



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.นงนิตย์	ธีระวัฒน์สุข	ประธาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาและรักษาราชการ แทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผศ.จุฑามาส	จิตต์เจริญ	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผศ.ธนพรรณ	ธานี	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.อุทิศ	อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	นายนรินทร์	บุญพราหมณ์	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพและสารสนเทศ	นายสุรชัย	จุมพระบุตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ผศ.สมบัติ	สินธุ์ชวรินทร์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นางฉวีวรรณ	ชัยวัฒนา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	นางจุฑามาส	หงษ์ทอง	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	กรรมการ
๑๑. (แทน)คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ผศ.วสุ	อมฤตสุทธิ	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผศ.บรรลือ	คงจันทร์	กรรมการ
๑๓. คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นายวิโรจน์	มโนไพโมกษ์	กรรมการ
๑๔. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	รศ.นพ.ป่วน	สุทธิพิณิจธรรม	กรรมการ
๑๕. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผศ.ชุตินันท์	ประสิทธิ์ฤทธิปริษา	กรรมการ
๑๖. (แทน)คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายศรัณย์	สุดใจ	กรรมการ
๑๗. (แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายธนาตย์	เดโชชัยพร	กรรมการ
๑๘. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รศ.สถาพร	โกคา	กรรมการ
๑๙. รักษาการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการ ออกแบบ	ผศ.วรรณวไล	อิวาสน์พงศ์	กรรมการ
๒๐. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.อินทิรา	ชาฮิรี	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผศ.อริยาภรณ์	พงษ์รัตน์	กรรมการ
๒๒. รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์	ธรรมิกบวร	กรรมการ

๒๓.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์	ผศ.มนูญ	ศิริวิรัตน์	กรรมการและ เลขานุการ
๒๔.	ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี	ชนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕.	รก. หัวหน้างานสารบรรณ	นางสาวมณฑนา	เจ็อบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย	ผศ.ศิริพร	จิ่งสุทธิวงษ์	ติตราชการ
๒.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ผศ.สิทธา	เจนศิริศักดิ์	ติตราชการ
๓.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	นางสิรินทร์ทิพย์	บุญมี	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	รศ.สัมพันธ์ มุสสาร	ประธานสภาอาจารย์
๒.	นายธีระศักดิ์ เชียงแสน	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๓.	ร้อยตำรวจโทสมาน แสงทอง	รอง สวป. สถานีตำรวจภูธรวารินชำราบ
๔.	นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ แนะนำคณบดีคณะบริหารศาสตร์

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ การแต่งตั้งให้ นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์ ดำรงตำแหน่ง
คณบดีคณะบริหารศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ถึง วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตามมติที่
ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ แนะนำรักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ การแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวิไล อธิวาสน์พงศ์
ดำรงตำแหน่งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม
๒๕๕๔ ถึง วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔
เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๑๕ บรรทัดที่ ๕ (ตารางข้อ ๑๐ คอลัมน์ที่ ๕) แก้ไขเป็น รศ.ดร.พระศรีคัมภีร์
ญาณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ

หน้าที่ ๒๖ บรรทัดที่ ๙ แก้ไขเป็น ๓. ตัวบ่งชี้ที่ขอยกเลิกการประเมิน ในระดับ
ภาควิชา จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ข้อหาหรือการแต่งกายของนักศึกษาข้ามเพศในการเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ฝ่ายประสานและอำนวยการ
ได้รับเรื่องจากนายณัฐนิช จุกกระโทก นักศึกษาคณะบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี แจ้งความประสงค์
ขอเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ด้วยเครื่องแต่งกายบัณฑิตหญิง เนื่องจากเป็นสตรีข้ามเพศ และที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔
มีมติมอบกองบริการการศึกษาหารือแนวปฏิบัติหรือข้อห้ามอื่นใดเพิ่มเติมต่อสำนักพระราชวัง ในกรณีการ
อนุญาตให้สตรีข้ามเพศเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ทั้งนี้เพื่อความชัดเจนต่อแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัย
ต้องดำเนินการต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายประสานและอำนวยการ ได้ทำบันทึกตามบันทึกที่ ศธ ๐๕๒๙/๑๒๔๒
ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ หรือไปยังกองการในพระองค์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี แล้ว กองงานในพระองค์ฯ ได้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงทราบแล้ว ไม่ได้ทรงโปรดพิจารณาเป็น
ประการใด กองงานในพระองค์ฯ จึงแจ้งว่า เป็นแนวปฏิบัติหรือข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยเอง และจะไม่ทำ
หนังสือตอบมาเป็นทางการ จึงเห็นควรยุติการสอบถาม เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนเบื้องพระยุคลบาท และฝ่าย
ประสานงานและอำนวยการเคยหารือกับราชองครักษ์แล้ว ให้เป็นการพิจารณาของมหาวิทยาลัยเอง

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- เสนอที่ประชุมพิจารณาให้บัณฑิตสตรีข้ามเพศเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ด้วยเครื่อง
แต่งกายบัณฑิตหญิง

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และมอบฝ่ายดูแลบัณฑิตในการพิจารณาการแต่งกายให้มี
ความเหมาะสมเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศและข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๒ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบรับตรงผ่านเคลียร์ริงเฮาส์ (Clearing House)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ระเบียบวาระที่ ๖.๒ เรื่อง แนวทางการจัดการระบบรับตรงร่วมกัน ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้หารือร่วมกัน นั้น ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ประสานรายละเอียดและความคืบหน้าในแนวปฏิบัติการดำเนินการแนวทางการจัดระบบรับตรงร่วมกันและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ในครั้งต่อไปนั้น บัดนี้ สำนักงานเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้มีหนังสือที่ ทปอ. ๕๔/๗๒๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยอ้างถึงมติที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๔ ที่จะดำเนินการ ๒ ระบบร่วมกัน ได้แก่ (๑) ระบบการสอบข้อเขียนที่ใช้ข้อสอบรับตรงร่วมกัน และ (๒) การยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษาในระบบรับตรงผ่านระบบเคลียร์ริงเฮาส์ (Clearing House) และได้ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยพิจารณาการเข้าร่วมในระบบดังกล่าว พร้อมปฏิทินการดำเนินการ **ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

๑. คณะ/หลักสูตร พิจารณาแนวทางในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี แบบที่ ๑ จัดการคัดเลือกโดยจัดสอบเองและส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ สอท.ดำเนินการประกาศให้นักเรียนยืนยันสิทธิ์เพียงสถาบันเดียวผ่านระบบเคลียร์ริงเฮาส์และตัดสิทธิ์ในระบบ Admissions กลาง

๒. คณะ/หลักสูตร พิจารณาแนวทางในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี แบบที่ ๒ จัดการคัดเลือกโดยใช้คะแนนจากการสอบข้อเขียนกลาง ซึ่งมี ๓ วิธีย่อยในการดำเนินการ (ใช้คะแนน GAT/PAT ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ , วิชาสามัญใดๆ ใน ๗ วิชา ที่จัดโดย สทศ. หรือใช้คะแนน GAT/PAT และวิชาสามัญ)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเข้าระบบรับตรงผ่านเคลียร์ริงเฮาส์ (Clearing House) และให้คณะแจ้งการใช้วิชาสามัญ กลับมายังฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพด้านการให้บริการสำหรับนักศึกษาและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพด้านการให้บริการสำหรับนักศึกษาและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๒.๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๗.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ โดยเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ดังกล่าว กำหนดให้มีการประเมินความเหมาะสมของการให้บริการสำหรับนักศึกษา

(ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๒.๕) และประเมินความพึงพอใจของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๗.๓) รวมทั้งกำหนดให้นำผลการประเมินดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น งานประกันคุณภาพฯ ได้ดำเนินการสำรวจและประเมินความเหมาะสมของการให้บริการสำหรับนักศึกษา และสำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ในการนี้ งานประกันคุณภาพฯ ได้เรียนเชิญผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ในวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ทั้งนี้ การประชุมดังกล่าวมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๙ คน โดยผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ และสารสนเทศ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองแผนงาน โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ งานบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักวิทยบริการ และงานประกันคุณภาพฯ

เกณฑ์มาตรฐานการประเมินความเหมาะสมของการให้บริการสำหรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๒.๕) และประเมินความพึงพอใจของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (ตัวบ่งชี้สกอ.ที่ ๗.๓) กำหนดให้ผลการประเมินทุกข้อต้องได้คะแนน ๓.๕๑ ขึ้นไป โดยประเด็นที่ต้องดำเนินการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานมีดังนี้

ตัวบ่งชี้ ๒.๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ มีการประเมินจำนวน ๓ ข้อ ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๓ มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย

เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๔ มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา

เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๕ มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตัวบ่งชี้ ๗.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน โดยฐานข้อมูลที่ได้มีการประเมินความพึงพอใจประกอบด้วย

๑. ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดเรียนการสอน (REG)
๒. การวิจัย (ฐานข้อมูลของงานวิจัย)
๓. การบริหารจัดการ (ฐานข้อมูลบุคลากร)
๔. การเงิน (ฐานข้อมูล ๓ มิติ)

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอนี้ในการนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาตามมติที่ประชุมผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔

โดยที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

๑. ในการประเมิน ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ควรจำแนกรายละเอียดลงไปในระดับคณะ เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินไปแก้ไขได้ตรงตามความเป็นจริง

๒. เพื่อให้รับทราบข้อมูลและก่อให้เกิดการพัฒนา แต่ละคณะที่มีการดำเนินงานด้านห้องสมุดควรประเมินร่วมกับมหาวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยให้ได้รับประโยชน์จากผลการประเมินทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัย และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ควรนำไปปรับแผนการปรับปรุง และติดตามผลการให้บริการว่าดีขึ้นหรือไม่

มติที่ประชุม : การดำเนินงานในตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ สำหรับการประเมินคุณภาพภายในประจำปี ๒๕๕๓ ให้คณะใช้ผลการประเมินตามแบบสำรวจในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการครบถ้วนทุกตัวบ่งชี้ และสำหรับการประเมินประจำปี ๒๕๕๔ ขอให้คณะดำเนินการตรวจประเมินด้านที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนความเป็นจริง และสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาต่อไป

๔.๒ การปรับอัตราการจัดสรรค่าหน่วยกิตของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติจากคณะวิชาต่างๆ จากเดิม ที่ได้รับการจัดสรร ๑๐๐:๐ เป็น ๗๐:๓๐

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดนโยบายในการจัดสรรค่าหน่วยกิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ให้แก่คณะวิชาที่เปิดรับนักศึกษาในระยะแรก ในอัตรา ๑๐๐ : ๐ เพื่อบรรเทาปัญหาจากการได้รับการสนับสนุนงบประมาณไม่เพียงพอจากภาครัฐในช่วงเริ่มต้น ซึ่งได้แก่คณะวิชาต่างๆ ดังนี้

๑. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ
๒. คณะนิติศาสตร์
๓. คณะรัฐศาสตร์ ยกเว้นโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับสถาบันการศึกษา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น

๔. คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) เฉพาะที่จัดการเรียนการสอนที่วิทยาเขตมุกดาหาร

๕. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

แต่เนื่องจากปัจจุบัน มหาวิทยาลัยประสบปัญหาทั้งจากการได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐลดลง ประกอบกับนโยบายด้านการงบประมาณในการสมทบงบประมาณค่าก่อสร้างสำหรับรายการก่อสร้างผูกพันงบประมาณในอัตราร้อยละ ๑๐ จากงบประมาณค่าก่อสร้าง (ซึ่งในอนาคตสำนักงานงบประมาณมีนโยบายในการเพิ่มอัตราการสมทบงบประมาณในส่วนดังกล่าวเพิ่มขึ้นเป็นอัตราร้อยละ ๑๗.๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕) อีกทั้งภาระจากการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ส่งผลให้งบประมาณเงินรายได้ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ของมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จำเป็นต้องขอปรับอัตราการจัดสรรค่าหน่วยกิตของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติจากคณะวิชาต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น จากเดิม ที่ได้รับจัดสรรในอัตรา ๑๐๐ : ๐ เป็น อัตรา ๗๐ : ๓๐

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรแยกประกาศการจัดสรรค่าหน่วยกิตและประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ดังนี้

๑.๑ ประกาศการจัดสรรค่าหน่วยกิต มอบกองคลัง

๑.๒ ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา มอบกองบริการการศึกษา

๒. เพื่อความชัดเจนต่อแนวปฏิบัติที่อาจเกี่ยวเนื่องกับระยะเวลา ในการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดสรรค่าหน่วยกิต ขอให้เพิ่มกรอบเวลาในการดำเนินการตามประกาศให้ชัดเจน

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบกองคลังจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดสรรค่าหน่วยกิตของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๔ เป็นต้นไป

๔.๓ กรอวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงานงบประมาณแจ้งกรอวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นเงิน ๖๙๔,๓๓๒,๓๐๐ บาท เพิ่มขึ้น จากที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นเงิน ๖๐,๕๖๕,๑๐๐ บาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙.๕๖ (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้รับการจัดสรร ๖๓๓,๗๖๗,๒๐๐ บาท) ทั้งนี้เมื่อเปรียบเทียบกับวงเงินค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งขอตั้งงบประมาณ เป็นเงิน ๑,๕๔๖,๓๑๔,๙๐๐ บาท แล้วพบว่าได้รับการจัดสรรงบประมาณ น้อยกว่า ที่ขอตั้งเป็นเงิน ๘๕๑,๙๘๒,๖๐๐ บาท ของงบประมาณที่ขอตั้ง

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรข้างต้น จำแนกตามหมวดรายจ่ายต่างๆ ได้ดังนี้

หมวดรายจ่าย	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	เพิ่ม-ลด	ร้อยละ
งบบุคลากร	๑๗๓,๙๕๓,๒๐๐	๑๘๗,๒๓๖,๖๐๐	๑๓,๒๘๓,๔๐๐	๗.๖๔
งบดำเนินงาน	๖๘,๔๕๗,๔๐๐	๗๑,๐๐๘,๔๐๐	๒,๕๕๑,๐๐๐	๓.๗๓
งบลงทุน	๒๐๖,๙๖๔,๖๐๐	๒๓๔,๐๘๙,๖๐๐	๒๗,๑๒๕,๐๐๐	๑๓.๑๑
งบเงินอุดหนุน	๑๘๔,๓๙๒,๐๐๐	๒๐๑,๙๙๗,๗๐๐	๑๗,๖๐๕,๗๐๐	๙.๕๕
รวม	๖๓๓,๗๖๗,๒๐๐	๖๙๔,๓๓๒,๓๐๐	๖๐,๕๖๕,๑๐๐	๙.๕๖

จำแนกตามผลผลิตต่างๆ ได้ดังนี้

ผลผลิต	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	เพิ่ม-ลด	ร้อยละ
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๗๘,๓๙๙,๕๐๐	๑๐๙,๗๗๒,๙๐๐	๓๑,๓๗๓,๔๐๐	๓๙.๗๔
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๘๘,๗๑๗,๐๐๐	๙๔,๖๔๐,๓๐๐	๕,๙๒๓,๓๐๐	๖.๖๘
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๕๑,๕๔๕,๖๐๐	๓๗๒,๔๙๑,๖๐๐	๒๐,๙๔๖,๐๐๐	๕.๙๖
โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม	๗๐,๒๐๔,๓๐๐	๗๖,๖๓๙,๒๐๐	๖,๔๓๔,๙๐๐	๙.๑๗
ผลงานการให้บริการวิชาการ	๑๘,๓๐๗,๘๐๐	๑๘,๓๐๗,๘๐๐	-	-
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๙,๙๒๕,๕๐๐	๙,๙๒๕,๕๐๐	-	-
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี	๑๕๒,๘๐๐	๑๓๔,๔๐๐	-๑๘,๔๐๐	-๑๒.๐๔
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	๘,๙๐๕,๗๐๐	๖,๑๒๘,๔๐๐	-๒,๗๗๗,๓๐๐	-๓๑.๑๙
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๗,๖๐๙,๐๐๐	๗,๒๙๒,๒๐๐	-๓๑๖,๘๐๐	-๔.๑๖
รวม	๖๓๓,๗๖๗,๒๐๐	๖๙๔,๓๓๒,๓๐๐	๖๐,๕๖๕,๑๐๐	๙.๕๖

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากข้อมูลในปีที่ผ่านมา พบว่ามหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณ สำหรับโครงการบริการวิชาการ ค่อนข้างสูง แต่ปรากฏผลสะท้อนหรือผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชนในภาพรวมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและพัฒนาอย่างไม่ชัดเจน อนึ่งระบบการประกันคุณภาพ ในระดับคณะ/สำนัก หรือมหาวิทยาลัย ทั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในตัวบ่งชี้ต่างๆ มีแนวโน้มในการพิจารณาที่ผลการดำเนินการโครงการด้านบริการวิชาการ ที่สร้างประโยชน์ต่อสังคมได้จริง ซึ่งไม่ได้วัดที่จำนวนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพราะฉะนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คณะ/มหาวิทยาลัย อาจจะต้องปรับโครงการด้านบริการวิชาการหรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้ถึงเกณฑ์การประเมินหรือตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพฯ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๔ การอุทธรณ์ของนักศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยเกณฑ์มาตรฐานและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๗ การประกันคุณภาพการศึกษา ข้อ ๕ (๕.๒) การอุทธรณ์ของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร ได้ระบุถึงกฎ/ระเบียบและกระบวนการพิจารณา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยังไม่ได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการอุทธรณ์ของนักศึกษาไว้ ซึ่งปัจจุบันมีประกาศและข้อบังคับที่ยังมีผลบังคับใช้ ๒ ฉบับ คือ

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยวินัยและการปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๙
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยแนวปฏิบัติในการสอบประจำภาค นักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๑

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. การอุทธรณ์ของนักศึกษาเสนอให้ออกเป็นข้อบังคับ/ระเบียบของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาทุกระดับ

๒. ขั้นตอนการอุทธรณ์

- ๒.๑ นักศึกษายื่นเรื่องอุทธรณ์ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ๒.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบเสนอความเห็นต่ออธิการบดี
- ๒.๓ อธิการบดีส่งเรื่องอุทธรณ์ให้คณะกรรมการอุทธรณ์พิจารณาและตัดสิน
- ๒.๔ แจ้งผลการตัดสินการอุทธรณ์ให้กับนักศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เพิ่มรายละเอียดหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องในการอุทธรณ์ได้ เช่น กองบริการการศึกษา หรือ คณะที่นักศึกษาสังกัด เป็นต้น นอกจากนี้ควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบให้นักศึกษาได้รับทราบเพื่อติดตามผลดังกล่าว

มติที่ประชุม : มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณานำข้อเสนอแนะไปปรับรายละเอียดการอุทธรณ์ของนักศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ควรให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาเกณฑ์ดังกล่าว

๔.๕ แนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาที่ไม่จบตามหลักสูตรอันเกิดจากการตัดหนักุ้ย้มเพื่อการศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา แนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาที่ไม่จบตามหลักสูตรอันเกิดจากการตัดหนักุ้ย้มเพื่อการศึกษา ด้วยปัจจุบันการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีเงื่อนไขว่าต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินในระบบทะเบียนการศึกษาทุกประเภท ซึ่งจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องพบว่า

๑. นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประมาณ ๘,๐๐๐ คน กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)

๒. ในปีที่ผ่านมาจะสำเร็จการศึกษาโดยเฉพาะปีการศึกษา ๒๕๕๓ มีนักศึกษากองทุนที่จะสำเร็จการศึกษาแต่การตรวจสอบการจบและเสนอเป็นผู้สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่าปกติประมาณ ๕๐๐ คน อันเนื่องมาจากต้องรอดตัวยอดหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาออกจากระบบทะเบียนฯ ซึ่ง กยศ.จะทยอยส่งเงินผ่านระบบมาให้จึงจะสามารถดำเนินการตรวจสอบการจบให้ได้ ซึ่งแนวทางแก้ไขเบื้องต้น ได้ประชุมร่วมกับงานกิจการศึกษา เพื่อหาทางช่วยเหลือนักศึกษา ดังนี้

๒.๑ ทยอยตรวจสอบการจบเมื่อระบบตัดหนี้แล้ว และส่งเรื่องให้คณะพิจารณา ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องในลักษณะวันต่อวัน

๒.๒ แจกให้นักศึกษามาชำระหนี้ส่วนที่เป็นหนี้เพื่อสามารถตรวจสอบการจบให้ได้ (กรณีนักศึกษามีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งเป็นไปตามข้อเสนอนโยบายของงานกิจการนักศึกษา) ซึ่งการดำเนินการตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ สามารถช่วยเหลือนักศึกษากองทุน ให้สำเร็จการศึกษาได้แล้วเกือบ ๑๐๐ % ยังคงมีบางส่วนที่มีหนี้ค้างชำระส่วนเกิน (ยอดเงินลงทะเบียนเกินวงเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ) ซึ่งได้ประสานงานให้มาดำเนินการแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. การช่วยเหลือนักศึกษาที่ไม่จบหลักสูตรอันเกิดจากการตัดหนี้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๑.๑ วางระบบและกลไก ในการตรวจสอบติดตามการทำสัญญากู้ยืมให้กับนักศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่ออนุมัติเงินล่าช้า และให้ความสำคัญต่อนักศึกษาปีการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาเป็นอันดับแรก (งานกิจการนักศึกษา และคณะรับผิดชอบ)

๑.๒ ให้มีระบบและกลไกติดตามอย่างเข้มข้น สำหรับเงินส่วนเกินวงเงินกู้ในกรณีที่มีการอนุมัติกู้กับเงินน้อยกว่าค่าลงทะเบียน และหาวิธีการให้นักศึกษาชำระหนี้ส่วนเกินได้ทันทีเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาล่าช้า (กองคลัง,กองบริการการศึกษา และงานกิจการนักศึกษารับผิดชอบ)

๒. การตรวจสอบการจบหลักสูตร

เมื่อดำเนินการในข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ สมบูรณ์ งานทะเบียนจะส่งข้อมูลผู้อยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและเป็นผู้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้งานกิจการนักศึกษาพิจารณา/ตรวจสอบและรับรองเพื่อจะทำการปลดหนี้ให้สามารถทำรายการตรวจสอบการจบได้ต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในกรณีที่มหาวิทยาลัยให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่ไม่จบตามหลักสูตรเนื่องจากการตัดหนี้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยควรแจ้งให้นักศึกษาในกลุ่มดังกล่าว ได้รับทราบการดำเนินการช่วยเหลือของมหาวิทยาลัยด้วย

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ขอให้กองบริการการศึกษา,งานกิจการนักศึกษา และกองคลัง ร่วมกันพิจารณาดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้ชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องของนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ ขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๓ (ครั้งที่ ๖)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษา กองบริการการศึกษา ได้ตรวจทาน/ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๓ (ครั้งที่ ๖) มีผู้ที่ผ่านเงื่อนไขสำเร็จการศึกษา จำนวน ๔ คน โดยคณะต้นสังกัด ได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะพิจารณา รับรองผลการเรียนและวันสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๒ คน

๒. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร จำนวน ๑ คน
- สาขาวิชา สังคมศาสตร์และการพัฒนา จำนวน ๑ คน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การขออนุมัติในการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๓ (ครั้งที่ ๖) ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในการอนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๓ (ครั้งที่ ๖) จำนวน ๔ คน ในวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔

๔.๗ (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สืบเนื่องจากมติที่ประชุม คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง เกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสอบ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ทาง ภาษาอังกฤษเป็นเกณฑ์กลาง ในระดับปริญญาเอก ต้องผ่านเกณฑ์คะแนน ๖๐% โดยเกณฑ์การผ่านทักษะใน แต่ละส่วน ให้หลักสูตรหรือสาขาวิชาเป็นผู้กำหนด ส่วนเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาโท ให้หลักสูตรนั้น ๆ เป็นผู้กำหนด

ในการนี้ โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย จึงได้เสนอ (ร่าง) ประกาศเกณฑ์การประเมินการ สอบวัดความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และ(ร่าง) ประกาศการ

จัดสรรค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ผ่านการตรวจสอบจากกองกฎหมาย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๔ และมติประชุมให้แก้ไขประกาศ เกณฑ์การประเมินการสอบวัดความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศ ในประเด็นหลักดังนี้

๑. เกณฑ์การผ่านในระดับปริญญาเอก ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ %

๒. กรณีสอบได้ไม่ถึงเกณฑ์

- สอบได้คะแนนน้อยกว่า ๔๐% ให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาและอบรมภาษาอังกฤษ

- สอบได้คะแนนตั้งแต่ ๔๐ % ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๖๐ % ให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศเกณฑ์การประเมินการสอบวัดความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามข้อเสนอของที่ประชุม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ มีมติเห็นชอบร่างประกาศ และเสนอขออนุมัติให้นำเกณฑ์ประกาศดังกล่าวใช้ได้กับนักศึกษาผู้สอบ และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อพิจารณา(ร่าง) ประกาศเกณฑ์การประเมินการสอบวัดความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒. ขออนุมัติใช้เกณฑ์ตาม(ร่าง)ประกาศดังกล่าวในการประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศกับนักศึกษาผู้สอบ

โดยคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับแก้ไข ประกาศหลักเกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

- ตัดข้อความในข้อ ๒.๓ “ ทั้งนี้ เฉพาะผู้ที่สอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๒.๒ ”

- เพิ่มข้อความ “ ทั้งนี้ คณะและหลักสูตรสามารถที่จะกำหนดเกณฑ์การประเมินวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษได้โดยเกณฑ์ที่กำหนดจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

- ในกรณีที่ได้ดำเนินการจัดสอบไปแล้ว ขอให้เป็นไปตามประกาศเกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก ฉบับลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : เห็นชอบในการกำหนดเกณฑ์การสอบประเมินความรู้ทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งในข้อ ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ ทั้งนี้มอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณานำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปปรับแก้ไขประกาศให้ถูกต้องและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๔.๘ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เพิ่มเติม)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่อธิการบดีให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานที่มีเงินรับฝากทุกรายการ ตัดโอนเป็นเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลด้านรายรับและรายจ่าย รวมทั้งสะท้อนรายรับและรายจ่ายของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอย่างแท้จริง กองแผนงานจึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานที่มีเงินรับฝากทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อกองแผนงานจักได้รวบรวม สรุป และขอตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔ เพิ่มเติม

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไตรมาสที่ ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔

- กองคลังแจ้งถอนเรื่อง -

๕.๒ ขอความร่วมมือจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องด้วยคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติร่วมกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ และเชิญชวนหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนตลอดจนประชาชนทั่วไปร่วมจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ด้วยการอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์/พระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประดิษฐานพร้อมจัดโต๊ะหมู่บูชาธงชาติไทยคู่กับธง ภปร.หรือธงตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติ ณ บริเวณหน้าอาคารสำนักงานอาคารบ้านเรือนที่พูกอาศัย โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษา จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอความร่วมมือให้มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

๒. กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยเกี่ยวข้องกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ ดังนี้

๒.๑ จังหวัดอุบลราชธานี มอบหมายให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดขบวนเทียนเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ในงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ กองกลาง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

๒.๒ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจัดงาน ปาฐกถาเกียรติยศ “การทำงานตามรอยพระบาท ” โดย ฯพณฯ ศาสตราจารย์นายแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาและบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวน ๕๐๐ คน งานกิจการนักศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดงานบริจาคโลหิต ๘๔,๐๐๐ ซีซี เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเพื่อเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ กองกลาง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๓ โครงการ “สร้างความเท่าเทียมทางโอกาสแต่เยาวชนไทย”

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่บริษัทโอสถสภา จำกัด ได้จัดโครงการ “สร้างความเท่าเทียมทางโอกาสแต่เยาวชนไทย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดติวให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยของรัฐทั่วประเทศ

โดยกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ที่ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เนื่องจากมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก จังหวัดอุบลราชธานี ได้เชิญประชุมเตรียมความพร้อม เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยมหาวิทยาลัยมอบหมาย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เป็นผู้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๔ รายงานข้อมูลนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานข้อมูลนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ นั้น บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาโดยวิธีรับตรงและวิธีรับผ่านส่วนกลาง ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๕๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ที่ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนผู้ที่ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาและผู้ที่ยื่นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การขอใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นที่ทำการสถานีตำรวจ(ชั่วคราว)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สถานีตำรวจภูธรเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับอนุมัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้เป็นสถานีตำรวจที่จะต้องจัดตั้งใหม่ ในสังกัดตำรวจภูธรภาค ๓ ระยะแรก ปี พ.ศ.๒๕๕๔ มีการจัดเตรียมก่อสร้างไว้รองรับแล้วบนที่ดินสาธารณประโยชน์ แปลงเลขที่ อบ.๒๗๔๖ เนื้อที่ประมาณ ๕๕ ไร่ ซึ่งตั้งอยู่ที่บ้านแมด หมู่ที่ ๕ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี แต่ยังไม่มียาคารที่ทำการในการใช้พื้นที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและให้บริการกับประชาชนหรือผู้ที่ติดต่อราชการแต่อย่างใด

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ตัวแทนนายกเทศบาลตำบลเมืองศรีโค ได้มาพบและพูดคุยกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ แจ้งให้ทราบว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ จะมีอัตรากำลังตำรวจมาประจำมากขึ้น แต่ยังไม่สามารถก่อสร้างอาคารเพื่อเป็นที่ทำการ ดังนั้น จึงเสนอขอความเห็นว่าเป็นไปได้หรือไม่ที่จะให้มีการจัดตั้งสถานีตำรวจชั่วคราว ในบริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จนกว่าการก่อสร้างอาคารจะแล้วเสร็จ

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. อาจใช้พื้นที่บางส่วนของชั้นล่างอาคารสำนักงานอธิการบดี (หลังเก่า)
๒. ร้านยาคณะเภสัชศาสตร์ ด้านหน้ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการ และขอให้คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ พิจารณา สถานที่ คือ ร้านยามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป

๖.๒ รายงานผลการประชุมผู้ประสานงานเครือข่าย ASEA-UNINET ของ สถาบันอุดมศึกษาไทย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเชิญประชุมผู้ประสานงานเครือข่าย ASEA-UNINET ของสถาบันอุดมศึกษาไทย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เพื่อหารือการเตรียมการ เข้าร่วมประชุม ASEA-UNINET Plenary Meeting ครั้งที่ ๑๓ ณ เมือง Trento ประเทศอิตาลี ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และรับทราบข้อมูลทุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครือข่าย ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดผลการประชุม ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งการเปิดรับสมัครทุนประเภทต่างๆ ภายใต้กรอบ ASEA-UNINET ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔/๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

๑. ทุนความร่วมมือภายใต้กรอบ ASEA-UNINET

- ๑.๑ ทุนแลกเปลี่ยนคณาจารย์ (ASEA-UNINET Staff Exchange, One Month Scholarship)
- ๑.๒ ทุนแลกเปลี่ยนนักวิทยาศาสตร์ชาวออสเตรเลีย (Junior & Senior Scientists)
- ๑.๓ ทุนศาสตราจารย์อาคันตุกะชาวออสเตรเลีย (Guest Professors)

๒. ทุน Technology Grants ภายใต้ความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างไทยกับ ออสเตรเลีย ได้แก่

- ๒.๑ ทุนปริญญาเอก(Ph.D. Scholarship)
- ๒.๒ ทุนวิจัยสำหรับนักศึกษาปริญญาเอก (Sandwich Programme)
- ๒.๓ ทุนวิจัยหลังปริญญาเอก (Post Doctoral Research) ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับการจัดสรรทุน จำนวน 1 ทุน ได้แก่ นางสาวอัญชลี สำเภา คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อไปทำวิจัย ณ University of Vienna ประเทศออสเตรเลีย เป็นระยะเวลา ๓ เดือน

๓. การเข้าร่วมประชุม ASEA-UNINET Plenary Meeting ครั้งที่ ๑๓ ณ เมือง Trento ประเทศ อิตาลี ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ด้วยในการสมัครเข้ารับทุนประเภทต่างๆ ภายใต้กรอบ ASEA-UNINET ผู้สมัครรับทุน ต้องได้รับการตอบรับจากมหาวิทยาลัยในออสเตรเลีย ดังนั้น ที่ประชุมจึงได้มีมติเห็นควรให้มหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิก เครือข่ายใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ให้มากที่สุด โดยเฉพาะการหา partners เพื่อรองรับ ทุนของรัฐบาลออสเตรเลีย

ทั้งนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ ได้ประชาสัมพันธ์การรับทุนต่างๆ ข้างต้นแล้ว และได้ขอความร่วมมือ จากคณะต่างๆ ในการแจ้งชื่อมหาวิทยาลัยในออสเตรเลียที่บุคลากรประสงค์จะเดินทางไปศึกษาหรือวิจัย และ

รายชื่อนักวิทยาศาสตร์และศาสตราจารย์อัครันตูกะชาวออสเตรียที่ประสงค์จะเชิญภายใต้โครงการเชิญนักวิทยาศาสตร์และโครงการศาสตราจารย์อัครันตูกะชาวออสเตรีย โดยให้ส่งข้อมูลมายังงานวิเทศสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ในกรณีนี้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จะรับไปเจรจากับผู้แทนเครือข่ายของมหาวิทยาลัยในออสเตรียตามที่คณะต่างๆ ได้แจ้งความประสงค์มา ในที่ประชุม ASEAN-UNINET Plenary Meeting ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ เมือง Trento ประเทศอิตาลี

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๓ การจัดสรรทุนหอพักนักศึกษาให้แก่นักศึกษาผู้ขาดแคลน

นายรินทร์ บุญพรหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะนิติศาสตร์เสนอบันทึกข้อความที่ ศบ ๒๕๒๙.๑๘/๓๐๒๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ขอรับรองสถานภาพนักศึกษาและโปรดพิจารณาจัดสรรทุนหอพักให้แก่ นักศึกษา จากคณะนิติศาสตร์ ซึ่งปัจจุบันศึกษาอยู่ในระดับชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๔ ราย และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีความรับผิดชอบ ไม่มีประวัติยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด แต่เนื่องจากฐานะทางครอบครัว ประสบปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ จึงมีความต้องการขอรับทุนสวัสดิการหอพักนักศึกษา จากโครงการจัดตั้ง สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหอพักนักศึกษา พ.ศ.๒๕๓๗ ผู้อาศัยที่มีสิทธิ์ เข้าพักอาศัย ได้แก่ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยและได้ชำระค่าประกันหอพักและค่าบำรุงหอพัก ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแล้ว ซึ่งปัจจุบันโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ยังไม่มี นโยบายการให้ทุนสวัสดิการดังกล่าวแก่นักศึกษา อีกทั้ง หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต้องแบกรับภาระหนี้สินจำนวนมาก ให้แก่ บริษัทผู้ลงทุนเป็นจำนวนเงินหลายล้านบาทต่อเดือน

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การจัดสรรทุนหอพักนักศึกษาให้แก่นักศึกษาผู้ขาดแคลน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการ โดยมอบผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พิจารณาดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกและคุณสมบัติของนักศึกษาให้มีความชัดเจน และจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบถึงความช่วยเหลือดังกล่าวต่อไป

๖.๔ ร่างกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สำนักราชเลขาธิการพระบรมมหาราชวัง แจ้งเรื่องสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เสด็จมาในการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ ซึ่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะต้องทำร่างกำหนดการเพื่อเตรียมประชุมร่วมกับสำนักพระราชวังและหน่วยแยกรักษาความ

ปลอดภัยบุคคลสำคัญ เพื่อจัดทำเป็นกำหนดการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ดังนั้นเพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายประสานและอำนวยความสะดวก จึงขอเสนอร่างกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และเพื่อโปรดพิจารณาประเด็นในการเสนอกิจกรรมอื่นใดหรือไม่ เช่น การเปิดอาคาร การจัดนิทรรศการ การพระราชทานให้เข้าเฝ้า การทูลเกล้าถวายเงินหรือสิ่งของอื่นๆ เป็นต้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- ร่างกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๕ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้แจ้งจำนวนรายและวงเงินจัดสรรสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๘๑๖ ราย เป็นเงิน ๔๕,๖๙๐,๒๘๘ บาท (สี่สิบล้านหกแสนเก้าหมื่นสองร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) โดยให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้กู้ยืมตามสัดส่วนระหว่างกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์ : กลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ในสัดส่วน ๕๐ : ๕๐ และไม่เกินจำนวนที่ได้รับจัดสรร

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- จำนวนนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) รายใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๖ การดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ -

พ.ศ. ๒๕๕๗

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัย ได้เสนอแนวทางการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ พิจารณาสรุปรายละเอียดของการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริจากคณะ/สำนักภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรวบรวมและนำเข้าหารือร่วมกับผู้แทนจากสำนักพระราชวังเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องและจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินโครงการต่อไป นั้น

เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ อธิการบดีและรักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้เข้าหารือถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ

กับ ว่าที่ ร้อยตรี กิตติ ชันธมิตร (กรมวังผู้ใหญ่) ณ กองงานในพระองค์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

๑. หลักการและแผนการดำเนินงานพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร

๒. ความหมายของ การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริ การดำเนินงาน โครงการตามพระราชดำริ มี ๒ รูปแบบ คือ

๒.๑ เป็นการดำเนินงานตามแนวคิดหรือแนวปฏิบัติที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ทรงริเริ่มไว้

๒.๒ เป็นการดำเนินงานเพื่อถวายงานเป็นส่วนหนึ่งของพระองค์ท่าน ซึ่งโครงการลักษณะนี้ หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องดำเนินงานตาม “แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการและมีการประสานงานกับกองงานส่วนพระองค์ฯ อย่างสม่ำเสมอ

โดยการดำเนินงานตามรูปแบบที่ ๒.๑ นั้น ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยโดยคณะ หน่วยงานได้ดำเนินงานอยู่แล้ว ในลักษณะของโครงการบริการวิชาการและกิจกรรมภายใต้โครงการ USC

รูปแบบที่ ๒.๒ มหาวิทยาลัย จะเริ่มดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ดังนั้น ต้องมีการคัดเลือกเฉพาะเรื่องหรือประเด็นที่มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็งที่จะดำเนินการ ส่วนประเด็นโครงการอื่น ๆ สามารถดำเนินงานได้ตามรูปแบบที่ ๒.๑ ดังที่เคยทำมา

๓. รับสั่งสมเด็จพระเทพฯ ต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สมเด็จพระเทพฯ มีรับสั่งกับกรมวังผู้ใหญ่ (หลังจากเสด็จกลับจากพระราชทานปริญญาเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๓) เกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- “ทุนไม่มีปัญหา”
- “ห้องสมุดได้เลย”
- “เริ่มกิจกรรมที่ละส่วน” “ทำอะไรได้” “เอาสิ่งที่ไม่มีใครทำ”

จากสาระสำคัญของการดำเนินงานตามพระราชดำริและรับสั่งที่ทรงมีต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. กำหนดแผนงาน กิจกรรมและงบประมาณเรื่องทุนการศึกษาสำหรับครูและนักเรียนของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

๒. กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นในประเด็นหรือโครงการที่มหาวิทยาลัยมีความพร้อม เช่น

- การพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการรักการอ่าน (โดยสำนักวิทยบริการ)
- การพัฒนาการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ (โดยคณะวิทยาศาสตร์)
- การพัฒนาการศึกษาด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (โดยคณะศิลปศาสตร์)

● ประเด็นอื่น ๆ

(หมายเหตุ - ประเด็นอื่น ๆ ที่ไม่ได้รับคัดเลือกเป็นโครงการตามพระราชดำริของมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานตามแนวคิดหรือแนวปฏิบัติที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ทรงริเริ่มไว้ ในลักษณะโครงการบริการวิชาการ ดังที่เคยปฏิบัติมา)

๓. กำหนดหน่วยงานดูแลโครงการตามพระราชดำริ

แนวทางเพื่อพิจารณา

๑. กำหนดเป็นภาระงานเพิ่มในหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว
๒. แต่งตั้งคณะทำงานจากคณะ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดตั้งหน่วยงานใหม่เพื่อประสานงานโครงการ

ภารกิจของ หน่วยงาน/คณะทำงาน/หน่วยประสานงาน มีดังนี้

- จัดทำและคัดเลือกโครงการ
- จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริฯ โดยภาพรวมของมหาวิทยาลัย
- ประสานการดำเนินงาน โครงการตามพระราชดำริฯ กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- ดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริฯ
- ติดตามและประเมินผลโครงการตามพระราชดำริฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๗ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ บริษัท ทีไอที จำกัด มหาชน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ ได้เป็นตัวแทน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบบูรณาการ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) กับส่วนราชการภายในจังหวัดอุบลราชธานี โดยมีนายสุรพล สายพันธ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานีเป็นประธานในพิธี ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมศูนย์ OTOP Center องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี

โดยการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)ดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการรองรับการใช้งานของหน่วยงานภาครัฐ และธุรกิจเอกชน เพื่อให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วและสอดคล้องกับความต้องการด้านไอทีที่สูงขึ้นอย่างรวดเร็วและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการในจังหวัด รวมถึงช่วยลดความซ้ำซ้อน

ในการลงทุนเพราะเป็นการพัฒนาระบบต่อยอดจากโครงสร้างโทรคมนาคมเดิมของจังหวัด โดยความร่วมมือนี้ จะมีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี

ประธานที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ เพื่อความรอบคอบในการพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม และโครงการ จัดตั้งกองกฎหมาย ร่วมกันพิจารณารายละเอียด (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และวิเคราะห์ข้อมูล การดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ผ่านมา ระหว่างมหาวิทยาลัยและบริษัท ทีโอที จำกัด มหาชน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ความประหยัดและคุ้มกับค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๘ ขี้แจงการดำเนินงานเพื่อการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการเงินกู้ เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Development Policy Loan : DPL) สำหรับโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่กระทรวงการคลัง โดยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ สำนักงานงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้รับมอบหมายให้จัดทำแผนการลงทุนภาครัฐภายใต้กรอบระยะเวลา ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ ที่มีเป้าหมายเพื่อทางงบประมาณแผ่นดินเข้าสู่สมดุลภายในปี ๒๕๕๙ โดยมีสาขาสาธารณสุขเป็นสาขาหนึ่งที่รัฐบาลให้ความสำคัญ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงได้ ขอให้มหาวิทยาลัยที่มีการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิจัยด้านสาธารณสุข จัดทำแผนงาน/โครงการลงทุนด้านสาธารณสุข เพื่อขอใช้เงินกู้ DPL (Development Policy Loan) จัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ที่มี Import Content (เนื่องจากเงินกู้ดังกล่าว เป็นเงินกู้ที่รัฐบาลจะขอกู้เงินต่างประเทศ จึงได้กำหนดเงื่อนไขข้างต้น) พร้อมติดตั้งภายใน ๑ ปี แล้วจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔

กองแผนงาน ได้ประสานการดำเนินงานไปยังคณะวิชาที่ทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิจัยด้านสาธารณสุข และคณะวิชาที่รับผิดชอบในการสนับสนุนการดำเนินงานทั้งสาม อีกทั้งพิจารณาถึงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำอาคารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งสาม เช่นอาคารศูนย์ สัตว์ทดลองและวิจัย และอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ เป็นต้น ซึ่งในเบื้องต้น ได้รับแจ้งข้อมูลจากสำนักงานงบประมาณ ว่ารายการที่เสนอขอรับการจัดสรรนั้น จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔ ดังนั้น การพิจารณารายการที่เสนอขอรับการจัดสรรจึงคำนึงถึงความพร้อมในส่วนของคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และความพร้อมการดำเนินการจัดซื้อจัดหา และเป็นไปตามแผนการลงทุนด้านสาธารณสุข ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติด้านสาธารณสุข จึงเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการเงินกู้เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Development Policy Loan: DPL) สำหรับโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ เป็นเงิน ๓๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน)

ต่อมาคณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๔ และมีมติให้มหาวิทยาลัยจัดทำเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม แล้วจัดส่งให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๔

จากนั้นคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบงบประมาณโครงการเงินกู้เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Development Policy Loan: DPL) สำหรับโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรเป็นเงิน ๓๑๖,๒๘๗,๕๐๐ บาท (สามร้อยสิบหกล้านสองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งงบประมาณในส่วนที่ลดลงจากที่ขอรับการจัดสรร เป็นการปรับลดตามอัตราแลกเปลี่ยนเงิน และปรับลดรายการครุภัณฑ์บางรายการที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถจัดซื้อได้ภายในประเทศ จำแนกเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์การศึกษาและครุภัณฑ์ทางการแพทย์ภายใต้โครงการผลิตพัฒนาศักยภาพแพทย์และบุคลากรทางด้านสาธารณสุข ในส่วนของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๒. ครุภัณฑ์ประจำอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ในส่วนของคณะวิทยาศาสตร์กำกับดูแล เป็นเงิน ๑๒,๒๔๙,๓๐๐ บาท (สิบสองล้านสองแสนสี่หมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

๓. ครุภัณฑ์ประจำอาคารศูนย์เครื่องมือกลางและปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ในส่วนของคณะเภสัชศาสตร์กำกับดูแล เป็นเงิน ๓๑,๔๘๑,๕๐๐ บาท (สามสิบเอ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน

๔. ครุภัณฑ์ประจำอาคารศูนย์สัตว์ทดลองและวิจัย เป็นเงิน ๒๒,๖๓๙,๙๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านหกแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๙ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเงินฝากประจำธนาคารกรุงไทยเพื่อจัดทำโครงการเงินกู้ดอกเบี้ยราคาต่ำ และเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สืบเนื่องจากในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ วาระที่ ๔.๔.๒ เรื่องการยืมเงินคณะ/สำนัก ต่างๆ เพื่อชำระค่าไฟฟ้าค้างจ่าย ตามแผนการผ่อนชำระหนี้การไฟฟ้าและค่ากระแสไฟฟ้าในอนาคต ตามที่รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร ประธานสภาอาจารย์ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีเงินฝากประจำธนาคารกรุงไทย จำนวน ๕๐ ล้านบาท และเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์จำนวน ๑๕ ล้านบาท ซึ่งอาจจะนำมาจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าได้นั้น

กองแผนงานและกองคลัง ได้ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับเงินดังกล่าวแล้ว จึงขอชี้แจงข้อเท็จจริงดังนี้

ประเด็นที่ ๑ เงินฝากประจำธนาคารกรุงไทย จำนวน ๕๐ ล้านบาท เป็นการนำเงินไปฝากเมื่อปี ๒๕๕๒ ตามข้อตกลง (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ในช่วงการบริหารงานของอธิการบดี ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ) กับธนาคารกรุงไทย เพื่อจัดทำโครงการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ เป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวงเงิน ๕๐ ล้านบาท ซึ่งเงินดังกล่าวประกอบด้วย เงินรับฝาก เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียมของคณะ/สำนัก/หน่วยงาน โดยระบุเงื่อนไขให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำสามารถกู้เงินดอกเบี้ยต่ำจากธนาคารกรุงไทย เพื่อปลูกสร้างที่พักอาศัย ระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ ปี โดยที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต้องคงวงเงินฝากประจำดังกล่าวไว้ ตลอดระยะเวลาที่มีผู้กู้ยืมอยู่

ประเด็นที่ ๒ เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน ๑๕ ล้านบาท มีการนำเงินไปฝาก ๒ ครั้ง คือ ๑) เงินฝากจำนวน ๑๐ ล้านบาท ในช่วงการบริหารงานของอธิการบดี ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ และ ๒) เงินฝากจำนวน ๕ ล้านบาท ในช่วงการบริหารงานของอธิการบดีปัจจุบัน เนื่องจากประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ขอความอนุเคราะห์เงินฝากเพื่อเพิ่มสภาพคล่องของสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งเงินที่นำไปฝากสหกรณ์ออมทรัพย์นี้ ประกอบด้วยเงินรับฝาก เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียมของคณะ/สำนัก/หน่วยงาน

ดังนั้นเงินทั้งสองส่วนจึงไม่ใช่เม็ดเงินที่มหาวิทยาลัยจะนำไปชำระค่ากระแสไฟฟ้าได้

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๐ ความคืบหน้าผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา

๒๕๕๓ ระดับมหาวิทยาลัยคณะและหน่วยงานเทียบเท่า รอบ ๙ เดือน (มิ.ย. ๕๓ – ก.พ. ๕๔)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๔ ระเบียบวาระที่ ๓.๑.๓ เรื่องความคืบหน้าผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ระดับมหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานเทียบเท่า รอบ ๙ เดือน (มิ.ย. ๕๓ – ก.พ. ๕๔) โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้มีมติให้งานประกันคุณภาพฯ นำผลการประเมินตนเองในรอบ ๙ เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้ที่ประชุมได้ตระหนักถึงผลการประเมินตนเองในรอบ ๙ เดือน โดยเฉพาะในส่วนของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ซึ่งปรากฏคะแนนในแต่ละคณะอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำและยังไม่ผ่านการรับรอง โดยผลคะแนนที่นำเสนอเป็นเกณฑ์ที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เติม เนื่องจากปัจจุบันสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้มีการปรับแก้เกณฑ์บางตัวบ่งชี้ สำหรับเกณฑ์การผ่านการประเมินการรับรองของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) สำหรับมหาวิทยาลัย จะต้องได้คะแนน ๓.๕๑ ขึ้นไป และมีคณะที่ไม่ผ่านการรับรอง ๑๐% หรือเท่ากับ ๑ คณะ

นอกจากนี้ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยยังแสดงความห่วงใยต่อการนำเสนอข้อมูลผลคะแนน สำหรับตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ที่มีข้อมูลในบางตัวบ่งชี้ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หรืออยู่ระหว่างการรอผลการ

ดำเนินการ โดยขอให้ระมัดระวังเรื่องการบันทึกและรายงานผลคะแนนจากข้อมูลที่มีผลคะแนนไม่ครบถ้วน จะทำให้ค่าคะแนนในแต่ละตัวบ่งชี้ไม่สมบูรณ์ และอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำหรือต้องดำเนินการปรับปรุงเร่งด่วน หากข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ดังกล่าว ถูกเปิดเผยสู่ภายนอก อาจส่งผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัยได้ เพราะฉะนั้นงาน ประกันคุณภาพฯ ควรพิจารณาปรับปรุงรายละเอียดการรายงานผลคะแนน โดยเฉพาะตัวบ่งชี้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการหรือมีผลคะแนนไม่สมบูรณ์ ให้เป็นที่รับทราบและเข้าใจของหน่วยงานผู้รับตรวจ เช่น คำว่าต้องปรับปรุง หรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน อาจไม่ต้องระบุในผลคะแนน แต่ใช้ข้อความหรือเว้นช่องผลคะแนนไว้ เป็นต้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๑ แจ้งระบบสืบค้นระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ทดสอบการบรรจุระเบียบวาระการประชุมโดยใช้เอกสารร่วมกันผ่านระบบเครือข่าย ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินการประชุม โดยนำเอกสารประกอบการประชุมในระเบียบวาระต่างๆ สแกนจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (File PDF) และบันทึกผ่านระบบเครือข่าย ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมสามารถสืบค้นดูรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุมที่อยู่ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ล่วงหน้าก่อนการประชุม และในระหว่างดำเนินการประชุม สามารถเข้าดูเอกสารได้ที่ <http://ubumeeting.blog.com> และเพื่อเป็นการเพิ่มความปลอดภัยให้แก่เอกสาร ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเป็นผู้กำหนด รหัสผ่าน หรือ PASSWORD และแจ้งผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบในการประชุมแต่ละครั้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๖.๑๒ โครงการเปิดประตูสู่จรตลอน SCHOOL TOUR

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันวิทยุแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และหนังสือพิมพ์คมชัดลึก จัดโครงการ “เปิดโลกประตูสู่จรตลอน SCHOOL TOUR ” ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารเทพรัตนสิริปภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งโครงการดังกล่าวจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปูพื้นฐานในการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนในส่วนภูมิภาค ให้ก้าวสู่การศึกษาต่อไปในระดับอุดมศึกษา ในวันดังกล่าวมีกิจกรรมการแนะนำแนวเทคนิคการเรียน การอ่านหนังสือ การเลือกคณะเรียน รวมทั้งการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสอบ GAT/PAT โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนในเขตจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง กว่า ๑,๐๐๐ คน

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวรุ่งตะวัน คุณสมบัติ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)



(นางบลินี ธนสันติ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มบุญ ศรีวิรัตน์)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๓)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔

เมื่อวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี