



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
ครั้งที่ 2/2562

เมื่อวันศุกร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 4C 05 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

.....

ผู้มาประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติพงศ์ สุริยา	รองประธานกรรมการ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ	รองประธานกรรมการ
4. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย บริการวิชาการและซ่อมบำรุง	นางสาวอังคณา ปัญญา	กรรมการ
5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์	นายชิตชัย เลิศศิริวัฒนวงศ์	กรรมการ
6. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย	นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกษา	กรรมการ
7. ผู้แทนบุคลากร	นายวิชิต คำพิภาค	กรรมการ
8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	นางรัชณี นิคมเขตต์	กรรมการ และเลขานุการ
9. ผู้แทนบุคลากร	นายฉัตรชัย พรหมนา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้แทนบุคลากร	นางสาววาสนา สะอาด	ติดภารกิจ
------------------	-------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางวิยะดา	ธนสรรวนิช	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
2. นางสาวอารีรัตน์	วงศ์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวกมลวรรณ	จันทป	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
4. นางสาวกรรณิการ์พร	กุลบุญญา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
5. นางสาวทัศนีย์	หนองกก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

6. นายวิมล	แสวงวงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
7. นายสุรศักดิ์	ศรีวิเศษ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
8. นายณัฐพล	มารุตะพันธ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
9. นายธนศักดิ์	ท่าโพธิ์	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน
10. นายภาคินัย	บุญไพโรจน์	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน
11. นายปรีชาพล ภาภูตานนท์	ณ มหาสารคาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
12. นางสาวนันทพร	สิงหาษา	พนักงานธุรการ
13. นางสาวสุวิศรา	ศิริวงศ์	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ
14. นางสาวปติญา	ชีว่าง	ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 คำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 2/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2562 และการเตรียมการส่งมอบงาน

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 2/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2562 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและเตรียมการส่งมอบงานของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 2/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ลงวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2562 และการเตรียมการส่งมอบงานโดยหลักๆ จะเป็นด้านการเงินและพัสดุ รวมทั้งแผนและผลการดำเนินงานของสำนักต่อไป ซึ่งอาจจะมีการนัดซักซ้อมผู้เกี่ยวข้องอีกครั้งเมื่อมหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยขอให้ทุกฝ่ายและงานแผนฯ ส่งข้อมูลการส่งมอบภายในวันศุกร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2562

ฝ่ายเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2562

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และ
เครือข่าย ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2562 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่าย
บริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะ
กรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

นางรัชณี นิคมเขตต์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการ แจ้งที่ประชุม
เพื่อทราบและพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กำหนดให้ส่วนงานย่อยภายในสำนักฯ ได้แก่
1) สำนักงานเลขานุการ 2) ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ 3) ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และ 4) ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง รายงาน
ผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นประจำทุกเดือน
หรือทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้กำกับ
ติดตาม รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบที่ 1 : การบริหารของสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่าเพื่อ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : ภาวะผู้นำ

เกณฑ์ข้อที่ 4. : ผู้บริหาร มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถ
สื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสังกัดและสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546(7) และการใช้หลักธรรมาภิบาลในการการบริหารงาน

ฝ่ายเลขานุการและฝ่ายต่างๆ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
ของกรรมการประจำสำนักฯ และรายงานผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารสำนักฯ ณ วันที่ 15
กุมภาพันธ์ 2562 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ :

1. อยากให้มี VDO วิธีการใช้งาน หรือประโยชน์จากการใช้งานระบบที่สำนักฯ พัฒนาขึ้น
เพื่อสร้างแรงจูงใจการใช้งานระบบ และเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานที่สำนักฯ พัฒนาด้วย หรืออาจนำเสนอเป็น
รายงานผลการดำเนินงานต่อ กบม.

2. การพัฒนา web templates ขอให้ดำเนินการต่อและขยายไปยังหน่วยงานอื่นๆ

3. ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เอกสารด้านการเงินหรือพัสดุที่ต้องใช้เอกสารฉบับจริง อาจ
ใช้ระบบเดิมไปก่อน (และหมายเหตุในระบบว่าได้พิมพ์เอกสารฉบับจริงให้เจ้าของเรื่องแล้ว)

4. ระบบ DMS เกี่ยวกับการ up date ข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้พิจารณากำหนดการสิ้นสุด
การดำเนินการ

5. ระบบ one stop service ขอให้ติดตามการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์หน้า
(22 กุมภาพันธ์ 2562) รวมทั้งทำหนังสือแจ้งไปยังงานวิชาการเพื่อส่งมอบระบบในฐานะหน่วยงานเจ้าของเรื่อง และ

นำเสนอให้ที่ประชุม กบม. ด้วย ระบบ POWER BI ก็เช่นเดียวกัน ควรมีการมอบหมายหรืออบรมให้กับหน่วยงานหรือผู้ใช้งานโดยตรงโดยเร่งด่วน พร้อมทั้งประเมินระบบ เพื่อรับฟังเสียงจากผู้ใช้งานหรือผู้เกี่ยวข้องด้วย

ฝ่ายบริการวิชาการ :

1. การปรับปรุงห้องส่วนใหญ่ดำเนินการเรียบร้อย สำหรับห้อง 2C 12 ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ
2. เครื่อง generator ขอให้เร่งดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้พร้อมใช้งาน หากมีข้อจำกัดด้านงบประมาณให้ประสานกับงานแผนเพื่อขอปรับงบประมาณโดยด่วน
3. แผนหารายได้ ขอให้เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน เนื่องจากฝ่ายแผนของมหาวิทยาลัยติดตามเร่งรัด และควรลงพื้นที่ไปดำเนินการประสานโดยตรง
4. ควรแจ้งเวียนหัวข้อหรือแผนการอบรมไปที่คณะ/หน่วยงานต่างๆ หรือลงพื้นที่ไปประชาสัมพันธ์ที่คณะโดยตรง
5. รายงานการใช้ห้องต่างๆ ขอให้แก้ไขข้อมูลจำนวนที่เป็นจุดทศนิยม
6. อุปกรณ์บางอย่างที่ไม่ได้ใช้ เช่น เครื่อง mac-book ให้พิจารณาบริหารจัดการให้มีการใช้งานอย่างคุ้มค่าและปลอดภัยด้วย หรืออาจจัดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นๆ กลุ่มเล็กๆ ไปพลาทก่อน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาซอฟต์แวร์ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ฝ่ายบริการวิชาการและซ่อมบำรุง และสำนักงานเลขานุการ และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร และกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ผ่านมา

3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

นางรัชณี นิคมเขตต์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ กรรมการและเลขานุการสืบเนื่องจากในการคราวประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 3.4 เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1 ในการคราวประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 3.6 เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2 โดยที่ประชุมมีมติรับทราบและเห็นชอบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ทั้งนี้ขอให้ทุกฝ่ายนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากการประเมินจัดทำแผนปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และมีการนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประเมินมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักฯ อย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักฯ และสัมฤทธิ์ผลตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้รับบริการอื่นๆ ขึ้นไป และมอบฝ่ายเลขฯ รวบรวมเสนอที่ประชุมอย่างต่อเนื่อง นั้น

ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562 ต่อที่ประชุม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วันที่ 31 มกราคม 2562

นางรัชณี นิคมเขตต์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2554 ระเบียบวาระที่ 4.1 ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายทุกครั้งที่มีการจัดการประชุม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.1 ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยให้จัดทำใบสรุปเรื่องประกอบวาระด้วยทุกครั้ง และให้สำนักพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานตามที่กองคลังกำหนด นั้น

สำนักฯ ได้มีการเชิญประชุมหารือระหว่างผู้เกี่ยวข้องจากกองคลังและสำนัก เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ซึ่งสำนักจะเริ่มดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินตามรูปแบบที่กองคลังกำหนด ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561 เป็นต้นไป แต่เนื่องจากเป็นระยะเริ่มแรกในการจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กองคลังกำหนด ผู้รับผิดชอบจึงต้องศึกษาแหล่งที่มาของข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำรายงาน พร้อมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลจากกองคลัง เพื่อทำความเข้าใจและสามารถจัดทำและออกรายงานดังกล่าวได้ การรายงานทางการเงินในการประชุมในครั้งนี้ (ครั้งที่ 3/2561) จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการรายงานตามรูปแบบเดิมไปพลางก่อน

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางและรูปแบบเดียวกันกับการรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ณ วันที่ 31 มกราคม 2562 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานทางการเงินและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ถ้ามี) ณ วันที่ 31 มกราคม 2562

4.2 พิจารณารายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย

นายจิรานุวัฒน์ จันทรุกษา รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาเครือข่าย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาตามที่ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รายการดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับสถานศึกษา (800fte)	1,800,000.-	เป็นงบประมาณตามโครงการฯ 900,000 บาท
2	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมหน่วยจัดเก็บข้อมูล	3,000,000.-	โครงการ UBU-LMS
3	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Access Point 30 ตัว	500,000.-	โครงการ UBU-LMS

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามที่ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายนำเสนอ ทั้งนี้ขอให้เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนต่อไป

4.3 พิจารณาการส่งผู้แทนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ก้าวสู่องค์กร 4.0 อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (ภาพรวม)

นางรัชณี นิคมเขตต์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาตามที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ ได้แจ้งเวียนหนังสือที่ ศธ 0529.1.2/0096 ลงวันที่ 30 มกราคม 2562 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ก้าวสู่ องค์กร 4.0 อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (ภาพรวม)” โดยมีรายละเอียดดังนี้

- หลักสูตรการอบรมมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปรับปรุงองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0
- จัดอบรมจำนวน 2 รุ่นๆ ละไม่เกิน 90 คน
- ระยะเวลาในการอบรมรุ่นละ 4 วัน
 - รุ่นที่ 1. ระหว่างวันที่ 25 - 28 กุมภาพันธ์ 2562
 - รุ่นที่ 2. ระหว่างวันที่ 11 - 14 มีนาคม 2562
- ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพมหานคร
- รับสมัครถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรมวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- ค่าลงทะเบียนคนละ 12,500 บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการส่งผู้แทนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ก้าวสู่ องค์กร 4.0 อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (ภาพรวม)”

มติที่ประชุม เห็นชอบการส่งผู้แทนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ก้าวสู่องค์กร 4.0 อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (ภาพรวม) เป็น 3 ส่วน รวม 3 คน คือ

1. ผู้แทนรองผู้อำนวยการ จำนวน 1 ท่าน

ระเบียบวาระที่ 5

2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

3. ผู้แทนหัวหน้าฝ่ายจำนวน 1 ท่าน

เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 3/2562)

ประธานการประชุม หรือที่ประชุมเพื่อกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ 3/2562) วันศุกร์ที่ 29 มีนาคม

2562

เลิกประชุม เวลา 13.30 นาฬิกา

(นายฉัตรชัย พรหมนา)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางรัชณี นิคมเขตต์)
 หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
 กรรมการและเลขานุการ
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิพงษ์ สุริยา)
 ศึกษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 ประธานกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย