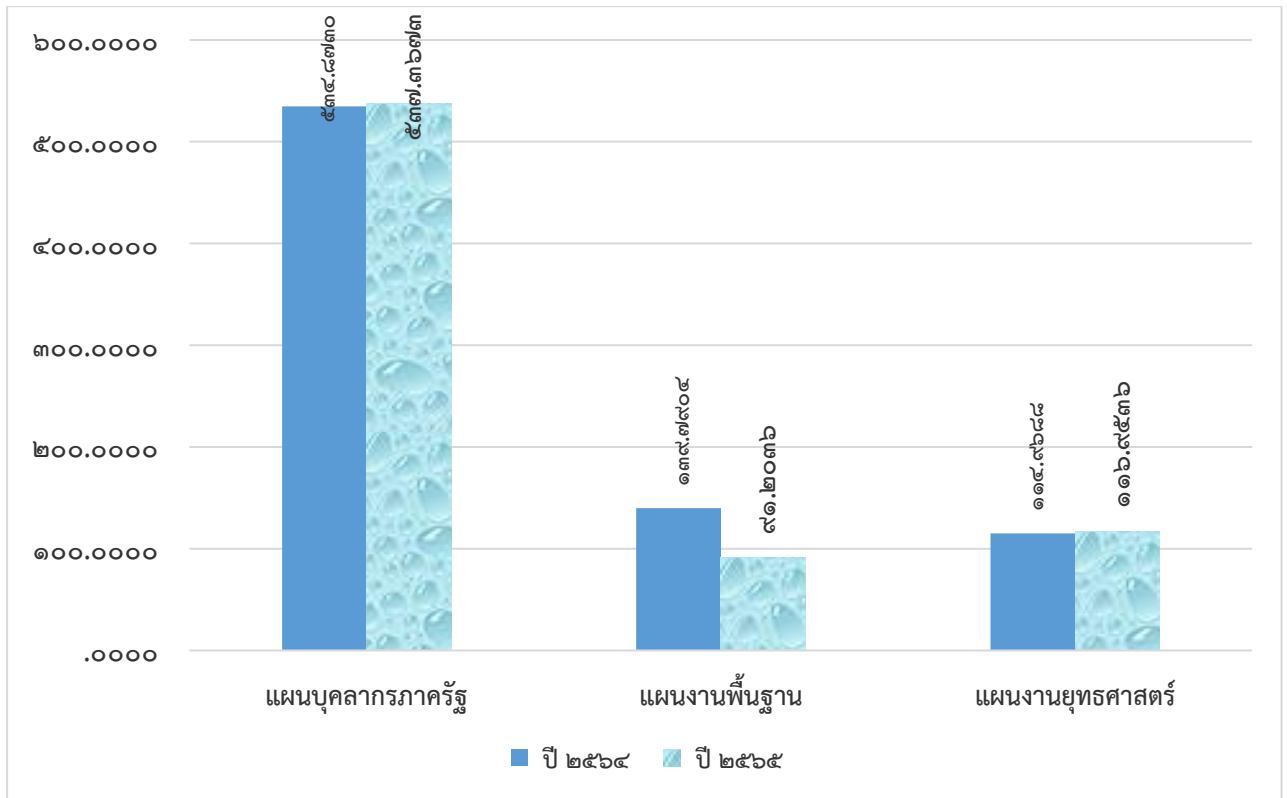
แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๒) โครงการส่งเสริมการผลิตเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ให้เป็นฐานรายได้ใหม่ที่สำคัญของภาค	-	๒๗,๔๔๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๔๔๗,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	- ได้รับความสรรเพิ่ม เนื่องจากเป็นโครงการสำคัญเพื่อบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	-	๘๘๖,๒๐๐.๐๐	๘๘๖,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
๑) โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย	-	๘๘๖,๒๐๐.๐๐	๘๘๖,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	- ได้รับความสรรเพิ่ม เนื่องจากเป็นโครงการสำคัญเพื่อบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.๓ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี	๗๔,๓๕๐,๖๐๐.๐๐	๖๙,๗๗๔,๘๐๐.๐๐	(๔,๕๗๕,๘๐๐)	(๖.๑๕)	

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

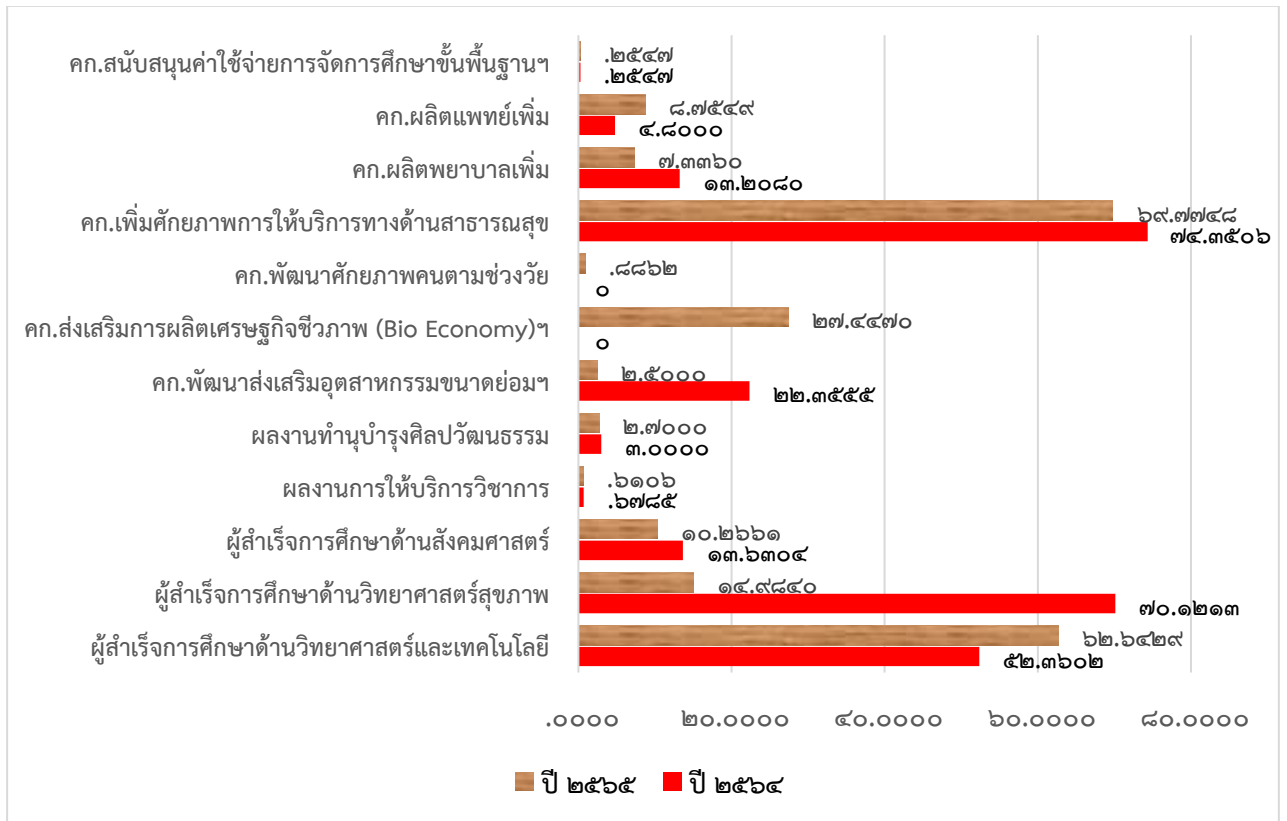
แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๑) โครงการเพิ่มศักยภาพ การให้บริการทางด้าน สาธารณสุข	๗๔,๓๕๐,๖๐๐.๐๐	๖๙,๗๗๔,๘๐๐.๐๐	(๔,๕๗๕,๘๐๐)	(๖.๑๕)	- ได้รับจัดสรรงบลงทุนลดลงในส่วนของ งบลงทุน และงบดำเนินงาน
๓.๔ แผนงานยุทธศาสตร์ เพื่อสนับสนุนด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๘,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๙๐,๙๐๐.๐๐	(๑,๙๑๗,๑๐๐)	(๑๐.๖๕)	
๑) โครงการผลิตพยาบาล เพิ่ม	๑๓,๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๗,๓๓๖,๐๐๐.๐๐	(๕,๘๗๒,๐๐๐)	(๔๔.๔๖)	- ไม่ได้รับจัดสรรในส่วนของเงินอุดหนุน การผลิตพยาบาลเพิ่ม
๒) โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม	๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๗๕๔,๙๐๐.๐๐	๓,๙๕๔,๙๐๐	๘๒.๓๙	- ได้รับจัดสรรเพิ่มในส่วนของงบลงทุน

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

แผนงาน-ผลผลิต/ โครงการ-งบประมาณ รายจ่าย	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	เพิ่ม/ลด	ร้อยละ	เหตุผล
๓.๕ แผนงานยุทธศาสตร์ สร้างความเสมอภาคทาง การศึกษา	๒๕๔,๗๐๐.๐๐	๒๕๔,๗๐๐.๐๐	-	-	
๑) โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน	๒๕๔,๗๐๐.๐๐	๒๕๔,๗๐๐.๐๐	-	-	- ได้รับจัดสรรเท่าเดิม
รวมทั้งสิ้น	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐.๐๐	๗๘๕,๕๒๔,๕๐๐.๐๐	(๔๔,๑๐๗,๗๐๐)	(๕.๕๙)	



แผนภูมิที่ ๒ เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕

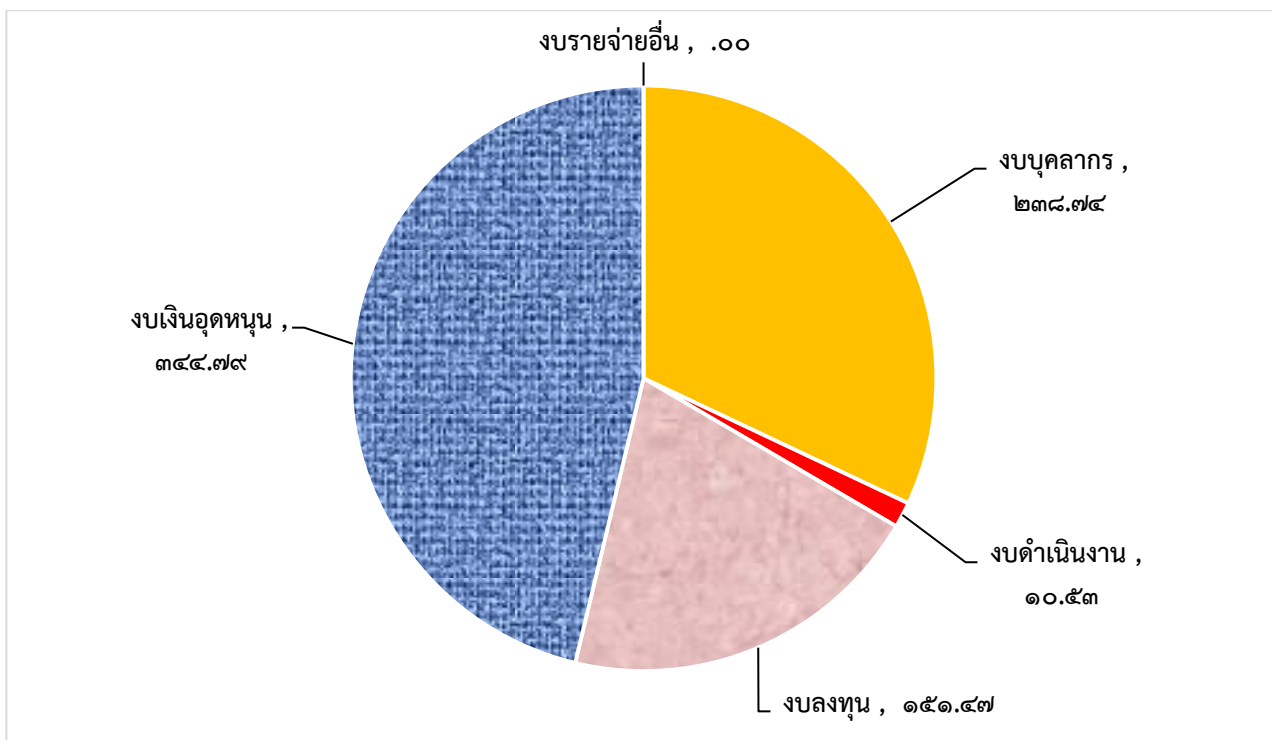


แผนภูมิที่ ๓ เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕

พิจารณางบประมาณรายจ่าย ตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ได้รับพิจารณาจัดสรรในเบื้องต้น พบว่า **งบเงินอุดหนุน** ได้รับจัดสรรงบประมาณ**สูงสุด** จำนวน ๓๔๔,๗๘๕,๕๐๐ บาท **รองลงมาคือ งบบุคลากร** ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๓๘,๗๔๒,๘๐๐ บาท **งบลงทุน** ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕๑,๔๖๗,๔๐๐ บาท และ**งบดำเนินงาน** ได้รับจัดสรร**ต่ำสุด** จำนวน ๑๐,๕๒๘,๘๐๐ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๓ และแผนภูมิที่ ๔

ตารางที่ ๓ สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และงบรายจ่าย

แผนงาน-ผลผลิต/โครงการ-งบประมาณรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
๑. แผนบุคลากรภาครัฐ	๒๓๘,๗๔๒,๘๐๐	๑๐,๕๒๘,๘๐๐	-	๒๘๘,๐๙๕,๗๐๐	-	๕๓๗,๓๖๗,๓๐๐
๒. แผนงานพื้นฐาน	-	-	๕๑,๗๑๔,๗๐๐	๓๙,๔๘๘,๙๐๐	-	๙๑,๒๐๓,๖๐๐
๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	๕๑,๗๑๔,๗๐๐	๓๙,๔๘๘,๙๐๐	-	๙๑,๒๐๓,๖๐๐
๑) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	๔๑,๗๑๔,๗๐๐	๒๐,๙๒๘,๒๐๐	-	๖๒,๖๔๒,๙๐๐
๒) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๔,๙๘๔,๐๐๐	-	๑๔,๙๘๔,๐๐๐
๓) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	-	-	-	๑๐,๒๖๖,๑๐๐	-	๑๐,๒๖๖,๑๐๐
๔) ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ	-	-	-	๖๑๐,๖๐๐	-	๖๑๐,๖๐๐
๕) ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	๒,๗๐๐,๐๐๐	-	๒,๗๐๐,๐๐๐
๓. แผนงานยุทธศาสตร์	-	-	๙๙,๗๕๒,๗๐๐	๑๗,๒๐๐,๙๐๐	-	๑๑๖,๙๕๓,๖๐๐
๓.๑ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ	-	-	๒๘,๔๙๓,๐๐๐	๑,๔๕๔,๐๐๐	-	๒๙,๙๔๗,๐๐๐
๑) โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	-	-	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	๒,๕๐๐,๐๐๐
๒) โครงการส่งเสริมการผลิตเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ให้เป็นฐานรายได้ใหม่ที่สำคัญของภาค	-	-	๒๕,๙๙๓,๐๐๐	๑,๔๕๔,๐๐๐	-	๒๗,๔๔๗,๐๐๐
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	-	-	-	๘๘๖,๒๐๐	-	๘๘๖,๒๐๐
๑) โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย	-	-	-	๘๘๖,๒๐๐	-	๘๘๖,๒๐๐
๓.๓ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี	-	-	๖๗,๓๐๔,๘๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	-	๖๙,๗๗๔,๘๐๐
๑) โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	-	-	๖๗,๓๐๔,๘๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	-	๖๙,๗๗๔,๘๐๐
๓.๔ แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	๓,๙๕๔,๙๐๐	๑๒,๑๓๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๙๐,๙๐๐
๑) โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม	-	-	-	๗,๓๓๖,๐๐๐	-	๗,๓๓๖,๐๐๐
๒) โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม	-	-	๓,๙๕๔,๙๐๐	๔,๘๐๐,๐๐๐	-	๘,๗๕๔,๙๐๐
๓.๕ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	๒๕๔,๗๐๐	-	๒๕๔,๗๐๐
๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	๒๕๔,๗๐๐	-	๒๕๔,๗๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๓๘,๗๔๒,๘๐๐	๑๐,๕๒๘,๘๐๐	๑๕๑,๔๖๗,๔๐๐	๓๔๔,๗๘๕,๕๐๐	-	๗๔๕,๕๒๘,๕๐๐



แผนภูมิที่ ๔ แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การเตรียมการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย กระบวนการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อสภาผู้แทนราษฎร (ในระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น กองแผนงานจะประสานการดำเนินงานไปยังคณะ/วิทยาลัย/สำนัก เพื่อจัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร สำหรับรายการครุภัณฑ์ จัดเตรียมคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และใบเสนอราคา ๑ รายการต่อ ๓ ร้านค้า สำหรับรายการสิ่งก่อสร้าง จัดเตรียมแบบรูปสิ่งก่อสร้าง ประมาณการราคากลาง ร่างขอบเขตของงานจ้าง (TOR : Term of Reference) และแผนจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรรในเบื้องต้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาปี ๒๕๖๔ ตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในระบบการคัดเลือกบุคคลกลางเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai university

Central Admission System: TCAS) ซึ่งมีการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๔ รอบ รูปแบบต่างๆ ดังนี้

รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงโดยเน้น ความสามารถที่โดดเด่น และพิจารณาจากผลงาน คุณสมบัติพิเศษ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษารอบ Portfolio โดยการคัดเลือกนักเรียนกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้
(๑) กลุ่มคัดเลือกจากนักเรียนที่มีภูมิลำเนาหรือเรียนอยู่ในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บริการของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมี ๒๐ จังหวัด ได้แก่จังหวัดอุบลราชธานีโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ มุกดาหาร สกลนคร นครพนม สุรินทร์บุรีรัมย์นครราชสีมา ชัยภูมิมหาสารคาม กาฬสินธุ์ขอนแก่น หนองบัวลำภูอุดรธานีหนองคาย และบึงกาฬ (๒) กลุ่มคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะ มหาวิทยาลัย และประเทศ จาก บุคคลที่มีคุณสมบัติพิเศษด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ (๓) กลุ่มความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน ในการผลิตบัณฑิตในคณะ/หลักสูตรต่างๆ ได้แก่ โควตาผลิตบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด แผนกการฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจปลีก ตามความร่วมมือสนับสนุนทุนการศึกษากับ บริษัท CPALL จำกัด โควตาทุนชายแดนภาคใต้ (๔) กลุ่มนักศึกษาต่างชาติหมายถึง การเปิดรับนักศึกษา ต่างชาติที่สนใจจะเข้าศึกษาในคณะหลักสูตรต่างๆ โดยดำเนินการรับโดยวิธีรับตรงและรับผ่านความร่วมมือ ระหว่างคณะ/หลักสูตร กับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ ของจำนวนรับตามแผนการผลิตบัณฑิตประจำปี และ (๕) กลุ่มคัดเลือกตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๒ โควตาโครงการส่งเสริมการสร้างทัศนคติและแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา โดยการคัดเลือกนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากการเข้าร่วมโครงการ เพื่อเปิดโอกาสให้ นักเรียนได้ศึกษาต่อในคณะ/หลักสูตรที่มีความถนัดและสนใจจะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ

รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota) การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงโดยเน้นคน ในพื้นที่ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ เครือข่ายความร่วมมือ และการขยายโอกาสทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

๒.๑ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษารอบโควตา เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับ ผู้สนใจทั่วไป ผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้คะแนนสอบส่วนกลางหรือตามองค์ประกอบ การคัดเลือกที่คณะ/หลักสูตรกำหนด ได้แก่ การรับตรงทั่วไป โครงการพิเศษ และโควตาขยายโอกาส ทางการศึกษา

๒.๒ โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
รูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน (Admission ๑) การคัดเลือกโดยวิธีรับผ่าน ส่วนกลางตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาเพื่อเป็น การขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้สนใจทั่วไป ผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิตในส่วนภูมิภาค ต่างๆ ทั่วประเทศโดยใช้คะแนนสอบส่วนกลางหรือตามองค์ประกอบคัดเลือกที่คณะ/หลักสูตรกำหนด

รูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน (Admission ๑) การคัดเลือกโดยวิธีรับผ่าน ส่วนกลางตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เป็นการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาเพื่อเป็น การขยายโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้สนใจทั่วไป ผู้ที่อยู่ในวัยทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิตในส่วนภูมิภาค ต่าง ๆ ทั่วประเทศโดยใช้คะแนนสอบส่วนกลางหรือตามองค์ประกอบคัดเลือกที่คณะ/หลักสูตรกำหนด

รูปแบบที่ ๔ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission ๒) การคัดเลือกโดยวิธีรับผ่านส่วนกลาง ตามความร่วมมือกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย โดยใช้องค์ประกอบในการคัดเลือกตาม เกณฑ์ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยกำหนดร่วมกัน

รูปแบบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (Direct Admission) การคัดเลือกโดยวิธีรับตรงอิสระ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการใช้องค์ประกอบในการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะ/หลักสูตรกำหนดซึ่งตาม ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ ในระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้กำหนดระยะเวลา ในการดำเนินการในรูปแบบที่ ๑-๕ ของระบบ TCAS และมหาวิทยาลัยฯ ไว้ ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปรูปแบบการคัดเลือก การดำเนินการและกำหนดเวลาตามปฏิทินคัดเลือก TCAS และ ม.อบ.

รูปแบบการคัดเลือก	การดำเนินการ	กำหนดเวลาตามปฏิทิน TCAS	กำหนดเวลาตามปฏิทิน ม.อบ.
รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio	มหาวิทยาลัยดำเนินการเอง	ภายใน ๒๗ ก.พ.๖๔	ภายใน ๒๐ ก.พ.๖๔

ตารางที่ ๑ สรุปรูปแบบการคัดเลือก การดำเนินการและกำหนดเวลาตามปฏิทินคัดเลือก TCAS และ ม.อบ.(ต่อ)

รูปแบบการคัดเลือก	การดำเนินการ	กำหนดเวลาตามปฏิทิน TCAS	กำหนดเวลาตามปฏิทิน ม.อบ.
รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota)	มหาวิทยาลัยดำเนินการเอง	ภายใน ๑๕ พ.ค.๖๔	ภายใน ๘ พ.ค.๖๔
รูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน (Admission ๑)	ทปอ.ดำเนินการ	๗ พ.ค.-๑๐ มิ.ย.๖๔	๗ พ.ค.-๑๐ มิ.ย.๖๔
รูปแบบที่ ๔ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission ๒)	ทปอ.ดำเนินการ		
รูปแบบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (Direct Admission)	มหาวิทยาลัยดำเนินการเอง	๓-๑๕ มิ.ย.๖๔	๓-๑๕ มิ.ย.๖๔ (ถ้ามี)

งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ การดำเนินการคัดเลือกฯ ดังนี้

รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio แผนรับ จำนวน ๔,๗๐๑ คน ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา จำนวน ๒,๕๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๐

รูปแบบที่ ๒ รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota) แจ้งจำนวนเข้าศึกษาแล้ว จำนวน ๙๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕๒

เมื่อรวมจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์จากรูปแบบที่ ๑ และผู้แจ้งความจำนงเข้าศึกษาจากรูปแบบที่ ๒ รวมจำนวน ๓,๕๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๒ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือก จำนวน ๓ วิธีรับ (๑) รอบโควตา ครั้งที่ ๒ (๒) โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท(หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และ (๓) โควตารับตรง รอบโควตา หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (กลุ่มใช้คะแนนทดสอบวิชาสามัญ และกลุ่มใช้คะแนน GAT/PAT) จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำส่งรายชื่อให้กับระบบ TCAS ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นี้

ส่วนรูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน (Admission ๑) รูปแบบที่ ๔ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission ๒) ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกพร้อมกัน อยู่ระหว่างดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

และรูปแบบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (Direct Admission) มหาวิทยาลัยฯ หากจะดำเนินการ สามารถดำเนินการได้ ระหว่าง วันที่ ๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีรายงานสรุปข้อมูลแผน ผลการคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ระบบ TCAS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดตามตารางที่ ๒-๗

ตารางที่ ๒ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รูปแบบการคัดเลือก	แผนรับ (คน)	ผลรับเทียบ แผนรับ (คน/ร้อยละ)	หมายเหตุ
รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio	๕๑๓๕	๒๕๖๒ (๔๙.๘๙)	ต่ำกว่าแผนรับ
รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota)	๒๕๙๘	๙๖๕ (๓๗.๐๐)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (รอผลรอบโควตา ครั้งที่ ๒)
รูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน (Admission ๑)	๑,๐๕๐	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
รูปแบบที่ ๔ การรับผ่านส่วนกลาง (Admission ๒)	๑,๗๔๕	-	
รูปแบบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (Direct Admission)	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
รวม	๑๐,๕๒๘	๓,๕๒๗ (๓๓.๕๐)	

หมายเหตุ จำนวนรับในรูปแบบที่ ๕ ไม่ได้ระบุในระบบ TCAS ไว้ เนื่องจากดำเนินการปฏิทินการคัดเลือกที่กำหนดไว้จะไม่ทันกับการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

ตารางที่ ๓ เปรียบเทียบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รูปแบบการคัดเลือก	๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แผนรับ	๔,๗๕๓ ^(๑)	๘๖.๒๔	๔,๗๐๑	๙๖.๔๒
รูปแบบที่ ๑ การรับตรงรอบ Portfolio	๒,๐๙๔	๕๐.๘๕	๒,๕๖๒	๕๔.๕๐
รูปแบบที่ ๒ การรับตรงรอบโควตา (Quota)	๑,๒๗๐	๓๐.๘๔	๑,๙๒๗ ^(๒)	๔๐.๐๐
รูปแบบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน(Admission ๑)	๒๙๐	๗.๐๔	-	-
รูปแบบที่ ๔ การรับผ่านส่วนกลาง(Admission ๒)	๒๐๘	๕.๐๕	-	-
รูปแบบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (Direct Admission)	๒๕๖	๖.๒๒	-	-
รวม	๔,๑๑๘	๑๐๐.๐๐	๔,๕๓๓	๙๖.๔๒

หมายเหตุ :

(๑) แผนรับ ๔,๗๕๓ คน/ยืนยันสิทธิ์ ๔,๒๔๓ คน (๘๙.๒๗%) ลงทะเบียน ๔๑๑๘ คน (๘๖.๒๔%)

(๒) จำนวนผู้ยื่นความจำนงเข้าศึกษาในรอบโควตา ครั้งที่ ๑ = ๙๖๕ คน รวมกับ ประมาณการร้อยละ ๖๐ ของผู้ที่เรียกเข้าสอบสัมภาษณ์รอบโควตา ครั้งที่ ๒ = ๑,๖๐๔ x .๖๐ = ๙๖๒ คน

ตารางที่ ๔ แผนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระบบ TCAS ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำแนกตามคณะและรอบรับ

คณะ	รอบรับ				ผลรวมทั้งหมด
	TCAS ๑	TCAS ๒	ADM ๓.๑	ADM ๓.๒	
๑.คณะเกษตรศาสตร์	๖๒๕	๒๕๐	๑๖๐	๔๓๐	๑,๔๖๕
๒.คณะนิติศาสตร์	๓๕๐	๕๐	๕๐	๑๕๐	๖๐๐
๓.คณะบริหารศาสตร์	๑,๒๙๐	๕๔๐	๔๐๐	๔๐๐	๒,๖๓๐
๔.คณะพยาบาลศาสตร์	๕๕	๙๐	-	-	๑๔๕
๕.คณะเภสัชศาสตร์	๕๐	๗๐	(๑)	๑๐	๑๓๐
๖.คณะรัฐศาสตร์	๕๐๐	๔๓๐	๑๐๐	๒๕๐	๑,๒๘๐
๗.คณะวิทยาศาสตร์	๙๐๐	๔๒๐	๙๐	๖๕	๑,๔๗๕
๘.คณะวิศวกรรมศาสตร์	๕๐๐	๓๕๐	๑๑๐	๓๐๕	๑,๒๖๕
๙.คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๖๐	๑๕	๑๐	๑๐	๙๕
๑๐.คณะศิลปศาสตร์	๗๑๐	๒๕๕	๑๒๐	๑๑๕	๑,๒๐๐
๑๑.วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๙๕	๑๒๘	๑๐	๑๐	๒๔๓
ผลรวมทั้งหมด	๕,๑๓๕	๒,๕๙๘	๑,๐๕๐	๑,๗๔๕	๑๐,๕๒๘

(๑) จำนวนรับของหลักสูตร รับร่วมกับ กสพท

จึงนำเรียนที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นายจักริน สวงวงศ์ดี)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อตุลย์ จรรยาเลิศอตุลย์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย