



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุม ๔C ๐๕ ชั้น ๔ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

ผู้มาประชุม

๑. ผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ	รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แวนรัมย์	รองประธานกรรมการ คนที่ ๑
๓. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
๔. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย บริการวิชาการและซ่อมบำรุง	นางสาวอารีรัตน์ วงศ์สุวรรณ	กรรมการ
๕. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกขา	กรรมการ
๖. ผู้แทนบุคลากรฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นางสาวกมลวรรณ จันทป	กรรมการ
๗. ผู้แทนบุคลากรฝ่ายบริการวิชาการ และซ่อมบำรุง	นายธนศักดิ์ ท่าโพธิ์	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	นางรัชณี นิคมเขตต์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. ผู้แทนบุคลากรสำนักงานเลขานุการ	นายฉัตรชัย พรหมนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ	ติตราชการ
๒. ผู้แทนบุคลากรฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๕

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่

วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตลอดจนสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน จึงสมควรกำหนดระเบียบดังกล่าวเสียใหม่ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในรูปแบบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงการไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ระบบราชการไทยและหน่วยงานอื่นของรัฐโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ และเพื่อเสริมมาตรการของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

มติที่ประชุม รับทราบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำไปถือปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่ ๑) สำนักงานเลขานุการ ๒) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ๓) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ ๔) ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง รายงานผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือนหรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และสอดคล้องแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ TQA

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน

๒๕๖๕

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ :

ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย :

ขอให้เพิ่มข้อมูลรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ.๒๕๖๕

ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง :

๑. ขอให้พิจารณาปรับปรุง ติดตาม และเร่งรัด การจัดทำ course mapping ให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

สำนักงานเลขานุการ :

๑. ติดตามการสอบบรรจุและแต่งตั้งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. ประสานกำหนดการจัดสัมมนาภาคฤดูร้อน
๓. ประสานการจัดหาเครื่องแต่งกาย
๔. ประสานการนำเสนอขอบเขตและรายละเอียดการบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าภายในอาคาร

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนา

ซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และขอให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและรายงานผลให้ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๒ การประกันคุณภาพภายใน

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

๑. กิจกรรมให้ความรู้ด้านมาตรฐานคุณภาพเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม “การให้ความรู้ด้านมาตรฐานคุณภาพเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ” โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อ ๑) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและ บุคลากรเกี่ยวกับมาตรฐานคุณภาพเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ และ ๒) เพื่อแนะนำแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่สอดคล้องกับงานประจำ ซึ่งจัดกิจกรรมขึ้นในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นและมีรายละเอียดผลลัพธ์การดำเนินงานตัววัดความสำเร็จ ดังนี้

รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ประกอบด้วย - ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ฯ - ผู้บริหารและบุคลากร คณะ/สำนัก - อื่น ๆ	จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดจำนวน ๓๒ คน	รายชื่อตามใบลงทะเบียน
ระดับความพึงพอใจ: ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในระดับ มาก (๓.๕๑) ขึ้นไป	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ๔.๕๐ (คิดเป็นร้อยละ ๙๐)	สรุปผลตามแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบออนไลน์

๒. กิจกรรมให้ความรู้ด้านมาตรฐานคุณภาพเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ระเบียบวาระที่ ๓.๓ รายงานผลและแผนงานกิจกรรมตามแผนการประกันคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม - มีนาคม ๒๕๖๔) เห็นชอบกำหนดการจัดโครงการพี่เลี้ยงเพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกิจกรรมระดับสำนัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๗-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รายละเอียดกำหนดการดังนี้

วัน/เวลา	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย
วันที่ ๒๗-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	๑. ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายหมวด ๒. ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะประจำปี	๑. ผู้บริหารทุกระดับ ๒. หัวหน้าฝ่าย ๒. บุคลากรภายในสำนักฯ ที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบข้อมูลตามเกณฑ์รายหมวด

มติที่ประชุม รับทราบการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านมาตรฐานคุณภาพเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ และกำหนดการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในการดำเนินการตามเกณฑ์ประเมิน ระดับสำนัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยมอบทุกฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

๑. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องได้ดำเนินงานโครงการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาพรวมทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๑๐ สามารถสรุปข้อมูลได้ ดังนี้

สรุปข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**อ้างอิงข้อมูล จากระบบ UBUFMIS วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ รับจัดสรร(บาท) *ปรับยอดเพิ่มเติม	ณ วันที่ ๒๖ ธ.ค. . ๒๕๖๕	ร้อยละ	ณ วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๖	ร้อยละ	คงเหลือ
งบประมาณเงินแผ่นดิน	๔,๕๒๖,๓๐๐	๗๓๔,๑๓๐	๑๖.๒๒	๙๔๑,๓๖๙	๒๐.๘๐	๓,๗๙๒,๑๗๐
งบประมาณเงินรายได้	๑๘,๘๗๖,๖๐๐	๕,๐๓๙,๓๙๖	๒๖.๗๐	๕,๔๐๐,๖๘๖	๒๘.๖๑	๑๓,๔๗๖,๙๑๔
รวมทั้งสิ้น	๒๓,๔๐๒,๙๐๐	๕,๗๗๓,๕๒๖	๒๔.๖๗	๖,๓๔๒,๐๕๕	๒๗.๑๐	๑๗,๐๖๐,๘๔๕

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมอบทุกฝ่ายดำเนินการกำกับ ติดตาม เร่งรัด การดำเนินโครงการและรายงานรายงานให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา **แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกองแผนงาน ได้หารือเพิ่มเติมกับรองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ มีประเด็นความเสี่ยงและควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ดังนี้

การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง	หมายเหตุ
แผนบริหารความเสี่ยง	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (C๒)	อยู่ระหว่างการทบทวนรายละเอียดการดำเนินงาน
แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน	ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล (O๔)	รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ (ร่าง)แผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมอบฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการและรายงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอรายงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งวด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมอบทุกฝ่ายกำกับติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ ทหารี่ที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ นาฬิกา



(นายฉัตรชัย พรหมนา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จดยางานการประชุม



(นางรัชณี นิคมเขตต์)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย