



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 4/2565

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2565 เวลา 09.30 นาฬิกา

ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ | รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แวนรัมย์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 3. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์ | กรรมการ |
| 4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
บริการวิชาการและซ่อมบำรุง | นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ | กรรมการ |
| 5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกขา | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนบุคลากร
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นางสาวกมลวรรณ จันทป | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนบุคลากร | นายธนศักดิ์ ท่าโพธิ์ | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | นางรัชณี นิคมเขตต์ | กรรมการ
และเลขานุการ |
| 9. ผู้แทนบุคลากร | นายฉัตรชัย พรหมนา | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----------------------------|---------------------------|-----------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา | นายเกรียงศักดิ์ ตริประพิณ | ติตราชการ |
| 2. ผู้แทนบุคลากร | นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ | ลาป่วย |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 นาฬิกา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 581/2563 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมการดำเนินงานของคณะ/สำนัก ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ปฏิบัติงานร่วมกับคณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และให้คำแนะนำแก่คณะ/สำนักในการจัดทำแผนพลิกโฉม (Reinventing Plan) ของคณะ/สำนัก เพื่อเสนออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัย
- 3) ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพลิกโฉม (Reinventing Plan) ของคณะ/สำนัก และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และภาระงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

สืบเนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 4/2563 วันที่ 25 เมษายน 2563 ระเบียบวาระที่ 1.2.5 เรื่อง การแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และความคืบหน้าของการปรับโครงสร้างองค์กร กรณีสำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มีความเห็นว่า ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนมีการปรับเปลี่ยนไปเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ประกอบกับนโยบายการบริหารงานของอธิการบดีที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม ดังนั้น สำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงควรมีลักษณะการทำงานที่บูรณาการร่วมกัน เพื่อให้เอื้อต่อการผลิตสื่อการเรียนการสอนของอาจารย์ ทั้งรูปแบบออนไลน์และอิเล็กทรอนิกส์ และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนได้อย่างสะดวก

คณะทำงานจัดทำข้อมูลการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้จัดประชุมเพื่อจัดทำข้อมูล และรายละเอียดที่สำคัญต่างๆ เพื่อประกอบการปรับโครงสร้างองค์กร และได้จัดประชุมเพื่อจัดทำข้อมูล และรายละเอียดที่สำคัญต่างๆเพื่อประกอบการปรับโครงสร้างองค์กร จำนวน 7 ครั้ง จากนั้นจึงประชุมร่วมคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมฯ ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ผ่านมา จึงเสนอการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของทั้งสองสำนัก เป็น สำนักทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อดำเนินพันธกิจ ดังนี้

- 1) พัฒนาระบบสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการ
- 2) บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
- 3) บริการทรัพยากรสารสนเทศและทรัพยากรการเรียนรู้
- 4) พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้
- 5) บริการวิชาการ และพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการรู้สารสนเทศ

และหน่วยงานได้กำหนดแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานที่เสนอขอปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ มีการแบ่งงานภายใน ดังนี้

- 1.1 งานบริหารทั่วไป
- 1.2 งานคลังและพัสดุ

1.3 งานแผน งบประมาณ และสารสนเทศ

2. ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล

2.1 งานบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

2.2 งานบริหารคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและรักษาความมั่นคงปลอดภัยดิจิทัล

2.3 งานวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศ

3. ฝ่ายจัดการทรัพยากรการเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้สารสนเทศ

3.1 งานบริการทรัพยากรสารสนเทศ

3.2 งานบริหารและบริการทรัพยากรการเรียนรู้

3.3 งานฝึกอบรมและรู้สารสนเทศ

4. ฝ่ายพัฒนานวัตกรรม และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

4.1 งานพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และผลิตสื่อดิจิทัล

4.2 งานส่งเสริมและสร้างทักษะการเรียนรู้

คณะกรรมการขับเคลื่อนเพื่อพลิกโฉมฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ผ่านมา ที่ประชุมจึงมีมตินำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารูปแบบและแนวทางการดำเนินงานในการปรับโครงสร้างองค์กรของทั้งสองสำนัก ดังนี้

แนวทางที่ 1 เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการปรับโครงสร้างองค์กรของทั้งสองสำนักแล้วจึงดำเนินการบริหารจัดการตามโครงสร้างที่ได้รับความเห็นชอบเมื่อมหาวิทยาลัยปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยในปัจจุบันยังคงรูปแบบการบริหารจัดการแบบเดิมไปพลางก่อน โดยพิจารณาแนวทางการดำเนินงานย่อย ดังนี้

แนวทางย่อยที่ 1.1 พิจารณาดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

แนวทางย่อยที่ 1.2 ให้ยังคงมีผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการต่อไป ครั้นเมื่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายหมดวาระการดำรงตำแหน่ง จึงแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ไปด้วย จนเมื่อมหาวิทยาลัยปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้ว จึงสรรหาผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อบริหารจัดการหน่วยงานตามโครงสร้างที่เสนอข้างต้น

แนวทางที่ 2 เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการปรับโครงสร้างองค์กรของทั้งสองสำนัก แล้วดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อการยุบสำนักวิทยบริการ และสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เมื่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายหมดวาระการดำรงตำแหน่ง จึงสรรหาผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล แล้วดำเนินการบริหารจัดการหน่วยงานตามโครงสร้างที่เสนอข้างต้น โดยไม่ต้องรอการที่มหาวิทยาลัยปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบต่อการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยให้ปรับชื่อเป็น สำนักบริการทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล และมอบมหาวิทยาลัย ประสานการดำเนินงานกับสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ การปรับหน้าที่การทำงาน (Function) และจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของแต่ละฝ่ายที่มีอยู่เดิมให้เป็นไปตามการแบ่งหน่วยงานภายใน

ที่เสนอภายใต้สำนักฯ ใหม่ แล้วดำเนินการบริหารจัดการหน่วยงานโดยไม่ต้องรวมมหาวิทยาลัยปรับสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ทั้งนี้ สำนักฯ ใหม่ ที่จะจัดตั้งขึ้นนั้นจะต้องเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลในอนาคต จะต้องพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้มีสมรรถนะทางด้านดิจิทัล (Digital Competency) ซึ่งเป็นสมรรถนะที่จำเป็นอย่างยิ่งในการใช้ปฏิบัติงานให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อที่จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพันธกิจของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบการการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสำนักวิทยบริการและสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 3/2565

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ :

1. ขอให้พิจารณาเพิ่มจำนวนรายวิชาในระบบ UBU LMS เพื่อให้การใช้งานระบบเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. ขอให้พิจารณา Platform ระบบ Zoom และ Meet โดยขอให้เก็บข้อมูลการใช้งาน เพื่อประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายที่ลงทุนว่าคุ้มค่ากับจำนวนการใช้งานหรือไม่

3. ขอให้ นำข้อมูลผลการประเมินการใช้งานแต่ละระบบ มาประกอบการพิจารณาในด้านความคุ้มค่า และสิ่งที่ควรปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :

1. ขอให้ฝ่ายเตรียมข้อมูลในด้านต่างๆ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
2. ขอให้เก็บข้อมูลการใช้งาน Google work space และ Microsoft 365 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบความคุ้มค่าและรองรับกับการใช้งานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป
3. ขอให้ตรวจสอบการใช้งานเครือข่าย Eduroam ว่าใช้งานได้ปกติหรือไม่
4. ขอให้พิจารณาการติดตั้งอุปกรณ์ต่อพ่วงของบริษัทที่เข้ามาเช่าพื้นที่ดำเนินการภายในมหาวิทยาลัย โดยประสานกับงานพัสดุกลาง ในการกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ให้เช่าปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการใช้งานระบบเครือข่ายต่อไป

ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง :

1. ขอให้ฝ่ายมีการดำเนินการตามแผนฝึกอบรมประจำปี และตามแผนพัฒนา Digital literacy ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
2. ขอให้มียางงานเชิงสถิติการเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสนับสนุนในรายคณะ
3. อาจพิจารณานำ model ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้กับการดำเนินงานของสำนัก

สำนักงานเลขานุการ :

1. มอบสำนักงานฯ ประสานการเดินทางไปศึกษาดูงาน เพื่อให้ได้ข้อสรุปภายในเดือนเมษายน 2565 รวมทั้งการจัดหาเสื้อแจ็กเก็ต+เสื้อยืด ก่อนการเดินทางไปสัมมนา
2. มอบสำนักงานฯ จัดทำผลการประเมิน 1/2565 แยกตามกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม
3. มอบสำนักงานฯ ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการอบรมและซ้อมหนีไฟรวมทั้งแจ้งกำหนดการให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน (ใส่เสื้อโทนสีน้ำเงิน)
4. มอบสำนักงานเลขานุการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงานและน้ำ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปี 2565

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนา

ซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่าน มา โดยมอบฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมครั้งถัดไป

3.2 การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา การดำเนินงานและรายงานข้อมูล หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ ระดับมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัด ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงาน หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ ระดับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ซึ่งที่ ประชุมมีมติกำหนดแนวทางการดำเนินงานประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบปฏิบัติการเพื่อการดำเนินงาน ที่เป็นเลิศ (หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ) โดยองค์ประกอบของคณะทำงาน ได้แก่ (1) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบตาม

กระบวนการ หลักและกระบวนการสนับสนุน (2) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ (3) ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินฯ (4) ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าสำนักงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานอธิการบดี

2. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญ ออกแบบและทบทวน

กระบวนการทำงาน

3. กำหนดตัวชี้วัด Leading Indicators และ Lagging Indicators พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานใน รอบ 9 เดือน และ รอบ 12 เดือน

4. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด Leading Indicators และ Lagging Indicators ย้อนหลัง 3 ปี (ถ้ามี) และพิจารณาค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ 2565/2566 หรือปีการศึกษา 2564/2565

5. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน ถ่ายทอดตัวชี้วัดไปยังบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน โดยระบุในคำรับรองการปฏิบัติงาน (TOR) ของบุคลากรภายในหน่วยงาน

จากแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย คือ กระบวนการสนับสนุน “กระบวนการจัดการข้อมูลสารสนเทศ” ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารประกอบการประชุม

กระบวนการ	กระบวนการย่อย	ข้อกำหนด	Leading Indicators	Lagging Indicators
4.กระบวนการ จัดการ ข้อมูลฯ (รองฯแผน และ ผอ. คอมฯ)	1. กระบวนการบริหาร จัดการ ซอฟต์แวร์และ ฐานข้อมูล	- พัฒนา Digital platform ในทุกพันธกิจ - มีความปลอดภัยบน โลกไซเบอร์ - มีการดำเนินงานตาม มาตรฐาน ISO 27001	- ร้อยละฐานข้อมูลที่มี การพัฒนาสำเร็จตาม แผน - จำนวนการเข้าถึง ระบบฯ ที่ไม่ได้รับ อนุญาต - ร้อยละของการได้ส่า รongข้อมูลตามแผน - ผลการประเมิน คุณภาพภายใน ตาม เกณฑ์ ISO 27001	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้งานข้อมูลที่ พัฒนาขึ้น - ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ISO 27001
	2. กระบวนการ บริหาร จัดการฮาร์ดแวร์	- มีความปลอดภัยบน โลกไซเบอร์ - มีการดำเนินงานตาม มาตรฐาน ISO 27001	- จำนวนครั้งของการกู้ คินระบบที่ไม่สามารถ ทำได้ ภายใน 30 นาที	- ระดับของความพึง พอใจของผู้ใช้บริการ ระบบเครือข่าย

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานที่กำหนดดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณาอบหมาย และถ่ายทอดตัวชี้วัดไปยังบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน โดยระบุ ในคำรับรองการปฏิบัติงาน (TOR) พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบรายละเอียดกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ ระดับมหาวิทยาลัยและตัววัดกระบวนการ Leading Indicators และ Lagging Indicators และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

3.3 การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะ/สำนักดำเนินการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแนวทางการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และตามหนังสือที่ อว 0604.5/ว 504 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2565 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 ความละเอียดทราบแล้วนั้น ซึ่งที่สำนักคอมพิวเตอร์ฯ เกี่ยวข้องมี จำนวน 1 ประเด็น คือ ความเสี่ยงด้านระบบและกลไกในการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 สามารถสรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส 2 ได้ดังนี้ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมที่แนบ

2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 28 มกราคม 2565 เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้สำนักฯ กำกับติดตามการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง และตามหนังสือที่ อว 0604.5/ว 529 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 ความแจ้งแล้วนั้น ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ รายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน และจัดทำสรุปรายงานนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุมที่แนบ

สถานะการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

สถานะการดำเนินการ	จำนวนแผนบริหารความเสี่ยง	แผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน
(1) ยังไม่ได้ดำเนินการ		
(2) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ	3	5
(3) ดำเนินการแล้วเสร็จ		
รวม	3	5

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานตามแนวทางป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระดับมหาวิทยาลัย และผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 โดยมอบฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.4 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2565 ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องได้ดำเนินงานโครงการตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ภาพรวมทั้งมติดคิดเป็นร้อยละ 58.34 สามารถสรุปข้อมูลได้ ดังนี้

สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **

อ้างอิงข้อมูล จากระบบ UBUFMIS วันที่ 20 เมษายน 2565 รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณรายโครงการตามเอกสารประกอบการประชุม

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ รับจัดสรร(บาท)	ณ วันที่ 24 มี.ค. 2565	ร้อยละ	ณ วันที่ 20 เม.ย. 2565	ร้อยละ	คงเหลือ
งบประมาณเงินแผ่นดิน	4,086,100	1,460,450	35.74	1,703,580	41.69	2,382,520
งบประมาณเงินรายได้	18,848,000	11,208,212	59.47	11,677,193	61.95	7,170,807
รวมทั้งสิ้น	22,934,100	12,668,662	55.24	13,380,773	58.34	9,553,327

2. ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้น

ไตรมาส 2 (ตุลาคม 2564 – มีนาคม 2565) ตามที่ได้แจ้งเวียนข้อมูลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และ บันทึกข้อความที่ อว 0604.5/ว 621 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2565 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565) ความแจ้งแล้วนั้น ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ ได้รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดได้ตามเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม รับทราบผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 20 เมษายน 2565 และผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สิ้นไตรมาส 2 โดยมอบฝ่ายที่รับผิดชอบเร่งรัด การดำเนินการตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วย

ทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

จึงขอรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วัน 31 มีนาคม 2565
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

1) ผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วัน 31 มีนาคม 2565 สิ้นไตรมาส 2

2) มอบงานแผนงบประมาณและสารสนเทศรวบรวมเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการด้านสารสนเทศต่อไป

3) มอบฝ่ายที่รับผิดชอบเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

4.2 (ร่าง) แผนพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2570

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสาหลักที่ 3 : Smart University ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนา มหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล โดยมีเป้าประสงค์ที่ (Goals) คือ มีโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การบริหารจัดการแบบครบวงจร รองรับการจัดการศึกษาในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งเสริมให้นักศึกษาและ บุคลากรรู้เท่าทันและเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ เป็นไปตามเป้าประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2563 - 2567) และแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565-2570) มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้บุคลากรมีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ดังต่อไปนี้

1. สมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้สมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นสมรรถนะหลัก ซึ่งหมายถึงความสามารถของ บุคลากรในการรู้เท่าทันและการใช้เทคโนโลยี เป็น เข้าใจนโยบายกฎหมายและมาตรฐาน ใช้ดิจิทัลเพื่อการประยุกต์และพัฒนา ใช้ดิจิทัลเพื่อการวางแผนบริหารจัดการ และนำองค์กร และใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์ เป็นต้น สามารถจำแนกได้ 5 มิติ 7 กลุ่มทักษะ ดังนี้

ทักษะด้านดิจิทัลจัดประเภทกลุ่มทักษะความสามารถด้านดิจิทัล

1.1. มิติที่ 1 การรู้เท่าทันและการใช้เทคโนโลยีเป็น คือ กลุ่มทักษะด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy Skill Set) ประกอบด้วย

- 1) การเข้าถึงและตระหนักดิจิทัล
- 2) การใช้งานเครื่องมือดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน
- 3) การใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน
- 4) การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน
- 5) การผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data)
- 6) การใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

7) การใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ

1.2. มิติที่ 2 เข้าใจนโยบาย กฎหมายและมาตรฐาน คือ ทักษะด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตาม กฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance, Compliance, and Standardization) ประกอบด้วย

1) การปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดีด้านดิจิทัล

2) การกำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล (Principles) ด้านดิจิทัล

3) การประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework)

4) การปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service-Level Agreement SLA)

5) การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล (Digital Risk Management)

6) การจัดทำเพิ่มเติม ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ

1.3. มิติที่ 3 ใช้ดิจิทัลเพื่อการประยุกต์และพัฒนา ประกอบด้วย

1) ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology) ประกอบด้วย 7 หน่วย สมรรถนะความสามารถ

2) ทักษะด้านการออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงาน ภาครัฐ (Digital Service and Process Design) ประกอบด้วย 7 หน่วยสมรรถนะความสามารถ

1.4. มิติที่ 4 ใช้ดิจิทัลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และนำองค์กร ประกอบด้วย

1) ทักษะด้านการจัดการโครงการและการบริหารกลยุทธ์ (Strategic and Project Management) ประกอบด้วย 6 หน่วยสมรรถนะความสามารถ

2) ทักษะด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) ประกอบด้วย 3 หน่วยสมรรถนะความสามารถ

1.5. มิติที่ 5 ใช้ดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์ คือ ทักษะด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)

1) การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Transformation)

2) การบริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล

3) การสนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2. ระดับสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

2.1 ระดับพื้นฐาน (Basic level)

2.2 ระดับกลาง (Intermediate level)

2.3 ระดับสูง (Advanced level)

จึงขอเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2570 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2570 ในเบื้องต้น โดยเสนอแนะให้ปรับเพิ่มเติมรายละเอียดในส่วน ของ course mapping ของบุคลากรแต่ละประเภท และรวบรวมเพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ ประจำสำนักฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ หรือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.30

นาฬิกา

เลิกประชุมเวลา 14.30 นาฬิกา

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย