



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 9/2564

เมื่อวันศุกร์ที่ 23 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

ผู้มาประชุม

1. ผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ	รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แว่นรัมย์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย บริการวิชาการและซ่อมบำรุง	นางสาวอังคณา ปัญญา	กรรมการ
5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
6. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกษา	กรรมการ
7. ผู้แทนบุคลากร	นางวิยะดา ธนสรรวณิช	กรรมการ
8. ผู้แทนบุคลากร	นายวิชิต คำพิภาค	กรรมการ
9. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	นางรัชณี นิคมเขตต์	กรรมการ และเลขานุการ
10. ผู้แทนบุคลากร	นายฉัตรชัย พรหมนา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ โดย
ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital literacy)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัย มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบในการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสาหลักที่ 3 : Smart University ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล โดยมีเป้าประสงค์ที่ (Goals) คือ มีโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการแบบครบวงจร รองรับการจัดการศึกษาในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรรู้เท่าทันและเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) นำส่งมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียด ตามบันทึกข้อความที่ อว 0604.12/275 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ จากการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัลให้บุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Digital Literacy) ในระหว่างวันที่ 1 – 22 กรกฎาคม 2564 สามารถสรุปข้อมูลการดำเนินงาน ได้ดังนี้

1. กลุ่มเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการประเมินทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy) คือ บุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี(ร้อยละ 50 จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด)

2. สรุปผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 มีผู้ผ่านเกณฑ์ทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) จำนวน 37 คน (จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์ทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) สละสลึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 จำนวน 64 คน) คิดเป็นร้อยละ 4.26 จากบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทั้งหมด 1,500 คน รายละเอียดการดำเนินงานเพิ่มเติมตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital literacy) ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และมอบฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์จัดทำระบบเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเข้าถึงหรือสมัครเข้าร่วมโครงการ รวมทั้งรายงานสถิติการเข้าร่วมรายคณะ/หน่วยงาน

1.2 ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 7)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่นายกรัฐมนตรี ได้ตราข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 28) และได้มีคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ 10/2564 ซึ่งได้ปรับพื้นที่สถานการณ์ของจังหวัดอุบลราชธานี จากพื้นที่ควบคุมไปเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด ตลอดจนกำหนดมาตรการควบคุมโรค แบบบูรณาการเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถแก้ไขและบรรเทาสถานการณ์ให้คลี่คลายโดยเร็ว ทั้งนี้ คณะกรรมการศูนย์ประสานเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 มีมติเห็นชอบให้ยกระดับการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 จึงแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 7) โดยมอบฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุงกำหนดมาตรการในการให้บริการใช้พื้นที่ห้องปฏิบัติการ พื้นที่อ่านหนังสือ การจัดการเรียน การ การจัดอบรมต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 ประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผลงานการพัฒนางาน/แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/R2R เพื่อเข้าร่วมนำเสนอในโครงการ UBU-KM Fair 2021

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ สำนักงานประกันคุณภาพและสารสนเทศ แจ้งประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผลงานการพัฒนางาน/แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/R2R เพื่อเข้าร่วมนำเสนอในโครงการ UBU-KM Fair 2021 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ Show & Share ผลงานการพัฒนางาน/แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/R2R และมอบรางวัลให้กับผลงานที่มีความโดดเด่นสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการนำไปพัฒนาต่อยอดได้ กำหนดส่งผลงานได้ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม รับทราบการประชาสัมพันธ์และคัดเลือกประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผลงานการพัฒนางาน/แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม /R2R เพื่อเข้าร่วมนำเสนอในโครงการ UBU-KM Fair 2021 โดยมอบหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายช่วยประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรได้สร้างสรรค์ผลงานการพัฒนางาน/แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม /R2R เพื่อเข้าร่วมนำเสนอในโครงการ UBU-KM Fair 2021 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มิถุนายน 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มิถุนายน 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มิถุนายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข มอบฝ่ายเลขานุการนำเข้าสู่ข้อมูลและรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2564(วาระพิเศษ) และครั้งที่ 8/2564(วาระพิเศษ) ในระบบการประชุมให้ครบถ้วนและอ้างอิงได้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานของ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564

2. เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ที่ผ่านมา

3. เพื่อทราบและพิจารณาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

สำนักงานเลขานุการ :

1. จัดทำหนังสือติดตามการขออนุมัติกรอบอัตราความก้าวหน้าในสายงานในราย คุณจิราณวิวัฒน์ จันทร์อุษา เพื่อให้เป็นไปตามสิทธิที่พึงมีไปยังกองการเจ้าหน้าที่

2. นำเสนอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการของสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564

3. จัดทำโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม-กิจกรรมเข้าพรรษา โดยถวายเทียนวัดในชุมชน ในวันที่ 5 สิงหาคม 2564

4. ดูแลการดำเนินการประกาศรับสมัครเลือกตั้งเป็นกรรมการและอนุกรรมการสภาอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อย่างต่อเนื่อง

5. เร่งรัดการจัดทำแนวทางการใช้ระบบลาออนไลน์ของสำนักฯ

6. ดำเนินการปรับแบบประเมินโดยเพิ่มข้อคำถามในส่วน of สำนักงานเลขานุการ จำนวน 1 ข้อ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานประกันคุณภาพฯ แจ้งเวียน และปรับช่วงเวลาการประเมิน จาก 15-31 สิงหาคม 2564 เป็น 1-15 สิงหาคม 2564

7. ดำเนินการติดตามเร่งรัดการจัดทำแบบรูปและราคากลาง งานปรับปรุงอาคารสถานที่เพื่อการให้บริการ วงเงิน 1,000,000 บาท เพื่อจกได้เร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างตามระเบียบต่อไป
8. ดำเนินการประสานรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์รายการระบบปั้มน้ำโซล่าเซลล์ เพื่อเสนอข้อมูลเพื่อพิจารณาเปรียบเทียบราคาและคุณภาพ ประกอบการจัดซื้อต่อไป
9. ดำเนินการจ้างเหมาเรือถอนและติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณสวนหย่อมของสำนัก เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้สวยงาม โดยขอคุณวิจิต คำพิภาค เป็นผู้พิจารณาขอบเขตงานจ้าง

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :

1. ขอให้การติดตามการส่งมอบ AP เพื่อให้ทันกับการรองรับการใช้งานของผู้รับบริการต่อไป
2. ขอให้ติดตามการใช้งาน Microsoft อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีปริมาณการใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาเพิ่มขึ้น ซึ่งจะสะท้อนถึงความคุ้มค่ากับการลงทุนและงบประมาณที่จัดหา
3. ขอให้พิจารณาปรับปรุงความเร็วของอินเทอร์เน็ตในโซนหอพัก เพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษาในช่วงการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้ตอบสนองต่อความต้องการการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ขอให้พิจารณาการเสนอจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟของสำนัก เพื่อให้การใช้งานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนา

ซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา โดยมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งถัดไป

3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) และรายงานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2564 ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา สืบเนื่องจากในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2563 ระเบียบวาระที่ 3.4 แผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพ การให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง ในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2563 ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 และพิจารณาแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 2 ทั้งนี้ขอให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง

ประกอบกับในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 3.7 เรื่อง รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 ที่ประชุมมีมติ รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1 โดยมอบสำนักงานเลขานุการประสานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีที่ผ่านมา ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564 และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. เพื่อทราบและพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีที่ผ่านมา ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564 พร้อมให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) และรายงานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2564 ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564 โดยให้ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.3 การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

ข้อกำหนดและตัวชี้วัดกระบวนการหมวด 6 ระดับมหาวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นหน่วยงานหลักร่วมกับ มหาวิทยาลัยในการดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพภายใน หมวด 4 การวัดการวิเคราะห์และการจัดการความรู้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยจึงมอบหมายให้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จัดทำข้อกำหนดและตัวชี้

วัดกระบวนการงานหมวด 6 ระดับมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับหมวด 4 การวัดการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ที่รับผิดชอบ คือ

1. กระบวนการบริหารจัดการซอฟต์แวร์และฐานข้อมูล
2. กระบวนการจัดการฮาร์ดแวร์

ซึ่งจากกระบวนการ ดังกล่าวสามารถสรุปรายละเอียดการจัดทำข้อกำหนดและตัวชี้วัดได้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการ

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามที่มติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 22 มิถุนายน 2564 ระเบียบวาระที่ 4.2 ระบบประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2564 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกรอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน และให้ทุกคณะ/สำนัก และหน่วยงานได้ดำเนินงานให้สอดคล้องตามกรอบการดำเนินงานที่กำหนด

ทั้งนี้ จากกรอบการดำเนินงานที่กำหนด มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกคณะ/สำนัก จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามแนวทาง EdPEX/TQA และรายงานข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ตามปฏิทินที่กำหนด (อย่างน้อย 1 เดือนก่อนรับการประเมิน) คือ ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2564

เพื่อให้การจัดทำ (ร่าง)รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพภายในของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอให้หัวหน้า ฝ่าย และผู้รับผิดชอบงาน หรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายหมวดพิจารณาเร่งรัดการดำเนินงาน หรือติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2564 ซึ่งรายละเอียดตัวชี้วัดที่ใช้ประกอบการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. รายละเอียดเนื้อหาหมวด 6 กระบวนการหลัก ข้อกำหนดและตัวชี้วัดหมวด ระดับมหาวิทยาลัย
2. มอบหมายหัวหน้าฝ่าย และผู้รับผิดชอบงาน หรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายหมวดพิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานหรือติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานของ สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายละเอียดเนื้อหาหมวด 6 กระบวนการหลัก ข้อกำหนดและตัวชี้วัด ระดับมหาวิทยาลัย และมอบทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และจัดส่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์การจัดทำรายงานของสำนักฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2564

3.4 การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเกิดความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ กองแผนงานได้ แจ้งเวียนให้คณะ/สำนัก/หน่วยงานดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับ มหาวิทยาลัย ณ สิ้นไตรมาส 3 ตามบันทึกข้อความที่ อว 0604.5/ว 889 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2564 ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 3 ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 3 นำส่งมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นความเสี่ยง : รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษามีแนวโน้มลดลง

ประเด็นควบคุมภายใน :

- (1) ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน อาจส่งผลให้ถูกปรับลดงบประมาณในปีถัดไป
- (2) ด้านการถ่ายทอดและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติและแนวปฏิบัติที่ดี

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 3
2. ผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 3

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย และผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ สิ้นไตรมาส 3 โดยมอบทุกฝ่ายดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.5 แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

1. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี

สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ** อ้างอิงข้อมูลจากระบบ UBUFMIS วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 การใช้จ่ายงบประมาณรายโครงการตามเอกสารประกอบการประชุม

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ รับจัดสรร(บาท)	ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2564		ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564		คงเหลือ
		งบประมาณ	ร้อยละ	งบประมาณ	ร้อยละ	
งบประมาณเงินแผ่นดิน	4,414,100	1,910,657	43.29	2,555,082	57.88	1,859,018
งบประมาณเงินรายได้	25,095,500	20,345,015	81.07	21,321,869	82.02	4,673,631
รวมทั้งสิ้น	30,409,600	22,255,672	75.42	23,876,951	78.52	6,532,649

2. คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 (OKRs)

ตามหนังสือที่ อว 0604.5/ว 1183 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565(OKRs) ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้พิจารณาภารกิจและการดำเนินงานที่สามารถผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งรายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 (OKRs) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
		2564	2565
O1 พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล			
KR 1.1 เพื่อความเร็วอินเทอร์เน็ตในพื้นที่การศึกษา (โซนการศึกษาทุกอาคาร)	Mbps	85	90
KR 1.2 เพิ่มความครอบคลุมของระบบเครือข่ายของพื้นที่ที่กำหนดตามแผน	ร้อยละ	80	85
KR 1.3 เพิ่มเสถียรภาพของระบบเครือข่าย (อินเทอร์เน็ตไม่หลุดหลังจากเข้าใช้งานภายใน 1 ชั่วโมง)	ร้อยละ	85	90
KR 1.4 ร้อยละบุคลากรที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	ร้อยละ	50	60
O2 การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ			
KR 5.3 เพื่อหรือปรับปรุงฐานข้อมูลดิจิทัลและระบบสารสนเทศที่รองรับการบริหารจัดการใน ด้านต่าง ๆ (ไม่นับสะสม)	ฐานข้อมูล/ ระบบ	6	8

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. ข้อมูลแผนงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (เพิ่มเติม) ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564
2. การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 22

กรกฎาคม 2564

3. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน

4. การดำเนินงานตามตัวชี้วัดคุ้มครองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 (OKRs)

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

1) ข้อมูลแผนงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ(เพิ่มเติม)
2) การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 และ

3) การดำเนินงานตามตัวชี้วัดคุ้มครองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565(OKRs) โดยมอบทุกฝ่ายเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วัน 30 มิถุนายน 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

2. แผนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2564 ณ วัน 30 มิถุนายน 2564 โดยมอบทุกฝ่ายเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนเนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้ว

4.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

ตามบันทึกข้อความที่ อว 0604.5/ว 835 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564 เรื่อง แจ้งปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และนโยบายแนวทางการจัดทำและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์มและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในโปรแกรม บันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรม (Data Projects) ที่กำหนด ซึ่งมีรายละเอียดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

1. กรอบวงเงินที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย

งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	แหล่งงบประมาณย่อย	ผลรวมงบประมาณรวม (บาท)
งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณ หมวดค่าวัสดุการศึกษา	202,400.00
งบประมาณแผ่นดิน ผลรวม		202,400.00
เงินรายได้	เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	14,857,700.00
	เงินสะสม (ที่อยู่มหาวิทยาลัย)	3,925,000.00
	รายได้จากการบริหารทรัพยากร และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย	100,000.00
เงินรายได้ ผลรวม		18,882,700.00
ผลรวมทั้งหมด		19,085,100.00

2. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เงินรายได้)

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามร้อยละการจัดสรรงบประมาณ

ตามยุทธศาสตร์ 9 ด้าน

ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	นโยบายจัดสรร	รวมงบประมาณรวม (บาท)	บประมาณรวม (ร้อยละ)	งบประมาณรวม (บาท)	งบประมาณรวม (ร้อยละ)
ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต	งบเพื่อการพัฒนานักศึกษา	277,400.00	1.47	277,400.00	1.47
	งบลงทุนและค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	3,225,800.00	17.08	3,225,800.00	17.08
	N/A	2,611,200.00	13.83	2,611,200.00	13.83

ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย	ด้านการวิจัย	15,000.00	0.08	15,000.00	0.08
ยุทธศาสตร์ด้านการบริการวิชาการ	ด้านการบริการวิชาการ	100,000.00	0.53	100,000.00	0.53
ยุทธศาสตร์ด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	54,600.00	0.29	54,600.00	0.29
ยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งสู่การเป็น มหาวิทยาลัย ดิจิทัล	ด้านการมุ่งสู่การเป็น มหาวิทยาลัยดิจิทัล	7,196,300.00	38.11	7,196,300.00	38.11
ยุทธศาสตร์ด้านการเป็น มหาวิทยาลัย นวัตกรรม และเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ด้านการเป็นมหาวิทยาลัย นวัตกรรมและเป็น มิตรกับสิ่ง แวดล้อม	3,471,100.00	18.38	3,471,100.00	18.38
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์	ด้านการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์	283,700.00	1.50	283,700.00	1.50
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหาร องค์กรสู่ ความเป็นเลิศ	ด้านการบริหารองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ	1,647,600.00	8.73	1,647,600.00	8.73
ผลรวมทั้งหมด		18,882,700.00	100.00	18,882,700.00	100.00

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย

ประเภทงบประมาณ	หมวดรายจ่าย	งบประมาณเงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	366,500.00	366,500.00
	ค่าใช้สอย	3,549,700.00	3,549,700.00
	ค่าสาธารณูปโภค	3,190,000.00	3,190,000.00
	ค่าวัสดุ	657,700.00	657,700.00
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนทั่วไป	2,223,000.00	2,223,000.00
	ครุภัณฑ์	7,785,800.00	7,785,800.00

งบลงทุน	สิ่งก่อสร้าง	930,000.00	930,000.00
งบบุคลากร	ค่าจ้างชั่วคราว	180,000.00	180,000.00
ผลรวมทั้งหมด		18,882,700.00	18,882,700.00

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยขอให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประจำสำนักฯ ดังนี้

1. ปรับข้อมูลตัวเลขโดยให้จุดทศนิยมตรงกัน (ไม่จัดกลาง)
2. เพิ่มเติมข้อมูลรายโครงการ
3. จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบทุกชุดข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี
4. แสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของสำนักกับมหาวิทยาลัย
5. งบเงินอุดหนุนที่เป็นค่าจ้างพนักงานและเงินประกันสังคม ควรจัดไว้ในหมวดงบบุคลากร เพื่อให้สะท้อนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

งบบุคลากร เพื่อให้สะท้อนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

6. ควรนำประเด็นนโยบายการลดค่าธรรมเนียมการศึกษามาพิจารณาประกอบการจัดลำดับความสำคัญ หากจำเป็นต้องมีการปรับลดงบประมาณ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 10/2564)

ประธานการประชุม หรือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 10/2564) ในวันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564 เวลา 09.30 น.

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 ผู้จัดการงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงค์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย