



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม ณ ที่ตั้ง

| | | | | |
|-----|---|-----------------|-------------------|---------------------|
| ๑. | อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | รศ.ชุตินันท์ | ประสิทธิภูมิปริษา | ประธาน |
| ๒. | รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร | นายฐิติเดช | ลือตระกูล | กรรมการ |
| ๓. | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ผศ.จรรุวรรณ | ธนวิรุฬห์ | กรรมการ |
| ๔. | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | นายอรรถพงศ์ | กาวาฬ | กรรมการ |
| ๕. | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ผศ.ปรีชา | บุญจุง | กรรมการ |
| ๖. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน | นายนภดล | พัฒนาศิษุบอล | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กร | ผศ.ปิยณัฐ | สร้อยคำ | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | นางสายเพชร | อักษิ | กรรมการ |
| ๙. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา | นายอนุสรณ์ | บรรเทิง | กรรมการ |
| ๑๐. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม | ผศ.ธนภร | ทวิวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๑. | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | นายนรินทร์ | บุญพราหมณ์ | กรรมการ |
| ๑๒. | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | นายศักดิ์สิทธิ์ | ศรีภา | กรรมการ |
| ๑๓. | คณบดีคณะบริหารศาสตร์ | ผศ.อุทัย | อันพิมพ์ | กรรมการ |
| ๑๔. | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ศ.ศิริพร | จิงสุทิวังค์ | กรรมการ |
| ๑๕. | (แทน)คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | นายฉัตรภูมิ | วิรัตน์จันทร์ | กรรมการ |
| ๑๖. | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | รศ.สุรศักดิ์ | คำคง | กรรมการ |
| ๑๗. | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | ศ.นพ.สงวนสิน | รัตนเลิศ | กรรมการ |
| ๑๘. | คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ | นายตี๊ก | แสนบุญ | กรรมการ |
| ๑๙. | คณบดีคณะนิติศาสตร์ | นายสหรัฐ | โนทะยะ | กรรมการ |
| ๒๐. | (แทน)คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | นายวรุฒม์ | อิงถาวรวงศ์ | กรรมการ |
| ๒๑. | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ผศ.สมลักษณ์ | เทพสุรียนนท์ | กรรมการ |
| ๒๒. | (แทน)คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | รศ.อดิพันธ์ | แก้วนิล | กรรมการ |
| ๒๓. | ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผศ.อติพงศ์ | สุริยา | กรรมการ |
| ๒๔. | (แทน)ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ | นายภาคภูมิ | สีบุญการณ | กรรมการ |
| ๒๕. | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ | รศ.อดุลย์ | จรรยาเลิศอดุลย์ | กรรมการ |
| ๒๖. | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ผศ.เกรียงศักดิ์ | แก้วกุลชัย | กรรมการและเลขานุการ |

๒. การพัฒนาความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยตั้งเป้าเป็นผู้นำด้านการวิจัยในระดับภูมิภาคอาเซียน โดยเสริมสร้างศักยภาพการวิจัยในสาขาเกษตรและอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ตลอดจนพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัยเพื่อส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเป็นรูปธรรม

๓. การขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาค

มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นบทบาทเชิงรุกในการยกระดับคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมของภาคอีสานตอนล่างและภูมิภาคลุ่มน้ำโขง โดยสร้างความร่วมมือกับภาคีภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ พัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมให้แก่ชุมชน ตลอดจนพัฒนาบริการสุขภาพให้ได้มาตรฐานสากล

๔. การพัฒนาองค์กรและระบบบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัยมุ่งพัฒนาโครงสร้างองค์กรให้คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง และมีความมั่นคงทางการเงิน โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมด้านพลังงานเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง มีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมความสุขและความผูกพัน รวมถึงพัฒนาระบบการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๕. ผลการดำเนินงานในเชิงกลยุทธ์

จากการประเมินผลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ พบว่ามหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานเฉลี่ยร้อยละ ๗๘.๗๑ โดยกลยุทธ์ด้านการบริหารองค์กรมีความสำเร็จสูงสุด ขณะที่ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมยังมีโอกาสพัฒนาเพิ่มเติม ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ โดยมีอัตราการเบิกจ่ายเฉลี่ยร้อยละ ๗๒.๖๐ สะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลและโปร่งใส

๖. หลักการและค่านิยมในการขับเคลื่อนนโยบาย

ตลอดกระบวนการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยยึดถือหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณราชการเป็นพื้นฐานในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบ และมีจิตสำนึกเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๒ เป้าหมายและนโยบายสำคัญของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นกรอบแนวทางเพื่อใช้ขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย นำเสนอเป้าหมายและนโยบายสำคัญของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งเป็นกรอบแนวทางเพื่อใช้ขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ โดยมุ่งตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

นโยบายดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๔ เป้าหมายหลัก ดังนี้

เป้าหมายที่ ๑ พัฒนากำลังคนและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ของคนทุกช่วงวัย

มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนระบบบริหารจัดการหลักสูตร ให้ความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานและผู้เรียน

- พัฒนา สมรรถนะทางวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม ของคณาจารย์
- สร้าง ความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ

- ส่งเสริมการจัดการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต
- พัฒนา ระบบนิเวศทางการเรียนรู้ โดยเฉพาะการนำเสนอหลักสูตร Micro-Credentials เพื่อ

สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตแสดงให้เห็นว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีอัตราการมีงานทำสูง และมีแนวโน้มการประกอบอาชีพอิสระเพิ่มขึ้น

เป้าหมายที่ ๒ สร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย โดยเน้นการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ และการพัฒนางานวิจัยให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม

- สนับสนุนให้มี การตีพิมพ์งานวิจัยในฐาน Scopus และในระดับ Q๑-Q๒
- เน้น การพัฒนางานวิจัยที่สอดคล้องกับเป้าหมาย SDGs
- พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย และส่งเสริม ความร่วมมือกับภาคเอกชน
- เพิ่ม สมรรถนะและขีดความสามารถของคณาจารย์ ในด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้เริ่มมีผลผลิตงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น

เป้าหมายที่ ๓ เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมของท้องถิ่น ภาคอีสานตอนล่าง และภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

มหาวิทยาลัยดำเนินการพัฒนาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทุกระดับ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สร้างสรรค์และการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

- พัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- จัดบริการทางวิชาการ ถ่ายทอด องค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

● พัฒนาบริการด้านสุขภาพ โดยยกระดับ การรักษาพยาบาลให้ได้มาตรฐานสากล และตอบสนองต่อปัญหาความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการสาธารณสุข

ข้อมูลแสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยมีบทบาทเชิงรุกในการพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายที่ ๔ พัฒนาโครงสร้างองค์กรและระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว

เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงสถานะเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาองค์กร ดังนี้

● ปรับโครงสร้างองค์กร ระบบงาน ระบบการเงิน และระบบบริหารงานบุคคล ให้มี ความคล่องตัว และลดความซ้ำซ้อน

● วาง กลยุทธ์ในการหารายได้และสร้างความมั่นคงทางการเงิน โดยเสริมสร้างประสิทธิภาพทางการเงินและความสามารถในการบริหารจัดการทรัพย์สิน

● พัฒนา กระบวนการทำงานผ่านระบบ Digital Platform เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

● ส่งเสริม ทักษะการทำงานและสมรรถนะบุคลากร ให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความสุขและความผูกพัน

- พัฒนา ระบบการสื่อสารองค์กร ให้มีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก

● ขับเคลื่อน นโยบาย Green University และบริหารจัดการพื้นที่มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ในภาพรวม มหาวิทยาลัยมีการเตรียมความพร้อมด้านกฎหมายและระเบียบรองรับการเปลี่ยนสถานภาพ และดำเนินการปรับระบบต่าง ๆ อย่างเป็นลำดับขั้น

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ดังนั้น กองคลังจึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๙,๔๐๗,๕๑๐.- บาท (สามร้อยสิบเก้า ล้านสี่แสนเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) และมียอดการจัดสรรจำนวน ๙๒,๐๘๖,๒๐๒.๕๒ บาท (เก้าสิบล้านแปดหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบลองสตางค์)

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักสูตรระยะสั้นและการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม: รับทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๓.๒ อัตลักษณ์นักศึกษาและกรอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

รองอธิการบดีผ่านพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามที่สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้นำเสนอ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตลักษณ์นักศึกษาและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งการกำหนดอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตนี้มีเป้าหมายเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและประเทศชาติในอนาคต โดยได้นำเสนอผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลในข้อ ๔(๕) การเป็นพลเมืองดี (UBU's Good Citizenship) สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่รับผิดชอบต่อสังคม อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสร้างสรรค์ โดยมีคุณลักษณะที่สำคัญ ได้แก่

๕.๑ รักและทำเพื่อองค์กร (Prioritizing UBU) มีจิตสำนึกในความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร พร้อมมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๕.๒ มีสุขภาพที่ดี (Well-being) มีสุขภาพกายและใจที่สมดุล พร้อมต่อการเรียนรู้และใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ

๕.๓ มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) มีจิตอาสา เสียสละ และตระหนักถึงบทบาทของตนต่อส่วนรวม

๕.๔ มีคุณธรรมจริยธรรม (Ethics) ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ มีวินัย อดทน เห็นอกเห็นใจ และเคารพสิทธิของผู้อื่น

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๒. ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘
๔. ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๕. ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อุดหนุนนักศึกษาและครอบครัวคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้พิจารณาปรับแก้เนื้อหาภาษาอังกฤษใน ข้อ ๔ (๕) ๕.๑ ให้มีความชัดเจน ครบคลุม และเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเห็นว่าควรใช้ถ้อยคำในภาษาอังกฤษที่สามารถสะท้อน “ความรักและความมุ่งมั่นในการทำเพื่อองค์กร” ในเชิงความผูกพัน และการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริงต่อมหาวิทยาลัย มากกว่าการใช้ถ้อยคำในลักษณะเฉพาะ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนเสนออธิการบดีเพื่อลงนามและประกาศใช้ต่อไป

๓.๓ รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติให้กองบริการการศึกษา รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เป็นปัจจุบันต่อคณะและต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบเป็นประจำทุกเดือนนั้น กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| ที่ | ระดับการศึกษา | จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระ ฯ (คน) | | | จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระ ฯ (บาท) | | |
|-------------|---------------|-------------------------------------|----------|----------------------|--|-------------|----------------------|
| | | ลงทะเบียนทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) | ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) |
| ๑ | ปริญญาตรี | ๑๗,๐๔๗ | ๑๖,๗๑๐ | ๓๓๗ | ๒๙๙,๖๙๔,๕๐๐ | ๒๙๕,๔๑๑,๘๐๐ | ๔,๒๘๒,๗๐๐ |
| ๒ | ปริญญาโท | ๑๕๘ | ๑๔๘ | ๑๐ | ๓,๖๘๒,๙๐๐ | ๓,๔๗๕,๘๐๐ | ๒๐๗,๑๐๐ |
| ๓ | ปริญญาเอก | ๑๐๓ | ๙๗ | ๖ | ๓,๐๓๕,๕๐๐ | ๒,๘๕๗,๐๐๐ | ๑๗๘,๕๐๐ |
| รวม(คน/บาท) | | ๑๗,๓๐๘ | ๑๖,๙๕๕ | ๓๕๓ | ๓๐๖,๔๑๒,๙๐๐ | ๓๐๑,๗๔๔,๖๐๐ | ๔,๖๖๘,๓๐๐ |

| ที่ | ระดับการศึกษา | จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระ ฯ (คน) | | | จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระ ฯ (บาท) | | |
|-----|---------------|--|----------|----------------------|---|----------|----------------------|
| | | ลงทะเบียนทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) | ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) |
| | รวม (%) | ๑๐๐ | ๙๗.๙๖ | ๒.๐๔ | ๑๐๐.๐๐ | ๙๘.๔๘ | ๑.๕๒ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๗,๓๐๘ คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จำนวน ๑๖,๙๕๕ คน (๙๗.๙๖%) และค้างชำระทั้งหมด จำนวน ๓๕๓ คน (๒.๐๔%) จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๓๗ คน (๙๕.๔๗%) และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๖ คน (๔.๕๓%)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามข้อมูลค้างชำระ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| ระดับ | ข้อมูลการค้างชำระ | | | | | | | | | |
|------------|-------------------|---------------------|-------------|------------------|--------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| | ผ่อนผัน | | ทุน กยศ. | | ทุนอื่น ๆ | | ค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันฯ | | รวมค้างทั้งหมด | |
| | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | จำนวนเงิน |
| ปริญญาตรี | ๕๖ (๙๓.๓๔%) | ๙๑๓,๐๐๐ (๘๘.๐๐%) | ๘ (๑๐๐%) | ๙๕,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๑๑ (๑๐๐%) | ๑๗๕,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๒๖๒ (๙๕.๖๒%) | ๓,๐๙๘,๗๐๐ (๙๒.๒๓%) | ๓๓๗ (๙๕.๔๗%) | ๔,๒๘๒,๗๐๐ (๙๑.๗๔%) |
| ปริญญาโท | ๒ (๓.๓๓%) | ๕๕,๐๐๐ (๕.๓๐%) | - | - | - | - | ๘ (๒.๙๒%) | ๑๕๒,๑๐๐ (๔.๕๓%) | ๑๐ (๒.๘๓%) | ๒๐๗,๑๐๐ (๔.๔๔%) |
| ปริญญาเอก | ๒ (๓.๓๓%) | ๖๙,๕๐๐ (๖.๗๐%) | - | - | - | - | ๔ (๑.๔๙%) | ๑๐๙,๑๐๐ (๓.๒๔%) | ๖ (๑.๗๐%) | ๑๗๘,๕๐๐ (๓.๘๒%) |
| รวมทั้งหมด | ๖๐ (๑๐๐%) | ๑,๐๓๗,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๘ (๑๐๐%) | ๙๕,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๑๑ (๑๐๐%) | ๑๗๕,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๒๗๔ (๑๐๐%) | ๓,๓๕๙,๘๐๐ (๑๐๐%) | ๓๕๓ (๑๐๐%) | ๔,๖๖๘,๓๐๐ (๑๐๐%) |
| ร้อยละ (%) | (๒๒.๒๒%) | | (๒.๐๕%) | | (๓.๗๖%) | | (๗๑.๙๗%) | | (๑๐๐%) | |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๒ พบว่าจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๕๓ คน จำนวนเงิน ๔,๖๖๘,๓๐๐ บาท จำแนก ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๖๐ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๐๓๗,๕๐๐ บาท (๒๒.๒๒%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวน ๙๑๓,๐๐๐ บาท (๘๘.๐๐%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (๕.๓๐%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๖๙,๕๐๐ บาท (๖.๗๐%)

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๘ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๙๕,๕๐๐ บาท (๒.๐๕%)

(๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑ คน จำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐ บาท (๓.๗๖%)

(๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๒๗๔ คน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๓๕๙,๘๐๐ บาท (๗๑.๙๗%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวนเงิน ๓,๐๙๘,๗๐๐ บาท (๙๒.๒๓%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕๒,๑๐๐ บาท (๔.๕๓%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๐๙,๑๐๐ บาท (๓.๒๔%)

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามคณะสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| คณะ/วิทยาลัย | ระดับปริญญาตรี | | ระดับบัณฑิตศึกษา | | รวมทุก ระดับ (คน) | % | รวมทุก ระดับ (บาท) | % |
|---|----------------|--------------------|------------------|--------------------|-------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | | | | |
| ๑.คณะวิทยาศาสตร์ | ๒๕ | ๓๐๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๕ | ๗.๐๘ | ๓๐๙,๐๐๐ | ๖.๖๒ |
| ๒.คณะเกษตรศาสตร์ | ๒๘ | ๓๗๐,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๘ | ๗.๙๓ | ๓๗๐,๐๐๐ | ๗.๙๓ |
| ๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๗๐ | ๙๕๕,๐๐๐ | ๓ | ๕๓,๓๐๐ | ๗๓ | ๒๐.๖๘ | ๑,๐๐๘,๓๐๐ | ๒๑.๖๐ |
| ๔.คณะศิลปศาสตร์ | ๒๔ | ๒๗๕,๐๐๐ | ๔ | ๙๐,๐๐๐ | ๒๘ | ๗.๙๓ | ๓๖๕,๐๐๐ | ๗.๘๒ |
| ๕.คณะเภสัชศาสตร์ | ๓ | ๘๘,๕๐๐ | ๓ | ๑๑๘,๐๐๐ | ๖ | ๑.๗๐ | ๒๐๖,๕๐๐ | ๔.๔๒ |
| ๖.คณะบริหารศาสตร์ | ๔๔ | ๗๐๐,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๔๔ | ๑๒.๔๖ | ๗๐๐,๕๐๐ | ๑๕.๐๑ |
| ๗.วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข | ๕ | ๗๓,๕๐๐ | ๖ | ๑๒๔,๓๐๐ | ๑๑ | ๓.๑๒ | ๑๙๗,๘๐๐ | ๔.๒๔ |
| ๘.คณะศิลปประยุกต์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์ | ๑๐ | ๒๗๓,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๐ | ๒.๘๓ | ๒๗๓,๕๐๐ | ๕.๘๖ |
| ๙.คณะนิติศาสตร์ | ๒๘ | ๔๗๗,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๘ | ๗.๙๓ | ๔๗๗,๕๐๐ | ๑๐.๒๓ |
| ๑๐.คณะรัฐศาสตร์ | ๓๕ | ๕๖๙,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๓๕ | ๙.๙๒ | ๕๖๙,๕๐๐ | ๑๒.๒๐ |
| ๑๑.คณะพยาบาลศาสตร์ | ๔ | ๖๐,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๔ | ๑.๑๓ | ๖๐,๐๐๐ | ๑.๒๙ |
| ๑๒.คณะศึกษาศาสตร์ | ๑ | ๔,๗๐๐ | ๐ | ๐ | ๑ | ๐.๒๘ | ๔,๗๐๐ | ๐.๑๐ |
| ๑๓.กลุ่มบุคคลภายนอก | ๖๐ | ๑๒๖,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๖๐ | ๑๗.๐๐ | ๑๒๖,๐๐๐ | ๒.๗๐ |
| จำนวนรวม | ๓๓๗ | ๔,๒๘๒,๗๐๐ | ๑๖ | ๓๘๕,๖๐๐ | ๓๕๓ | ๑๐๐.๐๐ | ๔,๖๖๘,๓๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๕๓ คน จำนวนเงิน ๔,๖๖๘,๓๐๐ บาท จำแนกจำนวนนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕๖ คน ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔ คน รวมทั้งหมด จำนวน ๖๐ คน (๑๗.๐๐%)

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๘ คน (๒.๒๗%)

(๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑ คน (๓.๑๒%)

(๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๒๗๔ คน (๗๗.๖๒%)

โดยคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระมากที่สุด ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๗๓ คน จำนวนเงิน ๑,๐๐๘,๓๐๐ บาท (๒๑.๖๐%) รองลงมา ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๔๔ คน จำนวนเงิน ๗๐๐,๕๐๐ บาท (๑๕.๐๑%) และคณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๓๕ คน จำนวนเงิน ๕๖๙,๕๐๐ บาท (๑๒.๒๐%) ส่วนคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระน้อยที่สุด คือ กลุ่มบุคคลภายนอก จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๔,๗๐๐ บาท (๐.๑๐%)

๒. รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| ที่ | ระดับการศึกษา | จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระ ฯ (คน) | | | จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระ ฯ (บาท) | | |
|--------------------|---------------|-------------------------------------|--------------|----------------------|--|-------------------|----------------------|
| | | ลงทะเบียนทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) | ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด | ชำระแล้ว | ค้างชำระ (นศ.คงอยู่) |
| ๑ | ปริญญาตรี | ๓,๐๑๙ | ๒,๙๑๖ | ๑๐๓ | ๑๒,๙๑๔,๐๐๐ | ๑๒,๕๐๑,๕๐๐ | ๔๑๒,๕๐๐ |
| ๒ | ปริญญาโท | ๒๙ | ๒๙ | ๐ | ๑,๑๖๑,๖๐๐ | ๑,๑๖๑,๖๐๐ | ๐ |
| รวม(คน/บาท) | | ๓,๐๔๘ | ๒,๙๔๕ | ๑๐๓ | ๑๔,๐๗๕,๖๐๐ | ๑๓,๖๖๓,๑๐๐ | ๔๑๒,๕๐๐ |
| รวม (%) | | ๑๐๐ | ๙๖.๖๒ | ๓.๓๘ | ๑๐๐.๐๐ | ๙๗.๐๗ | ๒.๙๓ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓,๐๔๘ คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จำนวน ๒,๙๔๕ คน (๙๖.๖๒%) และค้างชำระทั้งหมด จำนวน ๑๐๓ คน (๓.๓๘%) จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๐๓ คน (๑๐๐%)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามข้อมูลค้างชำระ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| ระดับ | ข้อมูลการค้างชำระ | | | | | | | | | |
|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| | ผ่อนผัน | | ทุน กยศ. | | ทุนอื่น ๆ | | ค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันฯ | | รวมค้างทั้งหมด | |
| | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | บาท | คน | จำนวนเงิน |
| ปริญญาตรี | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๓ (๑๐๐%) | ๑๐,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๑๐๐ (๑๐๐%) | ๔๐๒,๐๐๐ (%) | ๑๐๓ (%) | ๔๑๒,๕๐๐ (%) |
| รวมทั้งสิ้น | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๐ (๐.๐๐%) | ๓ (๑๐๐%) | ๑๐,๕๐๐ (๑๐๐%) | ๑๐๐ (๑๐๐%) | ๔๐๒,๐๐๐ (๑๐๐%) | ๑๐๓ (๑๐๐%) | ๔๑๒,๕๐๐ (๑๐๐%) |
| ร้อยละ (%) | (๐.๐๐%) | | (๐.๐๐%) | | (๒.๕๕%) | | (๙๗.๔๕%) | | (๑๐๐%) | |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๒ พบว่าจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐๓ คน จำนวนเงิน ๔๑๒,๕๐๐ บาท จำแนก ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ คน จำนวนเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท (๒.๕๕%)

(๒) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐๒,๐๐๐ บาท (๙๗.๔๕%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวนเงิน ๔๐๒,๐๐๐ บาท (๙๗.๔๕%)

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามคณะสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| คณะ/วิทยาลัย | ระดับปริญญาตรี | | ระดับบัณฑิตศึกษา | | รวมทุกระดับ (คน) | % | รวมทุกระดับ (บาท) | % |
|---------------------------------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|---------------|-------------------|---------------|
| | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | จำนวน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) | | | | |
| ๑.คณะวิทยาศาสตร์ | ๙ | ๓๗,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๙ | ๘.๗๔ | ๓๗,๐๐๐ | ๘.๙๗ |
| ๒.คณะเกษตรศาสตร์ | ๗ | ๒๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๗ | ๖.๘๐ | ๒๙,๐๐๐ | ๗.๐๓ |
| ๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๒๘ | ๑๑๖,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๘ | ๒๗.๑๘ | ๑๑๖,๐๐๐ | ๒๘.๑๒ |
| ๔.คณะศิลปศาสตร์ | ๕ | ๒๐,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๕ | ๔.๘๕ | ๒๐,๕๐๐ | ๔.๙๗ |
| ๕.คณะบริหารศาสตร์ | ๒๐ | ๗๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๒๐ | ๑๙.๔๒ | ๗๙,๐๐๐ | ๑๙.๑๕ |
| ๖.วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | ๑ | ๓,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๑ | ๐.๙๗ | ๓,๕๐๐ | ๐.๘๕ |
| ๗.คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ๒ | ๗,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๒ | ๑.๙๔ | ๗,๐๐๐ | ๑.๗๐ |
| ๘.คณะนิติศาสตร์ | ๑๐ | ๓๙,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๐ | ๙.๗๑ | ๓๙,๕๐๐ | ๙.๕๘ |
| ๙.คณะรัฐศาสตร์ | ๑๔ | ๕๓,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๔ | ๑๓.๕๙ | ๕๓,๕๐๐ | ๑๒.๙๗ |
| ๑๐.คณะศึกษาศาสตร์ | ๗ | ๒๗,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๗ | ๖.๘๐ | ๒๗,๕๐๐ | ๖.๖๗ |
| จำนวนรวม | ๑๐๓ | ๔๑๒,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๓ | ๑๐๐.๐๐ | ๔๑๒,๕๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐๓ คน จำนวนเงิน ๔๑๒,๕๐๐ บาท จำแนกจำนวนนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ คน (๒.๙๑%)

(๒) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน (๙๗.๐๙%) โดยคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระมากที่สุด ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๘ คน จำนวนเงิน ๑๑๖,๐๐๐ บาท (๒๘.๑๒%) รองลงมา ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒๐ คน จำนวนเงิน ๗๙,๐๐๐ บาท (๑๙.๑๕%) และคณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑๔ คน จำนวนเงิน ๕๓,๕๐๐ บาท (๑๒.๙๗%) ส่วนคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระน้อยที่สุด คือ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๓,๕๐๐ บาท (๐.๘๕%)

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๕/๒๕๖๘)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ด้วย กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ใน หมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๕/๒๕๖๘) ระดับปริญญาโท จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๒ คน จำแนกตามระดับ การศึกษาและคณะที่นักศึกษาสังกัด ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท สำเร็จการศึกษาจำนวน ๒ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา เคมี จำนวน ๑ คน

๑.๒ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน

๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ คน

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปริญญาโท จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๒ คน (ขอความเห็นชอบ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษา เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ปริญญาต่อไป

๔.๒ ขอความเห็นชอบการขอยกเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ด้วยนักศึกษาและอาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา ได้ยื่นคำร้องต่อคณะสังกัดขอยกเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยเกินสองเท่าของระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ประจำคณะ ทั้งนี้ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นว่าเนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบที่ไม่สามารถศึกษารายวิชาและหรือดำเนินงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัยในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสดังกล่าวนี้ได้ นั้น ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการขอยกเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคการศึกษาต้น

ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน โดยทางคณะได้แนบแผนการดำเนินการเพื่อแสดงให้เห็นว่านักศึกษากลุ่มดังกล่าว จะสามารถสำเร็จการศึกษาในช่วงระยะเวลาที่ขอขยายได้ จำแนกตามระดับการศึกษา และคณะสังกัดนักศึกษา ดังนี้

๑. ภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๕ คน

๑.๑ ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน

๑.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕ คน

(๑) นายทิว พงณา รหัสนักศึกษา ๖๐๑๑๐๗๗๐๐๑๘ (ขอขยายครั้งที่ ๒) ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๓/๒๕๖๑) และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๗

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๓/๒๕๖๖) และครั้งที่ ๒ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๒ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สอบผ่านวิทยานิพนธ์ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบการสอบวัดคุณสมบัติ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานตีพิมพ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๒) นายมนตรี มะลิกุล รหัสนักศึกษา ๖๐๑๑๕๑๗๐๐๘๗ (ขอขยายครั้งที่ ๓) ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (๓/๒๕๖๐) และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๘

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๓/๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๒ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สอบผ่านวิทยานิพนธ์ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบการสอบวัดคุณสมบัติ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานตีพิมพ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๓) นางสาวน้ำฝน รุ่งโรจน์ รหัสนักศึกษา ๕๙๑๑๐๗๖๐๐๖๙ (ขอขยายครั้งที่ ๔) ศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (๓/๒๕๕๙) และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๙

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๓/๒๕๖๔) ครั้งที่ ๒ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๔ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๔ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบการสอบวัดคุณสมบัติ สอบวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานตีพิมพ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๔) นางสาวสุพิศ จันทาทิพย์ รหัสนักศึกษ ๖๑๑๑๐๗๗๐๐๒๑ (ขอขยายครั้งที่ ๓) ศึกษาศาขวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๓/๒๕๖๑) และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๗

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๓/๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๓ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบการสอบวัดคุณสมบัติ สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานตีพิมพ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๕) นางสาวธีรารัตน์ พูลทอง รหัสนักศึกษ ๖๑๑๑๐๗๗๐๐๔๓ (ขอขยายครั้งที่ ๒) ศึกษาศาขวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา แผน ก๒ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๓/๒๕๖๑) และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๗

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๓/๒๕๖๖) และครั้งที่ ๒ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๒ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบการสอบวัดคุณสมบัติ สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานตีพิมพ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๒. ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน

๒.๑ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน

๒.๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๑) นางสาวรจนา นพตะนา รหัสนักศึกษ ๖๒๑๒๐๕๘๐๐๑๕ (ขอขยายครั้งที่ ๑) ศึกษาศาขวิชาเทคโนโลยีการอาหาร แบบ ๑.๑ โดยมีรายละเอียดประกอบการขอขยายระยะเวลาสำเร็จการศึกษา ดังนี้

▪ ระยะเวลาการศึกษา คือ เข้าศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (๑/๒๕๖๒) และในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๗

▪ ระยะเวลาที่ขอขยายการสำเร็จการศึกษา คือ ครั้งที่ ๑ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวมระยะเวลาที่ขอขยาย คือ ๑ ภาคการศึกษา

▪ ข้อมูลการศึกษา ลงทะเบียนเรียนครบและผ่านรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ สอบผ่านการวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำเร็จการศึกษา สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ผลงานตีพิมพ์ คงเหลือส่วนที่ต้องดำเนินการ คือ สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณาแนวทางการขอขยายเวลาการศึกษา ซึ่งมีข้อกำหนดหรือมติที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติหลักการดำเนินงานตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือขอขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับการศึกษา อันเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยให้นักศึกษาผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องผ่านคณะต้นสังกัดและได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาเป็นรายกรณี ทั้งนี้ ให้ระบุประเภทการขยายระยะเวลาการศึกษาว่าเป็นประเภทการขยายภาคการศึกษาหรือประเภทการขยายระยะเวลาการศึกษาของภาคการศึกษา

๒. ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว ๘๔๗๑ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่า แม้ว่าปัจจุบันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้คลี่คลายแล้ว แต่สถานการณ์ระหว่างที่มีการแพร่ระบาดยังส่งผลกระทบต่อมาถึงปัจจุบัน จึงมีมติเห็นชอบในหลักการขยายระยะเวลาการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาทุกระดับชั้นปริญญาที่ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ออกไปอีก ๑ ปีการศึกษา ดังนี้

๑. กรณีจัดการศึกษาในระบบทวิภาค

๑.๑ นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.๒ นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. กรณีจัดการศึกษาในระบบไตรภาค

๒.๑ นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๒ นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๓ นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๓ ให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว ๘๗๒๐ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษา โดยได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่า แม้ว่าปัจจุบันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้คลี่คลายแล้ว แต่การแพร่ระบาดในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ยังส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการวิจัยของนิสิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ทำให้ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับการดำเนินการตามนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงมีมติเห็นชอบในหลักการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ จนกว่านิสิตนักศึกษาสำเร็จการศึกษา หรือตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นสมควร

ทั้งนี้ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาขยายระยะเวลาศึกษาให้กับนักศึกษา โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณา และกำกับดูแลให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับ การศึกษาอันเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔๒/ว ๘๔๗๑ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔๒/ว ๘๗๒๐ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบจากคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอขยายเวลา การสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษาเนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปริญญาโท จำนวน ๕ คน และภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๖ คน เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย ทราบต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษารายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔.๓ แนวทางการขออนุมัติผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่ ระเบียบมหาวิทยาลัย อุดรราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบ มหาวิทยาลัยอุดรราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้นักศึกษาที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ให้ยื่นคำ ขอร้องพร้อมแสดงหลักฐานเกี่ยวกับการเป็นผู้ขาดแคลนคุณทรัพย์ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยอุดรราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ กำหนดให้นักศึกษาที่ประสงค์จะขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ยื่นคำร้องผ่านคณะที่นักศึกษาสังกัดในระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระหว่างวันที่ ๑๘ สิงหาคม - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘ (แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ซึ่งรวมระยะเวลาการชำระเงิน ๖ สัปดาห์) ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อดำเนินการขออนุมัติผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ เป็นไปตามระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด จึงเสนอเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการขออนุมัติผ่อนผัน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุดรราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุดรราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับ ที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการขออนุมัติผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ (ร่าง)ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริการการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารวิชาการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาเสนออธิการบดีลงนามเพื่อประกาศใช้ต่อไป

๔.๕ (ร่าง)ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริการการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารวิชาการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง วิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาเสนออธิการบดีลงนามเพื่อประกาศใช้ต่อไป

๔.๖ การเลือกผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีโอกาสเพิ่มพูนคุณวุฒิ ประสบการณ์ และพัฒนาศักยภาพในการทำงาน และตามความในข้อ ๙ ของระเบียบฯ กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยเรียกว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรียกโดยย่อว่า ก.พ.บ. ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานบุคคล | เป็นกรรมการ |
| (๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| (๔) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| (๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ด้านงานวิจัย | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | เป็นกรรมการ |
| (๘) หัวหน้าส่วนราชการที่เลือกโดยคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๙) ประธานสภาอาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| (๑๐) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ | เป็นกรรมการ |

ซึ่งกรรมการตามข้อ ๙ (๘) มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งขึ้นใหม่อีกได้

เนื่องจากกรรมการตามข้อ ๙ (๘) ของระเบียบฯ ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เอกสารประกอบการประชุม ๑ จะครบวาระในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงเห็นสมควรพิจารณาเลือกผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการ (คณบดี หรือผู้อำนวยการสำนัก) จำนวน ๓ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

อนึ่ง คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเลือกหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการตามข้อ ๙ (๘) ของระเบียบฯ ดังนี้

- (๑) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- (๒) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
- (๓) คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

ฯลฯ ฯลฯ

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ฯลฯ ฯลฯ

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยเรียกว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรียกโดยย่อว่า ก.พ.บ.” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านงานบุคคล เป็นกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านงานวิชาการ เป็นกรรมการ
- (๔) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านงานแผนงาน เป็นกรรมการ
- (๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านงานวิจัย เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นกรรมการ
- (๘) หัวหน้าส่วนราชการที่เลือกโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

บริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน

(๙) ประธานสภาอาจารย์ เป็นกรรมการ

(๑๐) หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ เป็นกรรมการ

กรรมการตาม (๘) มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งขึ้นใหม่อีกได้

ให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลตามที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานอธิการบดีจำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ฯลฯ ฯลฯ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม: เห็นชอบ เสนอชื่อกรรมการในข้อ ๙(๘) หัวหน้าส่วนราชการที่เลือกโดยคณะกรรมการ เป็นกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน ดังนี้

- ๑. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์**
- ๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์**
- ๓. คณบดีคณะนิติศาสตร์**

๔.๗ ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณี งบประมาณรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยประมาณการเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๔๕๔.๑๒๐๐ ล้านบาท ทั้งนี้ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ มหาวิทยาลัยมีรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๒๓๔.๗๔๒๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๙ ของประมาณการรายรับทั้งหมด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการจัดการรายได้ จากแหล่งอื่นฯ ที่กำหนด ภายใต้บริบทของสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับรายรับจริง กองแผนงาน จึงได้แจ้งให้คณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการขอทบทวนปรับแผน งบประมาณสามารถกระทำได้ในกรณี **ปรับลด** หรือ **ปรับเพิ่ม** วงเงินงบประมาณประจำปี ดังนี้

การปรับลดวงเงินงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้ในกรณีที่รายรับจริงต่ำกว่าประมาณ การที่ตั้งไว้ และคาดว่าแม้จะสิ้นสุดปีงบประมาณแล้ว รายรับจริงก็คาดว่าจะต่ำกว่าประมาณการรายรับ ในกรณีนี้ให้ ปรับประมาณการรายจ่ายให้สอดคล้องกับรายรับจริงด้วย

การปรับเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี สามารถดำเนินการได้ในกรณีที่รายรับจริงสูงกว่าประมาณ การ หรือมีเหตุอันควรคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มเติมภายในปีงบประมาณ โดยต้องมีข้อมูลผูกพันตามสัญญาหรือข้อกำหนดที่ ชัดเจน ในกรณีนี้ให้ปรับประมาณการรายจ่ายให้สอดคล้องกันด้วย

ตามที่แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๔๕๔.๑๒๐๐ ล้านบาท ในระหว่างปีงบประมาณมีการขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม รวมทั้งสิ้น ๒๕.๓๔๙๘ ล้านบาท ประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) เพิ่มขึ้นก่อนทบทวน **รวมทั้งสิ้น ๔๗๙.๔๖๙๘ ล้านบาท**

ก. ภาครายรับ

คณะ/หน่วยงานได้ดำเนินการทบทวนประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๑๑ หน่วยงาน จำนวน ๓๑ โครงการ โดยมีรายละเอียดการปรับแผนงบประมาณ ดังนี้

ขอปรับเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี จำนวน ๘ โครงการ รวมวงเงิน ๔.๑๖๘๓ ล้านบาท

ขอปรับลดวงเงินงบประมาณประจำปี จำนวน ๒๓ โครงการ รวมวงเงิน ๒๓.๘๘๒๐ ล้านบาท

ส่งผลให้ ประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ลดลงในภาพรวมจำนวน ๑๙.๗๑๓๗ ล้าน บาท และทำให้ประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ หลังการทบทวนมีงบประมาณรวมทั้งสิ้น **๔๕๙.๗๕๖๑ ล้านบาท** แม้ว่าการทบทวนดังกล่าวส่งผลให้ประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น ลดลงในภาพรวม แต่เมื่อ เปรียบเทียบกับประมาณการรายรับจากเงินรายได้แหล่งอื่นฯ ที่ได้กำหนดไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ พบว่า **ประมาณการ รายรับในภาพรวมเพิ่มขึ้น จำนวน ๕.๖๓๖๑ ล้านบาท** หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๒๔ โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑ และตารางที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปงบประมาณจากการทบทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่นๆ ณ ไตรมาสที่ ๒ (หน่วย:ล้านบาท)

| รายการ | ประมาณการรายรับ (ร้อยละ ๑๐๐) | ประมาณการรายจ่าย (ร้อยละ ๗๐-๑๐๐) |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| (๑) รายได้จากแหล่งอื่นๆ (ต้นปี) | ๔๕๔.๑๒๐๐ | ๔๓๗.๕๒๐๒ |
| (๒) รายได้จากแหล่งอื่นๆ ตั้งแผนเพิ่มเติม (กลางปี) | ๒๕.๓๔๙๘ | ๒๕.๓๔๙๘ |
| (๒.๑) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒ (อธิการบดีอนุมัติ) | ๒๔.๘๔๙๘ | ๒๔.๘๔๙๘ |
| (๒.๑) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๓ (สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ) | ๐.๕๐๐๐ | ๐.๕๐๐๐ |
| (๓) รายได้จากแหล่งอื่นๆ (ต้นปี + กลางปี) = (๑)+ (๒) | ๔๗๙.๔๖๙๘ | ๔๖๒.๘๗๐๐ |
| (๔) ทบทวน ณ ไตรมาสที่ ๒ | -๑๙.๗๑๓๗ | -๑๘.๔๔๑๖ |
| (๔.๑) ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๘ โครงการ | ๔.๑๖๘๓ | ๔.๑๖๘๓ |
| (๔.๒) ทบทวนปรับลด จำนวน ๒๓ โครงการ | -๒๓.๘๘๒๐ | - ๒๒.๖๐๙๙ |
| (๕) = (๓)+ (๔) รายได้จากแหล่งอื่นๆ (หลังทบทวน) | ๔๕๙.๗๕๖๑ | ๔๔๔.๔๒๘๔ |
| (๖) ส่วนต่างเพิ่มขึ้น = (๕)-(๑) | ๕.๖๓๖๑ | ๖.๙๐๘๒ |
| (๗) เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ เมื่อเทียบกับรายได้จากแหล่งอื่นๆ (ต้นปี) | ๑.๒๔ | ๑.๕๘ |

หมายเหตุ: ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๔๔๔.๔๒๘๔ ล้านบาท มาจากการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายในอัตราร้อยละ ๗๐-๑๐๐ ของประมาณการรายรับ

- ๑.ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เงินบริจาคใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคกำหนดไว้ (ตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย : ร้อยละ ๑๐๐)
- ๒.ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๘ ผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ให้จัดสรรแก่ผู้มีสิทธิได้รับจากรายได้สุทธิ (ตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย : ร้อยละ ๗๐ ให้แก่บุคลากรหรือนักศึกษา) , ดำเนินการทางบัญชี : ร้อยละ ๑๕ ให้แก่มหาวิทยาลัย, ร้อยละ ๑๕ ให้จัดสรรแก่ คณะ หรือหน่วยงานที่บุคลากรหรือนักศึกษาสังกัด)
- ๓.ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๓ การจัดสรรเงิน ข้อ ๑๙ เว้นแต่ผู้สนับสนุนที่มีฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินสนับสนุนให้แก่มหาวิทยาลัยและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามสัดส่วน ดำเนินการทางบัญชี : ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (๒) ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการให้เป็นเงินรายได้ของส่วนราชการที่มีบุคลากรที่มีบุคลากรดำเนินโครงการ (ตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย : ร้อยละ ๙๐)

ตารางที่ ๒ คณะ/หน่วยงานทบทวนประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (หน่วย : บาท)

| ที่ | หน่วยงาน | เงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--------------------|---------------------|--|------------------|-----------|-------------------|-----------------|---------------------|
| | | ขอปรับเพิ่ม | | ขอปรับลด | | โครงการ | (เพิ่ม/ลด) |
| | | โครงการ | จำนวน | โครงการ | จำนวน | | |
| (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | (๕) | (๖) | (๗) = (๓) + (๕) | (๘) = (๔) + (๖) |
| ๑ | คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๒ | ๒,๔๐๓,๐๐๐ | - | - | ๒ | ๒,๔๐๓,๐๐๐ |
| ๒ | คณะพยาบาลศาสตร์ | ๒ | ๕๓๓,๐๐๐ | ๒ | ๓๔๐,๐๐๐ | ๔ | ๑๙๓,๐๐๐ |
| ๓ | สำนักงานอธิการบดี | ๓ | ๑,๐๐๖,๖๐๐ | ๕ | ๓,๙๐๖,๘๐๒ | ๘ | (๒,๙๐๐,๒๐๒) |
| ๔ | วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ | ๑ | ๒๒๕,๗๐๐ | ๒ | ๓,๓๒๙,๔๐๐ | ๓ | (๓,๑๐๓,๗๐๐) |
| ๕ | คณะวิทยาศาสตร์ | - | - | ๒ | ๖,๕๓๕,๘๐๐ | ๒ | (๖,๕๓๕,๘๐๐) |
| ๖ | คณะศิลปศาสตร์ | - | - | ๑ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑ | (๑๐๐,๐๐๐) |
| ๗ | คณะเภสัชศาสตร์ | - | - | ๓ | ๑,๙๐๐,๐๐๐ | ๓ | (๑,๙๐๐,๐๐๐) |
| ๘ | คณะบริหารศาสตร์ | - | - | ๓ | ๓,๗๕๐,๐๐๐ | ๓ | (๓,๗๕๐,๐๐๐) |
| ๙ | คณะศิลปประยุกต์ฯ | - | - | ๑ | ๔๐๐,๐๐๐ | ๑ | (๔๐๐,๐๐๐) |
| ๑๐ | คณะนิติศาสตร์ | - | - | ๑ | ๒,๖๒๐,๐๐๐ | ๑ | (๒,๖๒๐,๐๐๐) |
| ๑๑ | คณะศึกษาศาสตร์ | - | - | ๓ | ๑,๐๐๐,๐๐๐ | ๓ | (๑,๐๐๐,๐๐๐) |
| รวมทั้งสิ้น | | ๖ | ๔,๑๖๘,๓๐๐ | ๒๓ | ๒๓,๘๘๒,๐๐๒ | ๓๑ | (๑๙,๗๑๓,๗๐๒) |

๑. คณะ/หน่วยงาน ได้เสนอขอทบทวนประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับประมาณการรายจ่ายที่กำหนด รวมทั้งสิ้น ๑๑ หน่วยงาน เพื่อให้การหารายได้จากแหล่งอื่นของคณะ/หน่วยงาน เป็นไปตามแผนที่กำหนดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑) ขอปรับเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี จำนวน ๑ หน่วยงาน ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์

๒) ขอปรับลดวงเงินงบประมาณประจำปี จำนวน ๗ หน่วยงาน ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์, คณะศิลปศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์, คณะบริหารศาสตร์, คณะศิลปประยุกต์ฯ, คณะนิติศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์

๓) ขอการปรับเพิ่มและปรับลดงบประมาณประจำปี จำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ (โดยภาพรวมวงเงินปรับเพิ่ม) และสำนักงานอธิการบดี และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ (โดยภาพรวมวงเงินปรับลด)

โดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา ตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑

๒. คณะ/หน่วยงาน ยืนยันประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตามแผนการดำเนินงานเดิมที่กำหนดไว้ จำนวน ๖ หน่วยงาน โดยมีผลการดำเนินงานการหารายได้จากแหล่งอื่นฯ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ (ข้อมูลรายรับจริงจากกองคลัง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ดังนี้

๑) คณะเกษตรศาสตร์ มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นฯ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖ ของเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๑๕,๒๘๙๖ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๔๗,๒๕๕๕ ล้านบาท เนื่องจากรายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอกอยู่ระหว่างหัวหน้าโครงการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยและคาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในช่วงไตรมาสที่ ๔

๒) คณะรัฐศาสตร์ มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นฯ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๓ ของเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๓,๖๓๖๔ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๕,๗๑๕๐ ล้านบาท เนื่องจากยังมีประมาณการรายรับที่จะได้รับในช่วงไตรมาสที่ ๔ ตามที่คณะได้ดำเนินโครงการทุกปีงบประมาณ

๓) สำนักวิทยบริการ มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ ๑๑๕.๒๓ ของเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๐.๐๙๖๒ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๐.๐๘๓๕ ล้านบาท

๔) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นฯ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๙๘ ของเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๐.๐๔๓๘ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๐.๓๑๓๒ ล้านบาท และผลการดำเนินงานจะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในช่วงไตรมาสที่ ๓ ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ จะได้รับงบประมาณตามแผนการดำเนินงานจากการให้บริการสถานที่ในการจัดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ณ สิ้นไตรมาส ๓ (โดยมีค่าบริการสถานที่และอุปกรณ์ภายในอาคาร จำนวน ๐.๖๑๓๔ ล้านบาท)

๕) สำนักบริหารทรัพย์สินฯ มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๓๓,๖๖๔๐ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๔๕,๘๓๕๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๔๕ ของเป้าหมายที่กำหนด กอปรกับการดำเนินงานในไตรมาส ๓ และไตรมาส ๔ คาดการณ์ว่าผลการดำเนินงานจะเพิ่มขึ้นทั้งในส่วนรายได้จากการบริการหอพักนักศึกษา บริการเช่าพื้นที่ บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และการจำหน่ายสินค้าอื่น ๆ

สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีผลการดำเนินงานร้อยละรายได้จากแหล่งอื่นฯ เทียบกับแผนหารายได้จากแหล่งอื่น คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๗ ของเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายรับจริง จำนวน ๓,๘๐๕๖ ล้านบาท จากแผนหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่ประมาณการไว้ ๑๐,๕๕๐๐ ล้านบาท เนื่องจากสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ อยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ โดยมีการปรับปฏิทินกิจกรรมหารายได้และแผนกลยุทธ์ของสถานปฏิบัติการโรงแรม เพื่อดำเนินงานหารายได้ในไตรมาส ๓ และไตรมาส ๔

สรุปผลการทบทวนประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) และปรับแผนรายจ่ายที่กำหนด ในแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามประเภทที่มาของรายได้จากแหล่งอื่นฯ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

มีประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๘๒.๙๗๒๓ ล้านบาท ลดลงจากแผนเดิมจำนวน ๓.๙๖๖๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๐ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายรับที่ตั้งไว้เมื่อต้นปีงบประมาณจำนวน ๘๖.๙๖๙๐ ล้านบาท โดยมีคณะ/หน่วยงาน ที่ขอทบทวนเงินรายได้จากแหล่งอื่นๆ ดังนี้

| ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๐.๐๙๘๑ ล้านบาท | ทบทวนปรับลด จำนวน ๗.๕๓๕๔ ล้านบาท |
|---|---|
| จำนวน ๑ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานอธิการบดี เนื่องจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนจากเดิมจำนวน ๓ งวด เป็นจำนวน ๒ งวด ซึ่งส่งผลให้การจ่ายเงินงวดสุดท้ายเลื่อนจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเป็นภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานจึงได้ดำเนินการทบทวนแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพิ่มเติม โดยนำวงเงินของงวดที่ ๓ มาบรรจุไว้ในแผนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แทน | จำนวน ๕ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์, คณะบริหารศาสตร์, วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ, คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ เนื่องจากสาเหตุหลักมาจากโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งภายนอกบางส่วนยังอยู่ระหว่างการพิจารณา หรือไม่ได้รับการสนับสนุนตามแผนที่ตั้งไว้ และมีบางโครงการจากปีงบประมาณก่อนหน้ายังคงมีวงเงินงวดคงเหลือซึ่งรอการโอนเข้ามาใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งผลให้การขอรับเงินอุดหนุนใหม่ในปีนี้อาจจำเป็นต้องเลื่อนออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ |

๒. ด้านบริการวิชาการ

มีประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๘๓.๗๕๙๑ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากแผนเดิมจำนวน ๗.๓๑๒๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๔ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายรับที่ตั้งไว้เมื่อต้นปีงบประมาณจำนวน ๑๗๖.๔๔๖๕ ล้านบาท โดยมีคณะ/หน่วยงาน ที่ขอทบทวนเงินรายได้จากแหล่งอื่น ดังนี้

| ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๓.๖๘๙๒ ล้านบาท | ทบทวนปรับลด จำนวน ๑๔.๗๕๒๖ ล้านบาท |
|---|--|
| จำนวน ๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์, วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ, คณะพยาบาลศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี เนื่องจากได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากแหล่งทุนภายนอก เช่น โครงการจากกระทรวงพลังงาน (คณะวิศวกรรมศาสตร์) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง (สำนักงานอธิการบดี) และการปรับเพิ่มแผนรายรับให้สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการหรือจำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่เพิ่มขึ้นจากแผนที่ตั้งไว้เดิม | จำนวน ๙ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะเภสัชศาสตร์, คณะนิติศาสตร์, คณะบริหารศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะวิทยาศาสตร์, คณะศิลปประยุกต์ฯ, คณะศิลปศาสตร์, คณะศึกษาศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี เนื่องจากปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อการปรับลด ดังนี้ ๑. โครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดตั้งหลักสูตรหรือยังไม่ได้รับอนุมัติให้เปิดดำเนินการทันภายในปีงบประมาณ (คณะศิลปศาสตร์) ๒. จำนวนผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมหรือการอบรมต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ส่งผลให้รายได้ไม่คุ้มค่าใช้จ่ายหรือไม่ถึงจุดคุ้มทุนที่กำหนด (คณะนิติศาสตร์/คณะเภสัชศาสตร์/คณะบริหารศาสตร์) ๓. มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการ เช่น ยกเลิกกิจกรรมบางรายการ หรือเปลี่ยนรูปแบบเป็นออนไลน์ ซึ่งใช้งบประมาณน้อยลง (คณะพยาบาลศาสตร์) |

| ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๓.๖๘๙๒ ล้านบาท | ทบทวนปรับลด จำนวน ๑๔.๗๕๒๖ ล้านบาท |
|-------------------------------------|--|
| | <p>๔. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการชำระค่า ไม่สามารถดำเนินการให้บริการหารายได้ได้ตามเป้าหมาย (คณะวิทยาศาสตร์)</p> <p>๕. แผนการดำเนินงานบางส่วนมีการเปลี่ยนแปลงหรือทับซ้อนกับกิจกรรมอื่น ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ในเวลาที่กำหนด (สำนักงานอธิการบดี)</p> <p>๖. รายรับจากการจัดสอบหรือการทดสอบทางภาษาไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ โดยเฉพาะในกรณีที่จำนวนผู้สมัครไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำ ส่งผลให้ต้องยกเลิกการจัดสอบบางรอบ (สำนักงานอธิการบดี)</p> <p>๗. รายรับที่ได้รับจริงจากแหล่งทุนภายนอกหรือจากการจัดกิจกรรม ต่ำกว่าประมาณการเดิม จึงต้องปรับลดวงเงินให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง (คณะศึกษาศาสตร์/คณะศิลปประยุกต์ฯ)</p> |

๓.ด้านการหารายได้จากแหล่งอื่นๆ (เช่น รายได้จากการบริหารจัดการทรัพยากรฯ การจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้ และการรับสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก)

มีประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๙๓.๐๒๔๗ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากแผนเดิมจำนวน ๒.๓๒๐๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๒ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการรายรับที่ตั้งไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ จำนวน ๑๙๐.๗๐๔๕ ล้านบาท โดยมีคณะ/หน่วยงาน ที่ขอทบทวนเงินรายได้จากแหล่งอื่น ดังนี้

| ทบทวนปรับเพิ่ม จำนวน ๐.๓๘๑๐ ล้านบาท | ทบทวนปรับลด จำนวน ๑.๕๙๕๐ ล้านบาท |
|--|--|
| <p>จำนวน ๒ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะพยาบาลศาสตร์</p> <p>๑. ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตเพิ่มเติม (คณะวิศวกรรมศาสตร์)</p> <p>๒. ได้รับการประสานจากแหล่งทุนในการให้การสนับสนุนทุนเงินบริจาคเพิ่มเติม จำเป็นต้องปรับเพิ่มงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับรายรับที่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด (คณะพยาบาลศาสตร์)</p> | <p>จำนวน ๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะเภสัชศาสตร์, วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ, คณะศึกษาศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี</p> <p>๑. เนื่องจากรายได้จากการรับบริจาคและการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้ต่ำกว่าตามเป้าหมายที่กำหนด และได้ยกเลิกการดำเนินงานหรือไม่ได้มีการจัดกิจกรรมระดมทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (คณะเภสัชศาสตร์, คณะศึกษาศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี)</p> <p>๒. ปรับลดงบประมาณสำหรับนักศึกษา จำนวน ๑ ราย ให้เท่ากับที่ได้รับการสนับสนุนจริงจากสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (สบพช.) (วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ)</p> |

ข. ภาครายจ่าย

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๓๗.๕๒๐๒ ล้านบาท ในระหว่างปีงบประมาณตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ คณะ/หน่วยงาน ขออนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม รวมทั้งสิ้น ๒๕.๓๔๙๘ ล้านบาท และคณะ/หน่วยงาน ทบทวนประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นในภาพรวมลดลงรวมทั้งสิ้น

๑๘.๔๔๑๖ ล้านบาท ส่งผลให้ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นหลังทบทวนฯ มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๔.๔๒๘๔ ล้าน แต่เพิ่มขึ้นจำนวน ๖.๙๐๘๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๕๘ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ต้นปีงบประมาณ โดยมีกรอบงบประมาณรายจ่ายจำแนกตามพันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๘๑.๕๖๖๙ ล้านบาท (ลดลงจำนวน ๐.๗๒๓๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๘ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตอนต้นปีงบประมาณ จากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในคราวแรก จำนวน ๘๒.๒๙๐๔ ล้านบาท)

พันธกิจที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๘๗.๘๔๑๐ ล้านบาท (ลดลงจำนวน ๔.๖๔๑๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๒ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตอนต้นปีงบประมาณ จากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในคราวแรก จำนวน ๙๒.๔๘๒๗ ล้านบาท)

พันธกิจที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๑๘๘.๙๐๖๗ ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจำนวน ๑๑.๑๕๔๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๘ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตอนต้นปีงบประมาณ จากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในคราวแรก จำนวน ๑๗๗.๗๕๒๒ ล้านบาท)

พันธกิจที่ ๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๐.๑๕๐๐ ล้านบาท (เพิ่มขึ้น จำนวน ๐.๐๓๕๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๓ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ตอนต้นปีงบประมาณ จากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในคราวแรก จำนวน ๐.๑๑๕๐ ล้านบาท)

พันธกิจที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรฯ ประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ รวมทั้งสิ้น ๘๕.๙๖๓๘ ล้านบาท (เพิ่มขึ้น จำนวน ๑.๐๘๓๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘ เมื่อเปรียบเทียบกับประมาณการจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ต้นปี จากแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในคราวแรก จำนวน ๘๔.๘๗๙๙ ล้านบาท)

โดยมีกรอบงบประมาณรายจ่ายจำแนกตามพันธกิจ ตามตารางที่ ๕

ทั้งนี้ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๔๔.๔๒๘๔ ล้านบาท โดยมีงบเงินอุดหนุน มีกรอบงบประมาณรายจ่ายสูงสุด จำนวน ๒๖๒.๗๑๕๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๑๑ รองลงมาคือ งบดำเนินงาน จำนวน ๙๘.๐๙๑๗ ล้านบาท งบบุคลากร จำนวน ๖๗.๓๒๑๘ ล้านบาท และงบลงทุน จำนวน ๑๖.๓๒๒๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๗ ร้อยละ ๑๕.๑๕ และร้อยละ ๓.๖๗ ของแผนงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตามลำดับ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการจัดหารายได้จากแหล่งอื่นฯ ที่กำหนดภายใต้ในสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับรายรับจริง จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๑๑ หน่วยงาณ ประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะนิติศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ โดยมีประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ในภาพรวมลดลง รวมทั้งสิ้น ๑๙.๗๑๓๗ ล้านบาท และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นฯ ในภาพรวมลดลง ๑๘.๔๔๑๖ บาท

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาไว้ในคำขออนุมัติด้วย

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีเงินรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) รวมทั้งสิ้น ๑๑ หน่วยงาน ประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะนิติศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ โดยมีประมาณการรายรับเงินรายได้จากแหล่งอื่นๆ ในภาพรวมลดลง รวมทั้งสิ้น ๑๙.๗๑๓๗ ล้านบาท และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากแหล่งอื่นๆ ในภาพรวมลดลง ๑๘.๔๔๑๖ บาท

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีสำนักวิทยบริการ

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ด้วย สำนักวิทยบริการ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เนื่องจากตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ในการดำเนินโครงการก่อสร้าง/ปรับอาคารและสิ่งก่อสร้าง นั้น และสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำรายละเอียดรายการปรับปรุงเครื่องปรับอากาศอาคารสารสนเทศงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ ค่างานก่อสร้าง จำนวน ๘๙๐,๘๑๐.๘๘ บาท ส่วนที่ ๒ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔,๒๖๕,๐๒๐ บาท รวม ๕,๑๕๕,๘๓๐.๘๘ บาท ราคากลางรวม ๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ความหมายของครุภัณฑ์ที่รวมงานบริการมูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้า กรอบกับ อ้างถึง หนังสือข้อหารือเกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ให้ความเห็นว่ากรณีมีการจัดซื้อจัดจ้างรวมกันเมื่อค่าครุภัณฑ์สูงกว่าค่างานก่อสร้างจะมีชิ้นงานก่อสร้าง

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือ ยกเลิกรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็น ผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึงขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามตารางสรุปได้ดังนี้

| งบประมาณที่ขอโอน | | | งบประมาณที่รับโอน | | | เหตุผลความจำเป็น |
|--|---|--------------------|--|---|--------------------|--|
| กิจกรรม/โครงการ | หมวด รายจ่าย (เดิม) | จำนวนเงิน (บาท) | กิจกรรม/ โครงการ | หมวดรายจ่าย (ใหม่) | จำนวนเงิน (บาท) | |
| ๑. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (รหัสกิจกรรมที่ ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๐๔) | หมวดรายจ่าย ค่าสิ่งก่อสร้าง รายการ ปรับปรุง เครื่องปรับอากาศอาคาร สารสนเทศ | ๕,๑๕๐,๐๐๐ | ๑. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (รหัสกิจกรรมที่ ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๐๔) | หมวดรายจ่ายค่า ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ ๑ ชุด | ๕,๑๕๐,๐๐๐ | เนื่องจากเครื่องปรับอากาศเดิมมีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี และเครื่องปรับอากาศใหม่ที่จะจัดหาตามแบบมีคุณภาพสูง มีประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามคุณสมบัติพิเศษ ดังนี้ ๑. ประหยัดพลังงาน: เครื่องปรับอากาศเป็นรุ่นที่ใช้เทคโนโลยี Inverter และผ่านการรับรองฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานในระยะยาว ๒. เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม: ใช้สารทำความเย็นชนิดใหม่ เช่น R๓๒ หรือ R๔๑๐A ซึ่งมีค่าศักยภาพในการทำลายชั้นโอโซนน้อย และปล่อยก๊าซเรือนกระจกน้อยกว่าเมื่อเทียบกับสารทำความเย็นรุ่นเก่า ๓. ประสิทธิภาพในการทำงานสูง: ให้ความเย็นสม่ำเสมอ ทำงานเงียบ และมีอายุการใช้งานยาวนาน เหมาะสมกับการติดตั้งในอาคารสำนักงานหรือพื้นที่ใช้งานต่อเนื่องคุ้มค่าในระยะยาว: การบำรุงรักษาที่ต่ำกว่า และช่วยประหยัดงบประมาณได้มากขึ้นในระยะยาว |
| รวม | | ๕,๑๕๐,๐๐๐ | | | ๕,๑๕๐,๐๐๐ | |

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือ ยกเลิกรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอ **สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ**

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม กรณี สำนักวิทยบริการ และให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ให้กับสำนักวิทยบริการ ตามโครงการดังกล่าวข้างต้น เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๕,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๙ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม เพื่อให้ นักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และเพื่อป้องกันเหตุร้าย อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างปกติสุข สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้ ได้นำเสนอผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงนำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีประเด็นที่สำคัญเพื่อพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. การระมัดระวังในยามวิกาล

- หลีกเลี่ยงการเดินคนเดียวในที่มืด
- ควรหลีกเลี่ยงการใช้อาคาร
- ตื่นตัวและสังเกตสิ่งรอบข้าง
- พกบัตรประจำตัวนักศึกษาไว้กับตัวเสมอ

๒. การดูแลทรัพย์สิน

- เก็บของมีค่าในที่ปลอดภัย
- ล็อกประตูและหน้าต่างทุกครั้ง
- รักษาความลับของรหัสผ่านทุกชนิด
- มีสติ ไม่หลงเชื่อมีจฉาซีพและ Call Center

๓. การใช้อยานพาหนะอย่างปลอดภัย

- สวมหมวกนิรภัย/คาดเข็มขัดนิรภัยเสมอ
- ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
- ห้ามดื่มสุราหรือสารเสพติดก่อนขับขียานพาหนะ
- ควรตรวจสอบสภาพยานพาหนะให้พร้อมใช้งานก่อนการเดินทาง
- มีใบอนุญาตขับขี่
- ต่อ พ.ร.บ. ให้ถูกต้อง

๔. การดูแลตัวเองด้านสุขภาพ

- รักษาสุขภาพกาย
- ดูแลสุขภาพจิต
- ระมัดระวังการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- หลีกเลี่ยงการใช้สารเสพติด

๕. การพบเจอเหตุสงสัย หรือต้องการความช่วยเหลือ

- สังเกตการณ์และจดจำรายละเอียด
- แจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
- ใช้หมายเลขฉุกเฉิน
- ขอความช่วยเหลือจากเพื่อน หรือบุคคลที่ไว้ใจ

๖. การร้องเรียนเมื่อพบเหตุคุกคาม

- ไม่โทษตัวเอง

- รวบรวมหลักฐาน
- แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย โดยเร็วที่สุด

๗. ช่องทางติดต่อฉุกเฉิน

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรใช้ภาษาที่มีความกระชับ ชัดเจน และเข้าใจง่าย โดยเฉพาะสำหรับกลุ่มนักศึกษา ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลัก โดยควรหลีกเลี่ยงการใช้ถ้อยคำเชิงกฎหมายหรือคำย่อที่อาจทำให้เกิดความสับสน

๒. ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อฉุกเฉิน ให้มีความเด่นชัด และอยู่ในรูปแบบที่นักศึกษาสามารถจดจำและเข้าถึงได้สะดวก เช่น การจัดทำเป็น โปสเตอร์/อินโฟกราฟิก พร้อม เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์อย่างเหมาะสม

๓. ปรับถ้อยคำในร่างแนวปฏิบัติ ให้มีความเหมาะสมและชัดเจน โดยเห็นว่าการ ใช้ถ้อยคำว่า “หลีกเลี่ยงการใช้สารเสพติด” อาจไม่เหมาะสม เนื่องจาก การใช้สารเสพติดเป็นสิ่งผิดกฎหมาย จึงควรระบุให้ “งดเว้นโดยเด็ดขาด” ส่วนประเด็น การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ควรเขียนให้สะท้อนถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบ มากกว่าการใช้ถ้อยคำเชิงห้ามอย่างแข็งกร้าว เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของแนวปฏิบัติและบริบทของนักศึกษา

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบสำนักงานพัฒนานักศึกษาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

กองกลาง รายงานที่ประชุม ด้วย กองกลาง มีภารกิจในการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติ คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติ กำหนดแนวปฏิบัติว่า ให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจพิจารณาร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และเสนอร่างบันทึกฯ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่ง กองกลางอาจเสนอต่อ อธิการบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและลงนาม หรือมอบอำนาจให้ลงนามในบันทึกฯ ไปก่อนได้ และรายงาน ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบในภายหลัง

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขอรายงานผลการดำเนินงานในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วและได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๒ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง คณะ วิทยาลัย และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ ภายใต้กลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย ในการร่วมพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในคน และติดตามดูแลโครงการวิจัยด้านแพทยศาสตร์ศึกษาในลักษณะสหสถาบัน

ด้วย กลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท) ได้มีหนังสือเชิญวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้า ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการร่วมพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในคนและติดตามผลโครงการวิจัยด้านแพทยศาสตร์ศึกษา ซึ่งกำหนด จัดพิธีลงนามร่วมกันระหว่าง คณะผู้บริหารในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

จากการตรวจสอบบันทึกข้อตกลงดังกล่าว พบว่า บันทึกข้อตกลง ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการร่วมดำเนินการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในคนด้านแพทยศาสตร์ศึกษาในลักษณะสหสถาบัน เพื่อให้กระบวนการเป็นมาตรฐานในทิศทางเดียวกัน โดยเนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ไม่ปรากฏ ข้อความที่มีผลผูกพันด้านการเงินหรือทรัพย์สิน รวมทั้งไม่มีผลกระทบทางกฎหมายต่อผลประโยชน์โดยตรงของมหาวิทยาลัย และหากวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการลงนามในบันทึกข้อตกลงได้ภายในระยะเวลาที่กลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท.) กำหนด อาจส่งผลให้วิทยาลัยฯ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นภาคีในกระบวนการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ร่วมกับ กสพท. ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการรับรองมาตรฐานทางจริยธรรมของโครงการวิจัย ตลอดจนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับสถาบันอื่น

โดยได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีตามบันทึกข้อความ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ส่วนที่ ๑๖๖๐๔.๑๖.๑.๑/๖๒๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการความร่วมมือด้านการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเภสัชกรรม และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางวิชาการ ระหว่าง บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ด้วยบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานคู่ความร่วมมือของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบในหลักการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีหนังสือแจ้งขอปรับปรุงรูปแบบของบันทึกข้อตกลงฯ พร้อมทั้งขอเพิ่มเติมเนื้อหาในบางส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางกฎหมายและข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดของการปรับปรุงร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าวร่วมกับคณะเภสัชศาสตร์ และพบว่า มีประเด็นที่เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ดังต่อไปนี้

๑. มีการเพิ่มเติมหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) ซึ่งเป็นการเพิ่มเติมข้อความที่มีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองสิทธิของบุคคลภายนอกที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ อาทิ การจัดเก็บ ใช้ และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา บุคลากร หรือผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของทั้งสองฝ่ายอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน และลดความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

๒. สาระสำคัญและกรอบความร่วมมือในบันทึกข้อตกลง ยังคงเหมือนเดิม กับฉบับที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบไว้ก่อนหน้านี้ ไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักหรือวัตถุประสงค์ของความร่วมมือแต่อย่างใด

อธิการบดีได้พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบการปรับปรุงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับดังกล่าวและมอบหมายให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ ตามบันทึกข้อความ คณะเภสัชศาสตร์ที่ อว ๐๖๐๔.๑๑/๔๒๘๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศ

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๒ การดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ช่วงที่ ๑-๒)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้กับนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษามีความพร้อมและสามารถพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษตามหลักสูตรกำหนดได้ดียิ่งขึ้น การให้คำแนะนำการให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในมหาวิทยาลัย ตลอดจนกฎระเบียบและข้อปฏิบัติที่มีความสำคัญ ให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดต่อไป ในการนี้ จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการดังกล่าวข้างต้น โดยมีระยะเวลาการดำเนินการโครงการแบ่งเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ร่วมกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกในรอบ TCAS๑ ในระหว่างวันที่ ๓, ๑๒ และวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามกำหนดการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

(๑) กิจกรรมวันที่ ๓ และวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- แนะนำการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

- แนะนำการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา และชี้แจงความสำคัญของการสอบและการนำผลสอบไปใช้ประโยชน์อย่างไร

- ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและชำระเงินค่ายืนยันสิทธิเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ทำการทดลองใช้งานแพลตฟอร์ม Speexx ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๔๙๐ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

(๒) กิจกรรมวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- AI Basic แต่ Make it Work!

ช่วงที่ ๒ ร่วมกิจกรรมในที่ตั้ง สำหรับนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกในรอบ TCAS๑ TCAS๒ และ TCAS๓ ในระหว่างวันที่ ๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ และสำหรับ TCAS๔ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ รวมทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ดังนี้

- (๑) การจัดทำทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (UBU English Placement Test : UEPT)
- (๒) การส่งเสริมภาษาอังกฤษ
- (๓) การคิดเชิงสร้างสรรค์
- (๔) การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๕) การใช้ทรัพยากรการเรียนรู้อย่างชาญฉลาด
- (๖) สวัสดิการและสวัสดิภาพนักศึกษา
- (๗) การย้ายสิทธิรักษาพยาบาล
- (๘) ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาในมหาวิทยาลัย
- (๙) การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- (๑๐) การบันทึก GRUP นักศึกษาใหม่เพื่อจัดทำประวัตินักศึกษา

ทั้งนี้ กำหนดการและรายละเอียดกิจกรรมตามเอกสารแนบประกอบการพิจารณา และสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารและตรวจสอบตารางการร่วมกิจกรรมของนักศึกษาใหม่ ผ่านเพจ Facebook โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการฯ ม.อุบลฯ

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ช่วงที่ ๑-๒)

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินการจัดการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๘

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. เป็นศูนย์สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างเดือน มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ รอบสอบ ได้แก่ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอสรุปผลการดำเนินการจัดการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

การดำเนินงานจัดสอบในครั้งนี้งแบ่งออกเป็น ๓ รอบสอบ ได้แก่

รอบที่ ๑: วันที่ ๒๘-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

รอบที่ ๒: วันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

รอบที่ ๓: วันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จากสถิติภาพรวม พบว่าผู้เข้าสอบมี อัตราการเข้าสอบเฉลี่ยร้อยละ ๗๖.๓๓ และ อัตราการขาดสอบเฉลี่ย ร้อยละ ๒๐.๐๕ โดยเฉพาะในรอบที่ ๓ มีแนวโน้ม จำนวนผู้เข้าสอบลดลงร้อยละ ๕.๖๗ เมื่อเปรียบเทียบกับรอบก่อนหน้า และมี อัตราผู้เข้าสอบร้อยละ ๖๙.๐๙ ขณะที่ ผู้ขาดสอบอยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๙๑

นอกจากนี้ ได้มีการรายงาน กระบวนการดำเนินงานด้านการบริการและการอำนวยความสะดวก แก่ผู้เข้า สอบในแต่ละรอบอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย

- การคัดกรองและลงทะเบียนผู้เข้าสอบ
- การแนะนำขั้นตอนเตรียมตัวก่อนลงทะเบียน และเส้นทางการเดินทางไปสนามสอบ ณ คณะบริหารศาสตร์
- การตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนขึ้นห้องสอบ
- การจัดบริการรถไฟฟ้ารับ-ส่ง ผู้เข้าสอบจากสำนักงานคอมพิวเตอร์ไปยังสนามสอบ ซึ่งมีการ ให้บริการทุก ๑๐ นาทีในช่วงเวลาลงทะเบียน และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้เข้าสอบ โดยจำนวนผู้ใช้บริการ อยู่ระหว่าง ๔๐-๕๐ คนต่อเที่ยว สำหรับเที่ยวไป และ ๓๕-๔๕ คนต่อเที่ยว สำหรับเที่ยวกลับ

จากการประเมินโดยภาพรวม การจัดการสอบเป็นไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการ บริหารจัดการสนามสอบและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าสอบ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการดำเนินการจัดการทดสอบเพื่อวัด ความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๘

มติที่ประชุม: รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(นายจักริน สงวนศักดิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

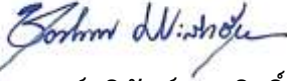
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย