



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
ครั้งที่ 3/2564

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

**ผู้มาประชุม**

|  |                                   |                                |
|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ<br>สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย               | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา  | ประธานกรรมการ                  |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ                         | รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แว่นรัมย์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 1       |
| 3. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา                                   | นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ         | รองประธานกรรมการ คนที่ 2       |
| 4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย<br>บริการวิชาการและซ่อมบำรุง | นางสาวอังคณา ปัญญา                | กรรมการ                        |
| 5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์            | นายชิตชัย เลิศศิริวัฒน์วงศ์       | กรรมการ                        |
| 6. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า<br>ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย            | นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกษา          | กรรมการ                        |
| 7. ผู้แทนบุคลากร   | นางวิยะดา ธนสรรวณิช               | กรรมการ                        |
| 7. ผู้แทนบุคลากร   | นายวิชิต คำพิภาค                  | กรรมการ                        |
| 8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ                                  | นางรัชณี นิคมเขตต์                | กรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| 9. ผู้แทนบุคลากร   | นายฉัตรชัย พรหมนา                 | กรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- ไม่มี

**ผู้ร่วมประชุมประชุม**

|                                       |                    |            |
|---------------------------------------|--------------------|------------|
| 1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | นางสาวอารีรัตน์    | วงศ์สุวรรณ |
| 2. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ | นางนันทา           | กิจแสวง    |
| 3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      | นางสาวกมลวรรณ      | จันทป      |
| 4. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ      | นางสาวกรรณิการ์ณพร | กุลบุญญา   |
| 5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   | นางสาววาสนา        | สะอาด      |

|                                      |                       |             |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------|
| 6. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ     | นางสาวทัศนีย์         | หนองกก      |
| 7. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ   | นายวิมล               | แสงวงศ์     |
| 8. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ   | นายสุรศักดิ์          | ศรีวิเศษ    |
| 9. ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน  | นายธนศักดิ์           | ท่าโพธิ์    |
| 10. ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน | นายภาคินัย            | บุญไฟโรจน์  |
| 11. นักวิชาการคอมพิวเตอร์            | นายปรีชาพล ภาณุตานนท์ | ณ มหาสารคาม |
| 12. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร              | นางสาวนันทพร          | สิงหาษา     |
| 13. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร              | นางสาวสุวิศรา         | ศิริวงษ์    |
| 14. ผู้ปฏิบัติงานบริหาร              | นางสาวปติญา           | ชีกว้าง     |

### เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ โดยประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 กำหนดการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 2 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน 2564 ในวันจันทร์ที่ 5 เมษายน 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามหนังสือกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0604.2/ว 224 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2564 เรื่อง ขอเชิญเสนอ ระเบียบวาระการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือน เมษายน 2564 ในวันจันทร์ที่ 5 เมษายน 2564

ในการนี้ จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการเสนอวาระรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 2 และจัดส่งข้อมูลให้คุณฉัตรชัย พรหมนา รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. เพื่อทราบการเสนอวาระเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 2 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน 2564
2. เพื่อให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 2 ในส่วนที่รับผิดชอบ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ คุณฉัตรชัย พรหมนา ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบกำหนดการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ณ สิ้นไตรมาส 2 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน 2564 ในวันจันทร์ที่ 5 เมษายน 2564 โดยมอบทุกฝ่ายส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2564

## 1.2 รายงานผลการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นบุคลากรเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างสำนักและการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะและสำนักของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 มีข้อเสนอแนะให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสำนักวิทยบริการ ให้จัดทำรายละเอียดข้อมูลของหน่วยงานภายหลังปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อประกอบการพิจารณาปรับโครงสร้างองค์กร

ทั้งนี้ ได้มีการจัดประชุมชี้แจง และรับฟังความคิดเห็นบุคลากรภายในสำนักเพื่อรวบรวมเป็นข้อมูล ประกอบการปรับโครงสร้างองค์กร ได้แก่

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้อง 3C 10-11 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ห้อง 3C 10-11 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ห้อง 3C 10-11 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ในการนี้ ได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานผลการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นบุคลากรเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างสำนักและการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นบุคลากรเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างสำนักและการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ โดยฝ่ายบริหารจะแจ้งความคืบหน้าให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2564 (วาระพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2564 (วาระพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2564 (วาระพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่

1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง

รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 25 มีนาคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

### ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานของ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง ณ วันที่ 25 มีนาคม 2564
2. เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ผ่านมา
3. เพื่อทราบและพิจารณาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

**ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :** ขอให้จัดทำรายการใช้ username ใน google เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดเป็นนโยบายต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารและกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ผ่านมา โดยให้ฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและรายงานผลการดำเนินงานในทราบในการประชุมครั้งถัดไป

### 3.2 การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา การจัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักปีงบประมาณ 2563 ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดให้มีกิจกรรมรับตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนัก ใน ระหว่างวันที่ 18 – 20 ตุลาคม 2563 บัดนี้คณะกรรมการตรวจประเมินได้จัดทำสรุปผลการประเมินภาพรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพ กระบวนการปรับปรุงคุณภาพตาม ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จัดทำรายละเอียดแผนปรับปรุงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 5 แผนปรับปรุง ได้แก่

เรื่องที่ 1 : การจัดทำแผนกลยุทธ์

เรื่องที่ 2 : การกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามงานที่สำคัญ

เรื่องที่ 3 : การจัดทำระบบการบริหารบุคลากร ประเมินขีดความสามารถที่ต้องการ และพัฒนาบุคลากร

เรื่องที่ 4 : การรับฟังเสียงของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เรื่องที่ 5 : กระบวนการทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการทำงานหลัก

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินในปีที่ผ่านมา ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2 ทั้งนี้ มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### 3.3 การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้จัดรายละเอียดแผนบริหารความเสี่ยงควบคุมภายใน ตามผลการระบุและวิเคราะห์ ความเสี่ยง และการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดย 1) ผ่านการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 3.5 และ 2) นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 6/2563 เมื่อ วันที่ 4 ธันวาคม 2563

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานให้เกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตามกระบวนการดำเนินงานตามแผนการ บริหารความเสี่ยงประจำปี สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2 ซึ่งผู้รับผิดชอบ และที่เกี่ยวข้องตามประเด็นความเสี่ยงและควบคุมภายในได้รายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดได้ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง แผนปรับปรุงควบคุมภายใน ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2 ทั้งนี้ มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### 3.4 แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

#### 1. ปรับปรุงข้อมูลแผนปฏิบัติการประจำปี

ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เสนอขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินราย ได้ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 ความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบอนุมัติปรับแผน

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 “โครงการบริการสนามสอบ วัดความรู้ทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Exam สำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2564” จำนวนงบประมาณ 648,000.- บาท (หกแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

| แหล่งงบประมาณ       | จำนวนงบประมาณรับจัดสรร(บาท) | ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายฯ(เพิ่มเติม)  |                                       |                | ประมาณทั้งหมด(บาท) |
|---------------------|-----------------------------|--|---------------------------------------|----------------|--------------------|
|                     |                             | โครงการ  | หมวดรายจ่าย                           | จำนวนเงิน(บาท) |                    |
| งบประมาณเงินแผ่นดิน | 4,414,100                   |  |                                       |                | 4,414,100          |
| งบประมาณเงินรายได้  | 23,447,500                  | โครงการบริการสนามสอบ วัดความรู้ทั่วไปด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ e-Exam สำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2564 | เงินอุดหนุนทั่วไป – ค่าใช้จ่ายอุดหนุน | 613,000        | 24,095,500         |
|                     |                             |  | ครุภัณฑ์สำนักงาน                      | 20,000         |                    |
|                     |                             |  | ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์        | 15,000         |                    |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>  | <b>27,861,600</b>           |  |                                       | <b>648,000</b> | <b>28,509,600</b>  |

## 2. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี

สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 \*\* อ้างอิงข้อมูล จากระบบ UBUFMIS วันที่ 24 มีนาคม 2564 การใช้จ่ายงบประมาณรายโครงการตามเอกสารประกอบการประชุม

| แหล่งงบประมาณ       | จำนวนงบประมาณรับจัดสรร(บาท) | ณ วันที่ 19 ก.พ. 2564 |              | ณ วันที่ 24 มี.ค. 2564 |                   | คงเหลือ          |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|------------------------|-------------------|------------------|
|                     |                             | งบประมาณ              | ร้อยละ       | งบประมาณ               | ร้อยละ            |                  |
| งบประมาณเงินแผ่นดิน | 4,414,100                   | 1,214,1467            | 28.13        | 1,590,992              | 36.04             | 2,823,108        |
| งบประมาณเงินรายได้  | 24,095,500                  | 18,324,435            | 78.15        | 18,959,442             | 78.68             | 5,136,058        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>  | <b>28,509,600</b>           | <b>19,565,907</b>     | <b>70.23</b> | <b>20,550,434</b>      | <b>20,550,434</b> | <b>7,959,166</b> |

## 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### ณ สิ้นไตรมาส 2

ตามที่ได้แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในระบบ UBUFMIS ความแจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ จึงได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2 ซึ่งผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการได้

รายงานผลการดำเนินงาน ในช่วง เดือนตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564 สามารถสรุปรายละเอียดได้ดังเอกสารประกอบการประชุม

#### สถานะการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

- (1) มีจำนวนโครงการบรรลุตามแผนปฏิบัติการ 25 โครงการ
- (2) สถานะการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

| สถานะการดำเนินการ                       | จำนวนโครงการ | ประเมินการดำเนินงาน                 |
|---|--------------|-------------------------------------|
| (1) ยังไม่ได้ดำเนินการ                  |              |                                     |
| (2) อยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ | 25           |                                     |
| (3) ดำเนินการแล้วเสร็จ                  |              |                                     |
| รวม                                     | 25           | อยู่ระหว่างการประเมินผลการดำเนินงาน |

#### 4. สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดผลความสำเร็จการดำเนินงานของ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามที่ กองแผนงาน ได้เชิญสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี แผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติราชการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แผนปฏิบัติการตามคำรับรอง (OKRs) และแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ความละเอียดทราบแล้วนั้น ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน และมอบสำนักฯ ให้รวบรวมและจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักฯ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงได้จัดประชุมพิจารณาตัวชี้วัดผลการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุม 1C – 12 ซึ่งมีองค์ประกอบการประชุม ได้แก่ ผู้อำนวยการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการและรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดได้ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

สถานะการดำเนินงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

- (1) มี จำนวนตัวชี้วัดที่สำคัญทั้งหมด 75 KPI
- (2) สถานะการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด

| สถานะการดำเนินการ                        | จำนวน KPI | ประเมินการดำเนินงาน            | จำนวน KPI |
|--|-----------|--------------------------------|-----------|
| (1) ยังไม่ได้ดำเนินการ                   | -         | (1) บรรลุเป้าหมาย              | 25        |
| (2) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ | 75        | (2) ไม่บรรลุเป้าหมาย           | 19        |
| (3) ดำเนินการแล้วเสร็จ                   | -         | (3) N/A<br>(4) ไม่รายงานข้อมูล | 27        |
| รวม                                      | 75        |                                | 75        |

### ประเด็นเพื่อการพิจารณา

1. สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 24 มีนาคม 2564
2. สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2
3. สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

### ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

แนวทางการจัดประชุมเชิงปฏิบัติครั้งที่ 2 การเพื่อทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- 1) ประเด็นการสัมมนา (ภายในสำนักฯ วันที่ 3 และวันที่ 5 พฤษภาคม 2564)
  - 1.1) การทบทวนแผนกลยุทธ์ของสำนัก
  - 1.2) ทบทวนแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
  - 1.3) จัดทำแผนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- 2) สัมมนาและศึกษาดูงาน (ภายนอกสำนักฯ ระหว่างวันที่ 6-9 พฤษภาคม 2564)
  - 2.1) ศึกษาดูงาน ช่วงเช้าวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 ณ สถาบันวิทยสิริเมธี Vidyasirimedhi Institute of Science and Technology: VISTEC) เป็น graduate research intensive university ตั้งอยู่ในพื้นที่วังจันทร์วัลเลย์ (Wangchan Valley) ตำบลป่ายูบ อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2558 โดยมูลนิธิพลังสร้างสรรค์นวัตกรรม จ.ระยอง
  - 2.2) กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ของทีม เข้าพักที่ อ.ขลุ่ย จังหวัดจันทบุรี สรุป นำเสนอ แลกเปลี่ยน การพัฒนา/การให้บริการของสำนัก
- 3) การเตรียมงาน
  - 3.1) ประสานเรื่องที่พักและอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์)



3.2) ประสานงานการขออนุมัติโครงการ งบประมาณ ค่าใช้จ่าย การศึกษาดูงาน (สำนักงานเลขานุการ)

3.3) จัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ในองค์กร (ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายและฝ่ายบริการวิชาการ และซ่อมบำรุง)

3.4) การสัมมนาภายในสำนัก (งานแผนงบประมาณและสารสนเทศ)

4) การดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการสร้างสุขขององค์กร

4.1) มอบสำนักงานเลขานุการ ตรวจสอบงบประมาณเพื่อจัดทำสื่อทีมเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กร ในการศึกษาดูงานและกิจกรรมอื่นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กรของสำนัก

4.2) ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการจัดตั้งชมรมต่างๆ ของบุคลากร โดยมหาวิทยาลัยมีงบประมาณสนับสนุนชมรมละ 10,000 บาท/ปี (เงื่อนไขมีบุคลากรอย่างน้อยร่วมกัน 5 หน่วยงาน และอย่างน้อย 10 คน)

4.3) การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และสร้างสุขขององค์กรของสำนัก

4.3.1) กิจกรรม Birthday Surprise ร่วมอวยพรวันคล้ายวันเกิดของบุคลากร

4.3.2) กิจกรรม facebook live UBU2You การให้บริการของสำนักฯ

4.3.3) กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากรสำนัก ในเดือนมิถุนายน 2564

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

1) ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 24 มีนาคม 2564

2) ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ และผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 2

ทั้งนี้ มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

3.5 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา สืบเนื่องจากในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 5/2563

เมื่อวันศุกร์ที่ 17 เมษายน 2563 ระเบียบวาระที่ 3.4 แผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพ การให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนัก

คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง ในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 และพิจารณาแผนปรับปรุง

ตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง นั้น

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) ณ วันอังคารที่ 26 มกราคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

### ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) ณ วันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564 พร้อมให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) ทั้งนี้มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบกำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### 3.6 รายงานผลการดำเนินงานการจัดสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ปี 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2563 ตามหนังสือมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ อว 0604/650 ลงวันที่ 30 มกราคม 2563 ฝ่ายเลขานุการจึงขอสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2563 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 465/2563 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563
2. มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2563 ประจำปีสอบ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 1985/2563 ลงวันที่ 16 กันยายน 2563
3. ได้รับอนุมัติค่าตอบแทนในการดำเนินการจัดสอบ
4. ได้รับอนุมัติแผนงบประมาณในการดำเนินการจัดสอบ
5. ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการ
6. ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2563
7. ได้รับรายได้ในการดำเนินการจัดสอบจากสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

## ประเด็นเสนอที่ประชุม

เพื่อมีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการเตรียมการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี 2564 ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

กำหนดวันประชุมซ้ำซ้อน :

- 1) วันที่ 1 เมษายน 2564 เวลา 13.30-16.30 ประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่จากสำนักงาน ก.พ. ณ ห้องประชุม 4C 05
- 2) วันที่ 2 เมษายน 2564 เวลา 10.00-16.30 น.ประชุมซ้ำซ้อนเสมือนจริง ณ ห้องปฏิบัติการ 1C 15-16
- 3) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคนทำงาน อัตราการเบิกจ่าย วันปกติ 4 วัน วันหยุด 2 วัน
- 4) ประสานสอบถามเจ้าหน้าที่ ก.พ. ดังนี้
  - 4.1) เกี่ยวกับข้อสอบสำรอง เหมือนปีที่แล้วหรือไม่
  - 4.2) การส่งรายชื่อผู้เข้าสอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
  - 4.3) ขอระเบียบการสอบ/คู่มือการสอบ จาก ก.พ.
- 5) ประสานแจ้ง รพภ. ติดป้ายบอกทาง สนามสอบ ปิดเส้นทาง วันที่ 1 เม.ย.64
- 6) ประสานการจัดทำบัตรประจำตัวกรรมการ และผู้ปฏิบัติงาน และบัตรอนุญาตเข้าออก บัตรจอดรถ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ต้นเดือนมิถุนายน 2564

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานการจัดสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ปี 2564 ทั้งนี้ มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

### 3.7 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจ เป็นกระบวนการหนึ่งที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจ และการบริหารจัดการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับเพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ จึงได้กำหนดแนวทางให้มีกระบวนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนัก/หน่วยงานที่เทียบเท่า โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

- 1) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมีแผนในการดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้รับบริการตามพันธกิจของสำนัก
- 2) มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด

3) มีการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนัก อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี และมีผลการประเมินความพึงพอใจในครั้งสุดท้ายเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00

4) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการของสำนักเพื่อให้ข้อเสนอแนะ

5) มีการนำข้อเสนอแนะจากผลการประเมินความพึงพอใจจากข้อ 3) และ/หรือ 4) มาจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงาน

ซึ่ง สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้วดังนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติงาน “การประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกำหนดแบบสอบถาม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักเรียบร้อยแล้ว
- 2) มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
- 3) เสนอขอความเห็นชอบแนวทางการประเมินครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก ในคราวการประชุมครั้งที่ 14/2563 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 ระเบียบวาระที่ 4.2 โดยที่ประชุมเห็นชอบแนวทางการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 ดังนี้

1) เห็นชอบแผนปฏิบัติงานการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) เห็นชอบให้ใช้แบบสอบถามและแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยให้ทุกฝ่ายพิจารณาปรับค่าคะแนนความพึงพอใจ (จากมากไปหาน้อย) ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

3) เห็นชอบให้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจฯ ครั้งที่ 1 ปี 2564 ระหว่างวันที่ 15-28 กุมภาพันธ์ 2564

4) ให้ปรับรูปแบบการวิเคราะห์โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายเป็น 4 กลุ่ม คือ 1. นักศึกษา 2. บุคลากรสายวิชาการ 3. บุคลากรสายสนับสนุน 4. อื่นๆ

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 ตามแนวทางที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

### ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

เพื่อรับทราบและพิจารณาสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 และให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อันจะเป็นประโยชน์ ต่อการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 โดยมอบสำนักงานเลขานุการประสานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วัน 28 กุมภาพันธ์ 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม นั้น

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564
2. แผนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วัน 28 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ มอบรองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

#### 4.2 ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณา ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ตั้งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 24,095,500.- บาท (ยี่สิบสี่ล้านเก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

การใช้จ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส 2 จำนวน 18,959,442.-บาท คิดเป็นร้อยละ 78.68 เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และรองรับการบริหารจัดการภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณากิจกรรม/โครงการ หรือรายการครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต่อการดำเนินงาน พร้อมทั้ง ให้ความเห็นชอบอนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากรายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามกระบวนการพัสดุแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2560 และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 สามารถดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. 2560 โดยกรอบระยะเวลา และเอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีรายละเอียดดังนี้

**ประเภทเรื่อง :** การขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม

**ชื่อเรื่อง :** ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณเงินรายได้ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**สิ่งที่ต้องระบุ :** (1) เหตุผลความจำเป็น

(2) ชื่อ-รหัส กิจกรรม

(3) ประเด็นเรื่องขออนุมัติ

(4) จำนวนเงิน

(5) ผ่านที่ประชุมของหน่วยงานพิจารณา

(6) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ช่วงเวลาที่เสนอเรื่องไปยังกองแผนงาน :** ทุกวันทำการ – 14 พฤษภาคม 2564

**เอกสารแนบ :**

(1) รายงานทางการเงิน หรือผลการเบิกจ่ายงบประมาณในกิจกรรมที่ขออนุมัติในรอบปีที่ผ่านมา

มา

(2) งบประมาณคงเหลือในแผนงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมทั้งระบุกิจกรรม/โครงการที่จะดำเนินการ

(3) ชื่อ-รหัส กิจกรรม และจำนวนเงิน

(4) กรณี รายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา อย่างน้อย 3 ร้าน

(5) คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

(6) เอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ๆ (ถ้ามี)

**มติที่ประชุม** 1) เห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2564 จำนวน 4 รายการ ได้แก่

1.1) ติดตั้งระบบปั้มน้ำโซล่าเซลล์ เป็นเงิน 50,000 บาท

1.2) เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน 10 เครื่องๆ ละ 24,000 บาท เป็นเงิน 240,000

บาท

1.3) เครื่องปรับอากาศ 30000 BTU จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 35,000 บาท เป็นเงิน

105,000 บาท

1.4) จอคอมพิวเตอร์ ขนาด 21.5 นิ้ว จำนวน 10 จอๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 30,000

บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 425,000 บาท

2) มอบผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลและเอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย

ดังนี้

2.1) รายการที่ 1.1) และ 1.3) มอบสำนักงานเลขานุการ

2.2) รายการที่ 1.2) และ 1.4) มอบฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง

2.3) ส่งข้อมูลและเอกสารประกอบให้งานแผนงบประมาณและสารสนเทศ ภายในวันที่

31 มีนาคม 2564 ดังนี้

(1) รายงานทางการเงิน หรือผลการเบิกจ่ายงบประมาณในกิจกรรมที่ขออนุมัติในรอบปี

ที่ผ่านมา

(2) งบประมาณคงเหลือในแผนงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณปัจจุบัน พร้อมทั้งระบุกิจกรรม/โครงการที่จะดำเนินการ

(3) ชื่อ-รหัส กิจกรรม และจำนวนเงิน

(4) กรณี รายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา อย่างน้อย 3 ร้าน

(5) คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

(6) เอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 4/2564)

ประธานการประชุม หรือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 4/2564) ในวันศุกร์ที่ 23 เมษายน

2564

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(นายฉัตรชัย พรหมนา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย