



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 13/2564

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2564 เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงษ์ สุริยา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ | รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แว่นรัมย์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 3. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ | นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์ | กรรมการ |
| 4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
บริการวิชาการและซ่อมบำรุง | นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ | กรรมการ |
| 5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย | นายจิรานูวัฒน์ จันทรุกษา | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนบุคลากร | นางวิยะดา ธนสรรวนิช | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนบุคลากร | นายวิชิต คำพิภาค | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | นางรัชณี นิคมเขตต์ | กรรมการ
และเลขานุการ |
| 9. ผู้แทนบุคลากร | นายฉัตรชัย พรหมนา | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|--------------|
| รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา | นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ | ลากิจส่วนตัว |
|-------------------------|---------------------------|--------------|

เริ่มประชุมเวลา 10.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงษ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ โดยประธานได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งขอความอนุเคราะห์จัดเตรียมบุคลากร ผู้แทนคณะกรรมการประจำสำนัก และผู้แทนนักศึกษา เพื่อร่วมพบปะพูดคุย และสัมภาษณ์ ร่วมกับคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักในวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ตามกำหนดการและรายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในวันอังคารที่ 26 ตุลาคม 2564 เวลา 9.00 น. - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 3C 10-11 ชั้น 3 โดย

1) ขอความร่วมมือผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมรับการสัมภาษณ์และร่วมรับฟัง รวมทั้งให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการตามที่ได้รับทราบไว้

2) มอบฝ่ายที่รับผิดชอบจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่และระบบการประชุมออนไลน์

3) มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานผู้แทนนักศึกษาเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีประสานผ่านสโมสรนักศึกษา จำนวน 5 คน ระดับบัณฑิตศึกษาประสานผ่านสำนักงานบัณฑิตศึกษา จำนวน 5 คน

1.2 กรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2564 - 2567) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติกรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2564 - 2567) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2564 นั้น

จึงขอแจ้งที่ประชุมเพื่อรับทราบกรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2564 - 2567) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม รับทราบกรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2564 - 2567) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ทั้งนี้ มอบงานบุคคล สำนักงานเลขานุการ นำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับแผนกรอบอัตรากำลังของสำนักให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 11/2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

2.2 รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 12/2564 (วาระพิเศษ)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงาน คณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 (วาระพิเศษ)

มติที่ประชุม รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 (วาระพิเศษ) โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ : ขอให้พิจารณาปรับข้อมูลวันลาสะสมในระบบลาออนไลน์ เพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลตรวจสอบและอ้างอิงได้

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย : ขอให้ปรับช่วงเวลาการอนุญาตให้บุคลากรกลุ่มจ้างเหมา เข้าใช้งานระบบต่างๆ ไม่เกินระยะเวลาในข้อตกลงการจ้าง

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายที่รับผิดชอบนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

3.2 แผนปฏิบัติการประจำปี

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุม เพื่อทราบและพิจารณา

1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พร้อมนี้กองแผนงานได้แจ้งเวียนให้คณะ/สำนัก/หน่วยงานบันทึกข้อมูลแผนปฏิบัติการฯ ในระบบ UBUFMIS และกองแผนงานได้ดำเนินการประมวลผลจัดสรรตั้งยอดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนทั้งสิ้น 22,934,100.- บาท มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ประเภทของโครงการ	งบประมาณ(บาท)		จำนวนโครงการ
	จำนวนเงิน(บาท)	คิดเป็นร้อยละ	
1. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	9,929,200	43.29	7
2. โครงการตามการบริหารจัดการของหน่วยงาน	11,773,200	51.33	11
3. โครงการตามภารกิจของหน่วยงาน	1,231,700	5.37	4
ผลรวมทั้งหมด	22,934,100	100	22

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เงินงบประมาณแผ่นดิน)

ลำดับที่	โครงการ	หมวดรายจ่าย	จำนวนงบประมาณ
1	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	เงินเดือน	3,509,300
		ค่าตอบแทน	374,400
รวม			3,883,700
2	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรม นอกหลักสูตร	เงินอุดหนุนทั่วไป - ค่าวัสดุ	202,400
รวม			202,400
รวมทั้งสิ้น			4,086,100

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เงินรายได้)

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนงบประมาณ(บาท)		
		งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด
1	โครงการพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้		15,000	15,000
2	โครงการพัฒนาระบบกลไกการบริหารงานบริการ		100,000	100,000

	วิชาการของมหาวิทยาลัย			
3	โครงการพัฒนาระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์และ โครงสร้างพื้นฐาน (เงินรายได้สะสม)		1,300,000	1,300,000
4	โครงการพัฒนาระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์และ โครงสร้างพื้นฐาน		5,606,000	5,606,000
5	โครงการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ ผลิตบัณฑิต (เงินรายได้สะสม)		2,625,000	2,625,000
6	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อผลิต บัณฑิต		104,500	104,500
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของ บุคลากร		178,700	178,700
8	โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพ การศึกษาและการเรียนรู้	3,883,700	2,611,200	6,494,900
9	โครงการพัฒนาระบบกลไกการบริหารงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม		54,600	54,600
10	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วยงาน		217,700	217,700
11	โครงการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค		2,409,000	2,409,000
12	โครงการปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง		830,000	830,000
13	โครงการป้องกันอัคคีภัย และฝึกซ้อมดับเพลิง		14,400	14,400
14	โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของ บุคลากร		3,600	3,600
15	โครงการสร้างสุของค์กร		101,400	101,400
16	โครงการบริหารและจัดการหน่วยงาน		1,531,700	1,531,700
17	โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ		98,900	98,900
18	โครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร		17,000	17,000
19	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ด้านการผลิตบัณฑิต		635,800	635,800
20	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร	202,400	242,700	445,100

21	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ		50,800	50,800
22	โครงการปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัยราชธานี		100,000	100,000
รวม			4,086,100	18,848,000
			18,848,000	22,934,100

ข้อมูล ณ วันที่ 8 ตุลาคม 2564

รายละเอียดการตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังปรากฏตามเอกสาร ประกอบการประชุม

2. การจัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้บรรจุกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โครงการย่อย : โครงการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อการบริหารองค์กร รหัสโครงการย่อย 09690001 กิจกรรม : โครงการบริหารและจัดการหน่วยงาน รหัสกิจกรรม : 096900010003 โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ได้แก่

1. เพื่อทบทวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2563 – 2567) ให้มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย สภาพการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน และเป็นไปตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

2. เพื่อถ่ายทอดและชี้แจงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้บุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้รับทราบและนำไปเป็นแนวทางการดำเนินงาน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์หลัก และสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการสัมมนา ระหว่างวันที่ 18 – 21 พฤศจิกายน 2564 พร้อมนี้เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ :

1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ ค่อนข้างมาก จึงขอให้งานแผนฯ จัดทำรายละเอียดรายโครงการในรูปแบบไฟล์ excel เพื่อนำข้อมูลไปใช้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. เบื้องต้นเห็นชอบช่วงเวลาการจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี สำหรับสถานที่มอบสำนักงานเลขานุการ สำนักรวบรวมความต้องการจากบุคลากรของสำนักให้เหมาะสมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วัน 30 กันยายน 2564

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564

กฎหมาย 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

4.2 รายงานประจำปี 2564

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มอบหมายให้กองแผนงาน เป็นหน่วยงานในการประสานข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และติดตามให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีของหน่วยงาน เป็นประจำ ทุกสิ้นปีงบประมาณภายใน 90 วัน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย คณะหน่วยงาน/สำนัก เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกต่อไป ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้แจ้งเวียนโครงสร้างรายงานประจำปีเพื่อให้คณะ/สำนัก/หน่วยงานนำไปใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานที่เป็นรูปแบบเดียวกัน ซึ่งมีโครงสร้าง ดังนี้

1. ส่วนที่ 1 ลักษณะองค์กร กิจกรรมสำคัญในรอบปีงบประมาณ (ภาพกิจกรรมที่สำคัญ)

ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

ประวัติความเป็นมาขององค์กร

ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/ประเด็นยุทธศาสตร์

โครงสร้างพื้นฐาน (แผนที่ตั้ง)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

2. ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

3. ส่วนที่ 3 ข้อมูลสารสนเทศ

ข้อมูลสารสนเทศของ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้านการผลิตบัณฑิต

ด้านบุคลากร

ด้านงบประมาณ สารสนเทศ

ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี 2564 สำนักคอมพิวเตอร์ฯ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดและเพื่อเป็นการรวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในภาพรวม ขอความร่วมมือทุก ฝ่ายนำเสนอผลการดำเนินงาน หรือข้อมูลที่สำคัญอื่น ๆ ตลอดทั้งปีงบประมาณ 2564 สำหรับประกอบการจัดทำรายงาน โดยสามารถอัปโหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ลิงค์สำหรับอัปโหลดไฟล์/ส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน : shorturl.asia/1jtR8 หรือนำส่งงานแผน งบประมาณและสารสนเทศ ซึ่งขอความร่วมมือให้ข้อมูลภายในวันศุกร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2564

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงสร้างรายงานประจำปี โดยมอบหมายหัวหน้าฝ่ายหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลหรือนำเสนอผลการดำเนินงานตามที่งานแผนฯ แจ้งเวียนภายในต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการหารือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันศุกร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

เลิกประชุมเวลา 14.30 น.

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย