



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมวารินขำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม ณ ที่ตั้ง

๑.	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูริปริชา	ประธานกรรมการ
๒.	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	นายฐิติเดช	ลือตระกูล	กรรมการ
๓.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	นายอรรถพงษ์	กาวาฬ	กรรมการ
๔.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.ณัฐ	ดิษเจริญ	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นายนภดล	พัฒนาศิษุบล	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ	ผศ.อรนุช	ปวงสุข	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย	ผศ.ปรีชา	บุญจุง	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	ผศ.ปิยณัฐ	สร้อยคำ	กรรมการ
๙.	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	นายศักดิ์สิทธิ์	ศรีภา	กรรมการ
๑๐.	คณบดีคณะบริหารศาสตร์	ผศ.อุทัย	อันพิมพ์	กรรมการ
๑๑.	(แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นางกุลธรา	มหาดิลกรัตน์	กรรมการ
๑๒.	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.มงคล	ปุชยตานนท์	กรรมการ
๑๓.	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รศ.สุรศักดิ์	คำคง	กรรมการ
๑๔.	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	นายแพทย์ประวิ	อ่ำพันธุ์	กรรมการ
๑๕.	(แทน)คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	นางสาววดียา	เนตรพระ	กรรมการ
๑๖.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายฐิติพล	ภักดีวานิช	กรรมการ
๑๗.	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผศ.สงวน	ธานี	กรรมการ
๑๘.	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.อิพิงค์	สุรียา	กรรมการ
๑๙.	(แทน)ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นายอนุสรณ์	บรรเทิง	กรรมการ
๒๐.	(แทน)ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	ผศ.สีบพงศ์	หงษ์ภักดี	กรรมการ
๒๑.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รศ.อดุลย์	จรรยาเลิศอดุลย์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๒.	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	นางสาวจรรยาพร	แสนทวีสุข	กรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.กฤษณ์	ศรীরมาศ	กรรมการ
๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายนรินทร์	บุญพรหมณ์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายนิติลักษณ์	แก้วจันดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	ติตราชการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและภูมิทัศน์	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจิรศักดิ์ บางท่าไม้	ประธานสภาอาจารย์
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๓. นายเพลิน วิชัยวงศ์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์
๔. นายจักริน สงวนศักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย กองกลาง สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่าง ๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่าง ๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ดังนั้น กองคลังจึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๖,๗๙๑,๗๒๕.- บาท (สองร้อยหกสิบหกล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) และมียอดการจัดสรรจำนวน ๗๔,๗๒๒,๔๑๘.๔๖ บาท (เจ็ดสิบล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยสิบแปดบาทสี่สิบกสตางค์)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Non Degree) หลักสูตรประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ

๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวนนักศึกษาจำแนกตามภาคการศึกษา

มติที่ประชุม : รับทราบ ดังนี้

- ๑. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำแนกตามการรับเงินจริงในแต่ละปีงบประมาณ**
- ๒. รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวนนักศึกษาจำแนกตามภาคการศึกษา**

๓.๒ รายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่มีหนี้ค้างชำระ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒) (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีมติมอบกองบริการการศึกษารายงาน สถานภาพของนักศึกษาที่มีหนี้ค้างชำระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส

งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่มี หนี้ค้างชำระ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนพร้อมค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ทั้งหมด จำนวน ๑๕,๖๒๓ คน รวมค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งสิ้น ๒๗๙,๑๓๕,๘๐๐ บาท แยกตามระดับ ดังนี้

๑.๑ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๕,๓๔๓ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒๗๒,๐๑๓,๕๐๐ บาท

๑.๒ ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๐๔ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๔,๙๑๓,๘๐๐ บาท

๑.๓ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๗๖ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒,๒๐๘,๕๐๐ บาท

๒. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนและค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ทั้งหมด จำนวน ๖๗๗ คน (ร้อยละ ๔.๓๓) ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งสิ้น ๑๐,๖๒๕,๒๖๕ บาท (ร้อยละ ๓.๘๑) แยกตามระดับ ดังนี้

๒.๑ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๖๔๗ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๙,๙๕๙,๗๖๕ บาท

๒.๒ ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๒ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๔๘๑,๙๐๐ บาท

๒.๓ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๘ คน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๘๓,๖๐๐ บาท

๓. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนและค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ทั้งหมด จำนวน ๖๗๗ คน จำแนกตามข้อมูลทุนการศึกษา ดังนี้

๓.๑ นักศึกษาที่ไม่มีข้อมูลทุนการศึกษา จำนวน ๔๙๗ คน

๓.๒ นักศึกษาที่มีข้อมูลทุนการศึกษา จำนวน ๑๗๙ คน

๓.๒.๑ ทุน กยศ. จำนวน ๑๖ คน

๓.๒.๒ ทุนอื่น ๆ จำนวน ๑๖๓ คน

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่มีหนี้ค้างชำระ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒) (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม : รับทราบ รายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่มีหนี้ค้างชำระ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒)

๓.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรอง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุม ตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็น คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรอง ภายใต้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ ออกตามต่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๕ คณะ ตามที่กองการเจ้าหน้าที่เสนอ เพื่อทำหน้าที่ในการศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายลำดับรองของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐต่าง ๆ เพื่อนำมาประกอบการจัดทำกรอบนโยบายการตรากฎหมายลำดับรองในแต่ละด้าน (legal framework) และจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง ที่ต้องออกตามความในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านโครงสร้างองค์กร
- (๒) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์
- (๓) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านการเงินและวิธีการงบประมาณ
- (๔) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านวิชาการ
- (๕) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

โดยภายหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบบุคคลที่จะเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ แล้ว กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้เตรียมที่จะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามต่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ทั้ง ๕ ต่อไป

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ประธานสภาอาจารย์ ได้มีหนังสือมาถึงอธิการบดีแจ้งว่า สภาอาจารย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติขอเพิ่มเติมให้ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทน เข้าร่วมเป็นคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรอง ทั้ง ๕ ด้านดังกล่าวข้างต้นทุก ๆ ด้าน ทั้งนี้อธิการบดี พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ จึงเห็นสมควรที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบและพิจารณาในเรื่องดังกล่าว จึงขอให้นำเรื่องที่ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทนจะขอเข้าร่วมเป็นคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรอง ทั้ง ๕ ด้านนี้ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดี เห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเพิ่มเติมประธานสภาอาจารย์ หรือผู้แทนเป็นองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการทั้ง ๕ คณะ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้ประธานสภาอาจารย์หรือผู้แทนเป็นองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการ ทั้ง ๕ คณะ และมอบกองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๔/๒๕๖๖)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วย งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการ การศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๕๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัด ของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๔/๒๕๖๖) จำนวน ๕ คน จำแนกตาม ระดับ การศึกษาและสังกัดคณะที่ศึกษา ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท สำเร็จการศึกษาจำนวน ๕ คน ดังนี้

๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

๑.๓ คณะบริหารศาสตร์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน ดังนี้

- สาขาวิชา - จำนวน ๒ คน

๑.๔ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน

๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ คน

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๙ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับกำหนด และคุณสมบัติ อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

และข้อ ๔๕.๓ การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการ สำเร็จการศึกษา

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๑๔ การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๕ คน (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๔/๒๕๖๖) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษา เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

๔.๒ การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ สำหรับนายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ๐๖๐๔.๑๖.๑.๙/๕๐๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขขออนุมัตินำเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม เป็นกรณีพิเศษ สำหรับนายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา จึงขอเรียนต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course โดยการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาระดับชั้นคลินิก (ชั้นปีที่ ๔-๖) จะดำเนินการปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง และลงทะเบียนทุกรายวิชาให้แล้วเสร็จในภาคการศึกษาต้นของแต่ละปีการศึกษา (แตกต่างจากหลักสูตรอื่น ๆ ที่ลงทะเบียนปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง คือ ภาคการศึกษาต้น และภาคการศึกษาปลาย)

ระดับชั้นคลินิกจัดการเรียนการสอนตาม Block Rotation ที่ศูนย์แพทยศาสตร์ศึกษาชั้นคลินิก แต่ละแห่งได้จัดกลุ่มให้นักศึกษาเข้าเรียนในแต่ละ Block ซึ่งนักศึกษาจะทำการหมุนเวียนเพื่อเข้าเรียนไปจนครบทุก Block ตามที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้ทั้งหมดในปีการศึกษานั้นๆ

๑.๒ นายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ ศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต และมีภาวะป่วยด้วยโรคซึมเศร้าในช่วงชั้นปีที่ ๖ จึงจำเป็นต้องขอลอนรายวิชาที่ลงทะเบียนจำนวน ๑ รายวิชา คือ รายวิชา ๑๙๐๑๖๐๓ : สุนัขศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๒ (๖ หน่วยกิต) พร้อมทั้งต้องปรับเปลี่ยนเวลาและการเรียนให้สอดคล้องกับแผนการรักษาทางจิตเวช

จากการปรับเปลี่ยนเวลาและการเรียนดังกล่าวมีผลให้นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในช่วงชั้นปีที่ ๗ จำนวน ๑ รายวิชา ซึ่งเป็นรายวิชาเดียวกันกับที่ขอลอน คือ รายวิชา ๑๙๐๑๖๐๓ : สุนัขศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๒ (๖ หน่วยกิต) และเป็นผลให้มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑.๓ นายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร สำเร็จการศึกษาโดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมเท่ากับ ๓.๗๑ และผลการศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ตามที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๑๒ ข้อ ๕๙(๑) ถึง (๖)

นายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล จึงนำเสนอรายชื่อต่อวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขพิจารณาเห็นชอบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา โดยไม่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๑.๔ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีมติเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาสำหรับนายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร โดยให้สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑/๑๓๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

กองบริการการศึกษา จึงนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติปริญญาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑.๕ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๔/๕๖๐๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข แจ้งขออนุมัติให้นายวชิรวิทย์ ต้นติวัฒน์เสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ

กองบริการการศึกษาพิจารณาเบื้องต้นแล้วได้ขอให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขพิจารณาทบทวน ซึ่งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่

๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาทบทวนโดยมีมติเห็นชอบให้นายวชิรวิทย์ ต้นดีวัฒนเสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ๐๖๐๔.๑๖.๑.๙/๕๐๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ข้อกฎหมาย

ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๕๙ การอนุมัติปริญญาเกียรตินิยม มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

(๑) ศึกษาอยู่ในหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่สี่ปีขึ้นไป และไม่ได้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรต่อเนื่องหรือหลักสูตรเฉพาะกิจ

(๒) ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อเปลี่ยนลำดับชั้นหรือค่าคะแนนหรือเพื่อนับหน่วยกิตในรายวิชา ที่ได้ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียนมาก่อน

(๓) ไม่เคยสอบได้ F หรือ U ในรายวิชาใด

(๔) นักศึกษาที่ได้รับการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต จะต้องไม่เกินหนึ่งในสี่ของหน่วยกิตของหลักสูตรนั้นๆ

(๕) ผู้ที่จะได้เกียรตินิยมอันดับสอง จะต้องมีความสมบูรณ์ตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

(๖) ผู้ที่จะได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่งจะต้องมีความสมบูรณ์ตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และไม่เคยได้ D หรือ D+ ในรายวิชาใด

(๗) ในกรณีที่นักศึกษาเคยได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดหรือมีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตรจะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาเคยได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาของภาคเรียนที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องด้วยเหตุสุดวิสัยเนื่องมาจากมีอาการป่วย และหรือประสบอุบัติเหตุที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้

(ข) นักศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จะต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุสุดวิสัยอันเนื่องมาจากมีอาการป่วย และหรือประสบอุบัติเหตุที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ หรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๖๐ การขอแก้ไขการอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปแล้ว ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาไม่เกินหกสิบวัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองบริการการศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นควรนำเรียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ สำหรับนายวชิรวิทย์ ต้นดีวัฒนเสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔

๒. การขอแก้ไขการอนุมัติปริญญาสำหรับนายวชิรวิทย์ ต้นดีวัฒนเสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ จากเดิม “แพทยศาสตรบัณฑิต” แก้ไขเป็น “แพทยศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๑)”

๓. เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในอนาคตซึ่งมีแนวโน้มสูงที่จะเกิดกรณีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตที่มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เนื่องจากมีอาการป่วยในช่วงการศึกษา ระดับชั้นคลินิกและจำเป็นต้องขอถอนบางรายวิชา เป็นเหตุให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุขต้องขออนุมัติให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ จึงเห็นควรให้พิจารณาปรับเพิ่มข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๒ การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติปริญญา และการให้ปริญญาเกียรตินิยม ข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีมติเห็นชอบการขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. การขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ เป็นกรณีพิเศษสำหรับนายชิววิทย์ ต้นดีวัฒนเสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔

๒. การขอแก้ไขการอนุมัติปริญญาสำหรับนายชิววิทย์ ต้นดีวัฒนเสถียร รหัสประจำตัว ๕๙๑๙๐๐๔๐๒๖๔ จากเดิม “แพทยศาสตรบัณฑิต” แก้ไขเป็น “แพทยศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๑)”

๓. เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในอนาคตซึ่งมีแนวโน้มสูงที่จะเกิดกรณีนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตที่มีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เนื่องจากมีอาการป่วยในช่วงการศึกษา ระดับชั้นคลินิกและจำเป็นต้องขอถอนบางรายวิชา เป็นเหตุให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขต้องขออนุมัติให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ จึงเห็นควรให้พิจารณาปรับเปลี่ยนข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบมอบกองบริการการศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาวินิจฉัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ ทั้งนี้ ให้กองบริการการศึกษาประสานวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขระบุเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติม โดยอาจนำเสนอประเด็นการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตที่มีความแตกต่างจากการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรอื่น ๆ

๔.๓ การให้บริการเอกสารทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในรูปแบบ Digital Transcript

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินการโครงการให้บริการเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript) เพื่อสนับสนุนให้เกิดการให้บริการ Digital Transcript ครอบคลุมสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งนั้น ทั้งนี้ กองบริการการศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการเอกสารสำคัญทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเป็น Smart University จึงได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการดังกล่าวโดยได้รับความเห็นชอบของท่านอธิการบดี ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอ นำเรียนต่อที่ประชุมเพื่อทราบความเป็นมาและพิจารณาแนวทางการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ความเป็นมาในการดำเนินการ

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการระยะที่หนึ่ง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) กับ สปอว. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร. : DGA) โดยได้รับการสนับสนุน ดังนี้

๑.๑ ได้รับสนับสนุน ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA : Certificate Authority) อายุใบรับรอง ๑ ปี

๑.๒ ได้รับสนับสนุน ซอฟต์แวร์รุ่นทดสอบสำหรับบันทึก CA ลงในไฟล์ทรานสคริปต์ pdf ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องเตรียมคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์เพื่อรองรับ

กองบริการการศึกษา จึงได้จัดซื้อคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์เพื่อใช้เป็น Sign Server โดยได้หารือร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อขอความอนุเคราะห์ติดตั้ง CA บน Sign Server ทั้งนี้ การดำเนินการพบปัญหาในการติดตั้ง CA บน Server ประกอบด้วย CA หมดอายุ ๑ ปี

๑.๓ กองบริการการศึกษาได้ประสานเกี่ยวกับการจัดหา CA จากผู้บริการรายเดิม (INET) ซึ่งพบปัญหาความล่าช้าจากขั้นตอนการให้บริการของผู้บริการรายเดิม

ทั้งนี้ สพร. ได้แนะนำเพิ่มเติมให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดหา CA จากผู้ให้บริการรายอื่นเพื่อความรวดเร็ว ดังเช่น Thai Digitalid แต่ต้องใช้งบประมาณ ๓,๒๑๐ บาท โดยในขณะนั้นอยู่ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ตามหนังสือประทับตรา ที่ อว ๐๒๐๖.๕/ว ๑๖๔๒๘ สป.อว. มีหนังสือแจ้งต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อขอเชิญเข้าร่วมโครงการระยะที่สอง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ตอบรับการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ซึ่งภายใต้โครงการระยะที่สองของ สป.อว. มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องดังนี้

๒.๑ INET พัฒนาระบบให้บริการ Digital Transcript แบบครบวงจร โดยรูปแบบการให้บริการของระบบ INET มีขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยนำเข้าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้ ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ อีเมล เบอร์โทร รหัสประจำตัวนักศึกษา และหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา

(๒) ระบบทำการออกข้อมูลชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับใช้งานระบบ (ผู้ขอรับบริการ Digital Transcript)

(๓) ผู้ใช้งานระบบล็อกอินเข้าใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์ และขอเอกสาร Transcript พร้อมทั้งชำระเงินด้วยช่องทาง Payment Gateway (รองรับรูปแบบชำระผ่าน QR CODE, Internet Banking, Credit Debit Cards)

(๔) เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบค่าขอและทำการออกเอกสารผ่านระบบ โดยนำเข้าข้อมูลไฟล์ Digital Transcript ของผู้สำเร็จการศึกษารูปแบบ pdf เพื่อลงนามใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) เมื่อการลงนามดังกล่าวสำเร็จระบบจะส่งไฟล์ Digital Transcript ให้ผู้ใช้งานระบบผ่าน Email และ ONE Box

(๕) ผู้ใช้งานระบบสามารถดาวน์โหลดไฟล์ Digital Transcript ผ่าน Email และ ONE Box

(๖) ไฟล์ Digital Transcript สามารถตรวจสอบความถูกต้องของใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน เว็บไซต์สำหรับตรวจสอบของ INET

๒.๒ การให้บริการ Digital Transcript ผ่านระบบบริการของ INET (ระบบ ONE) มีงบประมาณค่าพื้นที่ใช้งานจากการเก็บไฟล์ข้อมูล (ค่าบริการ D-Transcript : Storage) ดังนี้

(๑) ใช้พื้นที่ไม่เกิน ๕๐๐ MB ฟรีค่าบริการ

(๒) ใช้พื้นที่ ๕๐๑ MB - ๑๐๐ GB มีค่าบริการเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท (ไม่รวม Vat ๗%) คิดเป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท/ปี (รวม vat ๗ % จะคิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๙๕๐ บาท/ปี) ทั้งนี้ เป็นราคาที่ INET นำเสนอราคาจากประมาณการจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

แนวทางในการดำเนินการ

๑. กองบริการการศึกษาขอเสนอแนะแนวทางการควบคุมค่าใช้จ่าย สำหรับค่าพื้นที่ใช้งานจากการเก็บไฟล์ข้อมูล โดยการลบข้อมูลที่มีการนำส่งให้ผู้ใช้งานแล้ว (ผู้ขอรับบริการ) เพื่อควบคุมปริมาณการใช้พื้นที่เก็บไฟล์ พร้อมทั้งขอเสนอแนวทางการนำเข้าข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) นำเข้าข้อมูลรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป เพื่อให้สามารถร้องขอ Digital Transcript ผ่านระบบ ONE ตามขั้นตอนได้

(๒) นำเข้าข้อมูลไฟล์ Digital Transcript รูปแบบ pdf ของผู้ที่สำเร็จการศึกษารายคนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไปเพื่อบันทึกข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) และนำส่งไฟล์ Digital Transcript ที่มี การรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ให้ผู้สำเร็จการศึกษาในลำดับต่อไป

ทั้งนี้ การนำเข้าข้อมูลไฟล์ Digital Transcript รูปแบบ pdf ในระบบ ONE จากผู้สำเร็จการศึกษา ต่อปีการศึกษาโดยประมาณ ๓,๕๐๐ คน/ปีการศึกษา จะต้องใช้งานพื้นที่ในระบบ ONE โดยประมาณ ๑๐ GB

๒. กองบริการการศึกษาขอเสนอกำหนดวันเปิดให้บริการ Digital Transcript ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี คือ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. งบประมาณที่มีแนวโน้มเกิดขึ้นจากการให้บริการ Digital Transcript ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี (ค่าพื้นที่ใช้งานจากการเก็บไฟล์ข้อมูล)

๒. แนวทางการดำเนินการ นำเข้าข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและกำหนดวันเปิดให้บริการ Digital Transcript ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบแนวทางการดำเนินการ นำเข้าข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและกำหนดวันเปิด ให้บริการ Digital Transcript ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และมอบกอง บริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญา ตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๒)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการ การศึกษา ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ประกาศไปแล้วนั้น เพื่อให้ ข้อมูลกิจกรรมมีความถูกต้อง ตามประกาศและระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่เกี่ยวข้องกำหนด ในการนี้ จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาปรับแก้ไขข้อความในกิจกรรมเฉพาะข้อ ๔.๔ ดังนี้

เดิม

ข้อ ๔.๔ วันสุดท้ายที่คณะรับรองการสำเร็จการศึกษา(ระดับบัณฑิตศึกษา) ของนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในอัตรา ๒,๕๐๐ บาท

ปรับแก้ไขเป็น

ข้อ ๔.๔ วันสุดท้ายที่คณะรับรองการสำเร็จการศึกษา(ระดับบัณฑิตศึกษา) ของนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในอัตรา ๒,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ หากเห็นชอบการปรับแก้ไขข้อความดังกล่าวข้างต้น งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผลจะ ดำเนินการจัดทำประกาศฯ เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๒) ในลำดับต่อไป

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการและด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖

๖. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๔

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๒)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๕ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายการจัดทดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงขอเสนอเรียนที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“TOEIC” หมายความว่า การสอบ Test of English for International Communication

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๔ ผู้สมัครสอบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบให้แก่มหาวิทยาลัยให้ครบถ้วนก่อนเข้ารับการสอบ ในอัตรา ดังนี้

(๑) การสอบในนามมหาวิทยาลัย (Educational Test Takers)

๑.๑ นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๑.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC อัตรา ๑,๔๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

๑.๑.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC พร้อมรูปถ่าย อัตรา ๑,๗๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

๑.๒ บุคลากร ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC อัตรา ๑,๗๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๒) การสอบในนามบุคคลทั่วไป (Personal Test Takers) ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC พร้อมรูปถ่าย อัตรา ๒,๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบของประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแบบการเขียนอัตราค่าธรรมเนียมในข้อ ๔ เช่น “ข้อ ๑.๑.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC อัตรา ๑,๔๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง” แก้ไขเป็น “ข้อ ๑.๑.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบ อัตรา ๑,๔๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง สำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC เป็นต้น

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการก่อนเสนออธิการบดีลงนาม และแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔.๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าธรรมเนียมการสอบค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายการจัดทดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงขอ นำเรียนที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“TOEIC” หมายความว่า การสอบ Test of English for International Communication

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ค่าใช้จ่าย” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๔ การจัดสอบ TOEIC ให้เบิกค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสอบได้ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ ให้เบิกจ่ายได้ตามสัดส่วนอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าดำเนินการของมหาวิทยาลัยจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของค่าสมัครสอบในแต่ละครั้งที่มีการจัดสอบ

(๒) ค่าธรรมเนียมการสอบที่ต้องจ่ายให้แก่ ศูนย์บริการทดสอบทางการศึกษา (ประเทศไทย) หรือ ซีพีเอ (ประเทศไทย) The Center for Professional Assessment (Thailand) R.O.P., or CPA (Thailand) ให้เบิกจ่ายจากค่าสมัครสอบที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บได้ ดังนี้

(๒.๑) การสอบในนามมหาวิทยาลัย (Educational Test Takers)

(๒.๑.๑) นักศึกษา ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC อัตรา ๙๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง และค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC พร้อมรูปถ่าย อัตรา ๑,๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๒.๑.๒) บุคลากร ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC อัตรา ๑,๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๒.๒) การสอบในนามบุคคลทั่วไป (Personal Test Takers) ค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับใบรายงานผลสอบ TOEIC พร้อมรูปถ่าย อัตรา ๑,๘๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๓) ค่าดำเนินการจัดสอบเป็นงบดำเนินการโครงการ ดังนี้

(๓.๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการของเจ้าหน้าที่จากศูนย์บริการทดสอบทางการศึกษา (ประเทศไทย) หรือ ซีพีเอ (ประเทศไทย) ให้เบิกจ่ายตามจริง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓.๒) ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการใช้ห้องจัดสอบ ณ มหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายตามจริง ตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศของคณะ วิทยาลัย สำนัก หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

(๔) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการจัดการทดสอบของเจ้าหน้าที่ ให้เบิกจ่ายในอัตราดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรรมการกลาง หรือเจ้าหน้าที่ประจำสนามสอบ อัตรา ๒๐๐ บาทต่อคนต่อคาบ

(๔.๒) คนงาน นักการภารโรง พนักงานขับรถ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่อื่น ๆ อัตรา ๓๒๕ บาทต่อคนต่อวัน

เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายให้ถือว่าคาบหมายถึงเวลาในการจัดสอบ TOEIC ในช่วงเวลาหนึ่งที่เกิดขึ้นในวันสอบ และกำหนดให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามการปฏิบัติงานตามข้อนี้ได้ไม่เกินสองคาบต่อคนต่อวัน

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบของประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ค่าใช้จ่ายการทดสอบ Test of English for International Communication (TOEIC) พ.ศ.

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้กองบริการการศึกษาจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม เช่น ที่มาในการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ข้อมูลแสดงจุดคุ้มทุนในการจัดสอบ เพื่อประกอบการเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบกองบริการการศึกษาเพิ่มเติมข้อมูลตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งหารือสำนักงานกฎหมายและนิติการในการปรับรูปแบบของประกาศ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๗ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยทุนการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา ได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... ในคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบ และมอบงานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา ดำเนินการเสนอสำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอนต่อไปนั้น สำนักงานกฎหมายและนิติการได้พิจารณาแล้วได้แจ้งกลับมายังงานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๒๓๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ขอเรียนว่า ร่างระเบียบดังกล่าวยังไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแต่อย่างใด จึงขอให้กองบริการการศึกษาเสนอร่างระเบียบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสียก่อน และหากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้กองบริการการศึกษาเสนอเรื่องต่อสำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาตรวจสอบอีกครั้งหนึ่งก่อนที่จะเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงขอนำเรียนที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ทุนการศึกษา แบ่งออกเป็น ๑๐ ประเภท ดังนี้

- (๑) ทุนค่าธรรมเนียมการศึกษารายภาค
- (๒) ทุนค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติ
- (๓) ทุนค่าธรรมเนียมวิจัย
- (๔) ทุนวิจัย
- (๕) ทุนการไปนำเสนอผลงาน
- (๖) ทุนตีพิมพ์ผลงาน
- (๗) ทุนผู้ช่วยสอน
- (๘) ทุนผู้ช่วยวิจัย

(๙) ทุนฝึกอบรม

(๑๐) ทุนประเภทอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์เฉพาะกรณี หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒ ทุนการศึกษาตามข้อ ๑ มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจะพิจารณาจัดสรรให้เป็นเงินหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการครองชีพ หรือค่าลดหย่อนเกี่ยวกับการศึกษา หรือกรณีอื่นใดตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นกรณีเฉพาะราย

ข้อ ๓ คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับทุน มีดังต่อไปนี้

(๑) มีสถานภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย

(๒) มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการสอบสวนทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการกำหนดปฏิทิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนในแต่ละประเภททุน คุณสมบัติเพิ่มเติมให้เป็นไปตามประกาศของคณะโดยความเห็นชอบจากส่วนราชการ

ข้อ ๕ กรณีพบภายหลังว่านักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษาไม่ว่าจะก่อนหรือหลังได้รับทุนการศึกษาเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ และข้อ ๙ หรือได้ยื่นเอกสารเท็จหรือเอกสารปลอม หรือได้ปกปิดข้อมูล

ที่คณะกรรมการควรทราบ ให้คณะกรรมการมีอำนาจสั่งเพิกถอนการให้ทุนการศึกษานั้น และให้นักศึกษาผู้ได้รับทุนนั้นคืนเงินทุนพร้อมอัตราดอกเบี้ยตามกฎหมาย นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการสั่งเพิกถอนการให้ทุนการศึกษา

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

(๒) รองประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดี

มอบหมาย

(๓) กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากรองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านบัณฑิตศึกษา จำนวนสามคน

(๔) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ หรือนิติกรผู้แทน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้างานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านบัณฑิตศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน

คณะกรรมการตาม (๒) และ (๓) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีการศึกษา นับตั้งแต่ปีการศึกษาที่มีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา

(๒) ออกประกาศว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขและข้อผูกพันเกี่ยวกับการจัดสรรและการให้ทุนการศึกษา

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรรเงินทุนการศึกษาของคณะ

(๔) ติความและวินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือประกาศที่ออกตามความในประกาศนี้

(๕) ยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศที่ออกตามความในประกาศนี้

(๖) ระงับสิทธิการให้ทุนการศึกษา เพิกถอนการให้ทุนการศึกษา หรือดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบนี้

(๗) รายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทุนการศึกษาต่ออธิการบดี

(๘) แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กรรมการมอบหมาย โดยออกเป็นประกาศของคณะกรรมการ

(๙) อำนาจหน้าที่อื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเบิกจ่ายทุนการศึกษาตามระเบียบนี้ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งทางราชการอื่นใดที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและข้อผูกพันในการขอรับทุนการศึกษาอันเกี่ยวเนื่องด้วยคุณสมบัติของนักศึกษา สถานภาพการเป็นนักศึกษา การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา การลาพักการศึกษา รวมถึงการอนุมัติให้จบการศึกษา ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระเบียบที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ส่วนราชการใดที่ประสงค์จะจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษา ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และข้อผูกพันเกี่ยวกับการจัดสรรและการให้ทุนการศึกษา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและไม่อาจขอความเห็นจากคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งได้ หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิการบดีมอบหมายอาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และข้อผูกพันเกี่ยวกับการจัดสรรและการให้ทุนการศึกษาได้ โดยดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และรายงานให้คณะกรรมการทราบโดยเร็ว

เมื่อส่วนราชการใดดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษาตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี เสร็จสิ้นแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้นรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๘

๒. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามความในมาตรา ๒๙

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบกองบริการการศึกษาประสานสำนักงานกฎหมายและนิติการ พิจารณารูปแบบของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๘ การเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ และรางวัลรตโนบล ประจำปี ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์และรางวัลรตโนบล พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๓ กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานคณะกรรมการ

๒) อธิการบดี เป็นกรรมการ

๓) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารพิจารณาเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

๕) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

โดยคณะกรรมการสรรหา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพผลงานของผู้สมควรได้รับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์หรืออาจแต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อพิจารณาในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ สรรหากี่ได้

(๓) พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้รับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัล รัตโนบล

(๔) พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับพระราชทานปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบลต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

การนี้ เพื่อให้การดำเนินงานปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบลของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวน ไม่เกินเจ็ดคน เพื่อเป็นกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล ประจำปี ๒๕๖๖

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการให้ปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล พ.ศ.

๒๕๖๓

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับ ปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เพื่อเป็นกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญา กิตติมศักดิ์และ รางวัลรัตโนบล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อจะได้เสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ เสนอรายชื่อ

๑. รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๒. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน

๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน

และมอบกองบริการการศึกษาทาบถามผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ราย รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา เพื่อเป็นกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญา กิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล ประจำปี ๒๕๖๖ และเสนอสภา มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๙ การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๘

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดทำและบริหารหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มสาขาต่างๆ เพื่อพิจารณาถ้อยแถลงของหลักสูตรและเสนอความคิดเห็นต่อหลักสูตรหรือรายวิชาเสนอสภามหาวิทยาลัย และตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยวาระการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดดังกล่าวจะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการแจ้งคณะ วิทยาลัย เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ในพิจารณาถ้อยแถลงการเปิดหลักสูตรใหม่ การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร การปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร และการจัดการศึกษาหลักสูตรในระดับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอุดมศึกษาของประเทศ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ปรัชญา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา และเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ พิจารณาให้ความเห็นชอบการอนุมัติรายวิชาใหม่ และการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร รายวิชา ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ที่ได้รับมอบหมาย) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. อธิการบดี (โดยตำแหน่ง) | กรรมการ |

กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | | |
|--------|---------------|---------|
| ๓..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- | | | |
|--------|---------------|---------|
| ๖..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๗..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๘..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

กลุ่มมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์

- | | | |
|---------|---------------|---------|
| ๙..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๑..... | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

- | | |
|--|---------------------|
| ๑๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (โดยตำแหน่ง) | กรรมการและเลขานุการ |
|--|---------------------|

คณะ วิทยาลัย ได้เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ รายละเอียดตามตารางสรุปการเสนอชื่อดังปรากฏตามเอกสารแนบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปอย่างมีคุณภาพ มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ จึงเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๑๕ สภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ข้อ ๑๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ

เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ และในลำดับต่อไปจักเสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาประสานคณะที่ยังไม่เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ และรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

๔.๑๐ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม คณะเภสัชศาสตร์

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เสนอที่ประชุม ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เปิดใช้อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ และอาคารคณะเภสัชศาสตร์ (หลังเก่า) เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน และให้บริการห้องประชุม และเพื่อให้การให้บริการห้องเรียนและห้องประชุม จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม คณะเภสัชศาสตร์

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม คณะเภสัชศาสตร์ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม คณะเภสัชศาสตร์

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้เพิ่มเติมแนวปฏิบัติในการลด/การยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม โดยให้ระบุผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ชัดเจน

๒. พิจารณาทบทวนอัตราการใช้บริการสำหรับหน่วยงานภายนอกให้สูงขึ้น

๓. การชำระค่าบริการควรระบุช่องทางการชำระเงินหลายรูปแบบ เช่น การโอนงบประมาณระหว่างหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

๔. ในการคิดค่าบริการเพิ่มเติม และการคิดค่าปรับตามข้อ ๘ อาจมีความยุ่งยากในการปฏิบัติจริง และอาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้จริง ซึ่งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ อาจเป็นการละเลยในการเก็บผลประโยชน์ที่พึงได้รับ จึงเห็นควรให้ทบทวนแนวทางการดำเนินการในข้อดังกล่าว

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบคณะกรรมการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนเสนออธิการบดีเพื่อลงนามในประกาศต่อไป

๔.๑๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยข้อกำหนดจริยธรรมของบุคลากร พ.ศ. ...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุม ด้วยพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๙ กำหนดให้การจัดการอุดมศึกษาต้องเป็นไปตามหลักการ ดังต่อไปนี้ คือ (๑) หลักความรับผิดชอบต่อสังคม (๒) หลักเสรีภาพทางวิชาการ (๓) หลักความเป็นอิสระ (๔) หลักความเสมอภาค (๕) หลักธรรมาภิบาล (๖) หลักการอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา โดยในส่วนของหลักธรรมาภิบาลนั้น มาตรา ๑๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล และกำหนดสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบ มาตรา ๒๐ กำหนดให้ สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาและผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ มาตรา ๒๑ กำหนดนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล และกำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ ๗ ประการหลักด้วยกัน คือ (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในฐานะองค์กรกลางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ได้ออกประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยในข้อ ๗ กำหนดให้ สถาบันอุดมศึกษาอาจนำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ ไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือคู่มือ ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาและฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการสมควรที่ กำหนดให้มีข้อกำหนดด้านจริยธรรมสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นการเฉพาะ เพื่อเป็นหลักให้ผู้บริหารและบุคลากรในมหาวิทยาลัยทุกประเภทยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันจะเป็นการส่งเสริมธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรมการภายในมหาวิทยาลัยและส่งเสริมการตรวจสอบสอบได้ใน

ทุกกระบวนการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงได้ยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยข้อกำหนดจริยธรรมของบุคลากร พ.ศ. และนำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว

ให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับแล้ว นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่มีต่อร่างข้อบังคับดังกล่าวจากผู้บริหารและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผ่านช่องทางการแสดงความคิดเห็นผ่านคณะ วิทยาลัย สำนัก และสำนักงานอธิการบดีและช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดร่างกฎหมายและกาประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด โดยผลการรับฟังความคิดเห็นปรากฏว่า ไม่มีผู้คัดค้านร่างข้อบังคับดังกล่าวแต่อย่างใด

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย ข้อกำหนดจริยธรรมของบุคลากร พ.ศ. ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและออกข้อบังคับต่อไป

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

“มาตรา ๒๐ สถานสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาและผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ”

๒. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

“ข้อ ๗ สถาบันอุดมศึกษาอาจนำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา นี้ ไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือคู่มือตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาและฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา”

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. คณะกรรมการกำกับดูแลธรรมาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบแล้ว

๒. จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผ่านช่องทางการแสดงความคิดเห็นผ่านคณะ วิทยาลัย สำนัก และสำนักงานอธิการบดีและช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้คัดค้านร่างข้อบังคับดังกล่าว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยข้อกำหนดจริยธรรมของบุคลากร พ.ศ. ...

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๒ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ University of Muhammadiyah สาธารณรัฐอินโดนีเซีย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ด้วย Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย แจ้งความประสงค์ขอจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย เพื่อดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน และอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้พิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอ

(ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจกับสถาบันดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป โดยมีรายละเอียดพอสังเขปตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ตามเอกสารประกอบการพิจารณา หมายเลข ๔ ดังนี้

๑. ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ การจัดประชุมสัมมนา

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการตามวัตถุประสงค์

๓.๒ หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานให้หารือร่วมกับอีกฝ่าย

๔. แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน

๔.๑ จัดกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน

๔.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา ประมาณ ๑๐-๒๐

คนต่อ ๑ ภาคการศึกษาหรือต่อปีการศึกษา

๕. ผู้มีอำนาจลงนาม

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๕.๒ Professor Dr. Ir. Gunawan Budiyanto, M.P., IPM ตำแหน่ง อธิการบดี Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta

๖. ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง

๖.๑ ระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกความเข้าใจ

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Universitas of Muhammadiyah Yogyakarta สาธารณรัฐอินโดนีเซีย

๒. มอบสำนักงานวิเทศนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

๔.๑๓ การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ด้วย Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา แจ้งความประสงค์ขอจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา เพื่อสานต่อการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน และอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้พิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ในการนี้ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ จึงขอเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจกับสถาบันดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป โดยมีรายละเอียดพอสังเขปตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ตามเอกสารประกอบการพิจารณา หมายเลข ๔ ดังนี้

๑. ลักษณะ เป็นบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน อาทิ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ การจัดประชุมสัมมนา

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๓.๑ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการตามวัตถุประสงค์

๓.๒ หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานให้หารือร่วมกับอีกฝ่าย

๔. แผนที่จะดำเนินการร่วมกัน

๔.๑ จัดกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน

๕. ผู้มีอำนาจลงนาม

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๕.๒ Assistant Professor Dr. Heng Piseth ตำแหน่ง อธิการบดี Vanda Institute

๖. ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง

๖.๑ ระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามในบันทึกความเข้าใจ

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ราชอาณาจักรไทย กับ Vanda Institute ราชอาณาจักรกัมพูชา

๒. มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๑๔ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยมีเจตนารมณ์ในการสร้างความร่วมมือด้านวิจัยและการพัฒนาเชิงวิชาการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิวเคลียร์และรังสี ทั้งในมิติด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม นั้น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในกรณี กอกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อร่วมกันวิจัยและพัฒนาด้านการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิเวศวิทยและรังสีทั้งในมิติ ด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย ให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการบูรณาการงานวิจัยเพื่อพัฒนาการตรวจจับและการฝึกปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อม ในการตอบสนองต่อเหตุความมั่นคงปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นกับวัสดุกัมมันตรังสี
- ๒.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลวิชาการ ความรู้ และถ่ายทอดเทคนิคและเทคโนโลยี
- ๒.๔ เพื่อร่วมกันพัฒนาหลักสูตรการสอนด้านนิเวศวิทยและรังสี และหลักสูตรเชิงประยุกต์อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีด้านนิเวศวิทยและรังสี
- ๒.๕ เพื่อบูรณาการงานวิจัยอันเป็นประโยชน์แก่ทั้งสองฝ่ายและเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้งสองฝ่าย

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

๑.๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะร่วมมือกันตลอดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เพื่อดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทาง นิเวศวิทยและรังสี รวมถึงการดำเนินกิจกรรมที่ทั้งสองฝ่ายจะนำเสนอและตกลงกันเป็นรายกิจกรรม ภายใต้อันที่ข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยการ กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมย่อยนั้นให้จัดทำเป็นหนังสือหรือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกิจกรรม ย่อย ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และไม่ขัดหรือแย้งกับกฎ หมาย ตลอดจนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของคู่ตกลงทั้งสองฝ่ายด้วย

๑.๒ สำนักงานและมหาวิทยาลัยยินดีให้การสนับสนุนด้านบุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ ข้อมูลวิชาการ การประชุมและฝึกอบรม การสนับสนุนสหกิจศึกษา และการบริการทาง วิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยและการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนิน กิจกรรมทางนิเวศวิทยและรังสี และการดำเนินกิจกรรมที่ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันภายใต้อันที่ข้อตกลง ความร่วมมือนี้ให้สำเร็จโดยสมบูรณ์

๑.๓ สำนักงานและมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตยินยอมให้บุคลากรของทั้งสองฝ่าย ส่วนราชการหรือ หน่วยงานของรัฐอื่นนำข้อมูลทางวิชาการ ไปใช้ในการศึกษาต่อยอดเป็นงานวิจัยร่วมเพื่อการประยุกต์ใช้ ประโยชน์อื่นได้ โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงานและมหาวิทยาลัยล่วงหน้าเป็นหนังสือก่อน

๑.๔ มหาวิทยาลัย กำหนดให้ คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ และเป็นคณะทำงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ โดยมหาวิทยาลัยสามารถเสนอคณะอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม ทางนิเวศวิทยและรังสี เข้าเป็นหน่วยดำเนินการและเป็นคณะทำงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ หรือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกิจกรรมย่อย

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม อยู่ระหว่างการประสานงาน

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายเพิ่มสุข สัจจาวัฒน์ เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ในการนี้ กองกลางขอ นำเรียนการดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

๑. ตามบันทึกข้อความคณะวิทยาศาสตร์ที่ อว ๐๖๐๗.๗.๑/ ๑๓๕๑๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยมีเจตนารมณ์ในการสร้างความร่วมมือด้านวิจัยและการพัฒนาเชิงวิชาการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิวเคลียร์และรังสี ทั้งในมิติด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม

๒. กองกลางได้พิจารณาและตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าวในเบื้องต้นแล้วมีความเห็นว่า เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวในบางประเด็นมีการกำหนดสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายหรือสิทธิในการดำเนินการทางระหว่างคู่กรณี กองกลางจึงมีบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒/๐๐๘๔๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อขอความอนุเคราะห์สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติมในกรณีดังกล่าว

๓. สำนักงานกฎหมายและนิติการมีบันทึกข้อความด่วนที่สุดที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๑๒๖๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ แจ้งผลการพิจารณาทันทีข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มีลักษณะเป็นข้อตกลง (MOA) จึงมีสภาพบังคับตามกฎหมาย ที่หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประพฤติผิดข้อตกลงสามารถฟ้องร้องดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย ดังนั้น ข้อตกลงในข้อ ๕ การรักษาความลับ ข้อ ๗ การละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอก และข้อ ๙ การบอกเลิกบันทึกข้อตกลง จึงเป็นข้อตกลงที่เกิดขึ้นได้ใน MOA แต่การที่ข้อ ๗.๒ กำหนดให้ฝ่ายที่ละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอก จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่บุคคลภายนอกทั้งหมด และการที่ข้อ ๙.๒ วรรคสอง กำหนดให้ฝ่ายที่มีได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขสามารถเรียกร้องค่าเสียหายจากฝ่ายที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามข้อ ๗ ได้อีก ถือเป็น การกำหนดค่าเสียหายในลักษณะซ้ำซ้อนที่ฝ่ายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจะต้องชำระค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกและฝ่ายที่ไม่ได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขอันอาจถือได้ว่าเป็นข้อตกลงให้ต้องรับผิดชอบรับภาระมากกว่าที่กฎหมายกำหนด ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๔ ที่ให้สัญญาหรือข้อตกลงมีผลบังคับได้เพียงเท่าที่เป็นธรรมและพอสมควรแก่กรณีเท่านั้น”

๔. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ประสานแจ้งผลการพิจารณาของสำนักงานกฎหมายและนิติการไปยังสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเพื่อพิจารณาความเห็นทางกฎหมายข้างต้นแล้ว และมีข้อความเห็น ดังนี้ “บันทึกข้อตกลงฉบับดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันวิจัยและพัฒนาด้านการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิวเคลียร์และรังสี ซึ่งการดำเนินการวิจัยอาจกระทบถึงสิทธิของบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดหน้าที่ในการชดใช้ค่าเสียหาย ย่อมเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายที่ก่อให้เกิดความเสียหายที่มีความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก หากไม่มีการกำหนดไว้อาจเกิดปัญหาในการกำหนดหน้าที่บุคคลที่ต้องชดใช้ค่าเสียหายในภายหลัง

ดังนั้น จึงเห็นควรคงข้อ ๗ การละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอกไว้ และข้อ ๙.๒ เห็นควรคงสิทธิการบอกเลิกบันทึกข้อตกลงไว้ โดยให้ตัดข้อความ ‘และสามารถเรียกร้องให้ฝ่ายที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขชำระค่าเสียหายได้ทันที’ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการทำบันทึกข้อตกลงฯ และการกำหนดความรับผิดชอบตามกฎหมาย”

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างความร่วมมือด้านวิจัยและการพัฒนาเชิงวิชาการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิวเคลียร์และรังสี ทั้งในมิติด้านความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัย และการพิทักษ์ความปลอดภัย ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความปลอดภัยต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๐๔ โดยมีเลขาธิการสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติคนหนึ่ง มีหน้าที่ควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งราชการของสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติฉบับเดียวกัน

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือกันในการสร้างความร่วมมือด้านวิจัยและการพัฒนาเชิงวิชาการเพื่อเสริมศักยภาพการกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมทางนิวเคลียร์และรังสี มิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. ข้อ ๗ การละเมิดสิทธิของบุคคลภายนอก ตามที่กำหนดไว้ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงดังกล่าว เป็นเพียงการกำหนดหน้าที่ของคู่ความร่วมมือในการรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก กรณีคู่ความร่วมมือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งดำเนินการใด ๆ ที่จะไปกระทบหรือละเมิดต่อสิทธิของบุคคลภายนอก บุคคลภายนอกที่ได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวย่อมมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากการที่ได้รับผลกระทบหรือถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย มิใช่การกำหนดความรับผิดของคู่ความร่วมมือด้วยกันเอง

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๑๕ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย บริหารศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสนับสนุนทางด้านวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเป็นการส่งเสริมให้ตลาดทุนไทยสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑

ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ใน การนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการ จัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อหน่วยงาน บุคคล ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อหน่วยงาน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๙๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

สรุปสาระสำคัญในบันทึกข้อตกลงฯ

๑. ลักษณะ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่าง ยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การสนับสนุนทางด้านวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเป็น การส่งเสริมให้ตลาดทุนไทยสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน

๓. ข้อตกลงหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินการระหว่างกัน ดังต่อไปนี้

๓.๑ ตกลงร่วมมือกันดำเนินงานทางวิชาการ และ/หรือการดำเนินการอื่น ๆ เพื่อการพัฒนา ตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน อาทิ การวิจัย การพัฒนาบริการวิชาการ สาธารณะ การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ เป็นต้น

๓.๒ ตกลงร่วมมือกันจัดหาและให้การสนับสนุนทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๓.๓ ตกลงร่วมมือกันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การ จัดอบรม การจัดสัมมนา การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การสนับสนุนวิทยากร รวมถึงการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตลาดทุน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายภายใต้ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นต้น

๓.๔ ตกลงร่วมมือกันพัฒนาบุคลากรของทั้งสองฝ่ายให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสำหรับการพัฒนา ตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน รวมถึงอาจมีการแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือที่ระบุในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทั้ง สองฝ่ายจะร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดรายละเอียดการดำเนินงานร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป โดยอาจจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ก็ได้

๔. กำหนดวันที่จะลงนาม อยู่ระหว่างการประสานงาน

๕. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายภากร ปีตธวัชชัย กรรมการและผู้จัดการ

๖. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะบริหาร ศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อร่วมมือกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ การสนับสนุนทางด้านวิชาการ เพื่อการพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเป็นการส่งเสริมให้ตลาด ทุนไทยสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย ตาม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นตลาดหลักทรัพย์ของประเทศไทย จัดตั้งขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์มีหน้าที่บริหารกิจการของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งมีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา ๑๖๗ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ทั้งนี้ ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์เป็นผู้แทนของตลาดหลักทรัพย์ และสามารถมอบหมายบุคคลใด ๆ เป็นผู้แทนได้โดยไม่ต้องไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับที่คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์กำหนด และต้องจัดทำเป็นหนังสือ ตามมาตรา ๑๖๘ แห่งพระราชบัญญัติเดียวกัน

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

๓.๒ อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อพัฒนาตลาดทุน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน ระหว่าง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๑๖ ขออนุมัติเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีสำนักวิทยบริการ

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่ สำนักวิทยบริการ ได้ตั้งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง อาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย จำนวน ๙๙๘,๗๒๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) นั้น

เนื่องจากผิวผนังอาคารข้อมูลห้องถิ่นแตกร้าวกเกิดการรั่วซึมจากการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ส่งผลความเสียหายให้กับตัวอาคารและอาจเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินทางราชการ และความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมและทาสีผนังอาคารข้อมูลห้องถิ่น ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิทยบริการ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ไม่สามารถนำงบประมาณในส่วนของแผนรายจ่ายที่ได้ตั้งไว้ตั้งแต่ต้นปีมาใช้จ่ายได้หรือนำมาใช้จ่ายได้และมีจำนวนเงินไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของสำนักวิทยบริการ โดยมีเงินเหลือจ่ายสะสม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑,๗๑๘,๓๔๗.๒๕ บาท (แปดสิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบบาทยี่สิบห้าสตางค์)

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อซ่อมแซมและทาสีผนังอาคาร ข้อมูลท้องถิ่น เนื่องจากผิวผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่นแตกร้าวเกิดการรื้อซึมจากการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานส่งผล ความเสียหายให้กับตัวอาคารและอาจเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินทางราชการ และความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑ การใช้จ่ายและเหตุผลความจำเป็นที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้คงเหลือสะสม กรณี สำนักวิทยบริการ

ที่	โครงการ	งบรายจ่าย	รายการ ค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	เหตุผลความจำเป็น	ระเบียบฯ	แผนการเบิกจ่าย
๑	โครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่เพื่อให้บริการอาคารข้อมูลท้องถิ่น	ค่าสิ่งก่อสร้าง	ซ่อมแซมและทาสีผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่น	๗๑๐,๐๐๐	เหตุผลประกอบการพิจารณา เพื่อซ่อมแซมและทาสีผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่น เนื่องจากผิวผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่นแตกร้าวเกิดการรั่วซึมจากการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานส่งผลความเสียหายให้กับตัวอาคารและอาจเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินทางราชการ และความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ	สำนักวิทยบริการ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ไม่สามารถนำงบประมาณในส่วนของแผนรายจ่ายที่ได้ตั้งไว้ตั้งแต่ต้นปีมาใช้จ่ายได้หรือนำมาใช้จ่ายได้และมีจำนวนเงินไม่เพียงพอ และการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย	<u>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</u> ระยะเวลาดำเนินงานซ่อมแซมและทาสีผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่น และเบิกจ่ายงบประมาณ ช่วงเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๖
รวม				๗๑๐,๐๐๐			

ทั้งนี้ ตามรายงานข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง - งานบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง-กองคลัง กรณี สำนักวิทยบริการ มียอดเงินรับฝาก-สำนักวิทยบริการ คงเหลือหลังหักภาระผูกพันที่ต้องจ่ายคืน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑,๗๑๘,๓๔๗.๒๕ บาท (แปดสิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) ซึ่งงบประมาณดังกล่าว เพียงพอต่อการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๗๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ดังนั้น จึงเสนอต่อที่ประชุมประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี สำนักวิทยบริการ เพื่อดำเนินงานซ่อมแซมและทาสีผนังอาคารข้อมูลท้องถิ่น จำนวน ๑ งาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดทำและดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารและสถานที่เพื่อการให้บริการ อาคารข้อมูลท้องถิ่น ทั้งนี้ เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้ (๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน

(๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน

(๔) เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค

(๕) ปรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

(๖) การอันจำเป็นและฉุกเฉินซึ่งหากปล่อยเนิ่นช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนราชการและมหาวิทยาลัย

(๗) จัดสรรเป็นทุนเบื้องต้นหรือเพื่อการลงทุนในการดำเนินงานของส่วนราชการ และของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานประจำ

(๘) อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี สำนักวิทยบริการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๗๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๔.๑๗ ขออนุมัติแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)
กรณีสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับงบประมาณจากการดำเนินงานให้บริการสถานที่เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อดำเนินโครงการบริการสนามสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) สอบครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ สอบครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) แต่เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวที่ได้รับ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการส่งมอบงบประมาณเมื่อดำเนินงานแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดใบเสนอค่าใช้จ่ายในการใช้บริการเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์และสถานที่สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๖

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายกลางปีเป็นเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) โครงการบริการสนามสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณาอนุมัติในคำขออนุมัติด้วย ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงใคร่ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามตารางสรุปได้ดังนี้

คณะ/ หน่วยงาน	หมวดรายจ่าย	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
๑. สำนัก คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย	เงินอุดหนุน ทั่วไป - ค่าใช้จ่ายเงิน อุดหนุน	โครงการบริการ สนามสอบวัด ความรู้ทั่วไปด้วย ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ e- Exam สำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๖	เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน จัก ดำเนินการจัดการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ประจำปี ๒๕๖๖ จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ บริการ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต , เครื่องคอมพิวเตอร์ และสถานที่ของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) สอบครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖-๔ เมษายน ๒๕๖๖ สอบครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน-๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยค่าใช้จ่ายในการใช้บริการเครือข่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ตาม ใบเสนอราคา เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้า พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะส่งมอบงบประมาณให้กับ สำนัก คอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อดำเนินงาน แล้วเสร็จ ซึ่งอยู่ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขออนุมัติตั้งแผน งบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อให้ บริการ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต, เครื่องคอมพิวเตอร์ และสถานที่ของมหาวิทยาลัย	๖๙๕,๗๕๐

คณะ/ หน่วยงาน	หมวดรายจ่าย	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			อุบลราชธานี ในการดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ในเบื้องต้น อธิการบดีให้ความเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑๒/๐๔๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				๖๙๕,๗๕๐

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา รวมไว้ในคำขออนุมัติด้วย

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ให้กับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในโครงการบริการสนามสอบวัดความรู้ทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Exam สำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๙๕,๗๕๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๑๘ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามที่สำนักงานพัฒนา

นักศึกษา สถานักศึกษา และองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการกำหนดปฏิทินการดำเนินงานด้านการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี “สร้างสรรค์ สามัคคี สำนักดีต่อสังคม” ตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จะประกาศใช้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ แบ่งเป็นกิจกรรม ก่อนเปิดภาคการศึกษา กิจกรรมภาคการศึกษาต้น กิจกรรมภาคการศึกษาปลาย และกิจกรรมภาคฤดูร้อน

สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงขอเสนอวาระที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ที่ประชุมสำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
๒. ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
๓. ที่ประชุมองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบ สำนักงานพัฒนานักศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๙ รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมอบกองกลางดำเนินการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัด เพื่อรายงานความคืบหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการขอรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT มีบุคลากรเข้าตอบจำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน จากจำนวนขั้นต่ำ ๑๕๐ คน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT มีผู้เข้าตอบแล้วจำนวนทั้งสิ้น ๓ คน จากจำนวนขั้นต่ำ ๔๐๐ คน

โดยการตอบแบบวัดข้อ ๑ และ ๒ มีกำหนดแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จึงขอความร่วมมือคณะ/สำนัก/หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้รับบริการตอบแบบวัดการรับรู้ เพื่อให้มีจำนวนผู้เข้าตอบเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน มีการรายงานผลครบถ้วนทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน มีการรายงานครบถ้วนแล้ว ๔ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๘ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง มีการรายงานผลครบถ้วนทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีการรายงานผลครบถ้วนทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส มีการรายงานครบถ้วนแล้ว ๒ ตัวชี้วัด จาก

ทั้งหมด ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต มีการรายงานครบถ้วนแล้ว

๓ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๘ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีการรายงานครบถ้วนแล้ว

๒ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๕ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ เพื่อให้ทันกำหนดส่งข้อมูลในระบบ ITAS เพื่อรายงานผลต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่หน่วยงานรายงานมาแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ ตัวชี้วัด

๒. มอบหมายอนุกรรมการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ติดตามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบข้อมูล และรายงานข้อมูลมายังกองกลางภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

๓. พิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยวาระพิเศษ เพื่อพิจารณาข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัดที่เหลือ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่หน่วยงานรายงานมาแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ ตัวชี้วัด

๒. มอบหมายอนุกรรมการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ติดตามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบข้อมูล และรายงานข้อมูลมายังกองกลางภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

๓. พิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยวาระพิเศษ เพื่อพิจารณาข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัดที่เหลือ

๔. ขอความร่วมมือคณะ/สำนัก/หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้รับบริการ ตอบแบบวัดการรับรู้ เพื่อให้มีจำนวนผู้เข้าตอบเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลาง ดำเนินการติดตามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา จึงขอนำเรียนที่ประชุมรับทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	คณะ	จำนวน แผนรับ	ยืนยันสิทธิ์ในระบบ TCAS (Portfolio)		ชำระเงินยืนยันสิทธิ์		ยังไม่ได้ชำระเงิน ยืนยันสิทธิ์ คน
		คน	คน	% เทียบแผน	คน	% เทียบแผน	
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๖๕๐	๓๐๘	๔๗.๓๘	๒๙๔	๔๕.๒๓	๑๔
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๔๓๕	๒๐๐	๔๕.๙๘	๑๙๕	๔๔.๘๓	๕
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๕๔๐	๓๙๔	๗๒.๙๖	๓๘๔	๗๑.๑๑	๑๐
๔	คณะศิลปศาสตร์	๙๐๐	๔๐๐	๔๔.๔๔	๓๘๔	๙๖.๐๐	๑๖
๕	คณะเภสัชศาสตร์	๑๒๓	๓๗	๓๐.๐๘	๔๑	๓๓.๓๓	๐
๖	คณะบริหารศาสตร์	๘๕๐	๕๕๕	๖๕.๒๙	๕๓๒	๖๒.๕๙	๒๓
๗	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๒๑๘	๑๐๔	๔๗.๗๑	๑๐๑	๔๖.๓๓	๓
๘	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๐๕	๙๓	๘๘.๕๗	๙๒	๘๗.๖๒	๑
๙	คณะนิติศาสตร์	๔๐๐	๒๘๓	๗๐.๗๕	๒๖๑	๖๕.๒๕	๒๒
๑๐	คณะรัฐศาสตร์	๔๒๐	๒๖๕	๖๓.๑๐	๒๔๙	๕๙.๒๙	๑๖
๑๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๐๐	๓๙	๓๙.๐๐	๕๕	๕๕.๐๐	๐
รวม		๔,๗๔๗	๒,๖๗๘	๕๖.๔๑	๒,๕๘๘	๕๔.๕๒	๑๑๐

ทั้งนี้ ขอรายงานจำนวนผู้สมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิธีรับตรงรอบ
โควตา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ตามตาราง
ที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๒ รายงานจำนวนผู้สมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี
วิธีรับตรงรอบโควตา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	คณะ	จำนวนแผนรับรอบโควตา	จำนวนผู้สมัคร	
		คน	คน	% เทียบแผน
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๓๖๐	๔๒๗	๑๑๘.๖๑
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๒๔๐	๑๗๖	๗๓.๓๓
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒๐๐	๔๐๙	๒๐๔.๕๐
๔	คณะศิลปศาสตร์	๔๘๔	๑,๒๔๔	๒๕๗.๐๒
๕	คณะเภสัชศาสตร์	๖๔	๒,๕๕๓	๓๙๘๙.๐๖
๖	คณะบริหารศาสตร์	๒๗๐	๕๑๙	๑๙๒.๒๒
๗	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๑๔๘	๘๗๗	๕๙๒.๕๗
๘	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๐๐	๑๐๖	๑๐๖.๐๐
๙	คณะนิติศาสตร์	๑๐๐	๑๙๐	๑๙๐.๐๐
๑๐	คณะรัฐศาสตร์	๒๐๐	๒๑๒	๑๐๖.๐๐
๑๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๖๐	๑,๐๒๕	๑๗๐๘.๓๓
รวม		๒,๒๒๖	๗,๗๓๘	๓๔๗.๖๑

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่
๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และจำนวนผู้สมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิธีรับตรงรอบโควตา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ/ หลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๒ คู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุม คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบร่างคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการ ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา สำหรับ สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม เพื่อออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ตอบสนองความต้องการมีส่วนร่วมได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการศึกษาที่ประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ กำหนดไว้ในกรอบออกแบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ตลอดจนประกันคุณภาพการจัดการ การศึกษาโดยดำเนินการควบคุมคุณภาพ การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามแนวทางที่ออกแบบไว้ และปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในทุกกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของ ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย สป.อว. จึงแจ้งคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการ จัดการศึกษาเพื่อรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาดังกล่าว โดยรายละเอียดในคู่มือ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ หลักการแนวคิด เกณฑ์การตัดสิน แนวทางการจัดทำเอกสาร แนวทางการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการจัดการศึกษาและขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการตรวจสอบและรับรอง จึงเรียนที่ประชุมทราบและ พิจารณาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งนี้งานมาตรฐานฯ ได้ทำหนังสือแจ้งคณะ/วิทยาลัยทราบและนำเสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รับทราบ เรียบร้อยแล้ว

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงฯ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการ ดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๒

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ แจ้งที่ประชุม ตามที่สำนักงานส่งเสริม บริหารงานวิจัยฯ ได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชนและการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม นั้น สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการ แก่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย

๑.๑ การส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

การส่งเสริม สนับสนุนให้คณะ หน่วยงาน ดำเนินโครงการวิจัย จากแหล่งทุนต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยรวมมหาวิทยาลัยได้รับประมาณเพื่อดำเนินการวิจัย ๕๘,๓๑๑,๘๐๑.๕๖ บาท โดยมี รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปงบประมาณดำเนินงานวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒

คณะ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	เงินรายได้คณะ	แหล่งทุน ภายนอก	งบว่าจ้าง ที่ปรึกษา	ผลรวมทั้งหมด
เกษตรศาสตร์	๑,๐๑๒,๐๐๐	๐	๗,๑๓๑,๔๒๐	๐	๘,๑๔๓,๔๒๐
วิศวกรรมศาสตร์	๙๐๐,๐๐๐	๐	๔,๕๓๓,๖๔๐	๐	๕,๔๓๓,๖๔๐
วิทยาศาสตร์	๑,๙๔๗,๐๐๐	๐	๖,๑๙๐,๐๐๐	๐	๘,๑๓๗,๐๐๐
ศิลปประยุกต์ฯ	๐	๐	๐	๐	๐
เภสัชศาสตร์	๑,๕๕๐,๐๐๐	๐	๒,๘๔๖,๕๐๐	๖๗๐,๖๐๐	๕,๐๖๗,๑๐๐
วิทยาลัยแพทยฯ	๖๙๖,๐๐๐	๐	๑๔,๑๓๒,๖๐๘.๕๒	๐	๑๔,๘๒๘,๖๐๘.๕๒
พยาบาลศาสตร์	๒๖๖,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๙๖,๐๐๐
ศิลปศาสตร์	๗๔๒,๐๐๐	๒๖๑,๙๔๐	๕,๙๐๖,๙๖๐	๐	๖,๙๑๐,๙๐๐
บริหารศาสตร์	๔๘,๐๐๐	๐	๑,๖๓๓,๕๐๐	๐	๑,๖๘๑,๕๐๐
นิติศาสตร์	๐	๐	๐	๐	๐
รัฐศาสตร์	๕๒,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๗,๓๗๒,๖๓๓.๐๔	๑๐๐,๐๐๐	๗,๖๐๔,๖๓๓.๐๔
สำนักงานอธิการบดี	๑๐๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐๙,๐๐๐
ผลรวมทั้งหมด	๗,๓๒๒,๐๐๐	๔๗๑,๙๔๐	๔๙,๗๔๗,๒๖๑.๕๖	๗๗๐,๖๐๐	๕๘,๓๑๑,๘๐๑.๕๖
เป้าหมายปี ๒๕๖๖	งบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก = ๗๕ ล้านบาท (แหล่งทุนภายนอก+งบว่าจ้าง) ผลการดำเนินงาน = ๕๐,๕๑๗,๘๖๑.๕๐ บาท				
ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ = ๔๙,๖๖๓,๙๖๕.๒๓ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๗๑,๑๒๗,๗๖๗.๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ = ๗๕,๒๗๙,๓๒๖.๕๐ บาท				

ตารางที่ ๒ จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

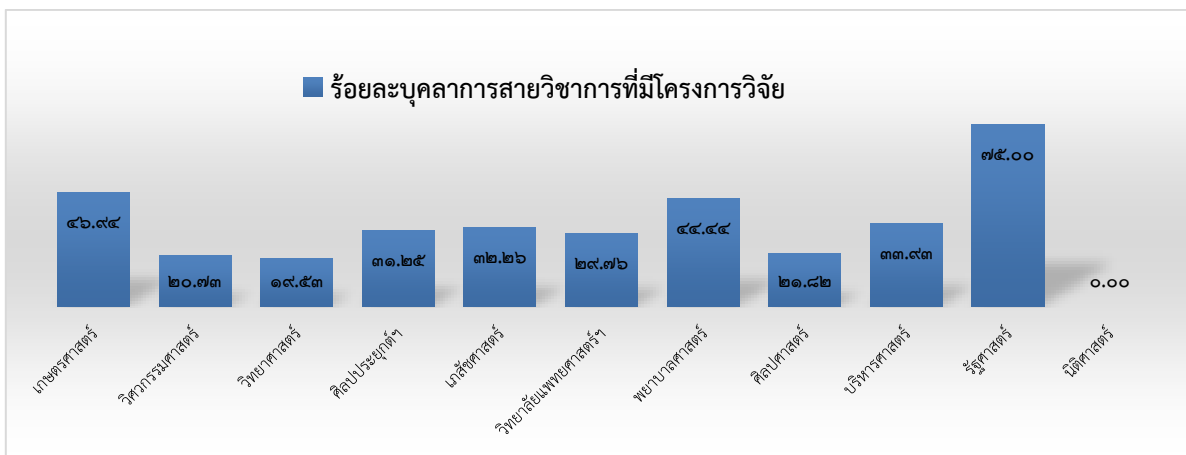
ลำดับ	คณะ	สายวิชาการ	สายสนับสนุน วิชาการ	รวม	อาจารย์ทั้งหมด	%มีโครงการ*
๑	เกษตรศาสตร์	๒๓	๔	๒๗	๔๙	๔๖.๙๔
๒	วิศวกรรมศาสตร์	๑๗	๓	๒๐	๘๒	๒๐.๗๓
๓	วิทยาศาสตร์	๒๕	๓	๒๘	๑๒๘	๑๙.๕๓
๔	ศิลปประยุกต์ฯ	๕	๐	๕	๑๖	๓๑.๒๕
๕	เภสัชศาสตร์	๒๐	๐	๒๐	๖๒	๓๒.๒๖
๖	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๒๕	๓	๒๘	๘๔	๒๙.๗๖

ลำดับ	คณะ	สายวิชาการ	สายสนับสนุน วิชาการ	รวม	อาจารย์ทั้งหมด	%มีโครงการ*
๗	พยาบาลศาสตร์	๑๖	๐	๑๖	๓๖	๔๔.๔๔
๘	ศิลปศาสตร์	๒๔	๐	๒๔	๑๑๐	๒๑.๘๒
๙	บริหารศาสตร์	๑๙	๐	๑๙	๕๖	๓๓.๙๓
๑๐	นิติศาสตร์	๐	๑	๑	๑๙	๐.๐๐
๑๑	รัฐศาสตร์	๒๑	๐	๒๑	๒๘	๗๕.๐๐
๑๒	สำนักงานอธิการบดี	๐	๙	๙	**	**
ผลรวมทั้งหมด		๑๙๕	๒๓	๒๑๘	๖๗๐	๒๙.๑๐

*คำนวณเฉพาะบุคลากรสายวิชาการ

**ไม่ได้คำนวณเนื่องจากไม่มีบุคลากรสายวิชาการ

*** ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ+นักวิจัยจากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖



ตารางที่ ๓ สรุปการเสนอขอของงบประมาณเพื่อการวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

รหัสทุน	ชื่อทุน	หน่วยงานที่ให้ทุน	จำนวน โครงการ	งบประมาณ ที่เสนอขอ (บาท)	หมายเหตุ
๘๖๐๑๔	การพัฒนาขีดความสามารถของ ผู้ประกอบการในพื้นที่ (Local Enterprises) บนฐานทรัพยากรพื้นที่ เพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจ หมุนเวียนในพื้นที่	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการ พัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๑	๓๐๐,๐๐๐	
๘๖๐๓๕	การจัดการทุนทางวัฒนธรรม เพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชน และสำนักท้องถิ่น	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการ พัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)	๓	๗,๐๐๐,๐๐๐	(๑) ได้รับอนุมัติทุน ๑ โครงการ จำนวน ๒ ล้านบาท (๒) อยู่ระหว่างพิจารณา ๑ โครงการ และ (๓) ไม่อนุมัติ ๑ โครงการ

รหัสทุน	ชื่อทุน	หน่วยงานที่ให้ทุน	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่เสนอขอ (บาท)	หมายเหตุ
๘๖๐๖๒	F๗ (S๑P๘) พัฒนาและส่งเสริมให้ประเทศเพิ่มธุรกิจฐานนวัตกรรม (IDEs) ขนาดใหญ่	หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)	๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	
๘๖๐๘๙	ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	๑	๖๐๐,๐๐๐	
-	ทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมด้านสัตว์เศรษฐกิจ: กลุ่มเรื่อง สัตว์น้ำและพรรณไม้้ำสวยงามเชิงพาณิชย์ (ขยายผล)	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	๑	๕๐๐,๐๐๐	อนุมัติและอยู่ระหว่างจัดทำสัญญา
		รวม	๗	๑๘,๔๐๐,๐๐๐	
๘๖๐๔๓	ทุนวิจัยด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	๑	๒๕๐,๐๐๐	ทุนสนับสนุนด้านการวิจัยได้รับอนุมัติทุนจัดทำสัญญาแล้ว
๘๖๐๔๔	ทุนสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ (ลูกไก่)	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	๑	๕๕๐,๐๐๐	ทุนสนับสนุนด้านการวิจัยได้รับอนุมัติทุนอยู่ระหว่างจัดทำสัญญา
		รวม	๒	๘๐๐,๐๐๐	

๑.๒ การพัฒนากลุ่มวิจัย ศูนย์วิจัย

มหาวิทยาลัยมีการรับรองกลุ่มและศูนย์ จำนวน ๗ กลุ่มวิจัย ๒ ศูนย์วิจัย และ ๑ กลุ่มบริการวิชาการ ดังนี้

๑.๒.๑ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๔ กลุ่มวิจัย ๑ ศูนย์วิจัย ดังนี้

๑) กลุ่มวิจัยอาหารสัตว์ ภายใต้การกำกับของคณะเกษตรศาสตร์ โดยมี ผศ.ดร.อารีรัตน์ ลุนผา คณะเกษตรศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย

๒) กลุ่มวิจัยวัสดุศาสตร์สำหรับเซนเซอร์ที่ชาญฉลาดสู่การแก้ปัญหาในท้องถิ่น ภายใต้การกำกับของคณะวิทยาศาสตร์ โดยมี รศ.ดร. อัญชลี สำเภา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย

๓) กลุ่มวิจัยการหาค่าที่ดีที่สุดในระบบปัญญาประดิษฐ์สำหรับเมืองอัจฉริยะที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ ภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมี ศ.ดร.ระพีพันธ์ ปิตาคะโส คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย

๔) กลุ่มวิจัยการประมงอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีภายใต้การกำกับของคณะเกษตรศาสตร์ โดยมี ดร.ชัยวุฒิ กรุดพันธ์ คณะเกษตรศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย

๕) ศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารพื้นบ้าน ภายใต้การกำกับของคณะเกษตรศาสตร์ โดยมี รศ.ดร. วีระเวทย์ อุทไธ คณะเกษตรศาสตร์ เป็นหัวหน้าศูนย์วิจัย

๑.๒.๒ กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๓ กลุ่มวิจัย ๑ กลุ่มบริการวิชาการ ดังนี้

- ๑) กลุ่มวิจัยพัฒนายาจากส่อกฟ้าและสารธรรมชาติจากส่อกภายใต้การกำกับ ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี โดยมี รศ.ดร. พรทิพย์ ไวกูฒิ คณะเภสัชศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย
- ๒) กลุ่มวิจัยนวัตกรรมทางยาและเกษตรสารสกัด ภายใต้การกำกับของคณะเภสัชศาสตร์ โดยมี ผศ.ดร. สุรวิทย์ ดวงจิตต์ คณะเภสัชศาสตร์ เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย
- ๓) กลุ่มวิจัยการวิจัยด้านสาธารณสุข ภายใต้การกำกับของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยมี ผศ.ดร.อารี บุตรสอน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นหัวหน้ากลุ่มวิจัย
- ๔) กลุ่มบริการวิชาการงานวิจัยทางคลินิก ภายใต้การกำกับของ วิทยาลัย แพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข โดยมี รศ.ดร.อนันต์ ไชยกุลวัฒนา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นหัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ

๑.๒.๓ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ ศูนย์วิจัย ดังนี้

- ๑) ศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ภายใต้การกำกับของคณะศิลปศาสตร์ โดยมี รศ.ดร. กนกวรรณ มะโนรมย์ เป็นหัวหน้าศูนย์วิจัย และให้ทุนสนับสนุนกลุ่มวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔ กลุ่มเดิม และ ๔ กลุ่มใหม่ ทุนสนับสนุนกลุ่มละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรวม ๔,๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

กลุ่มเดิม ได้แก่

๑. กลุ่มวิจัยวัสดุศาสตร์สำหรับเซนเซอร์ที่ชาญฉลาดสู่การแก้ปัญหาในท้องถิ่น (ปีที่ ๓)
๒. กลุ่มวิจัยพัฒนายาจากส่อกฟ้าและสารธรรมชาติจากส่อก (ปีที่ ๓)
๓. กลุ่มวิจัยการหาค่าที่ดีที่สุดในระบบปัญญาประดิษฐ์สำหรับเมืองอัจฉริยะที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ (ปีที่ ๒)
๔. ศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (ปีที่ ๒)

กลุ่มใหม่ (ปีที่ ๑) ได้แก่

๑. กลุ่มวิจัยอาหารสัตว์
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารพื้นบ้าน
๓. กลุ่มวิจัยนวัตกรรมทางยาและเกษตรสารสกัด
๔. กลุ่มวิจัยการวิจัยด้านสาธารณสุข

๑.๓ การส่งเสริมการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย

มหาวิทยาลัย ส่งเสริมการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ การแปลภาษา และสมนาคุณ การตีพิมพ์ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ Q๑/Q๒ โดยผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส ๒ (๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยภาพรวม มีผลงานตีพิมพ์ ๑๔๑ เรื่อง เป็นการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ๗๙ เรื่อง (ร้อยละ ๕๖.๐๓) ระดับนานาชาติ ๖๒ เรื่อง (ร้อยละ ๔๓.๙๗) ซึ่งตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus Q๑/Q๒ ๕๗ เรื่อง (ร้อยละ ๙๑.๙๓) รายละเอียดตามตารางที่ ๒
- ๒) การสนับสนุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มีผลงานที่ยื่นขอรับเงินค่าธรรมเนียม ๕ คน ๗ ผลงาน งบประมาณรวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- ๓) การสนับสนุนการแปลภาษา มีผลงานที่ยื่นขอรับเงินค่าธรรมเนียม ๘ คน ๙ ผลงาน งบประมาณรวม ๕๒,๖๒๓.๗๔ บาท
- ๔) การสมนาคุณผู้ที่ตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q๑/Q๒ มีผู้ยื่นขอรับเงินสมนาคุณ ๑๘ คน ๒๓ ผลงาน งบประมาณรวม ๒๑๒,๐๐๐ บาท

ตารางที่ ๔ ข้อมูลการตีพิมพ์ผลงานวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ไตรมาส ๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

คณะ	วารสารระดับนานาชาติ ฐาน Scopus					Scopus ผลรวม	วารสารระดับ ชาติ ฐาน TCI		TCI ผลรวม	ผลรวม ทั้งหมด
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Not yet assigned quartile		TCI ๑	TCI ๒		
เกษตรศาสตร์	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	๑
วิศวกรรมศาสตร์	๗	๒	-	-	๑	๑๐	๒	๑	๓	๑๓
วิทยาศาสตร์	๒๑	๘	-	๓	-	๓๒	-	๑	๑	๓๓
เภสัชศาสตร์	๘	๑	๑	-	-	๑๐	-	-	-	๑๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ฯ	๔	๓	-	-	-	๗	-	-	-	๗
ศิลปศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๑	๒	๓	๓
พยาบาลศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๔	๒	๖	๖
บริหารศาสตร์	๒	-	-	-	-	๒	๑	-	๑	๓
นิติศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รัฐศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๓	๓
ศิลปประยุกต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลรวมทั้งหมด	๔๒	๑๕	๑	๓	๑	๖๒	๑๐	๗	๑๗	๗๙
เป้าหมายปี ๒๕๖๕	ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ใน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ร้อยละ ๘๐ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๑.๙๓									
ผลการดำเนินงานย้อน หลัง	ปี ๒๕๖๓ = ๗๑.๖๐ ปี ๒๕๖๔ = ๗๕.๒๔ ปี ๒๕๖๕ = ๗๗.๗๒									

ตารางที่ ๕ จำนวนบุคลากรที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ไตรมาส ๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

คณะ	วารสารระดับนานาชาติ ฐาน Scopus					Scopus ผลรวม	วารสารระดับชาติ ฐาน TCI		TCI ผลรวม	ผลรวม ทั้งหมด
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Not yet assigned quartile		TCI ๑	TCI ๒		
เกษตรศาสตร์	-	๒	-	-	-	๒	-	-	-	๒
วิศวกรรมศาสตร์	๘	๗	-	-	๒	๑๗	๑	๒	๓	๒๐
วิทยาศาสตร์	๒๑	๒	-	๔	-	๒๗	-	๑	๑	๒๘
เภสัชศาสตร์	๙	๓	๑	-	-	๑๓	-	-	-	๑๓
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ฯ	๖	๓	-	-	-	๙	-	-	-	๙
ศิลปศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๑	๒	๓	๓
พยาบาลศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๔	๒	๖	๖
บริหารศาสตร์	๕	-	-	-	-	๕	๑	-	๑	๖
นิติศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รัฐศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๓	๓
ศิลปประยุกต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลรวมทั้งหมด	๔๙	๑๗	๑	๔	๒	๗๓	๙	๘	๑๗	๙๐

ตารางที่ ๖ การสนับสนุนงบประมาณเพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

คณะ	ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์			ค่าปรับปรุงภาษา			เงินสมนาคุณ		
	คน	ผลงาน	งบ ประมาณ	คน	ผลงาน	งบ ประมาณ	คน	ผลงาน	งบ ประมาณ
เกษตรศาสตร์	-	-	-	๑	๑	๑,๕๗๕	๒	๒	๑๖,๐๐๐
วิศวกรรมศาสตร์	-	-	-	๑	๑	๔,๘๐๐	-	-	-
วิทยาศาสตร์	๓	๓	๕๐,๒๐๐	๒	๒	๑๑,๓๖๘.๒๓	๙	๑๑	๑๐๘,๐๐๐
เภสัชศาสตร์	๒	๔	๘๐,๐๐๐	๓	๔	๒๔,๘๘๐.๕๑	๔	๕	๔๖,๐๐๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ฯ	-	-	-	๑	๑	๑๐,๐๐๐	-	-	-
ศิลปศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๓	๕	๔๒,๐๐๐
พยาบาลศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริหารศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นิติศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รัฐศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศิลปะประยุกต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลรวมทั้งหมด	๕	๗	๑๓๐,๐๐๐	๘	๙	๕๒,๖๒๓.๗๔	๑๘	๒๓	๒๑๒,๐๐๐

๒. ผลการดำเนินงานวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาส ๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

ตารางที่ ๗ สรุปผลการดำเนินงานวารสารวิชาการ

ชื่อวารสาร	บทความ ที่ส่งพิจารณา	ตอบรับตีพิมพ์	ปฏิเสธการตีพิมพ์	อยู่ใน กระบวนการ
วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๗	๑๑	๑๐	๖
วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*	๕	-	๑	๔
รวม	๓๒	๑๑	๑๑	๑๐

* วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปิดรับบทความในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องจากปริมาณบทความในระบบมีจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องปิดรับบทความ

๑.๔ การส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

มหาวิทยาลัย ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ผ่านกลไกการดำเนินงาน เช่น การรับรองผลงานนวัตกรรมจากการวิจัย ส่งเสริมและสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การอนุญาตให้ใช้สิทธิ์จากผลงานวิจัย เป็นต้น โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การส่งเสริมและสนับสนุนการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ๑๐ ผลงาน

๒) ผลงานวิจัยที่ได้รับทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ๒ ผลงาน

๓) การสมนาคุณผู้ได้รับทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ๒ ผลงาน วงเงินรวม ๘,๐๐๐ บาท (พันธุ์พืชใหม่ ๑ ผลงาน และ อนุสิทธิบัตร ๑ ผลงาน)

ตารางที่ ๘ ผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	คณะ	สิทธิบัตร	อนุสิทธิบัตร	ลิขสิทธิ์	รวม
๑	วิศวกรรมศาสตร์	๑	๒		๓
๒	วิทยาศาสตร์	-	๓	-	๓
๓	เภสัชศาสตร์	-	๓	-	๓
๔	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	-	๑	-	๑
	ผลรวมทั้งหมด	๑	๙	-	๑๐
	เป้าหมายปี ๒๕๖๖	๔๐ ผลงาน (นับเฉพาะสิทธิบัตร และ อนุสิทธิบัตร) ผลการดำเนินงาน = ๑๐ ผลงาน			
	ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ = ๒๓ ผลงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๓๑ ผลงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ = ๑๔ ผลงาน			

ตารางที่ ๙ รายชื่อผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์	ผู้ประดิษฐ์	สังกัด	ประเภท	วันที่ขอ
๑	สูตรแคปซูลรากสองฟ้าและกรรมวิธีการผลิต	รศ.พรทิพย์ ไวกูม	เภสัชศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๒๐-ต.ค.-๖๕
๒	สูตรมะเขือเทศผงขมิ้นและกรรมวิธีการผลิต	รศ.พรทิพย์ ไวกูม	เภสัชศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๒๐-ต.ค.-๖๕
๓	กรรมวิธีการเตรียมและผลิตภัณฑ์สารสกัดเขากวางอ่อนที่กักเก็บในอนุภาคลิโปโซมประจุบวกร่วมกับไขมันไมครอน	ผศ.วรนนท์ รังสิมาวงศ์	เภสัชศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑-ธ.ค.-๖๕
๔	อุปกรณ์วิเคราะห์ของไหลจุลภาคบนฐานกระดาษแบบหมุนเหวี่ยง สำหรับตรวจวิเคราะห์หาปริมาณไนโตรเจนและไนเตรทในคราวเดียวกันร่วมกับระบบตรวจวัดทางเคมีไฟฟ้า	รศ.อัญชลี สำเภา ศ.อรรพรรณ ชัยภักภู น.ส.กาญจนา คุณพาทิ นายสุดเขต ไชโย น.ส.ปรียา กุศลพันธ์	วิทยาศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑๒-ต.ค.-๖๕
๕	ชุดอุปกรณ์กระดาษอย่างง่ายสำหรับการตรวจวัดระดับกลูโคสและคอเลสเตอรอลรวมในเลือดครบส่วนแบบพร้อมกัน	รศ.ปฐุมิ จารุจรัส และนายอักรพงศ์ ประกอบกิจ	วิทยาศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑-ธ.ค.-๖๕
๖	วิธีการประเมินความเสี่ยงสุขภาพจากการรับสัมผัสสารเคมีกำจัดศัตรูพืชกลุ่มออร์กาโนฟอสเฟตและคาร์บาเมตโดยพิจารณาความรุนแรงจากผลตรวจระดับความผิดปกติของเอ็นไซม์โคลีนเอสเตอเรสในเลือด	ผศ.ลักษณีย์ บุญขาว	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	อนุสิทธิบัตร	๒๐-ต.ค.-๖๕
๗	ชุดตรวจวัดทางการคายแสงของไซยาไนด์โดยอาศัยการดักจับแก๊สไฮโดรเจนไซยาไนด์ด้วยอนุภาคกราฟีน ควอนตัม ดอทที่เจือด้วยไนโตรเจนชนิดใหม่	รศ.ปฐุมิ จารุจรัส และนางสาวณัฐพร มาลาหอม	วิทยาศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑๘ ม.ค. ๖๖
๘	เครื่องผสมน้ำตองผลไม้	นายสุรเชษฐ์ ก้อนจันทร์ ผศ.ณนตกิจ ศรีโชค	วิศวกรรมศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑๔ ก.พ. ๖๖
๙	ระบบวัดสัญญาณชีพแบบไม่สัมผัสด้วยปัญญาประดิษฐ์	รศ.สุชิน ไตรรงค์จิตเหมาะและนาง างสาวอาภรณ์ พรหมกิ่ง	วิศวกรรมศาสตร์	สิทธิบัตร	๑๔ ก.พ. ๖๖
๑๐	เครื่องอัดปลาร้าก้อนกึ่งอัตโนมัติ	ผศ.ณนตกิจ ศรีโชค นายสุรเชษฐ์ ก้อนจันทร์ และนายไพศาล ทรงทรัพย์วัฒนา	วิศวกรรมศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๑๔ ก.พ. ๖๖

ตารางที่ ๑๐ ผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ได้รับการประกาศทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	คณะ	สิทธิบัตร	อนุสิทธิบัตร	ลิขสิทธิ์	รวม
๑	วิศวกรรมศาสตร์	-	๑	-	๑
๒	เภสัชศาสตร์	-	๑	-	๑
	ผลรวมทั้งหมด	-	๒	-	๒
	เป้าหมายปี ๒๕๖๖	๑๕ ผลงาน (นับเฉพาะสิทธิบัตร และ อนุสิทธิบัตร) ผลการดำเนินงาน = ๒ ผลงาน			
	ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ = ๙ ผลงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ = ๑๔ ผลงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ = ๙ ผลงาน			

หมายเหตุ: ปัจจุบันมีผลงานที่อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนที่รอการประกาศจำนวน ๖๙ ผลงาน

ตารางที่ ๑๑ รายชื่อผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ได้รับการประกาศทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์	ผู้ประดิษฐ์	สังกัด	ประเภท	วันที่ขอ	วันที่ออกให้
	อนุสิทธิบัตร					
๑	สุชิน ไตรรงค์จิตเหมาะ นฤเบศร์ ฐูปแหลม ปรัชญา เวชสาร	รศ.สุชิน ไตรรงค์จิตเหมาะ	วิศวกรรมศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๒๗-๕.ค.- ๖๒	๑-๕.ค.-๖๕
๒	นางสาวรณันท์ รังสิมาวงศ์ และนางสาวปราณีดี โอปณะโสภิต	ผศ.รณันท์ รังสิมาวงศ์	วิทยาศาสตร์	อนุสิทธิบัตร	๒-๕.ค.- ๖๓	๑-๕.ค.-๖๕

๑.๕ การพัฒนามาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย

มหาวิทยาลัยได้พัฒนามาตรฐานและจริยธรรมการวิจัยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ผ่านกลไกของคณะกรรมการ มาตรฐานการวิจัย ๓ ด้าน ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้

๑) พิจารณาให้การรับรองโครงการวิจัยที่ดำเนินการวิจัยในมนุษย์ ตามมาตรฐาน จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จำนวน ๙๖ โครงการ

๒) พิจารณาให้การรับรองโครงการวิจัยที่ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๔ โครงการ

ตารางที่ ๑๒ สรุปการดำเนินงานมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย

ประเภทโครงการที่ยื่น ขอรับรอง	จำนวนที่ยื่นขอ	จำนวนที่ได้รับรอง	จำนวนที่อยู่ระหว่าง การพิจารณา
จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	๙๖	๕๘	๓๘
การใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	๑๔	๑๔	-
รวม	๑๑๐	๗๒	๓๘

๒. การพัฒนานักวิจัย

การฝึกอบรมและประชุมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านการวิจัยให้แก่บุคลากร มีดังนี้

๒.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนผลงานวิจัยในวารวิชาการระดับนานาชาติ Academic Writing เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนบทความ ทางวิชาการให้แก่อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวน บทความตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติของมหาวิทยาลัย โดยวิทยากร Associate Professor Ian David Smith ผู้เชี่ยวชาญด้านการเขียนบทความจากมหาวิทยาลัยซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย มีอาจารย์และนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมทั้งสิ้น ๕๓ คน อาจารย์ สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๖ คน อาจารย์ สายวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๑๒ คน อาจารย์ สายมนุษยศาสตร์และสังคม จำนวน ๑๔ คน และนักศึกษา สายวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒๑ คน

๒. ผลการดำเนินงานบริการวิชาการ

๒.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการบริการวิชาการทั้งสิ้น ๓๗ โครงการ วงเงิน ๖๗,๕๒๐,๕๐๘ บาท โดยมีโครงการและงบประมาณ ดังนี้

- ๑) โครงการบริการวิชาการประเภทฝึกอบรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี ซึ่งมีแหล่งงบประมาณจากงบประมาณแผ่นดิน เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เงินรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๕ โครงการ วงเงิน ๖๒,๐๐๑,๐๐๘ บาท
- ๒) โครงการบริการวิชาการประเภทหลักสูตรระยะสั้น แหล่งงบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๕ โครงการ วงเงินประมาณการ ๒,๖๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓) โครงการบริการวิชาการประเภทให้บริการวิเคราะห์ทดสอบ แหล่งงบประมาณจากการเก็บค่าบริการ จำนวน ๔ โครงการ วงเงินประมาณการ ๒,๑๔๐,๐๐๐ บาท
- ๔) โครงการบริการวิชาการประเภทที่ปรึกษา แหล่งงบประมาณจากหน่วยงานที่จ้าง ๒ โครงการ วงเงิน ๓๕๗,๕๐๐ บาท
- ๕) โครงการจำหน่ายผลผลิตของคณะ วงเงิน ๔๑๒,๐๐๐ บาท

ตารางที่ ๑๒ จำนวนโครงการและงบประมาณ โครงการบริการวิชาการประจำปี ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๒

คณะ หน่วยงาน	ประเภทการบริการวิชาการ					ผลรวมทั้งหมด
	จำหน่ายผลผลิต	วิเคราะห์ทดสอบ	หลักสูตรระยะสั้น	ฝึกอบรม	ที่ปรึกษา	
เกษตรศาสตร์	๑ ๔๑๒,๐๐๐	-	๒ ๔๒๐,๐๐๐	๒ ๒,๑๖๔,๒๖๔	-	๕ ๒,๙๙๖,๒๖๔
เภสัชศาสตร์	-	๑ ๑,๔๔๐,๐๐๐	๑๐ ๑,๑๘๐,๐๐๐	๒ ๑๘๐,๐๐๐	-	๑๓ ๒,๘๐๐,๐๐๐
รัฐศาสตร์	-	-	-	๑ ๓๙๑,๔๐๐	-	๑ ๓๙๑,๔๐๐
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	-	-	๒ ๔๖๐,๐๐๐	-	-	๒ ๔๖๐,๐๐๐
วิทยาศาสตร์	-	-	-	๔ ๗,๗๔๓,๘๔๐	-	๔ ๗,๗๔๓,๘๔๐
วิศวกรรมศาสตร์	-	๓ ๗๐๐,๐๐๐	-	-	๒ ๓๕๗,๕๐๐	๕ ๑,๐๕๗,๕๐๐
สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ รวมอุทยานวิทยาศาสตร์	-	-	๑ ๕๕๐,๐๐๐	๕ ๕๐,๐๒๓,๕๔๗	-	๖ ๕๐,๕๗๓,๕๔๗
สำนักวิทยบริการ	-	-	-	๑ ๑,๔๙๗,๙๕๘	-	๑ ๑,๔๙๗,๙๕๘
ผลรวมทั้งหมด	๑ ๔๑๒,๐๐๐	๔ ๒,๑๔๐,๐๐๐	๑๕ ๒,๖๑๐,๐๐๐	๑๕ ๖๒,๐๐๑,๐๐๘	๒ ๓๕๗,๕๐๐	๓๗ ๖๗,๕๒๐,๕๐๘

ตารางที่ ๑๓ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ ณ สิ้นไตรมาส ๒

ประเภทการให้บริการวิชาการ	ผลการดำเนินงาน			จำนวนผู้ร่วมโครงการ
	ยังไม่เริ่มดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
จำหน่ายผลผลิต	-	๑	-	๐
การบริการวิเคราะห์ทดสอบ	-	๔	-	๗๓
ฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น	-	๑๕	-	๓๙
ฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี	-	๑๕	-	๒๓๖
ที่ปรึกษา	-	๒	-	๐
รวม	๐	๓๗	๐	๓๔๘

๒.๒ กิจกรรมการดำเนินงานที่สำคัญ

๑) โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG เป็นการดำเนินงานต่อเนื่อง ตามมติคณะรัฐมนตรีที่อนุมัติให้ขยายเวลาดำเนินโครงการ จาก ๓ เดือนเป็น ๙ เดือน (กรกฎาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) โดยในช่วงขยายเวลา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สป.อว. ได้กำหนดให้ทุกสถาบันใช้จ่ายงบประมาณเหลือจ่ายของโครงการฯ และอาจขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจาก สป.อว. เพื่อดำเนินกิจกรรม ๒ กิจกรรม คือ ๑) จัดทำ Thailand Community Big Data (TCD) และการวิเคราะห์ข้อมูล ๒) ส่งเสริมและผลักดันผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการออกสู่ตลาด ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดงานแสดงสินค้าและผลิตภัณฑ์ภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณลานเสาเฉลียง ศูนย์การค้าอูบลสแควร์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อสร้างการรับรู้ในสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้แก่ประชาชน ผู้บริโภคในวงกว้าง สร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและกระตุ้นการหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจของจังหวัดอุบลราชธานี โดยได้เรียนเชิญรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ศ.พิเศษ อเนก เหล่าธรรมทัศน์เป็นประธานในพิธีเปิดงาน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประธานบริษัทประชารัฐอุบลราชธานี กรรมการผู้อำนวยการศูนย์การค้าอูบลสแควร์ และผู้บริหารจากกระทรวง อว. เข้าร่วมงานและเยี่ยมชมบูธจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากตำบลต่าง ๆ ภายใต้โครงการ U๒T for BCG มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๓๗ บูธ และผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาจากอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนืออีก ๑๕ บูธ โดยจำนวนผลิตภัณฑ์จากโครงการ U๒T for BCG ที่ร่วมโครงการสามารถจำหน่ายภายในงาน ๙๒,๗๐๐ บาท ดังรายละเอียดตามตาราง

๒) คัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพจำนวน ๑๙ ผลิตภัณฑ์ เข้าร่วมการพัฒนาและส่งเสริมการตลาด แบ่งเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร ๙ ผลิตภัณฑ์ ประเภทเครื่องสำอาง ๓ ผลิตภัณฑ์ ประเภทเครื่องแต่งกาย ๔ ผลิตภัณฑ์ ประเภทเครื่องใช้ในบ้าน ๒ ผลิตภัณฑ์ ประเภทวัสดุการเกษตร ๑ ผลิตภัณฑ์ โดยมีกิจกรรมการดำเนินงาน คือ การสร้างภาพลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ผ่านการออกแบบตราสินค้า บรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการขายออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์ม shooppee การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ตลาดมาละแมร์ จังหวัดอุบลราชธานี งานเกษตรอีสานใต้ งานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ในพื้นที่ต่าง ๆ การแสดงและจำหน่ายสินค้าที่ UBUOutlet เป็นต้น สร้างรายได้แก่ชุมชน ๑๖๐,๒๓๘ บาท

๓) โครงการระบบนิเวศน์และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการอาหารแปรรูปแห่งอนาคต ภายใต้แผนงานบูรณาการอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความสามารถของ SMEs และสร้างผู้ประกอบการใหม่ (Startup) ด้านอุตสาหกรรมอาหารจากวัตถุดิบชีวภาพ และพัฒนาระบบนิเวศน์และ

โครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์กลางการพัฒนานวัตกรรม (Research and Innovation Hub) สำหรับอุตสาหกรรมอาหาร จากวัตถุประสงค์ชีวภาพ ได้มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ฝึกอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในเป็นผู้ประกอบการอาหารแปรรูปจากวัตถุดิบชีวภาพ อาหารแห่งอนาคตให้กับผู้ประกอบการ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ รุ่น ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผู้ร่วมโครงการ ๑๒๘ คน

๒) พัฒนาห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณค่าทางโภชนาการ สำหรับฉลากโภชนาการไทย เพื่อขอรับรองมาตรฐาน ISO ๑๗๐๒๕ โดยอยู่ระหว่างการจัดหาสารเคมี สอบเทียบเครื่องมือ พัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ร่วมโครงการและการให้บริการในอนาคต

๓) การฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้จัดฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่เกษตรกรและผู้สนใจ ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) การผลิตมะเขือเทศอินทรีย์ในโรงเรือน ณ ฟาร์มเกษตรอินทรีย์อัจฉริยะ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีผู้เข้าร่วมอบรม ๔๒ คน รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีผู้เข้าร่วมอบรม ๔๐ คน

๒) การผลิตเมล่อนอินทรีย์ในโรงเรือน ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดอุบลราชธานี เข้าร่วมฝึกอบรม ๕๑ คน

๔) การให้บริการศึกษาดูงานและเรียนรู้ ณ ฟาร์มเกษตรอัจฉริยะมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยให้บริการความรู้และเทคโนโลยีเกี่ยวกับการทำปุ๋ยหมักอินทรีย์สูตร มอบ. ๖๑ การปลูกมะเขือเทศเชอร์รี่ในโรงเรือน การทำสารชีวภัณฑ์เพื่อป้องกันแมลงศัตรูพืช การทำน้ำหมักชีวภาพ การให้น้ำในโรงเรือน เป็นต้น โดยมีคณะผู้เยี่ยมชมศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

๑) วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ บุคลากรจากเทศบาลตำบลนาสว่าง อำเภอนาสว่าง จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑๒ คน

๒) วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๑๕ คน

๓) วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ บุคลากรจากองค์การบริหารส่วนตำบลจักราช อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๘๐ คน

๔) วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ นักวิจัยและสมาชิกเครือข่ายศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย TSEN จำนวน ๖๐ คน

๕) วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ บุคลากรจากองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุน้อย อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๓๘ คน

๓. ผลการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้กับคณะ หน่วยงาน ทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ เป็นเงิน ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ติดตามผลการดำเนินงาน ของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๒ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางที่ ๑๔ สรุปการรายงานผลการดำเนินงาน โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน แผนงานทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คณะ/หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	ได้รับการจัดสรร (โครงการ)	การรายงานผล ไตรมาส ๑ และ ๒ (โครงการ)
เกษตรศาสตร์	๕๓๐,๐๐๐	๕	๕
วิทยาศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒
เกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑
บริหารศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑
สำนักงานอธิการบดี	๑,๗๗๐,๐๐๐	๕	๕
รวม	๒,๗๐๐,๐๐๐	๑๔	๑๔

ตารางที่ ๑๕ แสดงรายละเอียดและผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน แผนงานทำนุ
บำรุงศิลปวัฒนธรรม ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ/สังกัด	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ ละ ๒
๑	โครงการพัฒนาบุคลากรงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียนและงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น	นางสาว ณัฏชา อักษรศรี สำนักงานอธิการบดี	๔๐๐,๐๐๐	อบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน ๕ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๒๒๓ คน
๒	โครงการเผยแพร่และส่งเสริมการ ดำเนินงาน อพ.สธ.	รศ.ดร. ขวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์ สำนักงานอธิการบดี	๒๕๐,๐๐๐	๑. จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานของศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.- มอช.ในงานเกษตรอีสานใต้ ระหว่างวันที่ ๑๐- ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วม กิจกรรมทั้งสิ้น ๘๐๐ คน ๒. อบรมหลักสูตร ๙ ใบบาง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วม กิจกรรม จำนวน ๘๐ คน
๓	โครงการบริหารงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.ดร. ขวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์ สำนักงานอธิการบดี	๒๕๐,๐๐๐	๑. วิเคราะห์และประเมินการทำงาน จัด จ้างปรับปรุงระบบบริหารโครงการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม (MSAC) อยู่ระหว่าง ผู้รับจ้างดำเนินการ ๒. อบรมหลักสูตร ๓ สาระ วันที่ ๑๔ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งสิ้น ๖๐ คน
๔	โครงการศูนย์การเรียนรู้ อนุรักษ์ ทรัพยากร วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่นอีสานเพื่อการใช้ประโยชน์อย่าง ยั่งยืน	รศ.ดร. ขวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์ สำนักงานอธิการบดี	๗๗๐,๐๐๐	๑. จัดกิจกรรมการแสดงดนตรีในสวน H.M. song อว. บรรเลงเพลงของพ่อ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณเขื่อน ก้านัน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๖๗ คน ๒. สสำรวจและออกแบบและปรับปรุงเขื่อน ก้านัน ๓. จัดทำร่างนิทรรศการเขื่อนไฟ ๔. กิจกรรมการถ่ายทำหนังสือของ นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๖ มี นักศึกษาร่วมกิจกรรม ๖๐ คน

ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ/สังกัด	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ ละ ๒
				๕. ผู้เข้าชมแหล่งเรียนรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒๐๐ คน
๕	ร้อยเรื่องเล่าโบราณเมืองอุบลราชธานี	รศ.ดร. ขวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์ สำนักงานอธิการบดี	๑๐๐,๐๐๐	ประสานจัดทำเนื้อหาพิพิธภัณฑ์และ รูปแบบการจัดกิจกรรม
๖	การอนุรักษ์พันธุ์ข้าวพื้นเมือง อุบลราชธานีเพื่อสืบสานภูมิปัญญา ท้องถิ่น (ปีที่ ๒)	รศ.ดร.สุรีพร เกตุงาม คณะเกษตรศาสตร์	๑๓๐,๐๐๐	๑. การปลูกขยายเมล็ดพันธุ์ข้าวพื้นเมือง และตัดพันธุ์ • ขยายเมล็ดพันธุ์ข้าว พื้นเมือง โดยการปักดำ • เก็บข้อมูล ลักษณะสัณฐานวิทยาของข้าวพื้นเมือง ใน ระยะแตกกอเต็มที่ ปัจจุบันอยู่ในระหว่าง การเก็บข้อมูลในระยะออกดอกแล้ว ๒๐- ๒๕ วัน ระยะเก็บเกี่ยว และระยะหลังเก็บ เกี่ยว ๒. จัดนิทรรศการข้าวพันธุ์พื้นเมืองจังหวัด อุบลราชธานี มีผู้เข้าเยี่ยมชมบูธ จำนวน ๑๐๐ คน
๗	การอนุรักษ์ปลาเสือตอลายเล็กในแม่น้ำ มูลโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	ผศ.ดร. กาญจนา พยุหะคณะ เกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. การจัดกิจกรรมบูรณาการเรียนการ สอนเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ปลา เสือตอลายเล็กให้แก่ักเรียนโรงเรียนบ้าน ตุงลุง จำนวน ๒ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๒ คน ๒. สร้างศูนย์เรียนรู้การอนุรักษ์ปลาเสือ ตอลายเล็กในแม่น้ำมูลที่โรงเรียนบ้านตุง ลุง และสร้างเขตอนุรักษ์ที่ทำน้าบ้านตุงลุง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๒ คน
๘	การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ การขยายพันธุ์พืช พื้นเมืองและแมลงกินได้เพื่อการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์	รศ.ดร.กาญจนา รุ่งรัชกานนท์ คณะเกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	รวบรวมข้อมูลจัดทำสื่อ พืชพื้นเมืองและ แมลงกินได้รวม ๔ ชนิด และทำการ ขยายพันธุ์
๙	การสำรวจและรวบรวมข้อมูล นิเวศวิทยา ความหลากหลายทาง ชีวภาพ และการใช้ประโยชน์ทรัพยากร สัตว์น้ำ เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากร ฐานชีวภาพเพื่อสนับสนุนความเข้มแข็ง ของเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่กลุ่มภาค ตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒	ดร. ชัยวุฒิ กรุดพันธ์ คณะเกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. ร่วมกิจกรรมเก็บรวบรวมพันธุ์ปลา คัดเลือกพ่อแม่พันธุ์ จากบ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ณ เขื่อนฮ่อมแสง อ.พิบูลมังสาหาร จ. อุบลราชธานี วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. จัดนิทรรศการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ประมงในกิจกรรมงานเกษตรอีสานใต้ ประจำปี ๒๕๖๖ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และนักวิจัย ต่างประเทศที่ขอความอนุเคราะห์ศึกษา ตัวอย่างพันธุ์ปลา และร่วมเก็บตัวอย่าง พันธุ์ปลาเพื่อการวิจัย มี นศ.เข้าร่วม จำนวน ๔๐ คน
๑๐	การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้การเพาะพันธุ์ ปลาพื้นเมืองเพื่อการอนุรักษ์โดยการมี ส่วนร่วมของโรงเรียน	รศ.ดร. ธนาทิพย์ แผลมคม คณะเกษตรศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. การประสานโรงเรียนเพื่อนำเสนอ รายละเอียดและวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ ผู้อำนวยการโรงเรียนได้ กำหนดพื้นที่และกิจกรรมสำหรับการ จัดทำศูนย์เรียนรู้การเพาะปลาพื้นเมือง เพื่อการอนุรักษ์

ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ/สังกัด	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ ละ ๒
				๒. การจัดเตรียมพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ และการดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้การเพาะและขยายพันธุ์ปลาให้กับนักเรียนและโรงเรียน
๑๑	โครงการรวบรวม และเผยแพร่องค์ความรู้ตำรับยาสมุนไพรจากหมอพื้นบ้านจังหวัดอุบลราชธานี	ผศ.ดร.ทวีศักดิ์ จีงวัฒนะตระกูล คณะเภสัชศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ทำงานร่วมกับคณะแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และอยู่ในระหว่างการพิจารณากำหนดวันในการจัดประชุมคณะกรรมการ ๒. ประสานและขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญและถ่ายภาพพรรณไม้สมุนไพรในพื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ(ตงฟ้าห่วน) จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อรวบรวมข้อมูล๓. นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ ภายในพิพิธภัณฑ์สมุนไพร คณะเภสัชศาสตร์ โดยมีผู้เข้าเยี่ยมชม ในไตรมาส ๒ ประมาณ ๑๐๐ คน
๑๒	โครงการสำรวจ รวบรวมข้อมูลเห็ดในพื้นที่ภาคอีสานตอนล่าง ปีที่ ๒	ดร. สุรสิทธิ์ สุทธิคำภา คณะวิทยาศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. ประสานงานหาผู้รับจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ ๒. วางแผนการดำเนินงาน และการปรับงบประมาณ ให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายจริง
๑๓	การอบรมเชิงปฏิบัติการ : การศึกษากายวิภาคของพืชและการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชโดยใช้หมากจอบเป็นพืชศึกษา	ผศ.ดร.อรัญญา พิมพ์มงคล คณะวิทยาศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	ติดต่อกับโรงเรียนที่จะร่วมกิจกรรม - จัดซื้อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการดำเนินกิจกรรม
๑๔	การศึกษาเพื่อการอนุรักษ์คอนปูตาในจังหวัดอุบลราชธานี	ผศ.ดร. อุทัย อันพิมพ์ คณะบริหารศาสตร์	๑๐๐,๐๐๐	๑. หาข้อมูลเกี่ยวกับคอนปูตาในแต่ละชุมชน ๒. ติดต่อผู้นำชุมชนของพื้นที่ที่จะทำการเก็บข้อมูล ๓. ลงพื้นที่สำรวจและเก็บข้อมูลประกอบการทำรายงาน

๓.๑ การดำเนินงานของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับพระราชานุญาตให้จัดตั้งเป็นศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (อพ.สธ.-มอบ.) และได้รับอนุมัติงบประมาณแผ่นดิน ตามแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสนองพระราชดำริฯ ในการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่วนจัดฝึกอบรม

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มอบ. มีการดำเนินการจัดการฝึกอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รายละเอียดดังตารางที่ ๑๖

ตารางที่ ๑๖ การดำเนินงานฝึกอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่	ผู้เข้าร่วม (คน)
๒๙ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ประชุมกลุ่ม หลักสูตร การบริหารและการจัดการองค์ประกอบที่ ๑ และ ๒	ห้องประชุม Lockard อาคารสำนักวิทยบริการ	๓๕
๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชุมกลุ่ม หลักสูตร การบริหารและการจัดการองค์ประกอบที่ ๓ ๔ และ ๕	ห้องประชุม Lockard อาคารสำนักวิทยบริการ	๒๘
๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชุมกลุ่ม หลักสูตร การบริหารและการจัดการองค์ประกอบที่ ๑ ๒ และ ๓	ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มอบ.	๑๓
๒๒-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชุมกลุ่ม หลักสูตร : การบริหารและการจัดการ งานที่ ๔ ๕ และ ๖	ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มอบ.	๒๘
๑๗-๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	อบรมปฏิบัติการ หลักสูตร ๕ องค์ประกอบ	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	๑๑๙
๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	ร่วมกับศูนย์แม่ข่าย อพ.สธ. -มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี การจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดการฐานข้อมูล ทรัพยากร อพ.สธ. สำหรับ ๑๗ สถาบันเครือข่ายเชิงประเด็น	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	๖๐
๑๔-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖	การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ๓ สาระ	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	๖๐
๒๑ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	"การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ๙ ใบงาน การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น"	ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	๘๐

๒. ส่วนนิทรรศการ

๒.๑ นิทรรศการในงานเกษตรอีสานใต้ ภายใต้แนวคิด “โคก หนอง นา: ศาสตร์พระราชานำเพื่อพัฒนาเกษตรยั่งยืน” ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒.๑.๑ นิทรรศการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ศูนย์ประสานงานโครงการ อพ.สธ.- มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดนิทรรศการให้ความรู้ เรื่อง ความสำคัญ ความเป็นมาของโครงการ อพ.สธ. และการดำเนินงาน รวมไปถึงภารกิจของศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีนักเรียน นักศึกษา และประชาชนให้ความสนใจ เยี่ยมชมนิทรรศการ จำนวน ๘๐๐ คน

๒.๑.๒ นิทรรศการข้าวพันธุ์พื้นเมืองจังหวัดอุบลราชธานี ภาควิชาพืชไร่ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดนิทรรศการข้าวพันธุ์พื้นเมือง โดยได้นำตัวอย่างและข้อมูลการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ข้าวพันธุ์พื้นเมือง ที่ได้ทำการศึกษาและรวบรวม มาจัดแสดงเพื่อให้ความรู้แก่ นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ที่สนใจได้ศึกษาเรียนรู้ มีผู้เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ จำนวน ๑๐๐ คน

๒.๒ นิทรรศการในศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.- มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บริเวณชั้น ๒ อาคารศูนย์ข้อมูลท้องถิ่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประกอบไปด้วย นิทรรศการเห็ดที่พบในพื้นที่อนุรักษ์ต้นน้ำป่าร่องก่อ นิทรรศการกล้วยไม้พื้นถิ่นนิทรรศการปลาในนิทรรศการข้าวพันธุ์พื้นเมือง นิทรรศการพื้นที่อนุรักษ์ต้นน้ำป่าร่องก่อ และนิทรรศการสถาปัตยกรรมท้องถิ่นอีสาน มีผู้เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๔ คน

๒.๓ นิทรรศการศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ณ เขื่อนก้านัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำนิทรรศการศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา โดยการนำเสนอองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอีสาน ในรูปแบบนำเสนอหา รูปภาพ และ QR Code รายละเอียดข้อมูล จัดพิมพ์บนแผ่นป้ายอะคริลิก บริเวณชั้น ๒ อาคารเขื่อนก้านัน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วย องค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอีสาน จำนวน ๑๑ เรื่อง ดังนี้

- ก่องข้าว ถึง กระจับข้าวสัญญาะทางสังคม วัฒนธรรมอีสาน
- วัฒนธรรมพินด้า สู่ชนหมากอีสาน
- งานล้ำเทียนพรรษา ภูมิปัญญาถิ่น
- ธาตุ (เจดีย์) ถังน้ำอีสาน
- พิธีกรรมบุญผะเหวด
- แนวกินถิ่นอีสาน: ดิบ สุข ทุกข์ พอเพียง
- หลักผี ถึง หลักพุทธ
- อักษรโบราณล้านช้าง
- สักขาลาย สัญญาแห่งความเป็นชาย อ้ายลาว
- ฮูปแต่มอีสาน

มีผู้เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ จำนวน ๒๐๐ คน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีแผนการดำเนินงานจัดทำนิทรรศการ เขื่อนไฟอีสาน ณ บริเวณเขื่อนศรี เขื่อนก้านัน โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการร่างแบบนิทรรศการและจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบผลการดำเนินงาน ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๔ รายงานการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ จำนวน ๔ เรื่อง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุม ด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ จำนวน ๔ เรื่อง ประกอบด้วย

๑. บันทึกความร่วมมือเพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาในระดับอุดมศึกษา เขตสุขภาพที่ ๑๐ ระหว่าง โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๐ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โรงพยาบาลวารินชำราบ และมูลนิธิแสงสว่างแห่งชีวิต กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๑ วัตถุประสงค์

๑.๑.๑ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๑.๒ เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างโรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๐ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โรงพยาบาลวารินชำราบ และมูลนิธิแสงสว่างแห่งชีวิต กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๑.๓ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับการส่งเสริมสุขภาพจิต ป้องกันปัญหาสุขภาพจิต ตลอดจนได้รับการดูแลรักษาฟื้นฟูเมื่อเกิดปัญหา

๑.๒ วันที่ลงนาม ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๓ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ไม่มีกำหนด จนกว่าจะมีการบอกเลิก

๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การขับเคลื่อนส่งเสริมจังหวัดอุบลราชธานีเป็นจังหวัดคุณธรรมระหว่างจังหวัดอุบลราชธานี กับภาคีเครือข่าย

๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ด้วยการสร้างการรับรู้ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม มาปรับใช้ในการทำงาน พร้อมแปลงข้อมูลไปสู่การปฏิบัติครอบคลุมทุกชุมชน เพื่อขับเคลื่อนจังหวัดอุบลราชธานีเป็นจังหวัดคุณธรรม

๒.๒ วันที่ลงนาม ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๓ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ไม่มีกำหนด จนกว่าจะมีการบอกเลิก

๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อสนับสนุนสหกิจศึกษา ระหว่าง สถาบันอุดมศึกษาในเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

๓.๑ วัตถุประสงค์

๓.๑.๑ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้นักศึกษา อาจารย์ ของสถาบันอุดมศึกษา เข้าเรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

๓.๑.๒ เพื่อสนับสนุนให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษา และส่งเสริมให้บุคลากรของสถานประกอบการได้พัฒนาความรู้และคุณวุฒิเพิ่มขึ้น

๓.๑.๓ เพื่อพัฒนาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายอย่างยั่งยืน

๓.๒ วันที่ลงนาม ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๓.๓ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ๕ ปี (๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๒ เมษายน ๒๕๗๑)

๔. บันทึกข้อตกลงความบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑ วัตถุประสงค์

๔.๑.๑ เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาทำหน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” โดยทำงานร่วมกับโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานในพื้นที่ในการนำองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเทคโนโลยีไปช่วยแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนในท้องถิ่นให้เกิดความเข้มแข็งและพัฒนาท้องถิ่นได้ตรงตามบริบทของชุมชน

๔.๑.๒ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการยกระดับคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมของประเทศ

๔.๒ วันที่ลงนาม ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๔.๓ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ จำนวน ๔ เรื่อง

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๕ รายงานการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร แจ้งที่ประชุม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส ซึ่งในไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท (สิบล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสามสิบลบาทห้าสิบลบาทห้าสตางค์) จำแนกรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๖๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒) เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ จำนวน ๖ โครงการ จำนวน ๒,๗๘๒,๑๘๗.๕๔ บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบลบาทห้าสิบลบาทห้าสตางค์)

๓) เงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๖ โครงการ จำนวน ๖,๗๓๔,๕๕๐.๐๐ บาท (หกล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยสิบลบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

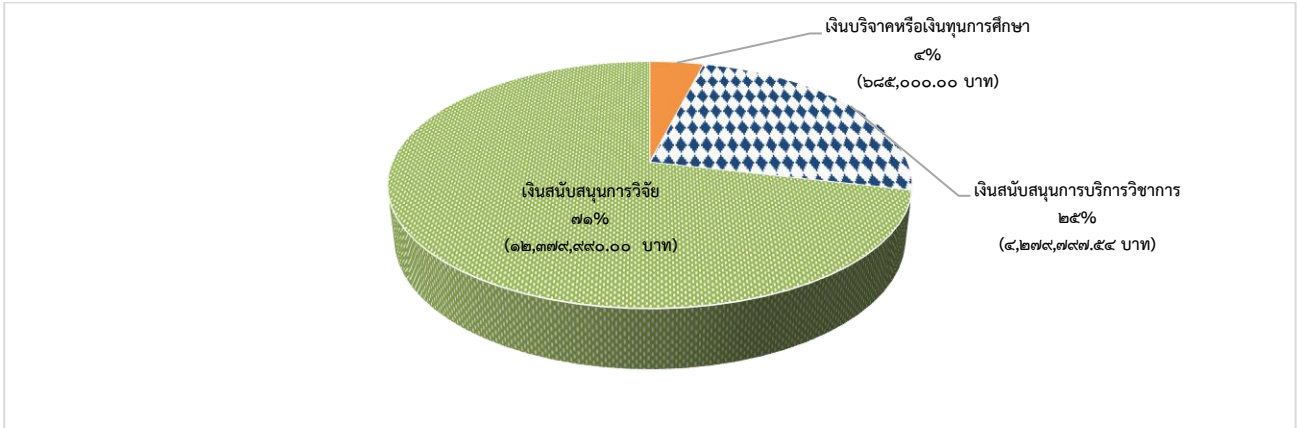
ตารางที่ ๑ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒

ประเภทรายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณที่ตั้งไว้แล้ว	ขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗) = (๕)+(๖)
๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	โครงการดำเนินการเชิงรุกเพื่อรับนักศึกษาต่างชาติ	มหาวิทยาลัยพระตะบอง	-	๖๗๒,๐๐๐.๐๐	๖๗๒,๐๐๐.๐๐
รวม เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา				-	๖๗๒,๐๐๐.๐๐	๖๗๒,๐๐๐.๐๐
๒. เงินสนับสนุน	กองบริการการศึกษา	โครงการจัดการทดสอบทางการศึกษา TGAT/TPAT	สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)	๑,๗๐๓,๐๕๒.๐๐	๓๘,๘๐๐.๐๐	๑,๗๔๑,๘๕๒.๐๐

ประเภท รายรับ	คณะ/หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ผู้ให้ทุน	งบประมาณที่ตั้งไว้ แล้ว	ขอตั้งงบประมาณ เพิ่มเติม	รวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๖)	(๗)	(๘) = (๖)+(๗)
การบริการ วิชาการ	คณะเภสัชศาสตร์	โครงการบริการวิชาการเงินรายได้ จากแหล่งทุนภายนอก : โครงการ จัดเตรียมประชุมวิชาการเภสัชศา สตร์ศึกษาแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖	มูลนิธิอาจารย์เกษม บังศรี วงศ์	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๙๐,๐๐๐.๐๐
	สำนักงานพัฒนา นักศึกษา	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	-	๙๑,๘๐๐.๐๐	๙๑,๘๐๐.๐๐
	สำนักงานส่งเสริม งานวิจัย	โครงการบริการให้คำปรึกษาและ เผยแพร่ข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และวิจัย นวัตกรรม	๖๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๕๐๐.๐๐	๗๙๗,๕๐๐.๐๐
		โครงการยกระดับผู้ผลิตห่อไม้ต้น บรรจุถุงโดยพัฒนาคุณภาพ และ การตลาด เพื่อสร้างอาชีพอย่าง ยั่งยืนในชุมชน (ITAP)	สำนักงานกองทุนเพื่อความ เสมอภาคทางการศึกษา (กส ศ.)	-	๑,๓๖๕,๔๖๐.๐๐	๑,๓๖๕,๔๖๐.๐๐
	สำนักวิทยบริการ	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๓	เครือข่ายงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค และห้างหุ้นส่วน, บริษัท, และสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯลฯ	-	๘๖๒,๖๓๗.๕๔	๘๖๒,๖๓๗.๕๔
รวม เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ				๒,๙๖๗,๐๕๒.๐๐	๒,๗๘๒,๑๙๗.๕๔	๕,๗๔๙,๒๔๙.๕๔
๓. เงิน สนับสนุน การวิจัย	ค ณะ เภสัชศาสตร์	โครงการพัฒนานักศึกษาและ กำลังคนสู่การเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรรม (Innovative entrepreneur) ด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรมอาหารฟังก์ชัน (functional food) และอาหาร เป็นยา (nutraceutical) เพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	-	๒,๑๖๔,๐๐๐.๐๐	๒,๑๖๔,๐๐๐.๐๐
	คณะเภสัชศาสตร์	โครงการพัฒนานักศึกษาและ กำลังคนสู่การเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรรม (Innovative entrepreneur) ด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรมอาหารฟังก์ชัน (functional food) และอาหาร เป็นยา (nutraceutical) เพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	-	๒๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๓๕,๐๐๐.๐๐
	คณะวิทยาศาสตร์	โครงการพัฒนานักศึกษาและ กำลังคนสู่การเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรรม (Innovative entrepreneur) ด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรมอาหารฟังก์ชัน (functional food) และอาหาร เป็นยา (nutraceutical) เพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	-	๒,๑๐๑,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๑,๐๐๐.๐๐
	ค ณะ วิศวกรรมศาสตร์	โครงการพัฒนาเครื่องพรวนดิน พร้อมกับหยอดข้าวดีดโรลโกนาเดิน ตาม	สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สทว.)	-	๓๑,๕๔๐.๐๐	๓๑,๕๔๐.๐๐
	สำนักงานส่งเสริม งานวิจัย	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาพื้นที่และ แก้ไขปัญหาความยากจนแบบ เบ็ดเสร็จและแม่นยำ จังหวัด อำนาจเจริญ ระยะที่ ๒	หน่วยบริหารและจัดการ ต้นทุนด้านการพัฒนาระดับ พื้นที่ (บพท.)	-	๑,๐๐๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๙,๐๐๐.๐๐
		โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาพื้นที่และ แก้ไขปัญหาความยากจนแบบ เบ็ดเสร็จและแม่นยำ จังหวัด อุบลราชธานี ระยะที่ ๒	หน่วยบริหารและจัดการ ต้นทุนด้านการพัฒนาระดับ พื้นที่ (บพท.)	-	๑,๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๑,๑๙๔,๐๐๐.๐๐
รวม เงินสนับสนุนการวิจัย				-	๖,๗๓๕,๕๔๐.๐๐	๖,๗๓๕,๕๔๐.๐๐
รวมเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น				๒,๙๖๗,๐๕๒.๐๐	๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔	๑๓,๑๕๕,๗๘๙.๕๔

จากผลการดำเนินงานการขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่สิ้นไตรมาสที่ ๑ ถึง สิ้นไตรมาสที่ ๒ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑๗,๓๔๔,๗๘๗.๕๔ (สิบเจ็ดล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทห้าสิบลีสตางค์) โดยจำแนกตามรายรับเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา เป็นเงิน ๖๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ เป็นเงิน ๔,๒๗๙,๗๘๗.๕๔ บาท (สี่ล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทห้าสิบลีสตางค์)
๓. เงินสนับสนุนการวิจัย เป็นเงิน ๑๒,๓๗๙,๙๙๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)



แผนภาพที่ ๑ การตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๒ จำแนกตามประเภทรายรับ

เมื่อเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ในช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อนุมัติได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๒ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๗,๗๐๕,๕๙๓.๕๔ บาท จำแนกประเภทงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนออกเป็น ๓ ประเภท รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ ถึง ไตรมาสที่ ๒ จำแนกประเภทงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

ประเภท	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เปรียบเทียบ ปี๒๕๖๖ กับ ปี๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)=(๓)-(๒)	(๕)=(๔)*๑๐๐/(๒)	(๖)
๑. เงินบริจาคหรือเงินทุนการศึกษา	๗,๔๔๓,๗๔๔	๖๘๕,๐๐๐.๐๐	-๖,๗๕๘,๗๔๔.๐๐	-๙๐.๘๐	▼
๒. เงินสนับสนุนการบริการวิชาการ	๑,๑๗๐,๔๕๐	๔,๒๗๙,๗๘๗.๕๔	๓,๑๐๙,๓๓๗.๕๔	๒๖๕.๖๕	▲
๓. เงินสนับสนุนการวิจัย	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑๒,๓๗๙,๙๙๐.๐๐	๑๑,๓๕๔,๙๙๐.๐๐	๑,๑๐๗.๘๐	▲
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙,๖๓๙,๑๙๔	๑๗,๓๔๔,๗๘๗.๕๔	๗,๗๐๕,๕๙๓.๕๔	๑,๒๘๒.๖๖	▲

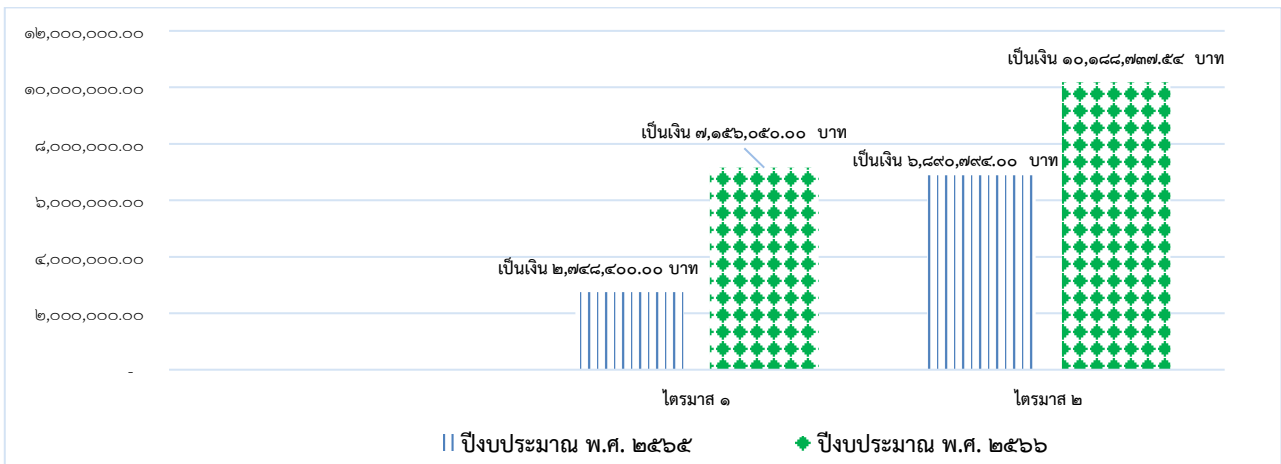
ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระหว่างไตรมาสที่ ๑ กับไตรมาสที่ ๒ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้เพิ่มเติม **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๗,๗๐๕,๕๙๓.๕๔ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๗๔๘,๔๐๐.๐๐ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๔,๔๐๗,๖๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖๐.๓๗

๒. ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท เมื่อเทียบเคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๖,๘๙๐,๗๙๔.๐๐ บาท พบว่า การตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **เพิ่มขึ้น** เป็นเงิน ๓,๒๙๗,๙๔๓.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๘๖ โดยรายละเอียดตามตารางที่ ๓ และแผนภาพที่ ๒

ตารางที่ ๓ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

ไตรมาส/ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เปรียบเทียบปี ๒๕๖๖ กับ ปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)=(๓)-(๒)	(๔)*๑๐๐/(๒)=(๕)	(๖)
ไตรมาส ๑	๒,๗๔๘,๔๐๐	๗,๑๕๖,๐๕๐.๐๐	๔,๔๐๗,๖๕๐.๐๐	๑๖๐.๓๗	▲
ไตรมาส ๒	๖,๘๙๐,๗๙๔	๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔	๓,๒๙๗,๙๔๓.๕๔	๔๗.๘๖	▲
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙,๖๓๙,๑๙๔.๐๐	๑๗,๓๔๔,๗๘๗.๕๔	๗,๗๐๕,๕๙๓.๕๔	๒๐๘.๒๓	▲



แผนภาพที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก จำแนกตามรายไตรมาส

ดังนั้น จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท (สิบล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบลีสี่สตางค์) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตามความประสงค์ของแหล่งทุน สภามหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๑๘๘,๗๓๗.๕๔ บาท (สิบล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทห้าสิบลีสตางค์) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

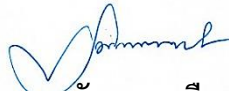
มติที่ประชุม: รับทราบ มอบกองแผนงาน เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



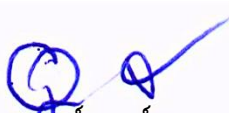
(นายจักริน สงวนศักดิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

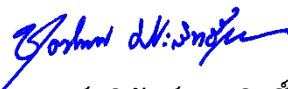
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์อัครุญญ์ จรรยาเลิศอดุลย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย