



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ (วาระพิเศษ)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม

๑.	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประธาน
๒.	รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	ผศ.จุฑามาศ	จิตต์เจริญ	กรรมการ
๓.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผศ.ชนพรธณ	ธานี	กรรมการ
๔.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๕.	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	ผศ.อินทรา	ชาฮีร์	กรรมการ
๖.	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	นายนรินทร์	บุญพราหมณ์	กรรมการ
๗.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นางฉวีวรรณ	ชัยวัฒนา	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ผศ.สิทธา	เจนศิริศักดิ์	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	นางจุฑามาศ	หงษ์ทอง	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	นางสิรินทร์ทิพย์	บุญมี	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ	นายสหรัฐ	โนทะยะ	กรรมการ
๑๓.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รศ.วัชรพงษ์	วัฒนกุล	กรรมการ
๑๔.	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ภูมิปริษา	กรรมการ
๑๕.	(แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางรัชณี	แสงศิริ	กรรมการ
๑๖.	(แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายธนาตย์	เดโชชัยพร	กรรมการ
๑๗.	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.กนกวรรณ	มะโนรมย์	กรรมการ
๑๘.	(แทน)คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	พญ.ชลลดา	บุษยรัตน์	กรรมการ
๑๙.	คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	คงจันทร์	กรรมการ
๒๐.	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายไชยันต์	รัชกุล	กรรมการ
๒๑.	รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์	ธรรมิกบวร	กรรมการ
๒๒.	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	กรรมการ
๒๓.	รศ.ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.มงคล	ปุษยตานนท์	กรรมการ

๒๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์	ผศ.มนูญ	ศรีวิรัตน์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๕. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ธนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. รก.หัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจ็อบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	ผศ.วรรณวไล	อธิวาสน์พงศ์	ติดภารกิจ
๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.นท	แสงเทียน	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะพยาบาลศาสตร์	นางสาวจรรุวรรณ	ชูปวา	
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะเภสัชศาสตร์	ผศ.วันดี	รังสีวิจิตรประภา	
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์	นายทรงพล	อินทรเศียร	
๔. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผน คณะศิลปศาสตร์	นายพุทธราช	มาสงค์	
๕. รักษาราชการผู้อำนวยการกองคลัง	นายรัชชนนท์	แกะมา	
๖. รก.หัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่	นางเกษร	จรัญพรหมสิริ	
๗. นางนันทิยา ทีปวัฒน์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		
๘. นางรัชฎา ราตรี	เจ้าหน้าที่บุคคล วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข		
๙. นางนัยนา บัวเขียว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน		
๑๐. นายสุนทร กมูลสิก	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน		
๑๑. นางสาวชนัญชิตา สวัสดิพันธ์	เจ้าหน้าที่บุคคล โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่		
๑๒. นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ แนะนำรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรีรา ซาฮีร์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒ /๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๗ บรรทัดที่ ๑ - ๔ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ และปรับปรุงแบบการดำเนินการ โดยให้ส่วนกลางรับผิดชอบเฉพาะในส่วนของกิจกรรมกลางที่ทุกคณะเข้าร่วมได้ สำหรับการปรับวิชาพื้นฐานเฉพาะทาง ให้คณะรับผิดชอบ และส่วนกลางปรับวิธีดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณเพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

หน้า ๑๐ บรรทัดที่ ๑ - ๗ แก้ไขเป็น ประธานที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหอพักนักศึกษา เดิม ยังมีได้ระบุหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลหอพักนักศึกษาที่ชัดเจน ดังนั้นควรเพิ่มรายละเอียด การกำกับดูแล ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดโครงสร้างการบริหารงาน หน้าที่และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการที่กำกับดูแล

๒. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการหารือการแก้ไขข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา ซึ่งเมื่อแล้วเสร็จ จักได้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมหารือการแก้ไขระเบียบดังกล่าวต่อไป

หน้า ๑๕ บรรทัดที่ ๒๑ -๒๒ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม : รับทราบและที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญเรื่องการประชาสัมพันธ์กำหนดการจัดงานโดยเน้นเนื้อหาของการจัดประชุม และแก้ไขเว็บไซต์ (Website) ของมหาวิทยาลัย

๒. ให้ปรับชื่อหัวข้อเป็น “ การเปลี่ยนแปลงของโลกและภัยธรรมชาติ ”

๓. กำหนดให้ผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัย ได้เข้าร่วมเป็นวิทยากรเพื่อบรรยายเกี่ยวกับผลงานวิจัย ในการประชุมดังกล่าว

หน้า ๑๙ บรรทัดที่ ๑๕ - ๑๗ แก้ไขเป็น มติที่ประชุม : เห็นชอบให้กองคลังประสานการดำเนินการเบิกจ่ายกับสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ทั้งนี้หากการจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลแล้วเสร็จ ขอให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโดยเร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ สรุปยอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เบื้องต้น

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สรุปยอดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เบื้องต้น ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๕ ได้ให้ความเห็นชอบปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ และจากมติที่ประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕ ได้กำหนดปฏิทินการกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยกำหนดให้ทุกคณะ/หน่วยงาน จัดทำรายละเอียดค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และส่งให้กองแผนงานรวบรวม สรุปผล นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายวางแผนมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนนำเสนอสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๕

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ได้เห็นชอบยอดค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในเบื้องต้น จำนวน ๑,๔๔๗,๐๘๗,๑๐๐.- บาท เพิ่มขึ้น จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นเงิน ๗๔๙,๑๕๓,๑๐๐.-บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๔๒.๐๑ ซึ่งสามารถสรุปการเปรียบเทียบ จำแนกตามผลผลิต/โครงการ ได้ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	ปี ๒๕๕๕ (ได้รับการ จัดสรร)	ปี ๒๕๕๖ (คำขอฯ)	ยอดที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ การเพิ่ม
๑. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๙๘,๘๐๖,๗๐๐	๖๖๘,๗๔๔,๒๐๐	๓๖๙,๙๓๗,๕๐๐	๑๒๓.๘๐
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๘๘,๗๗๓,๑๐๐	๒๒๗,๔๙๕,๖๐๐	๑๒๘,๗๒๒,๕๐๐	๑๓๐.๓๒
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๘๗,๙๒๖,๗๐๐	๑๓๔,๒๐๔,๖๐๐	๓๖,๒๗๗,๙๐๐	๓๗.๐๕
๔. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม	๖๐,๕๖๕,๒๐๐	๓๕๕,๖๘๑,๗๐๐	๒๙๕,๑๑๖,๕๐๐	๔๘๗.๒๗
๕. ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๗,๒๙๑,๓๐๐	๑๐,๑๘๓,๙๐๐	๒,๘๙๒,๖๐๐	๓๙.๖๗
๖. ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	๖,๑๒๘,๔๐๐	๑๖,๗๐๑,๙๐๐	๑๐,๕๗๓,๕๐๐	๑๗๒.๕๓
๗. ผลงานการให้บริการวิชาการ	๑๘,๓๐๗,๘๐๐	๒๑,๔๐๘,๖๐๐	๓,๑๐๐,๘๐๐	๑๖.๙๔
๘. ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๙,๙๒๕,๕๐๐	๑๒,๔๔๕,๕๐๐	๒,๕๒๐,๐๐๐	๒๕.๓๙
๙. โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี	๒๑๙,๓๐๐	๒๒๑,๑๐๐	๑,๘๐๐	๐.๘๒
รวม	๕๙๗,๙๔๔,๐๐๐	๑,๔๔๗,๐๘๗,๑๐๐	๘๔๙,๑๔๓,๑๐๐	๑๔๒.๐๑

เมื่อพิจารณายอดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำแนกตามประเภทงบประมาณรายจ่าย พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเงินอุดหนุน รองลงมาเป็นงบลงทุน งบบุคลากร และงบดำเนินงาน ตามลำดับ และในยอดคำของงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นรายจ่ายขั้นต่ำ จำนวน ๓๖๔,๔๕๐,๑๐๐.-บาท (ร้อยละ ๒๔.๕๔) รายการผูกพันเดิม จำนวน ๒๙๒,๖๖๕,๑๐๐.- บาท (ร้อยละ ๒๐.๒๒) และรายการเพื่อเสนอขอตั้งประจำปี จำนวน ๘๐๗,๙๗๑,๙๐๐.- บาท (ร้อยละ ๕๕.๒๔) ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียด จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย				ร้อยละ			
	รายจ่ายประจำขั้นต่ำ	รายการผูกพันเดิม	เสนอขอตั้งประจำปี	รวม	รายจ่ายประจำขั้นต่ำ	รายจ่ายผูกพันเดิม	เสนอขอตั้งประจำปี	รวม
งบบุคลากร	๒๐๘,๙๒๗,๔๐๐	-	๘,๕๓๙,๒๐๐	๒๑๗,๔๖๖,๖๐๐	๑๔.๔๔	-	๐.๕๙	๑๕.๐
งบดำเนินงาน	๓๑,๗๔๒,๒๐๐	-	๑๒๘,๙๗๘,๑๐๐	๑๖๐,๗๒๐,๓๐๐	๒.๑๙	-	๘.๙๑	๑๑.๑๐
งบลงทุน	-	๑๒๘,๕๔๑,๑๐๐	๓๙๐,๕๓๑,๘๐๐	๕๑๙,๐๗๒,๙๐๐	-	๘.๘๘	๒๖.๙๘	๓๕.๘๖
เงินอุดหนุน	๑๐๕,๗๘๐,๕๐๐	๑๖๔,๑๒๔,๐๐๐	๒๗๙,๙๒๒,๘๐๐	๕๔๙,๘๒๗,๓๐๐	๗.๙๑	๑๑.๓๕	๑๘.๗๖	๓๘.๐๑
รวม	๓๔๖,๔๕๐,๑๐๐	๒๙๒,๖๖๕,๑๐๐	๘๐๗,๙๗๑,๙๐๐	๑,๔๔๗,๐๘๗,๑๐๐	๒๕.๕๔	๒๐.๒๒	๕๕.๒๔	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ รายการผูกพันเดิม คือ งบลงทุนรายการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา มหาราช จำนวน ๑๒๘,๕๔๑,๑๐๐.- บาท และเงินอุดหนุนรายการก่อสร้างอาคารศูนย์การศึกษาและวิจัยทางการแพทย์ จำนวน ๑๖๔,๑๒๔,๐๐๐.- บาท

เมื่อพิจารณายอดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำแนกตามกลยุทธ์และโครงการหลักของมหาวิทยาลัย ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) พบว่ายอดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายส่วนใหญ่ เป็นโครงการตามกลยุทธ์ที่ ๑ รองลงมาเป็นกลยุทธ์ที่ ๗,๖,๓,๔,๕, และ ๒ ตามลำดับ ซึ่งแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

กลยุทธ์	คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย	ร้อยละ
๑. สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ ความพอเพียง จิตสำนึกที่ดี และมีความพร้อมเพื่อรองรับการเปิดประชาคมอาเซียน โดยพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีทักษะการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง	๑,๒๑๙,๔๗๓,๖๐๐	๘๔.๒๗
๒. พัฒนาอาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาตนเองให้พร้อมทันต่อพลวัตของสังคม โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้และพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการในระดับสากล	๑,๒๑๐,๕๐๐	๐.๐๘
๓. พัฒนาขีดความสามารถด้านการวิจัยเพื่อยกระดับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย และยกระดับความเป็นอยู่ของชุมชนในภูมิภาคลุ่มน้ำโขงโดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ	๒๖,๘๘๕,๘๐๐	๑.๘๖

กลยุทธ์	ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่าย	ร้อยละ
๔. ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในเขตอีสานใต้และภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงและอาเซียน โดยเสริมสร้างความเข้มแข็งของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาวะและบริการสุขภาพ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนทุกภาคส่วน	๒๑,๖๒๙,๗๐๐	๑.๔๙
๕. สืบสาน เผยแพร่ ฟื้นฟูและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น รวมทั้งเรียนรู้วัฒนธรรมของประเทศในอาเซียน โดยศึกษา ค้นคว้า วิจัย รวบรวม และจัดการความรู้ให้นักศึกษาและบุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒,๔๔๕,๕๐๐	๐.๘๖
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาลใช้ข้อมูลเป็นฐานในการตัดสินใจ โดยพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๓๗,๐๘๓,๗๐๐	๒.๕๖
๗. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยให้บุคลากรมีวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ เพื่อการทำงานได้เต็มตามศักยภาพอย่างมีความสุข โดยพัฒนาระบบสมรรถนะของบุคลากรและผู้บริหารทุกระดับ สร้างเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพให้บุคลากร ส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าของบุคลากร และการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๒๘,๓๕๘,๓๐๐	๘.๘๗
รวม	๑,๔๔๗,๐๘๗,๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- พิจารณาให้ความเห็นชอบยอดค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้กองแผนงานพิจารณาดำเนินการต่อไปนี้

๑. ประสาน คณะ/สำนักในการจัดทำค่าของงบประมาณในหมวดค่าจ้างเหมาบริการ ทั้งนี้ค่าจ้างเหมาบริการที่เสนอขอจะต้องเป็นรายการที่มีวงเงินงบประมาณสูง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ให้นำส่งกองแผนงานเพื่อรวบรวม สรุปและจัดทำค่าของงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. ให้กองแผนงานปรับปรุงแบบการเสนอค่าของงบประมาณ การตั้งค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในส่วนงบลงทุน ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และควรมีการจัดทำแผนการของบประมาณสำหรับสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ ในระยะต่างๆ ไว้ เพื่อใช้ประกอบการเสนอขอของงบประมาณต่อสำนักงบประมาณ

๔.๒ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา แผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบให้คณะ/สำนัก ทบพทวน กลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย โครงการและกิจกรรมของหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าว กองแผนงานจึงขอความอนุเคราะห์ให้ คณะ/สำนัก ทบพทวนกลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย โครงการและกิจกรรมที่บรรจุในแผน กลยุทธ์ระยะ ๕ ปี ของคณะ/สำนัก และส่งมายังกองแผนงาน เพื่อจักได้สรุป วิเคราะห์ และนำเสนอ คณะกรรมการฝ่ายวางแผนมหาวิทยาลัย บัดนี้การดำเนินงานดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอแผน กลยุทธ์มหาวิทยาลัยในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) เพื่อพิจารณา

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- ให้ความเห็นชอบ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนา มหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้คณะ/สำนัก นำตัวชี้วัด เพื่อปรับแก้ไข และนำส่งกองแผนงาน เพื่อรวบรวมและดำเนินการปรับค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของคณะ ทั้งนี้ให้นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓. ขออนุมัติดำเนินการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร กับมหาวิทยาลัยครูชนชาติกว่างซี (Guangxi Normal University for Nationalities) แห่งเมือง ฉงฉั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน

รักษาราชการรองอธิการบดีวิทยาเขตมุกดาหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เนื่องด้วย จังหวัดมุกดาหาร และเมืองฉงฉั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน ได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการ สถาปนาความสัมพันธ์เมืองพี่ เมืองน้อง ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ณ ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ซึ่งบันทึกข้อตกลงดังกล่าวได้ว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการแลกเปลี่ยนและร่วมมือซึ่งกันและกัน ในด้านเศรษฐกิจ การค้า การท่องเที่ยว การศึกษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวัฒนธรรม โดยในด้านการศึกษานั้น จังหวัด มุกดาหารได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ซึ่งเมื่อ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕ คณะผู้แทนของเมืองฉงฉั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมี นายเวิง เจียจวน (Mr.Weng Jiazun) รองเลขาธิการใหญ่ของเทศบาลเมืองฉงฉั่ว เป็นหัวหน้าคณะได้เดินทางมาที่จังหวัด มุกดาหาร เพื่อร่วมงานเทศกาลตรุษจีน ๔ แผ่นดิน ๔ วัฒนธรรม และหารือความคืบหน้าของข้อตกลงว่าด้วยการ สถาปนาความสัมพันธ์เมืองพี่ เมืองน้อง ซึ่งปรากฏว่า มีเพียงด้านการศึกษาที่ยังไม่มีการดำเนินการที่เป็น รูปธรรม ซึ่งนายเวิง เจียจวน ได้ให้ข้อเสนอแนะให้ วิทยาเขตมุกดาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

และมหาวิทยาลัยครูชนชาติกว่างซี (Guangxi Normal University for Nationalities) แห่งเมืองฉงจั่ว มีการดำเนินการเรื่องความร่วมมือด้านการศึกษาและวิชาการ และการส่งเสริมแลกเปลี่ยนการศึกษาและวัฒนธรรม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร สอดคล้องกับข้อตกลงว่าด้วยการสถาปนาความสัมพันธ์เมืองพี่ เมืองน้อง ของจังหวัดมุกดาหาร กับเมืองฉงจั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงเห็นสมควรดำเนินการทำบันทึกความร่วมมือด้านการศึกษาและวิชาการ และการส่งเสริมแลกเปลี่ยนการศึกษาและวัฒนธรรม กับมหาวิทยาลัยครูชนชาติกว่างซี (Guangxi Normal University for Nationalities) แห่งเมืองฉงจั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- อนุมัติดำเนินการทำบันทึกความร่วมมือด้านการศึกษาและวิชาการ และการส่งเสริมแลกเปลี่ยนการศึกษาและวัฒนธรรม ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร กับมหาวิทยาลัยครูชนชาติกว่างซี (Guangxi Normal University for Nationalities) แห่งเมืองฉงจั่ว สาธารณรัฐประชาชนจีน

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ และให้โครงการจัดตั้งวิทยาเขตมุกดาหารประสานกับโครงการจัดตั้งงานวิเทศสัมพันธ์ เพื่อนำข้อเสนอแนะคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อปรับปรุงในรูปแบบมาตรฐานการลงนามฉบับภาษาอังกฤษ และแปลเป็นภาษาไทย และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๔ การปรับปรุงโครงสร้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และระบบบริหารงานทั่วไปภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อปี ๒๕๔๘ โดยแบ่งเป็นส่วนงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และส่วนงานสนับสนุน ได้แก่ สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานทะเบียนและประมวลผล สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักพัฒนานักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และได้มีประกาศแบ่งส่วนราชการโดยกำหนดให้เป็นโครงการจัดตั้งส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดีในปี ๒๕๔๙ ได้แก่ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัย บริการวิชาการ และทำบารุงศิลปวัฒนธรรม โครงการจัดตั้งกองวิเทศสัมพันธ์ โครงการจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน โครงการจัดตั้งสำนักงานสภาวิชาการ โครงการจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และโครงการจัดตั้งสำนักงานสภาอาจารย์

ดังนั้น โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการจัดตั้งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เป็นไปด้วยความเหมาะสมกับภารกิจ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีรูปแบบองค์กรที่สอดคล้องกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้มีการประชุมผู้แทนสำนักงานอธิการบดี คณะ/สำนัก/วิทยาลัย เมื่อวันที่ ๓-๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่กำหนดไว้เดิม ระดมความเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของคณะ/สำนัก และหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี โดยมีข้อสรุปร่วมกัน ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเหมาะสมกับภารกิจ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีรูปแบบองค์กรที่เป็นมาตรฐาน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณากำหนดโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี
๒. พิจารณากำหนดโครงสร้างคณะ/สำนัก

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงโครงสร้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งนี้หากคณะ/สำนัก จะขอปรับปรุงข้อมูลเพิ่มเติม ให้จัดส่งโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวม และนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๕

ทั้งนี้ขอให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดของข้อความ คำจำกัดความต่างๆ ให้มีความชัดเจนและถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกา การจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในสถานะของหน่วยงานต่างๆ ควรพิจารณาจัดทำคำอธิบายกำกับหน่วยงานต่างๆ เพิ่มเติม

๔.๕ ขอความเห็นชอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายกลางปี สำรองจ่ายเงินขาดบัญชี แทนการยืมเงินสำรองจ่ายราชการ

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายกลางปี สำรองจ่ายเงินขาดบัญชี แทนการยืมเงินสำรองจ่ายราชการ ตามที่ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๗๔๙/๕๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ กรณี นายวัชรชัย เขียวโพธิ์ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ทุจريتย์ยกยอกเงินทางราชการช่วงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓ บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้รายงานจำนวนเงินที่ถูกนายวัชรชัย เขียวโพธิ์ ทุจريتย์ยกยอกไป จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔,๑๖๔,๙๕๕.๕๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบห้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) มีรายละเอียด ดังนี้

ก. พฤติการณ์การทุจริตภัยยกเกิดขึ้น ๓ รูปแบบ คือ

(๑) ปลอมลายมือชื่อผู้ส่งจ่ายเช็คและนำไปใช้ รวม ๑๖ ฉบับ จำนวน ๒,๘๗๖,๖๐๐.-บาท (สองล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

(๒) ยักยอกเงินโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์ เพื่อนำเงินไปใช้ส่วนตัว จำนวน ๔๕๗,๘๘๒.บาท (สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)

(๓) ออกใบสำคัญรับเงิน แต่ไม่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินและส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๘๓๐,๔๗๓.๕๐ บาท (แปดแสนสามหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบสามบาทห้าสิบสตางค์)

ข. แหล่งเงิน

๑. เงินทุนพัฒนาอาจารย์เหลือจ่าย “งบบึงกนก” ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ นำส่งคืนกองคลัง เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน จำนวน ๒,๔๗๘,๓๐๘.-บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันสามร้อยเก้าบาทถ้วน)

๒. เงินทุนโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์ ซึ่งต้องจ่ายให้ผู้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ชาติบัญชา จำนวน ๘๐๓,๘๑๖.-บาท (แปดแสนสามพันแปดร้อยสิบหกบาทแปดสิบเก้าสตางค์)

๓. เงินเหลือจ่ายโครงการบริการวิชาการของคณาจารย์/บุคลากรผู้รับทุนส่งคืนกองคลัง เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน จำนวน ๗๘๔,๖๐๒.๗๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยสองบาทเจ็ดสิบสตางค์)

๔. เงินเหลือจ่ายจากการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ที่มีผู้ส่งคืนกองคลัง เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๙๘,๒๒๗.๘๐ บาท (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทแปดสิบสตางค์)

กรณีดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

๑. แจ้งความต่อนักงานสอบสวน ณ สภอ.วารินชำราบ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และ ศาลจังหวัดอุบลราชธานีออกหมายจับเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ ขณะนี้พนักงานสอบสวนได้ส่งสำนวนสอบสวนให้พนักงานอัยการส่งฟ้อง

๒. ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการจังหวัดอุบลราชธานี ฝ่ายคดีปกครอง เพื่อดำเนินคดีปกครองกับ นายวัชรชัย เขียวโพธิ์ เกี่ยวกับการใช้มาตรการบังคับทางปกครองให้นายวัชรชัยฯ ชดใช้เงินจำนวน ๔,๑๖๔,๙๕๕.๕๐ บาท

๓. ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการ สำนักงานยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาโตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด ดำเนินการแทนมหาวิทยาลัยเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายเอาที่ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ในข้อหาผิดสัญญาฝากทรัพย์ เนื่องจากธนาคารกรุงไทย จำกัด มีสถานะเป็นรัฐวิสาหกิจ จึงไม่สามารถดำเนินคดีแพ่งได้

๔. ดำเนินการสอบสวนวินัยและสอบสวนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ คือนายวัชรชัย เขียวโพธิ์ ผู้กระทำการทุจริตภัยยก และ ผู้บังคับบัญชาในสายงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับขาดการควบคุม กำกับดูแลและตรวจสอบ การปฏิบัติงานของนายวัชรชัย เขียวโพธิ์ ถือว่าเป็นความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง เป็นเหตุให้เกิดการทุจริตเงินของทางราชการ ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนความรับผิดละเมิดได้รายงานผลการสอบสวนให้อธิการบดีทราบและมหาวิทยาลัย

ได้ส่งสำนวนสอบสวนความรับผิดชอบ ไปยังสำนักความรับผิดชอบ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ตรวจสอบ ก่อนที่มหาวิทยาลัยจะออกคำสั่งให้นายวัชรชัย เขียวโพธิ์ และหรือ ผู้บังคับบัญชาในสายงาน ทั้ง ๓ ราย ชดใช้เงินให้แก่มหาวิทยาลัยต่อไป

เนื่องจากการเรียกเงินคืนจากนายวัชรชัย เขียวโพธิ์ ผู้กระทำการทุจริตยกยอก และหรือ ผู้บังคับบัญชาในสายงานที่เกี่ยวข้องจำนวน ๓ ราย เป็นการปฏิบัติราชการทางปกครอง ซึ่งมีวิธีการและขั้นตอน การดำเนินการที่อาจต้องใช้ระยะเวลาและมีอาจคาดการณ์ได้ว่าจะแล้วเสร็จเมื่อใด แต่ทว่ากองคลัง มีความ จำเป็นต้องดำเนินการเกี่ยวกับเงินที่ถูกยกยอกให้เป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน จากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑, ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปของโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการ คลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เสนอขออนุมัติเงินลงทุนสำรองของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๔,๑๖๔,๙๕๕.๕๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทห้าสตางค์) เพื่อ ดำเนินการดังนี้

(๑) ในส่วนของเงินทุนพัฒนาอาจารย์เหลือจ่าย “งบเบิกแทนกัน” ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ นำส่งคืนกองคลัง จำนวน ๒,๔๗๘,๓๐๙.-บาท เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

(๒) ในส่วนของเงินทุนโครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์ จำนวน ๘๐๓,๘๑๖.-บาท (แปดแสน สามพันแปดร้อยสิบบาทแปดสิบบาทห้าสตางค์) เพื่อจ่ายให้ผู้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก

(ทั้งนี้ กองคลังได้ขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่าย เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับทุนแล้ว)

(๓) ในส่วนของเงินเหลือจ่ายโครงการบริการวิชาการของคณาจารย์/บุคลากรผู้รับทุนส่งคืน กองคลัง จำนวน ๗๘๔,๖๐๒.๗๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยสองบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์) เพื่อนำส่งเป็น รายได้แผ่นดิน

(๔) ในส่วนเงินเหลือจ่ายจากการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ที่มีผู้ส่งคืนกองคลัง จำนวน ๙๘,๒๒๗.๘๐ บาท (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบบาทแปดสิบบาทห้าสตางค์) เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. เมื่อมหาวิทยาลัย เรียกเงินคืนได้แล้วบางส่วนหรือทั้งจำนวน ให้นำส่งเงินดังกล่าว เป็นเงินทุน สำรองของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๖ ขอความเห็นชอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายกลางปี สำรองจ่ายเป็น ค่าควบคุมงานก่อสร้าง แทนการยืมเงินจ่ายราชการ

นายรัชชนนท์ แกะมา รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายกลางปี สำรองจ่ายเป็นค่าควบคุมงานก่อสร้าง แทนการยืมเงินจ่ายราชการ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ทำสัญญากับบริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด (ผู้รับจ้าง) เพื่อจ้างก่อสร้างอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ สัญญาจ้างเลขที่ ม.อบ. ๑๐/๒๕๕๒ จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง ๑๒๐,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน) และได้จ้างบริษัท พิวเจอร์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างดังกล่าว สัญญาจ้างเลขที่ ม.อบ.(ร) ๑๑/๒๕๕๒ สัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๒ สิ้นสุดวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และมีการขยายระยะเวลา จำนวน ๑๓๒ วัน ทำให้สัญญาสุดท้ายสิ้นสุด ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔

ต่อมาปรากฏว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นเหตุให้งานก่อสร้างล่าช้าอย่างมาก ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารและการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินหมวดงบประมาณ มหาวิทยาลัยจึงได้มีหนังสือบอกเลิกสัญญาต่อบริษัทกำจรกิจก่อสร้าง จำกัด เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้โดยใช้สิทธิตามสัญญาจ้างก่อสร้างข้อ ๖ ซึ่งกำหนดว่า “ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย”

เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาแล้ว ได้มีการตรวจสอบและประเมินความเสียหายของโครงการก่อสร้างดังกล่าว พบว่า มีค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน ๒ ส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทกำจรกิจก่อสร้าง จำกัด ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จะต้องเรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างเพื่อจ่ายให้กับที่ปรึกษาควบคุมงาน ดังนี้

(๑) ค่าที่ปรึกษาควบคุมงาน ในช่วงที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการก่อสร้างเพิ่มเติม จำนวน ๑๐๙ วันๆ ละ ๓,๔๑๔.- บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗๒,๑๒๖.-บาท (-สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน-) ซึ่งผู้รับจ้างยังค้างจ่าย บริษัทพิวเจอร์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตามความในข้อ ๑๓ ในสัญญาจ้างที่ปรึกษา (สัญญาจ้างเลขที่ ม.อบ.(ร) ๑๑/๒๕๕๒) ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างส่วนนี้ ต่อเมื่อผู้ว่าจ้าง (มหาวิทยาลัย) ได้เรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ที่ปรึกษา

(๒) ค่าที่ปรึกษาควบคุมงาน ในช่วงจ้างทำงานต่อเนื่องหลังจากบอกเลิกสัญญาจ้าง เพื่อให้ บริษัทพิวเจอร์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด ประเมินค่างานและจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในส่วนที่เหลือ จำนวน ๖๐ วัน วันละ ๓,๔๑๔.- บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐๔,๘๔๐.-บาท (-สองแสนสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) ค่าใช้จ่ายจำนวนนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องเรียกเป็นค่าเสียหาย จากบริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด (ผู้รับจ้าง) เนื่องจากเหตุแห่งการบอกเลิกสัญญาเป็นความผิดของผู้รับจ้าง แต่การเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอนซึ่งอาจต้องใช้เวลาานาน ดังนั้นเพื่อให้เกิดความธรรมแก่ที่ปรึกษาควบคุมงานซึ่งได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้

เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้แก่บริษัท พีวเจอร์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด จำนวน ๒๐๔,๘๔๐.-บาท (-สองแสนสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) ไปพลางก่อน

(๓) และเมื่อมหาวิทยาลัยสามารถเรียกร้องค่าเสียหายนี้จากผู้รับจ้างคือ บริษัท กำจรกิจก่อสร้าง จำกัด ได้แล้ว ก็ให้นำส่งใช้คืนเงินรายได้ต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เนื่องจากมหาวิทยาลัยต้องเบิกจ่ายค่าที่ปรึกษาควบคุมงาน ตาม (๒) ให้แก่ บริษัท พีวเจอร์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จ้างต่อภายหลังบอกเลิกสัญญา เพื่อให้ดำเนินการประเมินค่างานและจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในส่วนที่เหลือ จำนวน ๖๐ วัน วันละ ๓,๔๑๔.- บาท เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๐๔,๘๔๐.-บาท (-สองแสนสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) แต่ มหาวิทยาลัยไม่ได้ตั้งแผนงบประมาณเงินรายได้ ในปี ๒๕๕๕ ไว้ เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดการณ์ไว้ ประกอบกับมหาวิทยาลัยไม่มีเงินรายได้เพียงพอที่จะนำมาใช้จ่ายในส่วนนี้ ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติเงินทุนสำรองของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๐๔,๘๔๐.-บาท (-สองแสนสี่พันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) เพื่อเบิกจ่ายให้กับบริษัทพีวเจอร์ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด และเมื่อมหาวิทยาลัยสามารถเรียกร้องค่าเสียหายนี้จากผู้รับจ้างคือ บริษัทกำจรกิจก่อสร้าง จำกัด ได้แล้วให้นำส่งใช้คืนเงินทุนสำรองต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๗ ขอความเห็นชอบการใช้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา๒๕๔๙-๒๕๕๑

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การใช้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ - ๒๕๕๑ ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ โดยสำนักงานกพ. ให้การรับรองคุณวุฒิปริญญา ตามหนังสือที่ นร ๑๐๐๔.๓/๔๕๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๔๘ และได้รับนักศึกษาแพทย์เข้าศึกษา ในหลักสูตรนี้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๙ จำนวน ๕๐ คน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑๖ คน และปีการศึกษา ๒๕๕๑ จำนวน ๑๖ คน รวมนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร ปี ๒๕๔๗ จำนวนทั้งสิ้น ๘๒ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๔ มีนักศึกษาแพทย์ในหลักสูตรนี้จะสำเร็จการศึกษา จำนวน ๕๐ คน

ต่อมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในชั้นคลินิก และให้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตรครั้งแรกเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๐ และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรอีกครั้ง เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เนื่องจากมีการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรฉบับนี้ สำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับทราบหลักสูตรเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔ และ สำนักงาน ก.พ. ได้รับรองคุณวุฒิปริญญาตามหนังสือที่ นร ๑๐๐๔.๓/๕๒๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

ในการบริหารงานวิชาการ นักศึกษาแพทย์รหัส ๔๙-๕๑ ได้ลงทะเบียนเรียนหมวดวิชาเฉพาะวิชาชีพ ตามเล่มหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๐ แล้ว แต่สำหรับในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนครบจำนวนหน่วยกิต ตามเล่มหลักสูตร ใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ หน่วยกิต เนื่องจากระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตรและการอนุมัติรับรองหลักสูตรกับการจัดการเรียนการสอนไม่สอดคล้องกัน จึงทำให้นักศึกษาแพทย์ มีรายวิชาตามโครงสร้างอยู่ในหลักสูตรแพทย์ ๒ เล่ม (๒๕๔๗ - ๒๕๕๐)

เพื่อให้นักศึกษาได้สำเร็จการศึกษา ตามโครงสร้างหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร และสำนักงาน ก.พ.รับรองคุณวุฒิ และแพทยสภาได้รับทราบหลักสูตรนี้แล้ว รวมทั้งเพื่อผลประโยชน์และการสำเร็จการศึกษา จึงเสนอขออนุมัติให้นักศึกษาแพทย์รหัส ๒๕๔๙-๒๕๕๑ ที่ได้ลงทะเบียนเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓๕ หน่วยกิต ตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยได้รับการยกเว้นหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามโครงสร้างหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๐

งานพัฒนาหลักสูตร ได้ตรวจสอบกับสำนักงานมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(คุณมยุรี สิ่งใหม่) แล้ว สามารถดำเนินการได้ แต่ขอให้เป็นมติสภามหาวิทยาลัย เพื่อจะได้แจ้งสำนักงาน ก.พ. ต่อไป

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- เสนอขอความเห็นชอบการใช้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๔๙ - ๒๕๕๑ เพื่อสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ ขออนุมัติการบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓

คณบดีคณะรัฐศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขออนุมัติการบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓ ตามที่คณะนิติศาสตร์และคณะรัฐศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ณ อาคารเรียนรวม ๒ ต่อมาได้รับอนุมัติให้แยกเป็นคณะนิติศาสตร์ (ใช้สถานที่อาคารเรียนรวม ๒) และคณะรัฐศาสตร์ (ใช้สถานที่อาคารเรียนรวม ๓) ในเบื้องต้นได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่ชั้น ๑ เป็นห้องพักอาจารย์และส่วนสำนักงาน ส่วนชั้น ๒ และ ชั้น ๓ เป็นห้องเรียนรวม ที่ทุกคณะฯ สามารถใช้ห้องได้โดยผ่านระบบ REG (ตารางการใช้ห้อง)

ต่อมากคณะนิติศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้บริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๒ ทั้งหมด เมื่ออาคารเรียนรวม ๕ เปิดให้ใช้บริการ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๓ ทำให้ในปัจจุบันข้อมูลตารางการใช้ห้องเรียนอาคารเรียนรวม ๒ (คณะนิติศาสตร์) จึงจัดการเรียนการสอนเฉพาะรายวิชาของคณะนิติศาสตร์ ในขณะที่ข้อมูลตารางการใช้ห้องอาคารเรียนรวม ๓ (คณะรัฐศาสตร์) ยังคงเป็นตารางการใช้ห้องลักษณะอาคารเรียนรวม

ทั้งนี้ เมื่ออาคารเรียนรวม ๕ เปิดให้ใช้บริการ ตั้งแต่ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๓ คณะรัฐศาสตร์ ได้รับผิดชอบงบประมาณในการจ่ายค่าจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อปฏิบัติงานด้านอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนของอาคารเรียนรวม ๓ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายสมทบค่าจ้างทำความสะอาดอาคารเรียนรวม ๓ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอาคารเรียนรวม ๓ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน (เก้าอี้แลคเชอร์ คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน โปรเจคเตอร์ หลอดโปรเจคเตอร์) ค่าจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมห้องน้ำที่ชำรุด ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดมูลและป้องกันนกพิราบ ค่าจ้างเหมาเจาะบ่อบาดาลและติดตั้งระบบสำรองน้ำไว้ใช้ภายในคณะ ค่าไฟฟ้า เดือน ตุลาคม ๒๕๕๓ – กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

คณะรัฐศาสตร์มีความประสงค์ที่จะบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓ เช่นเดียวกับคณะนิติศาสตร์ที่บริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๒ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการการใช้พื้นที่ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งทำความเข้าใจร่วมกับส่วนกลางพร้อมกับคณะต่างๆ ที่ใช้พื้นที่ของอาคารนี้ ในเรื่องงบประมาณค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมไปถึงการดูแลบัญชีการชำระค่ากระแสไฟฟ้าในแต่ละเดือนซึ่งปัจจุบันข้อมูลการจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าที่คณะจักต้องจ่ายดูหลักหลักันในแต่ละปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อการบริหารจัดการพื้นที่และการใช้โสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะรัฐศาสตร์จึงขอเสนอเป็นหน่วยงานที่จะบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓ ภายใต้หลักการของงานอาคารสถานที่และนโยบายของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓ (คณะรัฐศาสตร์) เช่นเดียวกับการบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๒ (คณะนิติศาสตร์)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้คณะรัฐศาสตร์ดูแลบริหารจัดการอาคารเรียนรวม ๓ โดยประสานรายละเอียดการดำเนินการร่วมกับกองบริการการศึกษาและโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๔.๙ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นางนลินี ธนสันติ รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ คือ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีสถานที่สำหรับฝึกปฏิบัติการในการศึกษาวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการ และวิชาด้านการท่องเที่ยว โดยมีคณะศิลปศาสตร์และคณะบริหารศาสตร์ เป็นคณะหลัก ที่เกี่ยวข้องโดยตรง เนื่องจากมีการจัดการเรียนการสอนด้านธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวทั้งในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท อีกทั้งนักศึกษาในคณะอื่นๆ ยังสามารถใช้เป็นสถานที่ฝึกงานในลักษณะที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสาขาวิชาที่มีได้ด้วยกัน

ทั้งนี้ ร่างข้อบังคับดังกล่าว ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไขในการจัดทำข้อบังคับฯ ดังกล่าว โดยการพิจารณากลับกรองของคณะที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- (ร่าง)ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว พ.ศ.....

มติที่ประชุม : เห็นชอบและมอบโครงการจัดตั้งกองกฎหมายพิจารณาตรวจสอบการจัดรูปแบบการจัดทำข้อบังคับให้ถูกต้องก่อนนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปรายงานการประชุมหารือแนวทางการประสานงานกับภาคีเครือข่าย ๔ สถาบันการศึกษา ที่ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบสรุปรายงานการประชุมหารือแนวทางการประสานงานกับภาคีเครือข่าย ๔ สถาบันการศึกษา ที่ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ได้เชิญอธิการบดีหรือผู้แทนมหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุมเพื่อประสานความร่วมมือในการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และคุ้มครองสิทธิมนุษยชนทั้งทางด้านวิชาการและกฎหมายให้กับเครือข่าย เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๓ ชั้น ๖ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ซาฮีร์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ และนายชรรค์เพชร ชายทวีป อาจารย์คณะนิติศาสตร์ เป็นผู้แทนการประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- สรุปรายงานการประชุมหารือแนวทางการประสานงานกับภาคีเครือข่าย ๔ สถาบันการศึกษา ที่ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

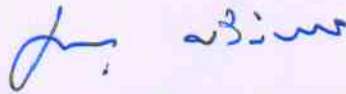
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(นางนลินี ธนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑุ ศรีวิรัตน์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๓)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ชีระวัฒน์สุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี