



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 5/2565

เมื่อวันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565 เวลา 10.30 นาฬิกา
ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ
สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ | รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แวนรัมย์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 3. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์ | กรรมการ |
| 4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
บริการวิชาการและซ่อมบำรุง | นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ | กรรมการ |
| 5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกขา | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนบุคลากร
(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | นางสาวกมลวรรณ จันทป | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนบุคลากร | นายธนศักดิ์ ท่าโพธิ์ | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนบุคลากร | นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ | นางรัชณี นิคมเขตต์ | กรรมการ
และเลขานุการ |
| 10. ผู้แทนบุคลากร | นายฉัตรชัย พรหมนา | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----------------------------|---------------------------|-----------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา | นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ | ติตราชการ |
|----------------------------|---------------------------|-----------|

เริ่มประชุมเวลา 10.30 นาฬิกา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ กล่าวเปิด
การประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แผนคำขอการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมทั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละแผนแม่บท ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

*มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และบันทึกในระบบ eMENSUR จำนวน 14 โครงการ โดยโครงการสำคัญที่ผ่านการพิจารณา จำนวน 2 โครงการ จากจำนวนโครงการสำคัญทั้งสิ้น 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.29 ได้แก่

1. โครงการ "ระบบนิเวศและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการพันธุ์ใหม่ ด้านอุตสาหกรรมอาหาร จากวัตถุดิบชีวภาพ" ผู้รับผิดชอบโครงการฯ คือส านักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ งบประมาณ 26,500,000 บาท

2. โครงการ “การพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 สำหรับคนทุกช่วงชีวิต” ผู้รับผิดชอบโครงการฯ คือรองศาสตราจารย์เชิดศักดิ์บุตรจอมชัย คณะวิทยาศาสตร์ งบประมาณ 9,468,400 บาท

**ข้อสังเกตจากข้อเสนอโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อประกอบการจัดทำรายละเอียด โครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. พิจารณาทบทวนความสอดคล้องขององค์ประกอบและปัจจัยของห่วงโซ่คุณค่า (Final Value Chain) ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอีกครั้ง และในบางโครงการยังไม่ได้ระบุองค์ประกอบและปัจจัยของห่วงโซ่คุณค่า (Final Value Chain)

2. ควรมีการระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในเป้าหมายเชิงผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ทั้งใน เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่สามารถส่งผลการบรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

3. สำหรับโครงการที่จัดทำในลักษณะชุดโครงการ ควรกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัด ความสำเร็จ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์และพื้นที่การดำเนินการที่ชัดเจน ในภาพรวมของโครงการ ซึ่งจะทำให้เห็น impact และตอบโจทย์การพัฒนาเชิงพื้นที่

4. เพิ่มเติมรายละเอียดของผลสัมฤทธิ์ของโครงการในการปิดช่องว่างของเป้าหมาย (project's contribution to target gap) ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญที่จะใช้ประกอบการพิจารณาการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ สำคัญ เพื่อให้การขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติเกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

5. พิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณทั้งหมดของโครงการ โดยระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

6. พิจารณาทบทวนการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ประกอบการจัดทำโครงการสำคัญ เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติของหน่วยงานรัฐอีกครั้ง ซึ่งอาจเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการประเมินตนเองฯ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เชิญชวนให้คณะ/สำนัก/หน่วยงานที่สนใจได้จัดทำรายละเอียดโครงการนำเสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมเป็นกลุ่มโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีตามกรอบระยะเวลา และรายละเอียดเอกสารประกอบการเสนอโครงการ รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดของสำนักต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 4/2565

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ 1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ :

1. ขอให้ติดตามการใช้งานระบบ UBU LMS และนำข้อมูลการใช้งานมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ใช้งาน ให้รองรับกับการใช้งานระบบอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ขอให้นำเสนอผลงานวิจัยของฝ่ายโดยอาจนำเสนอบนเวที หรือวารสารทางวิชาการต่างๆ เพื่อเผยแพร่ในงานในเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรม โดยสำนักยินดีให้การสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว

3. ขอให้ประสานและติดตามการแก้ไขข้อมูลบุคลากรในระบบ DMS กับกองการเจ้าหน้าที่ และอาจมีการซักซ้อมกับงานบุคคลของคณะเพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถถ่ายทอดให้บุคลากรภายในคณะ/หน่วยงานต่างๆ เข้าใจการใช้งานระบบได้

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :

1. ขอให้พิจารณาข้อมูลการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office 365 และการใช้งาน account google ที่มีข้อมูลการใช้งานค่อนข้างน้อย เพื่อวิเคราะห์และค้นหาสามารถการใช้งานค่อนข้างน้อยและลดลง และหาแนวทางปรับปรุงการใช้งานให้เต็มประสิทธิภาพและคุ้มค่า

2. ขอให้เร่งรัดการเดินทางสายสัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อให้รองรับกับการเรียนการสอนในช่วงการเปิดภาคการศึกษาแบบ On site และบริเวณหอพักนักศึกษา

ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง :

1. ขอให้ติดตามการจัดทำแผนการฝึกอบรม และ Course mapping เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล Digital literacy เพื่อให้มีการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและครบตามกระบวนการ

2. ขอให้เร่งรัดการดำเนินการเตรียมความพร้อมของห้องปฏิบัติการทุกห้องให้รองรับกับการจัดการเรียนการสอนหลังเปิดภาคการศึกษา พร้อมกับการติดตั้ง access control เพื่อป้องกันการเข้าไปใช้ห้องโดยไม่ได้รับอนุญาต/และควบคุมระบบเปิดปิดสวิชต์อัตโนมัติ เพื่อประหยัดพลังงานและกันลื่น

สำนักงานเลขานุการ :

1. ขอให้ติดตามและประสานการปรับแผนขอตั้งงบประมาณโครงการจัดสอบ e-Exam ปี 65

2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการวันสถาปนาสำนัก ในวันที่ 10 มิถุนายน 2565

3. ดำเนินการเสนอขออนุมัติบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศปี 2565 ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดสอบ e-Exam ปี 65

4. ติดตามงานจ้างเหมาต่างๆ ให้แล้วเสร็จก่อนการจัดสอบ e-Exam ปี 65

5. ติดตามการจัดทำระบบติดตามรายงานฯ นัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง นัดนำเสนอระบบ

6. ติดตามเรื่องน้ำรั่วที่หลังคาของสำนัก (ในประกัน)

7. หาข้อมูลแบบรูปและประมาณการราคาติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อลดประมาณค่ากระแสไฟฟ้าในอนาคต

8. เสนอวาระ กบม. การจัดสอบ e-Exam ปี 65

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา โดยมอบฝ่ายนำเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

3.2 การประกันคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาการดำเนินงานและรายงานข้อมูล หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพ/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 แผน

ปรับปรุง ได้แก่ เรื่องที่ 1 : ทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์, เรื่องที่ 2 : การปรับปรุงการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและเรื่องที่ 3 : การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการหลัก

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีการนำเสนอสถานะความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพที่กำหนด ซึ่งในรอบเดือนที่ผ่านมาได้มีการจัดประชุมผู้บริหารเพื่อทบทวนการจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญออกแบและทบทวนกระบวนการทำงาน ซึ่งมารายละเอียดดังนี้รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารประกอบการประชุม

1. กระบวนการหลัก

กระบวนการหลัก	กระบวนการย่อย
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1.1 กระบวนการบริหารจัดการฮาร์ดแวร์
	1.2 การให้บริการ
	1.3 การรักษาความมั่นคงปลอดภัย
2. ด้านระบบสารสนเทศ	2.1 การพัฒนาระบบสารสนเทศ
	2.2 ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
3. ด้านพัฒนาทักษะดิจิทัลและบริการวิชาการ	3.1 การฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีดิจิทัล
	3.2 การบริการวิชาการด้านดิจิทัล
4. ด้านบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	4.1 การให้บริการและการบำรุงรักษา
	4.2 การพัฒนารองรับเทคโนโลยีในอนาคต

2. กระบวนการสนับสนุน

กระบวนการ	กระบวนการย่อย
1. กระบวนการบริหารจัดการ(ผอ./รอง ผอ.ฝ่ายบริหาร และบริการ/รอง ผอ.ฝ่ายพัฒนา)	1. กระบวนการนำองค์กร
	2. กระบวนการกำกับดูแลองค์กร
2. กระบวนการบริหารบุคคล(รอง ผอ.ฝ่ายบริหารและ บริการ)	1. กระบวนการวิเคราะห์ขีดความสามารถ และอัตรากำลังบุคลากร และสรรหาบุคลากรใหม่
	2. การประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนาบุคลากร
	3. กระบวนการเสริมสร้างความผูกพัน
3. กระบวนการการเงิน บัญชีและพัสดุ(รอง ผอ.ฝ่าย บริหารและบริการ)	1. กระบวนการจัดทำแผนงบประมาณ
	2. กระบวนการบริหารงบประมาณ
	3. กระบวนการบริหารจัดการพัสดุ

4. กระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (รอง ผอ.ฝ่ายบริหารและบริการ)	
5. กระบวนการจัดการความรู้และนวัตกรรม(รอง ผอ. ฝ่ายบริหารและบริการ)	กระบวนการจัดการความรู้
6. กระบวนการสร้างรายได้	
7. กระบวนการบริหารจัดการเครือข่าย(รอง ผอ.ฝ่าย พัฒนา)	

มติที่ประชุม รับทราบรายละเอียดกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ ระดับมหาวิทยาลัยและตัววัดกระบวนการ Leading Indicators และ Lagging Indicators และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

3.3 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. ปรับปรุงข้อมูลแผนปฏิบัติการประจำปี

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดหา ระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ 2 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัย เห็นชอบอนุมัติให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำนัก คอมพิวเตอร์และเครือข่าย (เพิ่มเติม) “โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อ การบริหารจัดการ รหัส 096500020001” จำนวนงบประมาณ 650,000.- บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ รับจัดสรร(บาท)	ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายฯ(เพิ่มเติม)			งบประมาณ ทั้งหมด (บาท)
		โครงการ	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	
งบประมาณเงิน แผ่นดิน	4,086,100				4,414,100
งบประมาณเงิน รายได้	18,848,000	โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล สารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ	ค่าใช้สอย	650,000	19,498,000
รวมทั้งสิ้น	22,934,100			650,000	23,584,100

2. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องได้ดำเนินงานโครงการตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ภาพรวมทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 70.85 สามารถสรุปข้อมูลได้ ดังนี้

สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 **
อ้างอิงข้อมูล จากระบบ UBUFMIS วันที่ 25 พฤษภาคม 2565 รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณรายโครงการตาม
เอกสารประกอบการประชุม

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ รับจัดสรร(บาท) *ปรับยอดเพิ่มเติม	ณ วันที่ 20 เม.ย. 2565	ร้อยละ	ณ วันที่ 25 พ.ค. 2565	ร้อยละ	คงเหลือ
งบประมาณเงินแผ่นดิน	4,086,100	1,703,580	41.69	1,946,710	47.64	2,139,390
งบประมาณเงินรายได้	18,848,000	11,677,193	61.95	14,763,322	75.72	4,734,678
รวมทั้งสิ้น	23,584,100	13,380,773	58.34	16,710,032	70.85	6,874,068

3. **ปรับแผนการดำเนินงานขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 21 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4
ระเบียบวาระที่ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และเงินกันไว้เบิก
เหลือในปี (ถ้ามี) ณ วัน 31 มีนาคม 2565 ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วัน 31
มีนาคม 2565 สิ้นไตรมาส 2

(2) มอบงานแผนงบประมาณและสารสนเทศรวบรวมเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการ
ต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันไว้เรียบร้อยแล้ว เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการ
ด้านสารสนเทศต่อไป และ

(3) มอบฝ่ายที่รับผิดชอบเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

จากมติที่ประชุมดังกล่าว งานแผนงบประมาณและสารสนเทศได้สำรวจข้อมูลความต้องการ
ขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานจากบุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และจัดทำข้อมูลขออนุมัติใช้เงิน
เหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและ
ทรัพย์สิน พ.ศ. 2560 ข้อ 26 (2) การโอนงบประมาณทุกประเภทนอกเหนือจาก (1) ให้เสนออธิการบดีอนุมัติซึ่งมีราย
ละเอียดดังนี้

งบประมาณที่ขอโอน				งบประมาณที่รับโอน			
กิจกรรม/โครงการ	หมวด รายจ่าย	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	กิจกรรม/โครงการ	หมวด รายจ่าย	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อผลิต บัณฑิต (เงินรายได้สะสม) (รหัสกิจกรรม 096500030004)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ระบบบูรณาการ สารสนเทศแบบ รวม ศูนย์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี(UBU Single Sign On System) ระยะที่ 2	281,000	โครงการจัดหา ครุภัณฑ์ด้านการ ผลิต บัณฑิต (รหัสกิจกรรม 010100650001)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ระบบการจัดการ ห้องเรียนและห้อง ประชุมแบบผสม ผสาน (UBU Hybrid Classroom and Meeting Room)	272,410
รวม			281,000	รวม			272,410

หมายเหตุ *จำนวนงบประมาณคงเหลือหลังผูกพัน ณ วันที่ 25 พ.ค. 2565

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนัก ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

1) การปรับปรุงข้อมูลงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

2) การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2565

3) ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงาน

และเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอโดยมอบทุกฝ่ายติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

จึงขอรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วัน 30 เมษายน 2565 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วัน 30 เมษายน 2565 โดยให้ทุกฝ่ายเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

4.2 คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามหนังสือที่ อว 0604.5/ว 1183 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565(OKRs) ความแจ้งแล้วนั้น ในการนี้ สำนักคอมพิวเตอร์และ

เครือข่าย ได้พิจารณาภารกิจและการดำเนินงานที่สามารถผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งรายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (OKRs) สำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย มีรายละเอียด ดังนี้

1. คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับสำนัก

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
		2565
O1 พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล		
KR 1.1 เพื่อความเร็วอินเทอร์เน็ตในพื้นที่การศึกษา (โซนการศึกษาทุกอาคาร)	Mbps	90
KR 1.2 เพิ่มความครอบคลุมของระบบเครือข่ายของพื้นที่ที่กำหนดตามแผน	ร้อยละ	85
KR1.3 เพิ่มเสถียรภาพของระบบเครือข่าย (อินเทอร์เน็ตไม่หลุดหลังจากเข้าใช้งานภายใน 1 ชั่วโมง)	ร้อยละ	90
KR1.4 ร้อยละบุคลากรที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	ร้อยละ	60
O2 การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ		
KR 5.3 เพื่อหรือปรับปรุงฐานข้อมูลดิจิทัลและระบบสารสนเทศที่รองรับการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ (ไม่นับสะสม)	ฐานข้อมูล/ระบบ	8

2. คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับฝ่าย

ฝ่าย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย 2565
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	1. ร้อยละปริมาณการใช้งาน Software ลิขสิทธิ์	ร้อยละ	90
	2. จำนวนนวัตกรรมของกระบวนการทำงานด้านเครือข่าย หรือผลงานเชิงวิเคราะห์- วิจัยจากกระบวนการทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชิ้น	ชิ้นงาน	2
	3. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ระดับ/ข้อ	5
ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	1. ร้อยละระบบสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	ร้อยละ	80
	2. จำนวนนวัตกรรมของกระบวนการทำงานด้านซอฟต์แวร์ และฐานข้อมูล หรือผลงานเชิงวิเคราะห์ วิจัยจากกระบวนการทำงาน	ชิ้นงาน	2
	3. จำนวนฐานข้อมูล หรือระบบที่มีการจัดทำ API service เพื่อให้ระบบอื่นในมหาวิทยาลัยเรียกใช้งานได้	ระบบ	2

ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง	1. ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การอบรมการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) ร้อยละ	ร้อยละ	60(9,000 คน)
	2. ระดับความสำเร็จของการจัดทำหลักสูตรตามสมรรถนะที่กำหนด	ระดับ/ข้อ	
	3. ร้อยละผู้เข้ารับการอบรมทักษะด้านดิจิทัล และบริการวิชาการ (เป้าหมาย 300 คน)	ร้อยละ	80
	4. ผลงานเชิงวิเคราะห์-วิจัย และนวัตกรรม	ชิ้นงาน	4
สำนักงานเลขานุการ	1. ร้อยละความสำเร็จของแผนบริหารอัตรากำลังและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนัก คอมพิวเตอร์ฯ	ร้อยละ	80
	2. จำนวนองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีจากกระบวนการจัดการความรู้ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	เรื่อง	2
	3. ร้อยละความสำเร็จการบริหารจัดการระบบประเมินความพึงพอใจของส านักคอมพิวเตอร์ฯ	ร้อยละ	80
	4. ผลงานเชิงวิเคราะห์-วิจัย และนวัตกรรม	ชิ้นงาน	1

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

และมอบทุกฝ่ายนำไปใช้ประกอบการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ ทหารี่ที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ 24 มิถุนายน 2565 เวลา 09.30

นาฬิกา

เลิกประชุมเวลา 14.25 นาฬิกา

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงค์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย