



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม ณ ที่ตั้ง

| | | | | |
|-----|---|-----------------|--------------------|---------------|
| ๑. | อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | รศ.ชุตินันท์ | ประสิทธิ์ภูมิปริษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร | นายจิตติเดช | ลือตระกูล | กรรมการ |
| ๓. | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ผศ.จากรุวรรณ | ธนวิรุฬ | กรรมการ |
| ๔. | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม | ศ.ทวนทอง | จุฑาเกตุ | กรรมการ |
| ๕. | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | นายอรรถพงศ์ | กาวาฬ | กรรมการ |
| ๖. | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ผศ.ปรีชา | บุญจุง | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน | นายนภดล | พัฒนาศิษุบล | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ | ผศ.อรนุช | ปวงสุข | กรรมการ |
| ๙. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | นางสายเพชร | อักโข | กรรมการ |
| ๑๐. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | นางศศิรา | ดอนสมัคร | กรรมการ |
| ๑๑. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา | นายอนุสรณ์ | บรรเทิง | กรรมการ |
| ๑๒. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย | รศ.จิตรา | สิงห์ทอง | กรรมการ |
| ๑๓. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม | ผศ.ธนภร | ทวิวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๔. | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | นายนรินทร์ | บุญพราหมณ์ | กรรมการ |
| ๑๕. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | นายศักดิ์สิทธิ์ | ศรีภา | กรรมการ |
| ๑๖. | คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | ผศ.อุทัย | อันพิมพ์ | กรรมการ |
| ๑๗. | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | ผศ.มงคล | ปุษยตานนท์ | กรรมการ |
| ๑๘. | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | รศ.สุรศักดิ์ | คำคง | กรรมการ |
| ๑๙. | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | นายแพทย์ประวิ | อ่ำพันธุ์ | กรรมการ |
| ๒๐. | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ | นายตึก | แสนบุญ | กรรมการ |
| ๒๑. | คณบดีคณะนิติศาสตร์ | นายนิติลักษณ์ | แก้วจันดี | กรรมการ |
| ๒๒. | คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | นางสาวศิริพร | จันทนสกุลวงศ์ | กรรมการ |
| ๒๓. | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ผศ.สมลักษณ์ | เทพสุริยานนท์ | กรรมการ |
| ๒๔. | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผศ.อติพงศ์ | สุริยา | กรรมการ |

| | | | |
|---|-----------------|-----------------|--------------------------------|
| ๒๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | นายภาคภูมิ | สีบุญการณ | กรรมการ |
| ๒๖. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหาร ทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ | รศ.อดุลย์ | จรรยาเลิศอดุลย์ | กรรมการ |
| ๒๗. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ผศ.เกรียงศักดิ์ | แก้วกุลชัย | กรรมการและ เลขานุการ |
| ๒๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจ สัมพันธ์ | ผศ.ปิยณัฐ | สร้อยคำ | กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๙. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง | นางสาวมณฑนา | เจือบุญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

| | | | |
|------------------------|----------|--------------|---------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ศ.ศิริพร | จึงสุทธิวงศ์ | กรรมการ |
|------------------------|----------|--------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้ | ประธานสภาอาจารย์ |
| ๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๓. นายเพลิน วิชัยวงศ์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ |
| ๔. นายจักริน สงวนศักดิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ กองกลาง |
| ๕. นายศุภชัยโชติ กองผ้าขาว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน |
| ๖. นางสาวนันทวรรณ มาตียภักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัด ช่องทางรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่าง ๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับ หน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและ เชื่อมือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่าง ๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วาระพิเศษ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วาระพิเศษ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วาระพิเศษ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ดังนั้น กองคลังจึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๗,๓๑๔,๔๙๐.- บาท (ห้าร้อยสิบเจ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และมียอดรอกการจัดสรรจำนวน ๓๑,๗๖๑,๒๗๔.๔๖ บาท (สามสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์)

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักสูตรระยะสั้นและการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓.๒ รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติให้กองบริการการศึกษา รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เป็นปัจจุบันต่อคณะและต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบเป็นประจำทุกเดือนนั้น กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

| ที่ | ระดับการศึกษา | จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระ ฯ (คน) | | | จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระ ฯ (บาท) | | |
|-------------|---------------|-------------------------------------|----------|----------------------|--|-------------|----------------------|
| | | ลงทะเบียนทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) | ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) |
| ๑ | ปริญญาตรี | ๑๗,๘๐๘ | ๑๑,๐๒๒ | ๖,๗๘๖ | ๓๑๓,๕๗๐,๓๕๐ | ๑๙๕,๖๖๔,๖๕๒ | ๑๑๗,๙๐๕,๖๙๘ |
| ๒ | ปริญญาโท | ๑๖๐ | ๑๒๑ | ๓๙ | ๓,๘๓๙,๒๐๐ | ๓,๐๒๔,๐๕๐ | ๘๑๕,๑๕๐ |
| ๓ | ปริญญาเอก | ๙๓ | ๗๓ | ๒๐ | ๒,๘๖๕,๔๐๐ | ๒,๔๒๐,๗๐๐ | ๔๔๔,๗๐๐ |
| รวม(คน/บาท) | | ๑๘,๐๖๑ | ๑๑,๒๑๖ | ๖,๘๔๕ | ๓๒๐,๒๗๔,๙๕๐ | ๒๐๑,๑๐๙,๔๐๒ | ๑๑๙,๑๖๕,๕๔๘ |
| รวม (%) | | ๑๐๐ | ๖๒.๑๐ | ๓๗.๙๐ | ๑๐๐ | ๖๒.๗๙ | ๓๗.๒๑ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๘,๐๖๑ คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จำนวน ๑๑,๒๑๖ คน (๖๒.๑๐%) และค้างชำระทั้งหมด จำนวน ๖,๘๔๕ คน (๓๗.๙๐%) จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๖,๗๘๖ คน (๙๙.๑๔%) และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕๙ คน (๐.๘๖%)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามข้อมูลค้างชำระ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

| ระดับ | ข้อมูลการค้างชำระ | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | ผ่อนผัน | | ทุน กยศ. | | ทุนอื่น ๆ | | ค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผัน | | รวมค้างทั้งหมด | |
| | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | จำนวนเงิน |
| ปริญญาตรี | ๘๓๙ (๙๕.๐๒%) | ๑๓,๔๓๙,๕๐๐ (๙๓.๒๙%) | ๕,๑๔๐ (๑๐๐%) | ๙๓,๔๗,๔๙๘ (๑๐๐%) | ๑๔๙ (๑๐๐%) | ๒,๕๒๓,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๖๕๘ (๙๗.๗๗%) | ๘,๔๖๖,๒๐๐ (๙๖.๖๖%) | ๖,๗๘๖ (๙๙.๑๔%) | ๑๑๗,๙๐๕,๖๙๘ (๙๘.๙๕%) |
| ปริญญาโท | ๒๙ (๓.๒๘%) | ๖๑๑,๕๕๐ (๔.๒๔%) | - | - | - | - | ๑๐ (๑.๔๙%) | ๒๐๓,๖๐๐ (๒.๓๒%) | ๓๙ (๐.๕๗%) | ๘๑๕,๑๕๐ (๐.๖๘%) |
| ปริญญาเอก | ๑๕ (๑.๗๐%) | ๓๕๕,๔๐๐ (๒.๔๗%) | - | - | - | - | ๕ (๐.๗๔%) | ๘๙,๓๐๐ (๑.๐๒%) | ๒๐ (๐.๒๙%) | ๔๔๔,๗๐๐ (๐.๓๗%) |
| รวมทั้งหมด | ๘๘๓ (๑๐๐%) | ๑๔,๔๐๖,๔๕๐ (๑๐๐%) | ๕,๑๔๐ (๑๐๐%) | ๙๓,๔๗๖,๔๙๘ (๑๐๐%) | ๑๔๙ (๑๐๐%) | ๒,๕๒๓,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๖๗๘ (๑๐๐%) | ๘,๗๕๙,๑๐๐ (๑๐๐%) | ๖,๘๕๕ (๑๐๐%) | ๑๑๙,๑๖๕,๕๔๘ (๑๐๐%) |
| ร้อยละ (%) | (๑๒.๐๙%) | | (๗๘.๔๔%) | | (๒.๑๒%) | | (๗.๓๕%) | | (๑๐๐%) | |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๒ พบว่าจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๖,๘๕๕ คน จำนวนเงิน ๑๑๙,๑๖๕,๕๔๘ บาท จำแนก ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๘๘๓ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๖,๔๕๐ บาท (๑๒.๐๙%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๓,๔๓๙,๕๐๐ บาท (๙๓.๒๙%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๖๑๑,๕๕๐ บาท (๔.๒๔%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๓๕๕,๔๐๐ บาท (๒.๔๗%)

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕,๑๔๐ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๙๓,๔๗๖,๔๙๘ บาท (๗๘.๔๔%)

(๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๔๙ คน จำนวนเงิน ๒,๕๒๓,๕๐๐ บาท (๒.๑๒%)

(๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๖๗๘ คน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๗๕๙,๑๐๐ บาท (๗.๓๕%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวนเงิน ๘,๔๖๖,๒๐๐ บาท (๙๖.๖๖%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๐๓,๖๐๐ บาท (๒.๓๒%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๘๙,๓๐๐ บาท (๑.๐๒%)

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามคณะสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

| คณะ/วิทยาลัย | ระดับปริญญาตรี | | ระดับบัณฑิตศึกษา | | รวมทุก ระดับ (คน) | % | รวมทุกระดับ (บาท) | % |
|---------------------------------------|----------------|-----------------|------------------|--------------------|-------------------------|-------|----------------------|-------|
| | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | | | | |
| ๑.คณะวิทยาศาสตร์ | ๗๙๑ | ๑๐,๑๙๕,๔๙๘ | ๑๔ | ๓๖๘,๔๕๐ | ๘๐๕ | ๑๑.๗๖ | ๑๐,๕๖๓,๙๔๘ | ๘.๘๖ |
| ๒.คณะเกษตรศาสตร์ | ๔๔๕ | ๖,๔๔๔,๐๐๐ | ๑๒ | ๑๖๑,๘๐๐ | ๔๕๗ | ๖.๖๘ | ๖,๖๐๕,๘๐๐ | ๕.๕๔ |
| ๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๘๙๔ | ๑๓,๑๗๙,๕๐๐ | ๗ | ๑๐๘,๙๐๐ | ๙๐๑ | ๑๓.๑๖ | ๑๓,๒๘๘,๔๐๐ | ๑๑.๑๕ |
| ๔.คณะศิลปศาสตร์ | ๑,๑๒๕ | ๑๔,๘๘๕,๐๐๐ | ๘ | ๒๐๐,๘๐๐ | ๑,๑๓๓ | ๑๖.๕๕ | ๑๕,๐๘๕,๘๐๐ | ๑๒.๖๖ |
| ๕.คณะเภสัชศาสตร์ | ๒๑๑ | ๖,๘๙๙,๐๐๐ | ๑ | ๓๕,๐๐๐ | ๒๑๒ | ๓.๑๐ | ๖,๙๓๔,๐๐๐ | ๕.๘๒ |
| ๖.คณะบริหารศาสตร์ | ๑,๒๘๕ | ๒๓,๑๔๑,๐๐๐ | ๗ | ๑๕๗,๕๐๐ | ๑,๒๙๒ | ๑๘.๘๘ | ๒๓,๒๙๘,๕๐๐ | ๑๙.๕๕ |
| ๗.วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | ๓๕๓ | ๘,๕๖๙,๐๐๐ | ๑๐ | ๒๒๗,๔๐๐ | ๓๖๓ | ๕.๓๐ | ๘,๗๙๖,๔๐๐ | ๗.๓๘ |
| ๘.คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ๑๖๘ | ๔,๘๗๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๖๘ | ๒.๔๕ | ๔,๘๗๙,๐๐๐ | ๔.๐๙ |
| ๙.คณะนิติศาสตร์ | ๕๑๘ | ๘,๗๘๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๕๑๘ | ๗.๕๗ | ๘,๗๘๙,๐๐๐ | ๗.๓๘ |
| ๑๐.คณะรัฐศาสตร์ | ๖๔๕ | ๑๐,๗๑๕,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๖๔๕ | ๙.๔๒ | ๑๐,๗๑๕,๕๐๐ | ๘.๙๙ |
| ๑๑.คณะพยาบาลศาสตร์ | ๒๔๑ | ๙,๙๖๓,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๔๑ | ๓.๕๒ | ๙,๙๖๓,๕๐๐ | ๘.๓๖ |

| คณะ/วิทยาลัย | ระดับปริญญาตรี | | ระดับบัณฑิตศึกษา | | รวมทุก ระดับ (คน) | % | รวมทุกระดับ (บาท) | % |
|-------------------------|----------------|-----------------|------------------|--------------------|-------------------------|--------|----------------------|--------|
| | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | | | | |
| ๑๒.กลุ่มบุคคลภายนอก | ๖ | ๓๑,๗๐๐ | ๐ | ๐ | ๖ | ๐.๐๙ | ๓๑,๗๐๐ | ๐.๐๓ |
| ๑๓.โครงการเรียนล่วงหน้า | ๑๐๔ | ๒๑๔,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๔ | ๑.๕๒ | ๒๑๔,๐๐๐ | ๐.๑๘ |
| จำนวนรวม | ๖,๗๘๖ | ๑๑๗,๙๐๕,๖๙๘ | ๕๙ | ๑,๒๕๙,๘๕๐ | ๖,๘๔๕ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๑๙,๑๖๕,๕๔๘ | ๑๐๐.๐๐ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

จากตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๖,๘๔๕ คน จำนวนเงิน ๑๑๙,๑๖๕,๕๔๘ บาท จำแนกจำนวนนักศึกษา ดังนี้

- (๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๘๘๓ คน (๑๒.๙๐%)
- (๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕,๑๔๐ คน (๗๕.๐๙%)
- (๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๔๙ คน (๒.๑๘%)
- (๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๖๗๓ คน (๙.๘๓%)

โดยคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระมากที่สุดตามข้อมูลในตาราง ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑,๒๕๒ คน จำนวนเงิน ๒๓,๒๙๘,๕๐๐ บาท (๑๙.๕๕%) รองลงมา ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑,๑๓๓ คน จำนวนเงิน ๑๕,๐๘๕,๘๐๐ บาท (๑๒.๖๖%) และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๙๐๑ คน จำนวนเงิน ๑๓,๒๘๘,๔๐๐ บาท (๑๑.๑๕%) ส่วนคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระน้อยที่สุด คือ กลุ่มบุคคลภายนอก จำนวน ๖ คน จำนวนเงิน ๓๑,๗๐๐ บาท (๐.๐๓%)

ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษากรณีได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยไม่มีค่าปรับ ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยมีค่าปรับ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓. การยื่นคำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษากรณีได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗ (ขณะนี้อยู่ระหว่างการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษากรณีได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา)

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขอให้เพิ่มการรายงานสถานภาพของนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนในภาคการศึกษาก่อนที่ระบบปิด และให้รายงานสถานภาพปัจจุบันของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และจำนวนนักศึกษาที่ขอคืนสถานภาพนักศึกษาพร้อมชำระหนี้ที่ค้างชำระ

๒. เพื่อให้สามารถเรียกดูข้อมูลในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ควรนำเข้าข้อมูลในระบบรายงานข้อมูลสารสนเทศของกองบริการการศึกษา ผสมรวมกับข้อมูล UBU Data Dashboard ของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี

มติที่ประชุม : รับทราบ มอบกองบริการการศึกษาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓.๓ การปรับแก้ไขเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๓/๒๕๖๗) เอกสารประกอบการพิจารณาที่ ๔.๑ หน้า ๑๑

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามที่ กองบริการการศึกษา ได้นำเสนอระเบียบวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๓/๒๕๖๗) ไปแล้วนั้น เนื่องจากคณะศิลปศาสตร์ซึ่งเป็นคณะสังกัดวิชาได้ขออนุมัติแก้ไขผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และรายวิชาที่ขอแก้ไขผลการเรียนดังกล่าวนี้มีผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้นร่วมด้วยจำนวน ๑ คน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ต่อมา กองบริการการศึกษา ได้รายงานข้อเท็จจริงต่อท่านอธิการบดี พร้อมทั้งขออนุมัติปรับแก้ไขเอกสารแนบระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๓/๒๕๖๗) เฉพาะเอกสารประกอบการพิจารณาข้อ ๔.๑ หน้า ๑๑ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๔/๓๒๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการขออนุมัติแก้ไขผลการเรียนกรณีรายวิชา ๑๔๒๑๒๒๑๖ ภาษาอังกฤษเพื่อการเดินทาง กลุ่มการเรียนรู้ที่ ๓ ประจำปีภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากท่านอธิการบดี ให้ดำเนินการตามเสนอต่อไป

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การปรับขอแก้ไขเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๓/๒๕๖๗) เอกสารประกอบการพิจารณาที่ ๔.๑ หน้า ๑๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๙/๒๕๖๗)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุม ด้วย กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการ สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๙/๒๕๖๗) ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน จำแนกตามระดับการศึกษาและสังกัดคณะที่นักศึกษา ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท สำเร็จการศึกษาจำนวน ๔ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน ดังนี้

- สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล จำนวน ๒ คน

๑.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

๑.๓ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน

ดังนี้

- สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๒. ระดับปริญญาเอก สำเร็จการศึกษาจำนวน ๓ คน ดังนี้

๒.๑ คณะเกษตรศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๒.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต จำนวน ๒ คน ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ จำนวน ๒ คน

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน รวมทั้งหมด จำนวน ๗ คน (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๙/๒๕๖๗) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

๔.๒ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท บีเอ็มเอสจี เมเนจเม้นท์ จำกัด

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย บริหารศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท บีเอ็มเอสจี เมเนจเม้นท์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยอันจะทำให้ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง รวมไปถึงการลดปัญหาการว่างงานเพิ่มโอกาสการได้งานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัย และยังเป็น การช่วยสนับสนุนการดำเนินการโครงการอื่น ๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยผ่านเครือข่ายสาขาของบริษัททั่วประเทศร่วมกันต่อไปในอนาคต โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัย
- ๑.๒ เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง
- ๑.๓ เพื่อลดปัญหาการว่างงานและเพิ่มโอกาสการได้งานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัย
- ๑.๔ เพื่อดำเนินการโครงการอื่น ๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยผ่านเครือข่ายสาขาของบริษัททั่วประเทศร่วมกันต่อไปในอนาคต

ข้อ ๒ ขอบเขตความร่วมมือ

๒.๑ ภารกิจของมหาวิทยาลัย

๑. ให้ความร่วมมือกันในการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัย ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและ/หรือสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการในกำกับดูแลของบริษัท เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ

๒. ให้ความร่วมมือกันในการแลกเปลี่ยนบุคลากรในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการปฏิบัติงานจริงทางด้านวิชาชีพ

๓. ให้ความร่วมมือกันทางวิชาการภายใต้พันธกิจของมหาวิทยาลัย

๒.๒ ภารกิจของบริษัท

๑. สนับสนุนและส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษา เพื่อให้ได้รับความรู้รายได้ และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง

๒. พิจารณารับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าเป็นพนักงานประจำของบริษัทเป็นกรณีพิเศษโดยพิจารณาจากอัตราว่างและปัจจัยอื่น ๆ ที่บริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสม

๓. จัดให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ความเห็นในการพัฒนาหลักสูตรและเป็นวิทยากรพิเศษให้ความรู้แก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกงานและทำงาน

๔. สนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการและวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัย

๓. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายสมพาล กันทะเขียว ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

๔. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา
ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะบริหาร
ศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึกประสบการณ์
วิชาชีพให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยอันจะทำให้ศึกษามหาวิทยาลัยได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการ
ปฏิบัติงานจริง รวมไปถึงการลดปัญหาการว่างงานเพิ่มโอกาสการได้งานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัย และยังเป็นการ
ช่วยสนับสนุนการดำเนินการโครงการอื่น ๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยผ่านเครือข่ายสาขาของ
บริษัททั่วประเทศร่วมกันต่อไปในอนาคต ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย
ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. บริษัท บีเอ็มเอสจี เมเนจเม้นท์ จำกัด เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและ
พาณิชย์ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๓๔๕๕๖๕๐๐๒๓๗๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ประกอบกิจการ เพื่อดำเนินธุรกิจ สรรหา ทรัพยากรมนุษย์ โดยมีนายสมพล กันทะเขียว ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
เป็นผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล ตามข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคลจากฐานข้อมูล ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (DBD
datawarehouse+)

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยอันจะทำให้ศึกษามหาวิทยาลัยได้รับความรู้และประสบการณ์ตรง
จากการปฏิบัติงานจริง รวมไปถึงการลดปัญหาการว่างงานเพิ่มโอกาสการได้งานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัย และยังเป็นการ
ช่วยสนับสนุนการดำเนินการโครงการอื่น ๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยผ่านเครือข่ายสาขาของ
บริษัททั่วประเทศร่วมกันต่อไปในอนาคต มิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูง
หรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการ
ปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะ
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกใน
ต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ
สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และ
องค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๗ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้กองกลางนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท บีเอ็มเอสจี เมเนจเม้นท์ จำกัด

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๓ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การพัฒนาพื้นที่เชิงบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนจังหวัดอำนาจเจริญ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ จังหวัดอำนาจเจริญ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย คณะบริหารศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การพัฒนาพื้นที่เชิงบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนจังหวัดอำนาจเจริญ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ จังหวัดอำนาจเจริญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือด้านวิชาการ การศึกษา การวิจัย การพัฒนาฐานข้อมูล และการพัฒนานวัตกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจน รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดอำนาจเจริญ โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือด้านวิชาการ การศึกษา การวิจัย การพัฒนาฐานข้อมูล และการพัฒนานวัตกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจน

๑.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดอำนาจเจริญ

๒. การดำเนินงาน

๒.๑ ทั้งสองฝ่าย จะร่วมกันสนับสนุนการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ และส่งเสริมกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำเชิงพื้นที่ รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น ขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

๒.๒ ทั้งสองฝ่าย จะสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และบุคลากรให้มีความรู้ทักษะ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒.๓ ทั้งสองฝ่าย จะส่งเสริมทางวิชาการ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจน การจัดหลักสูตรอบรมระยะสั้น การเสวนาและการประชุมทางวิชาการ การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น

๓. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ ว่าที่พันตรีอดิศักดิ์ น้อยสุวรรณ ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ

๔. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ รองศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์บุรีปรีชา ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือด้านวิชาการ การศึกษา การวิจัย การพัฒนาฐานข้อมูล และการพัฒนานวัตกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจน รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดอำนาจเจริญ ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือด้านวิชาการ การศึกษา การวิจัย การพัฒนาฐานข้อมูล และการพัฒนานวัตกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจน รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดอำนาจเจริญ มิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๓. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้กองกลางนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การพัฒนาพื้นที่เชิงบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนจังหวัดอำนาจเจริญ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ จังหวัดอำนาจเจริญ

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๔ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ เทศบาลเมืองแม่เหิยะ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย คณะรัฐศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับเทศบาลเมืองแม่เหิยะ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในด้านการพัฒนาหลักสูตรการเป็นแหล่งเรียนรู้ฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของพื้นที่ และนำผลงานการวิจัยของมหาวิทยาลัยไปใช้แก้ไขปัญหาในพื้นที่และยกระดับการจัดการบริการสาธารณะ

๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยและเทศบาลร่วมบูรณาการองค์ความรู้และปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน อบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ

๔. เพื่อร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและทรัพยากรที่สำคัญของท้องถิ่น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัย การบริการวิชาการและการพัฒนานวัตกรรม การจัดการบริการสาธารณะ

๑.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในด้านการพัฒนาหลักสูตร การเป็นแหล่งเรียนรู้ฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

๑.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยและเทศบาลร่วมบูรณาการองค์ความรู้และปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนผ่านการจัดบริการสาธารณะ รวมทั้งพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน อบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ

๒. ขอบเขตความร่วมมือ

๒.๑ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือ ส่งเสริม ผลักดัน ดำเนินการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม การนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาพื้นที่ และการจัดการบริการสาธารณะ

๒.๒ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร การจัดการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้และสหกิจศึกษา รวมถึงการแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่นักศึกษาและบุคลากร

๒.๓ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันจัดการประชุมหรือการสัมมนา เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินการ ร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ (หนึ่ง) ครั้งโดยสลับกันเป็นเจ้าภาพ

๒.๔ ทั้งสองฝ่ายตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและงบประมาณสำหรับการดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ในส่วนที่เป็นภาระหน้าที่ของฝ่ายนั้นเอง ทั้งนี้ ให้พิจารณาเป็นรายกิจกรรมไป

๒.๕ ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรร่วมกัน

๓. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายสมบุญ เทพอยู่ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี รักษาการแทนนายกเทศมนตรีเมืองแม่เหิยะ

๔. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ รองศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริษา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. เทศบาลเมืองแม่เหียะ จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีนายกเทศมนตรีเป็นผู้บังคับบัญชา และกำกับดูแลกิจการของเทศบาล กรณีรองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรี ตามมาตรา ๔๘ วิสติ วรรคสาม ตามพระราชบัญญัติเดียวกัน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นผู้ลงนาม เว้นแต่ อธิการบดีจะมอบอำนาจให้รองอธิการบดีหรือคณบดีเป็นผู้ลงนามแทน ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือกันทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น มิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้กองกลางนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ เทศบาลเมืองแม่เหียะ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เนื่องจากการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เป็นการดำเนินการความร่วมมือระหว่างนิติบุคคลตั้งแต่ ๒ ฝ่ายขึ้นไป ดังนั้นการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจกรณีเทศบาลเมืองแม่เหียะมีนายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาล ตามมาตรา ๔๘ สัตตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีมอบหมายรองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรี ตามมาตรา ๔๘ วิสติ วรรคสาม ตามพระราชบัญญัติเดียวกัน จึงขอให้คณะรัฐศาสตร์ตรวจสอบอำนาจการลงนามให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าวด้วย

๒. ปรับข้อ ๒.๓ โดยตัดข้อความ “...ร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ (หนึ่ง) ครั้ง โดยสลับกันเป็นเจ้าภาพ” ออก

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบกองกลางประสานคณะรัฐศาสตร์ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๕ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ เทศบาลเมืองวารินชำราบ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย คณะรัฐศาสตร์ มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับเทศบาลเมืองวารินชำราบโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในด้านการพัฒนาหลักสูตรการเป็นแหล่งเรียนรู้ฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของพื้นที่ และนำผลงานการวิจัยของมหาวิทยาลัยไปใช้แก้ไขปัญหาในพื้นที่และยกระดับการจัดการบริการสาธารณะ

๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยและเทศบาลร่วมบูรณาการองค์ความรู้และปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน อบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ

๔. เพื่อร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและทรัพยากรที่สำคัญของท้องถิ่น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ มีมติให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในด้านการพัฒนาหลักสูตร การเป็นแหล่งเรียนรู้ ฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

๑.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของพื้นที่ และนำผลงานการวิจัยของมหาวิทยาลัยไปใช้แก้ไขปัญหาในพื้นที่และยกระดับการจัดการบริการสาธารณะ

๑.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยและเทศบาลร่วมบูรณาการองค์ความรู้และปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน อบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ

๑.๔ เพื่อร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และทรัพยากรที่สำคัญของท้องถิ่น

๒. การดำเนินงาน

๒.๑ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร การจัดฝึกประสบการณ์การเรียนรู้และสหกิจศึกษา รวมถึงการแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างขีดความสามารถให้แก่นักศึกษาและบุคลากร

๒.๒ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือ ส่งเสริม ผลักดัน ดำเนินการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม การนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาพื้นที่ และยกระดับการจัดการบริการสาธารณะ

๒.๓ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่และการพัฒนาวัตกรรมการจัดการการบริการสาธารณะ

๒.๔ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันอนุรักษ์ สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น

๒.๕ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันจัดการประชุมหรือการสัมมนา เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินการ ร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ (หนึ่ง) ครั้งโดยสลับกันเป็นเจ้าภาพ

๒.๖ ทั้งสองฝ่ายตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและงบประมาณสำหรับการดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ในส่วนที่เป็นภาระหน้าที่ของฝ่ายนั้นเอง ทั้งนี้ ให้พิจารณาเป็นรายกิจกรรมไป

๒.๗ ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรร่วมกัน

๓. ผู้ลงนามของอีกฝ่าย คือ นายจีระชัย ไกรกังวาร ตำแหน่งนายกเทศมนตรีเมืองวารินชำราบ

๔. ผู้ลงนามของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวพบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และเป็นการเป็นการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. เทศบาลเมืองวารินชำราบ จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีนายกเทศมนตรีเป็นผู้บังคับบัญชา และกำกับดูแลกิจการของเทศบาล ดังนั้นนายกเทศมนตรีจึงมีอำนาจลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวได้

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นผู้ลงนาม เว้นแต่ อธิการบดีจะมอบอำนาจให้รองอธิการบดีหรือคณบดีเป็นผู้ลงนามแทน ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการร่วมมือกันทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น มิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปตามรูปแบบที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ **ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี** และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๓.๑ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓.๒ อธิการบดีเห็นชอบให้กองกลางนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอน
ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ เทศบาลเมืองวารินชำราบ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ปรับข้อ ๒.๕ โดยตัดข้อความ “...ร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ (หนึ่ง) ครั้ง โดยสลับกันเป็นเจ้าภาพ” ออก

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบกองกลางประสานคณะรัฐศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยรองประธานกรรมการ และคณะกรรมการได้เสนอที่ประชุม ในการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการขับเคลื่อนแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยวางแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๓ โดยมีมติที่ประชุม คือ เพิ่มเติม/แก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีการอภิปรายและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ปรับคำนิยามให้มีความสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร และบริบทในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. เนื้อหาในข้อ ๒. ควรจัดกลุ่มตามระดับและความรับผิดชอบ สำหรับระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ/สำนัก/หน่วยงาน หรือสำหรับนักศึกษา เป็นต้น เพื่อป้องกันความสับสน รวมทั้งเพื่อความสะดวกและง่ายต่อการทำความเข้าใจของผู้ปฏิบัติในแต่ละระดับ

๓. ให้ใช้ข้อความในส่วนท้ายประกาศเป็น “ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป”

มติที่ประชุม: มอบสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

๔.๗ การบริหารจัดการลิขสิทธิ์โปรแกรม Adobe CC

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอที่ประชุม ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีการดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์ Adobe CC เป็นจำนวน ๓๔ บัญชี ด้วยงบประมาณ ๖๘๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณ (จัดซื้อร่วมกับรายการอื่น) เพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัยในระหว่าง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ และจะหมดอายุในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น ต่อมาในเดือนมิถุนายน ได้มีการจัดซื้อเพิ่มเติมด้วยเงินสนับสนุนจากคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับ ๓๐ บัญชีเป็นระยะเวลา ๓ เดือน โดยจะหมดอายุในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เช่นเดียวกันกับ ๓๔ บัญชีที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จัดซื้อเป็นรายปี การใช้งาน ๓๐ บัญชี ที่จัดซื้อเพิ่มเติมในภายหลังนั้น มีการสร้าง Generic Email และมีแบ่งปันกันใช้งาน (Share licence) แล้วถูกตรวจพบโดย Adobe International ว่าเป็นการใช้งานบัญชีแบบผิดวิธี ผิดเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยมีต่อทางบริษัท ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วนให้เป็นที่ไปตามคำเรียกร้องของทางบริษัทคือ ๑) หยุดการใช้งานแบบ Generic Email ๒) จัดซื้อเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการใช้งานจริง เพื่อหยุดการใช้งานแบบแบ่งปันที่ได้กระทำไปอย่างต่อเนื่องในระยะเวลาที่ผ่านมา โดยอาจมีค่าปรับ และมีการฟ้องร้องในทางกฎหมายต่อมหาวิทยาลัย

ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการหยุดการใช้งานแบบ Generic Email แล้ว แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการใช้งานจริง จึงขอความเห็นชอบจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์ Adobe CC ที่อาจดำเนินการได้ใน ๒ รูปแบบดังนี้

๑) ดำเนินการจัดซื้อบัญชีแบบจำกัดที่อุปกรณ์จำนวน ๕๐ บัญชี เพื่อติดตั้งที่ห้องคอมพิวเตอร์ ๓C ๐๕-๐๖ และ บัญชีแบบชื่อบุคคลอีก ๕๐ บัญชี สำหรับนักศึกษาและบุคลากรที่มีความจำเป็นต้องใช้งาน ซึ่งอาจมีการแบ่งปันการใช้งานกันอยู่ โดยงบประมาณในการดำเนินการนี้ อาจอยู่ที่ประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ดำเนินการจัดซื้อบัญชีแบบ Campus Wide สำหรับบุคลากร ๘๐๐ บัญชี และนักศึกษา ๑๒,๐๐๐ บัญชี โดยประมาณ เพื่อรองรับการใช้งานของทั้งมหาวิทยาลัย โดยงบประมาณในการดำเนินการนี้ อาจอยู่ที่ประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาแนวทางในการบริหารจัดการลิขสิทธิ์โปรแกรม Adobe CC

มติที่ประชุม: เห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อบัญชีแบบ Campus Wide มอบสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประสานกองแผนงานในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๘ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่กองแผนงานได้จัดโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐” ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ห้องประชุมบุญตริก ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี หลังที่ ๒ เพื่อทบทวนแผน

กลยุทธ์มหาวิทยาลัย/เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ STRATEGIC OBJECTIVE/แนวทางปฏิบัติงาน Actions Milestone และกำหนดผู้รับผิดชอบ และได้จัดประชุมร่วมกับผู้บริหาร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในหัวระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยร่วมพิจารณาแผนฯ กับผู้ทรงคุณวุฒิ/คณบดี ในระหว่างเดือน กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในปี ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์ VISION :

“มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียน ที่ยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม”

(A Leading University In ASEAN Enhancing The Quality Of Life For Society)

คำจำกัดความวิสัยทัศน์:

ชั้นนำ คือ มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับ วัดจากการจัดอันดับของ Time Higher Education Impact Ranking

อาเซียน คือ ๑๐ ประเทศในกลุ่มอาเซียน ได้แก่ ไทย พม่า มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ เวียดนาม ลาว กัมพูชา และบรูไน

ยกระดับ คือ มหาวิทยาลัยใช้พันธกิจทั้งองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

คุณภาพชีวิต คือ คุณภาพด้านเศรษฐกิจ สุขภาวะ การศึกษา และสิ่งแวดล้อมของสังคม

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์:

๑) University Impact Rankings ของ THE โดยมี SDG ที่มุ่งเน้น อยู่ในลำดับ ๑๐๑-๒๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และในลำดับ ๑-๑๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๒

SDGs ที่มุ่งเน้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ ๓ SDGs ที่ลำดับ ๑๐๑-๒๐๐ ประกอบด้วย SDG๑ คือ ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่

SDG๒ คือ ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน SDG๑๑ คือ ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ท้าถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

๒) ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม ที่เกิดจากการถ่ายทอดองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย (SROI)

๓) ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด

เป้าหมาย (GOAL) :

“ผลิตผลงานวิจัยแนวหน้าระดับสากล และนวัตกรรม ด้วยบุคลากรสมรรถนะสูง พันธมิตร บนพื้นฐานเทคโนโลยี เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความยั่งยืนและความเชื่อมั่นต่อมหาวิทยาลัย”

Positioning ของมหาวิทยาลัย :

“มหาวิทยาลัยแห่งการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่อคุณภาพชีวิต”

แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

| (SO๑) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ | (SO๒) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้าง ศูนย์กลางความเป็นเลิศ | (SO๓) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว | (SO๔) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร | (SO๕) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน |
|--|---|--|--|---|
| SG๑-๑ Restructure Organization and Management system ปรับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหาร SG๑-๒ Reform Curriculum and Educational | SG๒-๑ Medical Science Hub ศูนย์กลางการศึกษา SG๒-๒ Science, Technology and Innovation Hub ศูนย์กลางการศึกษา | SG๓-๑ Reform to Autonomous Universities ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ SG๓-๒ Digitalize Organization | SG๔-๑ Foster Workforce Engagement and Workplace Environment ส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรและบรรยากาศการทำงาน | SG๕-๑ Setup Proactive Strategic Marketing Unit จัดตั้งหน่วยงานเชิงรุก/หน่วยการตลาด SG๕-๒ Generate Revenue สร้างรายได้เชิงรุก |

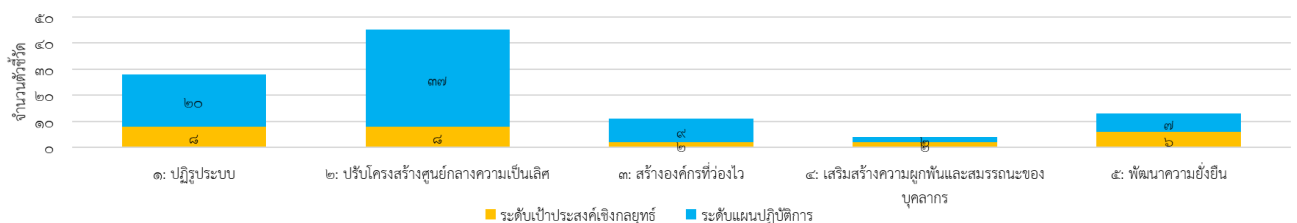
| (SO๑) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ | (SO๒) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้าง ศูนย์กลางความเป็นเลิศ | (SO๓) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว | (SO๔) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพันและ สมรรถนะของบุคลากร | (SO๕) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน |
|---|---|--|---|--|
| Management ปฏิรูป หลักสูตร และการจัดการศึกษา SG๑-๓ Reform Research Management ปฏิรูปการบริหารจัดการ งานวิจัย SG๑-๔ Highlight Strategic Partnership เน้นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ | นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี SG๒-๓ Asian Study Hub ศูนย์กลางการศึกษาเอเชีย ศึกษา SG๒-๔ Lifelong Learning Hub ศูนย์กลาง การศึกษาตลอดชีวิต SG๒-๕ Creative Economy Hub ศูนย์กลาง เศรษฐกิจสร้างสรรค์ SG๒-๖ UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | เปลี่ยนเป็นองค์กรที่ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล | ที่เอื้อต่อการทำงานที่โดดเด่น SG๔-๒ Strengthen Competency in Leaderships เสริมสร้าง สมรรถนะบุคลากรด้าน ความเป็นผู้นำ | SG๕-๓ Brand Image ยกระดับความเชื่อมั่นต่อ ภาพลักษณ์องค์กร SG๕-๔ Strengthen “Green University” Policy ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ความเป็นผู้นำ |

สมรรถนะหลัก (Core competencies)

- ๑) ความรู้ระดับแนวหน้า (Advanced knowledge)
- ๒) ความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านการเกษตรเพิ่มมูลค่า อาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Value added Agriculture food and Health products)
- ๓) พันธมิตรร่วมสร้างสรรค์ (Co-creation Partnership)

ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์

| วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | จำนวนตัวชี้วัด | | รวมทั้งหมด |
|---|-----------------------------|--------------------|------------|
| | ระดับเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ระดับแผนปฏิบัติการ | |
| ๑) ปฏิรูประบบ | ๘ | ๒๐ | ๒๘ |
| ๒) ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ | ๘ | ๓๗ | ๔๕ |
| ๓) สร้างองค์กรที่ว่องไว | ๒ | ๙ | ๑๑ |
| ๔) เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร | ๒ | ๒ | ๔ |
| ๕) พัฒนาความยั่งยืน | ๖ | ๗ | ๑๓ |
| รวมทั้งหมด | ๒๖ | ๗๕ | ๑๐๑ |



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ Transforming & Reforming: ปฏิรูประบบ

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๒๘ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|---|---|---|
| SG๑-๑ Restructure Organization and Management system ปรับโครงสร้างองค์กรและระบบบริหาร | ๑) ต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยที่ลดลง (ต้นทุนด้านการจัดการศึกษา และด้านการบริหารจัดการ) | ๑) ผลประเมินการปรับโครงสร้างองค์กรของผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องต่อการปรับโครงสร้างองค์กร - (ค่าถาม ต้องมี ประเด็น เรื่อง ความ คล่องตัว/ ประสิทธิภาพการทำงานหรือระยะเวลาการทำงาน) |
| SG๑-๒ Reform Curriculum and Educational Management ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการศึกษา | ๑) ร้อยละบัณฑิตปริญญาตรี ที่ได้งานทำในองค์กรขนาดใหญ่หรือต่างชาติ ๒) ร้อยละของบัณฑิตที่มีเงินเดือนเกินเกณฑ์อัตรามาตรฐานระดับปริญญาตรี โดยแยกตามกลุ่มสาขาวิชา ๓) ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ทั้งหมด | ๑) ร้อยละของหลักสูตรสหกิจศึกษา/CWIE เมื่อเทียบกับหลักสูตรทั้งหมด ๒) ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีทักษะภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ B๑ ขึ้นไป ๓) จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการพัฒนาทักษะ Future Skill ๕ ด้าน (นับนักศึกษาที่ผ่านการเรียนหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตร) ๔) จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน AUN QA (Inter) ๕) จำนวนนักศึกษาต่างชาติ ๖) ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลงานวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลนานาชาติต่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีนั้น ๗) ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา |
| SG๑-๓ Reform Research Management ปฏิรูปการบริหารจัดการงานวิจัย | ๑) ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด ๒) ร้อยละของผลงานวิจัยที่ต่อยอดเป็นนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าหรือพัฒนาคุณภาพชีวิต ๓) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา งานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ | ๑) ร้อยละผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ต่อผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมด ๒) ร้อยละผลงานวิจัยที่มุ่งเป้าตอบโจทย์ปัญหาที่สามารถนำไปสร้างนวัตกรรมต่อผลงานวิจัยทั้งหมด ๓) ร้อยละของผลงานวิจัยที่สามารถพัฒนาไปสู่ระดับ TRL ๔-๕ ๔) ร้อยละงานวิจัย/นวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงาน สถาบัน ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ |
| SG๑-๔ Highlight Strategic Partnership เน้นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ | ๑) ผลตอบแทนทางสังคม SROI จากกิจกรรมต่างๆ ที่ทำร่วมกับพันธมิตร/คู่ความร่วมมือ - (ผลตอบแทนการลงทุนจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำร่วมกับพันธมิตร/คู่ความร่วมมือ) - (รายได้จากกิจกรรมทั้งหมดในและต่างประเทศที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ/จำนวนค่าใช้จ่ายที่ใช้ในกิจกรรมความร่วมมือ) | ๑) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ร่วมกับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด ๒) จำนวนผลงานบริการวิชาการที่ร่วมกับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด ๓) จำนวนหลักสูตรระยะยาวหรือระยะสั้นที่ร่วมพัฒนากับคู่ความร่วมมือหรือพันธมิตรที่กำหนด ๔) งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ๕) รายได้ที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือนในชุมชนเป้าหมาย (บาท) ๖) ร้อยละของประชากรในชุมชนเป้าหมายที่เป็นกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ที่มีสภาวะที่ควบคุมได้ (โรคเบาหวาน ความดัน และไตเรื้อรัง) ๗) จำนวนชุมชนเป้าหมายที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ๘) จำนวนการออกแบบที่อยู่อาศัยและการนำไปใช้สำหรับกลุ่มเปราะบาง |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ Restructuring: ปรับโครงสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศ

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๔๕ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๓๗ ตัวชี้วัด

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|--|--|---|
| <p>SG๒-๑ Medical Science Hub ศูนย์กลางการศึกษาศาสตร์การแพทย์</p> | <p>๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษาศาสตร์การแพทย์</p> <p>จำแนกตามศูนย์กลางความเป็นเลิศ</p> <p>๒-๑-๑ แผนสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านรังสีวินิจฉัยขั้นสูง</p> <p>๒-๑-๒ แผนสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ</p> <p>๒-๑-๓ แผนสร้างศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๒-๑-๔ แผนขยายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p> <p>๒-๑-๕ แผนจัดตั้งคณะทันตแพทยศาสตร์</p> <p>๒-๑-๖ แผนจัดตั้งคณะสัตวแพทย์/คณะเทคนิคสัตวแพทย์</p> <p>๒-๑-๗ แผนการเปิดหลักสูตร/คณะด้านเทคนิคการแพทย์ (สาขาวิชากายภาพบำบัด/สาขาวิชากิจกรรมบำบัด/สาขาวิชารังสีเทคนิค/สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์/สาขาพยาบาลวิทยา)</p> | <p>๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านรังสีวินิจฉัยขั้นสูง</p> <p>๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านรังสีวินิจฉัยขั้นสูง</p> <p>๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ</p> <p>๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ</p> <p>๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์กลางความเป็นเลิศด้านเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๗) ร้อยละความสำเร็จแผนก่อสร้างโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ขนาด ๒๕๐ เตียง)</p> <p>๘) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะทันตแพทยศาสตร์</p> <p>๙) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะสัตวแพทย์ หรือคณะเทคนิคสัตวแพทย์</p> <p>๑๐) ร้อยละความสำเร็จแผนจัดตั้งคณะเทคนิคการแพทย์หรือหลักสูตรกายภาพบำบัด หลักสูตรกิจกรรมบำบัด หลักสูตรรังสีเทคนิค หลักสูตรเทคนิคการแพทย์ หลักสูตรพยาบาลวิทยา</p> |
| <p>SG๒-๒ Science, Technology and Innovation Hub ศูนย์กลางการศึกษานวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> | <p>๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษานวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>จำแนกตามศูนย์กลางความเป็นเลิศ</p> <p>๒-๒-๑ แผนสร้างศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ</p> <p>๒-๒-๒ แผนสร้างศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย)</p> <p>๒-๒-๓ แผนสร้างศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Center of carbon credit & Climate Change)</p> <p>๒-๒-๔ แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์</p> <p>๒-๒-๕ แผนสร้างศูนย์อโดเมชั่นและเมคคาทรอนิกส์</p> <p>๒-๒-๖ แผนสร้างศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน</p> <p>๒-๒-๗ แผนสร้างศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> | <p>๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ</p> <p>๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เกษตรอัจฉริยะ/เกษตรแม่นยำ</p> <p>๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย)</p> <p>๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์นวัตกรรมด้านการเกษตรและอาหารฟังก์ชัน (อาหารผู้สูงวัย)</p> <p>๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์คาร์บอนเครดิตและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>๗) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์</p> <p>๘) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์</p> <p>๙) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์อโดเมชั่นและเมคคาทรอนิกส์</p> <p>๑๐) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์อโดเมชั่นและเมคคาทรอนิกส์</p> <p>๑๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน</p> |

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|---|---|---|
| | | ๑๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์นวัตกรรมเทคโนโลยีพลังงาน ๑๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ |
| SG๒-๓ Asian Study Hub ศูนย์กลางการศึกษาเอเชียศึกษา | ๑) รายได้สุทธิจากศูนย์กลางการศึกษาเอเชียศึกษา จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๓-๑ แผนสร้างศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง (Mekong Sub-region Social Research Center: MSSRC) ๒-๓-๒ แผนสร้างศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒-๓-๓ แผนสร้างศูนย์จีนศึกษา | ๑) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ๒) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์วิจัยสังคมอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ๓) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๔) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์ศึกษาอินเดียแห่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๕) รายได้จากผู้รับบริการศูนย์จีนศึกษา ๖) งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย/บริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกศูนย์จีนศึกษา |
| SG๒-๔ Lifelong Learning Hub ศูนย์กลางการศึกษาตลอดชีวิต | ๑) รายได้สุทธิจากศูนย์ UBU Academy และการศึกษาตลอดชีวิต (รายได้สุทธิจากศูนย์ UBU Academy/รายได้สุทธิจากการให้บริการตามความต้องการของโรงเรียน/รายได้สุทธิจากหลักสูตรระยะสั้น) จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๔-๑ แผนสร้างศูนย์ UBU Academy และหลักสูตรระยะสั้น (on Site/Out Site) ๒-๔-๒ แผนให้บริการการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของโรงเรียน | ๑) จำนวนหลักสูตรระยะสั้นที่รองรับการศึกษาทุกช่วงวัย ๒) จำนวนโรงเรียนที่รับบริการทางการศึกษา |
| SG๒-๕ Creative Economy Hub ศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ | ๑) มูลค่าทางเศรษฐกิจของศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการต่อยอดสร้างมูลค่า จำแนกตามศูนย์ความเป็นเลิศ ๒-๕-๑ แผนสร้างศูนย์การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์บนเศรษฐกิจฐานราก | ๑) จำนวนชุมชน/ผู้ประกอบการที่มีทุนทางวัฒนธรรมได้รับการต่อยอดสร้างมูลค่า ๒) จำนวนผลิตภัณฑ์หรือบริการที่พัฒนาจากศิลปวัฒนธรรม (นับจำนวนต่อปี) |
| SG๒-๖ UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | ๑) รายได้สุทธิจาก UBU Science Park อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | ๑) จำนวน Tech Startup (นับสะสม) ๒) จำนวน Spin off (นับสะสม) ๓) ร้อยละของผู้ประกอบการที่เข้าใช้บริการมีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ Agility Building: สร้างองค์กรที่ว่องไว

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|---|-----------------------------------|--|
| SG๓-๑ Reform to Autonomous Universities ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ | ๑) ผลประเมินความคล่องตัวขององค์กร | ๑) ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (คำถาม เช่น การบริหารจัดการด้านขออนุมัติงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล) |

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|---|---|---|
| SG๓-๒ Digitalize Organization เปลี่ยนเป็นองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ๑) ร้อยละของต้นทุนโดยรวมที่ลดลงจากการนำระบบ Digital platform ที่ได้รับการพัฒนามาใช้ | ๑) ร้อยละกระบวนการทำงานที่พัฒนาให้เป็น Digital platform ๒) ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร (EA) ๓) ร้อยละของรายวิชาที่นำ AI มาใช้ในการเรียนการสอน/ การวัดและประเมินผล ๔) ระดับการนำ AI มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การบริหารและการตัดสินใจของผู้บริหารและบุคลากร (สายสนับสนุน) ๕) ระดับการนำ AI มาใช้ในการศึกษาของนักศึกษา ๖) ผลการรับรองมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑ ๗) ผลการรับรองมาตรฐาน ISO ๓๘๕๐๐ ๘) ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้งาน Digital library และ Personalized library (จำแนกตามกลุ่มผู้ใช้งาน: ผู้ใช้บริการ คือ ๑) นศ.(ตรี/บัณฑิต) ๒) อาจารย์ ๓) บุคลากร ๔) บุคคลภายนอก (เป็นและไม่เป็นสมาชิก) |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ Motivate Engagement and Competency: เสริมสร้างความผูกพันและสมรรถนะของบุคลากร มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๔ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|--|--|--|
| SG๔-๑ Foster Workforce Engagement and Workplace Environment ส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรและบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการทำงานที่โดดเด่น | ๑) รายได้ทั้งหมดต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด (Productivity per Head) | ๑) ระดับความผูกพันของบุคลากร |
| SG๔-๒ Strengthen Competency in Leaderships เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรด้านความเป็นผู้นำ | ๑) จำนวนบุคลากรที่เป็น Talents เพื่อเป็นผู้บริหาร (วัดผลปี ๒๕๖๙) | ๑) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเป็น Talents เพื่อเป็นผู้บริหาร (วัดผลปี ๒๕๖๙) |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ Sustainability Development: พัฒนาความยั่งยืน

มีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน ๑๓ ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|--|---|--|
| SG๕-๑ Setup Proactive Strategic Marketing Unit จัดตั้งหน่วยงานเชิงรุก/หน่วยการตลาด | ๑) รายได้สุทธิจากการบริหารจัดการของหน่วยการตลาดเชิงรุก | ๑) จำนวนผู้รับบริการที่มาจากกรดำเนินงานของหน่วยการตลาดเชิงรุก (คน/องค์กร) |
| SG๕-๒ Generate Revenue สร้างรายได้เชิงรุก | ๑) รายได้สุทธิของสำนักบริหารทรัพย์สิน (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) ๒) รายได้สุทธิจากการพัฒนาพื้นที่ทางการเกษตร (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) ๓) อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย | ๑) รายได้จากผู้เช่าใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ๒) รายได้จากนักศึกษาที่เข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัย ๓) รายได้จากพัฒนาพื้นที่การเกษตร ๔) จำนวนผลตอบแทนจากการลงทุนทางการเงินของมหาวิทยาลัย |
| SG๕-๓ Brand Image ยกกระดับความเชื่อมั่นต่อภาพลักษณ์องค์กร | ๑) ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร | ๑) ร้อยละความพึงพอใจต่อการสื่อสารองค์กรของผู้บริหารระดับสูง (บุคลากร/นักศึกษา) |

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ |
|--|---------------------------------|---|
| SG๕-๔ Strengthen “Green University” Policy ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | ๑) คะแนน UI Green Metric | ๑) ร้อยละของพลังงานทดแทนที่ผลิตได้เทียบกับพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ต่อปี |

Flagship policies

- ๑) พัฒนาหลักสูตร Up-Skill Re-Skill ที่เป็น Advanced knowledge (ทุกคณะในลักษณะ Multidisciplinary)
- ๒) จัดให้มี KM Sharing Advanced knowledge ของคณะ (ทุก ๒ เดือน ครั้งละ ๒ คณะ)
- ๓) วิจัยและนวัตกรรมที่เป็น Value added for agriculture food, and health products (ทุกคณะ อย่างน้อย ๑ ผลงานต่อปี)
 - ๔) สร้างและเพิ่มรายได้จากทรัพยากรและผลงานของคณะ/มหาวิทยาลัย
 - ๕) สร้างและสื่อสาร Success story ทุกเดือน
 - ๖) ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินงานทุกพันธกิจ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๙ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (หมวดรายจ่ายค่าสิ่งก่อสร้าง) กรณีคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดงบประมาณ ค่าสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการอนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค รหัส ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๗ งบประมาณรวม ๓,๖๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับรายการค่าไฟฟ้า และค่าจัดส่งไปรษณีย์ ภายในคณะฯ แล้วนั้น

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการเบิกจ่ายตามรายการ ดังนี้

- ๑) ค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจริงตามใบแจ้งหนี้ ในระหว่างเดือน กันยายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๗ และ
- ๒) ค่าจัดส่งไปรษณีย์ รายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปค่าใช้จ่ายภายใต้โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับ | ใบแจ้งหนี้ประจำเดือน | เดือนที่เบิกจ่าย | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------|----------------------|------------------|-----------------|
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) |
| ๑ | กันยายน ๒๕๖๖ | ตุลาคม ๒๕๖๖ | ๓๐๙,๙๓๔.๑๓ |
| ๒ | ตุลาคม ๒๕๖๖ | พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | ๔๓๗,๖๒๘.๐๗ |
| ๓ | พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | ธันวาคม ๒๕๖๖ | ๓๔๕,๔๑๗.๐๑ |
| ๔ | ธันวาคม ๒๕๖๖ | มกราคม ๒๕๖๗ | ๓๗๙,๑๘๗.๖๘ |
| ๕ | มกราคม ๒๕๖๗ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ๒๙๒,๑๔๒.๐๑ |
| ๖ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | มีนาคม ๒๕๖๗ | ๒๙๖,๐๕๔.๑๕ |
| ๗ | มีนาคม ๒๕๖๗ | เมษายน ๒๕๖๗ | ๓๒๓,๖๑๒.๕๘ |
| ๘ | เมษายน ๒๕๖๗ | พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ๒๗๙,๓๒๒.๐๖ |

| ลำดับ | ใบแจ้งหนี้ประจำเดือน | เดือนที่เบิกจ่าย | จำนวนเงิน (บาท) |
|---|----------------------|------------------|-----------------|
| ๙ | พฤษภาคม ๒๕๖๗ | มิถุนายน ๒๕๖๗ | ๓๖๘,๗๑๖.๒๓ |
| ๑๐ | มิถุนายน ๒๕๖๗ | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | ๓๗๒,๑๑๑.๘๖ |
| รวมค่าไฟฟ้าทั้งสิ้น (บาท) (๑) | | | ๓,๔๐๔,๑๒๕.๗๘ |
| ค่าจัดส่งไปรษณีย์ (บาท) (๒) | | | ๑๔๙,๘๒๓.๖๗ |
| รวมค่าไฟฟ้า+ค่าส่งไปรษณีย์ทั้งสิ้น (บาท) (๓)=(๑)+(๒) | | | ๓,๕๕๓,๙๔๙.๔๕ |
| ตั้งแผนงบประมาณ (บาท) (๕) | | | ๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| งบประมาณคงเหลือในระบบ UBUFMIS ณ วันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๗ (บาท) (๖)=(๕)-(๓) | | | ๔๖,๐๕๐.๕๕ |

จากข้อมูลการเบิกจ่ายในระบบ UBUFMIS ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ พบว่า มีงบประมาณคงเหลือภายในโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขปภค จำนวนทั้งสิ้น ๔๖,๐๕๐.๕๕ บาท ซึ่งงบประมาณจำนวนดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ คณะฯ คงเหลือชำระค่ากระแสไฟฟ้า อีกจำนวน ๒ เดือน คือ เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งค่ากระแสไฟฟ้าของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓๗๒,๑๑๑.๘๖ บาท (ตามบันทึกข้อความ สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ที่ อว ๐๖๐๔.๒.๖/๒๒๗๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗) และคณะฯ งบประมาณการค่ากระแสไฟฟ้าและค่าจัดส่งไปรษณีย์ ในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท รวมประมาณการค่าใช้จ่ายภายในโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขปภค ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๗๗๒,๑๑๑.๘๖ บาท คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แนบเหตุผลความจำเป็น เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติ ดังตารางที่ ๒ ต่อไปนี้

ตารางที่ ๒ เหตุผลความจำเป็นการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ที่ | รายการค่าใช้จ่าย | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | รวมเป็นเงิน | เหตุผลความจำเป็น |
|-----|--|---------|--------------|-------------|--|
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | (๕)=(๓)+(๒) | (๖) |
| ๑ | โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขปภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าจัดส่งไปรษณีย์ | ๒ เดือน | ๓๘๖,๐๕๕.๙๓ | ๗๗๒,๑๑๑.๘๖ | คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความจำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อสมทบค่ากระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากนโยบายของรัฐบาลที่กำหนดค่า Ft (Float time) คือ การลอยค่าของต้นทุนการผลิตไฟฟ้าที่การไฟฟ้าไม่สามารถควบคุมได้สูงขึ้นแบบก้าวกระโดด และสาเหตุจากสภาพอากาศที่ร้อนจัด ส่งผลให้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ทำความเย็นต้องทำงานมากขึ้นและใช้พลังงานไฟฟ้ามากขึ้นตามลำดับ ซึ่งมีผลกระทบต่อค่าไฟฟ้าในภาพรวมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่ปรับตัวสูงขึ้น คณะฯ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพื่อรองรับการเบิกจ่ายงบประมาณ อีกจำนวน ๒ เดือน คือ เดือน ก.ค. - ส.ค. ๖๗ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗๗๒,๑๑๑.๘๖ บาท |

ทั้งนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้พิจารณาและเห็นว่า โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รหัสกิจกรรม ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๔ มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการโอนงบประมาณสมทบเข้าโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขปภค จำนวน ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ บาท

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ภายใต้โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รหัส ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๔ หมดรายจ่ายค่าสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ บาท โอนสมทบเข้าโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณสุขปภค รหัส ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๗ หมดรายจ่าย ค่าสาธารณสุขปภค จำนวน ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ บาท รายละเอียดการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังตารางที่ ๓ ต่อไปนี้

ตารางที่ ๓ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| งบประมาณที่ขอโอน | | | งบประมาณที่รับโอน | | |
|---|---|-----------------|--|--|----------------|
| กิจกรรม/โครงการ | หมวดรายจ่าย | จำนวนเงิน (บาท) | กิจกรรม/โครงการ | หมวดรายจ่าย | จำนวนเงิน(บาท) |
| ๑) โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รหัสกิจกรรม ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๔ | ค่าสิ่งก่อสร้าง (ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๘๒๐,๐๐๐ บาท) | ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ | ๑) โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค รหัสกิจกรรม ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๗ | ค่าสาธารณูปโภค (ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือ ๔๖,๐๕๐.๕๕ บาท) | ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ |
| | รวม | ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ | | รวม | ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ |

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายทุกประเภทให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การโอนงบประมาณภายใต้บังคับงานในโครงการเดียวกันของส่วนราชการให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติ

(๒) การโอนงบประมาณทุกประเภทนอกเหนือจาก (๑) ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

(๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

การโอนงบประมาณรายจ่ายตาม (๑) (๒) และ (๓) ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณรายจ่ายในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยโอนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จากโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รหัสกิจกรรม ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๔ หมวดรายจ่าย ค่าสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ บาท โอนเข้าโครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค รหัสกิจกรรม ๕๑๐๑๕๒๐๐๐๐๐๗ หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ๗๒๖,๐๖๑.๓๑ บาท

มติที่ประชุม: อนุมัติ มอบกองแผนงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๐ ขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีตลอดหลักสูตรให้แก่ผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชมาวรี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่ อว ๐๒๐๘.๓/ว๑๒๗๓๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณายกเว้นค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร ให้แก่ผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชมาวรี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕ ระดับอุดมศึกษา ตามแต่จะเห็นสมควร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุดาฯ ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ โดยส่งเสริมให้เยาวชนที่อยู่ในพื้นที่ที่ห่างไกล และจังหวัดที่มีอัตราการศึกษาคือต่ำ ได้รับการสนับสนุนการศึกษาให้สามารถเรียนต่อได้จนสำเร็จการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕ จำนวน ๓ ทุนทุนละ ๕๕,๐๐๐ บาท/ปี เป็นทุนต่อเนื่องได้รับทุนจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร รายชื่อดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รหัสนักศึกษา | ชื่อ-สกุล | คณะ |
|----------|--------------|--------------------------|----------------|
| ๑ | ๖๗๑๘๐๐๔๐๘๘๔ | นางสาวพัสดุดา ดีเมืองโขง | พยาบาลศาสตร์ |
| ๒ | ๖๗๑๔๖๖๔๐๐๗๙ | นางสาวณัฐณา นรสาร | ศิลปศาสตร์ |
| ๓ | ๖๗๑๓๐๐๔๖๐๖๓ | นางสาวจิตลดา แสงชมพู | วิศวกรรมศาสตร์ |

สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์แจ้งไปยังคณะให้พิจารณายกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ตลอดหลักสูตร ทั้ง ๓ คณะ ตามหนังสือที่ อว ๐๖๐๔.๔.๑/ว ๓๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และคณะตอบกลับมา ดังนี้

๑. คณะพยาบาลศาสตร์ ไม่ขัดข้อง หากมหาวิทยาลัยจะเสนอสภา เพื่ออนุมัติ
๒. คณะศิลปศาสตร์ ไม่ขัดข้อง หากมหาวิทยาลัยจะเสนอสภา เพื่ออนุมัติ
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ไม่ขัดข้อง หากมหาวิทยาลัยจะเสนอสภา เพื่ออนุมัติ

ในการนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้รวบรวมข้อมูลจากคณะเสนออธิการบดี ขออนุมัติยกเว้น ค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีตลอดหลักสูตรให้แก่ผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕ ตามหนังสือที่ อว ๐๖๐๔.๔.๑/๔๙๐๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ อธิการบดีให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยฯ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การยกเว้นค่าธรรมเนียม การศึกษา ระดับปริญญาตรีตลอดหลักสูตรให้แก่ผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางสาวพัสดุดา ดีเมืองโขง คณะพยาบาลศาสตร์
๒. นางสาวณัฐณา นรสาร คณะศิลปศาสตร์
๓. นางสาวจิตลดา แสงชมพู คณะวิศวกรรมศาสตร์

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีการอภิปรายและมีข้อเสนอแนะดังนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมี ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ทุนการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดให้ มีคณะกรรมการทุนการศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหน้าที่ในการพิจารณาจัดสรรเงินทุนการศึกษา รวมทั้ง ออกหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขในการให้ทุนการศึกษา ภายใต้กรอบที่ระเบียบกำหนดไว้ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีนโยบายในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาว่าควรเปลี่ยนเป็นการให้ทุนการศึกษา แทน จึงมอบสำนักงานพัฒนานักศึกษานำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการทุนการศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย ทุนการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม: เห็นชอบการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ รุ่นที่ ๕ จำนวน ๓ ราย ทั้งนี้ มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔.๑๑ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบกรอบวงเงินในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกเป็น แผนงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๓๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท

โดยสรุปกรอบวงเงินงบประมาณการรายรับ และกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ก. ภาครายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๑๔๒,๗๗๙,๔๐๐ บาท

๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งสิ้น ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๑๓ ของประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๒. ประมาณการรายรับเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น ๑,๓๔๗,๑๓๓,๗๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๘๗ ของประมาณการรายรับทั้งสิ้น) ประกอบด้วย

๑) ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๖๖๙,๕๖๒,๓๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๕ ของประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๒) ประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) จำนวน ๔๕๘,๓๔๐,๒๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๙ ของประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๓) เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๒๑๙,๒๓๑,๒๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๓ ของประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

ทั้งนี้ เมื่อนำกรอบวงเงินประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๑๔๒,๗๗๙,๔๐๐ บาท เทียบกับที่ผ่านมา พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีประมาณการรายรับ เพิ่มขึ้น จำนวน ๑๓๕,๓๕๓,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๔ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๒,๐๐๗,๔๒๖,๑๐๐ บาท)

ดังนั้น จึงสรุปประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นำมาตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ข. ภาครายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท โดยจำแนกตามประเภทของแหล่งงบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย

๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งสิ้น ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๔ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๗,๖๘๐,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๓๗ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๒. ประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น ๑,๓๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๖ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔๓,๗๒๐,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ประกอบด้วย

(๑) ประมาณการรายจ่ายจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๖๕๑,๗๒๘,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๑ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๖,๕๕๘,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

(๒) ประมาณการรายจ่ายรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) จำนวน ๔๔๑,๗๔๐,๔๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๕ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๖,๖๐๗,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๗๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

(๓) ประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๒๑๙,๒๓๑,๒๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๐ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๕๕๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๑๖ เนื่องจากคณะ/หน่วยงาน มีแผนการดำเนินงานที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปกรอบวงเงินในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีประมาณการรายจ่าย เพิ่มขึ้นจำนวน ๒๙๑,๔๐๑,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๔ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑,๘๑๖,๙๔๔,๕๐๐ บาท โดยสรุปเปรียบเทียบกับประมาณการรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

คณะ/หน่วยงาน ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๑๒ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานอธิการบดี, คณะเกษตรศาสตร์, คณะวิศวกรรมศาสตร์, คณะศิลปศาสตร์, คณะบริหารศาสตร์, วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข, คณะพยาบาลศาสตร์, สำนักวิทยบริการ, สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย, คณะวิทยาศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์ และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ รวมทั้งสิ้น ๒๑๙,๒๓๑,๒๐๐ บาท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ เป็นวรรคสามของข้อ ๒๐ ของระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ “เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้

๑) เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน

๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน

๔) เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค

๕) ปรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

๖) การอันจำเป็นและฉุกเฉินซึ่งหากปล่อยเนิ่นช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนราชการและมหาวิทยาลัย

๗) จัดสรรเป็นทุนเบื้องต้นหรือเพื่อการลงทุนในการดำเนินงานของส่วนราชการ และของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานประจำ

๘) อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ดังนั้น เพื่อรองรับการดำเนินงานในส่วนของเงินรายได้ภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด จากการเพิ่มของค่าครองชีพ การปรับอัตรารายจ่ายประจำขั้นต่ำ เช่น ค่าปรับขึ้นค่าไฟฟ้า, การปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวตามนโยบายของรัฐบาลฯ ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ปรับอัตราตำแหน่งทางราชการ เป็นอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง, การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มเติมตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เป็นต้น จึงส่งผลให้การใช้จ่ายจากเงินรายได้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน คณะ/หน่วยงาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินงานที่สำคัญและ

จำเป็นเร่งด่วน โดยใช้งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ของคณะ/หน่วยงาน โดยขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะ/หน่วยงานที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒๑๙,๒๓๑,๒๐๐ บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙,๙๔๓,๑๗๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณรวมการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต้นปีและในระหว่างปีงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๒๐๙,๒๘๘,๐๒๗ บาท)

การขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทียบเคียงกับเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พบว่า การขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมคิดเป็นร้อยละ ๑.๙๖ - ๑๘.๖๗ เทียบเคียงกับเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ของแต่ละคณะ/หน่วยงานงาน

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท โดยงบบุคลากร มีกรอบงบประมาณรายจ่ายสูงที่สุด จำนวน ๘๓๐,๗๑๘,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น รองลงมาคืองบดำเนินงาน จำนวน ๕๑๘,๒๘๗,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๕๘ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น และงบเงินอุดหนุน จำนวน ๔๑๑,๒๖๙,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๑ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น กรอบงบประมาณรายจ่ายต่ำที่สุด คืองบลงทุน จำนวน ๓๔๘,๐๗๐,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๕๑ ของงบประมาณรายจ่าย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกเป็น แผนงบประมาณรายจ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๓๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗
๕. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบกรอบวงเงินในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกเป็น แผนงบประมาณรายจ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๓๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกเป็น แผนงบประมาณรายจ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๑,๓๑๒,๗๐๐,๑๐๐ บาท งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๘,๓๔๕,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงาน เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง สำนักงานวิจัยแห่งชาติ กับ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยเครือข่าย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง วช. กับ มหาวิทยาลัย จำนวน ๑๓ แห่ง ร่วมกันเมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการด้านการพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรม และเพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริหารจัดการทรัพยากรที่สนับสนุนด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ และ วช. โดย ศูนย์รวมผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ วงจรไมโครอิเล็กทรอนิกส์ประเทศไทยได้ประสานงานกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผ่านรองศาสตราจารย์ขนิษฐา แก้วแดง อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่ง วช. เล็งเห็นว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจ ในด้านการสนับสนุนการศึกษาทาง วิชาการและการวิจัยด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างความร่วมมือในการ ส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการ ด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประเทศ นั้น

ในการนี้ วช. ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการส่งเสริมและสนับสนุนทาง วิชาการด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่๒) ระหว่าง วช. กับ หน่วยงาน จำนวน ๑๑ แห่ง ได้แก่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมหาวิทยาลัย นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

จากการตรวจสอบรายละเอียดบันทึกข้อตกลง พบว่า

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการด้านการพัฒนากำลังคนการวิจัย และนวัตกรรม และเพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริหารจัดการทรัพยากรที่สนับสนุนด้านไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านการวิจัย ตามมาตรา ๖ แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓

๒. บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทุกฝ่ายมีหน้าที่ร่วมมือกันดำเนินการด้านการพัฒนากำลังคนการวิจัยและ นวัตกรรม และเพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริหารจัดการทรัพยากรที่สนับสนุนด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ไม่มีการกำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการทำบันทึกข้อตกลงแต่อย่างใด หรือถ้ามหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติ ตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวในข้อหนึ่งข้อใดจะสามารถเรียกร้องค่าเสียหายหรือสามารถใช้สิทธิดำเนินการในทางคดีได้ และมีได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการ บริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก จึงมีลักษณะเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการ

๓. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวมีรูปแบบเป็นไปตามตัวอย่างที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการ สูงสุดแล้ว

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจาก อธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ

เนื่องจาก สำนักงานวิจัยแห่งชาติ กำหนดให้มีการลงนามภายในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๗ (Thailand Research Expo ๒๐๒๔) ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งไม่สามารถนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบตามกำหนดได้ ซึ่งตามขั้นตอนการจัดทำ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ใน

การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดว่า “กึ่งกลางเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เว้นแต่เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่ง กึ่งกลางอาจเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนามหรือมอบอำนาจให้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการไปก่อนได้และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบในภายหลัง” กึ่งกลางจึงเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดว่า กึ่งกลางเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เว้นแต่เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่ง กึ่งกลางอาจเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนามหรือมอบอำนาจให้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการไปก่อนได้และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบในภายหลัง

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบ ดังนี้

๑) มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงดังกล่าว และ

๒) มอบกึ่งกลางนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบทราบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการส่งเสริมและสนับสนุนทางวิชาการด้านไมโครอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่าง สำนักงานวิจัยแห่งชาติ กับ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๒ กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้รับจัดสรร (หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน แจ้งที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประชุมพิจารณาชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมานั้น ในเบื้องต้นมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับ

จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ก่อนการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย) จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท และในการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญฯ และคณะอนุกรรมการฯ ทั้งของสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา มหาวิทยาลัยมิได้ถูกปรับลดงบประมาณรายจ่าย ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการฯ) จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท ซึ่งได้รับพิจารณาจัดสรรเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๗,๖๘๐,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๓๗ (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับจัดสรร จำนวน ๗๔๗,๙๖๕,๑๐๐ บาท)

มหาวิทยาลัยได้รับพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน (หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญฯ) จำนวน ๗๙๕,๖๔๕,๗๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้รับจัดสรร จำนวน ๖๐๒,๖๑๐,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๗๔ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๐ เมื่อเทียบกับงบประมาณปีที่ผ่านมา

๒. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ได้รับจัดสรร จำนวน ๓,๓๑๐,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๒ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรเท่ากับปีงบประมาณปีที่ผ่านมา

๓. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ได้รับจัดสรร จำนวน ๗๗,๗๕๖,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๗ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๒๖๒.๖๐ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๔. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ได้รับจัดสรร จำนวน ๘๖,๖๑๗,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๕ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๕ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๕. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพภาวะที่ดี ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๒,๙๔๕,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๘ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรลดลง คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖๖ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๖. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๐๓,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๔ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๖ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๗. แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการและบริหารแห่งอนาคต ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และได้รับจัดสรรลดลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

เมื่อพิจารณางบประมาณรายจ่าย ตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ได้รับพิจารณาจัดสรรในเบื้องต้น (หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการฯ) พบว่า งบเงินอุดหนุน ได้รับจัดสรรงบประมาณสูงสุด จำนวน ๔๑๕,๒๕๓,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๙ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด รองลงมาคือ งบบุคลากร ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๘๘๑,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๕ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด งบลงทุน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๓๔,๒๓๙,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๗ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด และงบดำเนินงาน ได้รับจัดสรรต่ำสุด จำนวน ๑๐,๒๗๐,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙ ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมด

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะนำร่าง พระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นทูลเกล้าถวาย เพื่อประกาศใช้ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ในเบื้องต้นกองแผนงานได้แจ้งเวียนแผนจัดซื้อจัดจ้างที่คณะ/หน่วยงานได้จัดทำข้อมูลส่งมายังกองแผนงานในชั้น การชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา เพื่อให้คณะ/หน่วยงานยืนยันข้อมูลแผน จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อที่กองแผนงานจะได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวจัดส่งสำนักงานงบประมาณเพื่อ ขออนุมัติเงินประจำงวดต่อไป และเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ในแผนจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางแจ้ง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๔/๒๘

ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ข้อความใจในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้รับจัดสรร (หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม: รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(นายจักริน สงวนศักดิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยณัฐ สร้อยคำ)

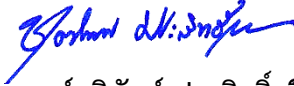
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย