



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ผู้มาประชุม ณ ที่ตั้ง

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	รศ.ชุตินันท์	ประสิทธิภูมิปริชา	ประธาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	นายฐิติเดช	ลือตระกูล	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผศ.จารุวรรณ	ธนวิรุฬห์	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	ศ.ทวนทอง	จุฑาเกตุ	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	ผศ.ปรีชา	บุญจง	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ผศ.ธนกร	ทวีวุฒิ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	นายณภดล	พัฒนาศิขอุบล	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และศึกษานานาชาติ	ผศ.อรนุช	ปวงสุข	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการตลาด	ผศ.ปิยณัฐ	สร้อยคำ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	นางสายเพชร	อภัย	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา	นายอนุสรณ์	บรรเทิง	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย	รศ.จิตรา	สิงห์ทอง	กรรมการ
๑๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายภาณุภูมิ	สืบบุญการณ	กรรมการ
๑๔. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผศ.มงคล	บุษยตานนท์	กรรมการ
๑๕. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสาวปวีณา	ทองบุญยัง	กรรมการ
๑๖. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	ศ.นพ.สงวนสิน	รัตนเลิศ	กรรมการ
๑๗. คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	นายตีก	แสนบุญ	กรรมการ
๑๘. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายสพรัฐ	โนทะยะ	กรรมการ
๑๙. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นางสาวศิริพร	จันทนสกุลวงศ์	กรรมการ
๒๐. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผศ.สมลักษณ์	เทพสุริยานนท์	กรรมการ
๒๑. รักษาการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์	นายฐิติเดช	ลือตระกูล	กรรมการ
๒๒. (แทน)ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลการเรียนรู้	นายจักริน	วชิรเมธิน	กรรมการ
๒๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผศ.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. (แทน)รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ว่าที่ร้อยตรีศรัณยู	โสสิงห์	กรรมการ
๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ศ.ศิริพร	จิ่งสุทิวังษ์	กรรมการ
๓. รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	นางสาวสุทธนา	ปลอดสมบูรณ์	ติดภารกิจ
๒. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	นายศักดิ์สิทธิ์	ศรีภา	ติดภารกิจ
๓. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผศ.เฉลิมชัย	วงศ์รักษ์	ติดภารกิจ
๔. รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหาร ทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	ผศ.อดุลย์	จรรยาเลิศอดุลย์	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเรวดี สายแวว	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน
๒. นายจักริน สงวนศักดิ์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป กองกลาง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประกาศผลหน่วยงาน EdPEX๓๐๐ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) (คณะเกษตรศาสตร์)

ประธานที่ประชุม กล่าวแสดงความยินดีต่อคณะเกษตรศาสตร์ ในโอกาสที่ได้รับการรับรองผ่านการตรวจประเมินคุณภาพระดับ ๓๐๐ คะแนน (EdPEX๓๐๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ความสำเร็จดังกล่าวสอดคล้องกับแนวนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่มุ่งยกระดับหน่วยงานตามกรอบ EdPEX สู่การพร้อมรับการประเมินในระดับ ๓๐๐ คะแนนภายใน ๔ ปี

และชื่นชมความมุ่งมั่นของคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ที่ยึดหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการบนฐานข้อมูล และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามหลักคิดของ EdPEX พร้อมทั้งขอบคุณเครือข่ายผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สนับสนุนการดำเนินงานอย่างเข้มแข็ง อธิการบดีได้เน้นย้ำให้คณะฯ รักษามาตรฐานคุณภาพที่ได้รับพร้อมต่อยอดสู่ความเป็นเลิศในมิติวิชาการ บริการวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม และการบริหารจัดการภายใน เพื่อเป็นต้นแบบแก่หน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัย

โดย อธิการบดีและคณะผู้บริหารได้มอบของที่ระลึกเพื่อแสดงความชื่นชมและเป็นขวัญกำลังใจแก่คณะเกษตรศาสตร์ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี ๒

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๒ ประกาศผลการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อดำเนินกระบวนการสรรหาคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินการสรรหาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นแล้ว และได้รายงานผลการดำเนินการสรรหาพร้อมเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อพิจารณาเลือกและแต่งตั้งต่อไป

บัดนี้ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเลือกและแต่งตั้งให้ ศาสตราจารย์สุมาลี ชัยเจริญ เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวาระดำรงตำแหน่งสี่ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๓ ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามที่ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สภามหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. นโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ประธานแจ้งนโยบายจากนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณว่า ให้หน่วยงานตงเว้นการตั้งค่าของงบประมาณสำหรับรายการสิ่งก่อสร้างใหม่ทั้งหมด รวมถึงให้ตงเว้นโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาตงานต่างประเทศ โดยหากมีโครงการใดระบุงรายละเอียดเกี่ยวกับการศึกษาตงาน โครงการนั้นอาจตงเป็นเป้าหมายแรกในการถูกพิจารณาตัดลดงบประมาณทันที ทั้งนี้ กระบวนการชี้แจงงบประมาณ จะเริ่มต้นขึ้นตั้งแต่ช่วงเดือนหน้าเป็นต้นไป ซึ่งขณะนี้ยังไม่สามารถทราบได้ว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณเต็มตามกรอบวงเงินหรือไม่

๒. สถานการณ์การรับนักศึกษาและการปรับตัวของหลักสูตร

สภามหาวิทยาลัยได้แสดงความห่วงใยอย่างยิ่งต่อแนวโน้มจำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาตลง ซึ่งปัจจุบันเริ่มส่งผลกระทบต่อให้เห็นอย่างชัดเจนแล้ว โดยพบว่ามืบางหลักสูตรที่เคยได้รับความนิยม กลับมืจำนวนที่น้่งวางจนถึงรอบการรับสมัครที่ ๔ (Admission) จากสถานการณ์ดังกล่าว สภามหาวิทยาลัยจึงเสนอแนะให้คณาจารย์เร่งพัฒนา กลไกเพื่อตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม โดยให้พิจารณาสร้างหลักสูตรร่วมกับผู้ประกอบการโดยตรง เพื่อให้ผู้เรียนทราบเป้าหมายและมีสถานที่ทำงานรองรับ หรือให้ภาคอุตสาหกรรมเป็นผู้ส่งบุคลากรเข้ามาศึกษาในหลักสูตรเอง

๓. การขับเคลื่อน Talent Mobility

มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมให้คณาจารย์ออกไปร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมให้มากขึ้น โดยอาจพิจารณาจัดสรรทุนในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เพื่อสนับสนุนโครงการ Talent Mobility อย่างจริงจัง การนำคณาจารย์เข้าไปทำงานร่วมกับภาคเอกชนนี้ จะช่วยตอบโจทยองค์กรได้ในหลายมิติ ทั้งด้านการวิจัย การบริการวิชาการ รวมถึงการเพิ่มพูนทักษะ (Upskill/Reskill) นอกจากนี้ ควรตงศักยภาพและความเชี่ยวชาญของอาจารย์มาเป็นจุดแข็งให้แก่หลักสูตร และพิจารณาการบูรณาการศาสตร์หลายแขนงเข้าด้วยกันเพื่อสร้างความโดดเด่น

๔. การปรับกลยุทธ์ทางการเงินเพื่อรับมือกับภาวะ Disruption

สภามหาวิทยาลัยได้มอบโจทยให้มหาวิทยาลัยทบทวนการดำเนินงานใหม่ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับวิกฤตในกรณืหากในอีก ๑-๒ ปีข้างหน้ามหาวิทยาลัยไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล มหาวิทยาลัยและหลักสูตรจะหาแนวทางสร้างรายได้เพื่อเลี้ยงดูตนเองและคณาจารย์ได้อย่างไร ดังนั้น คณะ/หลักสูตรต้องปรับแนวคิดให้มีความเป็นธุรกิจมากยิ่งขึ้น กลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยนับจากนี้จะต้องมีความชัดเจน เพื่อให้สามารถต่อสู้กับสภาวะ Disruption ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้อัพโหลดร่างรายงานการประชุมฯ ในระบบ E-meeting เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วนั้น

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มอบหมายให้ กองคลัง รายงานความคืบหน้าการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนั้น กองคลังจึงขอรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๑,๙๐๕,๑๐๐.- บาท(สามร้อยยี่สิบเอ็ดล้านเก้าแสนห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) และมียอดรอกการจัดสรรจำนวน ๑๒๒,๖๓๖,๑๑๐.๖๖ บาท(หนึ่งร้อยยี่สิบสองล้านหกแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทหกสิบหกสตางค์)

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดสรรค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักสูตรระยะสั้นและการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม: รับทราบ รายงานการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๓.๒ รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และประจำปีการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติให้กองบริการการศึกษา รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เป็นปัจจุบันต่อคณะและต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบเป็นประจำทุกเดือนนั้น งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ที่	ระดับการศึกษา	จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระฯ (คน)			จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระฯ (บาท)		
		ลงทะเบียนทั้งหมด	ชำระแล้ว	ค้างชำระ	ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด	ชำระแล้ว	ค้างชำระ
๑	ปริญญาตรี	๑๗,๔๖๒	๑๗,๐๕๐	๔๑๒	๓๑๓,๗๐๒,๒๐๐	๓๐๗,๒๗๖,๑๔๒	๖,๔๒๖,๐๕๘
๒	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	๑๔๒	๑๒๘	๑๔	๓,๑๒๔,๐๐๐	๒,๘๕๕,๖๐๐	๒๖๘,๔๐๐
๓	ปริญญาโท	๒๑๙	๒๐๘	๑๑	๕,๗๑๖,๘๖๐	๕,๔๙๓,๖๒๐	๒๒๓,๒๔๐
๔	ปริญญาเอก	๑๒๔	๑๑๗	๗	๓,๙๘๑,๕๐๐	๓,๗๕๓,๔๐๐	๒๒๘,๑๐๐
รวม(คน/บาท)		๑๗,๙๔๗	๑๗,๕๐๓	๔๔๔	๓๒๖,๕๒๔,๕๖๐	๓๑๙,๓๗๘,๗๖๒	๗,๑๔๕,๗๙๘
รวม (%)		๑๐๐	๙๗.๕๓	๒.๔๗	๑๐๐.๐๐	๙๗.๘๒	๒.๑๘

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๗,๙๔๗ คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จำนวน ๑๗,๕๐๓ คน (๙๗.๕๓%) และค้างชำระทั้งหมด จำนวน ๔๔๔ คน (๒.๔๗%) จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๑๒ คน (๙๒.๗๙%) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน ๑๔ คน (๓.๑๕%) และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๘ คน (๔.๐๖%)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามข้อมูลการค้างชำระและตามระดับการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ระดับ	ข้อมูลการค้างชำระ									
	ผ่อนผัน		ทุน กยศ.		ทุนอื่น ๆ		ค้างชำระโดยไม่ยื่นขอผ่อนผันฯ		รวมค้างทั้งหมด	
	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	จำนวนเงิน
ปริญญาตรี	๔๕ (๗๖.๒๗%)	๔๗๔,๐๕๘ (๖๕.๒๗%)	๑๑ (๑๐๐%)	๑๓๕,๘๐๐ (๑๐๐%)	๑๒ (๙๒.๓๑%)	๑๙๙,๐๐๐ (๘๕.๐๔%)	๓๔๔ (๙๕.๒๙%)	๕,๖๑๗,๒๐๐ (๙๒.๘๕%)	๔๑๒ (๙๒.๗๙%)	๖,๔๒๖,๐๕๘ (๘๙.๙๓%)
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	๙ (๑๕.๒๕%)	๑๕๘,๔๐๐ (๒๑.๘๑%)	-	-	-	-	๕ (๑.๓๙%)	๑๑๐,๐๐๐ (๑.๘๒%)	๑๔ (๓.๑๕%)	๒๖๘,๔๐๐ (๓.๗๖%)
ปริญญาโท	๔ (๖.๗๘%)	๖๘,๒๔๐ (๙.๔๐%)	-	-	-	-	๗ (๑.๙๔%)	๑๕๕,๐๐๐ (๒.๕๖%)	๑๑ (๒.๔๘%)	๒๒๓,๒๔๐ (๓.๑๒%)
ปริญญาเอก	๑ (๑.๗๐%)	๒๕,๖๐๐ (๓.๕๒%)	-	-	๑ (๗.๖๙%)	๓๕,๐๐๐ (๑.๔๙%)	๕ (๑.๓๘%)	๑๖๗,๕๐๐ (๒.๗๖%)	๗ (๑.๕๘%)	๒๒๘,๑๐๐ (๓.๑๕%)
รวมทั้งหมด	๕๙ (๑๐๐%)	๗๒๖,๒๙๘ (๑๐๐%)	๑๑ (๑๐๐%)	๑๓๕,๘๐๐ (๑๐๐%)	๑๓ (๑๐๐%)	๒๓๔,๐๐๐ (๑๐๐%)	๓๖๑ (๑๐๐%)	๖,๐๔๙,๗๐๐ (๑๐๐%)	๔๔๔ (๑๐๐%)	๗,๑๔๕,๗๙๘ (๑๐๐%)
ร้อยละ(%)	๑๓.๒๙	๑๐.๑๖	๒.๔๘	๑.๙๐	๒.๙๓	๓.๒๗	๘๑.๓๑	๘๔.๖๖	๑๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๒ พบว่าจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๔๔ คน จำนวนเงิน ๗,๑๔๕,๗๙๘ บาท จำแนก ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๕๙ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๗๒๖,๒๙๘ บาท (๑๐.๑๖%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๗๔,๐๕๘ บาท (๖๕.๒๗%) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน ๑๕๘,๔๐๐ บาท (๒๑.๘๑%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๖๘,๒๔๐ บาท (๙.๔๐%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๒๕,๖๐๐ บาท (๓.๕๒%)

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๓๕,๘๐๐ บาท (๑.๙๐%)

(๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓ คน จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๒๓๔,๐๐๐ บาท (๓.๒๗%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๙๙,๐๐๐ บาท (๘๕.๐๔%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (๑๔.๙๖%)

(๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๓๖๑ คน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๔๙,๗๐๐ บาท (๘๔.๖๖%) จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี จำนวนเงิน ๕,๖๑๗,๒๐๐ บาท (๙๒.๘๕%) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท (๑.๘๒%) ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท (๒.๕๖%) และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๖๗,๕๐๐ บาท (๒.๗๖%)

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามคณะสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

คณะ/วิทยาลัย	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา		รวมทุกระดับ (คน)	%	รวมทุกระดับ (บาท)	%
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)				
๑.คณะวิทยาศาสตร์	๔๐	๕๓๑,๙๕๐	๒	๓๐,๓๔๐	๔๒	๙.๔๖	๕๖๒,๒๙๐	๗.๘๗
๒.คณะเกษตรศาสตร์	๔๑	๔๙๘,๐๐๐	๒	๕๗,๔๐๐	๔๓	๙.๖๘	๕๕๕,๔๐๐	๗.๗๗
๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์	๗๒	๑,๐๖๖,๕๐๐	๓	๖๑,๕๐๐	๗๕	๑๖.๘๙	๑,๑๒๘,๐๐๐	๑๕.๗๙
๔.คณะศิลปศาสตร์	๔๒	๕๑๔,๐๐๘	๐	๐	๔๒	๙.๔๖	๕๑๔,๐๐๘	๗.๑๙
๕.คณะเภสัชศาสตร์	๑	๒๙,๕๐๐	๑	๓๙,๕๐๐	๒	๐.๔๕	๖๙,๐๐๐	๐.๙๗
๖.คณะบริหารศาสตร์	๘๑	๑,๓๕๗,๑๘๐	๓	๗๒,๓๐๐	๘๔	๑๘.๙๒	๑,๔๒๙,๔๘๐	๒๐.๐๐
๗.วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๑๓	๓๐๐,๔๐๐	๖	๑๗๖,๓๐๐	๑๙	๔.๒๘	๔๗๖,๗๐๐	๖.๖๗
๘.คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๘	๔๕๗,๖๘๐	๐	๐	๑๘	๔.๐๕	๔๕๗,๖๘๐	๖.๔๐
๙.คณะนิติศาสตร์	๔๙	๗๔๑,๘๒๐	๐	๐	๔๙	๑๑.๐๔	๗๔๑,๘๒๐	๑๐.๓๘
๑๐.คณะรัฐศาสตร์	๔๕	๖๗๙,๐๒๐	๐	๐	๔๕	๑๐.๑๔	๖๗๙,๐๒๐	๙.๕๐
๑๑.คณะพยาบาลศาสตร์	๔	๑๖๖,๐๐๐	๐	๐	๔	๐.๙๐	๑๖๖,๐๐๐	๒.๓๒
๑๒.คณะศึกษาศาสตร์	๓	๔๕,๐๐๐	๑	๑๔,๐๐๐	๔	๐.๐๕	๕๙,๐๐๐	๐.๘๘
๑๓.กลุ่มบุคคลภายนอก	๓	๓๙,๐๐๐	๐	๐	๓	๐.๖๘	๓๙,๐๐๐	๐.๕๕
จำนวนรวม	๔๑๒	๖,๔๒๖,๐๕๘	๑๘	๔๕๑,๓๔๐	๔๔๔	๑๐๐.๐๐	๖,๘๗๗,๓๙๘	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๔๔ คน จำนวนเงิน ๗,๑๔๕,๗๙๘ บาท จำแนกจำนวนนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๕๙ คน (๑๓.๒๙%)

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) จำนวน ๑๑ คน (๒.๔๘%)

(๓) นักศึกษาที่ได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายยังไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ คน (๒.๙๓%)

(๔) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๓๖๑ คน (๘๑.๓๑%)

โดยคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระมากที่สุด ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๘๔ คน จำนวนเงิน ๑,๔๒๙,๔๘๐ บาท (๒๐.๐๐%) รองลงมา ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๗๕ คน จำนวนเงิน ๑,๑๒๘,๐๐๐ บาท (๑๕.๗๙%) และคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๔๙ คน จำนวนเงิน ๗๔๑,๘๒๐ บาท (๑๐.๓๘%) ส่วนคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระน้อยที่สุด คือ กลุ่มบุคคลภายนอก จำนวน ๓ คน จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท (๐.๕๕%)

๒. รายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามระดับ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ที่	ระดับการศึกษา	จำนวนนักศึกษาจำแนกตามการชำระ ๑ (คน)			จำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำแนกการชำระ ๑ (บาท)		
		ลงทะเบียนทั้งหมด	ชำระแล้ว	ค้างชำระ	ค่าธรรมเนียมฯ ทั้งหมด	ชำระแล้ว	ค้างชำระ
๑	ปริญญาตรี	๒,๙๔๕	๒,๗๗๐	๑๗๕	๑๒,๖๓๘,๕๐๐	๑๑,๙๑๐,๕๐๐	๗๒๘,๐๐๐
๒	ปริญญาโท	๒๗	๒๗	๐	๑,๐๐๕,๓๐๐	๑,๐๐๕,๓๐๐	๐
รวม(คน/บาท)		๒,๙๗๒	๒,๗๙๗	๑๗๕	๑๓,๖๔๓,๘๐๐	๑๒,๙๑๕,๘๐๐	๗๒๘,๐๐๐
รวม (%)		๑๐๐	๙๔.๑๑	๕.๘๙	๑๐๐.๐๐	๙๔.๖๖	๕.๓๔

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๑ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒,๙๗๒ คน ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จำนวน ๒,๗๙๗ คน (๙๔.๑๑%) และค้างชำระทั้งหมด จำนวน ๑๗๕ คน (๕.๘๙%) จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๗๕ คน (๕.๘๙%)

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตามข้อมูลการค้างชำระและตามระดับการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ระดับ	ข้อมูลการค้างชำระ									
	ผ่อนผัน		ทุน กยศ.		ทุนอื่น ๆ		ค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันฯ		รวมค้างทั้งหมด	
	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท	คน	จำนวนเงิน
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	๑๗๕ (๑๐๐%)	๗๒๘,๐๐๐ (๑๐๐%)	๑๗๕ (๑๐๐%)	๗๒๘,๐๐๐ (๑๐๐%)
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-	๑๗๕ (๑๐๐%)	๗๒๘,๐๐๐ (๑๐๐%)	๑๗๕ (๑๐๐%)	๗๒๘,๐๐๐ (๑๐๐%)
ร้อยละ(%)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐%	๑๐๐%

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๒ พบว่าจำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๗๕ คน จำนวนเงิน ๗๒๘,๐๐๐ บาท จำแนก ดังนี้

- (๑) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๗๕ คน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๒๘,๐๐๐ บาท (๑๐๐%) จำแนกเป็น

ตารางที่ ๓ ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกตาม คณะสังกัด (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

คณะ/วิทยาลัย	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา		รวมทุก ระดับ (คน)	%	รวมทุกระดับ (บาท)	%
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)				
๑.คณะวิทยาศาสตร์	๒๒	๙๕,๐๐๐	๐	๐	๒๒	๑๒.๕๗	๙๕,๐๐๐	๑๓.๐๕
๒.คณะเกษตรศาสตร์	๑๔	๕๙,๕๐๐	๐	๐	๑๔	๘.๐๐	๕๙,๕๐๐	๘.๑๗
๓.คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒๙	๑๒๒,๕๐๐	๐	๐	๒๙	๑๖.๕๗	๑๒๒,๕๐๐	๑๖.๘๓
๔.คณะศิลปศาสตร์	๑๒	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๑๒	๖.๘๖	๔๘,๐๐๐	๖.๕๙
๕.คณะเภสัชศาสตร์	๓	๑๓,๕๐๐	๐	๐	๓	๑.๗๑	๑๓,๕๐๐	๑.๘๕
๖.คณะบริหารศาสตร์	๔๔	๑๗๙,๕๐๐	๐	๐	๔๔	๒๕.๑๔	๑๗๙,๕๐๐	๒๔.๖๖
๗.คณะศิลปประยุกต์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์	๔	๑๕,๕๐๐	๐	๐	๔	๒.๒๙	๑๕,๕๐๐	๒.๑๓
๘.คณะนิติศาสตร์	๒๕	๑๐๒,๕๐๐	๐	๐	๒๕	๑๔.๒๙	๑๐๒,๕๐๐	๑๔.๐๘
๙.คณะรัฐศาสตร์	๑๕	๖๑,๕๐๐	๐	๐	๑๕	๘.๕๗	๖๑,๕๐๐	๘.๔๕
๑๐.คณะศึกษาศาสตร์	๗	๓๐,๕๐๐	๐	๐	๗	๔.๐๐	๓๐,๕๐๐	๔.๑๙
จำนวนรวม	๑๗๕	๗๒๘,๐๐๐	๐	๐	๑๗๕	๑๐๐.๐๐	๗๒๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จากตารางที่ ๓ พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ค้างชำระ ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๗๕ คน จำนวนเงิน ๗๒๘,๐๐๐ บาท จำแนกจำนวนนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ยังคงค้างชำระ โดยไม่ยื่นขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๑๗๕ คน (๑๐๐%) โดยคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระมากที่สุด ได้แก่ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๔๔ คน จำนวนเงิน ๑๗๙,๕๐๐ บาท (๒๔.๖๖%) รองลงมา ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒๙ คน จำนวนเงิน ๑๒๒,๕๐๐ บาท (๑๖.๘๓%) และคณะนิติศาสตร์ จำนวน ๒๕ คน จำนวนเงิน ๑๐๒,๕๐๐ บาท (๑๔.๐๘%) ส่วนคณะที่มีจำนวนนักศึกษาค้างชำระน้อยที่สุด คือ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๓ คน จำนวนเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท (๑.๘๕%)

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการศึกษาด้านวิชาการระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบรายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

มติที่ประชุม : รับทราบรายงานข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา เสนอที่ประชุม ด้วย งานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวด ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงเสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๖/๒๕๖๙) รวมทั้งหมดจำนวน ๓ คน จำแนกตามระดับ คณะ/หลักสูตรที่สังกัด ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๒ คน ดังนี้

- สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ คน

- สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน

๑.๒ คณะเภสัชศาสตร์ หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน ๑ คน ดังนี้

- สาขาวิชา เภสัชกรรมคลินิก จำนวน ๑ คน

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวมทั้งหมดจำนวน ๓ คน (ขอความเห็นชอบครั้งที่ ๖/๒๕๖๙) เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองบริการการศึกษาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

๔.๒ เสนอรายชื่อและอำนาจหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การพิจารณากลับกรองงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณและทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

พิจารณาผลการดำเนินงานและแผนการปรับปรุงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงเสนอแต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องต่ออธิการบดี นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ จะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอดคล้องตามแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อ กำหนดอำนาจหน้าที่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และค่าตอบแทนสำหรับประธานคณะกรรมการ เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณากำหนดองค์ประกอบและรายชื่อคณะกรรมการ

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหน้าที่เป็นไปตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หรือที่เพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑

ค่าตอบแทน

สำหรับประธานคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยเทียบเคียงจากอัตราเบี้ยประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยกำหนดค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดองค์ประกอบและเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต่อไป

๒. ให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม อำนาจหน้าที่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประธานคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะมอบสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้พิจารณาเพิ่มเติมขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้ให้ครอบคลุมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) ด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับการดูแลทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์อย่างครบถ้วน

มติที่ประชุม:

๑. เห็นชอบกำหนดองค์ประกอบและเสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๑ เสนอผู้แทนประเภทผู้บริหาร

๑.๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

๑.๑.๒ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา

๑.๒ เสนอผู้แทนคณาบดีให้ครอบคลุมทุกสาขา ดังนี้

๑.๒.๑ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผู้แทนสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑.๒.๒ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ผู้แทนสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑.๒.๓ คณบดีคณะบริหารศาสตร์ ผู้แทนสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. เห็นชอบ อำนาจหน้าที่ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ และมอบสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้พิจารณาเพิ่มเติมขอขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานการรายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองกลาง เสนอที่ประชุม ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ภายใต้กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด 0๑-0๒๖ และนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการตรวจประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่แนบ พบว่ามีการจัดทำรายงานครบทั้ง ๒๖ ตัวชี้วัด และมีข้อมูลสรุปสถานะการตรวจสอบระดับภาพรวม โดยผ่านการตรวจสอบในเบื้องต้นและผ่านเกณฑ์แล้ว ๑๙ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๒๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๓ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	รายการ	สถานะ
O1	โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ	✓
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	●
O3	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม	●
O4	ข่าวประชาสัมพันธ์	●
O5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	✓
O6	แผนและความก้าวหน้า	✓
O7	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ	✓
O8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓
O9	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	✓
O10	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)	✓
O11	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1)	●
O12	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	●
O13	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	✓
O14	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ	✓
O15	ประมวลจริยธรรม การขับเคลื่อนจริยธรรม	✓
O16	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	✓
O17	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	✓
O18	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	✓
O19	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	●
O20	การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่	✓
O21	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ	✓
O22	รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	✓
O23	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	✓
O24	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	✓
O25	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร	✓
O26	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	✓

หมายเหตุ:

● สงสัย/อยู่ระหว่างแก้ไข

✓ เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เพื่อให้การดำเนินงาน OIT ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และพร้อมต่อการประเมินในรอบปีงบประมาณที่เกี่ยวข้อง เห็นควรมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ถูกส่งคืนแก้ไขดำเนินการให้แล้วเสร็จและจัดส่งข้อมูลให้กองกลาง ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการสรุป และรายงานผลในระบบ ITAS ต่อไป

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการเปิดเผยข้อมูล (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ถูกส่งคืนแก้ไขดำเนินการให้แล้วเสร็จและจัดส่งข้อมูลให้กองกลาง ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ การต่ออายุบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยสมาชิก ข่ายงานห้องสมุดส่วนภูมิภาค (PULINET) กับ มหาวิทยาลัยส่วนกลาง ๙ แห่ง

กองกลาง เสนอที่ประชุม ด้วย สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มีความประสงค์ขอดำเนินการต่ออายุบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยสมาชิกข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) กับมหาวิทยาลัยส่วนกลาง ๙ แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและยกระดับความร่วมมือด้านการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ รวมถึงการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันระหว่างเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการภาคี PULINET Plus ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้มีการต่ออายุบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดให้มีการจัดพิธีลงนามอย่างเป็นทางการในงานสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓๘ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทั้งนี้ ทางฝ่ายเลขานุการเครือข่ายได้ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหนังสือมอบอำนาจการลงนามกลับไปภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำและต่ออายุบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ

ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการต่ออายุบันทึกความเข้าใจดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ ยกระดับความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อดำเนินการความร่วมมือด้านการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน อันส่งผลต่อการใช้งบประมาณของประเทศอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการเพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงและใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานความร่วมมือ

ความร่วมมือระหว่างสมาชิกภาคีเป็นการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่ายในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ร่วมมือกันจัดกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกภาคี

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ในทางวิชาการและการปฏิบัติงานของสมาชิกภาคี

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ โดยอาจสิ้นสุดลงก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ หากมีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งความประสงค์ยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกความเข้าใจดังกล่าวพบว่า

๑. บันทึกความเข้าใจดังกล่าวอยู่ภายใต้การดำเนินการของสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย โดยวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานสอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการให้บริการวิชาการและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. เครือข่ายความร่วมมือเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ ประกอบด้วยสมาชิกข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) จำนวน ๒๐ แห่ง และมหาวิทยาลัยส่วนกลาง จำนวน ๙ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๒๙ สถาบัน

๓. เนื้อหาในบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. รูปแบบและเนื้อหาของบันทึกความเข้าใจเป็นการต่ออายุและปรับปรุงเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน จากบันทึกความเข้าใจฉบับเดิมที่เคยลงนามร่วมกันเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๒.๒ ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยสมาชิกข่ายงานห้องสมุดส่วนภูมิภาค (PULINET) กับมหาวิทยาลัยส่วนกลาง ๙ แห่ง

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๕ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ฟู้ดเฮาส์ เคเทอร์ริ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด

กองกลาง เสนอที่ประชุม ด้วย คณะเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์ขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ฟู้ดเฮาส์ เคเทอร์ริ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันผลิตบัณฑิต สนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ ในประเด็นที่เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อความร่วมมือทางวิชาการในปริญญาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร คณะเกษตรศาสตร์ ในด้านการจัดการเรียนการสอนภายในสถานประกอบการ และ/หรือ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๒ เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการ และพัฒนาองค์ความรู้และการบริการวิชาการในเรื่องที่เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม

๑.๓ เพื่อให้บุคลากรทั้งสองฝ่าย ผู้ประกอบการ และนักศึกษาได้รับความรู้ทางด้านการผลิตและการจัดการธุรกิจอาหาร เทคโนโลยีการอาหาร และเทคโนโลยีการเกษตรที่เกี่ยวข้อง

๒. แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๒.๑ ความร่วมมือในการเรียนวิชาสหกิจศึกษา (ฝึกทักษะและปฏิบัติการในสถานประกอบการ) ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ โดยฝึกทักษะในการให้บริการอาหารในโรงพยาบาล โรงเรียนนานาชาติ การผลิตและจัดการสถานประกอบการ หรือหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

๒.๒ ร่วมสอนและถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษาในรูปแบบของการแบ่งปันประสบการณ์ ความรู้ และกรณีศึกษา โดยเชิญบุคลากรผู้มีความชำนาญของบริษัทมาเป็นอาจารย์พิเศษ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามบันทึกข้อตกลง

๔. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของทั้ง ๒ ฝ่าย

๔.๑ ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รองศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ฐิริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔.๒ ฝ่ายบริษัท นายนิตินันท์ ธรรมหทัย ตำแหน่งผู้อำนวยการ บริษัท ฟู้ดเฮาส์ เคเทอร์ริ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจลงนาม)

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวโดยกองกลาง พบว่า

๑. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. บริษัท ฟู้ดเฮาส์ เคเทอร์ริ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเลขที่ ๑๐๕๕๕๑๐๒๕๕๓๔ โดยมี นายนิตินันท์ ธรรมหทัย ตำแหน่งผู้อำนวยการ เป็นผู้รับมอบอำนาจในการจัดทำบันทึกข้อตกลง

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. บันทึกข้อตกลงมีรูปแบบเป็นไปตามตัวอย่างที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว และมีเนื้อหาและรูปแบบเหมือนกับบริษัทเอกชนที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเคยให้ความเห็นชอบไว้แล้ว

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. คณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ฟู้ดเฮาส์ เคเทอร์ริ่ง เซอร์วิสেস จำกัด

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีนิคส์ แอโรสเปซ (ไทยแลนด์) จำกัด

กองกลาง เสนอที่ประชุม ด้วย คณะบริหารศาสตร์ มีความประสงค์ขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีนิคส์ แอโรสเปซ (ไทยแลนด์) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ให้กับนักศึกษาที่สนใจเข้าสู่อาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ การตลาด การเงิน การบัญชี การบริการ การขนส่ง และโลจิสติกส์ เพื่อให้ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งดำเนินการโครงการอื่นๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมกับบริษัท

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้ว (หมายเหตุ: ในรายงานการประชุมระบุชื่อเดิมคือ บริษัท ซีเนียร์ แอโรสเปซ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งต่อมาได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีนิคส์ แอโรสเปซ (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว โดยมีรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ให้กับ นักศึกษามหาวิทยาลัยที่สนใจเข้าสู่อาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ การตลาด การเงิน การบัญชี การบริการ การขนส่ง โลจิสติกส์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการ ปฏิบัติงานจริง

๑.๓ เพื่อดำเนินการโครงการอื่นๆ ในการส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรของ มหาวิทยาลัยร่วมกับบริษัท

๒. แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๒.๑ มหาวิทยาลัยสนับสนุนบุคลากรในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ การวิจัย การ บริการวิชาการ เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์

๒.๒ บริษัทสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ตลอดจนพิจารณารับนักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาเข้าเป็นพนักงานประจำของบริษัทเป็นกรณีพิเศษตามความเหมาะสม และจัดให้ผู้เชี่ยวชาญเป็น วิทยากรพิเศษเพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาและให้ความเห็นในการพัฒนาหลักสูตร

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ความร่วมมือในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับแต่ วันที่มีการลงนามร่วมกันเป็นต้นไป

๔. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของทั้ง ๒ ฝ่าย

๔.๑ ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔.๒ ฝ่ายบริษัท นายไชมอน เจฟฟรีย์ เซลล์ ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าวโดยกองกลาง พบว่า

๑. บันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นการดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการของคณะบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ตาม มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. บริษัท ซีนิคซ์ แอโรสเปซ (ไทยแลนด์) จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเลขที่ ๐๒๐๕๕๔๘๐๒๓๕๙๒ โดยมี นายไชมอน เจฟฟรีย์เซลล์ เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรอง

๓. เนื้อหาในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวมิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยที่มูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก

๔. บันทึกข้อตกลงมีรูปแบบเป็นไปตามตัวอย่างที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการ ปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และ องค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. คณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

๒. อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป
ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ บริษัท ซีนิคส์ แอโรสเปซ (ไทยแลนด์) จำกัด

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๗ การจัดทำบันทึกความร่วมมือในการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ประกันตนสิทธิประกันสังคม ระหว่าง โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์

กองกลาง เสนอที่ประชุมด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์ขอจัดทำบันทึกความร่วมมือในการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ประกันตนสิทธิประกันสังคม ระหว่าง โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ โดยสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในด้านการบริการวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม

โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความร่วมมือดังกล่าว ประกอบกับ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ได้มีหนังสือตอบรับแจ้งความยินดีในการลงนามและให้ความร่วมมือเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจาก อธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ในการนี้ กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมี รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ผู้ประกันตนในระบบประกันสังคมโรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ สามารถเข้าถึง การรักษาพยาบาลได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว และได้รับบริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑.๒ เพื่อใช้ทรัพยากรทางการแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ร่วมกันอย่างคุ้มค่าและเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๒. ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงาน

๒.๑ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหน้าที่ทำการรักษาพยาบาล ตรวจสอบสิทธิ ผู้รับบริการ และเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาล (ผู้ป่วยนอกเบิกจ่ายตามจริงไม่เกิน ๔๕๐ บาทต่อครั้ง และผู้ป่วยในจ่าย ตามน้ำหนักกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม DRGs) โดยจัดทำรายละเอียดส่งให้โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๒.๒ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ มีหน้าที่จ่ายเงินค่าชดเชยบริการให้กับโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ภายใน ๙๐ วันหลังจากได้รับเอกสารเรียกเก็บ

๒.๓ การส่งต่อผู้ป่วย หากมีความจำเป็นต้องส่งกลับไปรักษาต่อ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิ ประสงค์จะจัดรถและเจ้าหน้าที่มารับ หากไม่สามารถจัดได้ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะเป็นผู้ดำเนินการ ส่งต่อ โดยโรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๒ ปี หากฝ่ายใดประสงค์จะยกเลิกต้องแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๔. ผู้ลงนามในบันทึกความร่วมมือของทั้ง ๒ ฝ่าย

๔.๑ ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รองศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔.๒ ฝ่ายโรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์ พันเอกสุรงค์ วิทยาวงศรุจิ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดโดยกองกลาง พบว่า บันทึกความร่วมมือดังกล่าวมิได้มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก เป็นเพียงการเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิและหลักเกณฑ์ของสำนักงานประกันสังคม

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ

๒. อธิการบดี (เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙) เห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกความร่วมมือในการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ประกันตนสิทธิประกันสังคม ระหว่าง โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ โรงพยาบาลค่ายสรรพสิทธิประสงค์

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๘ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้โครงการขยายเครือข่ายมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ ด้วยระบบข้อมูลสุขภาพ Uni-Health Platform ระหว่าง กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กองกลาง เสนอที่ประชุม ด้วย สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สมัครเข้าร่วมและได้รับการประกาศผลเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ให้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการขยายเครือข่ายมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพด้วยระบบข้อมูลสุขภาพ Uni-Health Platform โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่ในกลุ่ม Co-Funding ซึ่งจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการจาก สสส. จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของกรอบโครงการ และมหาวิทยาลัยต้องร่วมสมทบงบประมาณหรือทรัพยากรในส่วนที่เหลือ

ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษาได้จัดส่งหนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการและรับทราบเงื่อนไขการดำเนินงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีมหาวิทยาลัยเครือข่ายเข้าร่วมรวม ๙ แห่ง เพื่อขับเคลื่อน

มหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสุภาพะ ป้องกันโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ปัญหาสุขภาพจิต รวมถึงลดปัจจัยเสี่ยงด้านการสูบบุหรี่และการดื่มสุรา

ด้วยการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในประเทศต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามข้อ ๗.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ กองกลางจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อขยายการใช้ระบบสำรวจพฤติกรรมสุขภาพออนไลน์ (Uni-Health Platform) เป็นเครื่องมือกลางในการสำรวจและเฝ้าระวังสถานการณ์สุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรอย่างเป็นระบบ

๑.๒ เพื่อสนับสนุนการใช้ข้อมูลสุขภาพเชิงประจักษ์ในการวิเคราะห์ปัญหา ออกแบบแผน และกำหนดมาตรการสร้างเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย

๑.๓ เพื่อส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยง โดยติดตามผลจากข้อมูล Baseline-Endline

๑.๔ เพื่อบูรณาการการใช้ข้อมูลสุขภาพเข้าสู่กลไกการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย สู่ความยั่งยืน

๒. แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๒.๑ สสส. (ผู้สนับสนุน): สนับสนุนทรัพยากร เครื่องมือ งบประมาณ และกลไกการติดตามประเมินผล

๒.๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (หน่วยงานหลัก): พัฒนาและบริหารจัดการระบบ Uni-Health Platform สนับสนุนองค์ความรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-learning Platform) และเป็น Coach ให้คำปรึกษา

๒.๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (มหาวิทยาลัยนำร่อง): ดำเนินการเก็บข้อมูลสุขภาพของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของประชากรในมหาวิทยาลัย จัดทำรายงานผลการสำรวจสุขภาพ (Baseline Report) และจัดทำมาตรการสร้างเสริมสุขภาพบนฐานข้อมูล (Data-driven Action Plan) วัดผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพ (Baseline-Endline) และเป็นต้นแบบในการสร้างผลลัพธ์เชิงประจักษ์ บริหารจัดการข้อมูลสุขภาพตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีระยะเวลา ๑ ปี ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนาม หากประสงค์จะยกเลิกต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

๔. ผู้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (๓ ฝ่าย)

๔.๑ ฝ่ายกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) นายพงษ์ศักดิ์ ธงรัตนนะ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สำนัก ๘)

๔.๒ ฝ่ายมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศาสตราจารย์ นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๓ ฝ่ายมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว พบว่า

๑. บันทึกข้อตกลง (MOU) ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายการใช้ระบบสำรวจพฤติกรรมสุขภาพออนไลน์ เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวิเคราะห์ปัญหา ออกแบบแผน กำหนดมาตรการสร้างเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒. บทบาทของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในฐานะมหาวิทยาลัยนำร่อง ทำหน้าที่ขับเคลื่อนโครงการในระดับพื้นที่พร้อมทั้งเป็นต้นแบบในการสร้างผลลัพธ์เชิงประจักษ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และขยายผลสู่มหาวิทยาลัยเครือข่ายต่อไป

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดี เห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้โครงการขยายเครือข่ายมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ ด้วยระบบข้อมูลสุขภาพ Uni-Health Platform ระหว่าง กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๙ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ว่าด้วย แนวทางความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง กองกลาง เสนอที่ประชุม ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒.๑๓/๑๔๘๙๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ แจ้งเชิญอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและผู้เกี่ยวข้อง (รวมไม่เกิน ๓ ท่าน) เข้าร่วมงานสัมมนานโยบายและกลไกการขับเคลื่อนเครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ สู่ศูนย์กลางนวัตกรรมและเศรษฐกิจมูลค่าสูง (Presidents' Engagement Forum on Technology and Innovation Development) ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ภายในงานดังกล่าว มีกำหนดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วย แนวทางความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง (ฉบับภายในประเทศ) เพื่อบูรณาการทรัพยากรวิจัยและวิชาการ พัฒนาบุคลากรป้อนภาคอุตสาหกรรม และการสร้างมูลค่าเพิ่มจากนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

ในการนี้ กองกลาง ได้ตรวจสอบรายละเอียดร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดประกอบพิจารณา ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมการสร้างและพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของอุตสาหกรรม สร้างเทคโนโลยีและนวัตกรรมตามทิศทางและจุดเน้นของประเทศ

๑.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้และใช้ทรัพยากรทางวิชาการร่วมกัน ในการเชื่อมโยงกับงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์

๑.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ คำปรึกษา บริการวิชาการ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี ตลอดจนด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามความชำนาญระหว่างหน่วยงาน

๑.๔ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ชุมชน ทั้งภาครัฐ และเอกชน

๒. ขอบเขตความร่วมมือ

๒.๑ บูรณาการความร่วมมือเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีให้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ เพื่อสร้างผลงานและพัฒนาผลิตภัณฑ์

๒.๒ พัฒนาและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าในภาคการผลิตและบริการ

๒.๓ ส่งเสริมบทบาทความร่วมมือกับภาคเอกชนทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

๒.๔ พัฒนาแนวทางการเรียนการสอนควบคู่กับการปฏิบัติการจริง เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการทำงาน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ จนถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๒ ทั้งนี้ ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาอาจตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อขยายเวลาออกไปได้

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงดังกล่าว พบว่า

๑. บันทึกข้อตกลงดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณาการทรัพยากรวิจัยและวิชาการ เพื่อพัฒนาบุคลากร ป้อนภาคอุตสาหกรรม และการสร้างมูลค่าเพิ่มจากนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ โดยกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ ๓ ปี

๒. การเข้าร่วมความร่วมมือในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์โดยตรงต่อมหาวิทยาลัยในการกำหนดทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยี และการเข้าถึงมาตรการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันในอนาคต

ข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๗.๑ การขอรับมอบอำนาจเพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดี เห็นชอบให้นำเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ว่าด้วย แนวทางความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง

๒. พิจารณามอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการประสานงานและดำเนินกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ ดังนี้

๑. การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ว่าด้วย แนวทางความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง

๒. มอบกองวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการประสานงาน และดำเนินกิจกรรมภายใต้ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

๓. มอบกองกลาง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๐ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ร่วมกับ INTERNATIONAL TALENT CIRCULATION BASE (TAIWAN-THAILAND)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ เสนอที่ประชุม ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒.๑๗/๑๘๙๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ เชิญมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเข้าร่วมงานสัมมนา นโยบายและกลไกการขับเคลื่อนเครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ศูนย์กลางนวัตกรรมและเศรษฐกิจมูลค่าสูง: Presidents' Engagement Forum on Technology and Innovation Development ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ จังหวัดเชียงใหม่ พร้อมทั้งเชิญร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง ร่วมกับ The International Talent Circulation Base (INTACT Base) ของประเทศไต้หวัน ซึ่งดำเนินงานโดย National Pingtung University of Science and Technology, National Sun Yat-sen University และ Chaoyang University of Technology นั้น

การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือบ่มเพาะนักศึกษาและบัณฑิต ให้เข้าศึกษาต่อและฝึกงานในภาคอุตสาหกรรมเป้าหมาย ณ ประเทศไต้หวัน ผ่านโครงการ INTENSE Program รวมถึงร่วมกันส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนในประเทศไทย โดยในการนี้ อธิการบดีได้พิจารณาเห็นชอบในเบื้องต้นแล้วเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ให้เข้าร่วมลงนามและต่อมาเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้มอบหมายให้สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ประสานการปรับร่างบันทึกความเข้าใจดังกล่าวให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัยและดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาต่อไป

เพื่อให้ความร่วมมือเป็นรูปธรรมและก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านวิชาการ จึงขอเสนอต่อที่ประชุม พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง กับ International Talent Circulation Base (Taiwan-Thailand) โดยมีรายละเอียดพอสังเขปตามแบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ดังนี้

- **ลักษณะ:** บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Understanding) ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง และ International Talent Circulation Base (Taiwan-Thailand)

- **วัตถุประสงค์:** บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการบ่มเพาะนักศึกษาและบัณฑิตให้ศึกษาต่อผ่านโครงการ International Industrial Talents Education Special Programs (INTENSE Program) ในมหาวิทยาลัยของไต้หวัน และเพื่อร่วมกันส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนในประเทศไทย

- **ข้อตกลงสำคัญหรือรายละเอียดที่รับทราบร่วมกันระหว่างสองฝ่าย:**

○ **สาระสำคัญที่ได้ตกลงร่วมกันภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ได้แก่:**

+ การพัฒนาบุคลากรและการศึกษาภาษาจีน: INTACT Base จะอำนวยความสะดวกในการรับนักศึกษาไทยเข้าเรียนในโครงการ INTENSE และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนในมหาวิทยาลัยเครือข่าย ในขณะที่มหาวิทยาลัยเครือข่ายจะช่วยประชาสัมพันธ์และคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

○ **สถานะของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ:** บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือการเงินระหว่างคู่สัญญา การดำเนินการกิจกรรมใด ๆ จะต้องเจรจาและทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรแยกต่างหาก

○ **ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ:** มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนาม

๐ การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ: คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งสามารถบอกเลิกได้ โดยต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาฝ่ายอื่นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๖ เดือนก่อนวันหมดอายุ

๐ การรักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคล: คู่สัญญาต้องไม่เปิดเผยข้อมูลความลับแก่บุคคลที่สาม โดยไม่ได้รับความยินยอม และต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (รวมถึง PDPA ของประเทศไทย) อย่างเคร่งครัด

๐ ผู้มีอำนาจลงนาม:

+ ผู้แทนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้แก่ รองศาสตราจารย์ชุนตันท์ ประสิทธิ์ภูริปริชา ตำแหน่ง อธิการบดี

+ ผู้แทน INTACT Base ได้แก่

• Prof. Dr.-Ing. Chin-Lung Chang ตำแหน่ง President, National Pingtung University of Science and Technology

• Prof. Dr. Chih-Peng Li ตำแหน่ง President, National Sun Yat-sen University

• Prof. Dr. Tao-Ming Cheng ตำแหน่ง President, Chaoyang University of Technology

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงานภายนอกระหว่างประเทศ โดยให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศได้โดยไม่ต้องขอรับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบางกรณีต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบก่อนลงนาม ซึ่งได้แก่

(๑) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญแตกต่างจากแบบตัวอย่างของ สำนักงานอัยการสูงสุด

(๒) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และ

(๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดตั้งหรือร่วมกับ บุคคลอื่นในการจัดตั้งนิติบุคคล เพื่อดำเนินกิจการที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการของมหาวิทยาลัย หรือนำ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ หรือเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น และการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่มีลักษณะแสวงหากำไรหรือเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่มีกฎหมายควบคุมไว้โดยเฉพาะ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์จะต้องเสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อให้สำนักงานกฎหมายและนิติการ และให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นก่อนที่จะดำเนินการลงนามต่อไป

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีพิจารณาเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ให้เข้าร่วมการลงนาม โดยให้ประสาน ปรับร่างบันทึกความเข้าใจ ให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง เครือข่ายมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ จำนวน ๑๙ แห่ง กับ International Talent Circulation Base (Taiwan-Thailand)

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองกิจการนานาชาติดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การให้ทุนการศึกษา และช่วยเหลือ นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ด้วย กองพัฒนานักศึกษาได้มี การรวบรวมข้อบังคับว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาและข้อบังคับว่าด้วยการช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่าง แท้จริงเข้าไว้ด้วยกันเป็นฉบับเดียว เพื่อให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการสืบค้นรวมถึงการนำไปใช้งาน โดยในเนื้อหา รายละเอียดได้มีการปรับปรุงคำนิยามพร้อมทั้งเพิ่มเติมเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งกำหนดมิให้มหาวิทยาลัยปฏิเสธ การรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีด้วยเหตุผลด้านข้อจำกัดทางการเงินอันเนื่องมาจากการขาดแคลน ทุนทรัพย์อย่างแท้จริง โดยมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาดังกล่าวได้รับโอกาสศึกษาจนสำเร็จ การศึกษา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

มีการปรับปรุงคำนิยามและเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (มาตรา ๑๘) ที่ระบุว่า มหาวิทยาลัยจะไม่ปฏิเสธการรับนักศึกษาที่ผ่านการ คัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีด้วยเหตุผลว่าไม่มีเงินชำระค่าเล่าเรียนเนื่องจากขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง และ มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนให้นักศึกษาดังกล่าวมีโอกาสศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

หมวดที่ ๑ บททั่วไป: กำหนดให้มหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่าง แท้จริงให้มีโอกาสศึกษาจนสำเร็จปริญญาตรี ทั้งนี้ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือต้องคำนึงถึงสถานะทางการเงินและ งบประมาณของมหาวิทยาลัยหรือคณะ และต้องไม่กระทบต่อภารกิจหลักในการบริหารจัดการการศึกษา

หมวดที่ ๒ ประเภททุนการศึกษา: ในส่วนของคุณสมบัติผู้รับทุน ได้ปรับแก้ไขให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดย ระบุว่า ต้องมีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง หรือกระทำความผิดจริยธรรมนักศึกษาอย่างร้ายแรง หรือไม่เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ

หมวดที่ ๓ การช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง: กำหนดรูปแบบการช่วยเหลือ ทั้งแบบเต็มจำนวนและบางส่วน ครอบคลุมค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหอพัก (ยกเว้นค่าหอพัก) ค่าใช้จ่ายครองชีพตาม ความเหมาะสมจำเป็น และการช่วยเหลืออื่น ๆ ตามความจำเป็น โดยกำหนดเกณฑ์รายได้รวมของครอบครัว (นักศึกษา บิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้อุปการะ) ต้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี อย่างไรก็ตาม หากมีรายได้เกินเกณฑ์ที่กำหนด แต่ ครอบครัวมีภาระค่าใช้จ่ายจำเป็นสูง หรือประสบปัญหาความเดือดร้อนอย่างร้ายแรงอันส่งผลต่อความสามารถในการศึกษา (เช่น เจ็บป่วยร้ายแรง พิกุล ว่างงาน ประสบอุบัติเหตุ หรือมีภาระเลี้ยงดูบุคคลในครอบครัวจำนวนมาก) คณะกรรมการมี อำนาจพิจารณาให้ความช่วยเหลือเป็นรายกรณีตามความเหมาะสมและจำเป็น

หมวดที่ ๔ การอุทธรณ์: ในกรณีที่นักศึกษาถูกเพิกถอนทุน สามารถยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดีได้ภายใน ๑๕ วัน นับจากได้รับทราบคำสั่ง

หมวดที่ ๕ การติดตามและรายงานผล: กำหนดให้คณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการให้ ทุนการศึกษาและติดตามนักศึกษาทุน

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทุนการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๔

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทุนการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

๓. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองด้านวิชาการ ในการ ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการให้ทุนการศึกษา และช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง พ.ศ.

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับระเบียบการยื่นอุทธรณ์ในข้อ ๒๘ ที่ระบุให้นักศึกษาระบุข้อเท็จจริงข้อโต้แย้ง และ "ข้อกฎหมาย" ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้เรียนสาขานิติศาสตร์ในการระบุข้อกฎหมายที่ประชุมจึงเสนอแนะให้ตัดคำว่า "ข้อกฎหมาย" ออก โดยให้ระบุเพียงข้อเท็จจริงและข้อโต้แย้งก็เพียงพอสำหรับการพิจารณา

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ มอบกองพัฒนานักศึกษาปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๒ แผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษา ปีพ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓ และคู่มือการพัฒนานักศึกษา CURE MODEL

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอที่ประชุม ตามที่กองพัฒนานักศึกษามีเป้าหมายหลักในการพัฒนานักศึกษา UBU ให้เป็นบัณฑิตคุณภาพ มีสมรรถนะอนาคต ภาวะผู้นำ และจิตสำนึกเพื่อสังคม โดยมีระบบดิจิทัลสนับสนุนการติดตามผลอย่างเป็นรูปธรรม จึงจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๓ และคู่มือการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (CURE Model) เพื่อยกระดับระบบการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

แผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๓

เป้าหมายหลัก “พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตคุณภาพ มีสมรรถนะอนาคต ภาวะผู้นำ และสร้างคุณค่าให้สังคมในโลกที่เปลี่ยนแปลง โดยมีระบบดิจิทัลสนับสนุนการติดตามผล อย่างเป็นรูปธรรม”

ประกอบด้วย ๕ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ที่จะพัฒนาระบบและกลไกการพัฒนานักศึกษาให้เชื่อมโยงกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และสามารถติดตาม ประเมินผลได้อย่างเป็นระบบ พัฒนานักศึกษาให้มีภาวะผู้นำสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบทบาทในการพัฒนามหาวิทยาลัยและสังคม ให้นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล เรียนรู้ตลอดชีวิต และเตรียมความพร้อมนักศึกษาสู่โลกการทำงานและการเป็นพลเมืองโลก พร้อมสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าที่เข้มแข็ง

คู่มือการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (CURE Model)

Creativity Unity Responsibility and Ethics ภายใต้กรอบแนวคิด “มุ่งสร้างบัณฑิตให้มี ความคิดสร้างสรรค์ ทำงานร่วมกันได้อย่างเข้มแข็งและสามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม” ซึ่งใช้อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทั้ง ๕ ด้าน ในการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. ประชุมหัวหน้างาน สำนักงานพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

๓. จัดอบรมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดทำ Workshop แผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษาฯ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๔. จัดอบรมสำนักงานพัฒนานักศึกษา จัดทำ Workshop แผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษาฯ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ และคู่มือการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (CURE MODEL)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีการอภิปรายและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ที่ประชุมมีข้อสังเกตเชิงนโยบายว่า ในร่างคู่มือและแผนกลยุทธ์เดิม ประเด็นเรื่องความเป็นสากล ถูกนำไปสอดแทรกหรือซ่อนไว้ภายใต้หัวข้ออื่น เช่น ด้านความสามัคคี (Unity) หรือการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) อธิการบดีจึงเสนอแนะว่าควรแยกมิตินี้ออกมาให้มีความโดดเด่นและเด่นชัดจนเป็นหัวข้อเฉพาะ

๒. การขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และกรอบแนวคิด CURE MODEL ให้ประสบความสำเร็จนั้น ไม่ควรจำกัดอยู่เพียงการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษาเท่านั้น แต่ควรผลักดันและส่งเสริมให้คณะต่าง ๆ นำโมเดลดังกล่าวไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบท วัฒนธรรม และธรรมชาติของแต่ละสาขาวิชา โดยกองพัฒนานักศึกษาควรจัดทำเป็นคู่มือแนวทางปฏิบัติที่เข้าใจง่าย เพื่อให้คณะสามารถนำไปสะท้อนลงสู่กิจกรรมนักศึกษาในระดับคณะได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. เนื่องจาก CURE MODEL เป็นกรอบแนวคิดการพัฒนานักศึกษารูปแบบใหม่ที่จะใช้ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยในระยะยาว ที่ประชุมจึงเสนอแนะให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการสร้างความเข้าใจเชิงรุก ทั้งกับคณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และตัวแทนนักศึกษา เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันเกี่ยวกับความหมายและเป้าหมายของโมเดล ซึ่งจะช่วยลดแรงต้านและสร้างพลังร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๔. การพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไม่ควรแยกส่วนออกจากงานวิชาการ จึงเสนอแนะให้ฝ่ายพัฒนานักศึกษาประสานความร่วมมือกับฝ่ายวิชาการและคณะวิชา ในการนำคุณลักษณะตามกรอบ CURE MODEL ไปบูรณาการสอดแทรกเข้ากับรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE) หรือกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน เพื่อให้เกิดการบ่มเพาะนักศึกษาอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทั้งในและนอกห้องเรียน

มติที่ประชุม: เห็นชอบในหลักการ แผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษา ปีพ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๓ และคู่มือการพัฒนานักศึกษา CURE MODEL มอบกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๓ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔,๒๙๗,๐๐๐ บาท ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยภายในอาคาร จากการสำรวจทางกายภาพของอาคารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (EN๖) พบว่า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ห้องสำนักงานเลขานุการ ห้องเรียน และห้องพักบุคลากร เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานและไม่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ประกอบกับคณะฯ มีความประสงค์จะขยายและปรับปรุงพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์บริเวณด้านหลังอาคาร EN๖ เพื่อรองรับจำนวนยานพาหนะที่เพิ่มขึ้น และจัดระเบียบพื้นที่ให้มีความปลอดภัย นอกจากนี้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาเฉพาะทางด้าน

วิศวกรรมศาสตร์ คณะฯ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อรายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสมรรถนะสูง สำหรับรองรับการใช้งานโปรแกรมเฉพาะทางด้านวิศวกรรม ดังนั้น เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนและดูแลความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามรายการ ดังนี้

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสมรรถนะสูง จำนวน ๑๐๐ เครื่อง เครื่องละ ๓๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงที่จอดรถจักรยานยนต์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ แบบ Wireless System งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔,๒๙๗,๐๐๐ บาท

แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มิได้ตั้งแผนงบประมาณเพื่อรองรับรายการค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวไว้ ทั้งนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วว่า ไม่สามารถนำงบประมาณในส่วนของแผนรายจ่ายที่ได้ตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณมาใช้จ่ายได้ และมีงบประมาณที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามรายการที่เสนอได้

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม และปรับปรุงห้องปฏิบัติภายในอาคาร EN ๖ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุมัติ ประกอบด้วย ใบเสนอราคา พร้อมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการครุภัณฑ์ แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคาร, แบบแสดงรายการปริมาณงาน (BOQ) และแบบรูปรายการก่อสร้าง, เหตุผลความจำเป็น รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ โดยคณะฯ ได้จัดทำรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้ทำการตรวจสอบเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสมรรถนะสูง ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ พบว่า คณะฯ เสนอราคาที่สูงกว่าเกณฑ์ราคากลางกำหนด เมื่อเทียบกับรายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์ ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท กองแผนงานจึงได้ประสานไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศฯ ประเด็นการขออนุมัติให้ใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อดำเนินการจัดซื้อรายการครุภัณฑ์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบราคาและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์รายการชุดกล้องวงจรปิดเรียบร้อยแล้ว สามารถสรุปรายละเอียดพร้อมข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดสอดคล้องตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์ วงเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๒. การจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และส่งเสริมสมรรถนะเพิ่มการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาให้หลักสูตรที่ปรับปรุง ปี ๒๕๗๐ โดยสามารถรองรับรายวิชาในทุกสาขาไม่น้อยกว่า ๗๘ รายวิชา ซึ่งต้องใช้โปรแกรมเฉพาะทางวิศวกรรม อาทิ Aspen Plus, COCO, ChemCAD, Matlab Simulink, AutoCAD, SolidWorks, LabVIEW, ArcGIS, Plaxis, Slope Stability, Minitab, Arena และโปรแกรมจำลองกระบวนการต่าง ๆ

จากข้อเท็จจริงประกอบกับเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น เห็นควรอนุมัติในหลักการบรรจุครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสมรรถนะสูง จำนวน ๑๐๐ เครื่อง ๆ ละ ๓๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ในแผนความต้องการในการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้กับคณะวิศวกรรมศาสตร์

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้ประสานงานกับงานบัญชี กองคลัง เพื่อขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง - กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งงานบัญชี กองคลัง ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๐,๗๐๒,๔๑๖.๑๔ บาท เมื่อหักภาระผูกพันที่ต้องจ่าย ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ (๒) เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน

(๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน

(๔) เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค

(๕) ปรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

(๖) การอันจำเป็นและฉุกเฉินซึ่งหากปล่อยเน้นช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนราชการและมหาวิทยาลัย

(๗) จัดสรรเป็นทุนเบื้องต้นหรือเพื่อการลงทุนในการดำเนินงานของส่วนราชการ และของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานประจำ

(๘) อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของคณะวิศวกรรมศาสตร์ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔,๒๙๗,๐๐๐ บาท เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๑๔ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสภามหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๘,๗๐๐,๐๐๐ บาท

ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารผู้ป่วยในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลังที่ ๒ งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สัญญาเลขที่ ม.อบ.(พศ.).ร.๑๕/๒๕๖๘) ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ แบ่งจ่ายเป็นรายงวดจำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ จำนวน ๘,๗๐๐,๐๐๐ บาท

ปัจจุบันวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ ถึงงวดที่ ๔ เสร็จสิ้นแล้วภายใน
ห้วงระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี **คงเหลือเงินงวดสุดท้าย (งวดที่ ๕) จำนวน ๘,๗๐๐,๐๐๐ บาท**
ที่ยังมิได้ดำเนินการเบิกจ่าย แต่เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายดังกล่าวได้ล่วงเลยระยะเวลาการกันเงินไว้เบิก
เหลื่อมปี ประกอบกับวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มิได้ดำเนินการขออนุมัติขยายระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
ภายในห้วงเวลาที่กำหนด งบประมาณในงวดสุดท้ายนี้จึงต้องพับไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย
การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑๘

การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีใด ให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่ ในกรณีที่
มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือก่อนนี้
ผูกพันไว้หรือตามข้อผูกพันที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงและไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น
ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานขออนุมัติอธิการบดีกันเงินเบิกจ่ายเหลื่อมปีไว้ชำระหนี้ตามภาระผูกพันที่กำหนดในสัญญา
หรือข้อตกลงก่อนสิ้นปีงบประมาณ กรณีไม่สามารถขอกันเงินเบิกจ่ายเหลื่อมปีไว้ชำระหนี้ตามวรรคหนึ่งจนสิ้น
ปีงบประมาณแล้วให้งบประมาณนั้นพับไป

อย่างไรก็ตาม ภาระผูกพันในสัญญาดังกล่าวยังคงมีอยู่ตามสัญญาจ้าง และเป็นภารกิจที่จำเป็นต้อง
ดำเนินการต่อเนื่องสำหรับค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารผู้ป่วยในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้แล้วเสร็จ
เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและภาระผูกพันของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย

ในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือสะสม ประจำปีงบประมาณพ.ศ.
๒๕๖๙ เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารผู้ป่วยในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๘,๗๐๐,๐๐๐ บาท โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้จัดทำรายละเอียดการขอใช้เงินรายได้
เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้ประสานงานกับงานบัญชี กองคลัง เพื่อขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบและ
ยืนยันข้อมูลบัญชีเงินฝากส่วนกลาง - กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ซึ่งงาน
บัญชี กองคลัง ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว พบว่า มีเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๔,๓๙๙,๕๕๓.๖๑ บาท
เมื่อหักภาระผูกพันที่ต้องจ่าย ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๐ (๒) เงิน
รายได้เหลือจ่ายสะสม ให้ใช้ได้เพื่อการดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อสมทบงบประมาณแผ่นดิน หรือสมทบกับเงินที่ผู้มอบให้เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ต่อเติม
หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดิน

(๒) เพื่อก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นหรือจัดซื้อที่ดินรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่
เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการดังกล่าว และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
ของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงาน

(๔) เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค

(๕) ปรับอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

(๖) การอันจำเป็นและฉุกเฉินซึ่งหากปล่อยเน้นช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนราชการและมหาวิทยาลัย

(๗) จัดสรรเป็นทุนเบื้องต้นหรือเพื่อการลงทุนในการดำเนินงานของส่วนราชการ และของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนอกเหนือจากงานประจำ

(๘) อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

อธิการบดีเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ โดยให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘,๗๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๑๕ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีสำนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณคงเหลือจากรายการงบลงทุนที่มีการก่อหนี้ผูกพันแล้วและมีงบประมาณเหลือจ่าย จากหน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย โอนกลับเข้าสมทบโครงการเงินสำรองจ่ายทั่วไปของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำงบประมาณไปใช้ประโยชน์ในภารกิจที่จำเป็นของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) ซึ่งกำหนดให้การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๒ ล้านบาทถึงไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ดังนั้น สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากโครงการงบลงทุนที่มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒ รายการ รวมทั้งสิ้น ๖๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อโอนไปสมทบโครงการเงินสำรองจ่ายทั่วไปของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง รหัสกิจกรรม ๕๑๐๓๕๒๐๐๐๐๗๖ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือเป็นจำนวนเงิน ๕๒๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนกลุ่มหอพัก รหัสกิจกรรม ๕๑๐๓๕๒๐๐๐๐๗๘ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานมหาวิทยาลัย จากโครงการงบลงทุนที่มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง จำนวน ๕๒๕,๐๐๐ บาท และโครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนกลุ่มหอพัก จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อโอนสมทบไปยังโครงการเงินสำรองจ่ายทั่วไปของมหาวิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๒๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ตามระเบียบ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายการในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

๑. ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายตามโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สัปดาห์ที่ ๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายการงบลงทุนที่ก่อหนี้ผูกพันงบประมาณและมีงบประมาณคงเหลือ ณ สัปดาห์ที่ ๒ จำนวน ๒๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๑๑๘,๔๑๒.๖๐ บาท

๒. อธิการบดีเห็นชอบการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานมหาวิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖๒๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม: อนุมัติและมอบกองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๖ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สัปดาห์ที่ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และถือปฏิบัติในทุกหน่วยงาน

ซึ่งกองแผนงานได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ จากทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยด้วย “ระบบสารสนเทศบริหารจัดการด้านแผน งบประมาณและตัววัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU Intelligent Planning Management System: UBU IPMS)” โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลพื้นฐาน (CDS) ในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้ามามีบทกข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแต่ละระดับ เพื่อตอบสนองต่อการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้านการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Smart University) โดยมีผลการดำเนินงาน ณ สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๒ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ สิ้นไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒

กองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนักและหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลพื้นฐานในด้านต่าง ๆ ให้รายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ในระบบ UBU-IPMS โดยมีร้อยละความสำเร็จของแผนฯ ที่ร้อยละ ๗๑.๕๐ จำแนกเป็นตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ร้อยละ ๕๑.๑๖ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการร้อยละ ๖๙.๕๒ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

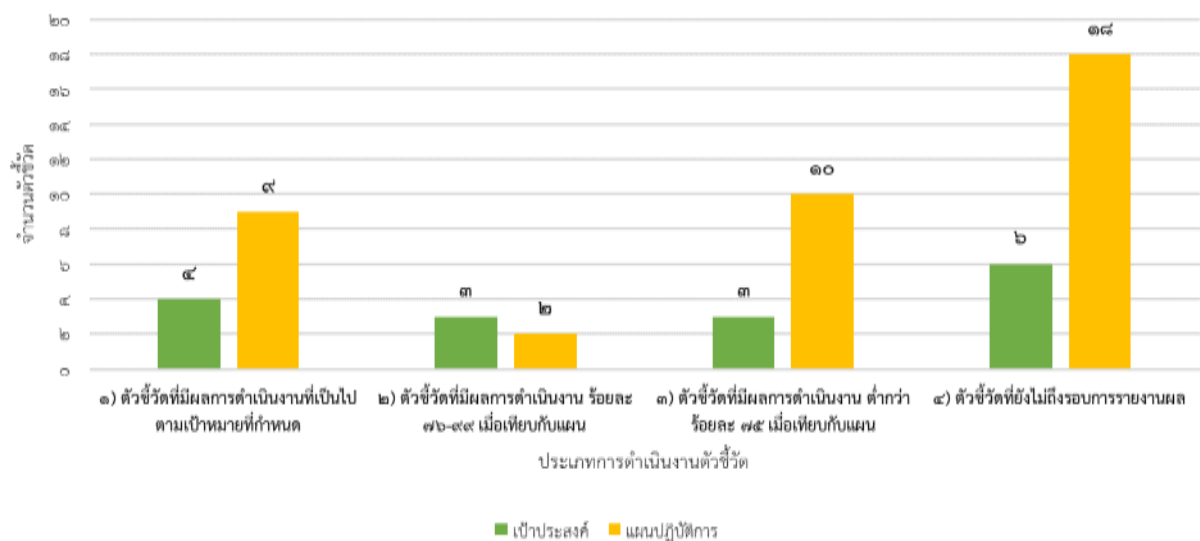
สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตารางสรุปการบรรลุผลตามตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ และ ๒

การประเมินตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ปี ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๑)			ปี ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๒)		
	จำนวน	ร้อยละ	>๗๖%	จำนวน	ร้อยละ	>๗๖%
๑) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๑	๑.๘๒	๓ ตัวชี้วัด	๔	๙.๓๐	๗ ตัวชี้วัด
๒) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบกับแผน	๒	๗.๒๗	(สะสม	๓	๑๓.๕๙	(สะสม
๓) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ เมื่อเทียบกับแผน	๒	๑๐.๙๑	๙.๐๙)	๓	๒๐.๙๓	๒๓.๒๕)
๔) ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงรอบการรายงานผล	๑๑	๘๐.๐๐		๖	๕๕.๘๑	
รวมทั้งหมด	๑๖	๑๐๐		๑๖	๑๐๐	

ตารางสรุปการบรรลุผลตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒

การประเมินตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	ปี ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๑)			ปี ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๒)		
	จำนวน	ร้อยละ	>๗๖%	จำนวน	ร้อยละ	>๗๖%
๑) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๖	๔.๘๘	๙ ตัวชี้วัด	๙	๗.๘๓	๑๑ ตัวชี้วัด
๒) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบกับแผน	๓	๔.๘๘	(สะสม	๒	๓.๔๘	(สะสม
๓) ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงาน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ เมื่อเทียบกับแผน	๙	๒๑.๙๕	๙.๗๖	๑๐	๒๖.๐๙	๑๑.๓๑
๔) ตัวชี้วัดที่ยังไม่ถึงรอบการรายงานผล	๒๑	๖๘.๒๙		๑๘	๖๒.๖๑	
รวมทั้งหมด	๓๙	๑๐๐		๓๙	๑๐๐	



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย โดย จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย จำนวน ๑๗๐,๘๘๕,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๖ ของแผนงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด และโครงการประจำตามภารกิจ จำนวน ๒,๐๐๒,๑๙๕,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๔ ของแผนงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางสรุปกรอบเงินในแผนงบประมาณรายจ่าย จำแนกตามประเภทโครงการ และจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ประเภทโครงการ	แหล่งงบประมาณ			ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ		
	งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	ทั้งหมด
โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์	-	๑๗๐,๘๘๕,๒๐๐	๑๗๐,๘๘๕,๒๐๐	-	๗.๘๖	๗.๘๖
โครงการประจำตามภารกิจ	๘๖๖,๘๔๖,๐๐๐	๑,๑๓๕,๓๔๙,๗๐๐	๒,๐๐๒,๑๙๕,๗๐๐	๓๙.๘๙	๕๒.๒๕	๙๒.๑๔
ผลรวมทั้งหมด	๘๖๖,๘๔๖,๐๐๐	๑,๓๐๖,๒๓๔,๙๐๐	๒,๑๗๓,๐๘๐,๙๐๐	๓๙.๘๙	๖๐.๑๑	๑๐๐.๐๐

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย โดยมีจำนวนแผนงาน/โครงการขับเคลื่อนตามกลยุทธ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น ๓๙ แผนงาน/โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๐,๘๘๕,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๖ ของแผนงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด โดยมุ่งผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ตามตัววัดในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑: ปฏิรูปการดำเนินงานในทุกพันธกิจสู่ความเป็นเลิศ Operational Excellence Transformation (OPEX) จำนวนแผนงาน/โครงการ ๑๙ แผนงาน/โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๒๐,๓๐๒,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๔ ของงบประมาณตามโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๒: บูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายในการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน Networked Knowledge & Technology Transfer for Sustainability (NET) จำนวนแผนงาน/โครงการ ๕ แผนงาน/โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๕๔๕,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔ ของงบประมาณตามโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๓: การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อองค์กรสมรรถนะสูง Human Potential & Resource Strategy (HPRS) จำนวนแผนงาน/โครงการ ๕ แผนงาน/โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๘๓๘,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๘ ของงบประมาณตามโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๔: การบริหารจัดการที่คล่องตัวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลขององค์กร Agile & Integrated Management System (AIMS) จำนวนแผนงาน/โครงการ ๑๐ แผนงาน/โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๙,๑๙๘,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๐ ของงบประมาณตามโครงการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

ตารางสรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการขับเคลื่อนตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ชื่อกลยุทธ์/ประเภทโครงการ	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)			คิดเป็นร้อยละ		
	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	ทั้งหมด
(๑)	(๒)	(๓)	(๔) = (๒) + (๓)	(๕)	(๖)	(๗)
โครงการขับเคลื่อนตามกลยุทธ์	-	๑๗๐.๘๘๕๒	๑๗๐.๘๘๕๒	-	๗.๘๖	๗.๘๖
กลยุทธ์ที่ ๑ OPEX	-	๑๒๐.๓๐๒๖	๑๒๐.๓๐๒๖	-	๕.๕๔	๕.๕๔
กลยุทธ์ที่ ๒ NET	-	๙.๕๔๕๖	๙.๕๔๕๖	-	๐.๔๔	๐.๔๔
กลยุทธ์ที่ ๓ HPRS	-	๑.๘๓๘๘	๑.๘๓๘๘	-	๐.๐๘	๐.๐๘
กลยุทธ์ที่ ๔ AIMS	-	๓๙.๑๙๘๒	๓๙.๑๙๘๒	-	๑.๘๐	๑.๘๐
โครงการประจำตามภารกิจ	๘๖๖.๘๔๖๐	๑,๑๓๕.๓๔๙๗	๒,๐๐๒.๑๙๕๗	๓๙.๘๙	๕๒.๒๕	๙๒.๑๔
พันธกิจที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต	๗๒๗.๐๕๕๑	๔๘๓.๒๔๓๑	๑,๒๑๐.๓๐๘๒	๓๓.๔๖	๒๒.๒๔	๕๕.๗๐
พันธกิจที่ ๒ ด้านการวิจัย/นวัตกรรม	-	๕๓.๕๔๒๗	๕๓.๕๔๒๗	-	๒.๔๖	๒.๔๖
พันธกิจที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	๘๙.๓๗๙๔	๑๖๖.๙๘๗๗	๒๕๖.๓๖๗๑	๔.๑๑	๗.๖๘	๑๑.๘๐

ชื่อกลยุทธ์/ประเภทโครงการ	งบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)			คิดเป็นร้อยละ		
	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด	เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	ทั้งหมด
พันธกิจที่ ๔ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	๑.๘๓๕๖	๑.๘๓๕๖	-	๐.๐๘	๐.๐๘
พันธกิจที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กร	๕๐.๓๘๑๕	๔๒๙.๗๔๐๖	๔๘๐.๑๒๒๑	๒.๓๒	๑๙.๗๘	๒๒.๐๙
รวมทั้งสิ้น	๘๖๖.๘๔๖๐	๑,๓๐๖.๒๓๔๙	๒,๑๗๓.๐๘๐๙	๓๙.๘๙	๖๐.๑๑	๑๐๐.๐๐

ทั้งนี้ การกำกับติดตามผลการดำเนินงานข้อมูลพื้นฐาน (CDS) ที่หน่วยงานหลักผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูลในระบบสารสนเทศบริหารจัดการด้านแผน งบประมาณและตัววัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU Intelligent Planning Management System: UBU IPMS ณ สิ้นไตรมาส ๒ ยังมีบางหน่วยงานที่ยังไม่รายงานผลการดำเนินงานในระบบฯ ซึ่งหากรายงานข้อมูลยังไม่ครบถ้วนแล้ว จะมีผลต่อการคำนวณค่าตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับเป้าประสงค์ และระดับแผนปฏิบัติการ อีกทั้งมีผลกระทบต่อ KPI Cascading ที่ถ่ายทอดให้กับผู้บริหารระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก ทำให้การรายงานข้อมูลในส่วนของ Root Cause Analysis (๕ Whys) มีความล่าช้าตามไปด้วย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การรายงานข้อมูลพื้นฐานในระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก

CDS ที่ต้องรายงาน (ไตรมาส 2)								
#	หน่วยงาน	CDS เบื้องต้น	รายงานแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	สถานะการรายงาน	หน่วยงานอื่น	คิดเป็นร้อยละ	สถานะการอื่น
1	คณะนิติศาสตร์	67	67	100.00	ครบถ้วน	67	100.00	ครบถ้วน
2	คณะบริหารศาสตร์	69	69	100.00	ครบถ้วน	69	100.00	ครบถ้วน
3	คณะพยาบาลศาสตร์	71	71	100.00	ครบถ้วน	71	100.00	ครบถ้วน
4	คณะวิศวกรรมศาสตร์	69	69	100.00	ครบถ้วน	69	100.00	ครบถ้วน
5	คณะวิทยาศาสตร์	70	70	100.00	ครบถ้วน	70	100.00	ครบถ้วน
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	69	69	100.00	ครบถ้วน	69	100.00	ครบถ้วน
7	คณะศิลปกรรมศาสตร์	72	70	97.22	ยังไม่ครบถ้วน	0	0.00	ยังไม่ครบถ้วน
8	คณะศิลปกรรมศาสตร์	67	65	97.01	ยังไม่ครบถ้วน	65	97.01	ยังไม่ครบถ้วน
9	คณะศิลปกรรมศาสตร์	69	69	100.00	ครบถ้วน	69	100.00	ครบถ้วน
10	คณะเกษตรศาสตร์	74	74	100.00	ครบถ้วน	74	100.00	ครบถ้วน
11	คณะเกษตรศาสตร์	71	4	5.63	ยังไม่ครบถ้วน	2	2.82	ยังไม่ครบถ้วน
12	มหาวิทยาลัย	0	0	0	ยังไม่ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
13	วิทยาลัยพยาบาลศาสตร์	90	90	100.00	ครบถ้วน	90	100.00	ครบถ้วน
14	ศูนย์นวัตกรรมและการจัดการ	9	9	100.00	ครบถ้วน	9	100.00	ครบถ้วน
15	สำนักงานอธิการบดี	563	406	72.11	ยังไม่ครบถ้วน	189	33.57	ยังไม่ครบถ้วน
16	สำนักบริหารทรัพย์สิน	25	25	100.00	ครบถ้วน	25	100.00	ครบถ้วน
17	สำนักพัฒนาระบบสารสนเทศและการเรียนรู้	85	85	100.00	ครบถ้วน	85	100.00	ครบถ้วน
18	อุทยานวิทยาศาสตร์	28	28	100.00	ครบถ้วน	28	100.00	ครบถ้วน

๒. การรายงานข้อมูลพื้นฐานในระดับหน่วยงานหลัก

CDS ที่ต้องรายงาน (ไตรมาส 2)								
#	หน่วยงาน	CDS มหาวิทยาลัย	รายงานผลแล้ว	คิดเป็นร้อยละ	สถานะการรายงานผล	หน่วยงานอื่นอื่น	คิดเป็นร้อยละ	สถานะการอื่นอื่น
1	กองกลาง	36	36	100.00	ครบถ้วน	29	80.56	ครบถ้วน
2	กองการเจ้าหน้าที่	115	35	30.43	ยังไม่ครบถ้วน	24	68.57	ยังไม่ครบถ้วน
3	กองคลัง	36	34	94.44	ยังไม่ครบถ้วน	34	100.00	ครบถ้วน
4	กองบริการการศึกษา	107	89	83.18	ยังไม่ครบถ้วน	89	100.00	ครบถ้วน
5	กองแผนงาน	49	47	95.92	ยังไม่ครบถ้วน	47	100.00	ครบถ้วน
6	สำนักงานกฎหมายและพิธีการ	8	8	100.00	ครบถ้วน	8	100.00	ครบถ้วน
7	สำนักงานตรวจสอบภายใน	5	5	100.00	ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
8	สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	45	44	97.78	ยังไม่ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
9	สำนักงานพัฒนากิจการ	67	15	22.39	ยังไม่ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
10	สำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร	7	7	100.00	ครบถ้วน	7	100.00	ครบถ้วน
11	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	28	20	71.43	ยังไม่ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
12	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	2	2	100.00	ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน
13	สำนักงานส่งเสริมบริการการวิจัย	85	85	100.00	ครบถ้วน	0	0	ยังไม่ครบถ้วน

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ และ ๒

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑๗ การขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร เสนอที่ประชุม ตามที่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข ได้เสนอหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาโท จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เสนอหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี ได้แก่ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานีในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ (อ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๔/ ๑๕๔๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ และบันทึกข้อความที่ ๐๖๐๔.๔/๑๖๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙) และแจ้งขอบรรจุแผนการเปิดหลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๒) มายังกองแผนงาน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

กองแผนงาน จึงขอเสนอขอสรุปการเปิดหลักสูตรใหม่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติบรรจุและกำหนดแผนการรับนักศึกษาไว้ในแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ศ. ๒๕๗๒) รายละเอียดดังนี้

๑.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑) ข้อมูลเหตุผลจำเป็นในการเปิดหลักสูตรใหม่

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ มุ่งพัฒนามหาบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญระดับสูงในการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ทางสุขภาพ (Health-Oriented Environmental Management) โดยบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยสิ่งแวดล้อมและกลไกทางสุขภาพ ทั้งนี้หลักสูตรมุ่งสร้างสมรรถนะในการบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ปกติและสถานการณ์ภัยพิบัติ รวมทั้งการยกระดับทักษะการทำงานไปสู่การเป็นผู้วางแผนและบริหารงานในเชิงนโยบาย ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้แนวคิด Green and Smart Environmental Health Management เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยุทธศาสตร์ชาติด้านสิ่งแวดล้อม

หลักสูตรนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มุ่งเน้นการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่เน้นเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) การบรรลุเป้าหมาย Net Zero Emission และการพัฒนา Smart and Sustainable City รวมถึงตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs ๒๐๓๐) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๓, ๖, ๑๑, ๑๓, ๑๔ และ ๑๕ ทั้งนี้หลักสูตรพัฒนาขึ้นตามระเบียบกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๑) การสำรวจความต้องการในการเข้าศึกษา

หลักสูตรมีกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มเป้าหมายรอง โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวสามารถแบ่งกลุ่มที่ชัดเจนเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเป้าหมายหลัก คือ (๑) บัณฑิตสาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม สาขาสาธารณสุขศาสตร์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง ที่ต้องการพัฒนาความเชี่ยวชาญให้สูงขึ้น (๒) บุคลากรภาครัฐที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข นักวิชาการสุขาภิบาล นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ในหน่วยงาน เช่น กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องการคุณวุฒิระดับปริญญาโทเพื่อความก้าวหน้าในสายงาน และ กลุ่มเป้าหมายรองคือ (๓) บุคลากรภาคเอกชน ได้แก่ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมในโรงงานอุตสาหกรรม นักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมในบริษัทที่ปรึกษา ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ที่ต้องการพัฒนาทักษะและความรู้เชิงลึก ทั้งนี้นักศึกษา ที่รับเข้าจะต้องมีพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และสุขภาพ ได้แก่ จบหลักสูตรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สาธารณสุขศาสตร์

ข้อมูลความต้องการที่เป็นรูปธรรม: จากการสำรวจความต้องการในการเข้าศึกษา (ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ผ่าน Google Form พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๑๑ คน โดยมีผู้สนใจเข้าศึกษาจำนวน ๖๘ คน (ร้อยละ ๖๑.๓) โดยแบ่งเป็นผู้สนใจเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖ คน, ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๓๗ คน, ปีการศึกษา ๒๕๗๑ จำนวน ๒๕ คน และปีการศึกษา ๒๕๗๒ จำนวน ๑๔ คน

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นบัณฑิตสาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ ๘๒.๙) อายุระหว่าง ๒๑-๓๐ ปี (ร้อยละ ๘๕.๖) โดยร้อยละ ๓๘.๗ เป็นผู้ที่ทำงานแล้ว และร้อยละ ๑๘.๖ ปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ผู้สนใจศึกษาต่อส่วนใหญ่ (ร้อยละ ๘๐.๖) ต้องการเรียนในภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) เนื่องจากยังคงปฏิบัติงานประจำ และร้อยละ ๘๒.๔ ระบุว่าต้องการศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพและการปรับสภาพหรือตำแหน่ง

ความเป็นไปได้ทางการตลาดและการเงิน: จากข้อมูลการสำรวจ หลักสูตรมีแผนรับนักศึกษาปีแรก (พ.ศ. ๒๕๖๙) จำนวน ๖-๘ คน และปรับเพิ่มเป็น ๑๐-๑๒ คนในปีต่อไป โดยมีจุดคุ้มทุนที่ ๔ คนต่อปี (ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ๓๐,๔๕๓ บาทต่อคนต่อปี เทียบกับรายรับ ๖๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี) ทำให้หลักสูตรมีความเป็นไปได้ทางการเงินสูง โดยคาดว่าจะมีเงินคงเหลือจากการบริหารสุทธิประมาณ ๒-๓ ล้านบาทในระยะ ๕ ปี นอกจากนี้หลักสูตรยังได้รับความสนใจจากผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนหลากหลายระดับ โดยร้อยละ ๘๕.๕ พร้อมใช้ทุนส่วนตัวในการศึกษา

ความเข้าใจในคู่แข่งและทางเลือกอื่น: หลักสูตรได้วิเคราะห์คู่แข่งอย่างรอบด้านพบว่าหลักสูตรใกล้เคียงในภูมิภาคได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขานามัยสิ่งแวดล้อม ค่าเทอม ๓๐,๐๐๐ บาท ระยะทางจากอุบลราชธานีมากกว่า ๒๐๐ กม.) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพชุมชน ค่าเทอม ๒๕,๐๐๐ บาท แต่มีข้อจำกัดด้านห้องปฏิบัติการ) และหลักสูตรระดับชาติ เช่น มหาวิทยาลัยมหิดล (ค่าเทอม ๓๕,๐๐๐ บาท แต่มีระยะทางไกลมากกว่า ๖๐๐ กม.) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ค่าเทอม ๔๐,๐๐๐ บาท)

หลักสูตรมีจุดแข็งที่โดดเด่นคือ (๑) เป็นหลักสูตรเดียวในศูนย์กลางเขตสุขภาพที่ ๑๐ ครอบคลุม ๔ จังหวัด (อุบลราชธานี ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ) ทำให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวก (๒) รูปแบบการเรียนแบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ที่ยืดหยุ่น เหมาะกับกลุ่มวัยทำงาน (working professionals) โดยจัดการเรียนการสอนในวันหยุด (เสาร์-อาทิตย์) ผสมผสานระหว่าง Onsite (ร้อยละ ๖๐) Online (ร้อยละ ๓๐) และ Area-based Learning (ร้อยละ ๑๐) (๓) ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ๓๐,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา ซึ่งอยู่ในระดับกลางเมื่อเทียบกับคู่แข่งแต่ให้คุณภาพสูงกว่า และ (๔) มีห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย พร้อมให้บริการวิชาการในเชิงพาณิชย์ ทำให้นักศึกษาได้ประสบการณ์จริง

จากคะแนนการประเมินตนเองที่ ๔/๕ เนื่องจากหลักสูตรมีข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนและมีตัวเลขรองรับจากการสำรวจจริง (n=๑๑๑) แสดงความเป็นไปได้ทางการตลาดและการเงิน มีความเข้าใจคู่แข่งอย่างลึกซึ้ง และมีจุดแข็งที่ชัดเจน อย่างไรก็ตาม ยังมีโอกาสพัฒนาในการสร้างความแตกต่างเฉพาะตัวที่ชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น การพัฒนา flagship programs หรือ unique propositions ที่แตกต่างจากที่อื่น

๒.๒) หลักสูตร (Curriculum) — คะแนนประเมินตนเอง: ๔/๕

หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ทั้งหมด ๖ ข้อที่ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ (PLO๑) ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการขั้นสูงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถวิเคราะห์ เพื่อการประเมินผลกระทบ และวางแผนระบบการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นระบบสอดคล้องกับมาตรฐานสากล (PLO๒) สามารถออกแบบและดำเนินการวิจัยด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมตามหลักวิชาการและจริยธรรม พัฒนานวัตกรรมหรือการต่อยอดความรู้ และเผยแพร่ผลงานในระดับชาติหรือนานาชาติ (PLO๓) สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และสามารถบริหารจัดการโครงการด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO๔) แสดงออกถึงภาวะผู้นำและทักษะการทำงานเป็นทีม และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (PLO๕) สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับเครือข่ายด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ และ (PLO๖) มีทักษะการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการข้อมูลได้

หลักสูตรประกอบด้วยรายวิชาที่ทันสมัยและตอบสนองต่อแนวโน้มโลก รวม ๑๖ รายวิชา แบ่งเป็น (๑) วิชาปรับพื้นฐาน ได้แก่ สุขภาพหนึ่งเดียวและโรคอุบัติใหม่ทางสิ่งแวดล้อม ที่เน้นแนวคิด One Health และ Planetary Health (๒) วิชาบังคับ ๖ รายวิชา ครอบคลุม การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบฯ ขั้นสูง, เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการสิ่งแวดล้อม, ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงฯ, มลพิษสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีการจัดการขั้นสูง, เศรษฐกิจหมุนเวียนและการจัดการของเสียเชิงนวัตกรรม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแนวทางสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (๓) วิชาเลือก ๗ รายวิชา ได้แก่ พิษวิทยาสิ่งแวดล้อม

และอาชีวอนามัย, การจัดการทรัพยากรน้ำและสุขภาพสิ่งแวดล้อม, เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน, นโยบายและกฎหมายสิ่งแวดล้อม, การบริหารโครงการและภาวะผู้นำทางสิ่งแวดล้อม, อาชีวอนามัยและความปลอดภัยขั้นสูง, และการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมจากภัยพิบัติธรรมชาติ และ (๔) วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

จากการสำรวจความต้องการ พบว่ากลุ่มเป้าหมายให้ความสนใจสูงในสาขาย่อย เช่น สุขภาพอาหารและอาหารปลอดภัย (ร้อยละ ๕๐.๐) การจัดการและควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ ๔๗.๘) การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (ร้อยละ ๔๕.๗) การจัดการน้ำและน้ำเสีย (ร้อยละ ๔๕.๗) เทคโนโลยีสะอาดและการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ ๔๔.๖) และการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาวะฉุกเฉิน (ร้อยละ ๔๒.๔) หลักสูตรจึงวางแผนเพิ่มรายวิชาเลือกเพิ่มเติม ๒ รายวิชา ได้แก่ สุขภาพอาหารและความปลอดภัยทางอาหาร และการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมจากภัยพิบัติธรรมชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ: หลักสูตรออกแบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ในรูปแบบภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) เวลา ๐๙:๐๐-๑๖:๐๐ น. โดยแบ่งเป็น (๑) Onsite Learning (ร้อยละ ๖๐): การบรรยาย workshop ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย พร้อมเครื่องมือตรวจวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม ๔๘ รายการ (๒) Online Learning (ร้อยละ ๓๐): การเรียนผ่าน Learning Management System สำหรับเนื้อหาทฤษฎี พร้อมการบันทึกการบรรยายให้บทวน และ (๓) Area-based Learning (ร้อยละ ๑๐): การลงพื้นที่ศึกษาปัญหาจริงในชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล ร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย เช่น ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ สำนักควบคุมมลพิษฯ ที่ ๑๒ เทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริงและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์พื้นที่ นอกจากนี้ หลักสูตรเน้นการเรียนรู้ผ่านการวิจัย (Research-based Learning) โดยนักศึกษาทุกคนต้องทำวิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต ที่เชื่อมโยงกับปัญหาจริงในพื้นที่ และส่งเสริมให้เผยแพร่ผลงานในระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงการเรียนรู้ผ่านการให้บริการวิชาการ (Service Learning) โดยนักศึกษามีโอกาสร่วมทำงานกับห้องปฏิบัติการที่ให้บริการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้ง ไชยอนพยาธิ และ E. coli แก่หน่วยงานภายนอก

อัตลักษณ์และความเชี่ยวชาญของหลักสูตร: หลักสูตรมีอัตลักษณ์ชัดเจนคือ "Green and Smart Environmental Health Management" ที่บูรณาการ ๔ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ (๑) Green: การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เศรษฐกิจหมุนเวียน และการบรรลุเป้าหมาย Net Zero (๒) Smart: การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล AI IoT Big Data Analytics ในการจัดการสิ่งแวดล้อม (๓) Environmental Health: การบูรณาการความรู้ด้านอนามัย สิ่งแวดล้อม พืชวิทยา และระบาดวิทยา และ (๔) Management: ทักษะการบริหารจัดการโครงการ ภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม

ข้อได้เปรียบเหนือคู่แข่ง ได้แก่ (๑) เป็นหลักสูตรแห่งแรกในภูมิภาคที่บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI เข้ากับอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ (๒) มีรูปแบบการเรียนรู้ Hybrid ที่ยืดหยุ่นจริง ไม่ใช่เพียง online แต่รวมถึง area-based learning ที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหาจริงในพื้นที่ (๓) ค่าใช้จ่ายเหมาะสมเมื่อเทียบกับคุณภาพ โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับมหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่า ๑๕-๓๓% (๔) ทำเลที่ตั้งเป็นศูนย์กลางเขตสุขภาพที่ ๑๐ ทำให้เข้าถึงได้สะดวกกว่ามหาวิทยาลัยขอนแก่นและมหาวิทยาลัยมหิดลที่ระยะทางประมาณ ๒๐๐-๖๐๐ กม. (๕) มีห้องปฏิบัติการที่ให้บริการเชิงพาณิชย์ ทำให้นักศึกษาได้ประสบการณ์จริงจากการทำงานกับผู้ใช้บริการภายนอก

เหตุผลที่ได้คะแนน ๔/๕ เนื่องจากหลักสูตรมี PLOs ที่ชัดเจน เนื้อหาทันสมัยและตอบโจทย์ตลาดแรงงาน มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงกับการปฏิบัติจริง มีอัตลักษณ์และข้อได้เปรียบที่ชัดเจน อย่างไรก็ตาม ยังมีโอกาสพัฒนาในการสร้าง flagship courses ที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวมากยิ่งขึ้น เช่น Mekong Environmental Health Observatory หรือ AI-Powered Environmental Monitoring System ที่จะทำให้นักศึกษาดูเด่นกว่าคู่แข่งในระดับสากล

๓) การวิเคราะห์คู่เทียบและความได้เปรียบในการแข่งขัน

ปัจจุบันมีสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อมอยู่ในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ภายในประเทศ ดังแสดงในตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปข้อมูลคู่เทียบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม กับมหาวิทยาลัยอื่นภายในประเทศ

มหาวิทยาลัย	ค่าธรรมเนียมโดยประมาณ (ตลอดหลักสูตร)	รูปแบบหลักสูตร	จุดเด่นเชิงวิชาการ	กลุ่มเป้าหมาย
มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๐๐,๐๐๐-๔๐๐,๐๐๐ บาท (ขึ้นกับแผนการเรียน)	วิชาการ และ วิจัย	บูรณาการสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability)	นักวิชาการ/ นักวิเคราะห์ระบบ สิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๓๐๐,๐๐๐ บาท	วิจัย (Thesis-based)	เน้นการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและการวิจัยขั้นสูง ใช้เทคโนโลยีและ AI	นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๒๐,๐๐๐ บาท	ภาคพิเศษ	เน้นการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงประยุกต์ในองค์กรและชุมชน	บุคลากรภาครัฐ/ท้องถิ่น
มหาวิทยาลัย (กลุ่มภูมิภาค เช่น ม.ขอนแก่น / ม.สงขลานครินทร์)	๑๐๐,๐๐๐-๑๕๐,๐๐๐ บาท	วิชาการ และ ปฏิบัติการ	เน้นการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมเชิงพื้นที่ เช่น น้ำเสีย ขยะ มลพิษ	นักพัฒนาพื้นที่/ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เสนอหลักสูตร)	๑๒๐,๐๐๐ บาท	วิชาการ + Practice-based	เน้น “สิ่งแวดล้อมเชิงพื้นที่ชายแดน + สุขภาพชุมชน + Climate Change + Disaster”	นักพัฒนาพื้นที่ / นักวิเคราะห์นโยบายสิ่งแวดล้อม

เมื่อพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในภูมิภาคเดียวกัน พบว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่า อัตราค่าธรรมเนียมฯ โดยประมาณ (ตลอดหลักสูตร) ระหว่าง ๑๐๐,๐๐๐ ถึง ๑๕๐,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมฯ สูงกว่า นอกจากนี้ เมื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด อาทิ มหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พบว่า อัตราค่าธรรมเนียมโดยประมาณ (ตลอดหลักสูตร) ระหว่าง ๑๒๐,๐๐๐ ถึง ๔๐๐,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาร่วมกับประเด็นเรื่องค่าครองชีพ จะพบว่า หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความได้เปรียบ เนื่องจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างจังหวัดยังคงมีค่าใช้จ่ายรวมต่อภาคการศึกษาที่ต่ำกว่ากรุงเทพมหานครและจังหวัดในภูมิภาคเดียวกัน

๔) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้วบัณฑิตมีสมรรถนะ ดังนี้

PLO๑ ออกแบบและดำเนินการวิจัยด้านนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรับตามหลักจริยธรรมการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมหรือต่อยอดองค์ความรู้ และเผยแพร่ผลงานในระดับชาติหรือนานาชาติ

PLO๒ บริหารจัดการโครงการด้านนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

PLO๓ ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการขั้นสูงด้านนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถวิเคราะห์ เพื่อการประเมินผลกระทบ และวางแผนระบบการจัดการนามัยสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นระบบสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

PLO๔ แสดงออกถึงภาวะผู้นำและทักษะการทำงานเป็นทีม และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

PLO๕ สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับเครือข่ายด้านนามัยสิ่งแวดล้อมได้

PLO๖ มีทักษะการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการข้อมูลได้

๕) โครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา ๒ ปีการศึกษา และให้ศึกษาอย่างมากที่สุดไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๒ โครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

หมวดวิชา/จำนวนหน่วยกิต	แผน ๑ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์)
๑) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	๒๔ หน่วยกิต
๑.๑) กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน	๑๘ หน่วยกิต
๑.๒) กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต
๒) หมวดวิทยานิพนธ์ จำนวน	๑๒ หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	๓๖ หน่วยกิต

๖) แผนการรับนักศึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนนักศึกษาปีการศึกษาละ ๑๐ คน รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระยะ ๕ ปี

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ชั้นปีที่ ๑	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวม	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	๑๐	๑๐	๑๐

๗) ความคุ้มค่าหรือความคุ้มค่าของหลักสูตร

ประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

ตารางที่ ๔ ประมาณการรายรับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
ค่าบำรุงการศึกษา (เหมาจ่ายภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ x ๒ ภาค x คน)	๖๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้าราชการ)	-	-	-	-	-
เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินงบประมาณแผ่นดิน)*	๔๔,๔๐๒	๔๖,๑๗๘	๔๘,๐๒๕	๔๙,๙๔๖	๕๑,๙๔๔
รวมรายรับ	๖๔๔,๔๐๒	๑,๒๔๖,๑๗๘	๑,๒๔๘,๐๒๕	๑,๒๔๙,๙๔๖	๑,๒๕๑,๙๔๔

หมายเหตุ : * คิดแบบป็นส่วน

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

ตารางที่ ๕ ประมาณการค่าใช้จ่ายหลักสูตรวิทยาลัยการศึกษาศรรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายการ/หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
ก. งบดำเนินการ					
๑. ค่าจ้าง	๒๒๐,๓๔๗	๒๒๙,๑๖๐	๒๓๘,๓๒๗	๒๔๗,๘๕๙	๒๕๗,๗๗๓
๑.๑ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้าราชการ)	-	-	-	-	-
๑.๒ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินงบประมาณแผ่นดิน)	๔๔,๔๐๒	๔๖,๑๗๘	๔๘,๐๒๕	๔๙,๙๔๖	๕๑,๙๔๔
๑.๓ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินรายได้)	๒๑,๕๔๗	๒๒,๔๐๘	๒๓,๓๐๕	๒๔,๒๓๗	๒๕,๒๐๖
๑.๔ เงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุน (พนักงานเงินรายได้)*	๑๕๔,๓๙๘	๑๖๐,๕๗๔	๑๖๖,๙๙๗	๑๗๓,๖๗๖	๑๘๐,๖๒๓
๒. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยคนละ ๔,๐๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนกลาง	๕๒,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐
๔. ค่าสาธารณูปโภค	๓๕,๙๑๕	๓๕,๙๑๕	๓๕,๙๑๕	๓๕,๙๑๕	๓๕,๙๑๕
๕. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	๖๑,๔๘๕	๖๑,๔๘๕	๖๑,๔๘๕	๖๑,๔๘๕	๖๑,๔๘๕
๖. ค่าหนังสือ ตำรา และโครงการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาในหลักสูตร	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม (ก)	๔๕๑,๗๔๗	๕๙๒,๕๖๐	๖๐๑,๗๒๗	๖๑๑,๒๕๙	๖๒๑,๑๗๓
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	๔๕๑,๗๔๗	๕๙๒,๕๖๐	๖๐๑,๗๒๗	๖๑๑,๒๕๙	๖๒๑,๑๗๓
ค่าใช้จ่ายรวมเฉพาะรายการที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้(รายการที่ ๑.๓-๑.๔ และรายการที่ ๒-๖)	๔๐๗,๓๔๕	๔๑๖,๓๘๒	๔๒๓,๗๐๒	๔๖๑,๓๑๓	๔๖๙,๒๒๙
จำนวนนักศึกษา	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	๔๕,๑๗๔	๒๙,๖๒๘	๓๐,๐๘๖	๓๐,๕๖๒	๓๑,๐๕๘
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา เฉลี่ย ๕ ปี	๓๓,๓๐๒				
- ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (งบประมาณแผ่นดิน)	๔,๔๔๐	๒,๓๐๘	๒,๔๐๑	๒,๔๙๗	๒,๕๙๗
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (งบประมาณแผ่นดิน เฉลี่ย ๕ ปี)	๒,๘๔๘				
- ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (เงินรายได้)	๔๐,๗๓๔	๒๗,๓๒๙	๒๗,๖๘๕	๒๘,๐๖๕	๒๘,๔๖๑
- ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (เงินรายได้ เฉลี่ย ๕ ปี)	๓๐,๔๕๓				

๗.๑) ความคุ้มค่า (เฉลี่ย ๕ ปี)

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ ๔ และตารางที่ ๕ ในภาพรวมประมาณการรายรับของหลักสูตร วิทยาลัยการศึกษาศรรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๔ เท่ากับ ๓๓,๓๐๒ บาท/คน/ปี สามารถจำแนกค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาตามประเภทของงบประมาณได้ดังนี้

- งบประมาณแผ่นดิน หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๒,๘๔๘ บาท/คน/ปี

- งบประมาณเงินรายได้ หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๓๐,๔๕๓ บาท/คน/ปี

ซึ่งเมื่อพิจารณาเฉพาะค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาในส่วนของงบประมาณเงินรายได้กับค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บในอัตรา ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา หรือ ๖๐,๐๐๐ บาท/คน/ปีการศึกษาแล้ว จะพบว่า มีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

จำนวนนักศึกษาชั้นต่ำที่พึงรับได้เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรเท่ากับ ๙ คน (ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิต ๕๖๙,๒๒๙ บาท หาดำเนินการค่าธรรมเนียมศึกษา จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท/คน

ทั้งนี้ การเสนอเปิดหลักสูตรใหม่ในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม จำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับรอบการจัดทำงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบต่อภาระงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ควรดำเนินการเสนอหลักสูตรให้สอดคล้องกับ “รอบการจัดทำแผนกลยุทธ์และงบประมาณรายจ่ายประจำปี” ของมหาวิทยาลัย โดยบรรจุหลักสูตรไว้ในแผนกลยุทธ์ระยะ ๕ ปี ก่อนการจัดทำคำของบประมาณประจำปีล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี เพื่อลดความเสี่ยง “หลักสูตรผ่านการอนุมัติบรรจุหลักสูตร แต่ขาดงบประมาณรองรับ”

เนื่องจากในปัจจุบันมีผู้สนใจเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามีจำนวนลดลงมาก ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการหลักสูตรในอนาคต ควรพิจารณาการเพิ่มแหล่งรายได้ที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม เช่น

- การให้บริการวิชาการจากห้องปฏิบัติการ (Lab Service)
- โครงการวิจัยและทุนสนับสนุนจากภายนอก เพื่อการวิจัยให้กับนักศึกษา สนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งจะเป็นส่วนช่วยในการพัฒนาผลงานวิชาการซึ่งจะเป็นการสร้างคุณค่าของหลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น
- การจัดอบรมระยะสั้น (Non-degree / Upskill-Reskill) เพื่อสร้างรายได้ให้หลักสูตรลดภาระงบประมาณ และการบริหารจัดการหลักสูตรในระยะยาว
- สร้างเครือข่ายศิษย์เก่า การสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าเพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการสร้างความร่วมมือในอนาคต

๑.๒ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐ คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑) ข้อมูลเหตุผลจำเป็นในการเปิดหลักสูตรใหม่

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๗๐) มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธาและการบริหารโครงการก่อสร้าง ผ่านการบูรณาการองค์ความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรมตามกรอบมาตรฐานของสภาวิศวกร ควบคู่กับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบริหารจัดการ ตลอดจนการปลูกฝังความตระหนักรู้ด้านกฎหมายวิชาชีพ จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่บุคลากรวัยทำงานที่ต้องการยกระดับคุณวุฒิทางวิชาชีพ และ เพิ่มโอกาสในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

บริบทและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว สอดรับกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่มุ่งเน้นการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ เพื่อผลักดันประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางการคมนาคมระดับภูมิภาค

(Logistics Hub) และรองรับการลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ (Mega Projects) ของภาครัฐ นอกจากนี้ หลักสูตรยังตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs ๒๐๓๐) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๔, ๘, ๙ และ ๑๑ โดยดำเนินการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับสากลจากสถาบัน ABET (Accreditation Board for Engineering and Technology) ต่อไป

๒) การวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Needs Analysis) จากหลากหลายกลุ่มโดยเฉพาะกลุ่มผู้ใช้งานบัณฑิตและผู้เรียนในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดใกล้เคียง โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน ๓ กลุ่ม ได้แก่ (๑) บุคลากรจากหน่วยงานราชการที่ต้องการพัฒนาความรู้และเพิ่มวุฒิการศึกษา (๒) บุคคลทั่วไปที่ประกอบกิจการภาคเอกชนที่ต้องการเพิ่มวุฒิการศึกษาเพื่อโอกาสในการได้รับใบประกอบวิชาชีพ (๓) กลุ่มบุคคลทั่วไปที่ประสงค์ในการศึกษานอกเวลาราชการ พบข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑) ความต้องการจากหน่วยงานภาครัฐ (ผู้ใช้งานบัณฑิต)

แนวทางหลวงอุบลราชธานีที่ ๒ กรมทางหลวง ได้ทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัย แสดงความประสงค์ขอให้เปิดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ภาคสมทบ โดยระบุเหตุผลว่า ปัจจุบันมีบุคลากรที่มีความประสงค์จะพัฒนาความรู้และเพิ่มวุฒิการศึกษา แต่ติดภาระงานประจำมากกว่า ๑๔๐ คน ซึ่งหน่วยงานเล็งเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรเหล่านี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาภูมิภาคและประเทศชาติ ความต้องการของหน่วยงานรัฐ สะท้อนให้เห็นว่าตลาดแรงงานต้องการวิศวกรตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ ที่มีประสบการณ์ หน้าที่งานและได้รับการเสริมทักษะทางวิชาการขั้นสูง เพื่อให้สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลายทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร ให้สอดคล้องกับการขยายตัวของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของประเทศไทยที่มีแผนการขยายตัวโครงการก่อสร้างทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่พร้อมจะปฏิบัติงานในโครงการได้

๒.๒) ความต้องการจากผู้เรียน (กลุ่มเป้าหมาย)

ผลการสำรวจความสนใจในการเข้าศึกษาต่อ พบว่า มีผู้สนใจแสดงความจำนงเข้าศึกษาจากหลากหลายสังกัด อาทิ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และบริษัทเอกชน โดยส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาเดิมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และกลุ่มเป้าหมายจากภาคเอกชนซึ่งประกอบธุรกิจก่อสร้างอยู่แล้วซึ่งมีประสบการณ์แต่ยังขาดคุณวุฒิ และการเสริมเทคโนโลยีการก่อสร้างสมัยใหม่ซึ่งสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดการประกอบธุรกิจปัจจุบันได้ นอกจากนี้มีความต้องการรูปแบบการเรียนการสอนแบบเทียบโอนรายวิชา และจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการและในวันหยุด (เสาร์-อาทิตย์) เพื่อให้สามารถทำงานควบคู่กับการเรียนได้ซึ่งตอบโจทย์นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่ต้องการศึกษาระดับที่สูงขึ้นในหลักสูตรนอกเวลาอีกด้วย ทั้งนี้จากการวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรนอกเวลาราชการของสถาบันอุดมศึกษาแห่งอื่นในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและวิศวกรรมศาสตร์ พบว่า มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวมากกว่า ๑๐๐ คนต่อปีการศึกษา อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันยังไม่มีสถาบันอุดมศึกษาใดในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่เปิดสอนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง แม้ว่าจะมีความต้องการสูงจากกลุ่มผู้เรียนที่มีประสบการณ์ ซึ่งประสงค์จะนำประสบการณ์ดังกล่าวมาบูรณาการร่วมกับองค์ความรู้เชิงลึกทางวิศวกรรมโยธา เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมถึงเพื่อรองรับพลวัตของอุตสาหกรรมก่อสร้างในปัจจุบันที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบโจทย์งานก่อสร้างสมัยใหม่

๒.๓) ความคาดหวังต่อสมรรถนะ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความคาดหวังให้หลักสูตรมุ่งเน้นการบูรณาการความรู้เพื่อแก้ไข ปัญหาในภาคปฏิบัติ (Pragmatism) ครอบคลุมถึงทักษะการบริหารโครงการก่อสร้าง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในงานก่อสร้าง ตลอดจนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับเกณฑ์การรับรองเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบ

วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) ควบคู่ไปกับการปลูกฝังจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อวิชาชีพวิศวกรรม โดยตระหนักถึงผลกระทบของการปฏิบัติงานที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางสายอาชีพอย่างยั่งยืนทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน

นอกจากนี้ จากการวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต หลักสูตรยังมีศักยภาพในการขยายฐานผู้เข้าศึกษาจากทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน โดยคาดการณ์ถึงความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้นของผู้ที่สนใจศึกษาต่อในหลักสูตรวิศวกรรมโยธาที่ได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพ โดยเฉพาะกลุ่มวัยทำงานที่ต้องการรูปแบบการจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ รวมถึงกลุ่มผู้สนใจที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาแต่มีความประสงค์ที่จะทำงานควบคู่กับการศึกษาในระดับปริญญาตรี เพื่อให้สามารถศึกษาควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานประจำได้

จากข้อมูลข้างต้นได้ประเมินตนเองที่ ๕/๕ เนื่องจากหลักสูตรมีข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนที่ชัดเจนและมีตัวเลขจากเอกสารขอความอนุเคราะห์ของหน่วยงานภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ประกอบกับการคาดการณ์ผู้เรียนภายใน ๕ ปีข้างหน้ายังคาดการณ์จากความต้องการบุคลากรในการก่อสร้างทั้งภาครัฐและเอกชน เนื่องจากหลักสูตรออกแบบให้สอดคล้องกับความสะดวกของกลุ่มตัวอย่างดังกล่าวในการเรียนนอกเวลาราชการ

๓) การวิเคราะห์ความต้องการในการเปิดหลักสูตรใหม่

ปัจจุบันแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ เพื่อยกระดับประเทศไทยสู่การเป็นศูนย์กลางการคมนาคมของภูมิภาค (Logistics Hub) โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ซึ่งเป็นพื้นที่ยุทธศาสตร์สำคัญในการเชื่อมโยงเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน ส่งผลให้มีการลงทุนภาครัฐในโครงการขนาดใหญ่ (Mega Projects) อย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการขยายช่องจราจร โครงการรถไฟทางคู่ และการพัฒนาโครงข่ายทางหลวงเชื่อมโยงระหว่างจังหวัด

สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้เกิดความต้องการกำลังคนด้านวิศวกรรมโยธาและการบริหารจัดการงานก่อสร้างจำนวนมาก ที่มีความรู้ความสามารถในการ ระบุ วิเคราะห์ แก้ปัญหาทางวิศวกรรมและการจัดการที่ซับซ้อนของโครงการขนาดใหญ่เหล่านี้ได้ รวมถึงมีความสามารถในการออกแบบทางวิศวกรรมที่คำนึงถึงปัจจัยด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของสาธารณะ เพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้างที่เติบโตขึ้นทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชนที่ต้องทำงานตอบสนองนโยบายการพัฒนาดังกล่าว ซึ่งเป็นแนวคิดในการพัฒนารายวิชาของหลักสูตรที่ต้องการจะบูรณาการพื้นฐานความรู้วิศวกรรมโยธา ผสมเข้ากับความรู้และการใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอุตสาหกรรมก่อสร้างไปพร้อมกับการปฏิบัติงานจริง รวมถึงการตระหนักถึงข้อจำกัดด้านกฎหมายวิชาชีพ กฎหมายสาธารณะ กฎหมายสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในอุตสาหกรรมก่อสร้างยุคใหม่ตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระยะยาวของประเทศไทย

หลักสูตรแบ่งการบูรณาการต่อยอดหลักสูตรโดยแยกเป็นด้านสนับสนุนได้แก่ การประเมินจากฐานความเชี่ยวชาญของคณาจารย์: หลักสูตรมีคณาจารย์ จำนวน ๑๐ คน โดยมีวุฒิปริญญาเอก (ร้อยละ ๗๐) และมีตำแหน่งวิชาการร้อยละ ๗๐ ซึ่งในคณาจารย์แต่ละคนมีความชำนาญในหลากหลายสาขาวิชาด้านวิศวกรรมโยธาที่มีประสบการณ์ในการทำงานวิจัย ได้รับทุนสนับสนุนวิจัย และประสบการณ์การทำงานในโครงการก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อีกทั้งบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นนักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการที่เป็นห้องปฏิบัติการในสาขาวิศวกรรมโยธาและหน่วยงานตรวจสอบวัสดุที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานอุตสาหกรรม ซึ่งมีการปรับปรุง ความปลอดภัยในการใช้งานตามหลักรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับสากลจากสถาบัน ABET (Accreditation Board for Engineering and Technology) อีกด้วย

จากข้อมูลข้างต้นได้ประเมินตนเองที่ ๔/๕ เนื่องจากหลักสูตรมีทรัพยากรที่สามารถสนับสนุนการศึกษาทั้งทางวิชาการจากความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ทั้งงานวิจัยการมีส่วนร่วมในโครงการก่อสร้างจริง และการปฏิบัติจากห้องปฏิบัติการและบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีประสบการณ์จากหน่วยงานตรวจสอบวัสดุที่

ได้รับการรับรองจากภาคอุตสาหกรรม ซึ่งผู้เรียนจะได้รับความรู้ที่ครบถ้วนจากทรัพยากรที่สามารถสนับสนุนที่หลักสูตรมี และต่อยอดจากการปฏิบัติจริงได้

๔) การวิเคราะห์คู่แข่งและความได้เปรียบในการแข่งขัน

ปัจจุบันมีสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้างในประเทศไทย รายละเอียดแสดงในตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ สรุปข้อมูลคู่แข่งหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง กับมหาวิทยาลัยอื่นในประเทศไทย

สถาบัน	ชื่อหลักสูตร	อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา	จุดเน้นของหลักสูตร	การรับรองวิชาชีพ
มหาวิทยาลัยมหิดล	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ประมาณ ๘๐,๐๐๐ – ๑๐๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา	งานวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน และการประยุกต์ใช้จริง	มุ่งผลิตวิศวกรคุณภาพสูง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และการบริหารการก่อสร้าง	ประมาณ ๗๐,๐๐๐ – ๙๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา (ระบบเหมาจ่าย)	การบริหารโครงการ ควบคุม ต้นทุน และการวางแผนก่อสร้าง	รองรับมาตรฐานสภาวิศวกร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ประมาณ ๓๕,๐๐๐ – ๕๕,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา	การออกแบบโครงสร้าง งานก่อสร้าง และเทคโนโลยีโยธา	รองรับการสอบใบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ประมาณ ๒๕,๐๐๐ – ๔๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา	การปฏิบัติงานภาคสนามและทักษะวิศวกรรมควบคุม	ได้รับการรับรองจากสภาวิศวกร
มหาวิทยาลัยศรีปทุม	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา – การจัดการงานก่อสร้าง	เหมาจ่ายประมาณ ๓๕,๙๐๐ – ๔๑,๖๐๐ บาท และตลอดหลักสูตรประมาณ ๓๕๙,๔๐๐ บาท	การบริหารไซต์งาน การควบคุมงบประมาณ และเทคโนโลยีก่อสร้าง	สามารถยื่นขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมได้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน	๖๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา (ระบบเหมาจ่าย)	วิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสมัยใหม่ และงานวิจัย	มุ่งผลิตวิศวกรตามมาตรฐานวิชาชีพ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และการบริหารงานก่อสร้าง	๖๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา	การบริหารโครงการก่อสร้าง วิศวกรรมโครงสร้าง การควบคุมงาน และการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในงานก่อสร้าง	มุ่งพัฒนาหลักสูตรตามมาตรฐานสภาวิศวกร และ Outcome-Based Education (OBE)

เมื่อพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นในภูมิภาคเดียวกัน พบว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีอัตราค่าธรรมเนียมอยู่ที่ ๖๐,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมฯ เท่ากัน นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาถึงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล อาทิ มหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และมหาวิทยาลัยศรีปทุม พบว่า อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา

หากพิจารณาร่วมกับประเด็นเรื่องค่าครองชีพ จะพบว่า การศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยังคงมีความได้เปรียบด้านค่าใช้จ่ายรวมกับอัตราค่าธรรมเนียมฯ ต่อภาคการศึกษาที่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยคู่แข่งในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๕) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้วบัณฑิตมีสมรรถนะ ดังนี้

PLO ๑ สามารถระบุ วิเคราะห์ ตั้งสมการ และแก้ปัญหาทางด้านวิศวกรรมโยธาที่ซับซ้อน โดยประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธาอย่างเหมาะสม

PLO ๒ สามารถออกแบบทางวิศวกรรม เพื่อให้ได้คำตอบหรือวิธีแก้ปัญหาที่สอดคล้องกับความต้องการตามมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย สุขภาพ สวัสดิภาพของสาธารณะ รวมถึงปัจจัยด้านสากล วัฒนธรรม สังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ

PLO ๓ สามารถสื่อสารและนำเสนอเชิงวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลาย ทั้งกลุ่มผู้เชี่ยวชาญและบุคคลทั่วไป

PLO ๔ ตระหนักถึงความรับผิดชอบทางจริยธรรมและวิชาชีพในสถานการณ์ทางวิศวกรรมโยธา และตัดสินใจอย่างมีข้อมูล โดยคำนึงถึงผลกระทบของวิธีแก้ปัญหาทางวิศวกรรมต่อบริบทระดับโลก เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม

PLO ๕ สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพในบทบาทผู้นำหรือสมาชิก โดยมีความสามารถในการวางแผนและบริหารจัดการโครงการ ประสานงาน และควบคุมการทำงานของทีม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ข้อจำกัดด้านเวลาและทรัพยากร

PLO ๖ สามารถออกแบบและดำเนินการทดลองทางวิศวกรรมอย่างเหมาะสม วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล และใช้ดุลยพินิจทางวิศวกรรมในการสรุปผล

PLO ๗ ประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ และทักษะดิจิทัลได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กลยุทธ์การเรียนรู้ ที่เหมาะสม

๖) โครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง

แผนการศึกษาของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๙ หน่วยกิต รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๗ โครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา		จำนวนหน่วยกิต	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	๒๔ หน่วยกิต	๒๔ หน่วยกิต
	๑.๑ วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	๑๘ หน่วยกิต	๑๘ หน่วยกิต
	๑.๑.๑ กลุ่มวิชาการศึกษาอย่างสร้างสรรค์	๘ หน่วยกิต	๘ หน่วยกิต
	๑) ภาษาไทย	๒ หน่วยกิต	๒ หน่วยกิต
	๒) ภาษาอังกฤษ	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
	๑.๑.๒ กลุ่มวิชาศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต	๔ หน่วยกิต	๔ หน่วยกิต
	๑.๑.๓ กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ	๒ หน่วยกิต	๒ หน่วยกิต
	๑.๑.๔ กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองดิจิทัล	๔ หน่วยกิต	๔ หน่วยกิต
	๑.๒ วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา		จำนวนหน่วยกิต	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	๑๐๙ หน่วยกิต	๑๐๙ หน่วยกิต
	๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน	๓๕ หน่วยกิต	๓๕ หน่วยกิต
	๒.๒ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน	๖๒ หน่วยกิต	๖๒ หน่วยกิต
	๒.๓ กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
	๒.๔ กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	๖ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		๑๓๙ หน่วยกิต	๑๓๙ หน่วยกิต

๗) แผนการรับนักศึกษา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง กำหนดแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษาละ ๔๐ คน รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๘ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง ในระยะ ๕ ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับเข้าในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ชั้นปีที่ ๑	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๔๐	๔๐	๔๐
ชั้นปีที่ ๔	-	-	-	๔๐	๔๐
รวมจำนวนนักศึกษา	๔๐	๘๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	๔๐	๔๐

๘) ความคุ้มทุนหรือความคุ้มค่าของหลักสูตร

ประมาณการรายรับ (หน่วย: บาท)

ตารางที่ ๙ ประมาณการรายรับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ค่าบำรุงการศึกษา (การศึกษาละ ๓๐,๐๐๐X๒ภาคX๔๐ คน)	๒,๔๐๐,๐๐๐	๔,๘๐๐,๐๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐	๙,๖๐๐,๐๐๐	๙,๖๐๐,๐๐๐
เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้าราชการ)	๒,๓๕๒,๑๒๐	๒,๔๙๓,๒๐๐	๒,๖๔๒,๘๐๐	๒,๘๐๑,๔๐๐	๒,๙๖๙,๕๐๐
เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (พนักงานเงินงบประมาณแผ่นดิน)	๑,๐๕๘,๗๖๐	๑,๑๐๑,๑๐๐	๑,๑๔๕,๑๐๐	๑,๑๙๐,๙๐๐	๑,๒๓๘,๕๐๐
รวมรายรับ	๕,๘๑๐,๘๘๐	๘,๓๙๔,๓๐๐	๑๐,๙๘๗,๙๐๐	๑๓,๕๙๒,๓๐๐	๑๓,๘๐๘,๐๐๐

งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

ตารางที่ ๑๐ ประมาณการค่าใช้จ่ายหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔
ก. งบดำเนินการ					
๑. ค่าจ้าง	๓,๔๑๐,๘๘๐	๓,๕๙๔,๓๐๐	๓,๗๘๗,๙๐๐	๓,๙๙๒,๓๐๐	๔,๒๐๘,๐๐๐
๑.๑ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นข้าราชการ	๒,๓๕๒,๑๒๐	๒,๔๙๓,๒๐๐	๒,๖๔๒,๘๐๐	๒,๘๐๑,๔๐๐	๒,๙๖๙,๕๐๐
๑.๒ เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นพนักงาน (เงินงบประมาณ)	๑,๐๕๘,๗๖๐	๑,๑๐๑,๑๐๐	๑,๑๔๕,๑๐๐	๑,๑๙๐,๙๐๐	๑,๒๓๘,๕๐๐
๒. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยคนละ ๔,๐๐๐ บาท	๓๒๐,๐๐๐	๖๔๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐	๑,๖๐๐,๐๐๐
๓. เงินทุนสำรอง	๒๐๘,๐๐๐	๔๑๖,๐๐๐	๖๒๔,๐๐๐	๘๓๒,๐๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนกลาง	๓๗๔,๐๐๐	๗๔๘,๘๐๐	๑,๑๒๓,๒๐๐	๑,๔๙๗,๖๐๐	๑,๘๗๒,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ทุกรายการทุกกิจกรรมในหลักสูตร) ค่าหนังสือ ตำราทุนการศึกษา และโครงการส่งเสริมนักศึกษา	๔๙๘,๕๐๐	๙๙๗,๐๐๐	๑,๔๙๕,๕๐๐	๑,๘๖๘,๐๐๐	๑,๘๖๘,๐๐๐
๖. ค่าวัสดุการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
รวม (ก)	๕,๐๑๑,๓๘๐	๖,๗๕๕,๑๐๐	๘,๕๐๖,๖๐๐	๑๐,๒๖๙,๙๐๐	๑๐,๔๘๕,๖๐๐
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	๕,๐๑๑,๓๘๐	๖,๗๕๕,๑๐๐	๘,๕๐๖,๖๐๐	๑๐,๒๖๙,๙๐๐	๑๐,๔๘๕,๖๐๐
ค่าใช้จ่ายรวมเฉพาะรายการที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ (รายการที่ ๒-๖)	๑,๖๐๐,๕๐๐	๓,๑๕๙,๘๐๐	๔,๗๑๘,๗๐๐	๖,๒๗๗,๖๐๐	๖,๒๗๗,๖๐๐
จำนวนนักศึกษา	๔๐	๘๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	๑๒๕,๒๕๐	๓๙๔,๙๖๖	๓๙๓,๒๒๕	๓๙๒,๓๕๐	๓๙๒,๓๕๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา เฉลี่ย ๕ ปี	๓๙๒,๓๕๐				
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (งบประมาณแผ่นดิน)	๘๕,๒๗๒	๑๗๑,๙๖๖	๒๕๖,๕๐๐	๓๔๒,๓๕๐	๓๖๖,๓๐๐
- ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (งบประมาณแผ่นดิน เฉลี่ย ๕ ปี)	๑๗๑,๙๖๖				
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (เงินรายได้)	๔๐,๐๑๒	๒๒๒,๙๓๔	๑๓๗,๗๒๕	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐
- ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (เงินรายได้ เฉลี่ย ๕ ปี)	๑๕๖,๐๐๐				

๘.๑) ความคุ้มค่า (เฉลี่ย ๕ ปี)

เมื่อพิจารณาข้อมูลจากตารางที่ ๙ และตารางที่ ๑๐ ในภาพรวมประมาณการรายรับของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและการบริหารงานก่อสร้าง ซึ่งมีค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๔ เท่ากับ ๘๒,๐๖๔ บาท/คน/ปี สามารถจำแนกค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาตามประเภท ของงบประมาณได้ดังนี้

- งบประมาณแผ่นดิน หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๔๒,๖๐๓ บาท/คน/ปี

- งบประมาณเงินรายได้ หลักสูตรจะมีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๓๙,๔๖๐ บาท/คน/ปี

ซึ่งเมื่อพิจารณาเฉพาะค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาในส่วนของงบประมาณเงินรายได้กับค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บในอัตรา ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา หรือ ๖๐,๐๐๐ บาท/คน/ปีการศึกษา

แล้ว จะพบว่า มีประมาณการค่าใช้จ่ายรวมในการผลิตบัณฑิต ตลอดหลักสูตรเฉลี่ยเท่ากับ ๓๙,๔๖๐ บาท/คน/ปี ซึ่งมีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ดังนั้น เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวนนักศึกษาขั้นต่ำที่พึงรับได้ต่อปี การศึกษาต้องไม่น้อยกว่า ๒๗ คน โดยคำนวณจากประมาณการค่าใช้จ่ายรวมตลอดหลักสูตร ๖,๒๗๗,๖๐๐ บาท เทียบกับค่าธรรมเนียมการศึกษาคนละ ๖๐,๐๐๐ บาท หรือจำนวนนักศึกษาที่ควรมีตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาไว้ที่ ๔๐ คนต่อปี ซึ่งสูงกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดเพื่อความมั่นคงทาง การเงินของหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษา ก่อนการจัดทำค่าของบประมาณประจำปี จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบการขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒) ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จากนั้นจึงดำเนินการจัดทำ หลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำเอกสารหลักสูตรระดับอุดมศึกษา เพื่อเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการ อุดมศึกษารับทราบและให้ความเห็นชอบตามลำดับต่อไป

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๘

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓
ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติบรรจุแผน เพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๒) ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ มอบกองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปผลการตรวจสอบที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน แจ้งที่ประชุม สำนักงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ แล้วเสร็จ จำนวน ๗ หน่วยงาน จากแผนทั้งหมด ๑๑ หน่วยงาน ครอบคลุมการตรวจสอบจำนวน ๗ เรื่อง ได้แก่ ๑. การจัดซื้อครุภัณฑ์ ๒. การควบคุมพัสดุ ๓. การบันทึกบัญชีครุภัณฑ์ ๔. โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ๕. เอกสารเบิกจ่ายเงิน ๖. การตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันแบบไม่แจ้งล่วงหน้า ๗. ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการประเภท ข.

ผลการตรวจสอบในภาพรวม พบว่าระบบควบคุมภายในส่วนใหญ่สามารถดำเนินงานได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่กำหนด โดยเฉพาะด้านการควบคุมพัสดุ การเบิกจ่ายเงิน และการบันทึกบัญชีครุภัณฑ์ อย่างไรก็ตาม ยังพบประเด็นความเสี่ยงสำคัญบางด้านที่ควรได้รับการปรับปรุง โดยเฉพาะในด้านการปฏิบัติตาม

กฎระเบียบ การกำกับติดตาม และความชัดเจนของแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน จำแนกตามประเภทเรื่องที่ตรวจสอบได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การจัดซื้อครุภัณฑ์

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะที่สำคัญ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศเผยแพร่ ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ การคำนวณราคากลาง และการเผยแพร่ราคากลาง ๓. การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ๔. การจัดหาพัสดุ ๕. การขออนุมัติสั่งซื้อ ๖. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา	๑. ไม่มีการตรวจรับรายการของแถมที่ได้รับพร้อมครุภัณฑ์ ๒. ไม่มีการบันทึกรายการของแถมในทะเบียนคุมทรัพย์สินระบบ UBUFMIS	กำกับผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจรับและบันทึกรายการของแถมเข้าทะเบียนคุมทรัพย์สินในระบบ UBUFMIS และทะเบียนคุมของหน่วยงานให้ครบถ้วน พร้อมทั้งสื่อสารแนวปฏิบัติและขั้นตอนการรับของแถมให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติ	- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๔๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๒๕๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒
	๓. แบบการแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้ยื่นข้อเสนอไม่สอดคล้องกับรูปแบบที่กำหนด โดยขาดข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลผู้ยื่นข้อเสนอ และเหตุผลประกอบการให้คะแนน	ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและใช้แบบฟอร์มการแจ้งผลจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และ TOR ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๕/ว ๑๘๙ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖
	๔. ไม่มีการแยกบันทึกอุปกรณ์เสริมหรืออุปกรณ์สนับสนุนออกจากครุภัณฑ์หลักในทะเบียนคุมทรัพย์สิน	ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจำแนกครุภัณฑ์หลัก อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์สนับสนุน โดยบันทึกทะเบียนคุมทรัพย์สินแยกเป็นรายการตามลักษณะการใช้งานและประเภทพัสดุ เพื่อให้การควบคุมและตรวจสอบทรัพย์สินเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๓ (๑)

เรื่องที่ ๒ การควบคุมพัสดุ

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. สถานที่จัดเก็บมีความเหมาะสมและปลอดภัย ๒. ครุภัณฑ์มีสภาพการใช้งานตามปกติ ๓. มีการเขียนหมายเลขครุภัณฑ์ไว้บนตัวครุภัณฑ์ถูกต้องตรงตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน	-	-	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๓

เรื่องที่ ๓ การบันทึกบัญชีครุภัณฑ์

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ การคิดค่าเสื่อมราคา รหัสบัญชี และหลักประกันสัญญาได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	ไม่มีการบันทึกบัญชีรายการของแถมในระบบ UBUFMIS	ให้บันทึกรายการสินทรัพย์ที่เป็นของแถมเข้าสู่ระบบ UBUFMIS ให้ถูกต้อง และกำหนดแนวปฏิบัติในการตรวจรับของแถมเพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนทางบัญชี	หลักการและนโยบายบัญชีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องที่ ๔ เอกสารเบิกจ่ายเงิน

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. การอนุมัติและเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามอำนาจ วงเงินและเงื่อนไขที่ระเบียบกำหนด ๒. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและหลักฐานการรับเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสอบทานและยืนยันความถูกต้องได้	การนำเงินรายได้จากการจำหน่ายสินค้าฝากเข้าบัญชีธนาคารส่วนบุคคลของผู้รับผิดชอบ เพื่อโอนต่อไปยังบัญชีเงินฝากของหน่วยงาน	ให้งดการนำเงินรายได้ฝากผ่านบัญชีส่วนบุคคล และดำเนินการฝากเข้าบัญชีของหน่วยงานโดยตรง พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติและระยะเวลาการนำฝากเงินให้ชัดเจน	เดิมใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเกณฑ์การตรวจสอบ ซึ่งได้ถูกยกเลิกและให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๒๕ แทน

เรื่องที่ ๕ โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการจัดสรรเงินสนับสนุนและคืนเงินเหลือจ่ายของโครงการตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๒. การดำเนินโครงการเป็นไปตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา	กรณีโครงการวิจัยที่มีลักษณะ "รับจ้างทำวิจัย" ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	กำหนดให้ตรวจสอบสถานะโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกก่อนจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมสื่อสารหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องแก่หัวหน้าโครงการและผู้เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ส่วนที่ ๒๒ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่องที่ ๖ ตรวจสอบเงินสดคงเหลือประจำวันแบบไม่แจ้งล่วงหน้า

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการจัดทำรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน ๒. มีผู้นิรภัยสำหรับเก็บเงินสด ตั้งอยู่ในจุดปลอดภัย มีความมั่นคง และกำหนดเวลาเปิด-ปิดอย่างชัดเจน	จำนวนเงินสดคงเหลือสูงกว่ายอดที่บันทึกในบัญชี	ให้ดำเนินการตรวจสอบและกระทบยอดรายการเงินสดและบัญชีเป็นประจำวัน พร้อมกำหนดมาตรการควบคุมภายในด้านการบันทึก การสอบทาน และการตรวจนับเงินสดอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง	หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

เรื่องที่ ๗ ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการประเภท ข.

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑. ผู้อนุมัติให้ยืมเงินเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติถูกต้อง และอนุมัติเงินยืมตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ๒. ผู้ยืมเงินมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๓. สัญญาเงินยืมมีเอกสารประกอบการยืมเงินถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามแผนงบประมาณรายจ่ายที่จัดทำไว้ในข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม ๔. สัญญาเงินยืมผ่านการให้ความเห็นตามลำดับชั้นจากหัวหน้าสำนักงาน	๑. อนุมัติให้ยืมเงินสัญญาใหม่แก่ผู้มีหนี้ค้างชำระเกินกำหนด ๒. ไม่ระบุวันครบกำหนดและเงื่อนไขการส่งคืนเงินยืมในสัญญา	ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตรวจสอบสถานะหนี้ผู้ยืมก่อนอนุมัติอย่างเคร่งครัด โดยไม่อนุมัติผู้มีหนี้ค้างชำระเกินกำหนด เว้นแต่กรณีจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี พร้อมจัดทำรายงานสถานะลูกหนี้เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ให้เจ้าหน้าที่การเงินระบุและตรวจสอบความถูกต้องของวัน	เดิมใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยเงินทรองราชการจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเกณฑ์การตรวจสอบ ซึ่งปัจจุบันถูกยกเลิก และให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง เงินทรองจ่ายจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๙ แทน

ข้อตรวจพบที่ดี	ข้อตรวจพบที่มีนัยสำคัญ	ข้อเสนอแนะ	กฎหมาย/ระเบียบ/ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง
และเจ้าหน้าที่การเงิน ก่อนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืมเงิน ๕. การจ่ายเงินยืมตรงกับชื่อผู้มีสิทธิรับเงินตามสัญญา จำนวนเงินมีความถูกต้อง การโอนเงินให้ผู้ยืมจำนวนเงินตรงกับที่ได้รับอนุมัติ ชื่อบัญชีถูกต้องตรงกับชื่อผู้ยืมเงิน และโอนเงินภายหลังจากที่มีการอนุมัติสัญญายืมเงินแล้ว ๖. มีการออกหลักฐานการรับชำระคืนเงินยืมครบถ้วน	๓. ผู้ยืมส่งใช้คืนเงินยืมล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด	ครบกำหนดส่งใช้เงินยืมในสัญญา ก่อนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติทุกครั้ง ควรจัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมที่เป็นปัจจุบัน มีระบบติดตามและแจ้งเตือนก่อนครบกำหนด รวมทั้งตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ก่อนอนุมัติสัญญาใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมและลดความเสี่ยงการค้างชำระ	
	๔. กรณีเลื่อนจัดกิจกรรม ผู้ยืมมิได้ส่งคืนเงินยืมภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เลื่อนกิจกรรม	- หากมีการยกเลิกหรือเลื่อนการจัดโครงการ/กิจกรรม แจ้งให้ผู้ยืมดำเนินการคืนเงินยืมภายใน ๓ วันนับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อน - กำหนดแนวปฏิบัติการยืมเงินสำหรับโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการต่อเนื่อง โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินอย่างชัดเจน และยืมเงินตามความจำเป็นในการใช้จ่ายจริง	
	๕. การออกใบรับใบสำคัญและบันทึกตัดยอดลูกหนี้ในสัญญาเงินยืมล่าช้า	กำกับเจ้าหน้าที่การเงินให้ออกใบรับใบสำคัญและบันทึกรับคืนเงินยืมในสัญญาทันทีเมื่อได้รับเอกสารชำระคืน เพื่อให้การควบคุมลูกหนี้เงินยืมเป็นปัจจุบันและถูกต้อง	
	๖. ไม่ออกหนังสือเรียกให้ชดใช้เงินยืมภายใน ๑๕ วันนับแต่วันครบกำหนด และไม่เสนออธิการบดีพิจารณาหักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดของผู้ยืม กรณีไม่ชำระเงินภายหลังมีหนังสือเร่งรัดให้ส่งใช้เงินยืม	ควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการติดตามหนี้ให้ชัดเจน พร้อมเร่งรัดให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด โดยจัดทำหนังสือเรียกชำระหนี้ และดำเนินมาตรการหักเงินเดือนหรือเงินอื่นกรณีผิดนัดชำระ เพื่อให้การติดตามหนี้เป็นไปอย่างครบถ้วน	
	๗. การบันทึกบัญชีลูกหนี้เงินยืมไม่เป็นปัจจุบัน และไม่มี การบันทึกบัญชีลูกหนี้เงินยืม	ให้เจ้าหน้าที่บัญชีบันทึกรายการบัญชีลูกหนี้เงินยืมทศรพระราชกร ให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดยล้างบัญชีลูกหนี้ทันทีเมื่อได้รับและตรวจสอบความถูกต้องของใบสำคัญจ่ายแล้ว เพื่อให้สอบย้อนข้อมูลกับทะเบียนคุมลูกหนี้ได้	

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ รหัส ๒๐๖๐ : การรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและคณะกรรมการตรวจสอบทราบถึงวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบ และการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน โดยรายงานดังกล่าวต้องระบุถึงประเด็นความเสี่ยงและการควบคุมที่มีนัยสำคัญ ความเสี่ยงจากการทุจริต ประเด็นการกำกับดูแล รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและหรือคณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบสรุปผลการตรวจสอบที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๒ การออกประกาศที่เกี่ยวข้องกับการสรุบนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๙

กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุม ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้มีมติกำหนดกลุ่มความเชี่ยวชาญและจำนวนของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่จะดำเนินการสรรหาใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอ และได้ออกประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่จะดำเนินการสรรหาในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดกลุ่มความเชี่ยวชาญและจำนวนของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่จะดำเนินการสรรหาใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมจำนวน ๑๓ คน ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มวิชาการและการจัดการศึกษา จำนวน ๓ คน

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ จำนวน ๒ คน

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มการเงิน งบประมาณ การตลาด วิชาธุรกิจ และการลงทุน จำนวน ๓ คน

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มบริหารองค์กร จำนวน ๓ คน

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มกฎหมาย จำนวน ๒ คน

ต่อมา สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรุบนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ รตะนานุกูล ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิจสุวัฒน์ หงส์เจริญ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็น กรรมการ |
| ๓. นายโอภาส เขียววิชัย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็น กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชยาพร วัฒนศิริ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็น กรรมการ |
| ๕. นายจิตรนรา นวรัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | เป็น กรรมการ |
| ๖. นายสฤกษ์ดี วิฑูรย์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | เป็น กรรมการ |

- | | |
|---|-----------------------|
| ๗. ศาสตราจารย์ ดร.กุลเชษฐ์ เพียรทอง | เป็น กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเพณีผู้แทนคณาจารย์ประจำ | |
| ๘. นายอรรถพงศ์ กาวาฬ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | เป็น เลขานุการ |
| ๙. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน ผู้อำนวยการกองแผนงาน | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรี ศรัณยู โสสิงห์ นิติกรปฏิบัติการ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประชุมครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และได้ออกประกาศคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สาระสำคัญของประกาศนี้คือ กำหนดวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งกำหนดไว้เพียงวิธีเดียว คือ จากการเสนอชื่อของส่วนงานและสภามหาวิทยาลัย โดยความเห็นของคณะกรรมการประจำส่วนงานและที่ประชุมสภาอาจารย์ ทั้งนี้สามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการ)

นอกจากนี้ประกาศฉบับดังกล่าว ยังกำหนดวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งกำหนดไว้ ๒ วิธีคือ จากการเสนอชื่อผู้มีความเหมาะสมของส่วนงานและสภามหาวิทยาลัย โดยความเห็นของคณะกรรมการประจำส่วนงานและที่ประชุมสภาอาจารย์ โดยเสนอไม่เกินจำนวนและกลุ่มความเชี่ยวชาญที่สภามหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้สามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการ) และวิธีที่สอง คือ ขอรับรายชื่อผู้มีความเหมาะสมจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ประกาศคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ปฏิทินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สาระสำคัญของประกาศนี้คือ การกำหนดปฏิทินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย ซึ่งสรุปกำหนดการที่สำคัญได้ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสรรหา ให้ส่วนงาน สภาอาจารย์ และ กกอ. ส่งรายชื่อผู้มีความเหมาะสมเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ (สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

(๒) คณะอนุกรรมการฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ช่วงวันที่ ๒ มิถุนายน - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหา

(๓) คณะกรรมการสรรหา จะประชุมครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาก่อนกรองรายชื่อผู้มีความเหมาะสม และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และเสนอบัญชีดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) สภามหาวิทยาลัย จะได้ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และหลังจากนั้นจะได้ดำเนินการทาบทามและเสนอเรื่องเพื่อขอรับพระราชทานพระมหากุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ต่อไป

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีหนังสือแจ้งไปยังคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่วนงาน และสถาบันคุณวุฒิ เพื่อขอให้พิจารณาดำเนินการเสนอรายชื่อผู้มีความเหมาะสมเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนดแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบการออกประกาศที่เกี่ยวข้องกับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๓ ผลการรับนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๖๙

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุม ผลการรับนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาพรวมผลการรับนักศึกษา

- แผนการรับนักศึกษาทั้งหมด: ๔,๗๕๓ คน
- ผลการรับนักศึกษาเข้าศึกษาจริง: ๔,๘๘๕ คน
- คิดเป็นร้อยละ: ๑๐๒.๗๘% ของแผนการรับ ซึ่งถือว่าบรรลุเป้าหมายและเกินกว่าแผนที่ตั้งไว้ใน

ภาพรวม

๒. ผลการรับนักศึกษาจำแนกตามคณะ/วิทยาลัย

ผลการรับนักศึกษาส่วนใหญ่สามารถทำได้ตามแผนหรือเกินกว่าแผน โดยมีรายละเอียดร้อยละการรับนักศึกษา ดังนี้

- คณะวิทยาศาสตร์: แผนรับ ๕๙๐ คน ผลรับ ๕๘๙ คน (ร้อยละ ๙๙.๘๓)
- คณะเกษตรศาสตร์: แผนรับ ๔๓๕ คน ผลรับ ๒๔๗ คน (ร้อยละ ๕๖.๗๘)
- คณะวิศวกรรมศาสตร์: แผนรับ ๖๓๐ คน ผลรับ ๖๔๖ คน (ร้อยละ ๑๐๒.๕๔)
- คณะศิลปศาสตร์: แผนรับ ๖๒๐ คน ผลรับ ๖๗๑ คน (ร้อยละ ๑๐๘.๒๓)
- คณะเภสัชศาสตร์: แผนรับ ๑๒๔ คน ผลรับ ๑๑๗ คน (ร้อยละ ๙๔.๓๕)
- คณะบริหารศาสตร์: แผนรับ ๘๐๐ คน ผลรับ ๙๒๑ คน (ร้อยละ ๑๑๕.๑๓)
- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข: แผนรับ ๒๓๔ คน ผลรับ ๒๖๗ คน (ร้อยละ ๑๑๔.๑๒)
- คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์: แผนรับ ๑๓๐ คน ผลรับ ๑๕๔ คน (ร้อยละ ๑๑๘.๔๖)
- คณะนิติศาสตร์: แผนรับ ๔๐๐ คน ผลรับ ๕๒๒ คน (ร้อยละ ๑๓๐.๕๐)
- คณะรัฐศาสตร์: แผนรับ ๔๖๐ คน ผลรับ ๕๕๒ คน (ร้อยละ ๑๒๐.๐๐)
- คณะพยาบาลศาสตร์: แผนรับ ๑๒๐ คน ผลรับ ๑๒๙ คน (ร้อยละ ๑๐๗.๕๐)
- คณะศึกษาศาสตร์: แผนรับ ๓๖๐ คน ผลรับ ๔๒๑ คน (ร้อยละ ๑๑๖.๙๔)

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการรับนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปี ๒๕๖๙

มติที่ประชุม: รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๕ น.



(นายจักริน สงวนศักดิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม



Digitized by 11/06/2560 17:56

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่อังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย