



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 11/2563

เมื่อวันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

ผู้มาประชุม

1. ผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา		ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แวงรัมย์		รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย บริการวิชาการและซ่อมบำรุง	นางสาวอังคณา ปัญญา		กรรมการ
4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นายชิตชัย	เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นายจิราณัฐวัฒน์	จันทรูกษา	กรรมการ
6. ผู้แทนบุคลากร	นางวิยะดา	ชนสรรวนิช	กรรมการ
7. ผู้แทนบุคลากร	นายวิชิต	คำพิภาค	กรรมการ
8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	นางรัชณี	นิคมเขตต์	กรรมการ และเลขานุการ
9. ผู้แทนบุคลากร	นายฉัตรชัย	พรหมนา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	นายเกรียงศักดิ์	ตรีประพิณ	ติตราชการ
----------------------------	-----------------	-----------	-----------

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ โดยประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 กำหนดการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 4 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม 2563 ในวันอังคารที่ 6 ตุลาคม 2563

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามหนังสือ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0604.2/ว 0676 ลงวันที่ 8 กันยายน 2563 เรื่อง ขอเชิญเสนอระเบียบวาระการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือน ตุลาคม 2563 ในวันอังคารที่ 6 ตุลาคม 2563

ในการนี้ จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการเสนอวาระรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 4 และจัดส่งข้อมูลให้คุณฉัตรชัย พรหมนา รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประจำเดือนตุลาคม 2563 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 4 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม 2563 ในวันอังคารที่ 6 ตุลาคม 2563 ทั้งนี้ขอความร่วมมือทุกฝ่ายประสานการส่งข้อมูลรายงานที่ฝ่ายเลขานุการ พร้อมเสนอประเด็นสรุปผลการดำเนินงานการจัดสอบวัดความรู้ e Exem รวมทั้งประเด็นการเตรียมการจัดสอบในปี 64 ช่วงเดือนเมษายน 2564 (ประเด็นการกำหนดค่าตอบแทน / ประเด็นการเพิ่มจำนวนที่นั่งสอบ-ขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563

ฝ่ายเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน

งาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน

องค์ประกอบที่ 1 : การบริหารของสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่าเพื่อ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : ภาวะผู้นำ

เกณฑ์ข้อที่ 4. : ผู้บริหาร มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถ สื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสังกัดและสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลัก เกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (7) และการใช้หลักธรรมาภิบาลในการการบริหารงาน

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของกรรมการประจำสำนักฯ และรายงานผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารสำนักฯ ณ วันที่ ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ :

- ไม่มี

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :

1. ขอให้ติดตามการจัดหาครุภัณฑ์และการบำรุงรักษาระบบต่างๆ ให้เป็นไปตามแผน อย่างช้าไม่ควรร ั่วแล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก

ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง :

1. ขอให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อใช้ในการกำกับเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา
2. การนำเสนอรายงานขอให้ปรับรูปแบบเป็นรูปภาพ / แผนภูมิเปรียบเทียบ เพื่อให้เข้าใจได้ง่าย
3. ควรมีการประเมินความพึงพอใจสำหรับกิจกรรมต่างๆ ที่ฝ่ายดำเนินการ เพื่อเป็นแนวทางในการ ปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

สำนักงานเลขานุการ

1. ขอให้กำกับเรื่องการรายงานและกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน
2. ควรทบทวนข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินงาน ของแต่ละฝ่าย รวมทั้งการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (จิตพิสัย) เพื่อให้ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างมี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณบุคลากร

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่าย พัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ เสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา ทั้งนี้ ขอให้ผู้รับ ผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการ ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความ พึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 และพิจารณาแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้ บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา สืบเนื่องจากในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 17 เมษายน 2563 ระเบียบวาระที่ 3.4 แผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพ การให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง นั้น

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 และเห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 ทั้งนี้ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

3.3 การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2563

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2563 มีมติเห็นชอบกำหนดการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น และข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ และประเภททั่วไป ดังนี้

- 1) ด้านการให้บริการ
 - 1.1) ข้าราชการ จำนวน 1 คน
 - 1.2) พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 คน
- 2) ด้านนวัตกรรมหรือการพัฒนางาน
 - 2.1) ข้าราชการ จำนวน 1 คน
 - 2.2) พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 คน
- 3) ประเภทผู้บริหาร ดังนี้

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนัก	จำนวน 1 คน
-------------------------------	------------

โดยมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นรายละเอียด ปรากฏตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีประจำปี พ.ศ. 2563 ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้สำนักงานเลขานุการ และฝ่ายเป็นผู้ดำเนินการ เสนอชื่อบุคลากรผู้มีคุณสมบัติตามประเภท หลักเกณฑ์ และวิธีการตามประกาศฯ โดยให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อกรอก ข้อมูลในแบบกรอกประวัติบุคคลและผลงานพร้อมแนบผลงานย้อนหลัง 3 ปี จำนวน 1 ชุด และหลักฐานประกอบการ

เสนอเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น โดยผู้บังคับบัญชารับรองข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อภายในวันที่ 30 กันยายน 2563 แล้วนั้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น และข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอชื่อบุคลากรดีเด่น ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปี 2563 จำนวน 2 ราย ได้แก่

1. ด้านการให้บริการ พนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่ นางสาววาสนา สะอาด
2. ด้านนวัตกรรมหรือการพัฒนางาน พนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่ นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ และมอบสำนักงานเลขานุการ/งานบุคคล ประสานและดำเนินการเสนอรายชื่อ/พร้อมนัดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอรายชื่อบุคลากรของสำนักภายในกำหนดต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และเงินกันไว้เบิกเหลืออมปี (ถ้ามี) ณ วัน 31 สิงหาคม 2563

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุมประกอบด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

สำนักได้มีการเชิญประชุมหารือระหว่างผู้เกี่ยวข้องจากกองคลังและสำนัก เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ซึ่งสำนักจะเริ่มดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินตามรูปแบบที่กองคลังกำหนด ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561 เป็นต้นไป แต่เนื่องจากเป็นระยะเริ่มแรกในการจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กองคลังกำหนด ผู้รับผิดชอบจึงต้องศึกษาแหล่งที่มาของข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำรายงาน พร้อมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลจากกองคลัง เพื่อทำความเข้าใจและสามารถจัดทำและออกรายงานดังกล่าวได้ การรายงานทางการเงินในการประชุมในครั้งนี้ (ครั้งที่ 3/2561) จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการรายงานตามรูปแบบเดิมไปพลางก่อน

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางและรูปแบบเดียวกันกับการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

จึงขอรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุต่อคณะกรรมการบริหารสำนักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม 1) เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วัน 31 สิงหาคม 2563 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ตรวจสอบการใช้จ่ายให้แล้วเสร็จภายในกำหนดอย่างเคร่งครัด

2) เห็นชอบแผนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้มอบงานพัสดุปรับปรุงไฟล์ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าไปกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผน และนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

3) เห็นชอบในหลักการให้ปรับเปลี่ยนผู้รับจ้างเหมาบำรุงรักษาลิฟท์ของสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 12/2563)

ประธานการประชุม หรือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม นัดหมายประชุมครั้งถัดไป วันพฤหัสบดีที่ 22 ตุลาคม 2563 เวลา 09.30 น.

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย